

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufig.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日 令和 5年 7月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
|          | 事前お支払額   | 0円 |
| 円        | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号  
金融機関名  
支店名

| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |          |            |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|----------|------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |          | 当月お支払残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 限度超過額(円) |            |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

発行日 令和 6年 1月18日

## ご利用明細

| ご利用者 | ご利用日    | ご 利 用 店 名         |  | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |       |
|------|---------|-------------------|--|----------|-------|------|-------|
|      |         | 海外ご利用店名/海外都市名     |  |          | 現地通貨額 | 通貨名称 | 換算レート |
|      |         | *** 通常払いご利用明細 *** |  |          |       |      |       |
| 0000 | 5/ 5/31 | ドコモご利用料金 6月分      |  | 4,210    |       |      |       |

AB591F65988888F0A749F54D7945C2203

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入                                             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 1,260 円<br>支出年月日<br>令和5年 6 月 1 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| 支出内容 事務所開設に係る経費<br>事務用品(延長コード 2630×2本)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店  
電話番号 06-4802-1010

領 収 書

様



お問合せセンター番号  
8111-1105-040021  
2023年06月01日  
16時25分

印紙税申告納  
付につき四谷  
税務署承認済

販売担当者 項 影

---ECC注文---(NO. 3375925458)---  
エレコム 4953103382077  
T-ST02-22420WH 2点 1,260  
受取番号 3375925458000010

合 計 1,260  
(内消費税 114 含む)

10%対象 1,260  
(10%内消費税 114 含む)

現金支払い額 1,260  
(内消費税 114 含む)  
お預かり額 10,000  
つり銭 8,740

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<https://www.yodobashi.com>

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>748 円   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年6月1日           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>事務所開設に係る経費(ポスト用鍵)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店

電話番号06-4802-1010

領収書

様



お問合せセンター番号  
8111-1105-040020  
2023年06月01日 16時24分

印紙税申告納  
付につき四谷  
税務署承認済

販売担当者 項 影

---Eコード注文---(NO.3375925458)---  
 ロジック 4552417015016 748  
 LG-PLK-TSA-3DL 1点  
 受取番号 3375925458000020

合 計 748  
 (内消費税 68 含む)

10%対象 748  
 (10%内消費税 68 含む)

現金支払い額 748  
 (内消費税 68 含む)  
 お預かり額 1,000  
 つり銭 252

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
 0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショップは  
<https://www.yodobashi.com>

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>12,139 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年6月12日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文     |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                 |
| 支出内容<br>名刺印刷代                                                                                      |                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 24,278 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

セブン-イレブン

ハートインJIR塚本駅西口店  
大阪府大阪市淀川区塚本2丁目28  
番2号

電話：06-6476-2470 ｼﾞｬﾝ#2

2023年06月12日(月) 15:12 責025

ｲﾀﾅｰﾎﾂｲﾃﾞﾝｼﾞｬﾝが払込領収書

お客様控え

南 隆文 様

¥24,278-

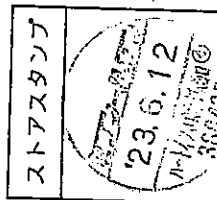
払込先名 ラクスル (GMOペイ  
メントゲートウェイ)  
お客様用連絡先

03-4577-9200, contact@raksul.com

払込票番号

7242-41089-1035

2023年06月12日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されており、この領収書が必要になる場合もあります。
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願いします。

領収書



日付: 2023年6月12日  
領収書番号: R-230612634358

南たかふみ事務所 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F  
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥24,278-

但し 商品代として  
上記金額を正に受領いたしました。

| ご注文番号           | 商品概要 / 商品仕様                                       | 部数      | 出荷日            | 金額      |
|-----------------|---------------------------------------------------|---------|----------------|---------|
| 230612634358-01 | (南たかふみ 名刺)<br>名刺,通常サイズ,両面モノクロ,<br>マット紙(マット) 220kg | 10,000部 | 2023年<br>6月16日 | ¥21,571 |

|          |          |         |
|----------|----------|---------|
| 注文内容:    | 商品:      | ¥21,571 |
|          | 送料(宅配便): | ¥500    |
| 注文合計:    |          | ¥22,071 |
| 消費税:     |          | ¥2,207  |
| ご請求合計金額: |          | ¥24,278 |

お支払い方法: コンビニ支払い

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>76,450 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和5年6月12日              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文    |
| <b>支出内容</b><br>淀川区地図データ作成料（陳情内容や場所をデジタル<br>名簿、地図に記録<br>データ化の為）                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 152,900 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                           |

領収書等添付欄

別紙添付

受付日時

2023年6月12日 16:42:55

スコート選考 50%換分

2023年8月~2024年7月

12月 108,000円

値引 -19,000円

受付番号

初期費用 50,000円

139,000円

+税

2306000004

カ) センキョ

PayPay銀行

ビジネス営業部 普通

振込金額

152,900 円

振込手数料 :

0 円

合計出金金額 :

152,900 円

振込指定日 :

2023年6月12日



## 振込受付書

以下の内容で受付いたしました。

|        |                                |
|--------|--------------------------------|
| 出金口座   | リング支店<br>代表口座円普通               |
| ご依頼人名  | ミナミ タカフミ                       |
| お受取人   | PayPay銀行 ビジネス営業部<br>普通 力) センキヨ |
| 振込指定日  | 2023年6月12日                     |
| 金額     | 152,900 円                      |
| 振込手数料  | 0 円                            |
| 合計出金金額 | 152,900 円                      |
| メモ     |                                |
| 受付日時   | 2023年6月12日 16:42               |
| 受付番号   | 2306000004                     |
| 手続状況   | 手続済                            |

- 受取人の入力内容に誤りがあると、振込が遅延したり振込先金融機関で入金ができずに資金が返却される場合があります。
- これは領収書ではありませんのでご注意ください。

住信SBIネット銀行

© SBI Sumishin Net Bank, Ltd.

3分  
スマート  
せんきょ (40)



# 請求書

南たかふみ市政事務所 御中

〒532-0026

大阪府 大阪市淀川区塚本2-26-10

下記の通りご請求申し上げます。

| 小計       | 消費税     | 合計金額     |
|----------|---------|----------|
| 139,000円 | 13,900円 | 152,900円 |

|      |                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 振込期日 | 2023年06月16日                                                                                                 |
| 振込先  | PayPay銀行<br>ビジネス営業部<br>普通 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span><br>カ) センキョ |

日付 : 2023年06月02日

請求書番号 : 2536\_202306請求書

株式会社センキョ  
〒107-0062  
東京都 港区南青山1-1-1  
C-cube南青山ビル205  
電話: 03-6427-5707

| 詳細                       | 数量   | 単価      | 金額      |
|--------------------------|------|---------|---------|
| スマート選挙初期費用               | 1式   | 50,000  | 50,000  |
| 【初回契約期間：2023年8月~2024年7月】 | 12ヶ月 | 9,000   | 108,000 |
| 年払い特別値引き                 | 1ヶ月  | -9,000  | -9,000  |
| 特別値引き                    | 1件   | -10,000 | -10,000 |
|                          |      |         |         |
|                          |      |         |         |
|                          |      |         |         |
|                          |      |         |         |

## 備考欄

- ・ゼンリン住宅地図：1アカウント分込
- ・名簿登録可能件数 100,000件

※契約は1年自動更新となります。

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担くださいますようお願いいたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>10,180 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年 6月30日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>事務用品代(プリンター・カートリッジ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店  
電話番号06-4802-1010

領 収 書

様


 印紙税申告納  
 付につき四谷  
 税務署承認済  
 10時33分  
 お問合せ窓口番号  
 8111-1104-086563  
 2023年06月30日

販売担当者 深瀬 由依

 ---E0ご注文---(NO.3376053642)---  
 プラザ  
 TN-293BK 1点 10,180  
 受取番号 3376053642000010

 合 計 10,180  
 (内消費税 925 含む)  
 10%対象 10,180  
 (10%内消費税 925 含む)

 現金支払い額 10,180  
 (内消費税 925 含む)  
 お預かり額 20,000  
 残り 9,820

 【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
 0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

 インターネットショッピングは  
<https://www.yodobashi.com>

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 費目 ※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 支出額 ※政務活動費充当額を記入                                            |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 2209 円<br>支出年月日 令和5年 6月 30日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| 支出内容<br>携帯電話料金（7月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 4417 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙添付

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日 令和 5年 8月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
| 円        | 事前お支払額   | 0円 |
|          | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号  
金融機関名  
支店名

| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |          |            |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|----------|------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |          | 当月お支払残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 限度超過額(円) |            |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

発行日 令和 6年 1月18日

| ご利用明細 |         |               |           |          |       |      |       |
|-------|---------|---------------|-----------|----------|-------|------|-------|
| ご利用者  | ご利用日    | ご 利 用 店 名     |           | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |       |
|       |         | 海外ご利用店名/海外都市名 |           |          | 現地通貨額 | 通貨名称 | 換算レート |
|       |         | ※※※           | 通常払いご利用明細 |          |       |      |       |
| ●●●   | 5/ 6/30 | ドコモご利用料金 7月分  |           | 4,417    |       |      |       |

09BB101C064C912FBA430C7A9BA1E73A

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 令和5年7月4日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 使用者    ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | 南 隆文                   |
| 支出内容                                                                                               |                        |
| パソコン周辺機器（USB Type-Cポート）                                                                            |                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    円<br>按分率    %         |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>1900円 - (190ポイント) = 1710円 |

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店  
電話番号06-4802-1010

領収書

様



お問合せセンター番号  
8121-1005-011946  
2023年07月04日  
18時06分

販売担当者 岡本 修平

お買上明細  
サンワサプライ 4969887782057  
USB-3TCH25SN 1点 1,900

合計 1,900  
(内消費税 172 含む)

10%対象 1,900  
(10%内消費税 172 含む)

UFJNS(1 かい ) 1,900  
(内消費税 172 含む) 0

《ポイント情報》  
今回お求め時のポイント発生  
お客様の合計ポイント残高  
※有効期限 2025年07月31日

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。  
持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<https://www.yodobashi.com>

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,310 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年7月4日           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>事務用品(パンチ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

ヨドバシカメラ

梅田店

電話番号06-4802-1010

領収書

様



お問合せセンター番号  
8111-1104-087652  
2023年07月04日  
11時18分

印紙税申告納  
付につき四捨  
五入  
税務署承認済

販売担当者 深瀬 由依

---Eコード注文---(NO. 3376073933)---  
 PLUS 4977564613174  
 PU-816A-BL 1点 1,310  
 受取番号 3376073933000010

合 計 1,310  
 (内消費税 119 含む)

10%対象 1,310  
 (10%内消費税 119 含む)

現金支払い額 1,310  
 (内消費税 119 含む)  
 お預かり額 1,310  
 つり銭 0

【引取り・出張修理専用ダイヤル】  
 0120-203044(受付時間9:30-20:00)

当商品の返品・交換等につきましては必ずこのレシートとお会計時のポイントカードをお持ち下さい。持参なき場合は対応出来かねます。

インターネットショッピングは  
<https://www.yodobashi.com>

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>8676 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年 7月 10日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支出内容</b><br>FAX回線使用料（年払い）（R5.6/18 - R6.6/3）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>17,351</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                        |

領収書等添付欄

請求額の内、ご利用金額のみ  
振込をいたしました為、クレジット/調整  
△1000円 + 消費税 1635円の差額  
635円は 後日 8/30 付で振込み

別紙添付

手続済

2023年7月10日 17:32

振込金額

17,351 円

➡ 振込先

ジェーツー グローバル ジャパ  
ン (ユ

三菱UFJ銀行  
神田駅前支店 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2023年7月10日

メモ

受付番号

2307000002

組戻依頼 | 印刷

1 / 1





(宛先)

〒532-0026

大阪市淀川区

南 隆文 様

お客様ID

(差出人)

100-0005 / 〒100-0005

Tokyo / 東京都

1-6-5 Marunouchi, Chiyoda-ku / 千代田区丸の内一丁目 6-5

Marunouchi Kitaguchi Bldg. 10F / 丸の内北口ビルディング10F

j2 Global Japan YK/ j2 Global Japan有限会社

## ご請求内容

|             |         |        |        |
|-------------|---------|--------|--------|
| 前月請求残高:     |         | JPY ¥  | 1,980  |
| ご入金合計額:     |         | JPY ¥  | -1,980 |
| 当月請求合計額:    |         | JPY ¥  | 17,986 |
| ご利用金額:      | JPY ¥   | 17,351 |        |
| クレジット / 調整: | JPY ¥   | -1,000 |        |
| 消費税         | 10.000% | JPY ¥  | 1,635  |
| 未払い残高:      |         | JPY ¥  | 17,986 |

支払方法:

銀行振込

支払期日:

上記の消費税を含んだ金額を、本請求書受領日から10日以内にお支払い願います。  
振込手数料はお客様にてご負担願います。

振込先情報:

お客様の名前、お客様ID(8桁)の両方を必ず入力して、お振込みください。

振込先銀行名:

株式会社三菱UFJ銀行 神田駅前支店

普通口座番号:

口座名:

ジー・ツー・グローバルジャパンウケンガイシャ

## ご請求明細

| ご利用日       | ご利用内容                            | ご利用金額        |
|------------|----------------------------------|--------------|
| 号:         |                                  |              |
| 2023年6月18日 | 月額基本使用料 (30日のうち 16 日分を日割しています)   | JPY ¥ -960   |
| 2023年6月18日 | 年間基本使用料 (366日のうち 352 日分を日割しています) | JPY ¥ 17,311 |
| 2023年6月18日 | 登録手数料                            | JPY ¥ 1,000  |
| 小計:        |                                  | JPY ¥ 17,351 |
| 合計:        |                                  | JPY ¥ 17,351 |

\*この電話番号は、j2グローバルジャパンの占有物です。請求書上の電話番号の表示は、一切の権利を暗示的および明示的に付与するものではありません。法的または適切な事情によって要求される場合を除き、当電話番号を他局・他社へ持ち運びすることはできません。当電話番号の他局・他社への持ち運びを試みることはConsensus Cloud Solutions, Inc.の利用規約に違反し、お客様は法的責任を負うこととなります。また、Consensus Cloud Solutions, Inc.はその損害賠償を請求することがあります。

## フaxアカウントの概要

efax® 番号: **+81 (06) 7635 9945** ✓

環境設定    お支払い情報    使用状況    お客様情報

### 請求の概要

日付を選んでください

2023/06/01 ~ 2023/07/12    Go

| 日付         | 種類                       | 期間                      | 番号          | 枚数            |
|------------|--------------------------|-------------------------|-------------|---------------|
| 2023/06/18 | Service Activation Fee   | 2023/06/18 - 2023/07/03 | 81676359945 | X1,000 (JPY)  |
| 2023/06/18 | Billing Error Adjustment | 2023/06/18 - 2023/06/18 | -           | X-1,000 (JPY) |
| 2023/06/18 |                          | 2023/06/18 - 2023/07/03 | 81676359945 | X100 (JPY)    |
| 2023/06/18 |                          | 2023/06/18 - 2023/06/18 | -           | X-100 (JPY)   |
| 2023/06/18 |                          | 2023/06/18 - 2024/06/03 | 81676359945 | X1,731 (JPY)  |
| 2023/06/18 | Annual Fee               | 2023/06/18 - 2024/06/03 | 81676359945 | X17,311 (JPY) |
| 2023/06/18 | Monthly Fee              | 2023/06/04 - 2023/07/03 | 81676359945 | X-960 (JPY)   |
| 2023/06/18 |                          | 2023/06/04 - 2023/07/03 | 81676359945 | X-96 (JPY)    |
| 2023/06/08 |                          | 2023/06/08 - 2023/06/08 | -           | X-1,980 (JPY) |

お支払い情報に戻る

100  
100  
6/18支払合計  
¥17,986.

## アカウントの概要

eFax® 番号: **+81 (06) 7635 9945**

[環境設定](#) [お支払い情報](#) [使用状況](#) [お客様情報](#)

### 請求の概要

日付を選んでください

2023/06/01 ~ 2023/07/12 Go

| 日付         | 種類          | 期間                      | 番号          | 枚数           |
|------------|-------------|-------------------------|-------------|--------------|
| 2023/06/03 | Monthly Fee | 2023/06/04 - 2023/07/03 | 81676359945 | ¥1,800 (JPY) |
| 2023/06/03 |             | 2023/06/04 - 2023/07/03 | 81676359945 | ¥180 (JPY)   |

[お支払い情報に戻る](#)

## アカウントの概要

efax® 番号: **+81 (06) 7635 9945** 

[環境設定](#) [お支払い情報](#) [使用状況](#) [お客様情報](#)

以下の【編集】リンクをクリックして、お支払い情報を更新します。

現在のプラン: eFax Plus

 このページについて

既定のクレジットカード: なし

現在、銀行振込もしくは口座振替にてお支払いいただいております。

[入力](#)

請求書: Eメールで受信する

[送信](#)

料金プラン: **¥16,000 (税別) 1年あたり** [請求の概要](#)

次回請求額確定日: 2024/06/03

[解約する](#)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1928 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和5年 7 月 31 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南 隆 文</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話料金（8月分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 3856 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                            |

領収書等添付欄

別紙添付

## M U F G カードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.or.mufg.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日 令和 5年 9月11日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
|          | 事前お支払額   | 0円 |
| 円        | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号  
金融機関名  
支店名

| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |          |            |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|----------|------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |          | 当月お支払残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 限度超過額(円) |            |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

発行日 令和 6年 1月18日

| ご利用明細 |         |               |           |          |       |      |       |
|-------|---------|---------------|-----------|----------|-------|------|-------|
| ご利用者  | ご利用日    | ご 利 用 店 名     |           | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |       |
|       |         | 海外ご利用店名／海外都市名 |           |          | 現地通貨額 | 通貨名称 | 換算レート |
|       |         | ***           | 通常払いご利用明細 | ***      |       |      |       |
|       | 5/ 7/31 | ドコモご利用料金 8月分  |           | 3,856    |       |      |       |

ED6393B5D9A8032E9A44FC4FDC98A5C7D

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>200 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和5年 8 月 25 日       |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                     |
| <b>支出内容</b><br>事務所開設に係る経費（雇用保険商用事業所設置届の添付書類）<br>(住居費)                                              |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

セブン-イレブン  
ハートインJ.R.塚本駅西口店  
大阪府大阪市淀川区塚本2丁目28番2号  
電話：06-6476-2470  
2023年08月25日（金） 14:15

領 収 書

¥200(非課税)

但し、地方公共団体証明書代として

上記正に領収いたしました

2023年08月25日

内訳  
現金支払額 ¥200

本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します

交付No. 50000000000000000001  
0000388435000004938  
地方公共団体情報システム機構

1部（計1枚）

●注意  
不良の証明書は、本領収書と引換えに返金致します。  
一部印刷不良の場合でも、全数無効となりませんので、全てを申し渡してお持ちください。  
＜店従業員の方へ＞  
印刷した全てに無効印を押印しお客様にお返しし、全額返金してください。  
に連絡をお願いします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 6,280 円             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和5年8月26日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         | 南 隆 文                           |                     |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務用品代（プリンター・トナー・カートリッジ）           |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

支出額の記載がない為 発行日を支出日と認

【 領収書 】（再）

南たかふみ市政事務所 様

受付番号 P177517453493667360

注文日 2023年08月25日

発行日 2023年08月26日

|          |        |      |
|----------|--------|------|
| 合計       | 6,280円 | （税込） |
| 送料       | 0円     |      |
| 手数料      | 0円     |      |
| クーポン・他費用 | 0円     |      |
| ポイント     | ▲0円    |      |

金額 6,280円 （税込）

【電子領収書につき印紙不要】銀行振込前払い 利用分

但 商品代として

ヨコハマトナー 本店

〒1600023

東京都新宿区西新宿1-22-2新宿サンエービル2F

TEL: 0120-770-288



# 【 納品書 】

南たかふみ市政事務所 様

受付番号 P177517453493667360

注文日 2023年08月25日

発行日 2023年08月26日

ヨコハマトナリー本店

〒1600023

東京都新宿区西新宿1-22-2新宿サンエービル2F

TEL: 0120-770-288

| 商品名                             | 個数 | 単価    | 小計    |
|---------------------------------|----|-------|-------|
| ブラザー用 TN-293/297 互換トナー ブラック     | 1  | 6,280 | 6,280 |
| ブラザー用 TN-293/297 互換トナー シアン 大容量  | 1  | 0     | 0     |
| ブラザー用 TN-293/297 互換トナー マゼンタ 大容量 | 1  | 0     | 0     |
| ブラザー用 TN-293/297 互換トナー イエロー 大容量 | 1  | 0     | 0     |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>318 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年 8 月 30 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支 出 内 容</b><br>FAX回線使用料（年払い）（R5.6/18 - R6.6/3）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 635 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

7/10 振込分の差額分の振込

別紙添付

手続済

2023年8月30日 11:24

振込金額

635 円

➡ 振込先

ジェーツー グローバル ジャパ  
ン (ユ

三菱UFJ銀行  
神田駅前支店 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2023年8月30日

メモ

受付番号

2308000004

組戻依頼 | 印刷



(宛先)

〒532-0026

大阪市淀川区

南 隆文 様

お客様ID:

(差出人)

100-0005 / 〒100-0005

Tokyo / 東京都

1-6-5 Marunouchi, Chiyoda-ku / 千代田区丸の内一丁目 6-5

Marunouchi Kitaguchi Bldg. 10F / 丸の内北口ビルディング10F

j2 Global Japan YK/ j2 Global Japan有限公司

## ご請求内容

|             |               |        |
|-------------|---------------|--------|
| 前月請求残高:     | JPY ¥         | 1,980  |
| ご入金合計額:     | JPY ¥         | -1,980 |
| 当月請求合計額:    | JPY ¥         | 17,986 |
| ご利用金額:      | JPY ¥         | 17,351 |
| クレジット / 調整: | JPY ¥         | -1,000 |
| 消費税         | 10.000% JPY ¥ | 1,635  |
| 未払い残高:      | JPY ¥         | 17,986 |

支払方法:

銀行振込

支払期日:

上記の消費税を含んだ金額を、本請求書受領日から10日以内にお支払い願います。  
振込手数料はお客様にてご負担願います。

振込先情報:

お客様の名前、お客様ID(8桁)の両方を必ず入力して、お振込みください。

振込先銀行名:

株式会社三菱UFJ銀行 神田駅前支店

普通口座番号:

口座名:

ジー・ツー・グローバルジャパンユウゲンカイシャ

## ご請求明細

| ご利用日       | ご利用内容                            | ご利用金額           |
|------------|----------------------------------|-----------------|
| 号:         |                                  |                 |
| 2023年6月18日 | 月額基本使用料 (30日のうち 16 日分を日割しています)   | JPY ¥ -960      |
| 2023年6月18日 | 年間基本使用料 (366日のうち 352 日分を日割しています) | JPY ¥ 17,311    |
| 2023年6月18日 | 登録手数料                            | JPY ¥ 1,000     |
|            |                                  | 小計 JPY ¥ 17,351 |
| 合計:        |                                  | JPY ¥ 17,351    |

\*この電話番号は、j2グローバルジャパンの占有物です。請求書上の当電話番号の表示は、一切の権利を暗示的および明示的に付与するものではありません。法的または適切な事情によって要求される場合を除き、当電話番号を他局・他社へ持ち運びすることはできません。当電話番号の他局・他社への持ち運びを試みることはConsensus Cloud Solutions, Inc.の利用規約に違反し、お客様は法的責任を負うこととなります。また、Consensus Cloud Solutions, Inc.はその侵害賠償を請求することがあります。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>13,200 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年8月30日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文      |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                 |
| 支出内容<br>名刺印刷代                                                                                      |                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 26,400 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

別紙添付

手続済

2023年8月30日 14:17

振込金額

26,400 円

➡ 振込先

ユ) イチトク

南都銀行

河内長野支店 当座

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2023年8月30日

×毛

受付番号

2308000005

組戻依頼 | 印刷



# 請求書

No.0037142

〒532-0026 大阪市淀川区塚本2丁目10-101

2023年8月23日

南たかふみ市政事務所

御中

有限会社 一徳

〒586-0036

TEL0721-53-6662

FAX0721-53-8882

支払方法

振込

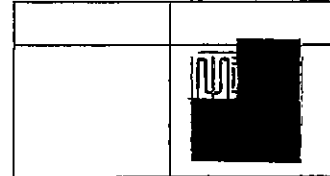
大阪府河内長野市高向577番地

税込合計金額 ￥

26,400

御振込み 銀行口座番号

南都銀行 河内長野支店 当座 〇 イチトク



| 適用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 数量   | 単価   | 金額     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------|
| 名刺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |        |
| ホワイトアートポスト 220 k                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6000 | 4.00 | 24,000 |
| <div>  <div> <p><b>自民党</b></p> <p>めざすは<br/>世界に誇れる<br/>未来都市</p> <p><b>37</b> 歳</p> <p>大阪市議員<br/><b>南たかふみ</b></p> </div> </div> <div> <p><b>経歴</b></p> <p>1986年 7月28日 富山県氷見市で誕生</p> <p>2009年 大阪大学基礎工学部卒業</p> <p>2011年 大阪大学大学院理学研究科修了</p> <p>同年 山陽電気鉄道(株)入社 経営企画室配属</p> <p>2013年 山陽バス(株) 企画部に籍出向</p> <p>2018年 大阪市入庁 水道局総務部経営企画課配属</p> <p>2021年 大阪市東淀川区役所保健福祉課 配属</p> <p>2023年 公募で選出されて立候補し、初当選。</p> <p><b>資格</b></p> <p>中小企業診断士/宅地建物取引士合格</p> <p>日商簿記検定試験2級</p> <p><b>受賞歴</b></p> <p>全国中学校ハンドボール大会優勝</p> <p>大阪市職員提案制度 市長表彰</p> <p>始動 Next Innovator2020 ファイナリスト</p> <p>地方創生☆政策アイデアコンテスト 近畿経済産業局長賞、他</p> <p><b>家族</b> 妻・娘・双子の息子</p> <p>大阪市淀川区塚本2丁目26-10-101</p> <p>☎ (06) 6829 6850 FAX (06) 7635 9945</p> <p>✉ minami.yodogawa@gmail.com</p>  </div> |      |      |        |
| 小 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |      | 24,000 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |      | 2,400  |
| 合 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |      | 26,400 |

8/30 済  
50%

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1904 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和5年 8月 31日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南 隆文</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話料金（9月分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 3808 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                            |

領収書等添付欄

別紙添付



## MUF Gカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日

令和 5年10月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
| 円        | 事前お支払額   | 0円 |
|          | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号 円  
金融機関名 円  
支店名 円

| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |          |            |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|----------|------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |          | 当月お支払残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 限度超過額(円) |            |
| 通常払い  |             |           |        | 円        |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |

発行日 令和 6年 1月18日

| ご利用明細 |         |               |           |          |       |      |
|-------|---------|---------------|-----------|----------|-------|------|
| ご利用者  | ご利用日    | ご 利 用 店 名     |           | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |
|       |         | 海外ご利用店名/海外都市名 |           |          | 現地通貨額 | 通貨名称 |
|       |         | ***           | 通常払いご利用明細 | ***      |       |      |
| 0000  | 5/ 8/31 | ドコモご利用料金 9月分  |           | 3,806    |       |      |

2ABEFF922E3A4A2016AB745227686B458

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1918 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年 9 月 30 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支出内容</b><br>携帯電話料金(10月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 3836 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙添付

## MUF Gカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日 令和 5年11月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
|          | 事前お支払額   | 0円 |
|          | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号  
金融機関名  
支店名

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |          | 当月お支払残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|----------|------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 限度超過額(円) |            |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |
|       |             |           |        |          |       |        |          |            |

発行日 令和 6年 1月18日

## ご利用明細

| ご利用者 | ご利用日    | ご 利 用 店 名     |           | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |       |
|------|---------|---------------|-----------|----------|-------|------|-------|
|      |         | 海外ご利用店名/海外都市名 |           |          | 現地通貨額 | 通貨名称 | 換算レート |
|      |         | ***           | 通常払いご利用明細 | ***      |       |      |       |
|      | 5/ 9/30 | ドコモご利用料金10月分  |           | 3,836    |       |      |       |

1B188CF3416171D2282D1F00B4F93D6F

1B188CF3416171D2282D1F00B4F93D6F

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>25,139 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年10月25日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電話代・事務所開設に係る経費（電話設置工事代金）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
南たかふみ市政事務  
所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年10月ご請求分  
金額(円)  
¥25,139-

受取人  
NTTファイナンス株式 印

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日附印

（金融機関・CVS用）→お客様

## 請求書 (西日本ご利用分)

532-0026  
大阪市淀川区塚本2丁目26-10

郵便区内特別

NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-701階  
南たかふみ市政事務所 様

023102101043490589

25063

Webでのお問い合わせ先

発行年月日 2023年10月17日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 25063 24992.00 J  
61 100010 1 0 23100301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2023年10月ご請求分             | 25,139円                 | 2023年10月31日(火)      |

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額  
(合計)

25,139円

25,139円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。



(

2/

2ページ)

お客様ご請求番号  
BILLING NUMBER請求年月  
MONTH OF ISSUE

2023年10月ご請求分

## ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY ITEM | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                              | 税区分<br>TAX |
|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                               | 25,139                | フレッツ 光ネクスト F 単利用料<br>9月22日～ 9月30日<br>光はじめ割<br>2025年08月～2025年10月以<br>外の解約は解約金がかかります。 | 合 算<br>合 算 |
|                                           | 1,620                 | 契約料                                                                                 | 個 別        |
|                                           | 330                   | 工事料                                                                                 | 個 別        |
|                                           | 800                   | ひかり電話 (基本料)                                                                         | 合 算        |
|                                           | 18,000                | ひかり電話対応機器使用料                                                                        | 合 算        |
|                                           | 150                   | ナンバー・ディスプレイ使用料                                                                      | 合 算        |
|                                           | 30                    | ひかり電話 (通話料)                                                                         | 合 算        |
|                                           | 120                   | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                                                                  | 合 算        |
|                                           | 8                     | 工事料                                                                                 | 個 別        |
|                                           | 1,456                 | 消費税等相当額 (合計)                                                                        |            |
|                                           | 1,000                 | (内訳) 消費税等相当額 (合算分)                                                                  |            |
|                                           | 2,285                 | (内訳) 消費税等相当額 (個別分)                                                                  |            |
|                                           | (305)                 | 合算表示の料金合計×10%                                                                       |            |
|                                           | (1,980)               | 個別表示の1件毎の金額×10%                                                                     |            |
| ◇合計                                       | 25,139                | 合計                                                                                  |            |

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。  
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。  
[https://www.tca.or.jp/telephonerelay\\_service\\_sup](https://www.tca.or.jp/telephonerelay_service_sup)

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*  
ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。なお、一般社団法人電気通信事業者

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1791円  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年10月31日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>携帯電話料金(11月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 3581 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙添付

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,210 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年11月30日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電話料金（11月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
南たかふみ市政事務  
所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年11月ご請求分  
金額(円)  
¥7,210-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,147 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年11月30日         |
| <b>支出内容</b><br>携帯電話料金(12月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 4,294 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙添付



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆様のご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 1月18日

お支払日 令和 6年 1月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |         |
|----------|----------|---------|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | ●●●●円   |
| ●●●●●●円  | 事前お支払額   | 0円      |
|          | 内キャッシング分 | ●●●●円   |
|          | 合計       | ●●●●●●円 |

会員番号 [REDACTED]  
 金融機関名 [REDACTED]  
 支店名 [REDACTED]

| リボ払いのご案内 |      |
|----------|------|
| 返済方式     | リボ払い |
| 返済コース    | リボ払い |
| 手数料率     | リボ払い |

お問い合わせ先  
MUGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

発行日 令和 6年 1月18日

[illegible]

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>5,382 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和5年12月18日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南 隆文</p> |
| <p>支出内容</p> <p>暖房器具（ハロゲンヒーター）</p> <p>5,980（本体）<br/>△ 598（ポイント）<br/>≒ 5,382</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>     |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>5,980（本体）－ 598（ポイント）＝ 5,382</p> |

領収書等添付欄

別紙添付

## \*\* 領収書 \*\*

ご注文日 2023/12/05  
ご注文番号 7421807544

2023/12/18 13:00

南たかふみ市政事務所 様

¥5,980-

内消費税 ¥543-

消費税10%対象

¥5,980

内消費税

¥543

ご注文番号7421807544の商品代金として確かに領収いたしました

## お買い上げ明細

| 商品名                               | JANコード          | 数量 | 単価     | 金額     |
|-----------------------------------|-----------------|----|--------|--------|
| 1212 (W) [ハロゲンヒーター 3灯 1200W/800W] | 4955014043351   | 1  | ¥5,980 | ¥5,980 |
| 1212 (EC用)                        | 495501200000004 | 1  | ¥0     | ¥0     |
| 合計                                |                 |    |        | ¥5,980 |
| (内消費税)                            |                 |    |        | ¥543   |
| クレジットカード 下3桁表示 1回払い               |                 |    |        | ¥5,980 |
| (内消費税)                            |                 |    |        | ¥543   |

## お客様情報

お届け先様 南 隆文 様

ご住所 〒5320026

大阪府大阪市淀川区塚本  
2-26-10西村ビル101

ご依頼人様 南 隆文 様

ポイント 598

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,289 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年12月21日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電話料金（12月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
南たかふみ市政事務  
所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2023年12月ご請求分  
金額(円)  
¥7,289-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日 附、印  
23.12.21

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、右側2枚をお出しください。右以外でお支払いの場合は切り貼をいってください。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>2,162 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和5年12月31日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南隆文</p> |
| <p>支出内容</p> <p>携帯電話料金（1月分）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 4,324 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄

別紙添付



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 2月15日

お支払目

令和 6年 2月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
| 円        | 事前お支払額   | 0円 |
|          | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号 [REDACTED] MasterCard

金融機関名 三井住友銀行

支店名 富山支店

| リボ払いのご案内 |         |
|----------|---------|
| 返済方式     | 定額方式    |
| 返済コース    | Aコース    |
| 手数料率     | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUF Gカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

[illegible]

発行日 令和 6年 2月15日

ご利用明細

[illegible]

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,111 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年1月6日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>事務用品 (Type-C 3ポート17")<br>$4690 (\text{本体}) - 469 (\text{税引}) = 4221 \text{ 円}$                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>4,221</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

別紙添付



ご注文日 2024/01/06  
ご注文番号 7426349608

\*\* 領収書 \*\*

2024/01/1608:58

南 隆文 様

¥4,690-

内消費税 ¥426-

消費税10%対象

¥4,690

内消費税

¥426

ご注文番号7426349608の商品代金として確かに領収いたしました

お買い上げ明細

| 商品名                                                | JANコード        | 数量 | 単価     | 金額     |
|----------------------------------------------------|---------------|----|--------|--------|
| SD388 [Type-C 3ポートハブ microSD/SD 6-in-1 Ultra drive | 4712795082074 | 1  | ¥4,690 | ¥4,690 |
| EC用 (EC用)                                          | 2091200000004 | 1  | ¥0     | ¥0     |
| 合計                                                 |               |    |        | ¥4,690 |
| (内消費税)                                             |               |    |        | ¥426   |
| クレジットカード 下3桁表示 1 回払い                               |               |    |        | ¥4,690 |
| (内消費税)                                             |               |    |        | ¥426   |

お客様情報

お届け先様 南 隆文 様

ご住所 〒5320026

大阪府大阪市淀川区塚本  
2-26-10西村ビル101

ご依頼人様 南 隆文 様

ポイント 469

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>1,990 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和6年1月19日             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文    |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品（サイドテーブル）                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

別紙添付



<https://www.cr.mufg.jp>

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

会員番号 [REDACTED] [REDACTED]  
金融機関名 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]

お問い合わせ先  
MUF Gカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

発行日 令和 6年 3月21日

| ご利用明細 |         |               |           |          |       |      |
|-------|---------|---------------|-----------|----------|-------|------|
| ご利用者  | ご利用日    | ご 利 用 店 名     |           | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |
|       |         | 海外ご利用店名/海外都市名 |           |          | 現地通貨額 | 通貨名称 |
|       |         | ***           | 通常払いご利用明細 | ***      |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       |         |               |           |          |       |      |
|       | 6/ 1/19 | ホームファッションニトリ  |           | 1,990    |       |      |



nitori-net.jp



お届け商品のご案内 (出荷明細)

株式会社ニトリ  
東京都北区神谷3丁目6-20

ニトリネット

検索

この度は、お買い上げいただきまして誠にありがとうございます。

|       |              |                               |
|-------|--------------|-------------------------------|
| お届け先  | 南 隆文         | 様                             |
| ご注文者様 | 南 隆文         | 様                             |
| ご注文日  | 2024/01/19   | 承り伝票No : 323466998            |
| お届け日  | 2024/01/23   | オーダーID : EC323466997-20240119 |
| 出荷日   | 2024/01/23   | 注文合計                          |
| 出荷元   | LINKS UMEDA店 | 金額(※) : 1,990 円(税込)           |

※ご注文頂いた全商品（別便でのお届け商品含む）の合計金額となります。

◇◇◇今回お届けした商品明細と金額明細◇◇◇

| No. | 商品コード   | 商品名                | 数量 | 単価(税込) | 金額(税込) |
|-----|---------|--------------------|----|--------|--------|
| 1   | 8761073 | サイトテーブル シェルフ12 LBR | 1  | 1,990  | 1,990  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 7,553 円             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和6年1月24日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                         | 南隆文                             |                     |
| 電話料金（1月分）                         |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                            |
|----------------------------|
| 電話料金等払込受領証                 |
| 西日本ご利用分                    |
| ご請求先氏名<br>南たかふみ市政事務<br>所 様 |
| お客様番号                      |
| 2024年 1月ご請求分               |
| 金額(円)<br>¥7,553-           |
| 受取人<br>NTTファイナンス株式会社       |
| お問合せ先（無料）<br>0800-3335550  |
| 領収年月日印<br>24.1.24          |
| 収入印紙貼付欄<br>(金融機関・CVS用)→お客様 |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 7,808 円             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和6年2月21日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         | 南隆文                             |                     |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 電話料金（2月分）                         |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                            |
|----------------------------|
| 電話料金等払込受領証                 |
| 西日本ご利用分                    |
| ご請求先氏名<br>南たかふみ市政事務<br>所 様 |
| お客様番号                      |
| 2024年 2月ご請求分               |
| 金額(円)<br>¥7,808-           |
| 受取人<br>NTTファイナンス株式会社       |
| お問合せ先 (無料)<br>0800-3335550 |
| 領収日 印<br>24.2.21           |
| 収入印紙貼付欄<br>(金融機関・CVS用)→お客様 |

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局で支払う場合は、この領収書2枚を提出してください。上記以外で現金払いの場合は切り取らないでください。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1544 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年 2月 29日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>携帯電話料金(3月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 3087 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙のとおり

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
南 隆文様のご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 3月18日

お支払日 令和 6年 4月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |    |
|----------|----------|----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | 円  |
|          | 事前お支払額   | 0円 |
|          | 内キャッシング分 | 円  |
|          | 合計       | 円  |

会員番号  
金融機関名  
支店名

| リボ払いのご案内 |  |
|----------|--|
| 返済方式     |  |
| 返済コース    |  |
| 手数料率     |  |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

発行日 令和 6年 3月18日

| ご利用明細 |         |                   |          |       |      |       |
|-------|---------|-------------------|----------|-------|------|-------|
| ご利用者  | ご利用日    | ご利用店名             | ご利用金額(円) | 摘 要   |      |       |
|       |         | 海外ご利用店名／海外都市名     |          | 現地通貨額 | 通貨名称 | 換算レート |
|       |         | *** 通常払いご利用明細 *** |          |       |      |       |
|       | 6/ 2/29 | ドコモご利用料金 3月分      | 3,087    |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |
|       |         |                   |          |       |      |       |

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>6,150 円                           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和6年3月15日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>事務用品代（プリンタートナーカートリッジ） 本体 5,960円<br>決済手数料 190円                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## 各種代金お支払い 払込受領証（お客様控え）

Customer Copy

受付日  
15914-32024年03月15日  
塚本駅前

時間 15時15分

お支払い金額  
6,150円

株式会社DEGICA

お客様氏名

南 隆文

お支払い後の返金は当店ではお受けできません。お支払い内容、領収書に関しては下記へお問合せください。

お問い合わせ先： KOMOJUカスタマーサービス  
電話： 050-6861-0243 受付時間： 10:00-17:00  
東京都武蔵野市吉祥寺本町2-5-10申込No. : 1591470755490199  
この明細書は大切に保管してください。

インクのチップス本店 へのお支払い

no-reply@komoju.com <no-reply@komoju.com>  
To: minami.yodogawa@gmail.com

2024年3月15日 15:16

インクのチップス本店

お支払いが完了しました。

お支払い金額

小計: 5,960円

決済手数料: 190円

合計: 6,150円

コンビニエンスストア支払いの決済手数料は、お客様負担となります。店頭でのお支払い金額は、商品代金と「決済手数料: 190円」を合計した金額となります。

お支払い情報

氏名: 南 隆文

お支払い方法: コンビニ (JPY)

インクのチップス本店

## 注文概要

 ブラザー用 TN-293/297 互換トナー 4本選べるセット × 1 ~~¥6,469~~  
24CN0315 (-¥500) ¥5,960

|      |        |
|------|--------|
| 小計   | ¥5,960 |
| 配送   | ¥0     |
| 税金合計 | ¥542   |

|    |         |
|----|---------|
| 合計 | ¥5,960  |
|    | 割引 ¥500 |



## お客様情報

### 配送先住所

南 隆文  
532-0026

大阪府 大阪市 淀川区塚本2-26-10-101 日本

### 請求先住所

南 隆文  
532-0026

大阪府 大阪市 淀川区塚本2-26-10-101 日本

### 決済

Komoju - コンビニ決済 (convenience store) — ¥5,960

### 配送方法



#### 宅配便

インクのチップス本店  
<http://chips-shop.com/>

運営：株式会社キュリエ

〒160-0023

東京都新宿区西新宿1丁目22-2 新宿サンエービル2階

MAIL: [info@chips-shop.com](mailto:info@chips-shop.com)

お問合せ受付時間：10時～17時（土日祝休み）

※発送業務は土日祝も行っております。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,165 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年3月22日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電話料金（3月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左欄の金額をお出し下さい。上記以外で支払った場合は、この貼付欄に記入して下さい。

ご請求先氏名  
南たかふみ市政事務  
所 様

お客様番号  
[REDACTED]

2024年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥7,165-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先（無料）  
0800-3335550

領収日 附印  
15 143  
24.3.22  
NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>1,990 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和6年3月26日             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者<br>※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文  |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                |
| 支出内容<br>事務所備品(傘立て)                                                                                 |                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 円<br>按分率 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                |



イトー

LINKS UMEDA/店

営業時間 10:00-21:00  
各種お問い合わせはEメールから  
もご質問頂けます  
電話受付時間10:00~20:00  
0120-014-210 エトールセンター  
(携帯からは0570-064-210迄)  
＜今更 中又 欄＞

2024年03月26日(火)14:51  
従業員:0049051セルフレジ

カサタ スマート 印付 ¥1,990内  
80703235

10%対象 1点 ¥1,990  
(内税10%対象税額 ¥180)

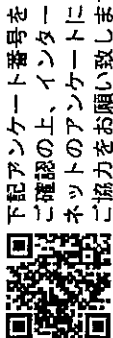
合計 ¥1,990  
現金 ¥2,000  
決済合計 ¥2,000  
お釣り ¥10  
\*\*\*\*\*印付\*\*\*\*\*  
後付けポイント 9P

★アプリ会員がさらにお得に！★  
本日中午にアプリでご入会のうえ、  
アプリ会員証とレシートを  
従業員へお持ちいただくと  
特典ポイント分も付与できます！

本日のおまけ券  
本日入会の場合も付与できます  
今回ポイント明細  
通常ポイント 9P  
(対象額 ¥1,810)

\*\*\*\*\*  
ニトリの返品交換サービス  
返品交換は14日以内にポイントと  
商品をご持参ください  
(オタケ、品、開封後の衛生用品・  
消耗品は返品対象外となります)

お客様の声をお聞かせ下さい



アンケート番号:5243

登録番号 T3430001044958



店コード:06243  
レジNo:0002 取引通番:0088

整理番号

## 領収書等貼付用紙

| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 978 円                        |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 支出年月日<br>令和6年4月15日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                              |
| 支出内容<br>携帯電話料金(3月分)                                                                                |                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,955 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙のとおり



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。

南 隆文様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 4月18日

お支払目

令和 6年 5月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

|          |          |     |
|----------|----------|-----|
| 当月お支払合計額 | 当月ご請求額   | ■ 円 |
| ■ 円      | 事前お支払額   | ■ 円 |
|          | 内キャッシング分 | 円   |
|          | 合計       | ■ 円 |

会員番号 [REDACTED]  
金融機関名 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]

リボ払いのご案内

|       |   |
|-------|---|
| 返済方式  | ■ |
| 返済コース | ■ |
| 手数料率  | ■ |

お問い合わせ先  
MUGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

発行日 令和 6年 4月18日

ご利用明細

[illegible]





# お支払い料金



ボール

< 3月分 >



6ヵ月

確定

8,233 円 (税込)

引き落とし日：クレジットカード会社の振替日



1,955 円 >



## 領収書等添付一覧

(令和5年度)

| 費 目 名    | 事務所費            |             |          |      |
|----------|-----------------|-------------|----------|------|
| 年 月 日    | 支出内容            | 支 出         | 備 考      | 整理番号 |
| R5.5.16  | 事務所仲介手数料        | 105,000 円   |          |      |
| R5.5.25  | 事務所礼金・事務所賃料 6月分 | 315,000 円   |          |      |
| R5.5.30  | 事務所損害保険料        | 17,090 円    |          |      |
| R5.6.12  | 電気代             | 112 円       |          |      |
| R5.6.12  | 事務所看板設置工事代      | 25,850 円    | 按分率 50 % |      |
| R5.6.16  | 水道代             | 1,540 円     |          |      |
| R5.6.16  | 事務所賃料 7月分・水道代   | 106,540 円   |          |      |
| R5.7.1   | 事務所看板制作代        | 20,900 円    | 按分率 50 % |      |
| R5.7.7   | 電気代             | 976 円       |          |      |
| R5.7.14  | 事務所賃料 8月分・水道代   | 106,540 円   |          |      |
| R5.8.7   | 電気代             | 1,602 円     |          |      |
| R5.8.18  | 事務所賃料 9月分・水道代   | 106,540 円   |          |      |
| R5.9.6   | 電気代             | 1,687 円     |          |      |
| R5.9.15  | 事務所賃料 10月分・水道代  | 106,540 円   |          |      |
| R5.10.17 | 電気代             | 1,535 円     |          |      |
| R5.10.19 | 事務所賃料 11月分・水道代  | 106,540 円   |          |      |
| R5.11.8  | 電気代             | 1,478 円     |          |      |
| R5.11.18 | 事務所賃料 12月分      | 105,000 円   |          |      |
| R5.12.8  | 電気代             | 1,743 円     |          |      |
| R6.1.8   | 事務所賃料 1月分       | 105,000 円   |          |      |
| R6.1.16  | 電気代             | 2,660 円     |          |      |
| R6.1.17  | 事務所賃料 2月分       | 105,000 円   |          |      |
| R6.2.13  | 電気代             | 4,960 円     |          |      |
| R6.2.29  | 事務所賃料 3月分・水道代   | 106,540 円   |          |      |
| R6.3.15  | 電気代             | 3,978 円     |          |      |
| 合 計      |                 | 1,460,351 円 |          |      |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>105,000 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年5月16日            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文   |
| <b>支出内容</b><br>事務所開設に係る経費(仲介手数料)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

預り・領収書

南 隆文

殿

2023年5月16日 № 00213

| 金額 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ¥  | 1 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |   |   |

| 物件名       | 階<br>号室   |
|-----------|-----------|
| 西村ビル1階事務所 |           |
| 預り金       |           |
| 敷金・礼金     |           |
| 申込証拠金     |           |
| 手付金       |           |
| 既領手付金     |           |
| 残金        |           |
| 家賃・その他    |           |
| 月分日割家賃    |           |
| 月分家賃      |           |
| 月分共益費     |           |
| 仲介手数料     | 95,455    |
| 小計        | 95,455    |
| 仲介手数料     |           |
| 消費税       | 9,545     |
| 合計        | ¥ 105,000 |

但し、

別紙重要事項説明書記載の物件に対する賃貸借契約成立による左記充当金としてお預り致しました。

尚本件追加金又は残金決済の期日を平成 一 年 一 月 日限り  
と定め其の際、左記明細の金額は契約金額の一部に充当致します。  
又万一借主の都合にて解約の場合及び残金決算期日を経過した場合は  
その理由の如何を問わず手付金は無効とし、既領の手付金は貸主  
より返還されません。

尚、新築又は建築中、又は空予定の物件に於ては、天候その他の都合  
で多少入居が前後することを借主も承諾の上の契約とする。



塚本ハウジング

〒555-0022 大阪市西淀川区柏里3丁目1-38

本駅前ビル1階

TEL 06-6477-4556

http://www.tukamou.co.jp/

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                          |                     |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                      | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費             | 3,150,000 円         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費          | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 | 令和5年5月25日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                          | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                | 南 隆文                                     |                     |
| 事務所開設に係る経費（礼金）+ 6月分事務所賃料          |                                |                                          |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収書

No.

発行日 2023年05月25日

南 隆文 様

¥315,000-

但し（礼金（210,000円）/ 6月賃料（105,000円））

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>17,090 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年5月30日           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文  |
| <b>支出内容</b> 事務所開設に係る経費<br>事務所保険（賃借契約時に加入必須のため）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>払込受領証</b><br>(コンビニエンスストア用)     |  |
| 契約者氏名<br>南 隆文 様                   |  |
| 保険料<br>17,090 円                   |  |
| お払込期限<br>令和5年6月30日                |  |
| 受取<br>F274334083<br>(印)           |  |
| 受領日附印<br>159143<br>093専用<br>坂本駅前店 |  |
| お客さま控                             |  |

532-  
大阪府 大阪市 淀川区

(作成日) 令和 05年 05月 18日

払込取扱票①

南 隆文 様

<H51>

<R1D61-BCXJ-3-F274134083 -23051702355-1> 02228#  
004389-002228-001-001 ADI6001

【お問い合わせ先】

代理店・扱者 株式会社 サンライズ  
/仲立人 TEL 072-764-6991  
あいおいニッセイ同和損害保険株式会社  
課 支 社 大阪支店・大阪第二支社  
TEL 050-3461-0060

【お払込方法】

◆本払込取扱票は、郵便局・当社指定のコンビニエンスストア・  
ペイジー（Pay-easy）・スマートフォンでのお払込みにご利用  
いただけます。詳しくは【ウラ面】をご覧ください。

保険料お払込みのご案内

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。  
当社業務につきましては格別のお引き立てを賜りお礼申し上げます。  
さて、ご契約の保険料につきまして「お払込期限」までに下段の払込取扱票にてお払い込みくださいますよう  
ご案内申し上げます。

敬具

|        |              |
|--------|--------------|
| ご請求保険料 | 17,090 円     |
| お払込期限  | 令和 5年 6月 30日 |

【ご契約内容】 令和 5年 5月 17日現在

|      |                                            |      |     |
|------|--------------------------------------------|------|-----|
| 保険種類 | 長期火災保険                                     |      |     |
| 証券番号 |                                            | 払込方法 | 一括払 |
| 保険期間 | 令和 5年 5月 20日から 2 年                         |      |     |
| 備考欄  | 保険の対象の所在地：大阪府 大阪市 淀川区<br>塚本 2丁目 26-10 西村ビル |      |     |

※備考欄は表示文字数の関係で一部非表示となる場合があります。保険証券等でご確認ください。  
※保険料のお払込みと行き違いにこのご案内が届きました場合は、ご容赦のほどお願い申し上げます。

【ご注意】

- ①お払込み前に事故等が発生した場合には、ご入金に関する確認が必要  
なため、保険金のお支払いが遅れる場合がございます。  
お早めにお払い込みくださいますようお願い申し上げます。
- ②本ご案内は、保険証券または保険契約継続証（契約内容変更の場合は  
変更確認書）とは別便でお送りしております。  
郵便事情によりお届けが前後いたしました場合は、ご容赦のほど  
お願い申し上げます。

ご不明な点がございましたら、上記【お問い合わせ先】までご連絡ください。

・払込取扱票の金額に印字はできません。  
・TRUSTは、当社指定の取扱代理店です。

## 建物賃貸借契約書（事業用）

## 頭書

## (1) 賃貸借の目的物

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| 名称        | 西村ビル 1階事務所           |
| 所在地（住居表示） | 大阪府大阪市淀川区塚本2丁目26番10号 |
| 構造・規模     | 鉄骨造陸屋根3階建て           |
| 用途        | 事務所として。              |
| 契約面積      | 1階部分 30㎡             |

## (2) 使用目的

|               |
|---------------|
| 南隆文の議員事務所として。 |
|---------------|

## (3) 契約期間

|                                                                                 |              |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|--|
| 始期                                                                              | 令和5年5月20日 から | 2年 |  |
| 終期                                                                              | 令和7年5月19日 まで |    |  |
| 貸主は、借主に対して6ヶ月前までに、また、借主は、貸主に対して3ヶ月前までに、書面により解約の申入れを行うことにより、それぞれ本契約を解約することができます。 |              |    |  |

## (4) 賃料等

|               |                                                                             |                                |                             |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 賃料            |                                                                             | 月額 105,000円（内消費税等9,545円・税率10%） |                             |
| 共益費（管理費）      |                                                                             | 月額 0円                          |                             |
| 保証金（敷金）       |                                                                             | 0円                             |                             |
| 保証金（敷金）の償却・敷引 |                                                                             |                                |                             |
|               |                                                                             |                                |                             |
| 礼金            |                                                                             | 210,000円（内消費税等19,091円・税率10%）   |                             |
| 賃料等の<br>支払方法  | 支払時期 翌月分を 毎月末日までに支払う                                                        |                                |                             |
|               | <input checked="" type="checkbox"/> 振込 振込手数料は借主負担とします。                      |                                |                             |
|               | 振込先金融機関名 ゆうちょ銀行 四一八支店<br>・支店名 店番418                                         |                                | 口座種別 普通                     |
|               | 口座番号 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> |                                | 口座名義人 西村佳子 ニシムラケイコ<br>・フリガナ |
|               | 振込手数料負担者 借主                                                                 |                                | 持参先                         |

## (5) 貸主

|    |    |                      |    |  |
|----|----|----------------------|----|--|
| 貸主 | 氏名 | 西村佳子                 | 電話 |  |
|    | 住所 | 大阪府大阪市淀川区塚本2丁目26番10号 |    |  |

※貸主と建物の所有者が異なる場合は、次の欄も記載すること

|        |    |                   |
|--------|----|-------------------|
| 建物の所有者 | 住所 | 大阪市淀川区塚本2丁目26番10号 |
|        | 氏名 | 西村佳子              |

## (6) 連帯保証の極額

|    |            |
|----|------------|
| 極額 | 2,520,000円 |
|----|------------|

(7)

更新

特約条

【1. 西・事・お  
【2. 本・本・本・11  
・本・上・借・賃・す・借・本・負・借・損・契・復・ない・借・借・す・看・回・す・本・物  
【3. 貸  
【4. 本・物・お・き・ご・ろ・そ・の・使・用・大・柄・本・契・約  
【5. 本・物・本・物・消・防・の・定・本・物・契・約・復・す・ない  
【6. 借・主・付・保・契・約・借・主・費・用・産・業・電・気・礼・金  
【7. 〃

(7) 更新料に関する事項 更新料の有無 ( ☐ 有・ ☒ 無 )

更新料の金額 ☐ 新賃料の 月分 ☐ 円

特約条項

【1. 機密保持について】

・西村佳子（以下、貸主という。）及び南隆文（以下、借主という。）は、相手方の承諾がない限りこの契約に関する事項の一切を第三者に漏洩しないものとします。但し、本物件所有者が本物件の譲渡若しくは金融機関などの取引において契約条件の情報開示があることを借主は了解するものとします。

【2. 本物件の使用について】

- ・本契約は南隆文一代限りとします。
- ・本物件は2階以上が住居等であることを十分理解し、特に騒音等に注意し「善良なる管理者の注意義務のもと」1階部分を使用・契約内容を履行するものとする。
- ・本物件は現状有姿の引渡しとします。借主は契約前までに借主指定の専門業者にて内外装・設備仕様を十分調査の上、契約するものとし、本物件設備等のトラブルで借主の営業に損害が発生しても貸主は損害賠償をしないことを借主はご承知の上契約するものとします。
- ・貸主より、関係のある省庁への届け出並びに証明書の提出の申し出に対しては、速やかに原本、写し等を貸主へ提出するものとします。
- ・借主は本建物の共用部分等での営業活動は禁止するものとします。
- ・本物件内は禁煙です。喫煙によりヤニ汚れ、臭い等による原状回復費用（クロス張替、清掃、塗装費用等）は借主が負担するものとします。
- ・借主は退去時室内清掃費用として、5万円（税別）を貸主に支払うものとします。借主の故意・過失による室内の損耗・破損等については別途原状回復費用が必要になりますので、ご了承ください。
- ・契約開始時（引渡し時）の状態から、借主の費用で造作した部分については撤去し契約開始時（引渡し時）の状態に回復するものとします。ただし、貸主が原状に復す必要がないと判断した部分については、借主は原状回復の責を負わないものとします。
- ・借主は貸主等の管理者による点検、保全にかかわる立ち入りを拒否することはできないものとします。
- ・借主は本建物入居者、契約者及び近隣からのクレームについては、誠意をもって速やかに対応し解決するものとします。
- ・看板類の設置については、法令の範囲内で関係諸官庁及び貸主の許可を得たものに限り施工します。また、施工費用、原状回復費用は借主の負担とし、施工方法は貸主の指示に従い予め図面等を貸主に提出し承諾を得て施工するものとします。
- ・本物件室内のエアコンは性能保証いたしません。

【3. 造作工事について】

貸主の承認が必要です。事前に提出した設計図面・仕様書等、承認されたものに限り施工できるものとします。

【4. 建物の改修工事について】

・本物件の老朽化により、やむを得ず、本物件の一部または全館にわたる改修工事があることを借主は予めご承知おき下さい。貸主が改修工事を行うとき、借主は積極的に協力し、必要がある場合、休業の必要があることを予めご承知おき下さい。その際、貸主は日割り清算、休業補償はいたしません。工事施工にあたって貸主は借主に対し予めその規模・工事期間・工事を必要とする事由を書面に通知するものとします。但し、借主の本物件使用停止または使用の制約程度がはなはだしいとき貸主・借主協議の上、その取扱いを決定するものとします。災害などにより貸主が大規模の改修・改造工事または本物件の建替え工事を行うときは借主に対し6ヶ月以上前に文書で通知することにより本契約を終了いたします。

【5. 法令順守について】

- ・本物件に必要な消防点検等の防災管理、衛生管理、防犯管理等は借主の費用と責任において行うものとします。
- ・本物件で雨漏り等の補修が必要になった場合、借主は積極的に協力するものとします。
- ・消防訓練及び消防設備点検は積極的に参加・協力するものとします。また、借主が営業に際し設置する消防用設備等の定期点検及びその結果報告は消防法に従い借主が自ら管轄の消防署に届け出るものとします。
- ・本物件の引渡しは現状有姿とし、引渡し時の状況を確認する為に、本契約書の末尾に写真を添付するものとします。
- ・契約開始時（引渡し時）の状態から、借主の費用で造作した部分については撤去し契約開始時（引渡し時）の状態に回復するものとします。ただし、貸主が原状に復す必要がないと判断した部分については、借主は原状回復の責を負わないものとします。

【6. 諸経費について】

- ・借主は、本物件契約中は、貸主指定の事業者総合保険（火災・家財保険）に継続加入するものとします。損害保険を付保していない資産について、万一火災、漏水、盗難等損害が生じても、貸主は損害賠償の責めを負いません。契約開始時及び保険更新時は保険証券の写しを貸主に提出するものとします。
- ・借主は契約時、既存の鍵を貸与します。鍵交換を希望される際、カギ紛失の際は貸主指定業者にて交換するものとし、費用は借主負担とします。
- ・産業廃棄物については原則借主の費用で処分が必要です。貸主から指定方法がある場合はその通りの手順とします。
- ・電気及び水道代に関しては、借主側にて利用開始の連絡をし支払うものとします。
- ・礼金は如何なる理由があつたとしても、返金されませんのでご了承ください。

【7. その他】



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>112 円   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和5年6月12日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金(5月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

**電気料金振込受領証(兼請求書)**  
 いつもご利用いただきありがとうございます。

おなまえ 南 隆文 様

5 年 5 月分

ご請求金額 112 円

ご使用期間 5月20日～ 5月24日

ご使用場所 大阪市淀川区塚本2丁目2-2 6-10西村ビル101

契約種 31

ご使用量(kWh) 5

電気料金内訳(円) -

燃料費調整額 -25.79円

再エネ促進賦課金 7円

5月20日 使用開始

お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。

お支払期限日 6月26日 金銭債権取扱い期限日 6月26日

本票は、7月6日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。

お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。

大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810

被搬入 関西電力

収入印紙不要 (お客さま控え)

23.5.12 382433

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>25,850 円</p>                              |
| <p>支出内容</p> <p>事務所開設に係る経費（事務所看板設置工事費）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>支出年月日</p> <p>令和5年6月12日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南 隆文</p> |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 57,700 円</p> <p>按分率 50 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                              |

領収書等添付欄

別紙添付

## 振込受付書

以下の内容で受付いたしました。

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| 出金口座   | リンゴ支店<br>代表口座円普通                  |
| ご依頼人名  | ミナミ タカフミ                          |
| お受取人   | もみじ銀行 廿日市支店<br>当座 サンキョウディスプレイ (カ) |
| 振込指定日  | 2023年6月12日                        |
| 金額     | 51,700 円                          |
| 振込手数料  | 0 円                               |
| 合計出金金額 | 51,700 円                          |
| メモ     |                                   |
| 受付日時   | 2023年6月12日 10:52                  |
| 受付番号   | 2306000003                        |
| 手続状況   | 手続済                               |

- 受取人の入力内容に誤りがあると、振込が遅延したり振込先金融機関で入金ができずに資金が返却される場合があります。
- これは領収書ではありませんのでご注意ください。

住信SBIネット銀行

© SBI Sumishin Net Bank, Ltd.

No. 00223075

## 納品書

2023年 6月 1日

南たかふみ市政事務所

様

担当者

南 様

下記のとおり納品致しました。

〈登録番号〉T7-2400-0102-7961

SANKYO  
DISPLAY三共ディスプレイ株式会社  
廿日市市本材港1-3-1 470-0021  
TEL (0829) 32-8757 (代)  
FAX (0829) 32-9078

| 品名         | 数量 | 単価  | 金額    | 摘要 |
|------------|----|-----|-------|----|
| 561919     |    |     |       |    |
| 南たかふみ市政事務所 |    |     |       |    |
| サイン工事      | 1式 |     | 47000 |    |
| 消費税 10%    |    |     | 4700  |    |
|            |    |     |       |    |
|            |    |     |       |    |
|            |    |     |       |    |
|            |    |     |       |    |
|            |    | 合 計 | 51700 |    |

●振込先

もみじ銀行廿日市支店 当座

広島銀行廿日市支店 当座

広島信用金庫廿日市支店 当座

口座名義 サンキョウディスプレイ (カ)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>1,540 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年6月16日             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文    |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                |
| 支出内容<br>水道代（6月分）                                                                                   |                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年06月16日

南 隆文 様

¥1,540-

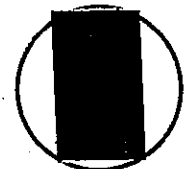
但し 6月水道代

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>106,540 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年 6月16日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文      |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃賃借料(105,000円)、水道料(1,540円) 7月分                                                          |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年06月16日

南 隆文 様

¥106,540-

但し 7月賃料(105,000円)/7月水道代(1,540円)

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子





整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>976 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年7月7日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（6月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                               |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b> (青)<br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                           |                                        |
| おなまえ                                                                                                                                                          | 南 隆文 様                                 |
| ご請求金額                                                                                                                                                         | 5 年 6 月分<br>976 円                      |
| ご使用期間                                                                                                                                                         | 5月25日～6月21日 消費税率別当座(高橋)                |
| 契種                                                                                                                                                            | ご使用量(kWh) 50 電気料金内訳(円) 88 円            |
| 31                                                                                                                                                            | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目2-2<br>6-10西村ビル101 |
| 燃料費調整額                                                                                                                                                        | -237.94円                               |
| 再エネ促進賦課金                                                                                                                                                      | 70円                                    |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 7月24日 金銭債権取扱い期限日 7月24日<br>本票は、8月3日までコンビニエンスストアで<br>お取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 |                                        |
| 大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810<br>被振込人 関西電力                                                                                                                      |                                        |
| 収 納 印<br>収入印紙不要 (お客さま控え)                                                                                                                                      |                                        |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>106,540 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年7月14日               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文      |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃賃借料、水道料（8月分）<br>（105,000円）    （1,540円）                                                 |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年07月14日

南 隆文 様

¥106,540-

但し 8月分賃賃料

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,602 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年 8 月 7 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金(7月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                          |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b><br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                                                                                                         |                 | (青)                      | (裏面もご覧ください)                            |
| おなまえ 南 隆文 様                                                                                                                                                                                                                             |                 | 5 年 7 月分                 |                                        |
| お客さま<br>番号                                                                                                                                                                                                                              | 日程・所<br>番 号     | ご 請 求 金 額<br>1,602 円     |                                        |
| ご使用<br>期間                                                                                                                                                                                                                               | 6月22日～ 7月24日    | 消費税率<br>当額(消費税)<br>145 円 |                                        |
| 契種<br>31                                                                                                                                                                                                                                | ご使用量(kWh)<br>87 | 電気料金内訳(円)<br>-           | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目2-2<br>6-10西村ビル101 |
| 燃料費調整額<br>再<br>再エネ促進賦課金<br>-414.06円<br>121円                                                                                                                                                                                             |                 |                          |                                        |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 8月24日 金融機関取扱い期限日 8月24日<br>本票は、9月5日までコンビニエンスストアで<br>お取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。<br>大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客様控え)<br>振込先 関西電力 本番により振金員が収納することはありません。 |                 |                          |                                        |

原本照合済

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                          |                     |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                      | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費             | 106,540 円           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費          | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 | 令和5年8月18日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                          | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                | 南隆文                                      |                     |
| 事務所賃賃借料（9月分）¥105,000              |                                |                                          |                     |
| 水道料（9月分）¥1,540                    |                                |                                          |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年08月18日

南隆文 様

¥106,540-

但し 9月賃料（105,000円）/ 9月水道代（1,540円）

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子





整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>106,540 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年9月15日               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文       |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃貸借料（10月分）¥105,000<br>水道料（10月分）¥1,540                                                   |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年09月15日

南隆文 様

¥106,540-

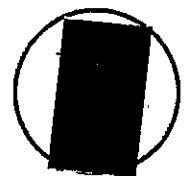
但し 10月賃料（105,000円）/ 10月水道代（1,540円）

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,535 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年10月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（9月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                                         |                             |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b><br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                                                                         |                             | (青)                                  |
| おなまえ 南 隆文 様                                                                                                                                                                                             |                             | 5 年 9 月分                             |
| お客さま<br>振込<br>票 号                                                                                                                                                                                       | 日 程 所 番 号                   | ご 請 求 金 額<br>1,535 円                 |
| ご使用<br>期 間                                                                                                                                                                                              | 8月24日～ 9月24日                | 消費税率等<br>当額(南税)<br>139 円             |
| 契種<br>31                                                                                                                                                                                                | ご使用量(kWh) 83<br>電気料金内訳(円) - | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10<br>西村ビル101 |
| 燃料費調整額 -395.02円<br>再エネ促進賦課金 116円                                                                                                                                                                        |                             |                                      |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 10月25日 金融機関振込期限日 10月25日<br>本票は、11月6日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。<br>大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810<br>振込先 関西電力 |                             |                                      |
| 取 納 印<br>振込⑤<br>159143<br>23.10.17<br>ローソン<br>塚本駅前店<br>収入印紙不要<br>(お客さま控え)                                                                                                                               |                             |                                      |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>106,540 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年10月19日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文      |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃賃借料（11月分）¥105,000<br>水道料（11月分）¥1,540                                                   |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                  |                                   |
|------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を           | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年10月19日

南 隆文 様

¥106,540-

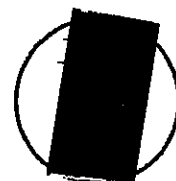
但し 11月賃料（105,000円）/ 11月水道代（1,540円）

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,478 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年11月8日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（10月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                    |                             |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b><br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                                    |                             | (青)<br>(裏面もご確認ください)                     |
| おなまえ 南 隆文 様                                                                                                                                                        |                             | 5 年 10 月分                               |
| お客さま<br>番号                                                                                                                                                         | 日程・所・番・号                    | ご請求金額<br>1,478 円                        |
| ご使用<br>期間                                                                                                                                                          | 9月25日～10月23日                | 消費税等<br>当額(円) 134 円                     |
| 契種<br>31                                                                                                                                                           | ご使用量(kWh) 66<br>電気料金内訳(円) - | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10西村ビル101        |
| 燃料費調整額 -83.10 円<br>再エネ促進賦課金 92 円                                                                                                                                   |                             |                                         |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 11 月 24 日 金融機関振込期限日 11 月 24 日<br>本票は、12月6日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 |                             |                                         |
| 大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810<br>振込先 関西電力                                                                                                                            |                             | 収 納 印<br>23.11.08<br>収入印紙不要<br>(お客さま控え) |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>105,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和5年11月18日              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文       |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃貸借料（12月分）                                                                              |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                  |                                   |
|------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を           | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2023年11月18日

南隆文 様

¥105,000-

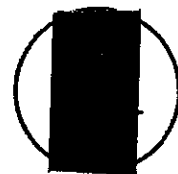
但し 12月賃貸料

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1,743 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年12月8日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（11月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                             |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b><br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                             |                                  |
| おなまえ                                                                                                                                                        | 南 隆文 様                           |
| 5 年 11 月分                                                                                                                                                   |                                  |
| お客さま<br>番 号                                                                                                                                                 | ご 請 求 金 額<br>1,743 円             |
| ご使用<br>期 間                                                                                                                                                  | 10月24日～11月23日 当額(前額) 158 円       |
| 契種                                                                                                                                                          | ご使用量(kWh) 79 電気料金内訳(円) -         |
| 31                                                                                                                                                          | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10西村ビル101 |
| 燃料費調整額                                                                                                                                                      | -99.48 円                         |
| 再エネ促進賦課金                                                                                                                                                    | 110 円                            |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 12月25日 金融機関取扱期限日 12月25日<br>本票は、1月4日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 |                                  |
| 大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810<br>振込先 関西電力                                                                                                                     |                                  |

(裏面もご確認ください)

振 納 印  
 59143  
 23.12.08  
 本駅前店  
 収入印紙不要  
 (お客さま控え)

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 費目<br>※該当する費目に✓をつける                                                                                | 支出額<br>※政務活動費充当額を記入<br>105,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 支出年月日<br>令和6年1月8日                |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文       |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                  |
| 支出内容<br>事務所賃貸借料（1月分）                                                                               |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書

No.

発行日 2024年01月08日

南隆文 様

¥105,000-

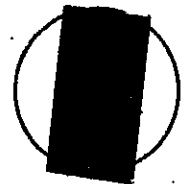
但し 1月賃貸料

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,660 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年1月16日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（12月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b> (青)<br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                                                                         |                                                                  |
| おなまえ                                                                                                                                                                                                        | 南 隆文 様                                                           |
| ご請求金額                                                                                                                                                                                                       | 5 年 12 月分<br>2,660 円                                             |
| ご使用期間                                                                                                                                                                                                       | 11月24日～12月21日 消費税率<br>241 円                                      |
| 契約                                                                                                                                                                                                          | ご使用量(kWh) 123<br>電気料金内訳(円) -<br>ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10西村ビル101 |
| 再                                                                                                                                                                                                           | 燃料費調整額 -154.92円<br>再エネ促進賦課金 172円                                 |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 1月22日 会費徴収期日 1月22日<br>本票は、2月4日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。<br>大阪料金センター 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え)<br>振込先 関西電力 |                                                                  |
| 収 納 印<br>収入印紙不要                                                                                                                                                                                             |                                                                  |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>105,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和6年1月17日               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文      |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 |                                         |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                         |
| <b>支出内容</b><br>事務所賃貸借料（2月分）¥105,000                                                                |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                  |                                   |
|------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を           | 充当の考え方                            |

## 領収書

No.

発行日 2024年01月17日

南 隆文 様

¥105,000-

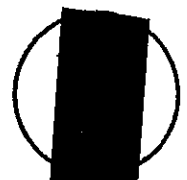
但し 2月賃貸料

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4,960 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6年 2月 13日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（1月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                            |                              |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b><br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                                            |                              | (裏面もご覧ください)                                   |
| おなまえ 南 隆文 様                                                                                                                                                                |                              | 6 年 1 月分                                      |
| お客さま<br>番 号                                                                                                                                                                | 日 期 所 属 番 号                  | ご 請 求 金 額<br>4,960 円                          |
| ご使用<br>期 間                                                                                                                                                                 | 12月22日～ 1月24日                | 当 月 金 額<br>450 円                              |
| 契種<br>31                                                                                                                                                                   | ご使用量(kWh) 212<br>電気料金内訳(円) - | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10西村ビル101              |
| 燃料費調整額 -267.06円<br>再エネ促進賦課金 296円                                                                                                                                           |                              |                                               |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br><b>お支払期限日</b> 2月26日 <b>金融機関取扱い期限日</b> 2月26日<br>本票は、3月10日までコンビニエンスストアにてお取扱いただけます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 |                              |                                               |
| <b>大版料金センター</b> 電話番号 0800-777-8810<br>振込先 関西電力                                                                                                                             |                              | <b>収 納 印</b><br>24.2.13<br>収入印紙不要<br>(お客さま控え) |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                          |                                |                                          |                     |
|------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------|
| 費目                                       | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                      | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費           | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費             | 106,540 円           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費           | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費          | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費             | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費 | 令和6年2月29日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費        |                                |                                          | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                          |                                | 南 隆 文                                    |                     |
| 支出内容                                     |                                |                                          |                     |
| 事務所賃貸借料(3月分) ¥105,000<br>水道料(3月分) ¥1,540 |                                |                                          |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|        |            |   |
|--------|------------|---|
| ① 按分率を | 按分の基礎とする金額 | 円 |
| 使用する場合 | 按分率        | % |
| ② 按分率を | 充当の考え方     |   |

領収書

No.

発行日 2024年02月29日

南 隆 文 様

¥106,540-

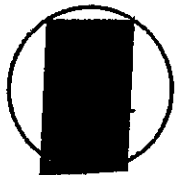
但し 3月賃貸料・水道代

上記正に領収いたしました

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村 佳子



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3,978 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年8月15日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電気料金（2月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|                                                                                                                                                            |              |                             |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|----------------------------------|
| <b>電気料金振込受領証(兼請求書)</b> (青)<br>いつもご利用いただきありがとうございます。                                                                                                        |              |                             |                                  |
| おなまえ                                                                                                                                                       |              | 南 隆文 様                      |                                  |
| ご使用期間                                                                                                                                                      |              | 6 年 2 月分                    |                                  |
| お客さま<br>番号                                                                                                                                                 | 日程・所<br>番 号  | ご 請 求 金 額<br>3,978 円        |                                  |
| ご使用<br>期間                                                                                                                                                  | 1月25日～ 2月25日 | 消費税等相<br>当額(別添)             | 361 円                            |
| 契種                                                                                                                                                         | ご使用量(kWh)    | 電気料金内訳(円)                   | ご使用場所<br>大阪市淀川区塚本2丁目26-10西村ビル101 |
| 31                                                                                                                                                         | 174          | -                           |                                  |
| 燃料費調整額                                                                                                                                                     |              | -219.18円                    |                                  |
| 再エネ促進賦課金                                                                                                                                                   |              | 243円                        |                                  |
| お支払いは便利な口座振替・クレジット支払いをご利用ください。当社ホームページにて変更手続きが可能です。<br>お支払期限日 3月27日 金融機関振込期限日 3月27日<br>本票は、4月10日までコンビニエンスストアにてお取扱いできます。<br>お支払いいただく前に、裏面記載のお知らせを必ずご確認ください。 |              |                             |                                  |
| 大阪料金センター                                                                                                                                                   |              | 電話番号 0800-777-8810 (お客さま控え) |                                  |
| 被振込人 関西電力                                                                                                                                                  |              | 本表により振込員が収納することはありません。      |                                  |



領収書等添付一覧

(令和5年度)

| 費 目 名    | 要請・陳情活動費   |          |     |      |
|----------|------------|----------|-----|------|
| 年 月 日    | 支出内容       | 支 出      | 備 考 | 整理番号 |
| R5.12.21 | 東京出張往復新幹線代 | 27,240 円 |     |      |
| 合 計      |            | 27,240 円 |     |      |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input checked="" type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>27,240 円<br><b>支出年月日</b><br>令和5年12月21日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支 出 内 容</b><br>衆議院会館陳情経費（新幹線代 新大阪～東京往復）<br>（令和6年度予算要望）      713620×2＝27240                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

別紙添付

領収書  
RECEIPT

宛名  
RECEIVED FROM

南たかふみ市政事務所

南 隆文

様

お預かり番号  
RESERVATION NUMBER 2003

クレジットカード番号  
CARD NUMBER

U F J

金額計  
TOTAL AMOUNT

¥13,620 (10%・税込)  
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容  
DETAIL

乗車券類のご購入代金  
TICKETS PRICE

購入日  
DATE OF PURCHASE

2023年12月21日

乗車日  
DATE OF DEPARTURE

2023年12月21日

列車名・券種  
利用区間

E X 自由席  
新大阪  
FROM

東京  
TO

東海旅客鉄道株式会社  
Central Japan Railway Company  
登録番号 T3180001031569



領収書  
RECEIPT

宛名  
RECEIVED FROM

南たかふみ市政事務所

南 隆文

様

お預かり番号  
RESERVATION NUMBER 2004

クレジットカード番号  
CARD NUMBER

U F J

金額計  
TOTAL AMOUNT

¥13,620 (10%・税込)  
(クレジットカード利用・Credit card use)

内容  
DETAIL

乗車券類のご購入代金  
TICKETS PRICE

購入日  
DATE OF PURCHASE

2023年12月21日

乗車日  
DATE OF DEPARTURE

2023年12月21日

列車名・券種  
利用区間

E X 自由席  
東京  
FROM

新大阪  
TO

東海旅客鉄道株式会社  
Central Japan Railway Company  
登録番号 T3180001031569

