

ご利用代金明細

2025/01/12

本田 リエ 様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

お支払日	2025年01月27日	ご契約内容	ご利用可能枠	ご利用可能額
ご利用カード名		ご利用カード		
ライフ・VISAカード		ショッピング		
		うち、割賦払い (リボ・分割・ボーナス払い)		
当月のご請求金額 (弁済金・分割支払金)		キャッシング		
		※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。		
当月のご請求金額内訳		支払方法	口座振替	
回数指定払い		ご指定口座	大阪シティ信用金庫 中之島支店 普通 ****	
		ご名義人	オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ	
		他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。		

LIFEサンクスプレゼントポイント情報			
毎月5日時点			
プログラム期間24年 7月 1日~25年 6月30日			
獲得基本ポイント	74.8	交換済ポイント	
獲得ボーナスポイント	59.4	交換可能ポイント	
調整ポイント	0.0		
2025年 6月末で失効になるポイント			
このうち応募による繰越可能ポイント			

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

10%対象	消費税10%		
0円	0円		

ご利用明細表													
リボ・ショッピング払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。													
明細 NO.	契約		ご利用年月日		ご利用先など				摘要				
	回数	利用者	お支払い 手数料 (円)	海外事務 手数料 (円)	お支払い総額 (円)	お支払回数 /何回目	当月お支払金額 (円)	お支払残高 当月分合 (円)	基本 ポイント	ボーナス ポイント	ボーナス ポイント 区分	費用	
	ご利用金額 ATM利用料 (円)												
0622	ショッピング		2025/01/01		イシューズ								
	1回	本人											
	8,778		0	8,778	1回払	8,778	8,778	8.7	6.9	ステージ P			

※※は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	8,778 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☒ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 7 年 2 月 27 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
			本田 リエ
支出内容			
Issues 政策提案 意見聴取ツール			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2025/02/11

本田 リエ 様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

お支払日	2025年02月27日	ご契約内容	ご利用可能枠	ご利用可能額
ご利用カード名		ご利用カード		
ライフ・VISAカード		ショッピング		
		うち、割賦払い (リボ・分割・ボーナス払い)		
当月のご請求金額 (并済金・分割支払金)		キャッシング		
		※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。		
当月のご請求金額内訳		支払方法	口座振替	
回数指定払い		ご指定口座	大阪シティ信用金庫 中之島支店	
			普通 *****	
		ご名義人	オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ	
		他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。		

LIFEサンクス プレゼントポイント 有効期限 毎月5日時点			
プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日			
獲得基本ポイント	46.8	交換済ポイント	
獲得ボーナスポイント	37.2	交換可能ポイント	
調整ポイント	0.0		
2025年 6月末で失効になるポイント			
このうち応募による繰越可能ポイント			

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

10%対象	消費税10%		
0円	0円		

ご利用明細											
明細 NO.	契約		ご利用年月日		ご利用先など				摘要		
	回数	利用者	お支払い手数料	海外事務手数料	お支払い総額	お支払回数/何回目	当月お支払金額	お支払残高 当月分含 (円)	基本ポイント	ボーナスポイント	ボーナスポイント区分
	ご利用金額 ATM利用料 (円)		(円)	(円)	(円)		(円)				費用
0630	ショッピング		2025/02/01	イシューズ							
	1回 本人										
	8,778		0		8,778	1回払	8,778	8,778	8.7	6.9	ステージ P

※Aは当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目	※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 8,778 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 7 年 3 月 27 日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 本田 リエ
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費		
支 出 内 容 Issues 政策提案 意見聴取ツール		

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

カード支払い

領収書等添付一覧(ホンダ リエ)

(令和6年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和6年5月15日	給与4月分	¥144,568		
令和6年5月17日	給与4月分	¥100,000		
令和6年6月12日	給与5月分	¥154,135		
令和6年6月14日	給与5月分	¥100,000		
令和6年7月9日	労働保険料	¥62,714		
令和6年7月16日	給与6月分	¥142,442		
令和6年7月16日	給与6月分	¥100,000		
令和6年8月19日	給与7月分	¥170,240		
令和6年8月21日	給与7月分	¥100,000		
令和6年9月12日	給与8月分	¥110,656		
令和6年9月13日	給与8月分	¥100,000		
令和6年10月15日	給与9月分	¥100,000		
令和7年10月20日	給与9月分	¥100,000		
令和6年11月13日	給与10月分	¥125,325	選挙按分	
令和6年11月20日	給与10月分	¥100,000		
令和6年11月20日	給与10月分	¥100,000		
令和6年12月12日	給与11月分	¥142,592		
令和6年12月18日	給与11月分	¥100,000		
令和7年12月20日	給与11月分	¥100,000		
令和7年1月16日	給与12月分	¥147,048		
令和7年1月17日	給与12月分	¥100,000		
令和7年2月13日	給与1月分	¥133,680		
令和7年2月14日	給与1月分	¥100,000		
令和7年3月11日	給与2月分	¥124,768		

領収書等添付一覧(ホンダ リエ)

(令和6年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支 出 内 容	支 出	備 考	整理番号
令和7年3月13日	給与2月分	¥100,000		
合 計		¥2,858,168		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 144,568 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 5 月 15 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 本田 リエ
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 政務活動補助職員給与 4 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方 政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。

領収書等添付欄

~~~~~ 領 収 証 ~~~~~

本田リエ事務所様 2024年5月15日

★ 7 144,568

但 4 月分給与  
上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額等( %)

内訳

税抜金額

消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 5 月 17 日         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                         |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 4 月分 ( )                                                                 |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                                |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領収書

本田リエ 様

¥ 100,000 -

令和 6 年 5 月 17 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

|      |  |
|------|--|
| 内 訳  |  |
| 税抜金額 |  |
| 消費税  |  |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                 |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 費目              | ※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 支出額   | ※政務活動費充当額を記入    |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       | 154,135 円       |
|                 | <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 支出年月日 | 令和 6 年 6 月 12 日 |
| 支出内容            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 使用者   | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 政務活動補助職員給与 5 月分 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 本田    | リエ              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                                |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 証

木下 リエ 様 2024 年 6 月 12 日

★ 154,135

但 5 月分給与  
上記正に領収いたしました

内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)  
内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                         |                                                                |                 |                 |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 費目                                      | ※該当する費目に✓をつける                                                  | 支出額             | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費      |                 | 100,000 円       |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費          | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 | <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費     | 令和 6 年 6 月 14 日 |                 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費       |                                                                | 使用者             | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                         |                                                                | 本田 リエ           |                 |
| 支出内容                                    | 政務活動補助職員給与 5 月分 ( )                                            |                 |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                                |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領収書

本田リエ 様

¥ 100,000 -

令和 6 年 6 月 14 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                            |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------|
| <b>費目</b><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | ※該当する費目に✓をつける                       | <b>支出額</b><br>62,714 円     | ※政務活動費充当額を記入 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | <b>支出年月日</b><br>令和6年 7月 9日 |              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ |                            |              |
| <b>支出内容</b><br>事務職員労働保険    令和6年度分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                            |              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## 納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

大阪労働局

※取扱庁番号

00075476

徴収勘定 労働保険収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計

0847

厚生労働省所管

6118

※令和

06

年度

|                 |      |    |    |    |     |      |     |       |
|-----------------|------|----|----|----|-----|------|-----|-------|
| 労働保険番号          | 都道府県 | 所管 | 管轄 | 基幹 | 番号  | 枝番号  | ※CD | ※証券受領 |
| 27101205273-000 | 27   | 10 | 12 | 05 | 273 | -000 | 1   | 全部 一部 |

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:令和は9) ※課税年度(元号:令和は9)

9-06 9-06

※収納区分

62

※認済区分

□

※内証票受領

□

納付の目的

1. 令和

6 年度 1 期  
(金額又は1期)

2. 令和

5 年度 確定

(住所) 〒536-0013 大阪市

城東区 鴨野東

1-13-9

(氏名) ホンダリエ事務所

本田 リエ

殿

EA127B0093770\$42412780046885#

27101205273-000 0046885 E

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

| 内        | 労働保険料 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円  |
|----------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
|          |       |   |   |   |   |   | ¥ | 6 | 2 | 6 | 61 |
| 訳        | 一般拠出金 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円  |
|          |       |   |   |   |   |   | ¥ |   |   | 5 | 3  |
| 納付額(合計額) |       | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円  |
|          |       |   |   |   |   |   | ¥ | 6 | 2 | 7 | 14 |

あて先  
〒540-0028大阪市  
中央区常盤町1丁目3-8  
中央大通FNビル

大阪労働局

上記の合計額を領収しました。

領収日付等



労働保険特別会計歳入徴収官

(納付者渡し)



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                         |                                                                |              |                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| <b>費目</b>                               | ※該当する費目に✓をつける                                                  | <b>支出額</b>   | ※政務活動費充当額を記入<br>142,442 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費      | <b>支出年月日</b> | 令和 6 年 7 月 16 日           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費          | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b>   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 | <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費     |              |                           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費       |                                                                |              |                           |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 6 月分          |                                                                |              |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |  |

領収書等添付欄

領 収 証

永田川工事設計所様 2024 年 7 月 16 日

★ 7,442,442

但 6 月分給与  
上記正に領収いたしました。内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)  
内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)

登録番号

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                         |                                                                                                    |              |                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| <b>費目</b>                               | ※該当する費目に✓をつける                                                                                      | <b>支出額</b>   | ※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                                          | <b>支出年月日</b> | 令和 6 年 7 月 16 日           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費          | <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費                                     | <b>使用者</b>   | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 | <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                                         |              |                           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費       |                                                                                                    |              |                           |
| <b>支出内容</b>                             | 政務活動補助職員給与 6 月分  |              |                           |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |  |

領収書等添付欄

## 領収書

本田リエ 様

¥ 100,000 -

令和 6 年 7 月 16 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>170,240 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 19 日         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 7 月分 ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 証

本田リエ事務所様 2024年8月19日

★ 170,240.00

但 7 月分給与  
上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額等( %)

内訳

税抜金額

消費税額等( %)

登録番号

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 8 月 21 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 7 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No:

本田 リエ 様

令和6年8月21日

¥100,000-

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                         |                                |                                 |                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                      | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費          | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費    | 110,656 円           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費          | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和 6 年 9 月 12 日     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費       |                                |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                         |                                |                                 | 本田 リエ               |
| 支出内容                                    |                                |                                 |                     |
| 政務活動補助職員給与 8 月分 ( )                     |                                |                                 |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |  |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |  |

領収書等添付欄

領 収 証

本田工務所 様 2024年 9 月 12 日

★ 110,656

但 8月分給与  
上記正に領収いたしました。

内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)  
内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 9 月 13 日         |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 8 月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

本田 リエ 様

令和6年9月13日

¥100,000-

但し 政務活動補助費

令和6年8月分

として

上記正に領収いたしました。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 6 年 10 月 15 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 9月分 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No:

本田 リエ

様

令和6年10月15日

¥100,000-

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p><input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費</p> <p><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費</p> <p><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費</p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 6 年 10 月 20 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>本田 リエ</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助費 9 月分 ( )</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>                                            |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。</p> |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

令和6年10月20日

本田 リエ 様

¥100,000 -

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。





整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>125,325 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 11 月 13 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与    10 月分    ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    161,530 円<br>按分率    100 % （選挙期間 50%）                           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

通常期間    10 日間    （出勤簿より 80 時間×1,114＝89,120 円）  
選挙期間    8 日間    （出勤簿より 65 時間×1,114×0.5＝36,205 円）  
計    18 日間    （合計 125,325 円）

領 収 証

本田リエ事務所様    2024 年 11 月 13 日

★ 161,530 -

但 10 月給与  
上記正に領収

内訳

税抜金額

消費税額等（ % ）

内訳

税抜金額

消費税額等（ % ）

登録番号

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 11 月 20 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 10月分 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>                                                                                                                                                                                                                                |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

令和6年11月20日

本田 リエ 様

¥100,000-

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | 100,000 円                        |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 11 月 20 日 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要       |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | 本田 リエ                            |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助費 10月分                                                                        |                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                                |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

本田 リエ 様

令和6年11月20日

¥100,000-

但し 政務活動補助費 として  
上記正に領収いたしました。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>142,592 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 12 月 12 日        |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 11 月分 ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                                |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 証

永田り工事務所様 2024 年 12 月 12 日

★ 714,592

但 11 月分給与  
上記正に領収いたしました。

内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)  
内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input checked="" type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p>100,000 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p>令和 6 年 12 月 18 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>本田 リエ</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p>政務活動補助職員給与 11月分 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p>                                           |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> <p>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。</p> |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

本田 リエ 様

令和6年12月18日

¥100,000-

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 6 年 12 月 20 日        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ     |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助費 11月分                                                                                                                                                                                                                         |                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                           |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 書

No :

本田 リエ

様

令和6年12月20日

¥100,000 -

但し 政務活動補助費

として

上記正に領収いたしました。



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>147,048 円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 1 月 16 日                |
| <b>支出内容</b><br><b>政務活動補助職員給与 12月分</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>本田 リエ</b>     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 証

承用工事事務所様 2025 年 1 月 16 日

★ 147048

但 12月分給与  
上記正に領収いたしました。

内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)  
内訳  
税抜金額  
消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>100,000 円                                |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 1 月 17 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 12月分 ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                             |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行<br>う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。 |

領収書等添付欄

領収書

本田リエ 様

¥ 100,000 -

令和 7 年 1 月 17 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>133,680 円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 2 月 13 日                |
| <b>支出内容</b><br>政務活動補助職員給与 1 月分 ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>本田 リエ            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                                            |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方<br>政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

~~~~~ 領 収 証 ~~~~~

本田リエ様 2025 年 2 月 13 日

★ 133,680

但 1 月分給与
上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
100,000 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 7 年 2 月 14 日 |
| 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ | |
| 支出内容
政務活動補助職員給与 1 月分 () | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方
政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領収書

本田リエ 様

¥ 100,000 -

令和 7 年 2 月 14 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 | ☐ 研修費 | ☐ 会議費 | 124,768 円 |
| ☐ 資料作成費 | ☐ 資料購入費 | ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 |
| ☒ 人件費 | ☐ 事務費 | ☐ 事務所費 | 令和 7 年 3 月 11 日 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | | | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | | | 本田 リエ |
| 支出内容 | | | |
| 政務活動補助職員給与 2 月分 | | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方
政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領 収 証

本田リエ事務所様 2025 年 3 月 11 日

★ 124,768

但 2 月分給与
上記正しく領収いたしました。

| |
|-----------|
| 内訳 |
| 税抜金額 |
| 消費税額等(%) |
| 内訳 |
| 税抜金額 |
| 消費税額等(%) |

登録番号

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
100,000 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 7 年 3 月 13 日 |
| 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ | |
| 支出内容
政務活動補助職員給与 2月分 XXXXXXXXXX | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方
政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所のため、人件費や事務所関連経費は基本的に 100%とする。 |

領収書等添付欄

領収書

本田リエ 様

¥ 100,000-

令和 7 年 3 月 13 日

政務活動補助代として上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税

領収書等添付一覧(ホンダ リエ)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑧事務費 | | | |
|-----------|-------------|----------|-------|------|
| 年月日 | 支 出 内 容 | 支 出 | 備 考 | 整理番号 |
| 令和6年4月2日 | 事務所備品代 | ¥437 | | |
| 令和6年4月11日 | 来客用駐車場代4月分 | ¥30,270 | | |
| 令和6年4月11日 | 事務所備品代 | ¥4,720 | | |
| 令和6年4月22日 | 来客用飲料代 | ¥682 | | |
| 令和6年4月23日 | 事務所備品代 | ¥327 | | |
| 令和6年4月28日 | 来客用飲料代 | ¥800 | | |
| 令和6年4月30日 | 事務ソフト代4月分 | ¥3,960 | | |
| 令和6年4月30日 | 電話代3月分 | ¥10,626 | | |
| 令和6年4月30日 | 来客用飲料代 | ¥2,866 | | |
| 令和6年5月10日 | 事務所備品代 | ¥4,720 | | |
| 令和6年5月15日 | 事務所備品代 | ¥26,259 | 50%按分 | |
| 令和6年5月27日 | NHK受信料4・5月分 | ¥2,200 | | |
| 令和6年5月27日 | 事務ソフト代5月分 | ¥3,960 | | |
| 令和6年5月27日 | 電話代4月分 | ¥10,969 | | |
| 令和6年5月27日 | 事務所備品代 | ¥118,338 | 50%按分 | |
| 令和6年5月27日 | 事務所備品代 | ¥8,756 | 50%按分 | |
| 令和6年6月27日 | 事務ソフト代6月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年6月27日 | 電話代5月分 | ¥10,673 | | |
| 令和6年7月25日 | 来客用飲料代 | ¥1,460 | | |
| 令和6年7月26日 | 事務所備品代 | ¥4,720 | | |
| 令和6年7月29日 | 来客用飲料代 | ¥2,866 | | |
| 令和6年7月29日 | 事務ソフト代7月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年7月29日 | NHK受信料6・7月分 | ¥2,200 | | |
| 令和6年7月29日 | 電話代6月分 | ¥10,782 | | |

領収書等添付一覧(ホンダ リエ)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑧事務費 | | | |
|------------|---------------|---------|-------|------|
| 年月日 | 支 出 内 容 | 支 出 | 備 考 | 整理番号 |
| 令和6年7月31日 | 事務所備品代 | ¥5,343 | | |
| 令和6年8月27日 | 事務ソフト代8月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年8月27日 | 電話代7月分 | ¥10,969 | | |
| 令和6年8月27日 | 事務所備品代 | ¥3,648 | | |
| 令和6年9月27日 | 事務ソフト代9月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年9月27日 | 電話代8月分 | ¥10,831 | | |
| 令和6年9月27日 | NHK受信料8・9月分 | ¥2,200 | | |
| 令和6年10月1日 | 事務所備品代 | ¥92,300 | 50%按分 | |
| 令和6年10月12日 | 事務所備品代 | ¥16,540 | | |
| 令和6年10月14日 | 来客用飲料代 | ¥1,842 | | |
| 令和6年10月28日 | 事務ソフト代10月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年10月28日 | 電話代9月分 | ¥11,474 | | |
| 令和6年10月28日 | 来客用飲料代 | ¥2,866 | | |
| 令和6年11月11日 | 事務所備品代 | ¥4,990 | | |
| 令和6年11月27日 | 事務ソフト代11月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年11月27日 | NHK受信料10・11月分 | ¥1,965 | 選挙按分 | |
| 令和6年11月27日 | 電話代10月分 | ¥9,318 | 選挙按分 | |
| 令和6年12月27日 | 電話代11月分 | ¥9,637 | 選挙按分 | |
| 令和6年12月27日 | 事務ソフト代12月分 | ¥7,780 | | |
| 令和6年12月27日 | 事務所備品代 | ¥2,866 | | |
| 令和7年1月20日 | 事務所備品代 | ¥589 | | |
| 令和7年1月27日 | 事務ソフト代7月分 | ¥7,780 | | |
| 令和7年1月27日 | NHK受信料12・1月分 | ¥2,200 | | |
| 令和7年1月27日 | 電話代12月分 | ¥10,805 | | |

領収書等添付一覧(ホンダ リエ)

(令和6年度)

| 費目名 | ⑧事務費 | | | |
|-----------|-------------|----------|-----|------|
| 年月日 | 支 出 内 容 | 支 出 | 備 考 | 整理番号 |
| 令和7年2月3日 | 灯油代 | ¥4,780 | | |
| 令和7年2月12日 | 灯油代 | ¥4,780 | | |
| 令和7年2月27日 | 事務ソフト代1月分 | ¥7,780 | | |
| 令和7年2月27日 | 電話代1月分 | ¥10,947 | | |
| 令和7年3月10日 | 灯油代 | ¥4,780 | | |
| 令和7年3月12日 | 来客用飲料代 | ¥800 | | |
| 令和7年3月27日 | 事務ソフト代1月分 | ¥7,780 | | |
| 令和7年3月27日 | NHK受信料2・3月分 | ¥2,200 | | |
| 令和7年3月27日 | 電話代2月分 | ¥10,849 | | |
| 合 計 | | ¥579,910 | | |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|----------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 | 437 円 |
| ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 |
| ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 令和6年4月2日 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | 本田 リエ |
| 支出内容
事務所清掃用掃除機備品購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 証
○コーナン

関目店
コーナン商事株式会社
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1
電話番号:050-3090-0050
2024年04月02日(火) 16:26
レシートNo. (0101)011-53840-04091
担当者:(0986803)ヌノタニ

お買い上げ商品の返品・交換は、
必ずこの領収証をご持参のうえ
2週間以内にお願いたします。
(一部商品につきましては、除外
させていただきます。)

#022 JAN4522831837065
紙バックKH N 2 2 - 7 0 6
437円内

| | |
|-------------|-------|
| 小計金額 | ¥437 |
| 内税小計 1 | ¥437 |
| 合 計 1 | ¥437 |
| (10%対象) | ¥437) |
| (10%対象消費税) | ¥39) |

QR決済
PayPay ¥437

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
30,270 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 6 年 4 月 11 日 |
| 支出内容
事務所来客用駐車場代 4 月分 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

| | |
|-------|---------|
| 駐車場代 | ¥30,000 |
| 振込手数料 | ¥ 270 |
| 計 | ¥30,270 |

契約書確認済

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面
のご案内もあわせてご覧下さい。

| | |
|-------------------|---------------|
| ご利用年月日 | 取扱金庫・店番・機番通番 |
| 06-04-11 | 16350093-0395 |
| カード発行金融機関・店番・口座番号 | |
| 1635-0020- | |

| | |
|-------|----------|
| お取引金額 | ¥30,000* |
|-------|----------|

| | |
|-------|--------|
| お取引内容 | お取引後残高 |
| お引出 | |

| | | | |
|-----|-------|-----|----|
| 手数料 | ¥270 | ページ | 投資 |
| 時刻 | 10:15 | おつり | |

三菱UFJ銀行
城東支店
アサカワ ナオコ様普通
オオサカイシンノカイ オオサカイイキ 様
066208-8628印紙形申告納
付につき 更
税務署承認済

大阪シティ信用金庫

(02006)

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|-------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 4,720 円 |
| | 支出年月日
令和6年 4月11日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
プリンター用インク購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 書

領収書管理NO. 0177869401
注文番号 ADGTHREM

発行日：2024年 4月19日
領収日（最終出荷日）：2024年 4月11日

ホンダ事務所 様

領収金額（税込） **¥4,720-**
うち消費税等 **¥429-**

但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都江東区新大塚1-1-1
アスクル株式会社
登録番号T5010601030357

| 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） |
|-------------------------------------|----|--------|--------|
| エプソン（EPSON）純正インク IB07CL4A 1パック（4色入） | 1 | 4,720 | 4,720 |

【軽】は軽減税率（8%）対象商品です。

| | | | |
|-------|--------|--------|------|
| 10% | 4,720円 | うち消費税等 | 429円 |
| 8%【軽】 | 0円 | うち消費税等 | 0円 |
| 8% | 0円 | うち消費税等 | 0円 |
| 非課税 | 0円 | うち消費税等 | 0円 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 682 円 |
| 支出内容
事務所来客用飲料購入 | 支出年月日
令和6年4月22日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

小野店
06-6968-0577
事業所番号 T5120001001831
***** 領収証 *****

2024年 4月22日(月) 16:48 #000025
009905精算機5 0961

お会計券 #000003 R2256 16:47
000247 伊藤

※ むぎ茶 ¥316
(2個 x 158)

※ お〜いお茶緑茶 ¥316
(2個 x 158)

小計 ¥632
(外税 8%対象額 ¥632)
外税額 8% ¥50
買上点数 4点

合計 ¥682
お預り ¥1,000
(内消費税等 ¥50)

お釣り ¥318

※マークは軽減税率対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------------------|---------------------|
| 費目 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 | ☐ 研修費 | ☐ 会議費 | 327 円 |
| ☐ 資料作成費 | ☐ 資料購入費 | ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 |
| ☐ 人件費 | ☒ 事務費 | ☐ 事務所費 | 令和6年4月23日 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | | | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | | | 本田 りえ |
| 支出内容 | | | |
| 事務所清掃用備品購入 | | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄



アカカベ薬局

鳴野駅前店 06-6965-3193

＜領収書＞

2024年04月23日(火)11:21 リ*0001

貴No00007196

#s!ワイドハイター EX ¥327

合計 ¥327

(内10% 対象 ¥29)

(内10% (内税計 ¥29)

(内税計 ¥29)

お預り ¥5,000

お買上点数 1点

お買上ポイント ¥4,673

※※※※※アカカベポイントカード※※※※※

100円で 1.0ポイント

獲得ポイント明細

お買上ポイント 3点

今回ポイント 3点

前回ポイント

総ポイント

会員番号 02243818

※※※※※軽減税率8%適用商品※※※※※

「※」印は軽減税率8%適用商品

「★」印はセルフサービス対象

登録番号: I9122001015015

店No00110

シートNo4024

00000

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 費目
※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額
※政務活動費充当額を記入

800 円 |
| 支出内容
来客用茶葉購入 | 支出年月日
令和6年 4月 28日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 証

本田リエ様 6年4月28日

★ ¥800

但
上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額等(8%)

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

マルティ
お茶の石神園
駒野草3丁目2の14
TEL(06)6962-3040

T2810780986918

登録番号

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
3,960 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 6 年 4 月 30 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務ソフト・クラウドサーバー使用料
(Adobe Creative Cloud 100GB プラン)4 月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2024/04/11

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
パンザビル
〒106-0014

登録番号: T3-0200-0108-6810

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-------------|--|--|--|-----------------------------|--|--------|--|
| お支払日 | | 2024年04月30日 | | ご契約内容 | | ご利用可能枠 | | ご利用可能額 | |
| ご利用カード名
ライフ・VISAカード | | | | ご利用カード | | | | | |
| | | | | ショッピング | | | | | |
| | | | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | | | | |
| | | | | キャッシング | | | | | |
| 当月のご請求金額 (弁済金・分割支払金) | | | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | | | | |
| 当月のご請求金額内訳 | | | | 支払方法 | | 口座振替 | | | |
| 回数指定払い | | | | ご指定口座 | | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | | | |
| | | | | ご名義人 | | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | | | |
| | | | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | |
|-----------------------------|------|----------|--|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 毎月5日時点 | | | |
| プログラム期間 23年 7月 1日～24年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 40.0 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細書 | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------|-------|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| リボ払い・キャッシング払いの明細書は新規ご利用分のみに記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | | |
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | |
| 0524 | ショッピング | | 2024/04/03 | ADOBE | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | ADOBE. LY/J P J P | | | | | | | | |
| | | 3,960 | 0 | 3,960 | 1回払 | 3,960 | 3,960 | 3.9 | 3.1 | ステージ
P | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
10,626 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 6 年 4 月 30 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務所電話代 3 月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | | |

領収書等添付欄
明細別紙
カード支払い

様のご利用代金明細書

東京都港区芝二丁目31番19号
パンザイビル
〒105-0014

登錄番号：T3-0200-0108-6810

| | | | | |
|--|------|----------------------------|--|--|
| 11月サンクスプレゼントポイント情報
毎月5日時点 | | プログラム期間23年 7月 1日～24年 6月30日 | | |
| 獲得基本ポイント | 40.0 | 交換済ポイント | | |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | | |
| 調整ポイント | 0.0 | | | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント
このうち応募による繰越可能ポイント | | | | |

※ LIFEサックスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

ご利用明細表
リポルにリンク先の乗船券は数値ご利用分のみ記載しております

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | | 摘要 | | |
|-----------|---------------------|-----|--------------------|------------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分金 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 0520 | ショッピング | | 2024/03/24 | NTTニシニホン O3ガツゴリヨ | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | |
| | 10,626 | | 0 | 10,626 | 1回払 | 10,626 | 10,626 | 10.6 | 8.4 | ステージ
P | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

④ NTT西日本

| | |
|--------|---------|
| お客さま番号 | |
| お客さま氏名 | 本田 リエ 様 |

| ご請求年月 | ご利用料金(Total amount due) | クレジットカード名 | カード番号 |
|-----------|-------------------------|-----------|-------|
| 令和 6年 3月分 | 10,626円 | VISA | |

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 2,866 円 |
| | 支出年月日
令和6年4月30日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務所備品購入（来客用コーヒー） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄
カード支払い

様のご利用代金明細書

東京都港区芝二丁目31番19号
パンザイビル
〒105-0014

登錄號：T3-0200-0108-6810

| LIFEサンタスプレゼントポイント情報
毎月5日発表 | | プログラム期間23年 7月 1日～24年 6月30日 | |
|--|------|----------------------------|--|
| 獲得基本ポイント | 40.0 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント
このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサックスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| ご利用明細表 | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--------|-------|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| リボレボロギ払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | | |
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 0518 | ショッピング | | 2024/03/08 | ネスレニッポン オンライン | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | |
| | | 2,866 | | 0 | 2,866 | 1回払 | 2,866 | 2,866 | 2.8 | 2.2 | ステージ
p | |
| | | | | | | | | | | | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| | |
|-------------------|----------------------|
| 当月お支払金額
合計 (円) | お支払残高
当月分含 合計 (円) |
| | |

※商品の引渡しや役務の提供等がなされていない場合、商品に瑕疵がある場合等においては、お支払方法やお支払金額によっては、お支払いを停止できる場合があります。詳しくはカード会員規約をご覧ください。

| | |
|---------------------------|--|
| リボレボロギ払いお支払/お支払内訳表 (単位:円) | |
| 前月繰越残高 | |
| 新規ご利用金額 | |
| ご利用残高合計 | |
| ▼ ▼ | |
| 合計 | |
| お支払金額 | |
| 内 お支払元金 | |
| 内 お支払手数料・利息 | |
| 翌月以降お支払残高 | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-----|----------------|---------|---------|-------------|-------|----------|-------|--|
| 回数指定払お支払(分割支払含)内訳表、回数指定払い(分割払い、一括1回払い、2回払い、ボーナス一括払い)について、ご利用予定を表示しております。(単位:円) | | | | | | | | | | | |
| 明細No. | お支払総額 | ご利用金額 | 手数料 | お支払回数
(何回目) | 前回の支払金額 | 当期お支払金額 | ボーナスお支払月・金額 | | 最終お支払年月日 | | |
| | | | | | | | お支払月 | お支払金額 | お支払月 | お支払金額 | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|----------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 | 4,720 円 |
| ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 |
| ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 令和6年5月10日 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | 本田 リエ |
| 支出内容
プリンター用インク購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

| | | | |
|--|----|--|--------|
| 領 収 書 | | 発行日：2024年5月17日
領収日（最終出荷日）：2024年5月10日 | |
| 領収書管理NO.0181693801
注文番号 ADHAXBKJ | | | |
| ホンダ事務所 様 | | | |
| 領収金額（税込） ¥4,720-
うち消費税等 ¥429- | | 東京都江東区
アスクル株式会社
登録番号T5010601030357 | |
| 但し アスクル商品代金（クレジットカード決済） | | | |
| 上記の金額 正に領収いたしました。 | | | |
| 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） |
| エプソン（EPSON）純正インク I807CL4A 1パック（4色入） | 1 | 4,720 | 4,720 |
| [経] は軽減税率（8%）対象商品です。 | | 10% 4,720円 うち消費税等 429円
8% [経] 0円 うち消費税等 0円
6% 0円 うち消費税等 0円
非課税 0円 うち消費税等 0円 | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
26,259 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和6年 5月 15日
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務用封筒(長3)印刷費 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

| 領収書管理NO. 0187163202
注文番号 W9759301

ホンダリエ事務所 様

領収金額（税込） ¥26,259-
うち消費税等 ¥2,387-
但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。 | 領 収 書

【再発行】

発行日：2025年 6月11日
領収日（最終出荷日）：2024年 5月16日

東京都江東区新大塚2-2-1
アスクル株式会社
登録番号 Y5010601030357 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|--------|--------|------------------------|---|--------|--------|--|-----|---------|--------|--------|--------|----|--------|----|----|----|--------|----|-----|----|--------|----|
| <table><tr><th>内訳</th><th>数量</th><th>単価（税込）</th><th>金額（税込）</th></tr><tr><td>長3 カラーテープのり付き 2000枚WEB</td><td>1</td><td>26,259</td><td>26,259</td></tr></table>
[軽] は軽減税率（8%）対象商品です。 | 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） | 長3 カラーテープのり付き 2000枚WEB | 1 | 26,259 | 26,259 | <table><tr><td>10%</td><td>26,259円</td><td>うち消費税等</td><td>2,387円</td></tr><tr><td>8% [軽]</td><td>0円</td><td>うち消費税等</td><td>0円</td></tr><tr><td>8%</td><td>0円</td><td>うち消費税等</td><td>0円</td></tr><tr><td>非課税</td><td>0円</td><td>うち消費税等</td><td>0円</td></tr></table> | 10% | 26,259円 | うち消費税等 | 2,387円 | 8% [軽] | 0円 | うち消費税等 | 0円 | 8% | 0円 | うち消費税等 | 0円 | 非課税 | 0円 | うち消費税等 | 0円 |
| 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 長3 カラーテープのり付き 2000枚WEB | 1 | 26,259 | 26,259 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10% | 26,259円 | うち消費税等 | 2,387円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8% [軽] | 0円 | うち消費税等 | 0円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8% | 0円 | うち消費税等 | 0円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 非課税 | 0円 | うち消費税等 | 0円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|-------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 2,200 円 |
| | 支出年月日
令和6年5月27日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務所テレビNHK受信料（2か月分） | 4, 5月分 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____円
按分率 _____% |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

カード支払い

二 利用代金明細

2024/05/12

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
バンザイビル
〒105-0014

登録番号: T3-0200-0108-6810

| | |
|---------------------|-------------|
| お支払日 | 2024年05月27日 |
| ご利用カード名 | |
| ライフ・VISAカード | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | |
| [REDACTED] | |
| 当月のご請求金額内訳 | |
| 回数指定払い | [REDACTED] |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | |
|---|------------------------------|--------|
| ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード | | |
| ショッピング | | |
| うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| キャッシング | | |
| ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| 支払方法 | 口座振替 | |
| ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 〃〃〃〃〃〃 | |
| ご名義人 | オオサカイシン/カイオオサカシカイギンダン | ホンダリ |

他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。

| | | | |
|-----------------------------|-------|----------|--|
| E1 1日サンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 毎月5日時点 | | | |
| プログラム期間 23年 7月 1日～24年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 298.6 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 252.1 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサックスプレゼントの対象にならない提携カードは、表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

[illegible]

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| ご利用明細表 | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|-------|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------------|
| リボルビング払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | |
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 |
| | ATM利用料 (円) | | | | | | | | | 費用 |
| | | | | | | | | | | |
| 0528 | ショッピング | | 2024/04/15 | エヌエイチケイ ホウソウジュシン | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | |
| | | 2,200 | | 0 | 2,200 | 1回払 | 2,200 | 2,200 | 2.2 | 1.7 ステージ
P |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| 当月お支払金額
合計(円) | お支払残高
当月分含 合計(円) |
|------------------|---------------------|
| | |

※商品の引渡しや役務の提供等がなされていない場合、
商品に瑕疵がある場合等においては、お支払方法やお支払金額によっては、
お支払いを停止できるときがあります。
詳しくはカード会員規約をご覧ください。

| リボルビング払いお支払(お支払)内訳表 | | (単位:円) |
|---------------------|----|--------|
| 項目 | 金額 | 合計 |
| 前月繰越残高 | | |
| 新規ご利用金額 | | |
| ご利用残高合計 | | |
| | | ▼ |
| お支払金額 | | |
| 内 お支払元本 | | |
| ※ お支払手数料・利息 | | |
| 翌月以降お支払残高 | | |

| お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表、お支払お支払(お支払)内訳表 | | | | | | | | | | |
|--|-------|-------|-----|----------------|----------------|-------|----------------|-------|----------------|-------|
| 明細NO. | お支払総額 | ご利用金額 | 手数料 | お支払回数
(何回目) | お支払残高
(何回目) | お支払金額 | お支払残高
(何回目) | お支払金額 | お支払残高
(何回目) | お支払金額 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
3,960 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 6 年 5 月 27 日 |
| 支出内容
事務ソフト・クラウドサーバー使用料
(Adobe Creative Cloud 100GB プラン) 5 月分 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2024/05/12

本田 リエ 様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
バンザイビル
〒105-0014

登録番号：T3-C200-0108-6810

| | |
|---------------------|-------------|
| お支払日 | 2024年05月27日 |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | |
| 当月のご請求金額内訳 | |
| 回数指定払い | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | |
|--|-----------------------------|--------|
| ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード | | |
| ショッピング | | |
| うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| キャッシング | | |
| ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| 支払方法 | 口座振替 | |
| ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | |
| ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | |
| 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | |

| | |
|--|-------|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | |
| 毎月3日時点 | |
| プログラム期間23年 7月 1日～24年 6月30日 | |
| 獲得基本ポイント | 296.6 |
| 獲得ボーナスポイント | 252.1 |
| 調整ポイント | 0.0 |
| 2024年 6月末で失効になるポイント | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | |
| ※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。 | |

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細書 | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|---------------|---------------|--------------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|--|
| ※ ポイントの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | | 摘要 | | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払
金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 | |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | |
| | ショッピング | | 2024/05/03 | ADOBE | | | | | | | | |
| 1回 | 本人 | ADOBE. LY/JPJP | | | | | | | | | | |
| 0536 | 3,960 | | 0 | 3,960 | 1回払 | 3,960 | 3,960 | 3.9 | 7.8 | 誕生月P | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
 ☐ 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>10,969 円</p> |
| | <p>支出年月日</p> <p>令和 6 年 5 月 27 日</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所電話代 4 月分</p> | <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>本田 リエ</p> |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---------------------------|--|
| <p>① 按分率を
使用する場合</p> | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を
使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> |

領収書等添付欄
明細別紙
カード支払い

2024/05/12

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
パンザイビル
〒105-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| | |
|------|-------------|
| お支払日 | 2024年05月27日 |
|------|-------------|

| |
|-------------|
| ご利用カード名 |
| ライフ・VISAカード |

当月のご請求金額 (弁済金・分割支払金)

当月のご請求金額内訳

| | | |
|--------|--|--|
| 回数指定払い | | |
|--------|--|--|

[illegible]

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

■ITサングスプレゼントポイント情報

每月5日時点

プログラム期間 23

| | |
|----------|-------|
| 獲得基本ポイント | 296.6 |
|----------|-------|

| | |
|------------|-------|
| 獲得ボーナスポイント | 252.1 |
|------------|-------|

調整ポイント

2024年 6月末で失効になるポイント

このうち応募による繰越可能ポイント

※ LIFEサックスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

二、应用明胶素

ワホルピング社の映画量は新規ご利用分のみ記載しております。

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------|--------|------------|------------------|--------|-----|--|--------|--------|------|-----|-----------|--|
| 0532 | ショッピング | | 2024/04/24 | NTTニシニホン 04ガツゴリヨ | | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | | |
| | | 10,969 | | 0 | 10,969 | 1回払 | | 10,969 | 10,969 | 10.9 | 8.7 | ステージ
p | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| 費 目 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
|---|---|--|--------------|
| ☐ 調査研究費
☐ 資料作成費
☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費 | ☐ 研修費
☐ 資料購入費
☒ 事務費
☐ 会議費
☐ 広報・広聴費
☐ 事務所費 | 118,338 円

支出年月日
令和6年 5月27日

使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ | |
| 支出内容
政務活動等用タブレット端末等購入 | | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 236,676 円
按分率 50 %（政治活動にも使用するため） |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

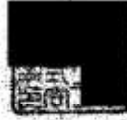
領収書等添付欄

カード支払い

Surface Pro 9 216,612 円
 保障（3年間） 20,064 円
 合計 236,676 円
 按分率 50% $\times 0.5 = 118,338$ 円



請求書



ご質問がございましたら、次にアクセス
してください。
<http://support.microsoft.com/サポート>
対象の製品を選択してください。

請求書番号: 6384893946082493978

日付: 2024/04/17

お客様名 本田 リエ
鳴野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

配送先: 本田 リエ
鳴野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

| 内訳 | 数量 | 小計 | 税率 | 税額 | 金額 |
|---------------|-----|------------|--------|-----------|------------------|
| Surface Pro 9 | 1.0 | 196,920.00 | 10.00% | 19,692.00 | 216,612.00 |
| 合計金額 | | 196,920.00 | | 19,692.00 | 216,612.00 (JPY) |

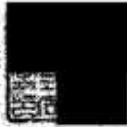
Microsoft Japan Co., Ltd., Shinagawa Grand Central Tower, 2-16-3 Konan,
Minato-ku, Tokyo, 108-0075, Japan

登録番号 T2010401092245

Microsoft
1/1



請求書



ご質問がございましたら、次にアクセス
してください。
<http://support.microsoft.com/サポート>
対象の製品を選択してください。

請求書番号: 6384883946143430892

日付: 2024/04/17

お客様名 本田 リエ
鴨野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

配送先: 本田 リエ
鴨野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

| 内訳 | 数量 | 小計 | 税率 | 税額 | 金額 |
|--|-----|-----------|--------|----------|--------------------|
| Microsoft Complete for Surface
Pro - 3 年間 | 1.0 | 18,240.00 | 10.00% | 1,824.00 | 20,064.00 |
| 合計金額 | | 18,240.00 | | 1,824.00 | 20,064.00
(JPY) |

Microsoft Japan Co., Ltd., Shinagawa Grand Central Tower, 2-16-3 Konan,
Minato-ku, Tokyo, 108-0075, Japan

登録番号 T2010401092245

Microsoft
1/1

二、利用代金明細

2024/05/12

本田 月工

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
バンザイビル
〒105-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| | |
|------|-------------|
| お支払日 | 2024年05月27日 |
|------|-------------|

| |
|-------------|
| ご利用カード名 |
| ライフ・VISAカード |

当月のご請求金額（弁済金・分割支払金）

当月のご請求金額内訳

| | |
|--------|--|
| 回数指定払い | |
|--------|--|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

[illegible]

| |
|----|
| | </ |
|----|

| | |
|--|--|
| | |
| | |

LINEサックスプレゼントポイント情報
毎月5月時点

プログラム期間 23

| | |
|----------|-------|
| 獲得基本ポイント | 296.6 |
|----------|-------|

| | |
|------------|-------|
| 獲得ボーナスポイント | 252.1 |
|------------|-------|

| | |
|--------|-----|
| 調整ポイント | 0.0 |
|--------|-----|

2024年 6月まで失効になるポイント

このうち応募による繰越可能ポイント

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

亡利用明細表

リボルベング払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | |
|-----------|---------------------|-----|--------------------|---------------|---------------|--------------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払
金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

ご利用明細書

リボルビング払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | | |
|-----------|---------------------|-----|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | |
| 0527 | ショッピング | | 2024/04/16 | マイクロソフト | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | |
| | 236,676 | | 0 | 236,676 | 1回払 | 236,676 | 236,676 | 236.6 | 189.2 | ステージ
P | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| 当月お支払金額
合計 (円) | お支払残高
当月分含 合計 (円) |
|-------------------|----------------------|
| | |

※商品の引渡しや役務の提供等がなされていない場合、
商品に瑕疵がある場合等においては、お支払方法やお支払金額によっては、
お支払いを停止できることがあります。
詳しくはカード会員規約をご覧ください。

| リボルビング払いお支払 (お支払金) 内訳表 (単位:円) | |
|-------------------------------|--|
| 前月繰越残高 | |
| 新規ご利用金額 | |
| ご利用残高合計 | |

| お支払金額 | |
|-------------|--|
| 内 お支払元本 | |
| 内 お支払手数料・利息 | |
| 翌月以降お支払残高 | |

| 回数指定お支払 (お支払金) 内訳表 (回数指定お支払 (分割お支払)、指定 (お支払1~2回お支払い) お支払方法 (お支払) について、ご請求予定を表示いたします。 (単位:円) | | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-----|----------------|---------|---------|------|-------|------|-------|----------|
| 明細NO. | お支払総額 | ご利用金額 | 手数料 | お支払回数
(何回目) | 前回お支払金額 | 月額お支払金額 | お支払月 | お支払金額 | お支払月 | お支払金額 | 最終お支払年月日 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費 目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 8,756 円 |
| 支 出 内 容
タブレット用キーボード購入 | 支出年月日
令和6年 5月27日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 17,512 円
按分率 50 %（政治活動にも使用するため） |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄
カード支払い



請求書



ご質問がございましたら、次にアクセス
してください。
<http://support.microsoft.com/サポート>
対象の製品を選択してください。

請求書番号: 6384954628280736597

日付: 2024/04/24

お客様名 本田 リエ
鳴野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

配送先: 本田 リエ
鳴野東
1-13-9
大阪市城東区 osakafu 536-0013
Japan

| 内訳 | 数量 | 小計 | 税率 | 税額 | 金額 |
|---------------------------------|-----|-----------|--------|----------|--------------------|
| Surface Pro Signature キーボ
ード | 1.0 | 15,920.00 | 10.00% | 1,592.00 | 17,512.00 |
| 合計金額 | | 15,920.00 | | 1,592.00 | 17,512.00
(JPY) |

ご利用代金明細

2024/05/12

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
バンザイビル
〒106-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

お支払日 2024年05月27日

ご利用カード名
ライフ・VISAカード

当月のご請求金額（弁済金・分割支払金）

当月のご請求金額内訳

回数指定払い

LIFEサンクスプレゼントポイント情報

毎月5日時点

プログラム期間 23年 7月 1日～24年 6月30日

獲得基本ポイント 296.6

獲得ボーナスポイント 252.1

調整ポイント 0.0

2024年 6月末で失効になるポイント

このうち応募による繰越可能ポイント

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

ご利用明細書

リボルビング払いの明細書は新規ご利用のみ記載しております。

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | | 摘要 | | | |
|-----------|---------------------|-----|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|--|
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 | |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|------|--------|--------|------------|---------|-----|--------|--------|------|------|-----------|--|--|
| 0531 | ショッピング | | 2024/04/23 | マイクロソフト | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | |
| | | 17,512 | 0 | 17,512 | 1回払 | 17,512 | 17,512 | 17.5 | 14.0 | ステージ
p | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

※ 本明細書は各店での直接の取扱い対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|-----------------|
| 費 目 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 | ☐ 研修費 ☐ 会議費 | | 7,780 円 |
| ☐ 資料作成費 | ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 | |
| ☐ 人件費 | ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 令和 6 年 6 月 27 日 | |
| ☐ 要請・陳情活動費 | | 使用者 | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | | 本田 リエ | |
| 支 出 内 容 | | | |
| 事務ソフト・クラウドサーバー使用料 | | | |
| (Adobe Creative Cloud コンプリートプラン) 6 月分 | | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|---|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2024/06/11

本田 リエ様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
パンザビル
〒105-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

| | | | |
|---------------------|-------------|--|----------------------------|
| お支払日 | 2024年06月27日 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード | ご利用カード | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | | ショッピング | |
| 当月のご請求金額内訳 | | うち、割賦払い | |
| 回数指定払い | | （リボ・分割・ボーナス払い） | |
| | | キャッシング | |
| | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | |
| | | 支払方法 | 口座振替 |
| | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店 |
| | | | 普通 **** |
| | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ |
| | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | |

| | | | |
|---------------------|----------------------------|----------|--|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 有効期限 | プログラム期間23年 7月 1日～24年 6月30日 | | |
| 獲得基本ポイント | 206.7 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 393.6 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | |
|-------|--------|
| 10%対象 | 消費税10% |
| 0円 | 0円 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------|-----|--------------------|-------------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|-----------|
| ご利用明細書 | | | | | | | | | | | |
| ※本明細書は、ご利用の明細書は新規にご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | | ご利用先など | | | | 摘要 | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分合 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | |
| 0544 | ショッピング | | 2024/06/03 | ADOBE | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | ADOBE. LY/J P J P | | | | | | | |
| | | | 7,780 | 0 | 7,780 | 1回払 | 7,780 | 7,780 | 7.7 | 6.1 | ステージ
P |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | | |
|-----------------------------------|---|-------|-----------------|
| 費 目 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 | ☐ 研修費 ☐ 会議費 | | 10,673 円 |
| ☐ 資料作成費 | ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 | 令和 6 年 6 月 27 日 |
| ☐ 人件費 | ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 使用者 | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | | | 本田 リエ |
| 支 出 内 容 | 事務所電話代 5 月分 | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄
明細別紙
カード支払い

ご利用料金のお知らせ (Information on current bill)



令和 6 年 5 月 2 1 日 発行

| | |
|--------|---------|
| お客さま番号 | |
| お客さま氏名 | 本田 リエ 様 |

| ご請求年月 | ご利用料金(Total amount due) | クレジットカード名 | カード番号 |
|-----------|-------------------------|-----------|-------|
| 令和 6年 5月分 | 10,673円 | VISA | |

[illegible]

ご利用代金明細

2024/06/11

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

東京都港区芝二丁目31番19号
バンザイビル
〒106-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

| | | | |
|---------------------|-------------|--|----------------------------|
| お支払日 | 2024年06月27日 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード | ご利用カード | ショッピング |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | | うち、割賦払い | （リボ・分割・ボーナス払い） |
| 当月のご請求金額内訳 | | キャッシング | |
| 回数指定払い | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | |
| | | 支払方法 | 口座振替 |
| | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店 |
| | | | 普通 **** |
| | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ |
| | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | |

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------|----------|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 毎月1日時点 | | | |
| | | プログラム期間 23年 7月 1日～24年 6月30日 | |
| 獲得基本ポイント | | 206.7 | 交換済ポイント |
| 獲得ボーナスポイント | | 393.6 | 交換可能ポイント |
| 調整ポイント | | 0.0 | |
| 2024年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | |
|-------|--------|
| 10%対象 | 消費税10% |
| 0円 | 0円 |

| | |
|--------|--------------------------|
| ご利用明細書 | お支払金額は別紙ご利用分のみに記載しております。 |
|--------|--------------------------|

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | |
|-----------|----|-----|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|------|
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | 費用 |
| 0539 | 1回 | 本人 | 2024/05/24 | | 10,673 | 1回払 | 10,673 | 10,673 | 10.6 | 21.2 | 誕生月P |

※※は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|----------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 | 1,460 円 |
| ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 |
| ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 令和6年 7月25日 |
| ☐ 要請・陳情活動費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | 本田 リエ |
| 支出内容
事務所備品購入（来客用茶葉） | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 %（政治活動にも使用するため） |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄
カード支払い

領 収 証

水谷リエ事務所様 6年7月25日

★ 7,460 -

但 来客
上記に領収いたしました。

内訳
税抜金額
消費税等(8%)
内訳
税抜金額
消費税等(%)

マルティ
お茶の石神園
鴻巣草3丁目2の14
TEL(06)6962-3040
T2810780986918
登録番号

2024年 7月25日(木)No0

部門01 ¥660
部門01 ¥800
小計 ¥1,460
現金 言十
(うち消費税等 ¥108)

5444 11時49分

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|-------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 4,720 円 |
| | 支出年月日
令和6年 7月26日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
プリンタ用インク購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ %（政治活動にも使用するため） |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 書

領収書管理NO. 0196435901
注文番号 ADHXZAGK

発行日：2024年 8月30日
領収日（最終出荷日）：2024年 7月26日

ホンダリエ 様

領収金額（税込） **¥4,720-**
うち消費税等 ¥429-

但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都江東区豊洲3-2-1
アスクル株式会社
登録番号T5010601030357

| 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） |
|--------------------------------------|----|--------|--------|
| エプソン（EPSON） 純正インク IR07CL4A 1パック（4色入） | 1 | 4,720 | 4,720 |

【軽】は軽減税率（8%）対象商品です。

| | | | |
|-------|--------|--------|------|
| 10% | 4,720円 | うち消費税等 | 429円 |
| 8%【軽】 | 0円 | うち消費税等 | 0円 |
| 8% | 0円 | うち消費税等 | 0円 |
| 非課税 | 0円 | うち消費税等 | 0円 |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|---|---|
| 費 目 ※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ■ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入

<p style="text-align: center;">2,866 円</p> <hr/> 支出年月日
<p style="text-align: center;">令和6年 7月29日</p> <hr/> 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
<p style="text-align: center;">本田 リエ</p> |
| 支 出 内 容
<p style="text-align: center;">事務所備品購入（来客用コーヒー）</p> | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 %（政治活動にも使用するため） |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

ご利用明細書

利用カードに引当金の明細書は新規ご利用分のみ記載しております。

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | | | |
|-----------|---------------------|------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|--|
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 | |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | | |
| 0547 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ショッピング | | 2024/06/07 | ネスレニツボン オンライン | | | | | | | | | | |
| 1回 | 本人 | | | | | | | | | | | | |
| 2,866 | | 0 | 2,866 | 1回払 | 2,866 | 2,866 | 2.8 | 2.2 | ステージ
P | | | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

| 当月お支払金額
合計 (円) | お支払残高
当月分含 合計 (円) |
|-------------------|----------------------|
| | |

※商品の引渡しや役務の提供等がなされていない場合、商品に瑕疵がある場合等においては、お支払方法やお支払金額によっては、お支払いを停止できる場合があります。詳しくはカード会員規約をご覧ください。

| ご利用カードにお支払 (弁済金) 内訳表 (単位: 円) | |
|------------------------------|--|
| 前月繰越残高 | |
| 新規ご利用金額 | |
| ご利用残高合計 | |
| | |
| お支払金額 | |
| 内 お支払元本 | |
| 内 お支払手数料・利息 | |
| 翌月以降お支払残高 | |

| 回数指定お支払 (分期お支払) 内訳表 (回数指定払い (分期払い) 16回払い、2回払い、ボーナス一括払い) について、ご利用金額を表示いたします。 (単位: 円) | | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-----|----------------|---------|---------|-------------|-------|------|----------|--|
| 明細NO. | お支払総額 | ご利用金額 | 手数料 | お支払回数
(何回目) | 前回お支払金額 | 当月お支払金額 | ボーナスお支払月・金額 | | | 最終お支払年月日 | |
| | | | | | | | 元月・月 | お支払金額 | 元月・月 | お支払金額 | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 費目

☐ 調査研究費
☐ 資料作成費
☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
7,780 円 |
| | ☐ 研修費 ☐ 会議費 | 支出年月日
令和 6 年 7 月 29 日 |
| | ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務ソフト・クラウドサーバー使用料
(Adobe Creative Cloud コンプリートプラン) 7 月分 | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

カード支払い

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフ E. D. A
〒225-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--------|-------|--------|--------|--------|------------|--|--------|------------|--|---------------------------|------------|--|--------|------------|--|
| お支払日 | 2024年07月29日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | [REDACTED] 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 当月のご請求金額内訳 | [REDACTED] 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 回数指定払い | [REDACTED] 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>ご契約内容</td> <td>ご利用可能枠</td> <td>ご利用可能額</td> </tr> <tr> <td>ご利用カード</td> <td colspan="2">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>ショッピング</td> <td colspan="2">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い)</td> <td colspan="2">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>キャッシング</td> <td colspan="2">[REDACTED]</td> </tr> </table> | | | ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 | ご利用カード | [REDACTED] | | ショッピング | [REDACTED] | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | [REDACTED] | | キャッシング | [REDACTED] | |
| ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご利用カード | [REDACTED] | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ショッピング | [REDACTED] | | | | | | | | | | | | | | | | |
| うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | [REDACTED] | | | | | | | | | | | | | | | | |
| キャッシング | [REDACTED] | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支払方法 | 口座振替 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 **** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご名義人 | オオサカイシン/カイオオサカシカイギンダン ホンダリ | | | | | | | | | | | | | | | | |

他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。

| | | | |
|---------------------------|---------|-----------------------------|--|
| LIFEサングスプレゼントポイント情報 | | させていただきます。 | |
| 毎月5日時点 | | | |
| | | プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日 | |
| 獲得基本ポイント | 68.2 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 54.0 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | -1970.1 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |
| ※ LIFEサングスプレゼントの対象となるポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、 表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

三、利用明証查

リボルビング払いの明細書は新設ご利用分のみ記載しております。

[illegible]

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | |
|---|---|--|
| 費 目

☐ 調査研究費
☐ 資料作成費
☐ 人件費
☐ 交際・雑費活動費 | ※該当する費目に✓をつける

☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入

2,200 円 |
| | | 支出年月日

令和6年7月29日 |
| | | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

本田 リエ |
| 支 出 内 容
事務所テレビNHK受信料（2か月分） | | 6,7月分 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|---|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

カード支払い

本田 リエ

様のご利用代金明細書

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE. D. A
〒225-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| | | | |
|---------------------|---------|-----------------------------|--|
| EJFサテライトプレゼントポイント情報 | | とさせていただきます。 | |
| 毎月5日発表 | | | |
| | | プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日 | |
| 獲得基本ポイント | 68.2 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 54.0 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | -1970.1 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサックスプレゼントの対象にならない提携カードは、表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

二、利用明細帳

リボリン®の関与は新規に利用分のみ記載しております

| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | | 摘要 | | | |
|-----------|----|-----|--------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------|----|
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント | 費用 |
| | | | | | | | | | | | | |

※本社は三社とお客さまとの直接の採配取引対象です。

| ご利用明細表 | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------|---------------------|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|
| ※ご利用明細の明細書は新規ご利用分の記載となっております。 | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | |
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント |
| | | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | 費用 |
| | | | | | | | | | | |
| 0550 | フロッピー | | 2024/06/15 | エヌエイチケイ ホウソウジュシン | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | |
| | | 2,200 | | 0 | 2,200 | 1回払 | 2,200 | 2,200 | 2.2 | 1.7 |
| | | | | | | | | | | ステージ
P |

当月お支払総額 合計 (円) お支払残高 当月分含 合計 (円)

※商品の引渡しや役務の提供等がなされていない場合、商品に瑕疵がある場合等においては、お支払方法やお支払金額によっては、お支払いを停止できる場合があります。詳しくはカード会員規約をご覧ください。

リボ払いでお支払い(お支払/非済金)内訳表 (単位:円)

| 前月繰越残高 | 新規ご利用金額 | ご利用残高合計 |
|--------|---------|---------|
| | | |

お支払金額

内 お支払元本

内 お支払手数料・利息

翌月以降お支払残高

回数指定お支払/分割お支払/内訳表/回数指定お支払/分割お支払/他債1回払い/2回払い/ボーナス一括払いについて、ご請求をお表示しています。(単位:円)

| 明細No. | お支払総額 | ご利用金額 | 手数料 | お支払回数
(何回目) | 前月お支払金額 | 当月お支払金額 | ボーナスお支払月・金額 | 最終お支払年月日 |
|-------|-------|-------|-----|----------------|---------|---------|-------------|----------|
| | | | | | | | | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|
| 費 目

☐ 調査研究費
☐ 資料作成費
☐ 人件費
☐ 要請・陳情活動費 | ※該当する費目に✓をつける | 支出額 | ※政務活動費充当額を記入 |
| | ☐ 研修費 ☐ 会議費 | 10,782 円 | |
| | ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 | 支出年月日 | |
| | ☒ 事務費 ☐ 事務所費 | 令和 6 年 7 月 29 日 | |
| | | 使用者 | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| | | 本田 | リエ |
| 支 出 内 容
事務所電話代 6 月分 | | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄
明細別紙
カード支払い

ご利用代金明細

2024/07/19

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20

ライフE.D.A

〒226-0014

登録番号: T3-0200-0108-6810

| | | | | |
|----------------------|-------------|--|----------------------------|--------|
| お支払日 | 2024年07月29日 | ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | | ご利用カード | | |
| ライフ・VISAカード | | ショッピング | | |
| 当月のご請求金額 (弁済金・分割支払金) | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| 当月のご請求金額内訳 | | キャッシング | | |
| 回数指定払い | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| | | 支払方法 | 口座振替 | |
| | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店 | |
| | | | 普通 **** | |
| | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | |
| | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | |

| | |
|-------------------------------|---------------|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | |
| 毎月5日時点 | |
| プログラム期間 24年 7月 1日 ~ 25年 6月30日 | |
| 獲得基本ポイント | 68.2 交換済ポイント |
| 獲得ボーナスポイント | 54.0 交換可能ポイント |
| 調整ポイント | -1970.1 |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | |
|-------|--------|
| 10%対象 | 消費税10% |
| 0円 | 0円 |

| ご利用明細表 | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|----|-----|------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------|----|
| リボ・ショッピング払いの明細書は新機ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | ご利用先など | | | | 摘要 | | | | |
| | 回数 | 利用者 | | お支払い
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント | 費用 |
| 0553 | 1回 | 本人 | 2024/06/24 | | | | | | | | | |
| | | | | 10,782 | | | | | | | | |
| | | | | 0 | 10,782 | 1回払 | 10,782 | 10,782 | 10.7 | 8.5 | ステージ
P | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|-------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 5,343 円 |
| | 支出年月日
令和6年 7月31日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務所用殺虫剤購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 証
様

2024年07月31日（水）

¥5,343-

上記正に領収しました（消費税等 495円を含みます）
登録番号：T9122001015015
株式会社アカベ 鳴野駅前店 TEL 0669653193
大阪市城東区鳴野町5-15-7
※領収書商品名先頭の「※」印は軽減税率8%適用商品です。
※保管上のお願い
財布等で保管載く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-1350-1692

お預り ¥10,000
お釣り ¥4,657
※ 令和4年改正明細書 *
2024年07月31日（水）11:15 〆0001
領No00007196
ダニアースレッド 6〜8 ¥767
ダニアースレッド 6〜8 費用 ¥4,576
2コ×卓2288 ¥5,343
合計 (内10% 対象) ¥5,343
(内10% 税) ¥485
(内税計) ¥485
(税合計) ¥485
未償上占額 〆占

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 費 目 ※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ■ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額 ※政務活動費充当額を記入

<div style="text-align: right;">7,780 円</div>
支出年月日
<div style="text-align: center;">令和 6年 8月 27日</div>
使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
<div style="text-align: center;">本田 リエ</div> |
| 支 出 内 容
事務ソフト・クラウドサーバー使用料
(Adobe Creative Cloud コンプリートプラン) 8月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

| | |
|-------------------|---|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2024/08/11

本田 リエ 様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-------------|--|--|--|-----------------------------|--|--------|--|
| お支払日 | | 2024年08月27日 | | ご契約内容 | | ご利用可能枠 | | ご利用可能額 | |
| ご利用カード名
ライフ・VISAカード | | | | ご利用カード | | | | | |
| | | | | ショッピング | | | | | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | | | | うち、割賦払い
（リボ・分割・ボーナス払い） | | | | | |
| | | | | キャッシング | | | | | |
| | | | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | | | | |
| 当月のご請求金額内訳 | | | | 支払方法 | | 口座振替 | | | |
| 回数指定払い | | | | ご指定口座 | | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | | | |
| | | | | ご名義人 | | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンゲン ホンダリ | | | |
| | | | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | |
|-------------------------------|------|----------|--|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報
毎月5日時点 | | | |
| プログラム期間24年 7月 1日～25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 98.5 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 78.2 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細表
リボ・分割・ボーナス払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | |
|--|--------|-----|--------------------|---------------------------------|---------------|----------------|------------------|------------|--------------|--------------------|
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | | ご利用先など | | | 摘要 | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
（円） | お支払い総額
（円） | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
（円） | お支払残高
当月分含（円） | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 |
| 0570 | ショッピング | | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | 2024/08/02 | ADOBE *ADOBE
ADOBE. LY/JPJJP | | | | | | |
| | | | 7,780 | 0 | 7,780 | 1回払 | 7,780 | 7.7 | 6.1 | ステージ
P |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
 ☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
 ☐ 要請・陳情活動費 </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>10,969 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和 6 年 8 月 27 日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>本田 リエ</p> |
| <p>支出内容</p> <p>事務所電話代 7 月分</p> | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|---------------------------|--|
| <p>① 按分率を
使用する場合</p> | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を
使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p> |

領収書等添付欄
明細別紙
カード支払い

請求書関連照会

支払証明書申込受付

各種設定

ログアウト

7月

ご利用料金のお知らせ

ご利用料金内訳

ご利用料金内訳 (詳細版)

ご利用料金のお知らせ (Information on current bill)

PDFダウンロード

令和 6年 7月22日発行

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

お客さま番号

お客さま氏名

本田 リエ 様

日ごろ、NTT 西日本をご利用いただきましてありがとうございます。
次の金額をご利用クレジット会社の規約に基づく振替日に振替させていただきます。

※ご利用クレジットカード名・カード番号表示の変更はこちら

| ご請求年月 | ご利用料金 (Total amount due) | クレジットカード名 | カード番号 |
|-----------|--------------------------|-----------|-------|
| 令和 6年 7月分 | 10,969円 | VISA | |

| ご請求の内訳 | 金額 (円) | お知らせ |
|-------------------|--------|----------------------------|
| NTT西日本ご利用分 | 9,062 | |
| NTTコミュニケーションズご利用分 | 37 | |
| 料金回収代行サービスご利用分 | 1,870 | 料金回収代行サービスをご利用になった料金です。 |
| (合計) | 10,969 | 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |

機のご利用代金明細書

神奈川県横浜市長谷区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| EJF奨励金プレゼントポイント情報
毎月5日時点 | | | |
|-----------------------------|------|----------|--|
| プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 98.5 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 78.2 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

※★は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|---------------------------------------|
| 費目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
3,648 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和6年 8月 27日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支出内容
事務所用蛍光灯購入 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 |

領収書等添付欄

領 収 書

領収書管理NO. 0198675202
注文番号 ADIEFMEK

発行日：2025年6月11日
領収日（最終出荷日）：2024年8月27日

【再発行】

ホンダリエ様

領収金額（税込） ¥3,648-
うち消費税等 ¥331-
但し アスクル商品代金（クレジットカード決済）

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都江東区
アスクル株式会社
登録番号 T5010601030357

| 内訳 | 数量 | 単価（税込） | 金額（税込） |
|--------------------------------------|----|--------|--------|
| 東芝 TOSHIBA メロウホワイト 一般形直管蛍光灯 ラピッドスタート | 2 | 1,824 | 3,648 |

【軽】は軽減税率（8%）対象商品です。

10% 3,648円 うち消費税等 331円
8%【軽】 0円 うち消費税等 0円
8% 0円 うち消費税等 0円
非課税 0円 うち消費税等 0円

ご利用代金明細

2024/09/11

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

| | | | | |
|---------------------|-------------|--|-----------------------------|--------|
| お支払日 | 2024年09月27日 | ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | | ご利用カード | | |
| ライフ・VISAカード | | ショッピング | | |
| | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| | | キャッシング | | |
| | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | | 支払方法 | 口座振替 | |
| | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | |
| 当月のご請求金額内訳 | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | |
| 回数指定払い | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | |
|-------------------------------|------|----------|--|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報
毎月3日発表 | | | |
| プログラム期間24年 7月 1日～25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 40.1 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細表
リボ・分割・ボーナス払いの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|-------|--------------------|--------------------|---------------|---------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | | ご利用先など | | | | 摘要 | | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | 海外事務
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | | | | | | | | | | |
| 0578 | ショッピング | | 2024/08/28 | アスナル | | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | |
| | | 3,648 | 0 | | 3,648 | 1回払 | 3,648 | 3,648 | 3.6 | 2.8 | ステージ
P | |

※※は当社とお客さまとの直接の課税取引対象です。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | | |
|---|--|--------------|
| 費 目
※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額

7,780 円 | ※政務活動費充当額を記入 |
| | 支出年月日
令和 6年 9月 27日 | |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ | |
| 支 出 内 容
事務ソフト・クラウドサーバー使用料
(Adobe Creative Cloud コンプリートプラン) 9月分 | | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 円
按分率 % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

カード支払い

ご利用代金明細

2024/09/11

本田 リエ 様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE.D.A
〒225-0014

登録番号: T3-0200-0108-6810

| | | | | |
|----------------------|--------------|--|-----------------------------|--------|
| お支払日 | 2024年09月27日 | ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード | ご利用カード | [Redacted] | |
| 当月のご請求金額 (非済金・分割支払金) | [Redacted] 円 | ショッピング | | |
| 当月のご請求金額内訳 | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| 回数指定払い | [Redacted] 円 | キャッシング | | |
| | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| | | 支払方法 | 口座振替 | |
| | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | |
| | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | |
| | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | |

| | | | |
|--|------|----------|------------|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報
毎月5日時点 | | | |
| プログラム期間 24年 7月 1日 ~ 25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 40.1 | 交換済ポイント | [Redacted] |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | [Redacted] |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |
| ※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。 | | | |

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細書
※本日はショッピングの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|-----|------------|------------|--------------------------------|---------------|----------------|-------------------|------------|------------------|------------------------|----|
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | | ご利用先など | | | | 摘要 | | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い | 海外事務 | お支払い総額
(円) | お支払回数
/何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナ
ス
ポイント | ボーナ
ス
ポイント
区分 | 費用 |
| | ご利用金額
ATM利用料 (円) | | 手数料
(円) | 手数料
(円) | | | | | | | | |
| 0579 | ショッピング | | 2024/09/02 | | ADOBE *ADOBE
ADOBE. LY/JPJP | | | | | | | |
| | 1回 | 本人 | | | | | | | | | | |
| | 7,780 | | 0 | 7,780 | 1回払 | 7,780 | 7,780 | 7.7 | 6.1 | ステージ
P | | |

※本日はショッピングの明細書は新規ご利用分のみ記載しております。

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 費 目
※該当する費目に✓をつける | 支出額
※政務活動費充当額を記入
10,831 円 |
| ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出年月日
令和 6 年 9 月 27 日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支 出 内 容
事務所電話代 8 月分 | |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

明細別紙

カード支払い

ご利用代金明細

2024/09/11

本田 リエ

様のご利用代金明細書

ライフカード株式会社

神奈川県横浜市長瀬区荏田西1-3-20

ライフE.D.A

〒225-0014

登録番号：T3-0200-0108-6810

| | | | | |
|---------------------|-------------|--|-----------------------------|--------|
| お支払日 | 2024年09月27日 | ご契約内容 | ご利用可能枠 | ご利用可能額 |
| ご利用カード名 | ライフ・VISAカード | ご利用カード | [REDACTED] | |
| 当月のご請求金額（弁済金・分割支払金） | | ショッピング | | |
| 当月のご請求金額内訳 | | うち、割賦払い
(リボ・分割・ボーナス払い) | | |
| 回数指定払い | | キャッシング | | |
| 回数指定払い | | ※上記のご利用可能枠・ご利用可能額は、ご利用代金明細書作成時点を表示しております。 | | |
| 回数指定払い | | 支払方法 | 口座振替 | |
| 回数指定払い | | ご指定口座 | 大阪シティ信用金庫 中之島支店
普通 ***** | |
| 回数指定払い | | ご名義人 | オオサカイシンノカイオオサカシカイギンダン ホンダリ | |
| 回数指定払い | | 他契約を同一口座でお支払の場合は、ご通帳へは合計額で表示させていただきます場合がございます。セキュリティ面より口座番号を非表示とさせていただきます。 | | |

| | | | |
|-----------------------------|------|----------|------------|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 毎月5日発表 | | | |
| プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 40.1 | 交換済ポイント | [REDACTED] |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | [REDACTED] |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |

※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

| ご利用明細書 | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------|-----|--------------------|--------------------|------------------|----------------|----------------|-------------------|------------|--------------|--------------------|----|
| リボ払い・分割払いの明細書は別途ご利用分のみ記載しております。 | | | | | | | | | | | | |
| 明細
NO. | 契約 | | ご利用年月日 | | ご利用先など | | | | 摘要 | | | |
| | 回数 | 利用者 | お支払い
手数料
(円) | 海外事務
手数料
(円) | お支払い総額
(円) | お支払回数
/ 何回目 | 当月お支払金額
(円) | お支払残高
当月分含 (円) | 基本
ポイント | ボーナス
ポイント | ボーナス
ポイント
区分 | 費用 |
| 0575 | ショッピング | 本人 | 2024/08/24 | | NTTニシニホン 08ガツゴリヨ | | | | | | | |
| | 1回 | | | | | | | | | | | |
| | | | 10,831 | 0 | 10,831 | 1回払 | 10,831 | 10,831 | 10.8 | 8.6 | ステージ
P | |

整理番号

領収書等貼付用紙

| | |
|---|---|
| 費 目
※該当する費目に✓をつける

☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費
☐ 人件費 ☒ 事務費 ☐ 事務所費
☐ 要請・陳情活動費 | 支出額
※政務活動費充当額を記入

2,200 円 |
| | 支出年月日
令和6年9月27日 |
| | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
本田 リエ |
| 支 出 内 容
事務所テレビNHK受信料（2か月分） | 8, 9月分 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|
| ① 按分率を
使用する場合 | 按分の基礎とする金額 _____ 円
按分率 _____ % | |
| ② 按分率を
使用しない場合 | 充当の考え方 | |

領収書等添付欄

カード支払い

本田 リエ

様のご利用代金明細書

神奈川県横浜市青葉区荏田西1-3-20
ライフE. D. A
〒225-0014

登錄番号: T3-0200-0108-6810

| | | | |
|--|------|----------|--|
| LIFEサンクスプレゼントポイント情報 | | | |
| 毎月8日時点 | | | |
| プログラム期間 24年 7月 1日～25年 6月30日 | | | |
| 獲得基本ポイント | 40.1 | 交換済ポイント | |
| 獲得ボーナスポイント | 31.7 | 交換可能ポイント | |
| 調整ポイント | 0.0 | | |
| 2025年 6月末で失効になるポイント | | | |
| このうち応募による繰越可能ポイント | | | |
| ※ LIFEサンクスプレゼントの対象にならない提携カードは、ポイント表示されません。 | | | |

| | | | |
|-------|--------|--|--|
| 10%対象 | 消費税10% | | |
| 0円 | 0円 | | |

[illegible]