



## 入出金明細

南森町支店 普通 0115949

月ごと

期間指定

2024年

6月

25件

25件

2024.06.25

電話 020193917

-2,206円

領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 305 円               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 6 月 26 日     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩               |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務所備品代(購入物品名: <u>ゴミ袋</u> )        |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>611</u> 円 |
|                   | 按分率 <u>50</u> %         |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                  |

領収書等添付欄



2024年 6月26日(水) 15:59 #000021  
009901 精算機 1

お会計券 #000001 R2743 15:59  
000826 中井

NKフレンチドバック45L 50枚 ¥556  
(2個 × 278)

小計 ¥556  
(外税 10%対象額 10% ¥55)  
外税額 ¥55  
買上点数 2点

合計 ¥611  
(税率10%対象額 ¥611)  
(内消費税等10% ¥55)  
お支払い ¥611  
お釣り ¥0  
(内消費税等 ¥0)

※マークは軽減税率対象です。



コノミヤ粉浜店  
スタッフ募集中!



●従業員割引有り  
●副業可  
●女性活躍中

ご応募お待ちしております

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 費目                                                                                                                                    | ※該当する費目に✓をつける                                                                                             | 支出額                                                                                              | ※政務活動費充当額を記入                                                     |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 人件費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <input type="checkbox"/> 研修費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費<br><input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 | 337円<br>支出年月日<br>令和 6 年 6 月 27 日<br>使用者 片山 一歩<br>※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                                                                                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                                  |
| 事務所備品代(購入物品名: トイレ掃除用品)                                                                                                                |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 675 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
06-4701-5522

領収書

登録番号: I1120001207762  
No.: 537362600 店0153 端1537  
24.6.27/木15:17相092840番月トイレ・トイレM カ1300ML  
4901301424969 ¥228  
本体トイレ・SPミント カ1  
4901301334206 ¥158  
本体トイレ・ED-X カ1300ML  
4901301424938 ¥228  
本体

小計 本体 ¥614

お買上点数 3点 ¥614  
10%消費税 ¥61  
10%消費税 ¥61  
8%消費税 ¥49  
合 計 ¥675お買上金額 ¥705  
お預り ¥30(8)印は軽減税率対象商品  
(9)印は低価格・イノベーション対象現金/クレジットカード/楽天ポイント利用  
とのお支払方法でも  
楽天ポイントが貯まってオトク印紙税申告納 大阪府大阪市  
付につき 南 中央区道頓堀  
税務署承認済 2丁目2番1号  
会社コード: 123

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>4,626 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 6 月 27 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>コピーカウンター料金    5 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 5,141 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照、





| 年 月 日       | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額     | 差 引 残 高 |
|-------------|-----|--------|-----------|---------|
|             |     |        |           |         |
| 5 D 6- 6-27 |     | 5,141  | NS イノテックス |         |
| 7           |     |        |           |         |
| 8           |     |        |           |         |
| 9           |     |        |           |         |
| 10          |     |        |           |         |
| 11          |     |        |           |         |
| 12          |     |        |           |         |
| 13          |     |        |           |         |
| 14          |     |        |           |         |
| 15          |     |        |           |         |
| 16          |     |        |           |         |
| 17          |     |        |           |         |
| 18          |     |        |           |         |
| 19          |     |        |           |         |
| 20          |     |        |           |         |
| 21          |     |        |           |         |
| 22          |     |        |           |         |
| 23          |     |        |           |         |
| 24          |     |        |           |         |

※証券種のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後となりますが、証券額の種別によって異なります。

※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\*」のついたお取引については仮記録で、後日再記録いたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>13,365 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 6 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>コピーリース料金      5      月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      14,850 円<br>按分率      90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                    |

領収書等添付欄

別紙参照



| 年 月 日       | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額 | 差 引 残 高 |
|-------------|-----|--------|-------|---------|
|             |     |        |       |         |
| 4 D 6- 6-27 |     | 14,850 | オリコ   |         |
|             |     |        |       |         |
| 7           |     |        |       |         |
| 8           |     |        |       |         |
| 9           |     |        |       |         |
| 10          |     |        |       |         |
| 11          |     |        |       |         |
| 12          |     |        |       |         |
| 13          |     |        |       |         |
| 14          |     |        |       |         |
| 15          |     |        |       |         |
| 16          |     |        |       |         |
| 17          |     |        |       |         |
| 18          |     |        |       |         |
| 19          |     |        |       |         |
| 20          |     |        |       |         |
| 21          |     |        |       |         |
| 22          |     |        |       |         |
| 23          |     |        |       |         |
| 24          |     |        |       |         |

※証券頭のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお支払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券頭の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\*」のついたお取引については  
仮記録で、後日再記載いたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>8,764 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 6 月 27 日       |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                       |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                       |
| <b>支出内容</b><br>テレビ・電話・インターネット代 5 月分                                                                |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 9,738 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照、

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE 株式会社 オプテージ  
登録番号:T9-1200-0106-2589

＜現在のご契約先＞  
559-0001  
大阪府大阪市住之江区粉浜1丁目23-19  
片山 一步 様

|             |              |
|-------------|--------------|
| ご請求年月       | 2024年05月ご利用分 |
| 振替額         | 26,972円      |
| (うち消費税等相当額) | (2,452円)     |
| 振替日         | 2024年06月27日  |
|             |              |

請求内訳

(単位:円)

| NO | 料金内訳               | 金額    | 金額内訳   | ご利用期間         |
|----|--------------------|-------|--------|---------------|
|    | ◇eo光電話             | 2,918 |        |               |
|    | eo光電話基本料           |       | 1,980  | 5月 1日 - 5月31日 |
|    | インターネット・電話セット割引    |       | -1,142 |               |
|    | eo光電話バック3利用料       |       | 440    |               |
|    | 発信者番号表示サービス利用料     |       | 220    |               |
|    | eo光電話アダプター機能利用料    |       | 419    |               |
|    | eo光電話通話料金          |       | 995    |               |
|    | ユニバーサルサービス料(eo光電話) |       | 4      |               |
|    | 電話リレーサービス料(eo光電話)  |       | 2      |               |

\*の表示は非課税・不課税・免税等料金となります。



559-0001  
大阪府大阪市住之江区  
粉浜1丁目  
23-19

片山 一步 様



2405- 20000061 2-H-004224#

発行年月日 2024 年 6 月 10 日

親 展  
重 要

お問い合わせの際は、「お寄せま番号」をお申し出ください。

|                    |            |
|--------------------|------------|
| お問い合わせ先            |            |
| e o サポートダイヤル       | 受付時間       |
| 0120-919-151 (無料)  | 9:00~21:00 |
| e o 光電話から 151 (無料) |            |

PTAGE 株式会社オプテージ

〒540-8522 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

ご利用料金口座振替のお知らせ兼領収証

※個人情報保護のため、項目の一部を非表示としています。

ユニバーサルサービス料・電話リレーサービス料の詳細は弊社ホームページをご確認ください。

お寄せま番号

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| ご利用料金領収証            |                 |
| ご請求年月               | 2024 年 4 月分     |
| 領収金額<br>(うち消費税等相当額) |                 |
| 振替日                 | 2024 年 5 月 27 日 |

上記、ご利用料金をご指定口座から  
領収いたしました。

株式会社オプテージ

〒540-8522 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

母体株式会社  
料金額等  
振替口座

次回口座振替のお知らせ

下記、ご利用料金をご指定口座から振替させていただきます。  
振替日の前日までに口座残高をご確認の上、  
ご入金いただきますようお願い申し上げます。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ご請求年月              | 2024 年 5 月分         |
| 振替額<br>(うち消費税等相当額) | 26,972 円<br>2,452 円 |
| 振替日                | 2024 年 6 月 27 日     |

※個人情報保護のため、項目の一部を非表示としています。

| 内 容            | 記 釈 | 金額 (円) |
|----------------|-----|--------|
| <当月ご請求料金>      |     |        |
| ◇e o ネットホームタイプ |     | 5238   |
| ◇e o 光電話       |     | 2918   |
| ◇e o 光テレビ      |     | 1582   |
| ¥99738         |     | ( 1582 |
| 合 計            |     | 26972  |

詳しくは、弊社のマイページをご覧ください。  
契約の解除後に回線の回復を行った場合、1 契約ごとに 3,300 円 (取扱価 3,000 円)  
の経時回復手数料を申し受けることがあります。



5

| 年 月 日       | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額                                   | 差 引 残 高 |
|-------------|-----|--------|-----------------------------------------|---------|
| [REDACTED]  |     |        |                                         |         |
| 3 D 6- 6-27 |     | 26,972 | SMBC(オフ <sup>o</sup> ナーシ <sup>o</sup> ) |         |
| [REDACTED]  |     |        |                                         |         |
| 7           |     |        |                                         |         |
| 8           |     |        |                                         |         |
| 9           |     |        |                                         |         |
| 10          |     |        |                                         |         |
| 11          |     |        |                                         |         |
| 12          |     |        |                                         |         |
| 13          |     |        |                                         |         |
| 14          |     |        |                                         |         |
| 15          |     |        |                                         |         |
| 16          |     |        |                                         |         |
| 17          |     |        |                                         |         |
| 18          |     |        |                                         |         |
| 19          |     |        |                                         |         |
| 20          |     |        |                                         |         |
| 21          |     |        |                                         |         |
| 22          |     |        |                                         |         |
| 23          |     |        |                                         |         |
| 24          |     |        |                                         |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払いのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後となりますが、証券類の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\*」のついたお取引については振込帳で、後日再記載いたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>66,944 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 6 月 29 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所内エアコン代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 133,889 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                           |

領収書等添付欄

別紙参照、

・付与ポイント分 511 円を引いています。

・領収書が長いので、2つに分けてコピーしています。

# EDION

エディオン

## 領収書兼お買上明細

様

なんば本店はおかげさまで5周年  
7月15日まで改装オープンセール  
開催中。3Fトレーディングカード  
専門、4F女性をサポートする  
フェムテックコーナーがオープン。

発行日 2024年06月29日(土) 15:38  
店: 11917 なんば本店  
登録番号: T3240001041231

電話 06-6630-6733

レジ担当者: 横田 健一

販売担当者: 横田 健一

No. 11917-047-345535

POS: 047

取引種別: 配達

お届け先: 片山 一步様

住所:

大阪府大阪市住之江区粉浜1丁目  
23-19

配達予定日

7月1日(月)

11:00-14:00 2便

※上記時間帯は訪問時間となり作業  
時間は超過する場合があります

(エアコンセット)

ダイキン

ATE25ASE4-MS

2800077981862

ダイキン

ATE25ASE4-M

室内機

(1)

ダイキン

ARE254AS

室外機

(1)

1 ¥114,400

エアコン工事

EDION

エアコン工事25KW72°L-M22

2800071838117

1 ¥15,400

エアコン工事

EDION

エアコン工事23°

2800077328490

1 ¥6,600

リサイクル料金(E)

リサイクル料金(E)

EDION

リサイクル料金(E)25KW72°

2800039554776

-1

¥0

エコクーポン割引

EDION

エアコン工事23°

2800078712052

1

-¥2,000

合計金額

¥134,400

(10%対象)

¥134,400

(10%対象消費税)

¥12,218

カード領収額

¥134,400

現金領収額

¥0

本日ご入金額

¥134,400

支払方法

クレジットカード

¥134,400

楽天カード

一括

今回ポイント

0ポイント

このポイントはあんしん保証カード  
会員様のみに有効です。

利用可能ポイント

0ポイント

予定ポイント数

0ポイント

2025/03/31まで

ポイント

2026/03/31まで

ポイント

年度別ポイントを更新するのに  
多少の時間がかかります。

<楽天ポイントのご案内>

楽天ポイントカード:

取引コード:

202406291538201191704727000003

付与楽天ポイント数

511P

利用楽天ポイント数

0P

利用可能楽天ポイント数

511P

楽天ポイントの反映には2~3日お時  
間をいただく場合があります。

商品の返品・交換につきましては  
必ずこのレシートをお持ち下さい。  
お持ちでないと対応致しかねます

株式会社 エディオン

(作成年) 大阪府大阪市北区中之島二丁目3番33号

※本領収書は、必ずこのレシートを添付してご提出ください。

# エアコン設置確認書

発行日 2024年6月29日

記入者

お問い合わせはお気軽に

エディオンなんば本店

TEL 06-6630-6733

|         |               |    |         |
|---------|---------------|----|---------|
| 配達予定日   | 当日            | 翌日 | 7月1日(月) |
| 時間帯指定配達 | (11)時 ~ (14)時 |    |         |

|          |       |
|----------|-------|
| 伝票番号     | 11917 |
| (月配伝票番号) |       |

|      |                            |          |                    |
|------|----------------------------|----------|--------------------|
| お名前  | カサカサ                       | お電話番号    | (ご自宅) 06-6678-6580 |
| フリガナ | カサカサ                       | (日中ご連絡先) |                    |
| おところ | 〒559-0001 大阪市住之江区粉浜1-23-19 |          |                    |

お届け先が異なる場合は下記へご記入ください。

※お届け先のお客様が当社カードをお持ちで無い場合は、長期修理保証はお付けできません。

|      |   |          |         |
|------|---|----------|---------|
| お名前  |   | お電話番号    | (ご自宅) - |
| フリガナ |   | (日中ご連絡先) | -       |
| おところ | 〒 |          |         |

| メーカー名/商品名 | 型番/JANコード/色 | 取付場所  | 配管カバー | 取付場所  | 配管カバー | 配管穴 | 数量 | 手配    | 属性   |
|-----------|-------------|-------|-------|-------|-------|-----|----|-------|------|
| 新規        |             | 有り    | 有り    | 有り    | 有り    | 有り  |    | 自動 自店 | 新品 展 |
| 買替        | 色 ATE25     | 無しの場合 | 不要 必要 | 無しの場合 | 不要 必要 | 無し  |    | 他     | 新品 展 |
| 新規        |             | 有り    | 有り    | 有り    | 有り    | 有り  |    | 自動 自店 | 新品 展 |
| 買替        |             | 無しの場合 | 不要 必要 | 無しの場合 | 不要 必要 | 無し  |    | 他     | 新品 展 |
| 新規        |             | 有り    | 有り    | 有り    | 有り    | 有り  |    | 自動 自店 | 新品 展 |
| 買替        |             | 無しの場合 | 不要 必要 | 無しの場合 | 不要 必要 | 無し  |    | 他     | 新品 展 |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                               |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 戸建 (3) 階建て<br><input type="checkbox"/> 集合 ( ) 階建て ( ) 階<br>エレベーター <input type="checkbox"/> 有り <input checked="" type="checkbox"/> 無し<br>駐車スペース <input checked="" type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し | <input type="checkbox"/> 持家 <input checked="" type="checkbox"/> 借家<br><input type="checkbox"/> オール電化 <input type="checkbox"/> リフォーム<br>築年数 約 年 | <input type="checkbox"/> 木造 <input checked="" type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート<br><input checked="" type="checkbox"/> 軽量鉄骨<br><input type="checkbox"/> 他 ( ) | <input type="checkbox"/> LDK <input checked="" type="checkbox"/> その他 ( )<br><input type="checkbox"/> リビング ( )<br><input type="checkbox"/> 寝室<br><input type="checkbox"/> 子供部屋 | 量 数<br>8 畳<br>※二間続き<br>量 数 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

間取り図

IoT対応機器の場合

1. WiFi環境(無線ルーター等)はございますか?  
☐ はい ☐ いいえ  
 インターネットの設定は別途料金が必要になります

2. IoT接続設定されますか?  
☐ はい ☐ いいえ

家電WiFi簡単設定

会員様: 1,650円 非会員様: 2,200円

2 800062 017378

2 800062 017385

アプリのインストールはお客様ご自身でお願致します

※本日はご来店いただき誠にありがとうございます。エアコン工事につきましては、お取付けの状況により追加工事が発生したり既存部材が再利用ができない場合がございます。その際は現金で追加工事代を頂戴いたします。天候や現場の状況により、当日工事ができない場合もございますのでご了承ください。※ご記入いただきました個人情報はエアコン工事の他、当社の個人情報保護方針に定める利用目的に活用させていただきます。適切な保護措置を行います。※当社は、守秘義務契約を締結した信用できる提携業者に当該業務の一部を委託しております。

以上の内容で確認しました。但し、この確認書は契約書ではありません。この契約は別途手続によるものとします。

氏名

エアコン工事につきましては、お取付けの状況により追加工事が発生したり既存部材が再利用ができない場合がございます。天候や現場の状況により、当日工事ができない場合もございますのでご了承ください。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>437 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 8 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: ティッシュペーパー 2箱)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 875 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄


 ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
 06-4701-5522

領収書

 登録番号: I1120001207762  
 No01: 1534020630 店0153 端1534  
 24/07/08/月11:25担09/378中購

 I15777インジュ200w5P  
 4971633004184  
 本体 ¥398x 2 ¥796  
 小計 本体 ¥796

 お買上点数 2点  
 10%対象本体 ¥796  
 10%消費税 ¥79.6  
 8%消費税 ¥63.68  
 合計 ¥939.28

合 ¥875

おつり ¥10,000

おつり ¥9,125

 (8%)印は軽減税率対象商品  
 (\$)印は10%税率適用対象

 現金/クレジットカード/楽天カード/イン付利用  
 このお支払方法でも  
 楽天カードが貯まってオトク

 印紙税申告納  
 大阪府大阪市  
 中央区道頓堀  
 2丁目2番1号  
 税務署承認済

会社コード: 123

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                 |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|-----------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 473 円           |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日           |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 令和 6 年 7 月 10 日 |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者             | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 片山 一歩           |                 |
| 支出内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                 |                 |
| 事務所備品代(購入物品名: 事務用紙コップ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                 |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 946 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

別紙参照

## 注文番号 503-0674538-7769468 の領収書 (再発行)

このページを印刷してご利用ください。

再発行日: 2024年8月22日

注文日: 2024年5月16日

Amazon.co.jp 注文番号: 503-0674538-7769468

ご請求額: ¥ 946

様

2024年5月16日に発送済み

## 注文商品

1 点 サンナップ(Sunnap) 紙コップ 業務用 205ml 90個入 ホワイト 商い用 大容量

販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥ 946

コンディション: 新品

## お届け先住所:

片山一歩

559-0001

大阪府 大阪市住之江区粉浜

1-23-19

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Mastercard 下4桁

商品の小計:

¥ 946

配送料・手数料:

¥ 0

注文合計:

¥ 946

ご請求額:

¥ 946

## 請求先住所:

片山一歩

559-0001

大阪府 大阪市住之江区粉浜

1-23-19

クレジットカードへの請求

MasterCard(下4けたが): 2024年5月16日:

¥ 946

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップへ戻る

日本語

日本

ヘルプ・サポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示

© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

# MUFGカードご利用明細書



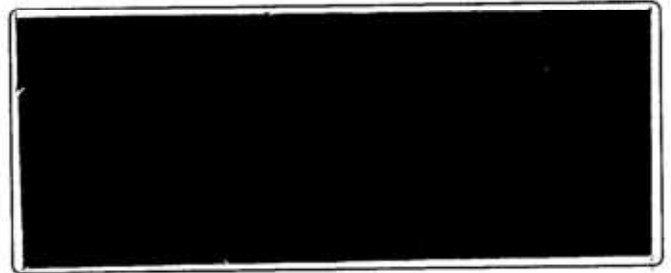
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 7月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |           |             |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年 8月22日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>2,455 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 10 日       |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                       |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                       |
| <b>支出内容</b><br>ソフトウェアリース料金(フォトショップ)                                                                |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2,728 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照

# MUFGカードご利用明細書



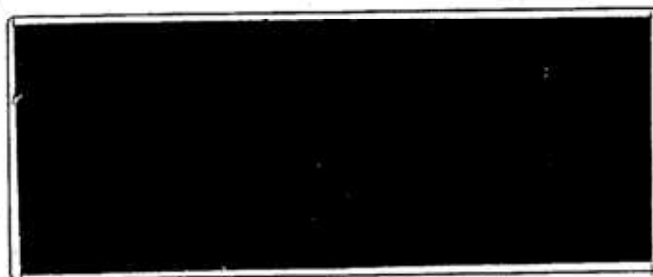
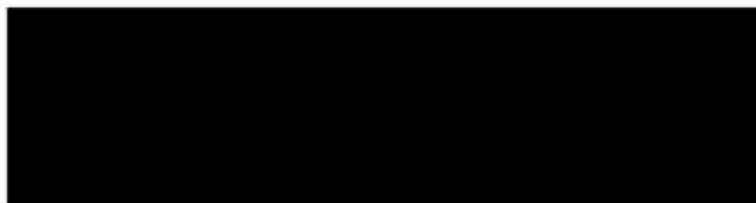
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 7月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



| ご請求明細 |             |           |        |          | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>2,455 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 10 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>ソフトウェアリース料金（イラストレーター）                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2,728 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照、

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 7月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

| ご請求明細 |             |           |        |          |       |        |           |             |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年 8月26日

[illegible]

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>13,365 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 29 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支 出 内 容</b><br>コピーリース料金      6      月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      14,850 円<br>按分率      90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                    |

領収書等添付欄

別紙参照



5

|    | 年 月 日     | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額 | 差 引 残 高 |
|----|-----------|-----|--------|-------|---------|
| 1  |           |     |        |       |         |
| 2  |           |     |        |       |         |
| 3  |           |     |        |       |         |
| 4  |           |     |        |       |         |
| 5  |           |     |        |       |         |
| 6  |           |     |        |       |         |
| 7  |           |     |        |       |         |
| 8  |           |     |        |       |         |
| 9  |           |     |        |       |         |
| 10 |           |     |        |       |         |
| 11 |           |     |        |       |         |
| 12 |           |     |        |       |         |
| 13 | D 6- 7-29 |     | 14,850 | オリコ   |         |
| 14 |           |     |        |       |         |
| 15 |           |     |        |       |         |
| 16 |           |     |        |       |         |
| 17 |           |     |        |       |         |
| 18 |           |     |        |       |         |
| 19 |           |     |        |       |         |
| 20 |           |     |        |       |         |
| 21 |           |     |        |       |         |
| 22 |           |     |        |       |         |
| 23 |           |     |        |       |         |
| 24 |           |     |        |       |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券類の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\* \*」のついたお取引については  
仮記帳で、後日訂正いたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 7,542 円                    |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>               |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 6 年 7 月 29 日            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                                                                                    | 片 山 一 歩                    |
| <b>支出内容</b>                                                                                        |                            |
| コピーカウンター料金    6 月分                                                                                 |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    8,380 円<br>按分率    90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                               |

領収書等添付欄

別紙参照

[illegible]



|    | 年 月 日     | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額     | 差 引 残 高 |
|----|-----------|-----|--------|-----------|---------|
| 1  |           |     |        |           |         |
| 2  |           |     |        |           |         |
| 3  |           |     |        |           |         |
| 4  |           |     |        |           |         |
| 5  |           |     |        |           |         |
| 6  |           |     |        |           |         |
| 7  |           |     |        |           |         |
| 8  |           |     |        |           |         |
| 9  |           |     |        |           |         |
| 10 |           |     |        |           |         |
| 11 |           |     |        |           |         |
| 12 |           |     |        |           |         |
| 13 |           |     |        |           |         |
| 14 | D 6- 7-29 |     | 8,380  | NS イノテックス |         |
| 15 |           |     |        |           |         |
| 16 |           |     |        |           |         |
| 17 |           |     |        |           |         |
| 18 |           |     |        |           |         |
| 19 |           |     |        |           |         |
| 20 |           |     |        |           |         |
| 21 |           |     |        |           |         |
| 22 |           |     |        |           |         |
| 23 |           |     |        |           |         |
| 24 |           |     |        |           |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券類の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\*」のついたお取引については  
領記帳で、後日再記帳いたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>8,791 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 29 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>テレビ・電話・インターネット代 6 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 9,268 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照

## ご利用料金のお知らせ

＜現在のご契約先＞

559-0001

大阪府大阪市住之江区粉浜1丁目23-19

片山 一步 様

**OPTAGE** 株式会社 オプテージ

登録番号:T9-1200-0106-2589

|             |              |
|-------------|--------------|
| ご請求年月       | 2024年06月ご利用分 |
| 振替額         | 27,185円      |
| (うち消費税等相当額) | (2,471円)     |
| 振替日         | 2024年07月29日  |

ご請求内訳

(単位:円)

| NO | 料金内訳               | 金額    | 金額内訳   | ご利用期間        |
|----|--------------------|-------|--------|--------------|
|    | ◇eo光電話             | 2,948 |        |              |
|    | eo光電話基本料           |       | 1,980  | 6月 1日- 6月30日 |
|    | インターネット・電話セット割引    |       | -1,142 |              |
|    | eo光電話バック3利用料       |       | 440    |              |
|    | 発信者番号表示サービス利用料     |       | 220    |              |
|    | eo光電話アダプター機能利用料    |       | 419    |              |
|    | eo光電話通話料金          |       | 1,025  |              |
|    | ユニバーサルサービス料(eo光電話) |       | 4      |              |
|    | 電話リレーサービス料(eo光電話)  |       | 2      |              |

\*の表示は非課税・不課税・免税等料金となります。



559-0001

大阪府大阪市住之江区  
分浜1丁目  
23-19

〒山 一步 様



406 20000061

2-H-004298#

発行年月日: 2024 年 7 月 9 日

親 展

重 要

お問い合わせの際は、「お客様番号」をお申し出ください。

| お問い合わせ先           |            |
|-------------------|------------|
| 受付時間              | 9:00~21:00 |
| 〒120-919-151 (無料) |            |
| 〒120-919-151 (無料) |            |

YAMATO 株式会社オプテージ  
〒540-8622 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

ご利用料金口座振替のお知らせ兼領収証

前記宛先へお送りください。  
から印の付くものはお送りください。(印されている場合は、よく確認してからお送りください。)

ユニバーサルサービス料・電話リレーサービス料の詳細は弊社ホームページをご確認ください。

| 内 容           | 区 別 | 金額 (円) |
|---------------|-----|--------|
| <当月ご請求料金>     |     |        |
| ◇○○光ネットホームタイプ |     | 5238   |
| ◇○○光電話        |     | 2948   |
| ◇○○光テレビ       |     | 1582   |
| 合 計           |     | 27185  |

詳しくは、弊社のマイページをご覧ください。  
契約の解除後に回線の回復を行った場合、1 契約ごとに3,300 円 (税抜価格 3,000 円) の解除回復手数料を申し受けることがあります。

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| お客様番号               |                 |
| ご利用料金領収証            |                 |
| ご請求年月               | 2024 年 5 月分     |
| 領収金額<br>(うち消費税等相当額) |                 |
| 振替日                 | 2024 年 6 月 27 日 |
| 金融機関名<br>支店名        |                 |
| 預金種目・口座番号           |                 |

上記、ご利用料金をご指定口座から  
領収いたしました。

株式会社オプテージ

〒540-8622 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

緑色の特典を  
利用できます。

次回口座振替のお知らせ

下記、ご利用料金をご指定口座から振替させていただきます。  
振替日の前日までに口座残高をご確認の上、  
ご入金いただきますようお願い申し上げます。

|              |                 |
|--------------|-----------------|
| ご請求年月        | 2024 年 6 月分     |
| 振替額          | 27,185 円        |
| (うち消費税等相当額)  | 2,471 円         |
| 振替日          | 2024 年 7 月 29 日 |
| 金融機関名<br>支店名 |                 |
| 預金種目・口座番号    |                 |

預金不足等で振替できなかった場合には、サービスのご利用ができなくなる  
ことがあります。また、年14.5%の延滞利息が加算されることもあります。

※個人情報保護のため、項目の一部を非表示としています。



|    | 年 月 日     | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額       | 差 引 残 高 |
|----|-----------|-----|--------|-------------|---------|
| 1  |           |     |        |             |         |
| 2  |           |     |        |             |         |
| 3  |           |     |        |             |         |
| 4  |           |     |        |             |         |
| 5  |           |     |        |             |         |
| 6  |           |     |        |             |         |
| 7  |           |     |        |             |         |
| 8  |           |     |        |             |         |
| 9  |           |     |        |             |         |
| 10 |           |     |        |             |         |
| 11 |           |     |        |             |         |
| 12 | D 6- 7-29 |     | 27,185 | SMBC(オフ・テーシ |         |
| 13 |           |     |        |             |         |
| 14 |           |     |        |             |         |
| 15 |           |     |        |             |         |
| 16 |           |     |        |             |         |
| 17 |           |     |        |             |         |
| 18 |           |     |        |             |         |
| 19 |           |     |        |             |         |
| 20 |           |     |        |             |         |
| 21 |           |     |        |             |         |
| 22 |           |     |        |             |         |
| 23 |           |     |        |             |         |
| 24 |           |     |        |             |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払い  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券類の取扱いによって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\* \*」のついたお取引については  
振込帳で、後日再記載いたします。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>1408 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 31 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: <u>アースノーマット 2箱</u> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>2816</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                      |

領収書等添付欄



ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
06-4701-5522

令和 4 年 7 月

登録番号: T1120001207762  
No01:1537379427 店0153 端1537  
24/07/31/水14:49 担09/378中端

ノーマットエイト 890-2 フォムラウ  
4901080121011  
本体 ¥1,280 x 2 ¥2,560  
小計 本体 ¥2,560

お買上点数 2点  
10%対象本体 ¥2,560  
10%消費税 ¥256  
8%対象本体 ¥2,048  
8%消費税 ¥164  
合計 ¥2,816

おつり ¥10,356  
お預り ¥7,540



現金/キャッシュ/楽天カード利用  
どのお支払方法でも  
楽天ポイントが貯まってオトク

印紙税申告納 大阪府大阪市  
付につき 南 中央区道頓堀  
税務署承認済 2丁目2番1号  
会社コード: 123

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>272 円    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 7 月 31 日     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: コシ袋 2袋)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 545 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
06-4701-5522

令和4年7月

登録番号: I1120001207762  
No01:1537379426 店0153 端1537  
24/07/31/水14:48担097378中場NK-504プリントアウト  
4974824122812  
本体 ¥248x 2 ¥496  
小計 ¥496お買上点数 2点  
10%消費税 ¥496  
10%消費税 ¥49  
8%消費税 ¥40  
8%消費税 ¥40  
合 計 ¥545おつり お預り ¥1,000  
¥455(8%)印は軽減税率対象商品  
(\$)\$印は非軽減税率対象商品  
現金/クレジットカード/楽天カード利用  
でのお支払方法でも  
楽天ポイントが貯まってオトク
 印紙税申告納 大阪府大阪市  
 付につき 南 中央区道頓堀  
 税務署承認済 2丁目2番1号  
 会社コード: 123

領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 239 円           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 8 月 6 日  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者             |
|                                   |                                         |                                 | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩           |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                 |
| 事務所備品代(購入物品名: トイレ消臭剤 2つ)          |                                         |                                 |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合 (①又は②を記入)

|                   |            |       |
|-------------------|------------|-------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 | 479 円 |
|                   | 按分率        | 50 %  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |       |

領収書等添付欄



ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
06-4701-5522

領収書

登録番号: T112000120762  
No01: 153738278 店0153 通1537  
24/08/06/火14:09H092840番月

イサイク・ル・レット イソ・ソングン70ml  
4987072091067 ¥218  
本体  
イサイク・ル・レット イソ・ソングン70ml  
4987072091005 ¥218  
本体  
小計 ¥436

お買上点数  
108消費税 ¥436  
108消費税 ¥43  
88消費税 ¥0  
88消費税 ¥0  
合 ¥479

おつり ¥580  
おつり ¥101



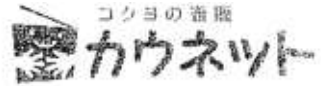
現金/クレジット/楽天・ソフト利用  
このお支払方法でも  
楽天・ソフトが貯まってオトク

印紙税申告納 大阪府大阪市  
付につき 南 中央区道頓堀  
税務署承認済 2丁目2番1号  
会社コード: 123



## カウネットご請求書

2024年 06月度



559-0001

大阪府大阪市住之江区  
粉浜1丁目  
23番19号  
片山一步事務所 御中

担当販売店

株式会社ネットオフィス  
462-0006  
愛知県名古屋市中区  
若鶴町154番地0001/0002-0005351-1520005351#  
0005357

TEL 06-6678-6580 FAX 06-6678-6580

この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
下記の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求金額

¥ 17,208

( 10%対象金額: ¥ 17,208)

( 8%対象金額: ¥ 0)

発行日 2024/07/01

対象期間 2024/06/01~2024/06/30

請求書番号 62684530

| 日付    | 品番                      | 品名                                       | 数量 | 単価     | 金額     | 税別金額                         | 税額 | 合計   |
|-------|-------------------------|------------------------------------------|----|--------|--------|------------------------------|----|------|
| 06/20 | 0077580969<br>5061-0280 | ご発注者 片山一步 様<br>タイプ2 高白色 A4 500枚×10冊 1箱   | 1  | 5,610  | 5,610  | 5,610                        | 0  | 10.0 |
|       |                         | *小計*                                     |    |        | 5,610  |                              |    |      |
| 06/24 | 0077615589<br>4156-8552 | ご発注者 片山一步 様<br>チューブエコツインR間伐材A4縦背幅95mm10冊 | 1  | 11,598 | 11,598 | 11,598                       | 0  | 10.0 |
|       |                         | *小計*                                     |    |        | 11,598 |                              |    |      |
|       |                         | **合計**                                   |    |        | 17,208 | (税抜金額: 15,644, 消費税額等: 1,564) |    |      |
|       |                         | **10%対象合計**                              |    |        | 17,208 | (税抜金額: 15,644, 消費税額等: 1,564) |    |      |
|       |                         | **8%対象合計**                               |    |        | 0      | (税抜金額: 0, 消費税額等: 0)          |    |      |

※ 備考欄にエコロジー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。

□・・・エコマーク商品 □・・・エコ商品ネット掲載商品 国・・・グリーン購入法適合商品  
△・・・エコ・・・まとめてエコ配送商品 ○・・・軽減税率対象商品

|       |                 |       |            |
|-------|-----------------|-------|------------|
| お支払方法 | ゆうちょ銀行振替/コンビニ支払 | お支払日  | 2024/07/25 |
| ***** | *****           | ***** | *****      |
| ***** | *****           | ***** | *****      |

払込票が同封されています。  
ご確認ください。

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

## ポイント確認(詳細はマイページへ)

|             |       |
|-------------|-------|
| 05 月末保有ポイント |       |
| 06 月ご獲得ポイント | 115 P |
| 06 月ご利用ポイント | 0 P   |
| 06 月末保有ポイント |       |

※ 2024年12月末に935Ptが失効予定

## ◆口座引落の支払に関する重要なお知らせ◆

カウネットの口座振替業務を担当している信託会社(SMBCファイナンスサービス株式会社)が、合併により「三井住友カード株式会社」と社名変更を致しました。これに伴い、口座振替時のお客様への通帳印字が「SMCC(ウエルネット)または「ウエルネット(SMCC)」に変更になりました。  
\*2024年6月26日口座振替時(2024年5月度請求分)より適用されています。

※「ウエルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

## お知らせ欄

【Webもお得情報満載】毎週火曜・金曜にWeb限定ポイント2倍デー開催中!

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>13,471 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 7 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: A4 7ア11L、2-カー、711.70)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 14,968 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                          |

領収書等添付欄

別紙参照

私込受領証  
A-1(貸付用)

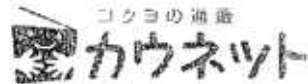
|                                                     |         |
|-----------------------------------------------------|---------|
| 収領代行会社<br>ウェルネット株式会社<br>ウェルネット利用開始日:<br>株式会社ネットオフィス |         |
| 借入人名:<br>片山 一歩 事務総長 様                               |         |
| 借入年月<br>2024年07月01日<br>借入金額<br>628,000 円            |         |
| お買上合計                                               | ¥13,608 |
| 消費税                                                 | ¥1,360  |
| 合計請求額                                               | ¥14,968 |

以上が本領収書の記載内容であり、  
 領収書の記載内容と一致しない場合は、  
 領収書の記載内容と一致しない場合は、  
 領収書の記載内容と一致しない場合は、

2024年8月7日  
 片山 一歩

## カウネットご請求書

2024 年 07 月度



559-0001

大阪府大阪市住之江区  
粉浜1丁目  
23番19号  
片山一歩事務所 御中

担当販売店

株式会社ネットオフィス  
462-0006  
愛知県名古屋市中区  
若鶴町154番地

1 / 1

0001/0002-0005502-1520005502#  
0005508

TEL 06-6678-6580 FAX 06-6678-6580

この度はお買い上げ頂きまして誠にありがとうございます。  
下記の通り、ご請求申し上げます。カウネット事務センター  
カウネット担当: [REDACTED]  
TEL 052-909-2001 FAX 052-909-2002  
00002979 (00030813)  
適格請求書発行事業番号 T2010501019750

当月ご請求金額

¥ 14,968

( 10%対象金額: ¥ 14,968 )  
( 8%対象金額: ¥ 0 )発行日 2024/08/01  
対象期間 2024/07/01~2024/07/31  
請求書番号 62858172

| 月     | 商品コード      | 商品名                       | 数量 | 単価    | 金額     | 税別金額                         | 税額 | 合計   |
|-------|------------|---------------------------|----|-------|--------|------------------------------|----|------|
| 07/19 | 0077924271 | ご発注者 片山一歩 様               |    |       |        | 2284878367                   |    |      |
|       | 5211-5158  | 油性マーカー ハイマッキー 赤 10本入      | 1  | 1,038 | 1,038  |                              |    | 10.0 |
|       | 4187-4790  | チューブFエコTR青A4縦背幅55mm10-29冊 | 20 | 660   | 13,200 |                              |    | 10.0 |
|       | 5012-5197  | サラサクリップ 0.5mm 赤 10本       | 1  | 730   | 730    |                              |    | 10.0 |
|       |            | *小計*                      |    |       | 14,968 |                              |    |      |
|       |            | **合計**                    |    |       | 14,968 | (税抜金額: 13,608, 消費税額等: 1,360) |    |      |
|       |            | **10%対象合計**               |    |       | 14,968 | (税抜金額: 13,608, 消費税額等: 1,360) |    |      |
|       |            | **8%対象合計**                |    |       | 0      | (税抜金額: 0, 消費税額等: 0)          |    |      |

※ 備考欄にエコロジー対応商品、軽減税率対象商品の分類を表示しております。

①・・・エコマーク商品 ②・・・エコ商品nett掲載商品 ③・・・グリーン購入法適合商品  
④・・・エコ・・・まとめてエコ配送商品 ⑤・・・軽減税率対象商品

|       |                  |       |            |
|-------|------------------|-------|------------|
| お支払方法 | ゆうちょ 銀行振替/コンビニ支払 | お支払日  | 2024/08/25 |
| ***** | *****            | ***** | *****      |
| ***** | *****            | ***** | *****      |

払込票が同封されています。  
ご確認下さい。

「お支払は同封の専用払込票をご利用ください。」

## ポイント確認(詳細はマイページへ)

|             |       |
|-------------|-------|
| 06 月末保有ポイント |       |
| 07 月ご獲得ポイント | 149 P |
| 07 月ご利用ポイント | 0 P   |
| 07 月末保有ポイント |       |

※ 2024年12月末に935Ptが失効予定

## ◆口座引落の支払に関する重要なお知らせ◆

カウネットの口座振替業務を担当している信販会社(SMBCファイナンスサービス株式会社)が、合併により「三井住友カード株式会社」と社名変更を致しました。これに伴い、口座振替時のお客様への通知印字が「SMCC(ウエルネット)」または「ウエルネット(SMCC)」に変更になりました。  
\*2024年6月26日口座振替時(2024年5月度請求分)より適用されています。

※「ウエルネット株式会社」は請求書発行業務及び代金収納業務を代行しております。

## お知らせ欄

【Webもお得情報満載】毎週火曜・金曜にWeb限定ポイント2倍デー開催中!

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>275 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 7 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>ウォーターサーバーメンテナンス料金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 550 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                       |

領収書等添付欄

別紙参照

## ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
 裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

## ☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥550  
 振込手数料 ￥110

お受取人は  
 三井住友銀行  
 粉浜支店  
 普通口座  
 カギヤマ 様

お振込人は  
 カギヤマ 様

お取扱日 6. 8. 7 電信振込

|      |      |         |       |                                                                            |
|------|------|---------|-------|----------------------------------------------------------------------------|
| 取扱店  | 機器   | 年 月 日   | 時刻    | 印紙税<br>申請<br>印<br>付<br>に<br>つ<br>き<br>納<br>付<br>金<br>額<br>を<br>明<br>記<br>す |
| 117  | 78   | 6. 8. 7 | 13:11 |                                                                            |
| 銀行番号 | 店番号  | 口座番号    |       |                                                                            |
| 0009 | 0117 | [不明]    |       |                                                                            |

三井住友銀行

〒559-0001  
大阪市住之江区粉浜1-23-19

【請求書】



片山 一步大阪維新の会 御中  
片山 一步大阪維新の会 様分  
毎度ありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。  
「＊」は軽減税率対象商品です。

【登録番号：T9-1200-0103-1040】  
(株)ダイキチ BW事業部  
〒597-0094  
大阪府貝塚市二色南町2-11  
Tel 0120-77-22-88 Fax 0120-400894

| 前回御請求額 | 御入金額 | 調整額 | 繰越金額 | 御買上額 | 今回御請求額 |
|--------|------|-----|------|------|--------|
| 550    | 550  | 0   | 0    | 550  | 550    |

| 8%軽減小計 | 8%消費税 | 10%小計 | 10%消費税 | 合計  |
|--------|-------|-------|--------|-----|
|        |       | 500   | 50     | 550 |

| 伝票番号 | 納品日付     | 商品           | 数量 | 単価 | 金額  |
|------|----------|--------------|----|----|-----|
| 0    | 2024/6/1 | サーハ-メンテナンス料C | 1  |    | 500 |

★お振込の場合は下記へお願い申し上げます。  
三井住友/粉浜/普 〇〇〇 〇〇〇  
★お知らせ 口座振替のお客様は7/26(金)が引落日です。(2020370/45389)

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>995 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 13 日     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: 製本ファイル A4 5冊入)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1106 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙参照

注文番号250-4180103-6983812の詳細  
このページを印刷してご利用ください。

注文日: 2024年6月26日  
Amazon.co.jp 注文番号: 250-4180103-6983812  
ご請求額: ¥1,106

未発送の商品

| 注文商品                                                       | 価格   |
|------------------------------------------------------------|------|
| 2点 コクヨ レポートメーカー 製本ファイル A4 5冊入 緑 セホ-50G<br>販売: アマゾンジャパン合同会社 | ¥553 |

コンディション: 新品

お届け先住所:  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区 粉浜  
1-23-19

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Mastercard 下4桁

請求先住所:  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区 粉浜  
1-23-19

|          |        |
|----------|--------|
| 商品の小計:   | ¥1,106 |
| 配送料・手数料: | ¥0     |
|          | ----   |
| 注文合計:    | ¥1,106 |
|          | ----   |
| ご請求額:    | ¥1,106 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

トップページ

日本語

日本

ヘルプ・サポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示  
© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 8月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

## リボ払いのご案内

| 返済方式  | 定額方式    |
|-------|---------|
| 返済コース | Aコース    |
| 手数料率  | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

## メッセージ

オンラインショッピングご利用時のご本人認証として、ワンタイムパスワード認証がご利用いただけます。ご利用の際は、WEBサービスの「各種お申し込み」→「本人認証サービス」→「本人認証サービスの登録・変更」画面にて「通知先の登録・変更」をお願いいたします。

## ご 案 内

お客様が気づかないうちにカードが悪用される被害が多発しております。当社では24時間365日体制でモニタリング（不正利用の監視）を行っています。カードをご利用の際に、不正利用ケースと類似点があったり、会員様ご本人のご利用ケースと異なる点が見受けられた場合、お取引を保留させていただく場合がございます。

「会員情報期限切れ通知」「不適切なログインが検出されました」こんなメールが届いた経験はありませんか？近年、悪用犯が大手通販サイト等を装い、個人情報を盗むことで不正利用をするフィッシング詐欺が増加しています。怪しいと感じた場合はすぐにメールを削除したり送信元を確認するなど十分にご注意ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 6年 8月22日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: right;">2,455      円</div> <hr/> <b>支出年月日</b><br><div style="text-align: right;">令和 6 年 8 月 13 日</div> <hr/> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><div style="text-align: center;">片 山 一 歩</div> |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center;">ソフトウェアリース料金（イラストレーター）</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    2,728      円<br>按分率                      90      % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                                           |

領収書等添付欄

別紙参照

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufig.jp>

発行日 令和 6年 8月29日

お支払日 令和 6年 8月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

## リボ払いのご案内

|       |         |
|-------|---------|
| 返済方式  | 定額方式    |
| 返済コース | Aコース    |
| 手数料率  | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

## メッセージ

オンラインショッピングご利用時のご本人認証として、ワンタイムパスワード認証がご利用いただけます。ご利用の際は、WEBサービスの「各種お申し込み」→「本人認証サービス」→「本人認証サービスの登録・変更」画面にて「通知先の登録・変更」をお願いいたします。

## ご 案 内

お客様が気づかないうちにカードが悪用される被害が多発しております。当社では24時間365日体制でモニタリング（不正利用の監視）を行っています。カードをご利用の際に、不正利用ケースと類似点があったり、会員様ご本人のご利用ケースと異なる点が見受けられた場合、お取引を保留させていただく場合がございます。

「会員情報期限切れ通知」「不適切なログインが検出されました」こんなメールが届いた経験はありませんか？近年、悪用犯が大手通販サイト等を装い、個人情報を盗むことで不正利用をするフィッシング詐欺が増加しています。怪しいと感じた場合はすぐにメールを削除したり送信元を確認するなど十分にご注意ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 6年 8月29日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 2,455 円                    |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>               |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 6 年 8 月 13 日            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                                                                                    | 片 山 一 歩                    |
| <b>支出内容</b><br>ソフトウェアリース料金(フォトショップ)                                                                |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2728 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

別紙参照

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様のご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufig.jp>

発行日 令和 6年 8月29日

お支払日 令和 6年 8月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

## リボ払いのご案内

| 返済方式  | 定額方式    |
|-------|---------|
| 返済コース | Aコース    |
| 手数料率  | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

## メッセージ

オンラインショッピングご利用時のご本人認証として、ワンタイムパスワード認証がご利用いただけます。ご利用の際は、WEBサービスの「各種お申し込み」→「本人認証サービス」→「本人認証サービスの登録・変更」画面にて「通知先の登録・変更」をお願いいたします。

## ご 案 内

お客様が気づかないうちにカードが悪用される被害が多発しております。当社では24時間365日体制でモニタリング（不正利用の監視）を行っています。カードをご利用の際に、不正利用ケースと類似点があったり、会員様ご本人のご利用ケースと異なる点が見受けられた場合、お取引を保留させていただく場合がございます。

「会員情報期限切れ通知」「不適切なログインが検出されました」こんなメールが届いた経験はありませんか？近年、悪用犯が大手通販サイト等を装い、個人情報を盗むことで不正利用をするフィッシング詐欺が増加しています。怪しいと感じた場合はすぐにメールを削除したり送信元を確認するなど十分にご注意ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 6年 8月29日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>554 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 13 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: 来客用お茶 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,108 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照

注文番号503-6675110-9852602の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年6月26日  
注文日: 2024年6月24日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-6675110-9852602  
ご請求額: ¥ 2,216

様

2024年6月24日に発送済み

| 注文商品                                                               | 価格      |
|--------------------------------------------------------------------|---------|
| 1点【Amazon.co.jp限定】CCL 綾鹿 茶葉のあまみ ラベルレス 2LPET×8本<br>販売: アマゾンジャパン合同会社 | ¥ 1,108 |
| コンディション: 新品                                                        |         |

お届け先住所:  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法:  
お急ぎ便

2024年6月24日に発送済み

| 注文商品                                                               | 価格      |
|--------------------------------------------------------------------|---------|
| 1点【Amazon.co.jp限定】CCL 綾鹿 茶葉のあまみ ラベルレス 2LPET×8本<br>販売: アマゾンジャパン合同会社 | ¥ 1,108 |
| コンディション: 新品                                                        |         |

お届け先住所:  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

|                                                        |                                |         |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------|---------|
| 支払い方法:<br>Mastercard 下4桁                               | 商品の小計:                         | ¥ 2,216 |
|                                                        | 配送料・手数料:                       | ¥ 0     |
|                                                        |                                | -----   |
| 請求先住所:<br>片山一歩<br>559-0001<br>大阪府 大阪市住之江区粉浜<br>1-23-19 | 注文合計:                          | ¥ 2,216 |
|                                                        |                                | -----   |
|                                                        | ご請求額:                          | ¥ 2,216 |
| クレジットカードへの請求                                           | MasterCard(下4けたが): 2024年6月24日: | ¥ 1,108 |
|                                                        | MasterCard(下4けたが): 2024年6月24日: | ¥ 1,108 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 8月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

## リボ払いのご案内

|       |         |
|-------|---------|
| 返済方式  | 定額方式    |
| 返済コース | Aコース    |
| 手数料率  | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

## メッセージ

オンラインショッピングご利用時のご本人認証として、ワンタイムパスワード認証がご利用いただけます。ご利用の際は、WEBサービスの「各種お申し込み」→「本人認証サービス」→「本人認証サービスの登録・変更」画面にて「通知先の登録・変更」をお願いいたします。

## ご 案 内

お客様が気づかないうちにカードが悪用される被害が多発しております。当社では24時間365日体制でモニタリング（不正利用の監視）を行っています。カードをご利用の際に、不正利用ケースと類似点があったり、会員様ご本人のご利用ケースと異なる点が見受けられた場合、お取引を保留させていただく場合がございます。

「会員情報期限切れ通知」「不適切なログインが検出されました」こんなメールが届いた経験はありませんか？近年、悪用犯が大手通販サイト等を装い、個人情報を盗むことで不正利用をするフィッシング詐欺が増加しています。怪しいと感じた場合はすぐにメールを削除したり送信元を確認するなど十分にご注意ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 6年 8月22日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>3,583 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 13 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩   |
| <b>支 出 内 容</b><br>事務所備品代(購入物品名: 事務用紙コップ、コピー、アイスコーヒー)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 7,166 円 |
|                   | 按分率 50 %           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方             |

領収書等添付欄

別紙参照、

注文番号 249-0249511-7086238 の領収書（再発行）

[このページを印刷してご利用ください。](#)

再発行日：2024年6月30日

注文日：2024年6月27日

Amazon.co.jp 注文番号：249-0249511-7086238

ご請求額：¥7,166

様

2024年6月27日に発送済み

| 注文商品                                             | 価格   |
|--------------------------------------------------|------|
| 2点 サンナップ(Sunnap) 紙コップ 業務用 205ml 90個入 ホワイト 商用 大容量 | ¥958 |
| 販売：アマゾンジャパン合同会社                                  |      |

コンディション：新品

1点 ハマヤ スペシャルブレンドドリップ・バッグコーヒー 320g (8g×40袋)

¥1,750

販売：Fav Life Hacks (出品者のプロフィール)

コンディション：新品

1点 UCC THE BLENDアイスコーヒーポーション(無糖希釈タイプ) 50P×2袋 インスタント(ポーション)

¥3,500

販売：WEB-SHOP-M 北関東店 (出品者のプロフィール)

コンディション：新品

■【在庫あり】【新品】【未開封】【24時間・365日年中無休】発送は安心・確実・迅速対応のAmazon.co.jp配送センターより発送されます。■外箱、パッケージに長期保管の為、スレ、傷み、色褪せがごございます。ご了承の上ご購入ください。予告なく商品パッケージが変更となる場合があります。掲載画像と異なる場合がございます。ご了承ください。■配送確認・返品・返金等のお問い合わせにつきましては、Amazon.co.jpカスタマーセンターが対応させていただきます。商品リニューアルによる変更や、日本向け・海外向けのデザイン違いにより、パッケージが画像と異なる場合があります。

お届け先住所：

片山一歩

559-0001

大阪府 大阪市住之江区粉浜

1-23-19

配送方法：

お急ぎ便

## 支払い情報

支払い方法：

Mastercard 下4桁

商品の小計：¥7,166

配送料・手数料：¥0

請求先住所：

片山一歩

559-0001

大阪府 大阪市住之江区粉浜

1-23-19

注文合計：¥7,166

ご請求額：¥7,166

クレジットカードへの請求

MasterCard(下4桁が) 2024年6月27日：¥7,166

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | フライバシー規約 | ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

[トップへ戻る](#)

日本語

日本

ヘルプ・サポート

# MUFGカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 8月22日

お支払日 令和 6年 8月13日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

## リボ払いのご案内

|       |         |
|-------|---------|
| 返済方式  | 定額方式    |
| 返済コース | Aコース    |
| 手数料率  | 15.000% |

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

## メッセージ

オンラインショッピングご利用時のご本人認証として、ワンタイムパスワード認証がご利用いただけます。ご利用の際は、WEBサービスの「各種お申し込み」→「本人認証サービス」→「本人認証サービスの登録・変更」画面にて「通知先の登録・変更」をお願いいたします。

## ご 案 内

お客様が気づかないうちにカードが悪用される被害が多発しております。当社では24時間365日体制でモニタリング（不正利用の監視）を行っています。カードをご利用の際に、不正利用ケースと類似点があったり、会員様ご本人のご利用ケースと異なる点が見受けられた場合、お取引を保留させていただく場合がございます。

「会員情報期限切れ通知」「不適切なログインが検出されました」こんなメールが届いた経験はありませんか？近年、悪用犯が大手通販サイト等を装い、個人情報を盗むことで不正利用をするフィッシング詐欺が増加しています。怪しいと感じた場合はすぐにメールを削除したり送信元を確認するなど十分にご注意ください。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

令和 6年 8月30日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>4330 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 20 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>ウォーターサーバーメンテナンス料金<br>ボトルドウォーター料金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 8,660 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照、

## ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。  
 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。  
 当館のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

## ☆☆お振込☆☆

お振込金額 ￥8,660  
 振込手数料 ￥110

お受取人は  
 三井住友銀行  
 粉浜支店  
 普通 〇〇〇〇  
 カギマ イマ 様

お振込人は  
 カギマ イマ 様

お取扱日 6. 8.20 電信振込

|      |      |            |       |        |        |
|------|------|------------|-------|--------|--------|
| 取扱店  | 振込   | 年 月 日      | 時刻    | 税務署承認済 | 印紙税申告済 |
| 117  | 74   | 6. 8.20    | 14:34 |        |        |
| 銀行番号 | 店番号  | 口座番号       |       |        |        |
| 0009 | 0117 | 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 |       |        |        |

三井住友銀行

〒559-0001  
大阪市住之江区粉浜1-23-19

【請求書】

片山 一歩大阪維新の会 御中  
片山 一歩大阪維新の会 様分  
毎度ありがとうございます。  
下記の通りご請求申し上げます。  
「\*」は軽減税率対象商品です。

 **DAIKICHI**

関わる全ての人のためのイキイキのために

【登録番号：T9-1200-0103-1040】

(株)ダイキチ BW事業部

〒597-0094

大阪府貝塚市二色南町2-11

Tel 0120-77-22-88 Fax 0120-400894



| 前回御請求額 | 御入金額 | 調整額 | 繰越金額 | 御買上額  | 今回御請求額 |
|--------|------|-----|------|-------|--------|
| 550    | 0    | 0   | 550  | 8,110 | 8,660  |

| 8%軽減小計 | 8%消費税 | 10%小計 | 10%消費税 | 合計    |
|--------|-------|-------|--------|-------|
| 7,000  | 560   | 500   | 50     | 8,110 |

| 伝票番号    | 納品日付      | 商 品            | 数 量 | 単 価   | 金 額   |
|---------|-----------|----------------|-----|-------|-------|
| 0       | 2024/7/1  | サーボ・メンテナンス料C   | 1   |       | 500   |
| 5091464 | 2024/7/4  | 12Lホトルト ウォーター※ | 3   | 1,400 | 4,200 |
| 5104986 | 2024/7/25 | 12Lホトルト ウォーター※ | 2   | 1,400 | 2,800 |

★お振込の場合は下記へお願い申し上げます。  
三井住友/粉浜/普  ダイキチ

★お知らせ 口座振替のお客様は8/26(月)が引落日です。(2037468/45389)

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 費目                                                                                                                                    | ※該当する費目に✓をつける                                                                                             | 支出額                                                                                              | ※政務活動費充当額を記入<br>547 円                                    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費<br><input type="checkbox"/> 人件費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <input type="checkbox"/> 研修費<br><input type="checkbox"/> 資料購入費<br><input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 事務所費 | 支出年月日<br>令和 6 年 8 月 22 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| 支出内容                                                                                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                          |
| 事務所備品代(購入物品名: トイレトペーパー)                                                                                                               |                                                                                                           |                                                                                                  |                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,095 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

ダイコクドラッグ 粉浜駅前薬店  
06-4701-5522

領収書

登録番号: T1120001207762  
No01: 1533407302 店0153 端1533  
24/08/22/木14:01組095415 藤本
 IIHET-イレット12Rシグマ  
 4971633162976 2 ¥996  
 本体 ¥498x  
 小計 本体 ¥996

 お買上点数 2点  
 10%消費税 ¥996  
 10%消費税 ¥99  
 8%消費税 ¥40  
 8%消費税 ¥40  
 合計 ¥1,095
お支払い ¥10,100  
お釣り ¥9,005(8)印は軽減税率対象商品  
(9)印は非軽減税率対象商品

2915334073027

現金/キャッシュ/楽天カード/利用  
このお支払方法でも  
楽天ポイントが貯まってオトク
 印紙税申告納 大阪府大阪市  
 付につき 南 中央区道頓堀  
 税務署承認済 2丁目2番1号  
 会社コード: 123

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>1,985 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 6 年 8 月 26 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>片 山 一 歩</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p>ipad 通信料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 2,206 円</p> <p>按分率 90 %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                             |

領収書等添付欄  
別紙参照

559-0001

大阪府 大阪市 住之江区 粉浜 1丁目 23-19

片山 一步 様

## お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
- ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
  - ・電話リレーサービス料は、聴覚や発音に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 料金領収証に関するお知らせ
- 2024年9月発行分の請求書より「料金領収証」はご希望のお客さまのみの掲載となります。引き続き、「料金領収証」の掲載をご希望されるお客さまはお手続きが必要です。
- 詳しくは下記URLのご案内サイトをご確認ください。  
<http://kddi-l.jp/EDc>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用料金は、ご指定の口座から振替させていただきますので、下記口座振替日前日（金融機関営業日）までに口座にご用意願います。

|                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ご請求年月<br>MONTH OF ISSUE        | 2024年 8月          |
| ご利用年月<br>BILLING PERIOD        | 2024年 6月～2024年 7月 |
| 口座振替日<br>DATE FOR TRANSFER     | 2024年 8月26日       |
| 口座振替額<br>TOTAL AMOUNT DUE      | 2,206円            |
| 金融機関名<br>FINANCIAL INSTITUTION | *****             |
| 支店名<br>BRANCH                  | *****             |
| 口座番号<br>ACCOUNT NUMBER         |                   |
| ご請求コード<br>CUSTOMER CODE        |                   |

お支払期日を過ぎますと約款に定めた延滞利息をいただくことがございます。

| サービス別ご利用料金                          |        |
|-------------------------------------|--------|
| au 電話料金                             | 2,206円 |
| ※うち消費税等 10%対象<br>(対象税込額は2,206円でした。) | 200円   |

「うち消費税等」は請求書内の税込合計額から割り戻して算出しております。

## お問い合わせ先

◆au au携帯電話から 157

一般電話から 0120-977-033

受付時間 9時～20時（年中無休・無料）

◆povo WEBのサポートページをご確認ください

## 料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2024年 6月ご請求分

片山 一步 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

右記KDDI料金を 6月 25日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

KDDI株式会社

〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1-1 KDDIビル

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| ご請求コード<br>CUSTOMER CODE        |        |
| 領収金額<br>AMOUNT RECEIVED        | 2,206円 |
| うち消費税等<br>TAX                  | 200円   |
| 金融機関名<br>FINANCIAL INSTITUTION | *****  |
| 支店名<br>BRANCH                  | *****  |
| 口座番号<br>ACCOUNT NUMBER         |        |

|                    |       |        |                                  |         |
|--------------------|-------|--------|----------------------------------|---------|
| ● a u 電話料金         |       | ● 合計   |                                  | 2,206 円 |
| ご利用項目              | 金額(円) | 内訳(円)  | 備考                               |         |
|                    |       | 2,206  | お客様コード                           |         |
| < 6 月ご利用内訳 >       |       | 1,103  | ご利用月数は 2024 年 7 月で 2 年 11 ヶ月目です。 |         |
| ▼ プラン利用料           | 1,000 |        |                                  |         |
| タブレットプランライト 4G     |       | 1,000  |                                  |         |
| ▼ ユニバーサルサービス料      | 2     |        |                                  |         |
| ▼ 電話リレーサービス料       | 1     |        |                                  |         |
| ▼ 消費税等相当額 (10%)    | 100   |        | 10%消費税の課税対象額 1,003 円             |         |
| データ利用量 (データ容量消費あり) |       | 0.11GB |                                  |         |
| < 7 月ご利用内訳 >       |       | 1,103  | ご利用月数は 2024 年 8 月で 3 年 0 ヶ月目です。  |         |
| ▼ プラン利用料           | 1,000 |        |                                  |         |
| タブレットプランライト 4G     |       | 1,000  |                                  |         |
| ▼ ユニバーサルサービス料      | 2     |        |                                  |         |
| ▼ 電話リレーサービス料       | 1     |        |                                  |         |
| ▼ 消費税等相当額 (10%)    | 100   |        | 10%消費税の課税対象額 1,003 円             |         |
| データ利用量 (データ容量消費あり) |       | 0.14GB |                                  |         |

入出金明細

南森町支店 普通 0113049

月ごと

期間指定

2024年

8月

20件

入金

2024.08.26

電話 KDDI01949

-2206円

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>5,400 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 27 日       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支出内容</b><br>コピーカウンター料金    7 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 6,000 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照





5

| 年 月 日        | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額     | 差 引 残 高 |
|--------------|-----|--------|-----------|---------|
|              |     |        |           |         |
| 22 D 6- 8-27 |     | 6,000  | NS イノテックス |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券類の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\* \*」のついたお取引について  
は仮記帳で、後日再記帳いたします。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>13, 365 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 27 日         |
| <b>支 出 内 容</b><br>コピーリース料金    7 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                        |
|-------------------|----------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    14, 850 円<br>按分率    90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                 |

領収書等添付欄

別紙参照



| 年 月 日        | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額 | 差 引 残 高 |
|--------------|-----|--------|-------|---------|
|              |     |        |       |         |
|              |     |        |       |         |
| 21 D 6- 8-27 |     | 14,850 | オリコ   |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券種の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\* \*」のついたお取引について  
は仮記帳で、後日再記帳いたします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>8,328 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 27 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支 出 内 容</b><br>テレビ・電話・インターネット代 7 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 9,254 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照



559-0001  
大阪府大阪市住之江区  
粉浜1丁目  
23-19

片山 一歩 様



2407 200000061 2-H-004191#

発行年月日： 2024 年 8 月 8 日

親 展  
重 要

お問い合わせの際は、「お客さま番号」をお申し出ください。

| お問い合わせ先            |            |
|--------------------|------------|
| サポートダイヤル           | 受付時間       |
| 0120-919-151 (無料)  | 9:00~21:00 |
| e o 光電話から 151 (無料) |            |

OPTAGE 株式会社オプテージ  
〒540-8822 大阪市中央区城見2丁目番5号 オプテージビル

ご利用料金口座振替のお知らせ兼領収証

※ 領収証に宛先を記載してください。  
※ 領収証に宛先を記載してください。(印字している場合は、よく確かめてからはお送りください。)

ユニバーサルサービス料・電話リレーサービス料の詳細は弊社ホームページをご確認ください。

| 内 容               | 記 号 | 金額 (円) |
|-------------------|-----|--------|
| <当月ご請求料金>         |     |        |
| ○ e o 光ネット・ホームタイプ |     | 5238   |
| ○ e o 光電話         |     | 2434   |
| ○ e o 光テレビ        |     | 1582   |
| 合 計               |     | 34,102 |

詳しくは、弊社のマイページをご覧ください。  
契約の開始後に回線の回線を行った場合、1 契約ごとに 3,300 円 (税込価格 3,000 円) の開始回線事務手数料を受け取ることがあります。

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| お客さま番号              |                 |
| ご利用料金領収証            |                 |
| ご請求年月               | 2024 年 6 月分     |
| 領収金額<br>(うち消費税等相当額) |                 |
| 振替日                 | 2024 年 7 月 29 日 |
| 金融機関名<br>支店名        |                 |
| 預金種目・口座番号           |                 |

上記、ご利用料金をご指定口座から  
領収いたしました。

株式会社オプテージ

〒540-8822 大阪市中央区城見2丁目番5号 オプテージビル

振替手数料等  
材料費等  
材料費等

次回口座振替のお知らせ

下記、ご利用料金をご指定口座から振替させていただきます。  
振替日の前日までに口座残高をご確認の上、  
ご入金いただきますようお願い申し上げます。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ご請求年月              | 2024 年 7 月分         |
| 振替額<br>(うち消費税等相当額) | 34,102 円<br>3,100 円 |
| 振替日                | 2024 年 8 月 27 日     |
| 金融機関名<br>支店名       |                     |
| 預金種目・口座番号          |                     |

※ 預金不足等で振替できなかった場合には、サービスのご利用ができなくなる  
ことがあります。また、年 14.5% の延滞利率が加算されることもあります。

※ 個人情報保護のため、項目の一部を非表示としています。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE 株式会社 オプテージ  
登録番号:T9-1200-0106-2589

＜現在のご契約先＞  
559-0001  
大阪府大阪市住之江区粉浜1丁目23-19  
片山 一步 様

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ご請求年月              | 2024年07月ご利用分        |
| 振替額<br>(うち消費税等相当額) | 34,102円<br>(3,100円) |
| 振替日                | 2024年08月27日         |
|                    |                     |

請求内訳

(単位:円)

| NO | 料金内訳               | 金額    | 金額内訳   | ご利用期間        |
|----|--------------------|-------|--------|--------------|
|    |                    |       |        |              |
|    | ◇eo光電話             | 2,434 |        |              |
|    | eo光電話基本料           |       | 1,980  | 7月 1日- 7月31日 |
|    | インターネット・電話セット割引    |       | -1,142 |              |
|    | eo光電話バック3利用料       |       | 440    |              |
|    | 発信者番号表示サービス利用料     |       | 220    |              |
|    | eo光電話アダプター機能利用料    |       | 419    |              |
|    | eo光電話通話料金          |       | 511    |              |
|    | ユニバーサルサービス料(eo光電話) |       | 4      |              |
|    | 電話リレーサービス料(eo光電話)  |       | 2      |              |
|    |                    |       |        |              |

\*の表示は非課税・不課税・免税等料金となります。



559-0001  
大阪府大阪市住之江区  
粉浜1丁目  
23-19

片山 一步 様



2407 20000061 2-H-004191#

発行年月日: 2024 年 8 月 8 日

親 展  
重 要

お問い合わせの際は、「お客さま番号」をお申し出ください。

| お問い合わせ先            |            |
|--------------------|------------|
| e o サポートダイヤル       | 受付時間       |
| 0120-919-151 (無料)  | 9:00~21:00 |
| e o 光電話から 151 (無料) |            |

OPTiGE 株式会社オプテージ  
〒540-8822 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル

ご利用料金口座振替のお知らせ兼領収証

領収証は領先をご確認ください。  
ここからゆとりとほがしてください。(滞っている場合は、よく乾かしてからはがしてください。)

ユニバーサルサービス料・電話リレーサービス料の詳細は弊社ホームページをご確認ください。

| 内 容             | 記 号  | 金額 (円) |
|-----------------|------|--------|
| <当月ご請求料金>       |      |        |
| ◇e o 光ネットホームタイプ | 5238 |        |
| ◇e o 光電話        | 2434 |        |
| ◇e o 光テレビ       | 1582 |        |
| 9,364           |      |        |
| 合 計             |      | 34,102 |

詳しくは、弊社のマイページをご覧ください。  
契約の解除後に回線の回復を行った場合、1 契約ごとに 3,300 円 (税抜価格 3,000 円) の解除回復事務手数料を申し受けることがあります。

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| お客さま番号              |                 |
| ご利用料金領収証            |                 |
| ご請求年月               | 2024 年 6 月分     |
| 領収金額<br>(うち消費税等相当額) |                 |
| 振替日                 | 2024 年 7 月 27 日 |
| 金融機関名<br>支店名        |                 |
| 預金種目・口座番号           |                 |

上記、ご利用料金をご指定口座から  
領収いたしました。

株式会社オプテージ

〒540-8822 大阪市中央区城見2丁目1番5号 オプテージビル



次回口座振替のお知らせ

下記、ご利用料金をご指定口座から振替させていただきます。  
振替日の前日までに口座残高をご確認の上、  
ご入金いただきますようお願い申し上げます。

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ご請求年月              | 2024 年 7 月分         |
| 振替額<br>(うち消費税等相当額) | 34,102 円<br>3,100 円 |
| 振替日                | 2024 年 8 月 27 日     |
| 金融機関名<br>支店名       |                     |
| 預金種目・口座番号          |                     |

預金不足等で振替できなかった場合には、サービスのご利用ができなくなる  
ことがあります。また、年14.5%の延滞利息が加算されることもあります。

※ 個人情報保護のため、項目の一部を非表示としています。



| 年 月 日        | 摘 要 | お支払い金額 | お預り金額      | 差 引 残 高 |
|--------------|-----|--------|------------|---------|
|              |     |        |            |         |
|              |     |        |            |         |
| 20 D 6- 8-27 |     | 34,102 | SMBC(オフテーシ |         |

※証券類のご入金の場合は、摘要欄に「他券」、「取立」等と表示し、そのお払  
戻しのできる予定日を表示します。なお、お支払可能時刻は通常当日の午後  
となりますが、証券類の種類によって異なります。  
※摘要欄に「\*AD\*」「\*CD\*」等の「\*」のついたお取引については  
仮記帳で、後日再記載いたします。

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 117 円               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 3 日      |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩               |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務所備品代(購入物品名: 来客用お茶 1本)           |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 235 円 |
|                   | 按分率 50 %         |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方           |

領収書等添付欄

LAWSON

粉浜西一丁目店

登録番号:T4810689717314

大阪府大阪市住之江区粉浜西1-

11-5

電話:06-6678-0770 店コード:199622

2024年9月3日(火) 10:02

レジ: #1 87447 責: 山口

【領収書修正】

合計 235 円

合計 ¥235

(内消費税等 ¥17)

( 8%対象 ¥235)

(内消費税額 ¥17)

点数 1個

上記正に領収いたしました

お預り合計 ¥1,005

お支払 ¥770

※印は軽減税率対象商品です。

領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 458 円           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 3 日  |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者             |
|                                   |                                         |                                 | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩           |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                 |
| 事務所備品代(購入物品名: 来客用お茶1箱)            |                                         |                                 |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 916 円 |
|                   | 按分率 50 %         |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方           |

領収書等添付欄

スーパーマーケット  
KINSHO  
住吉店  
06(6678)2771

登録番号 T3120101026862  
2024年09月03日(火)14:49 レジ0073

買No000000073会計機3

領収証

買No 000000015カワモト  
登録機 0042 買No9708

\* 70ブレミアムTB玄米茶 ¥849

小計 ¥849

合計 ¥916

支払合計 ¥916

88対象税込額 ¥916

(8%税額) ¥67

現金 ¥1,011

お預り額 ¥1,011

お釣銭額 ¥95

お買上点数 1点

※本券は、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※本券は、お買上金額が100円以上の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は2点となります。

※本券は、お買上金額が100円以上の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は2点となります。

※本券は、お買上金額が100円以上の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は2点となります。

※本券は、お買上金額が100円以上の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は2点となります。

店No00022

レシートNo5684



今回ポイント

4点

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

※お申し込みは、お買上金額が100円以上で、お買上金額が100円未満の場合は、お買上金額に100円をプラスした金額で、お買上点数は1点となります。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 605 円               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 4 日      |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                         |                                 | 片 山 一 歩             |
| 自転車パンク修理代                         |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1210 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                        |

領収書等添付欄

## 領 収 書

片山一歩 様

金額 ￥1,210-

但し修理代 として

2024年09月04日 レシートNo38360  
上記正に領収いたしました  
(うち消費税額 ￥110)タイワサイクル  
玉出店  
大阪府 大阪市住之江区 粉浜西1-9-11  
TEL:06-6671-7788

24年09月04日14:03(3.2.1.198)

領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 217 円               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 10 日     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩               |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務所備品代(購入物品名: トイレ消臭剤 2つ)          |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 434 円 |
|                   | 按分率 50 %         |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方           |

領収書等添付欄

お問い合わせ先/Help? 

**スギ薬局**

登録番号 301016951

〒100-0001 東京都千代田区西 06-6115-8163

2024年 10月(火)13:53 レシ\*0001

貴No00871894

液体ブルーレット付替ブルーミ

2コX単217 ￥434

合計/ 2点 ￥434

(10%税 対象 ￥434)

(10%税 ￥39)

(税合計 ￥39)

お預り ￥534

お釣り ￥100

商品の返品・交換は7日以内です

お客様相談フリーダイヤル

TEL 0120-921-771(10:00-19:00)

\*印は軽減税率(8%)適用商品です

レシートNo1307 店No01224

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2455 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 9 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支 出 内 容</b><br>ソフトウェアリース料金(フォトショップ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>2728</u> 円<br>按分率 <u>90</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                      |

領収書等添付欄

別紙参照

## MUF Gカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年10月30日

お支払日 令和 6年 9月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUF Gカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年10月30日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>2,455 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 9 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片 山 一 歩 |
| <b>支 出 内 容</b><br>ソフトウェアリース料金（イラストレーター）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2,728 円<br>按分率 90 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙参照

## MUF Gカードご利用明細書



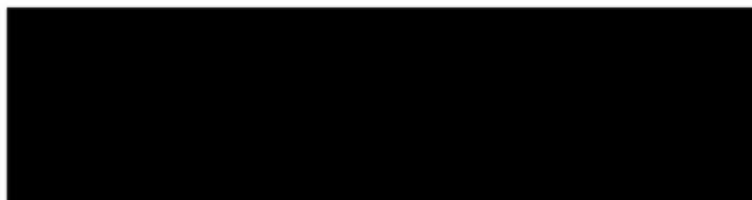
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年10月30日

お支払日 令和 6年 9月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUF Gカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年10月30日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 757 円               |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 10 日     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         | 片山 一歩                           |                     |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務所備品代(購入物品名: 来客用お茶)              |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 1,515 円 |
|                   | 按分率 50 %           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方             |

領収書等添付欄

別紙参照

注文番号503-6334126-5085440の領収書（再発行）  
このページを印刷してご利用ください。

再発行日：2024年10月30日  
注文日：2024年7月18日  
Amazon.co.jp 注文番号：503-6334126-5085440  
ご請求額：¥ 3,030

様

2024年7月22日に発送済み

|                                                 |        |
|-------------------------------------------------|--------|
| 注文商品                                            | 価格     |
| 1点【Amazon.co.jp限定】CCL やかんの麦茶 from 爽健美茶 2LPET×8本 | ¥1,515 |
| 販売：アマゾンジャパン合同会社                                 |        |

コンディション：新品

お届け先住所：  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法：  
お急ぎ便

2024年7月22日に発送済み

|                                                 |        |
|-------------------------------------------------|--------|
| 注文商品                                            | 価格     |
| 1点【Amazon.co.jp限定】CCL やかんの麦茶 from 爽健美茶 2LPET×8本 | ¥1,515 |
| 販売：アマゾンジャパン合同会社                                 |        |

コンディション：新品

お届け先住所：  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法：  
お急ぎ便

支払い情報

|                                                        |                                                                            |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 支払い方法：<br>Mastercard 下4桁                               | 商品の小計：¥3,030<br>配送料・手数料：¥0                                                 |
| 請求先住所：<br>片山一歩<br>559-0001<br>大阪府 大阪市住之江区粉浜<br>1-23-19 | 注文合計：¥3,030<br>ご請求額：¥3,030                                                 |
| クレジットカードへの請求                                           | MasterCard(下4けたが) 2024年7月22日：¥1,515<br>MasterCard(下4けたが) 2024年7月22日：¥1,515 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

## MUF Gカードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年10月30日

お支払日

令和 6年 9月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUF Gカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年10月30日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>757 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 9 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>片山 一歩 |
| <b>支出内容</b><br>事務所備品代(購入物品名: 来客用お茶 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>1515</u> 円<br>按分率 <u>50</u> % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方                                      |

領収書等添付欄

別紙参照

注文番号503-6334126-5085440の領収書（再発行）  
このページを印刷してご利用ください。

再発行日：2024年10月30日  
注文日：2024年7月18日  
Amazon.co.jp 注文番号：503-6334126-5085440  
ご請求額：¥ 3,030

様

2024年7月22日に発送済み

注文商品  
1点【Amazon.co.jp限定】CCL やかんの麦茶 from 真健美茶 2LPET×8本  
販売：アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥1,515

コンディション：新品

お届け先住所：  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法：  
お急ぎ便

2024年7月22日に発送済み

注文商品  
1点【Amazon.co.jp限定】CCL やかんの麦茶 from 真健美茶 2LPET×8本  
販売：アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥1,515

コンディション：新品

お届け先住所：  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法：  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：  
Mastercard 下4桁

|          |        |
|----------|--------|
| 商品の小計：   | ¥3,030 |
| 配送料・手数料： | ¥0     |
|          | ----   |
| 注文合計：    | ¥3,030 |
|          | ----   |
| ご請求額：    | ¥3,030 |

請求先住所：  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

クレジットカードへの請求

|                   |             |        |
|-------------------|-------------|--------|
| MasterCard(下4けたが) | 2024年7月22日： | ¥1,515 |
| MasterCard(下4けたが) | 2024年7月22日： | ¥1,515 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

## M U F G カードご利用明細書



平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一步様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年10月30日

お支払日 令和 6年 9月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

令和 6年10月30日

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 1532 円              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 10 日     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                         |                                 | 片山 一歩               |
| 支出内容                              |                                         |                                 |                     |
| 事務所備品代(購入物品名: 蛍光灯 2本)             |                                         |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 3064 円 |
|                   | 按分率 50 %          |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方            |

領収書等添付欄

別紙参照

注文番号503-8809355-4873446の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年10月30日  
注文日: 2024年8月5日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-8809355-4873446  
ご請求額: ¥ 3,064

様

2024年8月5日に発送済み

| 注文商品                                                       | 価格      |
|------------------------------------------------------------|---------|
| 1点 パナソニック 蛍光灯丸形 32形+40形 2本入 クール色 バルック プレミア FCL3240ECWHF32K | ¥ 3,064 |
| 販売: アマゾンジャパン合同会社                                           |         |

コンディション: 新品

お届け先住所:  
片山一歩  
559-0001  
大阪府 大阪市住之江区粉浜  
1-23-19

配送方法:  
お急ぎ便

#### 支払い情報

|                |                 |                      |
|----------------|-----------------|----------------------|
| 支払い方法:         | 商品の小計:          | ¥ 3,064              |
| Mastercard 下4桁 | 配送料・手数料:        | ¥ 0                  |
|                |                 | ----                 |
| 請求先住所:         | 注文合計:           | ¥ 3,064              |
| 片山一歩           |                 | ----                 |
| 559-0001       | ご請求額:           | ¥ 3,064              |
| 大阪府 大阪市住之江区粉浜  |                 |                      |
| 1-23-19        |                 |                      |
| クレジットカードへの請求   | MasterCard(下4桁) | : 2024年8月5日: ¥ 3,064 |

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

戻る

日本語

日本

ヘルプ・リポート

利用規約 | プライバシー規約 | パーソナライズド広告規約 | 各種規約 | 特定商取引法に基づく表示  
© 1996-2022, Amazon.com, Inc. or its affiliates

## M U F G カードご利用明細書



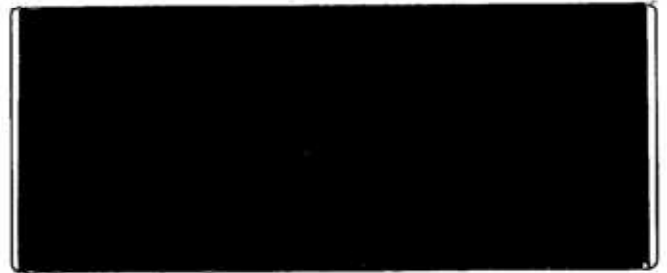
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。  
片山 一歩様の  
ご利用明細をご案内申し上げます。

<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年10月30日

お支払日 令和 6年 9月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター



## ご請求明細

| ご利用区分 | 前月お支払後残高(円) | 新規ご利用額(円) | 残 高(円) | ご請求金額(円) | 内 訳   |        |           | 当月お支払後残高(円) |
|-------|-------------|-----------|--------|----------|-------|--------|-----------|-------------|
|       |             |           |        |          | 元金(円) | 手数料(円) | 可能枠超過額(円) |             |
| 通常払い  |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |
|       |             |           |        |          |       |        |           |             |

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます場合があります。

お問い合わせ先  
MUFGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165