第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 4,000 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 6 年 10 月 16 日 |
| □ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | たけち 博幸 |
| 支出内容 | （意見交換のため） |
| 一般社団法人 大阪市私立幼稚園連合会PTA大会参加費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 8,000 円<br>按分率 60 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領 収 書

令和6年10月16日

たけち 博幸 様

[redacted]

大阪市中央区船場中央1丁目4番3-220号[redacted]

一般社団法人 大阪市私立幼稚園連合会[redacted]

次のとおり領収しました。

¥ 8,000-

ただし PTA大会 及び 合同懇談会 参加費

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 1,500 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 6 年 12 月 9 日 |
| □ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | たけち博幸 |
| 支出内容 | |
| 日本保育協会大阪支部意見交換会参加費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 3,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

＿＿＿＿＿＿＿＿様　No.＿＿＿＿

# 領　収　証

金　３，０００円　也

但　情報交換会費として

令和６年１２月９日　上記正に領収いたしました。

日本保育協会大阪支部

会計　三角[redacted]智昭

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 1,500 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 6 年 12 月 11 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけち 陽子 |
| 支出内容 | （意見交換のため） |
| 此花区体育厚生協会令和6年度区民体育・レクリエーションと市町表彰式参加費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 3000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領 収 書

令和6年12月11日

たけち博幸 様

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ¥ | 3, | 0 | 0 | 0 | 也 |

但し、 令和6年度区民体育・レクリエーション活動表彰式
懇親会会費として

上記のとおり正に領収いたしました

此花区体育厚生協会
会長 岩井 政人

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 3,500 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 6 年 12 月 11 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけう 博幸 |
| 支出内容 | |
| 此花クラブ令和7年新年互礼会参加費（意見交換のため） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 7,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

整理番号

# 領　収　書

金　7,000円

ただし、令和7年新年互礼会会費として上記金額を領収いたしました。

令和6年12月11日

たけうち博幸様

此花クラブ

領収印

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 3,000 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 11 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけう 博幸 |
| 支出内容 | |
| 伝法連合新年互礼会参加費（意見交換） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 6,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

領収証　たけち博幸　様　No.

★ 6,000.-

但　新年互礼会

2026年 1月 11日　上記正に領収いたしました

内訳　税率　金額(税抜・税込)

%　消費税額等

税率　金額(税抜・税込)

%　消費税額等

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

[redacted]

伝法連合振興町会

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 3,500 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 17 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけち博幸 |
| 支出内容 | |
| 西島連合新年互礼会参加費（意見交換） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 2,000 円<br>按分率 60 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領収書

No.

令和７年１月１７日

大阪市会議員
たけち 博幸 様

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 金 | 7 | 0 | 0 | 0 | 円也 |

但し、酉島連合新年互礼会参加費として

上記のとおり正に領収いたしました。

酉島連合振興町会
会 長 岩井 政人

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 2,750 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 26 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけうち博幸 |
| 支出内容 | 令和7年（表見交換）<br>北区子供会育成連合協議会新年互礼会参加費 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 5500 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領 収 書

たけち 博幸　　様

**金5，５００円**

但し、令和7年新年互礼会会費として受領しました

[redacted]

令 和 7 年 1 月 26 日

此花区子供会育成連合協議会

会 長　新 名　進

[redacted]

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 3,000 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 28 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけち 博幸 |
| 支出内容 | (意見交換) 淀川左岸水防団 枚方水防団 令和6年度懇親会参加費 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 6,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領 収 証

大阪市会議員 たけち博幸 様

¥ 6,000.－

但し、令和6年度懇親会費として
上記金額確かに受領いたしました。

令和7年 1月 28日

淀川左岸水防団 此花分団

当番幹事 第5分団 田端 守 [redacted]
第6分団 菊池則夫 [redacted]

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 2,500 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 1 月 31 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけうち博幸 |
| 支出内容<br>島屋連合 新年懇親会参加費（意見交換） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 5,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

領　収　証　　武智　　様　No. 17

★ ¥5,000－

内訳

現金

小切手　／

手形　／

消費税額等（　%）

但 鳥屋連合懇親会

R7年 1月31日 上記正に領収いたしました

収入印紙

島屋連合振興町会

コクヨ ウケ-89

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 4,000 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☑ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 31 日 |
| ☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | たけち 博幸 |
| 支出内容 | |

（意見交換）
此花区教育文化振興会令和7年新年懇親会参加費

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 8,000 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# 領 収 書

令和7年1月31日

たけち 博幸 様

金 8,000 円

但し、令和7年新年懇親会会費として受領しました

此花区教育文化振興会
会長 岩井 政人

領収書等添付一覧(たけち　博幸)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑥広報・広聴費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　　出 | 備　　考 | 整理番号 |
| 令和6年4月8日 | 市政報告書新聞折込代 | ¥49,803 | | |
| 令和7年3月6日 | ホームページの調整、修正費 | ¥33,110 | | |
| 令和7年3月6日 | 市政報告書デザイン料及び印刷・加工費 | ¥262,850 | | |
| 令和7年3月9日 | 市政報告書ポスティング代 | ¥136,070 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 計 | | ¥481,833 | | |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 49,803 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 6 年 4 月 8 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| **支出内容**<br>市政報告ビラ 新聞折込料 及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

**ご利用明細**　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060408 | 059115 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0109 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥49,528.

＊＊＊

パスポートなしで
世界160カ国
[illegible] を体験できる

未来のテクノロジーが結集する
大阪関西万博まで470日を切りました!
前売りチケット販売開始とあわせて、
市内の児童への夏パス配布も決定!
未来を担う子どもたちに最新、
未来社会の障壁を体験して
もらいましょう!

残り470日
切る関西万博を特集!

# くるぞ万博

## 前売りチケット発売開始!

## 夏パス 配布決定

夏パスは夏休み期間中
(R7.7月19日～8月31日)に
何度でも来場可能な
入場券です

### EXPO 2025 大阪・関西万博入場料

3歳以下は無料です。※年齢は令和7年4月1日時点。

| 項目 | チケット名 | 概要 | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
|---|---|---|---|---|---|
| 前売りチケット | 開幕券 | 4/13～4/26まで1回入場可 | 4,000円 | 2,200円 | 1,000円 |
| | 前期券 | 4/13～7/18まで1回入場可 | 5,000円 | 3,000円 | 1,200円 |
| | 一日券 超早割一日券 | 発売～R6.10/6まで販売 会期中いつでも1回入場可 | 6,000円 | 3,500円 | 1,500円 |
| | 一日券 早割一日券 | R6.10/7～R7.4/12まで販売 会期中いつでも1回入場可 | 6,700円 | 3,700円 | 1,700円 |
| | 入場券数パス 夏パス | R7.7/19～8/31の 夏休み期間中 11時以降何度でも1回入場可 | 12,000円 | 7,000円 | 3,000円 |
| | | | ※大阪市内のそこらに限り夏パス配布 | | |
| | 通期パス | 4/13～10/3まで11時以降 何度でも1回入場可 | 30,000円 | 17,000円 | 7,000円 |
| | 特別割引券 | 障がい者手帳をお持ちの方 及び同伴者1名が購入可 会期中いつでも1回入場可 | 3,700円 | 2,000円 | 1,000円 |
| | 一般団体割引券 | 会期中いつでも1回入場可 15名以上の一般団体 ※団体チケットは同時入場となります | 6,300円 | 3,500円 | 1,500円 |
| 会期中販売チケット | 一日券 | 会期中いつでも入場可 | 7,500円 | 4,200円 | 1,800円 |
| | 平日券 | 土日祝を除く平日11時以降入場可 | 6,000円 | 3,500円 | 1,500円 |
| | 夜間券 | 会期中いつでも17時以降入場可 | 3,700円 | 2,000円 | 1,000円 |

前売りチケットはネットで買えるチケットです

### 開幕券がお得で!

なら、これ!お得!

大人2人、小学生2人の4人家族なら
会期中販売チケットなら18,600円
開幕券なら10,000円
開幕券は8,600円もお得!

開幕券は開幕日から14日間だけ
入場可能な期間限定チケットです!

| | 会期中の購入 | 前売価格 |
|---|---|---|
| 大人(満18歳以上) | 7,500円 | 4,000円 |
| 中人(満12-17歳) | 4,200円 | 2,200円 |
| 小人(満4-11歳) | 1,800円 | 1,000円 |

で会期中、(開幕10日前まで)
何度でも使える
通期パスもお得

| | | |
|---|---|---|
| 大人(満18歳以上) | 何度でも入場可 | 30,000円 |
| 中人(満12-17歳) | 何度でも入場可 | 17,000円 |
| 小人(満4-11歳) | 何度でも入場可 | 7,000円 |

公式サイトで購入の方はコチラ
大阪・関西万博公式HPチケット専用サイト

旅行チケットに不慣れな方は
旅行代理店等で購入で[illegible]
(対面対応の有無は各社で[illegible]ります)

---

One Osaka!

大阪維新の会 大阪市会議員

# たけち博幸

新年号

〈維新伝心〉 改革の継続と成長
心ある政治を

たけちタイムズは市民の皆様へ市政や議会情報をお届けし、関心を深めて貰く事を目的に発行しています。昨年4月の統一選において、市会議員を拝命してから9か月が過ぎようとしています。その間、選んで頂いた重みを常に受け止め、皆様からの要望や課題の解決に向けて誠心誠意取り組んできました。小さな声の行き先を市政に繋げる為に、初心を忘れずに23年間、大阪市役所で培った経験を活かしながらひたむきに何事にもひるむことなく心ある政治を確実に皆様のための改革に尽くす所存です。
街で私を見かけましたら、全非、声をかけて下さい!皆様のお声が私の政策の源泉です。

Topics

**Profile**

経歴
- 1980年12月27日生まれ
- 関西学院大学専門職大学院卒
- 1999年4月大阪市役所奉職
- 2022年7月退職
- 2023年4月9日 大阪市会議員初当選

**公務員という立場を 退き挑戦!大阪市会議員へ**

役職
- 大阪維新の会大阪市会議員団 幹事
- 市会運営委員
- 都市経済委員会 副委員長
- 大阪・関西万博推進特別委員
- 一般会計等決算特別委員
- 議会改革ワーキングチーム

SNS

市長や区長 関係局へ 要望!

## 皆様の声を議会に届けてきました!

2023年 たけち博幸の議会活動報告

Pick up!
- 安全で混雑しない自動運転バスのルート
- 万博成功の要!円滑な来場者輸送計画について
- 万博工事期間中の渋滞対策に言及!
- 正蓮寺川公園事業に要望と言及
- 選択と集中!市政改革により メリハリある行財政運営を要望

**今後の活動方針!** 公民連携!一体になって 住民目線のまちづくりを

くるぞ万博 前売りチケット発売開始! 大阪・関西万博入場料 夏パス 配布決定

## 任期から9ヶ月 90件以上の皆様の声を聞かせていただきました

ご相談対応の一部事例
- 鳥屋尾公園久用地を放置(R6年度実施予定)
- 交差点で視界を塞ぐ鳥屋尾公園の自然樹木・雑草の撤去(R5年6月実施済)
- 制度改正時の修繕基金づくり
- 駐輪に対する研(6月実施済)
- 四貫島2の名なした路面標示の再塗装(R5年11月実施済)
- 春日出北1正蓮寺川南岸線のガードレールの撤去(R5年7月実施済)
- 国道43号線高架下の歩道と車道の境界部の段差解消(R6年度実施予定)
- 障がい者就業・生活支援センター等の指名制度の見直し(R5年11月市から市へ要望)

など

市長や区長 関係局へ 要望!

# 皆様の声を議会に届けてきました!

## 2023年 たけち博幸の議会活動報告

今回は委員会での活動をPICK UP!市長側から提出された議案について、本会議にて審議・決定を行う前に専門委員会でその原案を審査・調査します。議案の内容や趣旨確認、疑問点に対する質問、課題への対応の要求や要望を行うことで、皆様の声をしっかりと市政に届け、反映させるために活動しています。

**たけちnoteにて詳細を発信中!**

たけちの議会での質疑の模様をお伝えするため、note において詳細を発信しております。QR コードから是非、ご視聴ください。

市政に関する困りごと、ご要望などがございましたら

**たけち博幸 市政事務所まで!** 電話・FAX 06-7663-9088

### 2023年 5月定例会 都市経済委員会

- 大阪・関西万博開催時における自動運転バスの実装について
- 新たな来場者輸送具体方針について

**安全で混雑しない 自動運転バスのルートは?**

**Q** 安全面や設備面で、ルートの選定は特に重要。今回のルートはどこになるのか。

**大阪市** シャトルバス等のアクセスルートとして利用。一般車両が混在しない整備区間を活用したルートを予定。

【淀川左岸線(2期)ルートの効果】
⇒アクセス時間の短縮
⇒定時性の向上 ⇒接続ルートの確保

新大阪駅 16分(6.5km/平均時速24.4km/h) 8分 夢洲万博会場

**Check!** 市内全域に万博での輸送の活用のノウハウを広げ、住民の生活・交通利便性の向上に繋げてほしい声も同時に訴えました。

### 2023年 9～12月定例会 都市経済委員会

- 空飛ぶクルマの会場外ポート整備事業について

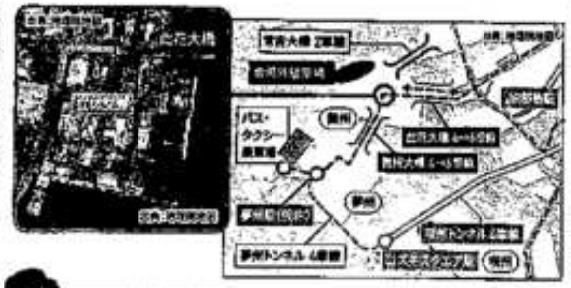
**万博成功の要! 円滑な来場者輸送計画について**

**Q** 日本中・世界中からの来場者へ向けた現在の混雑対策、輸送の計画はどのようなものか。

**大阪市**

共通項
- 此花大橋と夢舞大橋を4→6車線へ拡幅
- 舞洲交差点の右左折の車線を1車線から2車線へ拡幅
- 夢洲北高架橋の建設(R6.9月末完成へ前倒し)
- 舞洲駐車場は時間予約制に
- 咲洲や舞の駐車場料金は引き下げ

渋滞対策
- AIカメラで工事車両のルート・時間帯毎の台数管理・分散
- 建設局にて事前の交通シミュレーションで検証




**Check!** 来場者の輸送や道路の補修については、此花区民でもある私としても特に気になるところ。現地視察の渋滞対策や安全面の確保にもしっかりと注意していただくよう申し入れました。

### 2023年 9～12月定例会 万博推進特別委員会

- 海外パビリオンの建設について
- 工事車両の渋滞対策について

**万博工事期間中の渋滞対策に言及!**

**Q** 工事車両の渋滞が予想される。会場整備やインフラ整備の建設工事を円滑に行うためにも、どのような対策、調整を行っていくのかを確認をしたい

### 2023年 9～12月定例会 一般会計等決算特別委員会

- 大阪市総合福祉システムについて
- 自治体システム標準化について
- 市政改革とDX推進について
- 新・市政改革プランについて
- 正蓮寺川公園アートプロジェクト事業について
- 障がいのある子どもへの支援について
- 外国からの編入生増加について
- 夢洲メガソーラー事業寄付金について
- 令和4年度決算状況と財政認識について

**正蓮寺川公園事業に要望と言及! 万博開催区の機運醸成へ!**

**Q** 正蓮寺川公園アートプロジェクトにて、アートの魅力により多くのお客様が訪れる場とする構想について、此花区長の考えを伺いたい。

**此花区長** 20年程度をかけて100以上のパブリックアートを設置。関西でも有数のアートスポットであり、万博の機運醸成につなげるプロジェクトなので大阪市全体の取組みとして成功させたい。ベースとなる財源は夢洲一区の再生可能エネルギー事業からの寄付金を当てる。

**Q** 予算として活用していた区への寄付金が減額となったが、本プロジェクトは、万博と共鳴しながら始動するところ。事務如何にとらわれず、大阪市の政策としてしっかり支援していくべきでは?

**大阪市** 環境局からはこのプロジェクトの協力者として推進をサポートしていくとの回答。経済戦略局からは本プロジェクトは観光、市政の活性化に繋がるものと期待しており、市をあげてバックアップしていくとの約束をもらう。

**Check!** 此花区という万博開催地元にある公園だからこそ強く打ち出せる共鳴対策、万博の大きな機運醸成のためにも、区だけでなく大阪市全体の文化振興施策の取り組みとして予算とともに、プロジェクト成功へのバックアップを強く要望しました。

### 2023年 9～12月定例会 都市経済委員会

- IR液状化対策工事について
- 工事費用と事業者の解除権について
- 万博工事期間中の交通シミュレーションについて
- 阪神、オリックス優勝記念パレードについて

**選択と集中、市政改革によりメリハリある行財政運営を要望!**

**Q** 令和4年度決算を経て、財政の現状と認識は?

**大阪市**
- コロナが落ち着き行政施策経費が大きく減った
- 歳入は市税収入が2年連続の増の7,859億円で過去最高
- 実質収支は258億円の剰余となり、34年連続の黒字
- 市債残高も18年連続で減少
- 歳出では障がい者自立支援給付費等の扶助費が増えた

「何のために」
「誰のために」という
本来の政治、行政の使命を
しっかりと原点に据えながら
大阪の成長と此花区の更なる
発展、賑わい、笑顔あふれる
街づくりを目指して全力で
邁進します!

## 今後の活動方針

公民連携!一体になって住民目線のまちづくりを

**1** 地域・行政とのネットワーク強化 防災対策の更なる強化

公共施設のほか、民間企業等の協力を得て、津波避難ビル・水害時避難ビルの増加、確保を。

行政と地域が保有する要援護者情報を活用して、きめ細やかな見守りネットワークを実現する。

防災アプリの利活用の保護・内容の充実化を。

**2** 行政・民間・地域の協働 大阪万博・IRの舞台である此花区に賑わいが溢れる仕組みづくり

**3** 人材交流活発化など 行政職員が現場を学び知るための仕組みづくり

**4** 市政改革・議会改革 住民目線に立ち行政と議会が成長し続ける仕組みづくり

たけち博幸うす vol.1 発行日:令和6年1月1日 発行元:大阪市此花区春日出北1-1-1-101 大阪市会議員 たけち博幸事務所

# 請求明細書

554-0021
大阪府大阪市此花区春日出北1-1-1

2024年 3月31日 締切分　　PAGE　1

株式会社北大阪日経オリコミ
代表取締役米田明男
562-0001 大阪府箕面市箕面[redacted]
TEL 072-725-0161 FAX 072-[redacted]
登録番号 T2120901020405 [redacted]

たけち博幸 御中

[redacted]

振込先 りそな銀行千里中央支店 当座[redacted]
カ）キタオオサカニッケイオリコミ

下記の通り御請求申し上げます

| 前回御請求額 | 御入金額 | 繰越金額 | 今回御買上額 | 消費税 | 今回御請求額 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | | | 49,528 |

| 日付 伝票番号 | 商品コード/商品名 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 |
|---|---|---|---|---|---|
| 03.31 161 | 5 B4折/折込代 | 10,250 | 枚 | 4.100 | 42,025 |
| | 90 引取料 | | | | 3,000 |
| | 15 消費税（税率10%） | | | | 4,503 |

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 33,110 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☑ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 3 月 6 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>ホームページの調整、修正費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

**ご利用明細**　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070306 | 0556254 | お振り込み |
| 受付通番 4829 | 銀行番号 | 支店番号 0556 / 口座番号 [redacted] |
| 時刻 18.37 | 振込手数料 ¥110* | お取引金額 ¥33,000* |
| お取扱いできない場合 | 摘要 | * * * |

ご案内
振込予約(07.03.07扱い)
お振込先は
三菱ＵＦＪ銀行
成城学園前支店
普通 [redacted]
[redacted]様
ご依頼人は
タケチ　ヒロユキ様

たけち博幸 公式サイト

大阪維新の会・大阪市会議員（此花区選出）

プロフィール　政策　活動実績　公式Twitter

NEW POST

## 最近の活動報告

2023.03.10　**初投稿！**

2023.03.07　**サイトを公開しました。（テスト）**

Tweets by hiro_takech

大阪維新の会
おおさかいしんのかい

日本維新の会


## 此花区市会議員　たけち博幸

大阪市此花区春日出北1-1-1　メゾンブランシェ1号館101号
【TEL&FAX】06-7663-9088

Twitter


運営者情報　　プライバシーポリシー


©2023-2025 たけち博幸 公式サイト

たけち博幸市税事務所 ご担当者様

# 請求書

請求日： 2025/3/4

下記の通りご請求申し上げます。

| 請求金額（税込） | ¥33,000- | 消費税(10%) | ¥3,000 |
|---|---|---|---|

支払期限:2025年3月31日　※ お振込手数料は、御社ご負担にてお願いします

三菱UFJ銀行 成城学園前支店（普）[redacted]

| 日 付 | No | 作業内容 | 数 量 | 単 価 | 金 額 |
|---|---|---|---|---|---|
| 25/02/07 | 01 | 「たけち博幸 公式サイト」お問い合わせフォーム不具合の調査 | 1 式 | 10,000 | 10,000 |
| 25/02/19 | 02 | 「たけち博幸 公式サイト」お問い合わせフォーム不具合の修正 | 1 式 | 20,000 | 20,000 |

備 考： お問い合わせフォームは公開済み。
お問い合わせフォームページへのリンク等の設置は山田さんが行います。

| 小計(税別) | ¥30,000 |
|---|---|

[redacted]

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 262,850 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　☑ 広報・広聴費<br>□ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 7 年 3 月 6 日<br>**使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| **支出内容**<br>市政報告ビラ デザイン料及び印刷.加工費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070306 | 0556254 | お振り込み |
| 受付通番 4831 | 銀行番号 | 支店番号 0556 / 口座番号 [redacted] |
| 時刻 18.42 | 税込手数料 ¥275* | お取引金額 ¥262,575* |
| お取扱ができない場合 | 残高 * * * | |

********
********
ご案内
振込予約(07.03.07扱い)
お振込先は
ＰａｙＰａｙ銀行
ビジネス営業部
普通 [redacted]
ｺｰﾓｱﾀﾘﾞ ﾏﾅﾊﾙ様
ご依頼人は
ﾀｹﾁ ﾋﾛﾕｷ様

# 領収書

大阪市会議員　たけち博幸市政事務所 御中

領収日　2025-03-07
領収書番号　00000025

HUMORE

120-0025
東京都足立区千住東2-21-2 千住東町住宅2-1113

件名　たけちtimes2025新年号

合計金額　**262,575円**

| 摘要 | 数量 | 単価 | 明細金額 |
|---|---|---|---|
| デザイン費 | 1 | 50,000 | 50,000 |
| （ベースあり、裏面8割内容・デザイン変更／表面一部修正、写真微調整） | | | |
| 印刷費（300部、B4折なし） | 1式 | 6,580 | 6,580 |
| 印刷費（4万部、B4折あり） | 1 | 172,125 | 172,125 |
| 入稿手数料（2度連続入稿のため、大部数分を割引） | 2回 | 5,000 | 10,000 |

| | | |
|---|---|---|
| 小計 | | 238,705円 |
| 消費税 | | 23,870円 |
| 合計 | | 262,575円 |
| 内訳 | 10%対象(税抜) | 238,705円 |
| | 10%消費税 | 23,870円 |

備考

# Pick Up Osaka News

2025・夢洲 4.13 開幕

## 万博へ行こう!!

公式アプリが公開されました！ **EXPO 2025 Visitors**

「EXPO 2025 Visitors」は、2025年大阪・関西万博の公式アプリです。施設案内やマップ機能、万博関連サービスの紹介などを通じて、万博体験をより便利で快適にサポートします。ぜひダウンロードしてご活用ください！

iPhone　Android

チケット購入ガイドはこちら▲

今年9月から

**第二子まで保育料が無償に！**

認可保育施設＋企業主導型が対象

0～2歳 保育無償化 着実に進行中

## 育児をサポート 子育てサポートアプリ

出生届出時等に案内を配布

アプリをダウンロード

アプリ対象サービスの例

サポートアプリ

※アプリ対象サービスは検討中のため、増減する可能性があります。

大阪メトロ、国内で先行！

## 自動運転バスを市街地で運行

大阪メトロは2024年11月10日から、大阪城周辺で自動運転の大型バスの運行を開始しました。走行データ等を収集し、市内各地にて、高度な自動運転バスの走行・実現を目指します！

バスの自動運転化による

### 5つのメリット

①コスト低減

②ヒューマンエラーによる事故防止

③人員不足の解消

④高齢者の移動手段としての活用

⑤渋滞緩和と災害での緊急対応

高齢者の方々の便利な足となります！将来実用的な運用に期待！

## 大阪市内全域路上喫煙禁止

1月27日～市内全域を路上喫煙禁止とします。喫煙する方は市内約300か所にある喫煙所を活用してください！

喫煙所一覧

路上喫煙をした場合は、罰則として1,000円が徴収されます！（加熱式たばこも含まれる）

大阪維新の会 大阪市会議員

# たけち博幸

2025 vol.1

## 維新伝心 改革の継続と成長 心ある政治を

2023年4月に当選してから2年目に入りました。その間、悩んで頂いた市政を真摯に受け止め、皆様からの要望や課題解決に向けて誠心誠意取り組んでまいました。

2023年選、大阪市役所で力強くお様々な経験を通して私自身が感じたこと、それは「政治が変われば行政が変わる、行政が変われば暮らしが変わる。」ということです。

これまでの経験を活かしながら、ひたむき～常事にもひるむことなく「心ある政治」で、此花区、大阪のため、そして住民の皆様のために何事にも全力で取り組んでいく所存です。ふつつかどうぞよろしくお願いいたします！

大阪市会議員 たけち博幸

## Topics

**Profile**

- 1980年12月27日生まれ
- 関西学院大学専門職大学院卒
- 1999年4月大阪市役所奉職
- 2022年7月退職
- 2023年4月9日 大阪市会議員初当選

**公務員という立場を退き挑戦！大阪市会議員へ**

- 大阪維新の会大阪市会議員団 政調副会長
- 教育こども委員会 副委員長
- 大都市税財政制度特別委員会委員
- 決算特別委員会委員

SNS

ホームページ https://takechi-hiroyuki.jp

## 2024年たけち博幸の議会活動報告

市長や区長 関係局へ 要望！

### 皆さまの様々なお声を届け、実現に向け取組みました！

Pick up!

- 本市発達障がい専門療育機関の専門性向上
- いきいき放課後事業と福祉サービスの連携
- 民泊の今後のあり方を議論する検討会の稼働
- 工業用水道にて実証実験中の漏水検知技術の大規模災害時における上下水道への積極的活用
- 此花区の将来ビジョン策定と舞洲・常吉エリアや千島橋周辺の商店エリアの戦略策定

**今後の活動方針！** 公民連携！一体になって住民目線のまちづくりを

2025・夢洲 4.13 開幕 万博へ行こう!!

**初当選から21ヶ月、200件以上、皆さまからのお声に応えてきました**

たけち博幸タイムズ2025 vol.1　発行日令和7年2月1日　発行元 大阪市此花区西九条1-1-10 大阪市会議員 たけち博幸事務所

# 皆さまの声を議会に届けてきました！

## 2024年 たけち博幸の議会活動報告

市長や区長 関係局へ **要望！**

今回は決算特別委員会での活動をPICKUP！この特別委員会は、大阪市の毎年度の決算内容を審査するため設置されるもので、大阪市改すべての事業に関する決算に対して一定期間に渡り、集中審議を行います。本年度は決算特別委員会の委員として選任いただき、市政全般にわたり、質疑や要望を行わせていただきました。

たけちnoteにて詳細を発信中！

たけちの議会での質疑の模様をお伝えするため、noteにて詳細を発信しております。QRコードから見て、ご覧ください。

市政に関するお困りごと、ご要望などがございましたら、

たけち博幸 市政事務所まで！ 電話・FAX 06-7663-9088

### 福祉局へ質疑！

#### 発達障がいの専門療育の公平性と専門性

大阪市では、身近な地域における支援に加えて、発達障がいに特化した、個別的、専門的な療育を実施している（R6決算額74,339千円）。

前回の事業者募集要項に具体的な資格要件等は記載されておらず、他の事業者との違いが明確でなく公平性に欠ける。

**Q**
- 資格要件などを明確にして専門性の確保を
- 行政が税を投入する以上、機関に対し公平性も担保すべき（R6.10.31時点、6か所の専門療育機関を設置）

**A**

契約の見直し
6カ所のうち3カ所の専門療育機関については、今年度末で契約期間が終了する。公募するにあたって、専門性のある有資格職員を明記し、資格の有無がより分かりやすくなるよう改善する

### こども青少年局へ質疑！

#### いきいき放課後事業における支援が必要な児童への対応について

いきいき放課後事業での支援が必要な児童への対応（令和5年4月時点で1日平均約1,400人であったが令和6年同時点では約1,700人）として下記の通り質疑の中で提案。

**Q**
- 職員を追加配置するだけでなく、専門的な支援、療育など、福祉サービスとの連携体制の構築をしていただきたい

**A**

福祉サービスの移動支援のため、連携に務める
支援が必要な児童が福祉サービスを利用する場合は、円滑かつ安全に移動できるよう支援し、連携に努めていく

研修を通して職員の基礎的なスキルを高める
活動室の職員を対象に発達障がい等の特性を持つ児童に対する育成支援の基礎的な研修を行っていく

### 経済戦略局と健康局へ質疑！

#### 此花区での特区民泊における周辺住民への丁寧な対応と地域活性化のための連携

制度開始以来、規制緩和の取組みとして推進し、現在、既定居室数は過去最高！（R6.10.31時点で特区190件、新法11件）苦情や問い合わせが増えており、中でも特区民泊の住民説明会に関するものが多い。

**Q**
- 規制緩和で終わりにせず、実情に応じた対応と、地域活性化という観点から民泊のあり方、取組み等も考えていくことが必要
- 関係部署間の連携を高め、検討会等の議論のテーブルを動かしていただきたい

**A**

検討会の再稼働
コロナ禍で休止していた、関係部署で構成する検討会を再稼働

関係部署間の連携を緊密により緊密な連携のもと、課題への検討を進める

理解を高め、地域活性化に繋げる好事例の共有
好事例を共有するなど、民泊が周辺住民に理解され、地域の活性化に資する存在となるよう取り組んでいく

実現約束！

### 水道局へ質疑！

#### 水道事業における技術を活かした災害時の迅速な状況把握と対応

現在、工業用水道において平時の大規模漏水を未然に防止するために状態監視保全技術（漏水が発生した時の音を検知したり、漏水のあるエリアを把握する技術）が導入されている。

**Q**
- 状態監視保全技術を上水道や、南海トラフ巨大地震のような災害時にも役立ててほしい

**A**

複数地点で技術活用を見込む
本技術が確立されれば、上水道における管の破損・漏水の検知等、災害時での複数地点の漏水にも活用できる

減断水状況を常にリアルタイムで一定の把握が可能に
水量・水圧の分析技術を用いた配水テレメータを既に市内約100箇所に設置。リアルタイムで市内の主要管路の流量や配水エリアの水圧を監視。減断水状況については一定の把握が可能。

技術で得た情報を活かし災害時も迅速な対応を行う
災害時にはテレメータ等の情報をもとに、現地で漏水調査・修繕を行う範囲を絞り込んだ上で、給水や復旧等災害時の応急活動を行う

実現約束！

### 大阪港湾局へ要望！

#### 舞洲・常吉エリアのさらなる発展について

万博後を見据え、夢洲の賑わいの導火線となりうる舞洲の活性化は、大阪ベイエリアと大阪全体の賑わい向上にも大きく寄与する。

舞洲地区には、実は過去に整備された温泉管があり、活用されていない。

**Q**
- 万博後も見据えたベイエリアの賑わいづくりを。港湾緑地と周辺施設が連携して整備・活用・魅力向上を図っていくことが特に重要
- 鉄道の検討を開始したからこそ行政と周辺民間事業者でしっかり連携し、舞洲地区の整備・活用を行ってほしい

**A**

万博後を見据えて事業者公募への準備を行う
大阪・関西万博終了後、事業者公募を視野に入れて検討を進める。具体的には来年度に測量を実施し、物件状況等の調査を実施する

温泉管活用の検討を進める
委員が提案した温泉管の活用について、財産を所管する担当課や国土交通省等と検討を進めていく

### 此花区長・此花区役所へ要望

#### 此花区将来ビジョンの策定とエリア戦略について

前区長時代より、まちづくりに繋がるエリア戦略、ビジョンの策定を要望してきた。此花区が発展・成長するにはエリア戦略を見据え、様々な視点で取組み、本市関係部局を巻き込んだ此花区長としてのリーダーシップやマネジメントが大変重要。

**Q**
- まずは区としてのビジョンが必要。ビジョンには、夢洲の賑わい・成長を此花区内に呼び込む導線上にある舞洲エリアでの戦略や、商店が集まる千鳥橋エリアの戦略も盛り込んでほしい

**A**

ビジョンの策定を行った
昨年12月25日、此花区将来ビジョン2027を策定

ビジョンに「舞洲・常吉エリア」も指定。活性化を進める
将来ビジョンのエリア戦略において「舞洲・常吉エリア」も指定。アクセスの向上に向けた関係局との連携をはじめ、当該エリアの更なる活性化を進めていく

千鳥橋周辺の商店エリアへの観光客誘導の取組みも
西九条駅をリゾートエリアの玄関口として、千鳥橋周辺の商店エリアへも観光客を誘導できるような取組みを進めていく

改革しました！

## 今後の活動方針

公民連携！一体になって住民目線のまちづくりを

**1** 地域・行政とのネットワーク強化 防災対策の更なる強化

公共施設のほか、民間企業等の協力を得て、津波避難ビル・水害時避難ビルの増加、確保を。

行政と地域が保有する要援護者情報を活用して、きめ細やかな見守りネットワークを実現する。

防災アプリの利活用の促進・内容の充実化を。

**2** 行政・民間・地域の協働 大阪万博・IRの舞台である此花区に賑わいが連鎖する仕組みづくり

**3** 人材交流活発化など 行政職員が現場を学び知るための仕組みづくり

**4** 市政改革・議会改革 住民目線に立ち行政と議会が成長し続ける仕組みづくり

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 136,070 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　☑ 広報・広聴費 | 令和 7 年 3 月 9 日 |
| □ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | たけち博幸 |
| 支出内容 | 2025 Vol.1<br>市政報告ビラ各戸配布（ポスティング）代 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

領　収　証　たけち博幸市政事務所 様　No.

★ ¥136,070 —

内訳
釣銭
小切手 /
手形 /
消費税(10%)
消費税(8%)
内税合計

但 政務活動費市政報告ビラ

R7 年 3 月 9 日 上記正に領収いたしました

登録番号

[redacted]

200円

[redacted]

代表者 [redacted]

領収書等添付一覧(たけち　博幸)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑦人件費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　出 | 備　考 | 整理番号 |
| 令和6年4月29日 | 給与3月分 | ¥111,325 | | |
| 令和6年4月29日 | 給与3月分 | ¥125,485 | | |
| 令和6年5月30日 | 給与4月分 | ¥64,175 | | |
| 令和6年5月30日 | 給与4月分 | ¥91,555 | | |
| 令和6年6月20日 | 労働保険料 | ¥8,623 | 選挙按分 | |
| 令和6年6月27日 | 給与5月分 | ¥127,075 | | |
| 令和6年7月5日 | 夏季一時金 | ¥150,275 | | |
| 令和6年7月26日 | 給与6月分 | ¥94,775 | | |
| 令和6年8月29日 | 給与7月分 | ¥104,975 | | |
| 令和6年10月1日 | 給与8月分 | ¥94,775 | | |
| 令和6年10月30日 | 給与9月分 | ¥61,310 | | |
| 令和6年10月30日 | 給与9月分 | ¥74,375 | | |
| 令和6年12月1日 | 給与10月分 | ¥81,710 | 選挙按分 | |
| 令和6年12月1日 | 給与10月分 | ¥86,975 | 選挙按分 | |
| 令和7年1月8日 | 給与11月分 | ¥112,475 | | |
| 令和7年1月8日 | 給与11月分 | ¥81,710 | | |
| 令和7年1月8日 | 冬季賞与 | ¥100,275 | | |
| 令和7年2月1日 | 給与12月分 | ¥84,575 | | |
| 令和7年2月1日 | 給与12月分 | ¥81,710 | | |
| 令和7年2月1日 | 給与12月分 | ¥61,225 | | |
| 令和7年2月28日 | 給与1月分 | ¥65,615 | | |
| 令和7年2月28日 | 給与1月分 | ¥94,175 | | |
| 令和7年2月28日 | 給与1月分 | ¥72,110 | | |
| 令和7年3月31日 | 給与2月分 | ¥67,175 | | |

領収書等添付一覧（たけち　博幸）

（令和6年度）

| 費目名 | ⑦人件費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　　出 | 備　　考 | 整理番号 |
| 令和7年3月31日 | 給与2月分 | ¥63,110 | | |
| 令和7年3月31日 | 給与2月分 | ¥65,615 | | |
| 合 計 | | ¥2,227,178 | | |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 111,325 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 6 年 4 月 29 日 |
| ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R6.3月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

※政務活動以外の活動は自宅や政党の拠点で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 06042 | 1556258 | お振り込み |
| 受付通番 / 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 6266 | 0556 | [redacted] |
| 摘要 | 税込手数料 | お取引金額 |
| 22.01 | ¥385 | ¥110,940 |
| お取扱いできない日 | 残高 | |
| ********** | ********** | |

ご案内
振込予約（06.04.30扱い）
お振込先は
住信ＳＢＩネット銀行
リンゴ支店
普通 [redacted]
[redacted]様
ご依頼人は
タケチ トロコキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 125,485 円 |
| □ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報・広聴費 | 令和 6 年 4 月 29 日 |
| ☑ 人件費 □ 事務費 □ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R6.3月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060429 | 0556258 | お振り込み |
| 受付通番 6265 | 銀行番号 | 支店番号 0556 口座番号 [redacted] |
| 時刻 22.00 | 税込手数料 ¥385 | お取引金額 ¥125,100 |
| お取扱いできない場合 | 残高 | |

ご案内 ********
********
振込予約(06.04.30扱い)
お振込先は
りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様
ご依頼人は
タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 64,175 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月 30 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.4月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご明細票は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060530 | 0059115 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0129 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥63,900-

**********

**********

| お支払いできない場合 | 残高 |
|---|---|
| | *** |

手数料 .11　消費税275-　カワリ

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タクチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 91,555 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月 30 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.4月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060530 | 0059115 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0128 | 0005 | 0556 | [redacted] |

| | お取引金額 |
|---|---|
| ＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊ | ¥91,280- |

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

| お取扱いできない場合 | 残高 |
|---|---|
| | ＊＊＊ |

¥1,10　¥275-

お振込先　住信ＳＢＩネット銀行
リンゴ支店
普通 [redacted] 様

お振込人　タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 8623 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 6 年 6 月 20 日 |
| ☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | たけち博幸 |
| 支出内容 | 雇用保険該当者無しのため |
| 労働保険料 | 全額労災保険 100％計上 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 8,777 円 |
| | 按分率 ＿＿＿ % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄　一般選挙選挙（10月15日～10月27日）選挙期間（50%）

8,777円 × 1/12 ≒ 731

① 731 × 13/31 × 0.5 = 153.

(1月)

② 731 × 18/31 = 424

8,777 − 731 + 577 = 8623

## 納付書・領収証書　（労働保険）（国庫金）

※取扱庁名：大阪労働局　※取扱庁番号：00075476　徴収勘定　雇用保険収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計 0847　厚生労働省所管 6118　※令和 06 年度

| 労働保険番号 | 都道府県 | 所掌 | 管轄 | 基幹番号 | 枝番号 | ※CD | ※産業分類 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 27 | 1 | 06 | 102522 | 000 | 1 | 全業 一部 |

※会計年度：元号　年度以降　※事業主名：元号　年度以降

前年度5月1日以降　現年度徴収組

| 内訳 | | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 労働保険料 | | | | ¥ | 8 | 7 | 3 | 0 |
| | 一般拠出金 | | | | | | ¥ | 4 | 7 |
| | 納付額（合計額） | | | | ¥ | 8 | 7 | 7 | 7 |

納付の目的
1. 令和　6 年度確定　1 期　金額又は1年
2. 令和　5 年度確定

徴収納区分：62　※徴収区分：

納付証書交付　円

（住所）〒[illegible]

（氏名）[illegible]　殿

あて先
〒540-0028
大阪市
中央区[illegible]

労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。
領収印付箋
此花 6.6.20

（納付者控）

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 127,075 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 6 年 6 月27 日 |
| ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | |

**支出内容**

R6、5月分 給与及び振込手数料（[redacted]分）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060627 | 0059216 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0383 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥126,800

**********

**********

お取引できない場合　残高 ＊＊＊

消費税 6,58　手数料 ¥275　おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

ヨヤク06.06.28

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 150,275 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月 5 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>夏季一時金（[redacted]分）及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細はお手数ですがお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060705 | 0059113 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0259 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥150,000*

**********
**********

お取扱いできない場合　残高 ***

手数料 .13　総計 275*　おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人
りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 94,775 円 |
| | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月 26 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6. 6月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は通帳代わりとなります。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060726 | 0059115 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0177 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| ********* | | お取引金額 ¥94,500* |
| ********** | | |
| お取扱いできない場合 | 残高 ＊＊＊ | |
| 手数料 36 | 郵便料 275* | おつり |

お振込先・お受取人・ご依頼人
りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様
ﾀｹﾁ ﾋﾛﾕｷ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 104,975 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 8 月 29 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.7月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細はあすお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060829 | 0059113 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0273 | 0005 | 0556 | [redacted] |

| | お取引金額 |
|---|---|
| ********** | ¥104,700* |

**********

| お取扱いできない場合 | 残高 |
|---|---|
| | * * * |

| | | |
|---|---|---|
| ¥5.06 | 振込手数料 ¥275* | おつり |

お振込先 お受取人 ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

ヨヤク06.08.30

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 94,775 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 10 月 1 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.8月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 061001 | 0059113 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0125 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| ********** | | お取引金額 ¥94,500 |
| ********** | | |
| お取扱いできない場合 | 残高 | *** |
| 手数料 0.40 | 郵送料 ¥275 | おつり |

お振込先・お受取人（ご依頼人）

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 61,310 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 | 支出年月日 |
| ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 | 令和 6 年 10 月 30 日 |
| ☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R6. 9月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

この明細明細は大切にお預かり願います。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0610 | 300059214 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0081 | 0005 | 055 | [redacted] |

お取引金額 ¥61,200

残高 ＊＊＊

手数料 1,200 振込手数料 ¥110 おつり

お振込先・お受取人（ご依頼人）

三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

ラケテ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 74,375 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 6 年 10 月 30 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| **支出内容**<br>R6.9月分給与及び振込手数料（[redacted]分）8 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 061030 | 0059214 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 008 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥74,100

**********

**********

お取扱いできないもの　残高 ＊＊＊

手数料 1,100　消費税 ¥275

お振り込み・お受取人・ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
修通 [redacted]
[redacted] 様

タケテ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 81,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 12 月 1 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.10月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

衆議院選挙期間 50%按分
(10/15～10/27の13日間)
上記期間内の出勤4日間(①)
① 10200円×4日×50%
=20400
上記期間以外の出勤6日間(②)
② 10200円×6日=61,200
①+②=81,600円

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 061201 | 0059113 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0287 | 0005 | 0556 [redacted] | |
| ********* | | お取引金額 ¥81,600- |
| ********** | | |
| お取扱いできない場合 | 残高 | * * * |
| 19.22 | 振込手数料 ¥110- | おつり |

お振込先・お受取人・ご依頼人
三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 86,975 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 6 年 12 月 1 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| **支出内容**<br>R6.10月分 給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|---|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 | ＿＿＿＿円 |
| | 按分率 | ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 | |

**領収書等添付欄**

異動届送付期間50%按分
（10/15～10/27の13日間）
上記期間の35出勤5日間（①）
①10200円×5日×50%＝25500
上記期間以外の出勤6日間（②）
②10200円×6日＝61200
①＋②＝86,700円

**ご利用明細**　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0612010059113 | | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 028800050556 | [redacted] | | |
| ATMで通帳のお繰り越しができます | | お取引金額 ¥86,700. |
| お客様いでさない場合 | 残高 | |
| 19.22 | ¥275. | おつり |

お振込先・お受取人
りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

ご依頼人
タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 112,475 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 1 月 8 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.11月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070108 | 0059117 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 027 | 0009 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥112,200.

＊＊＊＊＊＊＊＊＊

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

お問合せ先番号 残高 ＊＊＊

手数料4,275 税込¥275 おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 81,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 7 年 1 月 8 日 |
| ☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R6.11月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0701 | 080059117 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 支店番号 | 口座番号 |
| 0278 | 0005 0556 | [redacted] |
| | | お取引金額 |
| | | ¥81,600- |
| お取扱い できない内訳 | 残高 | |
| 14,30 | ¥110, | |

三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケヂ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 100,275 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 1 月 8 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>冬季一時金（[redacted]分）及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細はお客様控としてお取り扱ください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0701 | 080059117 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 027 | 900 | 050 | 556[redacted] |
| ********** | | お取引金額 ¥100,000- |
| ********** | | |
| お取扱い店でない場合 | 残高 | |
| | | *** |
| 摘4.30 | 取2手数料 275 | おつり |

お振込先・お受取人　ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✓をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 84,575 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 2 月 1 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R6.12月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は大切にお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070201 | 0059113 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0231 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| ********** | | お取引金額 ¥84,300- |
| ********** | | |
| お取扱いできない場合 | 残高 | |
| | | *** |
| 手数料 ¥4,200 | 郵便料金 ¥275- | おつり |

お受取先・お受取人　ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 81,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 7 年 2 月 1 日 |
| ☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R6.12月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細はお手数ながらお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070201 | 0059113 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0234 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥81,600-

**********
**********

お取扱いできない場合 残高 ＊＊＊

手数料 ¥110- おつり

三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 61,225 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 7 年 2 月 1 日<br>**使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| **支出内容**<br>R6.12月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

**ご利用明細**　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070201 | 0059113 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0235 | 0005 | 0556 | [redacted] |

| | お取引金額 |
|---|---|
| ********** | ¥60,950 |

**********

| お取扱いできない場合 | 残高 |
|---|---|
| | *** |

| 利4.25 | 取扱手数料 ¥275 | おつり |
|---|---|---|

お振込先・お受取人・ご依頼人

住信ＳＢＩネット銀行
リンゴ支店
普通 [redacted]
[redacted] 様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 65,615 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 7 年 2 月 28 日 |
| ☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R7. 1月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細はお取引時に必ずお受け取りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0702280005151 | | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0338000500556 | [redacted] | | |
| ********** | | お取引金額 ¥65,340- |
| ********** | | |
| お客様いたしかねる場合 | 残高 | *** |
| 14,43 | 275- | おつり |

住信ＳＢＩネット銀行
リンゴ支店
普通 [redacted]様

タケヂ　ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 94,175 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 2 月 28 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R7.1月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070228 | 0005151 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0339 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| ********** | | お取引金額 ¥93,900- |
| ********** | | |
| お取扱いできない場合 | 残高 | ＊＊＊ |
| 手数料 43 | 内消費税等 ¥275 | おつり |

お振込先　お振込人　ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

ウケチ　ヒロコキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 72,110 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 7 年 2 月 28 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| **支出内容**<br>R7.1月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細はお客様お控えとなります。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070228 | 0005151 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 034 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥72,000.

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

お取扱いできない場合　残高 ＊＊＊

手数料 44 ¥110.

三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

お振込先　お客様控　ご依頼人

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 67,175 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 | 令和 7 年 3 月 31 日 |
| ☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| R7.2月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細はおすすめ致しません。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 0703310059117 | | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0437 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| ********** | | お取引金額 ¥66,900- |
| ********** | | |
| お振替できない場合 | 残高 | *** |
| 平5.24 | 振込手数料 ¥275- | おつり |

お振込先・お受取人・ご依頼人

りそな銀行
和泉中央支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 63,110 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 3 月 31 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R7.2月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070331 | 0059117 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0436 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥63,000

**********

**********

お取扱いできない場合　残高 ＊＊＊

手数料 23　消費税 110　おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人

三菱ＵＦＪ銀行
四貫島支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ　ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 65,615 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>☑ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 7 年 3 月 31 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>R7.2月分給与及び振込手数料（[redacted]分） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。
このご利用明細は必ずお受け取りください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 070331 | 0059117 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0435 | 0005 | 0556 | [redacted] |
| | | お取引金額 ¥65,340• |

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

| お客様でご記入できない場合 | 残高 |
|---|---|
| | ＊ ＊ ＊ |

手数料 ,23　総計 ¥275•　おつり

お振込先・お受取人・ご依頼人
住信ＳＢＩネット銀行
リンゴ支店
普通 [redacted]
[redacted]様

タケチ ヒロキ様

領収書等添付一覧(たけち　博幸)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑤事務費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　　出 | 備　　考 | 整理番号 |
| 令和6年4月9日 | 携帯電話代4月分 | ¥5,684 | 50%按分 | |
| 令和6年4月29日 | 来客用駐車場代5月分 | ¥15,385 | | |
| 令和6年4月30日 | コピーリース代4月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年5月10日 | 携帯電話代5月分 | ¥5,687 | 50%按分 | |
| 令和6年5月17日 | 事務所害虫駆除代 | ¥12,000 | | |
| 令和6年5月27日 | コピーリース代5月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年5月27日 | コピー使用料4月分 | ¥1,772 | | |
| 令和6年5月28日 | 事務所備品代 | ¥7,745 | | |
| 令和6年5月30日 | 来客用駐車場代6月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年6月8日 | 携帯電話代6月分 | ¥5,882 | 50%按分 | |
| 令和6年6月17日 | 事務所備品代 | ¥41,000 | | |
| 令和6年6月26日 | コピー使用料5月分 | ¥2,239 | | |
| 令和6年6月27日 | コピーリース代6月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年6月27日 | 来客用駐車場代7月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年7月9日 | 携帯電話代7月分 | ¥5,723 | 50%按分 | |
| 令和6年7月23日 | 事務所備品代 | ¥5,264 | | |
| 令和6年7月22日 | 事務所備品代 | ¥1,515 | | |
| 令和6年7月26日 | コピー使用料6月分 | ¥1,210 | | |
| 令和6年7月29日 | コピーリース代7月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年8月1日 | 来客用駐車場代8月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年8月8日 | 携帯電話代8月分 | ¥6,348 | 50%按分 | |
| 令和6年8月16日 | 来客用駐車場契約金 | ¥15,000 | | |
| 令和6年8月16日 | 来客用駐車場代8月分 | ¥7,700 | | |
| 令和6年8月18日 | 事務所備品代 | ¥207,000 | | |

領収書等添付一覧（たけち　博幸）

（令和6年度）

| 費目名 | ⑧事務費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　出 | 備　考 | 整理番号 |
| 令和6年8月26日 | コピー使用料7月分 | ¥1,210 | | |
| 令和6年8月27日 | コピーリース代8月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年8月29日 | 来客用駐車場代9月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年9月9日 | 携帯電話代9月分 | ¥5,920 | 50%按分 | |
| 令和6年9月13日 | 事務所備品代 | ¥3,150 | | |
| 令和6年9月26日 | コピー使用料8月分 | ¥1,755 | | |
| 令和6年9月27日 | コピーリース代9月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年10月1日 | 来客用駐車場代10月分 | ¥12,071 | 選挙按分 | |
| 令和6年10月9日 | 携帯電話代10月分 | ¥5,711 | 50%按分 | |
| 令和6年10月28日 | コピー使用料9月分 | ¥1,375 | | |
| 令和6年10月28日 | 事務所備品代 | ¥7,962 | | |
| 令和6年10月30日 | 来客用駐車場代11月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年10月30日 | 来客用駐車場代11月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年11月8日 | 携帯電話代11月分 | ¥3,749 | 50%按分 | |
| 令和6年11月26日 | コピー使用料10月分 | ¥2,805 | | |
| 令和6年11月27日 | コピーリース代11月分 | ¥6,710 | | |
| 令和6年12月1日 | 来客用駐車場代12月分 | ¥15,275 | | |
| 令和6年12月9日 | 携帯電話代12月分 | ¥3,704 | | |
| 令和6年12月26日 | コピー使用料11月分 | ¥1,375 | | |
| 令和6年12月27日 | コピーリース代12月分 | ¥6,710 | | |
| 令和7年1月6日 | 来客用駐車場代1月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年1月6日 | 来客用駐車場代1月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年1月10日 | 携帯電話代1月分 | ¥3,831 | 50%按分 | |
| 令和7年1月27日 | コピー使用料12月分 | ¥1,375 | | |

領収書等添付一覧(たけち　博幸)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑧事務費 | | | |
|---|---|---|---|---|
| 年月日 | 支　出　内　容 | 支　　出 | 備　　考 | 整理番号 |
| 令和7年1月27日 | コピーリース代1月分 | ¥6,710 | | |
| 令和7年2月1日 | 来客用駐車場代2月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年2月1日 | 来客用駐車場代2月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年2月7日 | 携帯電話代2月分 | ¥3,785 | 50%按分 | |
| 令和7年2月26日 | コピー使用料1月分 | ¥3,884 | | |
| 令和7年2月27日 | コピーリース代2月分 | ¥6,710 | | |
| 令和7年2月28日 | 来客用駐車場代3月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年2月28日 | 来客用駐車場代3月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年3月8日 | 携帯電話代3月分 | ¥3,729 | 50%按分 | |
| 令和7年3月26日 | コピー使用料2月分 | ¥2,332 | | |
| 令和7年3月27日 | コピーリース代3月分 | ¥6,710 | | |
| 令和7年3月31日 | 来客用駐車場代4月分 | ¥15,275 | | |
| 令和7年3月31日 | 来客用駐車場代4月分 | ¥15,275 | | |
| 合　計 | | ¥719,812 | | |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 5,684 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 4 月 9 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| 支出内容<br>携帯電話代 R6.4月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 11,368 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

武智　博幸 様

web発行

# 適格請求書

サービス提供事業者：株式会社ＮＴＴドコモ
登録番号：T1010001067812
発行年月日：2024年12月5日

2024年4月ご請求分（ご利用期間：2024年3月1日～2024年3月31日）



| 内訳項目　金額（円）<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN) | 内訳金額（円）<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>(DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN) | 〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕 | 税区分<br>（TAX） |
|---|---|---|---|---|
| [redacted] | | | | |
| ◇基本使用料等（計） | | | | |
| ２，７００ | 2,700 | ｓｈａｍｏ | | 合　算 |
| | 0 | （参考）高速通信ご利用データ量は | ９．２Ｇ | 合　算 |
| ◇通話料・通信料（計） | | | | |
| ２，８３３ | 33 | ５Ｇ・ＳＭＳ通信料 | ３月ご利用分 | 合　算 |
| | 1,000 | かけ放題オプション定額料（１０００円） | | 合　算 |
| | 1,800 | 大盛りオプション | | 合　算 |
| ◇その他ご利用料金等（計） | | | | |
| １，２０２ | 200 | あんしんセキュリティ利用料 | | 合　算 |
| | 1,000 | ケータイ補償サービス（１，０００円コース） | | 合　算 |
| | 2 | ユニバーサルサービス料／基本 | １番号あたり２円のご請求となります | 合　算 |
| ◇端末等代金分割支払金 | | | | |
| ３，９６０ | 3,960 | 端末等代金分割支払金 | ３０回目のご請求です。（全３６回） | 非対象等 |
| | | ご請求は２０２４年１０月請求分で、分割支払金残額は | ２３，７６０円です。 | |
| ◇消費税等相当額（計） | | | | |
| ６７３ | 673 | 消費税等相当額（合計） | 合算表示の料金合計×１０％ | |
| | | | | |
| ◇合計 | | | | |
| １１，３６８ | 11,368 | 合計 | | |
| | | 内、１０％分の総額（税込）は、 | ７，４０８円です。 | |
| | | 内、非対象等分の総額は、 | ３，９６０円です。 | |

※ご利用期間が2023年9月30日以前の場合は、税区分「個別」の内訳が含まれることがございます。

web発行

武智　博幸

様

# 電話料金等　ご利用料金証明書

電話番号等 [redacted]

| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記事 |
|---|---|---|---|
| 2024年 4月分 | 11,368円 | 2024年 4月 9日 | ドコモご利用分　一括請求によるお支払<br>クレジットカードによるお支払 |
| [redacted] | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | [redacted] | | |

※1　各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2　本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
※3　各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2024年　5月16日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075　東京都港区港南1−2−70

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 15,385 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>人件費　☑ 事務費　事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 4 月 29 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>来客用駐車場代（R6.5月分）及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

契約書貼付

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。
このご利用明細を必ずお控えください。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060429 | 0556258 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 6267 | | 0556 | [redacted] |
| 摘要 | 税込手数料 | お取引金額 |
| 22.02 | ¥385* | ¥15,000* |
| お取扱いできない場合 | 残高 | |
| | * * * | |
| ご案内 | ********** | ********** |

振込予約（06.04.30扱い）
お振込先は
関西みらい銀行
九条支店
普通 [redacted]
モリリ゛ユウクン（カ様
ご依頼人は
タケチ ヒロコキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 6,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 4 月 30 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| 支出内容<br>コピー機リース代 R6.4月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

06-430 口座振替４ | *6710 |オリコ

# 【御注文書】

複合機を納品させて頂く為の確認事項となります。

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| お客様名 | たけち博幸市政事務所 様 | | | | |
| 代表者名 | 武智博幸 様 | | | | |
| ご契約住所 | 〒554-0021 大阪府大阪市此花区春日出北1-1-1-101 | | | | |
| 電話番号 | 電話 | 06 － 7663 － 9088 | FAX | － － | |
| 設置先住所 | 同上<br>エレベーター ：☐ あり ☐ なし ☑ 1階 | | | | |
| 電話番号 | 電話 | 同上 | FAX | | |

■納品までの基本的な流れ■

① リース与信（メールおよび電話でのやりとりになります）

（必要書類）

☑ 与信申込書（メール添付のPDF書類） ☐ 賃貸借契約書 ☐ 資格証（登録証）

② リース審査OK

③ 契約書類の授受（郵送でのやりとりになります）

（必要書類）

☑ リース契約書 ☑ コピーチャージ契約書 ☑ 口座振替申込書 ☑ 御注文書

※リース審査および書類授受の遅れにより、納品にも遅れが生じる場合が御座います。

④ 納品日の選定

お客様と御相談の上、納品日を選定します。

⑤ 納品（搬入・設置・設定）

（ご用意頂く物）

☑ FAXケーブル ☑ LANケーブル

⑥ 契約確認 ★リース会社より設置および契約確認の電話を掛けさせて頂きます。

■既存複合機の確認■

| ①既存の複合機の有無 | ②リース契約または再リース中の複合機の有無 | ③撤去させて頂く複合機の有無 |
|---|---|---|
| ☐ あり ☑ なし<br>☐ 他社複合機 ☐ 卓上複合機 ☐ 卓上プリンタ | ☐ あり ☑ なし<br>☐ リース中 ☐ 再リース中<br>（機種名） | ☐ あり(要返却) ☐ 廃棄 ☑ なし<br>☐ 他社複合機 ☐ 卓上複合機 ☐ 卓上プリンタ<br>（機種名） |

※撤去および配送は無料で致します。

| ④ ③で「あり」の場合の解約金処理方法 |
|---|
| リース会社 ：<br>リース金額 ： 円/月（税込） 残 回 数 ： 回 解約金 ： 0 円（税込） |
| |

■設置先の状況確認■

○複合機に、FAXする為のモジュラーケーブル（電話線）をご用意下さい。

| ①既存のFAXケーブルの有無 | ②既存のLANケーブルの有無 | ③パソコンの台数 |
|---|---|---|
| ☑ あり ☐ なし<br>（必要数） | ☑ あり ☐ なし<br>（必要数） | ※5台まで設定無料となります。 5 台<br>（win） 5 台 （mac） 0 台 |

| ④インターネット回線 | ⑤電話回線 | ⑥FAX番号と電話番号 |
|---|---|---|
| ☑ 開通済み ☐ 開通予定 ☐ 当社手配<br>（回線種類）<br>（開通予定日） 月 日 | ☑ 開通済み ☐ 開通予定 ☐ 当社手配<br>（回線種類）<br>（開通予定日） 月 日 | ☐ 同番号 ☐ 別番号<br>※ 同一番号の場合、ナンバーディスプレイは動作不可<br>（対策） ☐ 要 ☐ 不要 |

■ご契約内容の確認■

| | |
|---|---|
| リース金額 | 6,100 円/月(税別) |
| リース期間 | 60 回 |

| ご契約機種 | |
|---|---|
| 東芝e-STUDIO 2021AC | |
| オプション | 自動両面原稿送り装置 |
| | 多段給紙装置 |
| | 給紙ユニット |
| | FAXユニット |
| | インナートレイ |
| | |
| | |
| その他 | 搬入・設置・設定　含む |
| | プリンタ設定　5台まで　含む |
| | |
| | |
| | |

| お支払い | 毎月　27　日 |
|---|---|

※ リース契約書に記載して頂いた口座からの自動引落しになります。
※ 初回のみ2ヶ月分のお支払いとなります。

| 保守メンテナンス　カウンター費用 | | | ( 1ヶ月毎の検針) |
|---|---|---|---|
| モノクロ　0.7 円/枚 | カラー　7.0 円/枚 | 2色　3.5 円/枚 | |

| 最低利用料金 | 1,000 円／検針 |
|---|---|

① 全国対応の完全メーカー保守メンテナンスです。
保守対応時間　月～金(祝除く) 8:45～17:30、土 8:45～12:00
③ トナー、感光体等の消耗品は、すべてカウンター費用に含まれます。
④ 別途、メンテナンスに必要な料金は一切御座いません。
⑤ コピー用紙は、別途ご用意下さい。

ご請求書の送付先
☑ ご契約住所と同じ　☐ 設置先住所と同じ
☐ その他 〔〒　　〕

| お支払い | 毎月　26　日 |
|---|---|

※ 口座振替依頼書に記載して頂いた口座からの自動引落しになります。
※ 検針月の翌月の御請求となります。
※ 口座振替月にジャストリンクより御利用明細を送付させて頂きます。

■特記事項■

1. 納品日については、甲と乙との協議により定めるものとします。
2. 当注文書は、正式な契約申込みであり署名捺印後、事業や職務に使用する目的の場合は、いかなる理由によっても甲及び乙は一方的な解約、注文の撤回は認められません。
3. 乙が2項の定めに反し、解約、注文の撤回を求める場合には、乙は甲に対し、キャンセル違約金として上記契約物件金額（リースの場合は、リース料金全額）の10%を支払うものとします。
4. 甲が2項の定めに反し、解約、注文の撤回を求める場合には、甲は乙に対し、キャンセル違約金として上記契約物件金額（リースの場合は、リース料金全額）の10%を支払うものとします。また契約物件納品日当日からリース契約開始前に甲が契約の撤回をする場合は、リース料全額及び契約物件の撤去の為に乙が要した費用を甲が乙に支払うものとします。
5. 甲が保守メンテナンス カウンター費用の支払いを2度滞った際は、乙は甲に対しメーカーの保守メンテナンスを停止できるものとします。

■その他確認事項■

【お客様（甲）】
各項目の記載内容を確認致しました。

武智 博幸 [redacted]

【販売店（乙）】
〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-3-1
大阪駅前第一ビル 10階
株式会社 ジャストリング
TEL 06-6348-5888 FAX 06-6348-5889

担当：[redacted]

[redacted]

# 総合口座

おなまえ

タケチ ヒロユキ サマ

| お預けの通帳残高は次のとおりです。 | 科目 | 金額 | 変更後金額 | 店番 | 口座番号 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 普通預金 | 円 | 円 | 556 | 普通預金 [redacted] |
| | 定期預金 | 円 | 円 | | 定期預金 |
| | | | | | 東京三菱債保証振り |
| | | | | | 公共債お預り |

-2

**株式会社 三菱UFJ銀行**
[銀行コード：0005]
口座店 北島支店

S普通預金段階金利

TEL 06(6673)1001

[ご預金残高 お振込入金 のご報告先] 大阪オペセン1 06(6310)5566

通帳作成地 東京都千代田区丸の内2丁目7番1号 株式会社 三菱UFJ銀行

印紙税申告納付につき税務署承認済

おまとめの内容

| 口座番号 | 預金番号 | 左記預金の満期日に | 期間 | 税区分 | 利息のお取扱い | 左記の条件で |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 定期預金をおまとめして | 自動継続 | | | 定期預金を作成いたします。 |

## 総合口座のご案内

**《普通預金》**

●このご預金は全国どこの（三菱UFJ銀行）でもご入金できます。
●公共料金などの自動支払、給料や配当金などの自動受取も、ご利用いただけます。
●キャッシュカードがあれば、通帳・印鑑がなくても、カード1枚で国内どこの（三菱UFJ銀行）でもお引出しができます。

**《各種定期預金》**

●このご預金は自動継続扱いです。

**《自動融資（当座貸越）》**

●普通預金の残高が不足した場合、不足額について定期預金や国債等を担保に自動借り入れができる仕組みです。
●お借り入れの限度は定期預金を担保に定期預金の合計額の90%最高200万円、国債等公共債を担保（利付国債・政府保証債・地方債の額面合計額の80%、割引国債の額面合計額の60%）に最高200万円、合計400万円までです。
●お借り入れの利率は、定期預金が担保となっているものはその0.5%高、国債等公共債が担保となっているものは、当行の短期プライムレート＋1.75%とし、毎年、4月1日、10月1日時点の短期プライムレートを基準にそれぞれ5月、11月に変更します。

**お願い** 次のような場合はお申し出ください。

●通帳や印鑑の紛失あるいは盗難の場合は至急ご連絡ください。とりあえず電話でも結構です。なお、通帳と印鑑は別々に保管なさった方が安全です。
●改印や住所変更をなさる場合は、お早めにお手続きください。
●「総年往見制度」をご利用になられる場合には、その旨お届け出ください。
●通帳の汚れや破損のひどい場合は、新しくお作り直しいたしますから、通帳をご持参ください。
●通帳等へ差押される場合は新しいお住いの最寄店までご紹介いたしますので、引き続き（三菱UFJ銀行）をご利用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 5,687 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 6 年 5 月 10 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| **支出内容**<br>携帯電話代 R6、5月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 11,375 円（11498－d私123）<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

武智　博幸 様

web発行

# 適格請求書

サービス提供事業者：株式会社ＮＴＴドコモ
登録番号：T1010001067912
発行年月日：2024年12月 5日

2024年 5月ご請求分（ご利用期間：2024年 4月 1日～2024年 4月30日）



| 内訳項目　金額（円）<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY(YEN) | 内訳金額（円）<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>(DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN) | 〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕 | 税区分<br>（TAX） |
|---|---|---|---|---|
| [redacted] | | | | |
| ◇基本使用料等（計） | | | | |
| ２，７００ | 2,700 | ａｈａｍｏ | | 合　算 |
| | 0 | （参考）高速通信ご利用データ量は | ９．７Ｇ | 合　算 |
| ◇通話料・通信料（計） | | | | |
| ２，８３５ | 15 | ５Ｇ・５ＭＳ通信料 | ４月ご利用分 | 合　算 |
| | 20 | 他社接続サービス通信料［５Ｇ］ | ４月ご利用分 | 合　算 |
| | | | ナビダイヤル等 | |
| | 1,000 | かけ放題オプション定額料（１０００円） | | 合　算 |
| | 1,800 | 大盛りオプション | | 合　算 |
| ◇その他ご利用料金等（計） | | | | |
| １，２０３ | 200 | あんしんセキュリティ利用料 | | 合　算 |
| | 1,000 | ケータイ補償サービス（１，０００円コース） | | 合　算 |
| | 2 | ユニバーサルサービス料／基本 | １番号あたり２円のご請求となります | 合　算 |
| | 1 | 電話リレーサービス料／基本 | １番号あたり１円のご請求となります | 合　算 |
| ◇端末等代金分割支払金 | | | | |
| ３，９６０ | 3,960 | 端末等代金分割支払金 | ３１回目のご請求です。（全３６回） | 非対象等 |
| | | ご請求は２０２４年１０月請求迄で、分割支払金残額は | １５，８００円です。 | |
| ◇決済サービス代金等（計） | | | | |
| １２３ | 123 | ｄ払い等（ご利用代金） | ５月請求分 | 非対象等 |
| ◇消費税等相当額（計） | | | | |
| ６７４ | 674 | 消費税等相当額（合計） | 合算表示の料金合計×１０％ | |
| | | | | |
| ◇合計 | | | | |
| １１，４９８ | 11,498 | 合計 | | |
| | | 内、１０％分の税額（税込）は、 | ７，４１５円です。 | |
| | | 内、非対象等分の税額は、 | ４，０８３円です。 | |

※ご利用期間が2023年9月30日以前の場合は、税区分「個別」の内訳が含まれることがございます。

web発行

武智 博幸

様

# 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 [redacted]

| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記事 |
|---|---|---|---|
| [redacted] | | | |
| 2024年 5月分 | 11,498円 | 2024年 5月10日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払<br>クレジットカードによるお支払 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | [redacted] | | |

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2024年 5月16日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 12,000 円 |
| □ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報・広聴費 | 令和 6 年 5 月 17 日 |
| □ 人件費 ☑ 事務費 □ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | |
| 支出内容 | |
| 事務所害虫駆除代 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領収証 たけちひろゆき 様 No.

金額 ¥12,000-

但 害虫駆除

令和6年5月17日 上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額( %)
税抜金額
消費税額( %)

衛生害虫駆除施工管理センター
関西化[redacted]
代表者 丸谷貴[redacted]
〒590-0521 泉南市樽井2丁目16番27号
登録番号 電話 072-482-7873[redacted]

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✓をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 6,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月27 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち博幸 |
| 支出内容<br>コピー機リース代 R6、5月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

06-527 口座振替４ | *6,710 オリコ

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 1772 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月 27 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| 支出内容<br>コピー機 使用料 R6.4月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

06-527 口座振替３　　▲1,772 IDF.ジャストリング　　RT

554-0021
大阪府大阪市此花区春日出北1-1-1
メゾンプランシェ1号館1-101
たけち博幸市政事務所 御中

# コピーチャージ等口座振替明細書

A00004260　2024年05月08日

下記の通り御請求申し上げます。何卒よろしくお願い致します。
下記金額をご指定の口座から引落とし致します。

| 御請求金額 | 1,772　円(税込) |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 御利用月： | 4月度 |
| 御引落日： | 2024年5月27日 |
| 指定銀行： | 三菱UFJ銀行 北島支店 |
| 指定口座： | 普通 [redacted] |

JUST LINK
株式会社ジャストリンク
〒530-0001
大阪市北区梅田1-3-[redacted]
大阪駅前第 ・ビル10[redacted]
tel 06-6348-5888
fax 06-6348-5889
登録番号：T3120001128180

JLKK-MA

| No | 品名 | | カウンター数 | 数量 | 単価 | 金額 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 複合機カウンター保守 | | | | | |
| | 機種：e-STUDIO2021AC | | | | | |
| | 機番：SLN30046 | | | | | |
| | 設置場所名：事務所内 | | | | | |
| | モノクロカウンター | | | | | |
| | 2024年02月22日 | 前回カウンター数 | 40 | | | |
| | 2024年04月16日 | 今回カウンター数 | 292 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 252 | 1式 | 0.7 | 176 |
| | フルカラーカウンター | | | | | |
| | 2024年02月22日 | 前回カウンター数 | 10 | | | |
| | 2024年04月16日 | 今回カウンター数 | 215 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 205 | 1式 | 7 | 1,435 |
| | モノカラーカウンター | | | | | |
| | 2024年02月22日 | 前回カウンター数 | 0 | | | |
| | 2024年04月16日 | 今回カウンター数 | 0 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 0 | 1式 | 3.5 | 0 |
| | | カウンター料合計 | | | | 1,611 |
| | | 合計（10%対象） | | | | 1,611 |
| | | 消費税（10%） | | | | 161 |

請求額合計　1,772

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 7,745 円 |
| □ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費<br>□ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報・広聴費<br>□ 人件費 ☑ 事務費 □ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月 28 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容 事務用品、来客用茶菓代及び手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# ご利用明細書

No. C212291

発行日：2024年05月30日

たけち博幸市政事務所 様

再発行コード：W-0002

¥7,745-

モノタロウ

〒530-0001
大阪市北区梅田三丁目2番[redacted]
JPタワー[redacted]
株式会社Ｍｏｎｏｔａ[redacted]
TEL 0120-443-509
FAX 0120-289-888
https://www.monotaro.com/
登録番号：T6140001054380

但し 商品代として

お客様メモ

上記の金額正に領収いたしました

| 〈税率別内訳〉 | 税抜金額 | 消費税等 | 税込金額 |
|---|---|---|---|
| 内、8% | ¥3,980 | ¥318 | ¥4,298 |
| 内、10% | ¥3,134 | ¥313 | ¥3,447 |

出荷単位番号：207060263

| No. | 商品名 | 取引日付 | 単価 | 数量 | 金額(税抜) | 消費税 | 税率 | 軽減 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | シンプリーズ 名刺ホルダー台紙 | 2024/05/28 | ¥639 | 6 | ¥3,834 | ¥383 | 10% | |
| | | 2024/05/28 | ¥-1,000 | 1 | ¥-1,000 | ¥-100 | 10% | |
| 2 | お～いお茶 緑茶 | 2024/05/28 | ¥1,990 | 2 | ¥3,980 | ¥318 | 8% | ★ |
| 3 | 代引手数料 | 2024/05/28 | ¥300 | 1 | ¥300 | ¥30 | 10% | |

※消費税額は「税率別内訳」をご確認ください。明細毎の消費税額は参考情報です。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 15,275 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 5 月 30 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>来客用駐車場代（R6.6月分）及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060530 | 0059115 | お振り込み |

| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 0130 | 0005 | 0556 | [redacted] |

お取引金額 ¥15,000-

**********

**********

| お取扱い できない場合 | 残高 |
|---|---|
| | *** |

| 割引 | 12 | 税手数料 | 275- | おつり |
|---|---|---|---|---|

お振込先・お受取人・ご依頼人

関西みらい銀行
九条支店
普通 [redacted]
モリシ゛ユウケン(カ様

タケチ ヒロユキ様

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 5,882 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 6 月 8 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>6月分 携帯電話 使用料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 11,764 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

web発行

武智　博幸

様

# 電話料金等　ご利用料金証明書

電話番号等 [redacted]

| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記事 |
|---|---|---|---|
| 2024年 6月分 | 11,764円 | 2024年 6月 8日 | ドコモご利用分　一括請求によるお支払<br>クレジットカードによるお支払 |
| [redacted] | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | [redacted] | | |

※1　各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2　本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
※3　各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、ＮＴＴファイナンスご利用料金となります。

2024年10月　5日

ＮＴＴファイナンス株式会社

〒108-0075　東京都港区港南1−2−70

| 請求年月 MONTH OF ISSUE | 2024年 6月ご請求分 |
|---|---|

web発行

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

| 内訳項目　金額（円） CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額（円） AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN) | 〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕 | 税区分 (TAX) |
|---|---|---|---|---|
| ◆[redacted] | | ご利用期間（5／1～5／31） | | |
| ◇基本使用料等（計） | | | | |
| 2，700 | 2,700 | ahamo | | 合 算 |
| | 0 | （参考）高速通信ご利用データ量は | 14．6G | 合 算 |
| ◇通話料・通信料（計） | | | | |
| 3，192 | 42 | 5G・SMS通信料 | 5月ご利用分 | 合 算 |
| | 350 | 他社接続サービス通信料［5G］ | 5月ご利用分 | 合 算 |
| | | | ナビダイヤル等 | |
| | 1,000 | かけ放題オプション定額料（1000円） | | 合 算 |
| | 1,800 | 大盛りオプション | | 合 算 |
| ◇その他ご利用料金等（計） | | | | |
| 1，203 | 200 | あんしんセキュリティ利用料 | | 合 算 |
| | 1,000 | ケータイ補償サービス（1，000円コース） | | 合 算 |
| | 2 | ユニバーサルサービス料／基本 | 1番号あたり2円のご請求となります | 合 算 |
| | 1 | 電話リレーサービス料／基本 | 1番号あたり1円のご請求となります | 合 算 |
| ◇端末等代金分割支払金 | | | | |
| 3，960 | 3,960 | 端末等代金分割支払金 | 32回目のご請求です。（全36回） | 非対象等 |
| | | ご請求は2024年10月請求迄で、分割支払金残額は | 15，840円です。 | |
| ◇消費税等相当額（計） | | | | |
| 709 | 709 | 消費税等相当額（合計） | 合算表示の料金合計×10% | |
| | | | | |
| ◇合計 | | | | |
| 11，764 | 11,764 | 合計 | | |
| | | | | |
| | | <NTTドコモからのお知らせ> | | |
| | | ○継続利用期間は、5月末で | 5年6か月となりました。 | |
| | | ○ポイントのお知らせ | | |
| | | 5月ご利用分に対する獲得ポイントは、 | 50です。 | |
| | | （ポイント還元の対象になるご利用金額は、 | 6，745円です。） | |
| | | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 | | |
| | | ○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。 | （2024年5月31日現在） | |
| | | [redacted] | | |

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 41,000 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 6 月 17 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけち 博幸 |
| 支出内容<br>備品購入（簡易設置型冷暖房機）及び保証料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

営業 8:00～翌0:00
2024年06月17日(月)11:59 ﾚｼﾞ0028
責No*****549山下
4967576541657JAN
IPA-2821GH-W ポー ¥38,000
4571236989446JAN
★情熱 ★情熱汚れに ¥2,990
2400004795656JAN
*電長期保証3年30001 ¥3,000
小計 ¥43,990
10%対象額 ¥43,990
10%税額 ¥4,399
(税額合計 ¥4,399)
合計 ¥48,389
クレジット ¥48,389
(消費税等 ¥4,399)
お買上点数 3点

クレジット売上票
お客様控え

ｶｰﾄﾞ会社 02234
VISA/ﾏｽﾀｰ
会員番号 [redacted]
商品区分 0000990 取扱区分 110
[一括払い] 伝票番号 32362
処理通番 承認番号
9176 202457
金額 ¥48,389
端末ID 6593310175028
ＡＩＤ A000000003101
ＡＴＣ 00002 ｶｰﾄﾞｼｰｹﾝｽ番号 01
アプリケーションラベル
Visa Debit
暗証番号確認済み
000-9176-00-00-0617

加盟店
****** 長 崎 屋 ******
**********

※ポイントをお得に獲得する方法※
majicaまたはアプリ連携後の
提携クレジットでの支払いなら
以下のポイントが獲得できます
(単品ポイントを含む)
225P
「*」印は軽減税率（8%）適用商品
「t」印はｾﾙﾌﾒﾃﾞｨｹｰｼｮﾝ税制対象

事業者登録番号 T9013201016185
お客様No：0175-0028-2646-240617

口コミをチェック！
みんなの声で、ぜんぶが変わる!?
マジボイス

75

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 2,239 円 |
| □ 調査研究費 □ 研修費 □ 会議費 | 支出年月日 |
| □ 資料作成費 □ 資料購入費 □ 広報・広聴費 | 令和 6 年 6 月 26 日 |
| □ 人件費 ☑ 事務費 □ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| □ 要請・陳情活動費 | たけち 博幸 |
| 支出内容 | |
| コピー機使用料 R6、5月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

06-626 口座振替３！ *2239 |DF.ｼﾞﾔｽﾄﾘﾝｸ

554-0021
大阪府大阪市此花区春日出北1-1-1
メゾンブランシェ1号館1-101
たけち博幸市政事務所 御中

# コピーチャージ等口座振替明細書

A00004260　2024年06月05日

下記の通り御請求申し上げます。何卒よろしくお願い致します。
下記金額をご指定の口座から引落とし致します。

| 御請求金額 | 2,239　円(税込) |
|---|---|

御利用月：5月度
御引落日：2024年6月26日
指定銀行：三菱UFJ銀行 北島支店
指定口座：普通[redacted]


JUST LINK
株式会社ジャストリンク
〒530-0001
大阪市北区梅田1-3-[redacted]
大阪駅前第一ビル10階[redacted]
tel 06-6348-5888
fax 06-6348-5889
登録番号：T3120001128180


JLKK-MA

| No | 品名 | | カウンター数 | 数量 | 単価 | 金額 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 複合機カウンター保守 | | | | | |
| | 機種：e-STUDIO2021AC | | | | | |
| | 機番：SLN30046 | | | | | |
| | 設置場所名：貴事務所内 | | | | | |
| | モノクロカウンター | | | | | |
| | 2024年04月16日 | 前回カウンター数 | 292 | | | |
| | 2024年05月15日 | 今回カウンター数 | 1,009 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 717 | 1式 | 0.7 | 501 |
| | フルカラーカウンター | | | | | |
| | 2024年04月16日 | 前回カウンター数 | 215 | | | |
| | 2024年05月15日 | 今回カウンター数 | 420 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 205 | 1式 | 7 | 1,435 |
| | モノカラーカウンター | | | | | |
| | 2024年04月16日 | 前回カウンター数 | 0 | | | |
| | 2024年05月16日 | 今回カウンター数 | 0 | | | |
| | | 請求対象カウンター数 | 0 | 1式 | 3.5 | 0 |
| | | カウンター料合計 | | | | 1,936 |
| 2 | 明細発行料金 | | | 1式 | 100 | 100 |
| | | 合計(10%対象) | | | | 2,036 |
| | | 消費税(10%) | | | | 203 |
| | 請求額合計 | | | | | 2,239 |

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 6,710 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 6 月 27 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>たけうち 博幸 |
| 支出内容<br>コピー機リース代 R6.6月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

06-627 口座振替４ | *6710 |オリコ

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 15,275 円 |
| ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費<br>☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費<br>☐ 人件費　☑ 事務費　☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | **支出年月日**<br>令和 6 年 6 月 27 日 |
| | **使用者** ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| **支出内容**<br>来客用駐車場代（R6.7月分）及び振込手数料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

**領収書等添付欄**

**ご利用明細**　三菱UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

[redacted]

| 年月日 | 取扱店番 | お取引内容 |
|---|---|---|
| 060627 | 0059216 | お振り込み |
| 受付通番 | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 |
| 0384000 | 3055 | [redacted] |
| ********** | お取引金額 ¥15,000. |
| ********** | |
| お取戻しできない場合 | 残高 |
| 16,59 | ¥275. |

お取扱先・お受取人・ご依頼人

関西みらい銀行
九条支店
普通 [redacted]
モリシ゛ユウケン(カ様

タケチ ヒロユキ様

ｻﾔｸ06.06.28

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 5723 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月 9 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>7月分 携帯電話使用料 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 11,445 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

| 請求年月 MONTH OF ISSUE | 2024年 7月ご請求分 |
|---|---|

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

インターネット サービス提供事業者が

| 税区分 |
|---|

web発行

武智 博幸

様

# 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 [redacted]

| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記事 |
|---|---|---|---|
| [redacted] | | | |
| 2024年 7月分 | 11,445円 | 2024年 7月 9日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払<br>クレジットカードによるお支払 |
| [redacted] | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | [redacted] | | |

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2024年10月 5日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

| 請求年月 MONTH OF ISSUE | 2024年 7月ご請求分 |
|---|---|

web発行

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

| 内訳項目　金額（円） CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額（円） AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN) | 〔本内訳は、各サービス提供事業者が発行したものです。〕 | 税区分 (TAX) |
|---|---|---|---|---|
| ◆[redacted] | | ご利用期間（6／1～6／30） | | |
| ◇基本使用料等（計） | | | | |
| 2，700 | 2,700 | ahamo | | 合 算 |
| | 0 | （参考）高速通信ご利用データ量は | 12，5G | 合 算 |
| ◇通話料・通信料（計） | | | | |
| 2，902 | 12 | 5G・SMS通信料 | 6月ご利用分 | 合 算 |
| | 90 | 他社接続サービス通信料［5G］ | 6月ご利用分 | 合 算 |
| | | | ナビダイヤル等 | |
| | 1,000 | かけ放題オプション定額料（1000円） | | 合 算 |
| | 1,800 | 大盛りオプション | | 合 算 |
| ◇その他ご利用料金等（計） | | | | |
| 1，203 | 200 | あんしんセキュリティ利用料 | | 合 算 |
| | 1,000 | ケータイ補償サービス（1，000円コース） | | 合 算 |
| | 2 | ユニバーサルサービス料／基本 | 1番号あたり2円のご請求となります | 合 算 |
| | 1 | 電話リレーサービス料／基本 | 1番号あたり1円のご請求となります | 合 算 |
| ◇端末等代金分割支払金 | | | | |
| 3，960 | 3,960 | 端末等代金分割支払金 | 33回目のご請求です。（全36回） | 非対象等 |
| | | ご請求は2024年10月請求迄で、分割支払金残額は | 11，880円です。 | |
| ◇消費税等相当額（計） | | | | |
| 680 | 680 | 消費税等相当額（合計） | 合算表示の料金合計×10% | |
| | | | | |
| ◇合計 | | | | |
| 11，445 | 11,445 | 合計 | | |
| | | | | |
| | | ＜NTTドコモからのお知らせ＞ | | |
| | | ○継続利用期間は、6月末で | 5年7か月となりました。 | |
| | | ○ポイントのお知らせ | | |
| | | 6月ご利用分に対する獲得ポイントは、 | 60ptです。 | |
| | | （ポイント還元の対象になるご利用金額は、 | 6，715円です。） | |
| | | ※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。 | | |
| | | ○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。 | （2024年6月30日現在） | |
| | | [redacted] | | |

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 5,264 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月23 日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>事務用品及び来客用茶菓代 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# ご利用明細書

No. C267553

発行日：2024年08月01日

たけち博幸市政事務所 様

¥5,264-

但し 商品代として

お客様メモ

上記の金額正に領収いたしました

〒530-0001
大阪市北区梅田三丁目2番[redacted]式
JPタワー[redacted]
株式会社Ｍｏｎｏｔａ[redacted]
TEL 0120-443-509
FAX 0120-289-888
https://www.monotaro.com/
登録番号：T6140001054380

| 〈税率別内訳〉 | 税抜金額 | 消費税等 | 税込金額 |
|---|---|---|---|
| 内、8% | ¥3,980 | ¥318 | ¥4,298 |
| 内、10% | ¥878 | ¥88 | ¥966 |

出荷単位番号：212169736

| No. | 商品名 | 取引日付 | 単価 | 数量 | 金額(税抜) | 消費税 | 税率 | 軽減 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | お～いお茶 緑茶 | 2024/07/23 | ¥1,990 | 2 | ¥3,980 | ¥318 | 8% | ★ |
| 2 | ファイル フラットタイプ 10冊セット | 2024/07/23 | ¥289 | 2 | ¥578 | ¥58 | 10% | |
| 3 | 代引手数料 | 2024/07/23 | ¥300 | 1 | ¥300 | ¥30 | 10% | |

※消費税額は「税率別内訳」をご確認ください。明細毎の消費税額は参考情報です。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 1,515 円 |
| □ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費<br>□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費<br>□ 人件費　☑ 事務費　□ 事務所費<br>□ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月 22 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>事務用品代 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿％ |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

# ご利用明細書

No. C267558

発行日：2024年08月01日

たけち博幸市政事務所 様

¥1,515-

但し 商品代として

お客様メモ

上記の金額正に領収いたしました

モノタロウ

〒530-0001
大阪市北区梅田三丁目2番[redacted]
JPタワー大阪22階
株式会社Ｍｏｎｏｔａ[redacted]
TEL 0120-443-509
FAX 0120-289-888
https://www.monotaro.com/
登録番号：T6140001054380

| <税率別内訳> | 税抜金額 | 消費税等 | 税込金額 |
|---|---|---|---|
| 内、10% | ¥1,377 | ¥138 | ¥1,515 |

出荷単位番号：212171580

| No. | 商品名 | 取引日付 | 単価 | 数量 | 金額(税抜) | 消費税 | 税率 | 軽減 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ドットライナーコンパクト | 2024/07/22 | ¥629 | 1 | ¥629 | ¥63 | 10% | |
| 2 | スティック糊 消えいろピット | 2024/07/22 | ¥249 | 1 | ¥249 | ¥25 | 10% | |
| 3 | 修正テープ モノCC 3個パック | 2024/07/22 | ¥499 | 1 | ¥499 | ¥50 | 10% | |

※消費税額は「税率別内訳」をご確認ください。明細毎の消費税額は参考情報です。

「 コピーチャーン寺口座振替処理 」

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

| 整理番号 |
|---|
| |

# 領収書等貼付用紙

| 費目 ※該当する費目に✔をつける | 支出額 ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|
| | 1,210 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費<br>☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費<br>☐ 人件費 ☑ 事務費 ☐ 事務所費<br>☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日<br>令和 6 年 7 月 26 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容<br>コピー機使用料 R6.6月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---|---|
| ① 按分率を使用する場合 | 按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円<br>按分率 ＿＿＿＿% |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

別紙

06-726 口座振替３ ＊1,210 DF.ジャストリンク