

整理番号

06604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 5 年 6 月 5 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代(いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活保護の7次取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク津守2丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000010
 車室番号(自動車) 19
 入庫時刻 2023年 6月 5日(月) 12:40
 精算時刻 2023年 6月 5日(月) 13:23
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 400円

整理番号

06605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 330 円 支出年月日 令和 5 年 6 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>3日交換に7ヶ月聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

領収書



タイムズめしや食堂岸里店

駐車位置番号	108	3
23-06-08	08	27
精算06-08	10	20
駐車時間	1時間53分	
駐車料金	330円	
割引	0円	
前払金	0円	
現金	330円	
釣銭	200円	
		NO. 711840

整理番号

0660.8

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 6 月 13 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 コミの不正収入に7.7割のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

 ブレイク花園北

駐車位置番号	一 3
23-06-13	07:41
精算06-13	08:56
駐車時間	1時間15分
駐車料金	600円
割引	0円
前払	0円
現金	600円
釣銭	0円
NO. 148839	

整理番号

06607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		440 円
		支出年月日
		令和 5 年 6 月 16 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>学食に70円取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
PLUS西成区役所来庁者用

23-06-16 1-0063
14:37

精算06-16 16:04
1時間27分
駐車時間 440円
駐車料金 0円
割引

領収書
前払 0円
現金 440円
釣銭 570円
NO. 098084

整理番号

06608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 110 円
	支出年月日 令和 5 年 6 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>高齢者支援センター取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 萩之茶屋3丁目
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]
23年06月21日09:45 --06月21日10:05
駐車料金 110円
合計 110円
お預り 110円
お釣 0円
NO.024975

整理番号

06609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 6 月 30 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 新築現場にて取付のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 岸里第3
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 4]

23年06月30日13:50 --06月30日15:05
駐車料金 ¥400円現金
釣銭¥400円
¥0円
NO.158559

整理番号

07601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,750 円
	支出年月日 令和 5 年 7 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 公式ライン代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

設定

[アカウント設定](#)[権限管理](#)[応答設定](#)[Messaging API](#)[登録情報](#)

利用と請求

[ダッシュボード](#)[月額プラン](#)[プレミアムID](#)[お支払い履歴](#)[お支払い方法](#)[キャンペーンコード](#)[収益](#)[ダッシュボード](#)

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

[2023年2月以前の履歴を見る](#)

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
-------	------	------	---------	---------	-------

2023/07/01	公式アカウント 月額プラン ライト	2023/07	¥5,500	View	支払済み
------------	-------------------	---------	--------	----------------------	------

[<](#) [1](#) [>](#)

整理番号

07602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		660 円
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 4 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 （時駐車場代） （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>学校給食について聴取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
PLUS西成区役所来庁者用

23-07-04 1-0049
13:31

精算07-04 15:47
駐車時間 2時間16分
駐車料金 660円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 660円
釣銭 400円
NO. 099612

整理番号

07603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 4 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路に於て収収</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000241
車室番号 (自動車) 3
入庫時刻 2023年 7月 4日(火) 15:57
精算時刻 2023年 7月 4日(火) 18:15
駐車料金 A料金 600円
=====

合 計	600円
現金領収金額	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		500 円
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 5 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>カーナビゲーション（取付）</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

利用額 500円
受入額 1000円
お釣り 500円

但し 駐車場ご利用代金として

アメニティパーク南津守第1住宅
2023/07/05 09:44

No.00-00000-230705-0001

整理番号

07605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 9 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 空家にフット取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アメニティパーク津守住宅

領収証

精算機 #01 A 精算No.000186
車室番号 (自動車) 3
入庫時刻 2023年 7月 9日(日) 10:23
精算時刻 2023年 7月 9日(日) 11:40
駐車料金 A料金 200円
=====

合計	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 10 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代(いずれかに○)		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>生活困窮の救済(救済)</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令和 5 年 7 月 10 日

精算機 No. A 精算No.000486
 車室番号(自動車) 3
 入庫時刻 2023年 7月10日(月) 13:46
 精算時刻 2023年 7月10日(月) 14:48
 駐車料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収金額 400円
 現金入金額 500円
 釣銭 100円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 12 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 都市開発に70% (聴取) のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24

タイムズ 船場南本町
0120-70-8924

《領収書》

[NO. 6]
23年07月12日09:44 --07月12日11:11
駐車料金 1,500円
合計 1,500円
お預り 1,500円
お釣 0円
NO.057910

整理番号

07609-

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 13 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>不足請求について徴収</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.1

入庫時刻 07月13日 12時48分
精算時刻 07月13日 13時22分
受領金額 200円
2023年07月13日13時22分 発行

岸里パーキング

整理番号

07610

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 15 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活保護に付随して</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 以又 証

精算機 #01 A 精算No.000649
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2023年 7月15日(土) 12:38
精算時刻 2023年 7月15日(土) 13:04
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07611

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 18 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>空調機について取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁収証

精算機 #01 A 精算No.000137
車室番号（自動車） 3
入庫時刻 2023年 7月18日（火） 16:43
精算時刻 2023年 7月18日（火） 18:42
駐車料金 A料金 400円
=====
合 計 400円
現金領収金額 400円
現金入金額 1,000円
釣銭 600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

07612

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		300 円
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者への支援</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

パラカ(株) 税率10%
 3317ローソン鶴見橋一丁目
 T8010401043696

《領収書》

[NO. 7]
 23年07月19日11:24 --07月19日12:10
 駐車料金 300円

合計 300円

お預り 500円
 お釣 200円
 NO.071051

整理番号

07613

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 19 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 困窮者生活について聴取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□

領収証

車室004 No.59538-01 064064
入庫日時 2023年07月19日 09時10分
精算日時 2023年07月19日 11時05分
駐車時間 1時間55分
登録番号 T9011001023724
株式会社ユアー・パーキング
駐車料金(一般車) 400円
現金計 400円
消費税10%(内税)
投入額 400円
釣銭額 0円

発行駐車場
YP1183 大阪市旭第1駐車場

整理番号

07614

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 24 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>商店街現券取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

株コインパーク

A-2672 千本中1丁目
0120-378-787

<< 領収書 >>

[NO. 1]
23年07月24日15:09 --07月24日15:28
駐車料金 200円

合計 200円

お預り 200円
お釣 0円

NO.044003

整理番号

07615

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		440 円
		支出年月日
		令和 5 年 7 月 26 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時駐車場代） （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>はその来について聴取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

(適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4
 株式会社 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4
 タイムズ24株式会社 (適用税率10%) 8月24日
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 (10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) タイムズ
 24株式会社 (適用税率10%) 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 (10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%) 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 10001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 合計 (適用税率10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 7お 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 (10%) タイムズ24株式会社 (適用税率10%)

整理番号

08601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 2,750 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 8 月 1 日
支出内容 公式LINE代	
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

設定

アカウント設定

権限管理

応答設定

Messaging API

登録情報

利用と請求

ダッシュボード

月額プラン

プレミアムID

お支払い履歴

お支払い方法

キャンペーンコード

インボイス情報

収益

ダッシュボード

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

[2023年2月以前の履歴を見る](#)

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
-------	------	------	---------	---------	-------

2023/08/01	公式アカウント 月額プラン ライト	2023/08 - 2023/08	¥5,500	View	支払済み
------------	-------------------	-------------------	--------	----------------------	------

< 1 >

整理番号

08602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5,085 円 支出年月日 令和 5 年 8 月 7 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 5~7月サーバーレンタル管理費用	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>10,170</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



普通預金明細

4

	日	付	摘	要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18	D	5- 8- 7	インターネット		9,900	かんイラホ	
19	D	5- 8- 7	手数料		270		
20							
21							
22							
23							
24							

*証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
*摘要欄に「*A□*」「*□□*」等の「*」のついたお取引については、※日記帳いたします。

4

請求書

大阪市会議員 山口悟朗 様

請求日

2023-07-31

請求書番号

S-20230731010

557-0003

大阪府大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

株式会社 **EFLabo** エフラボ

山口実

下記の通りご請求申し上げます。

〒571-0077

大阪府門真市大橋町28-15-109

TEL: 080-5321-3954

Mail: info@eflabo.com



請求金額 **9,900円**

摘要	数量	単価	明細金額
サーバーレンタル管理費用(5月分)	1 か月	3,000	3,000
サーバーレンタル管理費用(6月分)	1 か月	3,000	3,000
サーバーレンタル管理費用(7月分)	1 か月	3,000	3,000

振込先 住信SBIネット銀行(0038)
法人第一支店(106)
普通 XXXXXXXXXX
カ)エフラボ

小計	9,000円
消費税	900円
合計	9,900円
内訳 10%対象(税抜)	9,000円
10%消費税	900円

備考

サーバーレンタル管理費用(5月～7月分)

整理番号

08603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 5 年 8 月 17 日
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>空家にフットボール</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

OnePark玉出駅前
(備)イチネンパーキング税10%
T8120001076573

《 領 収 書 》
[NO. 3]
23年08月17日14:38 --08月17日15:36
駐車料金 400円

合計 400円
お預り 400円
お釣 0円
NO.004900

整理番号

08604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出年月日		令和 5 年 8 月 17 日
使用者		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 (いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>金銭的損失の回復</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

P 三井のリパーク

リパーク阿倍野王子町2丁目

領収書

精算機 #01 A 精算No.000267
車室番号 (自動車) 6
入庫時刻 2023年 8月17日(木) 12:48
精算時刻 2023年 8月17日(木) 13:59
駐車料金 A料金 800円
=====

合 計	800円
(内税10%対象額	800円)
現金領収金額	800円
現金入金額	1,000円
釣銭	200円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T6010001140514

整理番号

08605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 8 月 17 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 行啓料について取収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000194
車室番号 (自動車) 3
入庫時刻 2023年 8月17日(木) 09:22
精算時刻 2023年 8月17日(木) 10:37
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計	400円
現金領収金額	400円
現金入金額	1,000円
釣銭	600円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 8 月 18 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困難について聴取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

T. O. P. 24h出城1

株式会社 音通
登録番号：T9120901010556
全て消費税10%適用対象

領 収 証

入庫日時 2023年08月18日 12時55分
出庫日時 2023年08月18日 13時08分
No.01-000068 車室07-000003

駐車料金（一般） 200円

料金計 200円

投入現金 200円
釣銭額 0円

整理番号

08607

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 8 月 20 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>道路舗装工事取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋

令頁 収 言正

精算機 #01 A 精算No.000361
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2023年 8月20日(日) 16:07
精算時刻 2023年 8月20日(日) 17:07
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

08608

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 100 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 21 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>会派視察先品等水景池のため</u> ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[NO. 85]
23年08月21日08:45 --08月21日17:27
駐車料金 100円
合計 100円
お預り 100円
お釣 0円
NO.056742

整理番号

08609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 8 月 28 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営駐車場の収収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室005 No.60591-01 004812
入庫日時 2023年08月28日 12時36分
精算日時 2023年08月28日 15時12分
駐車時間 2時間36分

駐車料金(一般車) 500円
(税込)

現金計 500円

投入額 1,000円
釣銭額 500円

発行駐車場
津守3丁目パーキング

整理番号

08610

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円
	支出年月日 令和 5 年 8 月 30 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支 出 内 容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>ドクトル館への取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐 車 券
 PLUS西成区役所来庁者用

23-08-30 1-0005
 09:04
 精算08-30 09:26
 駐車時間 22分
 駐車料金 220円
 割引 0円
領 収 書
 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 80円

NO. 104401

整理番号

09601

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 9 月 6 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 ← 時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 秋之葉屋公園環境整備のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

岸里駅自転車駐車場

《領収書》

[NO. 93]

23年09月04日09:06 -- 09月04日18:54

駐車料金 100円

合計 100円

お預り 100円
お釣 0円

NO.058577

整理番号

09602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 9 月 7 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 天下茶屋店駐車を収めるため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

デイリーカーナート
天下茶屋店駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.000044
発券機 #02	発券No.096844
入庫時刻	2023年 9月 7日(木) 09:39
出庫時刻	2023年 9月 7日(木) 10:05
駐車時間	0:26
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

09603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円
	支出年月日 令和 5 年 9 月 23 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市営住宅にフット取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

GSパーク天下茶屋2丁目
銀泉株式会社 消費税率10%
T5120001078309

《領収書》

[NO. 7]
23年09月23日16:31 --09月23日17:33
駐車料金 400円

合計 400円

お預り 1,000円
お釣 600円
NO.058729

整理番号

09605

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 660 円 支出年月日 令和 5 年 9 月 29 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>子供会食卓にて収収</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券
PLUS西成区役所来庁者用

23-09-29 1-0083
13:18

精算09-29 15:43
 駐車時間 2時間25分
 駐車料金 660円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 660円
 釣銭 400円
 NO. 107227

整理番号

09606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 500 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 9 月 30 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代（いずれかに○）	
利用区間 [] ~ []	利用目的 子育て支援センター利用のため
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

P 三井のリパーク

リパーク長橋1丁目第3

駐車証明書は、有効期限が見えるようにダッシュボードに掲示してください

<馬主車証明書>

車両番号 07-79

24時間券

有効期限

10月 1日（日）

8時23分まで

領収書

精算機 #01 A 精算No.000576

精算時刻 2023年 9月30日（土） 08:23

駐車料金 A料金 500円

=====

合 計 500円

現金入金額 1,000円

釣銭 500円

合計は消費税10%対象です

三井不動産リアルティ株式会社

登録番号 T8010001140514

整理番号

10601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,750 円
	支出年月日 令和 5年 10 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 公式LINE代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

設定

[アカウント設定](#)[権限管理](#)[応答設定](#)[Messaging API](#)[登録情報](#)

利用と請求

[ダッシュボード](#)[月額プラン](#)[プレミアムID](#)[お支払い履歴](#)[お支払い方法](#)[キャンペーンコード](#)[インボイス情報](#)

収益

[ダッシュボード](#)

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

[2023年2月以前の履歴を見る](#)

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
2023/10/01	公式アカウント 月額プラン ライト	2023/10 - 2023/10	¥5,500	View	支払済み

整理番号
10602

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 10 月 2 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>市営住宅に引っ越すため</u>		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令和 4 年 10 月 2 日

精算機 #01 A 精算No.000091

車室番号 (自動車) 2

入庫時刻 2023年10月 2日 (月) 09:13

精算時刻 2023年10月 2日 (月) 09:54

駐車料金 A料金 200円

=====

合 計 200円

(内税10%対象額 200円)

現金領収金額 200円

現金入金額 1,000円

釣銭 800円

またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ (株)

登録番号 T8120001126535

(消費税率 10%)

整理番号

10603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	400 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	支出年月日
☐ 人件費	☒ 広報・広聴費	令和 5 年 10 月 7 日
☐ 要請・陳情活動費	☐ 事務費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
	☐ 事務所費	山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> （いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>夜間支援について徴収</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 _____

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000300
車室番号 (自動車) 9
入庫時刻 2023年10月 7日(土) 15:57
精算時刻 2023年10月 7日(土) 17:53
駐車料金 A料金 400円
=====

合 言十 400円
(内税10%対象額 400円)
現金領収金額 400円
現金入金額 500円
釣銭 100円
またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ (株)
登録番号 T8120001126535
(消費税率 10%)

整理番号

10604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 10 月 7 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ （時） 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>地味金庫の改修費のため</u>		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

 ブレイク花園北

駐車位置番号 一 7
23-10-07 11:24
精算10-07 13:00
駐車時間 1時間36分
駐車料金 600円

割引 0円

前払 0円
現金 600円
釣銭 400円

NO. 151890

整理番号

10.607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 10 月 19 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 市営金庫にて取収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....	
アパートマンHD株式会社	
-----車室 No.3 -----	
入庫時刻	10月19日 12時27分
精算時刻	10月19日 13時38分
受領金額	400円
2023年10月19日13時38分 発行	
適用税率10% (税込)	
登録番号 (T5120901 002747)	

タイムパーキング 大阪市営南津守第4住宅	

整理番号

10608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 10 月 30 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生活困窮者支援の取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令頁 以又 言正

精算機 #01 A 精算No.000001
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2023年10月30日(月) 17:09
精算時刻 2023年10月30日(月) 17:41
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
(内税10%対象額	200円)
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ (株)
登録番号 T8120001126535
(消費税率1.0%)

整理番号

10609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		660 円
		支出年月日
		令和 5 年 10 月 31 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代〔いずれかに○〕		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>防入について障害者収容</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券 

PLUS

西成区役所来庁者用駐車場

株式会社アーケリンク
A1422 適用税率10%
T5011001046175

23-10-31 1-0007
09:27

精算10-31 12:07
2時間40分
駐車時間
駐車料金 660円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 660円
釣銭 400円

NO. 109660

整理番号

10610

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 5,060 円
	支出年月日 令和 5 年 10 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 サーバーレンタル管理費用(振込手数料220円)	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 10,120 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

請求書

大阪市議員 山口悟朗 様

557-0003

大阪府大阪市西成区天下茶屋北1-5-14

請求日

2023-10-31

請求書番号

S-20231031143

登録番号

T2120001248310

株式会社 **EF** Labo エフラボ

山口実

下記の通りご請求申し上げます。

〒571-0077

大阪府門真市大橋町28-15-109

TEL: 080-5321-3954

Mail: info@eflabo.com



請求金額

9,900円

摘要	数量	単価	明細金額
サーバーレンタル管理費用(8月分)	1 か月	3,000	3,000
サーバーレンタル管理費用(9月分)	1 か月	3,000	3,000
サーバーレンタル管理費用(10月分)	1 か月	3,000	3,000

振込先 住信SBIネット銀行(0038)
法人第一支店(106)
普通 XXXXXXXXXX
カ)エフラボ

小計	9,000円
消費税	900円
合計	9,900円
内訳 10%対象(税抜)	9,000円
10%消費税	900円

備考

サーバーレンタル管理費用(8月~10月分)



普通預金明細

6

	日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20	D 5-10-31	インターネット	9,900	カ)エフホ*	
21	D 5-10-31	手数料	220		
22					
23					
24					

*証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
*摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の「*」のついたお取引については、
後日反映いたします。

6

整理番号

11601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,750 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 1 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 公営 LINE 代	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

設定

アカウント設定

権限管理

応答設定

Messaging API

登録情報

利用と請求

ダッシュボード

月額プラン

プレミアムID

お支払い履歴

お支払い方法

キャンペーンコード

インボイス情報

収益

ダッシュボード

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

[2023年2月以前の履歴を見る](#)

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
2023/11/01	公式アカウント 月額プラン ライト	2023/11 - 2023/11	¥5,500	View	支払済み



整理番号

11602

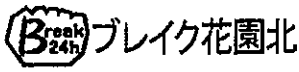
領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 4 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>地域振興会館にフットボール場</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書



駐車位置番号 ー 7
23-11-04 11:15
精算 11-04 12:42
駐車時間 1時間27分
駐車料金 600円
割引 0円
前払 0円
現金 600円
釣銭 0円
NO. 152503

整理番号

11603

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 9 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 (いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>空家対策について取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ザ・パーク岸里東2丁目
登録番号
T6010701005431
適用税率10%(税込)

☆ 領 収 証 ☆

No.17

入庫 23/11/09 08:43:08
精算 23/11/09 13:40:21

現金 700円

整理番号

11604

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 864 円 支出年月日 令和 5 年 11 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 9/27 美品橋～落波（生活困窮者支援 707 聴取）他 政務活動にかかる交通費	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

TOP

新着情報

障害・
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月 2023年 9月 ▼

表示する

ご照会日 2023年 11月 1日

PiTaPaカードご利用明細のご案内(確定)

2023年10月22日発行

お支払日 2023年11月10日

お支払金額 864 円

お支払口座 永和信金 山王支店
普通

※個人情報保護のため、一部項目の表示をしております。

※お支払回数は1回払いです。

※商品瑕疵、交通利用の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

※お支払口座への入金は、お早めをお願いいたします。

※口座情報の表示がある場合でも、口座振替依頼書のご記入に不備があった場合は銀行振込いただく場合がございます。

※預金通帳には、「ミツイスミモピタパ」「SMC(PiTaPa)」「ミツイスミモカード」等と表示されます。

株式会社スルッとKANSAI 大阪市浪速区湊町2丁目1番57号

PiTaPaコールセンター 大阪府中央区今橋4丁目5番15号

1 ▼ (1-14/14行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※当月の交通利用の各交通機関毎の割引は、翌月5日頃に反映します。請求金額は、翌月25日頃に確定します。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細に表示される交通機関名や店舗名は、実際に利用された名称と異なる場合があります。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプをご覧ください。

※ご利用内容<2023年2月ショッピングご利用分>記載のご利用店舗名の誤表示についてご案内があります。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

ご利用日	入場時刻	出場時刻	ご利用内容	ご利用額 (円)	備考
【山口 悟朗 様ご利用分】					
<交通ご利用明細>					
23/09/01	18:35	19:05	大地 新大阪 ー大地 岸里	290	利用額割
23/09/04	09:06	09:24	大地 岸里 ー大地 淀屋橋	240	利用額割
23/09/27	10:30	10:52	大地 岸里 ー大地 淀屋橋	240	利用額割
23/09/27	16:37	16:49	大地 淀屋橋 ー大地 難波	190	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>					
大地下鉄・大シティ ご利用分				864	
@ポストペイ対象普通運賃合計				960	
@割引額(利用額割引)				-96	
* ポストペイ交通ご利用合計(お支払額) *				864	
* * 山口 悟朗 様お支払額計 * *				864	
* * * 今回お支払額合計 * * *				864	

ご利用代金表示

ご利用代金・明細照会へ

CSV形式で保存



普通預金明細

7

	日付	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4	D 5-11-10	カード支払	864	三菱三菱カード	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					

窓口
使用

この行は自動振替では記帳できません。通帳を繰越しのため窓口へご持参ください。

差引残高を新通帳へ繰越しました。

*証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表
示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券の種類によって異なります。
*摘要欄に「*A□*」「*□□*」時の「* *」のついたお取引については、
後日記載いたします。

7

整理番号

11605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 10 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>かんきく策について取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駐車券	
PLUS	
西成区役所来庁者用駐車場	
株式会社アーケリンク	
A1422 適用税率 10%	
T5011001046175	
23-11-10 1-00007	
09:08	
精算11-10 10:50	
駐車時間	1時間42分
駐車料金	440円
割引	0円
領収書	
前払	0円
現金	440円
釣銭	0円
NO. 110569	

整理番号

11606

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 11 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 市営住宅に707取返のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク南津守6丁目第2

領収書

精算機 #01 A 精算No.000007
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2023年11月11日(土) 13:15
精算時刻 2023年11月11日(土) 13:54
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
(内税10%対象額)	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	200円
釣銭	0円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

整理番号

11607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 12 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 戻後の活用について取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アメニティパーク津守住宅

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000249
車室番号（自動車） 2
入庫時刻 2023年11月12日（日） 10:41
精算時刻 2023年11月12日（日） 11:19
駐車料金 A料金 100円
=====

合 計	100円
現金領収金額	100円
現金入金額	100円
釣銭	0円

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

11608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円 支出年月日 令和 5 年 11 月 15 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>空家対策として聴取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券

タイムズ天下茶屋北 

23-11-15 15:22

精算11-15 16:13

駐車時間 51分
 駐車料金 440円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 440円
 釣銭 600円

NO. 316189

整理番号

11609

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける		支出額 220 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		支出年月日 令和 5 年 11 月 16 日
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>時駐車場代</u> （いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>市員に於て収収</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



駐車券

タイムズ松第3 

23-11-16 14:01

精算11-16 14:58

駐車時間 57分
 駐車料金 220円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円

NO: 217679

整理番号

11611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 200 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 11 月 18 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 営業の現状に75%取 のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ライフ長居店駐車場

発行者 泉州警備保障株式会社
登録番号 T2120101036961

領収証

精算機 #02	A 精算No.000341
発券機 #02	発券No.011149
入庫時刻	2023年11月18日(土) 09:03
出庫時刻	2023年11月18日(土) 10:43
駐車時間	1:40
駐車料金	A料金 800円
店008	1枚 -600円
=====	
合 計	200円
お預り	200円
お釣り	0円

適用税率10%（内税）

上記正に領収致しました。

整理番号

11612

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 150 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 11 月 20 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>入替教育について取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

株式会社アーキエムズ
登録番号 T5130001016309天下茶屋駅前
駐輪場3

令和4年正月

機器番号	0003
入場時刻	2023-11-20 14:48
出場時刻	2023-11-20 18:43
車種	自転車
請求金額	150円
投入金額	150円
釣銭金額	0円

カード番号	-----
交通系支払額	0円
交通系残額	0円
10%対象	150円

ご利用ありがとうございました

整理番号

11613

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 1,320 円 支出年月日 令和 5 年 11 月 21 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 <u>有料道路代</u>・鉄道等切符代・一時駐車場代〔いずれかに○〕 利用区間 <u>高麗橋</u> ～ <u>〔三芳大IC〕</u> 利用目的 <u>廃棄物処理について取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ご利用ありがとうございます。

 阪神高速

高麗橋 料金所

お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484

※通行料金の消費税率は10%です
登録番号 T2120001112350

領収書 / 通行証

23年11月21日14時20分

車種 普通

通行料金 現金 ¥1,320

整理番号

11614

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 22 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ <u>一時駐車場代</u> (いずれかに○)		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>公園運営に757-1424</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.000234
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2023年11月22日(水) 09:39
精算時刻 2023年11月22日(水) 10:13
駐車料金 A料金 200円
=====

合 計	200円
(内税10%対象額)	200円
現金領収金額	200円
現金入金額	500円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ (株)
登録番号 T8120001126535
(消費税率10%)

整理番号

11616

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 440 円
	支出年月日 令和 5 年 11 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
	支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> （いずれかに○） 利用区間 [] ~ [] 利用目的 商店街の景観づくりのため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
タイムズ天下茶屋北 

23-11-24 08:32

精算11-24 09:16

駐車時間 44分

駐車料金 440円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 440円

釣銭 10円

NO. 316786

整理番号

11617

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 24 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 <u>一時駐車場代</u> [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>ホラニアにフット取</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

アパルトマンHD株式会社

車室 No.3

入庫時刻 11月24日 13時20分
精算時刻 11月24日 13時58分受領金額 200円
2023年11月24日13時58分 発行適用税率10% (税込)
登録番号 (T5120901
002747)タイムパーキング
大阪市営南津守第4住宅

整理番号

11618

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 11 月 26 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 <u>補助金に75%取戻</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

H・Kパーキング長居東
(南)小山ガレージ 税率10%
T5120002017505

＜領収書＞

[NO. 16]
23年11月26日11:34 --11月26日12:20
駐車料金 300円
合計 300円
お預り 500円
お釣 200円
NO.067628

整理番号

12601

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円 支出年月日 令和 5 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 （いずれかに○） 利用区間〔 〕～〔 〕 利用目的 <u>不送金集に付て領収</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


駐車券
 タイムズ松第3 

23-12-01 12:39
 精算12-01 13:28
 駐車時間 49分
 駐車料金 220円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 220円
 釣銭 0円
 NO. 218353

整理番号

12602

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,750 円 支出年月日 令和 5 年 12 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 会社 LINE 月額使用料	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

設定

[アカウント設定](#)[権限管理](#)[応答設定](#)[Messaging API](#)[登録情報](#)

利用と請求

[ダッシュボード](#)[月額プラン](#)[プレミアムID](#)[お支払い履歴](#)[お支払い方法](#)[キャンペーンコード](#)[インボイス情報](#)

収益

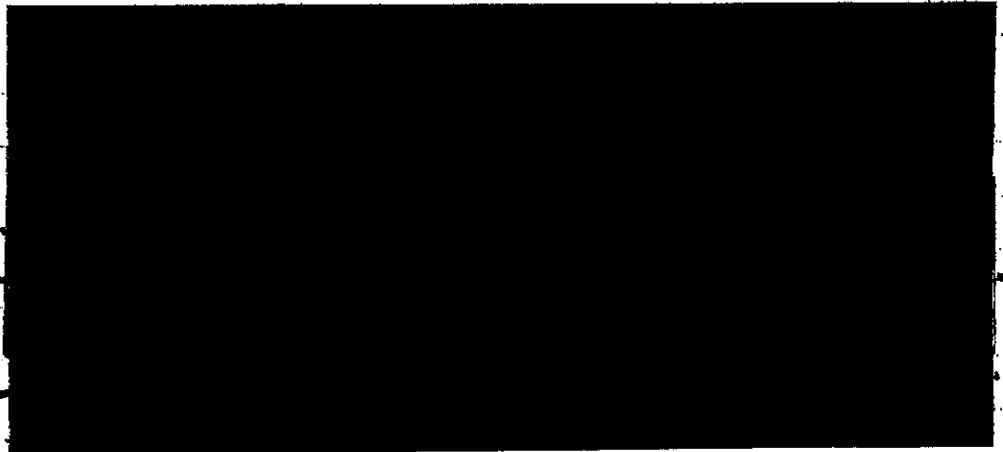
[ダッシュボード](#)

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

[2023年2月以前の履歴を見る](#)

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
2023/12/01	公式アカウント月額プランライト	2023/12 - 2023/12	¥5,500	View	支払済み



整理番号

12603

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 8 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 物価高騰対策について取のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 船場南本町
0120-70-8924
《領収書》
[NO. 7]
23年12月08日12:56 -- 12月08日13:58
駐車料金 1,200円
合計 1,200円
お預り 1,200円
お釣 0円
NO.065624

整理番号

12604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 11 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 時駐車場代 （いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 医療対策支援について徴収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



あべのキューズモール駐車場

TEL:0120-70-8924

領収証

入車日時 2023年12月11日 15時15分
精算日時 2023年12月11日 18時04分
No.12-002710 券No.01-722549

駐車料金 (TONLY) 1,100円

割引 (買上) 1回
(車外) 1回

料金計 1,100円

投入現金 1,500円

釣銭額 400円

整理番号

12605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 15 日
		使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 交通安全対策 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ 千本南2丁目
0120-70-8924

《領収書》
[No. 2]
23年12月15日10:10 ~ 12月15日10:41
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 200円
お釣 0円
NO.037763

整理番号

12606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 400 円 支出年月日 令和 5年 12月 17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・(←時駐車場代)(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 空家対策トフト聴取のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
 タイムズ 天下茶屋北第2
 0120-70-8924
 <<領収書>>
 [NO. 1]
 23年12月17日14:49 ~ 12月17日15:56
 駐車料金 400.00円
 合計 400.00円
 お預り 400.00円
 お釣り 0.00円
 NO.024089

整理番号

12607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ 時 駐車場代（いずれかに○）		令和 5 年 12 月 17 日
利用区間〔 〕～〔 〕		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 <u>生活困窮支援に活用</u> のため		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ご利用車室 No.010

入庫日時 2023/12/17 17:14

精算日時 2023/12/17 18:18

ご利用額 400円

現金受入額 400円

割引額 0円

お釣り 0円

但し 駐車場ご利用代金として

JPMガスト玉出店

No.00-0036-231217-0007

整理番号
12608

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 400 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 12 月 18 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ ←時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>高田署文庫ドット印刷</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書
株式会社パオキングロブド
No.8016010001001
入庫時刻 12月18日 11時04分
精算時刻 12月18日 12時09分
受領金額 400円
2023年12月18日12時09分 発行
適用税率 10% (税込)
登録番号 3010001
3016010001001
西住之江

整理番号

12609

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 20 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 ← 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 生活困窮者支援について我々のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.000204
車室番号 (自動車) 3
入庫時刻 2023年12月20日(水) 08:51
精算時刻 2023年12月20日(水) 09:39
駐車料金 A料金 200円
=====

合 言十	200円
(内税10%対象額	200円)
現金領収金額	200円
現金入金額	500円
釣銭	300円

またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ (株)
登録番号 T8120001126535
(消費税率10%)

整理番号

12610

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 21 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○)		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 高尾山公園へ行くため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズ24
タイムズ24 鶴見橋3丁目
10:12:00 7:00 - 8:24
12月21日13:08 - 12月21日14:02
《領収書》
23年12月21日13:08 - 12月21日14:02
駐車料金 400.00円
合計 400.00円
お預り 1,000.00円
お釣 600.00円
NO.052753

整理番号

12611

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 800 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 5 年 12 月 22 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代(いずれかに○) 利用区間 [] ~ [] 利用目的 不法投棄に伴って取り除くため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



リパーク阿倍野王子町2丁目

不利用明細書(領収書)

精算機 #01 A 精算No.000663

車室番号(自動車) 4

入庫時刻 2023年12月22日(金) 15:30

精算時刻 2023年12月22日(金) 16:31

駐車料金 A料金 800円

=====

合 計 800円

(内税10%対象額 800円)

法人カード [REDACTED]

利用額 800円

三井不動産リアルティ株式会社

登録番号 T8010001140514

整理番号

12612

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 5 年 12 月 28 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 介護入援について取収 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

.....領収書.....

-----車室 No.1 -----

入庫時刻 12月28日 16時03分
精算時刻 12月28日 16時45分受領金額 400円
2023年12月28日16時45分 発行適用税率10% (税込)
登録番号 T2-1300
-0100-4191444 南海天下茶屋駅北P
キョウテク株式会社

整理番号

01601

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 2,750 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 1 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支 出 内 容 公式 LINE 月額使用料	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 5,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

- 設定
- アカウント設定

権限管理

応答設定

Messaging API

登録情報
- 利用と請求
- ダッシュボード

月額プラン

プレミアムID

お支払い履歴

お支払い方法

キャンペーンコード

インボイス情報

収益

ダッシュボード

お支払い履歴

これまでのお支払い履歴を確認できます。

2023年2月以前の履歴を見る

お支払い日	購入内容	利用年月	金額 (税込)	お支払いの詳細	ステータス
2024/01/01	公式アカウント月額プラン ライト	2024/01 - 2024/01	¥5,500	View	支払済み

整理番号

01602

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 432 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 10 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容 1/20天降～氏実 政務活動に力かる交通費 人権教育にフて聴取他	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

TOP

新着情報

障害
メンテナンス情報

ヘルプ

操作ガイド

ご利用明細照会

ご利用年月

2023年 11月 ▼

表示する

ご照会日 2024年 2月 4日

PiTaPaカードご利用明細のご案内(確定)

2023年12月22日発行

お支払日

2024年1月10日

お支払金額

432 円

お支払口座

永和信金 山王支店
普通

※個人情報保護のため、一部項目の表示をしております。

※お支払回数は1回払いです。

※商品瑕疵、交通利用の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

※お支払口座への入金は、お早めをお願いいたします。

※口座情報の表示がある場合でも、口座振替依頼書のご記入に不備があった場合は銀行振込いただく場合がございます。

※預金通帳には、「ミツイスミトモビタパ」「SMC(PITAPA)」「ミツイスミトモカード」等と表示されます。

株式会社スルツとKANSAI 大阪市浪速区湊町2丁目1番57号

PiTaPaコールセンター 大阪市中央区今橋4丁目5番15号

1 ▼

(1-12/12行)

※入出場時刻については目安時刻としてご覧ください。

※当月の交通利用の各交通機関毎の割引は、翌月5日頃に反映します。請求金額は、翌月25日頃に確定します。

※備考欄の「乗継割引」には神戸高速の連絡割引を含みます。また「乗継割引*」は、JR西日本との乗継割引が適用となった場合を示し、普通運賃から両社の合計割引額20円(小児10円)を一括して差し引いた額を記載しています。

※利用明細に表示される交通機関名や店舗名は、実際に利用された名称と異なる場合があります。

※利用明細の見方の詳細はPiTaPa倶楽部のヘルプをご覧ください。

※ご利用内容<2023年2月ショッピングご利用分>記載のご利用店舗名の誤表示についてご案内があります。詳細はこちらをご覧ください。

ご利用日 入場時刻 出場時刻

ご利用内容

ご利用額
(円)

備考

【山口 悟朗 様ご利用分】

<交通ご利用明細>

23/11/20	14:51	15:21	大地 天下茶屋	一大地 北浜	240	利用額割
23/11/20	18:23	18:39	大地 北浜	一大地 天下茶屋	240	利用額割
<ポストペイ交通ご利用分>						
大地下鉄・大シティ ご利用分					432	
@ポストペイ対象普通運賃合計					480	
@割引額(利用額割引)					-48	
ポストペイ交通ご利用合計(お支払額)					432	
* * 山口 悟朗 様お支払額計 * *					432	
* * * 今回お支払額合計 * * *					432	

ご利用代金表示

ご利用代金・明細照会へ

GSV形式で保存

**1****普通預金**

年 月 日

摘 要

お支払金額 (円)

お預り金額 (円)

差 引 残 高 (円)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

D 6- 1-10 カード支払 ..

432 ミツバシモカード ..

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

※証券類のご入金については、摘要欄に「他券とお支払ができる予定日」を表示いたします。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

※摘要欄に「*A D*」「*C D*」等の「* *」のついたお取引については、後日記帳いたします。

整理番号

01603

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 600 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 11 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 一時駐車場代 [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>健康増進について取組</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

KF-Park

天下茶屋北

令和 4 年 正月

精算機 #01 A 精算No.000603
車室番号 14
入庫時刻 2024年 1月11日(木) 15:50
精算時刻 2024年 1月11日(木) 18:38
駐車料金 B料金 600円
=====

合 計 600円
(内税10%対象額 600円)
現金領収金額 600円
現金入金額 1,100円
釣銭 500円
またのご利用をお待ちしております。

関電ファシリティーズ(株)
登録番号 T8120001126535
(消費税率10%)

整理番号

01604

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		400 円
		支出年月日
		令和 6 年 1 月 11 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 集会所にて聴取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

名鉄協商P 大阪岸里2丁目
 名鉄協商株式会社
 0120-722-247
 登録番号:
 T3180001033061
 適用税率10%

《領収書》

車室No.0009 No.1-016453
 入庫24/01/11 09:45
 精算24/01/11 10:49
 駐車料金 400円
 お支払い明細
 投入現金 400円
 お釣り 0円

整理番号

01605

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 6 年 1 月 13 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代・一時駐車場代（いずれかに○）		
利用区間〔 〕～〔 〕利用目的 市営銭に7-7乗取 のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

事業者名：日本駐車場メカニクス株式会社
登録番号：T8120001116676

ご利用車室 No.004

入庫日時 2024/01/13 14:16
精算日時 2024/01/13 15:05
ご利用額 200円
現金受入額 200円
お釣り 0円領収額 200円
(適用税率 10%)

但し 駐車場ご利用代金として

Super jpm松住宅第1

No.00-1085-240113-0014

整理番号

01606

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 220 円 支出年月日 令和 6 年 1 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 山口 悟朗
支出内容 有料道路代・鉄道等切符代 （←時駐車場代） [いずれかに○] 利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>3月7日張にフ・テ採取</u> のため ※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。	

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

37274 登録番号T4010001137274 登録番号
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 6) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 0001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 4 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 01137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 6) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社
 T4010001137274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%)
 37274 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社

整理番号

01607

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
		支出年月日
		令和 6 年 1 月 20 日
		使用者
		※領収書で明白な場合は記入不要
		山口 悟朗
支出内容		
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時 駐車場代 [いずれかに○]		
利用区間 [] ~ [] 利用目的 <u>生苦困窮者支援に7-7取次</u> のため		
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円
	按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

ラ・ムー北津守店
駐 車 場

登録番号 T8260001013868

令頁 4又 言正

精算機 #01 A 精算No.018627
発券機 #01 発券No.007338
入庫時刻 2024年 1月20日(土) 14:24
出庫時刻 2024年 1月20日(土) 16:41
駐車時間 2:17
駐車料金 A料金 1,500円
店002 1枚 -1,000円
=====

合 計 500円
現金領収額 500円
お預り 1,000円
お釣り 500円

駐車料金は消費税10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

01608

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費		
支出内容		支出年月日
有料道路代・鉄道等切符代・ 一時駐車場代 [いずれかに○]		令和 6 年 1 月 21 日
利用区間 [] ~ []		利用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
利用目的 <u>住宅交差点にて歩行</u> のため		山口 悟朗
※駐車場代については、利用区間の記載は不要です。		

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

□□□□□□□□□□□□□□□□
□ ご利用ありがとうございました □
□ またのお越しを □
□ お待ちしております □
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

車室002 No.57780-01 039745
入庫日時 2024年01月21日 12時24分
精算日時 2024年01月21日 14時53分
駐車時間 2時間29分
登録番号 T5120001134235
ハロー・テクノ株式会社
駐車料金(一般車) 600円
現金計 600円
消費税10%(内税)
投入額 600円
釣銭額 0円

発行駐車場
ハローパーク鶴見橋第2