

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,710 円 支出年月日 令和7年3月23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 Chat GPT 利用料 (3 月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3419 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

ご利用代金請求明細書

南 隆文 様

ご請求金額	
ご利用カード	XXXXXXXXXX
お支払い日	2025/4/28
お支払い口座	XXXXXXXXXX
請求確定日	2025/4/20
お支払い方法	口座振替
ご請求金額	XXXXXXXXXX

※ お支払い日の前日までにお支払い口座へご入金ください。

※ 金融機関での手続きの進捗状況により、上記口座からお引き落としができない場合があります。

※ 請求金額の確定前にキャンセルされたり、お支払いいただくことにより、請求金額が0円となった方にも、ご利用内容をご確認いただくために表示

回数指定払い						
2025/3/23	OPENAI *CHATGPT S UBS利用国USC	本人*	1回	3,419円	0円	3,419円
	現地利用額22,000変換 レート155.410円					
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
XXXXXX	XXXXXX	XX	■	XXXX	■	XXXX
						XXXXXX

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☒ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,500 円 支出年月日 令和7年3月31日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 産経新聞購読料（3月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

2025年03月分

塚本2丁目26-10

西村ビル1F大阪市会議員

産経新聞 領収証

No. [REDACTED]

南 たかふみ事務所 様

品名	部	金額
産経新聞朝刊※	1	4,700
値引金額		-200
合計		¥ 4,500
※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥334)		

お知らせ

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。8%対象 ¥4,500
(値引 ¥-200)
(内消費税 ¥334)

産経新聞 塚本専売所

大阪市西淀川区花川1-17-19

TEL: 06-6471-8226

登録番号 T5810417749042



領収書等添付一覧

(令和6年度)

費 目 名	広報・広聴費			
年 月 日	支出内容	支 出	備 考	整理番号
R6.4.2	定期刊行物制作費	33,000 円		
R6.4.2	定期刊行物印刷費	136,460 円		
R6.4.2	定期刊行物印刷費・発送費	7,320 円		
R6.4.2	動画作成費(3月分)	27,500 円	按分率 50 %	
R6.5.8	定期刊行物紙ポスティング代	333,942 円		
R6.8.2	定期刊行物印刷費	109,640 円		
R6.8.2	定期刊行物印刷費	29,160 円		
R6.8.23	定期刊行物製作費	33,000 円		
R6.9.4	定期刊行物ポスティング代	333,872 円		
R6.12.25	定期刊行物印刷代	141,330 円		
R7.1.8	定期刊行物政策代	33,880 円		
R7.1.28	定期刊行物ポスティング代	333,872 円		
R7.1.31	定期刊行物印刷代	83,290 円		
R7.2.17	定期刊行物新聞折り込み代	76,384 円		
R7.3.3	ホームページ管理費	56,100 円		
R7.3.8	定期刊行物印刷代	141,510 円		
R7.3.11	定期刊行物制作代	33,000 円		
R7.3.26	定期刊行物ポスティング代	334,752 円		
合 計		2,278,012 円		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 33,000 円 支出年月日 令和6年4月2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物制作費 南にかるみ市政報告 第2号	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙の通り

請求書

南 隆 文 様

発行日: 2024/03/29

URS

design for your life

〒617-0853
京都府長岡京市奥海印寺東条13-5
phone 075-756-6735 代表: 永江 博
登録番号: T7810422834943

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

商 品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
南様 A4チラシ 両面新規制作	1	30,000	30,000	3月納品分
振込先: 三菱UFJ銀行 都島支店			税 前 合 計	30,000
普通 口座名義 永江 博			消 費 税	3,000
お振込み期限: -			合 計	33,000

手続済

2024年4月2日 08:21

振込金額

33,000 円

➡ 振込先

ナガエ ヒロシ

三菱UFJ銀行

都島支店 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2024年4月2日

みなみ

Minami Takafumi

令和6年春

市政報告

第2号

南 たかふみ

大阪市議員（淀川区選出） 自由民主党 所属

政策で役所改革！

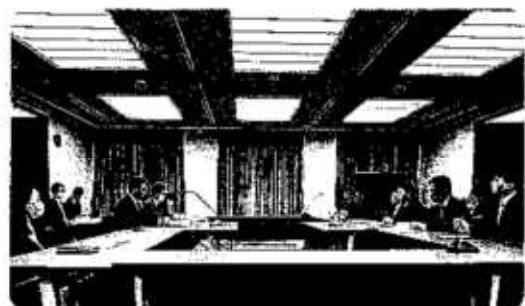
皆さんからいただいた要望が実現！

大阪市立小学校の体育館への 空調機設置が決定！！



災害時に避難所となる市立小学校 281 校の体育館に
空調機が設置されることになりました

皆さんの声をもとに自民党が平成 30 年から幾度も要望を行っていたほか、他会派からも要望を行っていたものが実現しました。令和 6 年度には、空調整備の調査費として 4,000 万円を予算計上します。能登半島地震では、避難中に寒さが原因で体調を悪くする方が続出していました。昨夏のような酷暑時に発災すれば、健康維持は更に難しくなります。空調機の設置時期は未定ですが、できるだけ早く設置が進むように今後も要望してまいります。



直近では、2023 年 年末に
来年度予算要望にて市長へ要望

令和 4 年度までに中学校体育館 127 校へ空調機を設置した時は約 41 億円の費用がかかりましたので、今回は 300 億円程度の費用発生が見込まれます。この時には国の補助制度を活用して市の財政負担を 7 割減らすことができましたが、この制度は令和 7 年度までしか実施されていません。今回も国の補助で市の負担を軽減できるよう、国に対して補助期間の延長を要望しています。

大阪・関西万博への取り組みはコチラ →

お気軽に
ご相談ください！

大阪市議員（淀川区選出） 自由民主党 所属

南 たかふみ

1986 年 7 月 28 日 富山県氷見市で生誕 / O 型

学歴 大阪大学基礎工学部卒業、大阪大学大学院理学研究科修了

経歴 両親は小学校教師・高校教師の公務員。政治家とは無縁の家系。

大阪市職員のときに政治の世界から自らの手で市を改革しようと政治家を志す。

山陽電鉄や大阪市水道局で経営企画に従事、東淀川区役所で勤務後、市議員 1 期目。

中小企業診断士、全中ハンドボール大会優勝、大阪市職員提案制度 市長表彰。

電話 06-6829-6850 メール minami.yodogawa@gmail.com

HP や SNS で
日々の活動を
発信中！



公式ホームページ
minami-takafumi.info

X (旧ツイッター)
@takafumi_minami



フェイスブック
takafumi.minami

インスタグラム
minami.taka



大阪・関西万博への取り組み

for the Success of the Expo

2025 大阪・関西万博推進特別委員会の一員として、国が先導する万博の成功を全力で支援しています。国際博覧会担当大臣や政府との意見交換を行い、万博会場の視察を行うなど積極的に情報収集を実施しています。万博を日本の成長につながる貴重な機会と捉えつつ、震災復興への影響を注視しながら、厳格なコスト管理や災害対策などの課題を指摘することを心掛けています。この大きな挑戦に、皆さまと共に取り組み、記憶に残る素晴らしい万博になるよう尽力してまいります。

国際博覧会担当大臣
との意見交換



万博会場視察
自民党会派議員と共に

特別委員会質疑



水都大阪の魅力溢れる体験を創出、 淀川を含めた万博会場への水上アクセス

大阪・関西万博は夢洲で開催されることから、水上アクセスの重要性が高まっています。夢洲には 100 ～ 150 名を収容できる小型旅客船用の係留施設が設置予定であり、中型船の浮桟橋設置も検討中です。広域からの航路は、神戸港・神戸空港・淡路島からのアクセスを含め、調整が進行中。淀川区では、万博前に十三船着場と淀川大堰開門※の整備が完了予定で、「十三から夢洲」や「十三から京都」への航路も検討されています。

※淀川大堰開門...淀川の上下流を結ぶ船のエレベーター



十三船着場視察
副市長から国土交通大臣ら
と共に説明を受けました

南の 提言

淀川も活用した水上アクセスの充実に向けて、大阪府、国、民間と連携し、世界が注目する体験を創出すべき。



来場者の命を守る対策を！ 万博時の防災実施計画の策定

万博の防災基本計画によると、南海トラフ巨大地震発生時、夢洲周辺では震度 6 弱と液状化の高いリスクが予測されています。万博会場の夢洲では、ピーク時に 1 日 22.7 万人が来場することが見込まれ、災害時には帰宅困難者への対応が必要になります。現在、災害に備えた備蓄品の準備や避難のあり方が検討されており、大規模災害時には、夢洲内の施設を一部開放し帰宅困難者を受け入れる計画です。また、必要に応じて国や自治体と連携し、対応を強化する予定です。



南の 提言

夢洲の最大滞在人数についても算出し、防災実施計画の一日も早い作成を!!

上記以外にも多くの政策提言を
行っています！

- 質疑 3 万博でバス路線廃止・減便を誘発させない、バス運転士不足の対策
- 質疑 4 地下鉄混雑のピークを緩和！万博開催時の交通需要マネジメント
- 質疑 5 利用者ピーク時にも利用者の安全を確保、万博会場夢洲駅の混雑時の安全対策
- 質疑 6 縦割りを打破して万全な万博開催準備を！協会との情報共有と連携強化

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 136,460 円 支出年月日 令和6年4月2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物印刷費 南にかみ市政報告第2号（75000部）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領 収 書

2024年04月02日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件	銀行振込(前払い)	納品場所	ご指定場所
御請求金額	136,460円 (税込)	納品期日	7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC38023007	品名：市政報告 第2号 75000 A4 / 両面4色 / コート90 / 75,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2：	1	136,460	136,460
合 計				136,460

特記事項
金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,320 円 支出年月日 令和6年4月2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定月刊行物印刷費(6,120円) 発送費用(1,200円) 南からみ市政報告 第2号(2,500部)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領 収 書

2024年04月02日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3丁目

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 7,320円(税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC38023372	品名：市政報告 第2号 2500 A4 / 両面4色 / コート90 / 2,500部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	6,120	6,120
	発送諸費用			1,200
合 計				7,320

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認くださいませようお願い申し上げます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 27,500 円
	支出年月日 令和6年4月2日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 動画制作費(3月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 55,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領収書

南たかふみ 様

5320026
大阪府大阪市淀川区塚本2-26-10
西村101号

領収日 2024-04-02
領収書番号 REC-0000000011

株式会社YUKE

572-0084
大阪府寝屋川市善里南之町20-8

件名 南たかふみ様 動画制作 2024年3月分

小計	消費税	合計金額
50,000円	5,000円	55,000円



摘要	数量	単価	明細金額
動画制作	1	50,000	50,000

内訳	10%対象(税抜)	50,000円
	10%消費税	5,000円

備考



@osaka.shisuikai

3

フォロー中

8⁺³

フォロワー

86

いいね

プロフィールを編集



：阪市会議員新人4人が【大阪市政推進会】
て大阪の市政に取り組みます。自民党所属
議って日々何しているの？を動画で見える





14

80

7

投稿

フォロー

フォロー中

大阪市会議員チーム【市推会】

大阪市会議員新人4人が【大阪市政推進会】として大阪の市政に取り組みます。自民党所属。市議って日々何しているの？を動画で見える化👤

#南たかふみ #ふちかみ浩美 #須藤しよた #鈴木理恵

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 333,942 円 支出年月日 令和6年5月8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物頒布費（南陽市市政報告第2号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

請 求 書

〒532-0026
大阪市淀川区塚本2-26-10

発行日: 令和6年4月30日
請求番号: KA16-0431
登録番号: T1120001135534

南たかふみ事務所 御中

株式会社 関西エージェンシー
〒542-0086

大阪市中心区南船場 1-3-17

永都ビル大阪長堀 3F

Tel: 06-6657-5498

Fax: 06-6657-5497

御請求金額 ￥333,942.- (税込み)

いつもお世話になりありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。

名 称	数 量	単 価	金 額	備 考
A4チラシポスティング (4/15~4/19)	75,896	4.0	303,584	配布禁止マンションなど配布が難しい先がありますので配布率は世帯数の約70%です。
配布エリア 大阪市淀川区全域	枚			
備 考	合 計		税 別 303,584	消費税 30,358 総 額 (税込み) 333,942

消費税は10%で計算しております。

振込先口座: 三菱UFJ銀行 大阪営業部 普通 (株) 関西エージェンシー
※お振込手数料は貴社ご負担でお願い致します。

手続済

2024年5月8日 10:46

振込金額

333,942 円

カ) カンサイエーージェンシー

三菱UFJ銀行

大阪営業部 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2024年5月8日

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 109,640 円
	支出年月日 令和6年8月2日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南 隆文
支 出 内 容 定期刊行物印刷費（南にのみ市政報告中3号、60,000部）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領 収 書

2024年08月02日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件	銀行振込(前払い)	納品場所	ご指定場所
御請求金額	109,640円(税込)	納品期日	7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC39571356	品名：市政報告令和6夏60000 A4 / 両面4色 / コート90 / 50,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁(ご注文サイズでお納め) 加工2：	1	109,640	109,640
合 計				109,640

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

南たかふみ

大阪市会議員（淀川区選出） 自由民主党 所属

政策で役所改革！



財政総務委員会・予算委員会で質疑を行いました！

質疑 1

市民の生活の質向上を目指す、

大阪市インフラ DX 推進の取り組み



大阪市では、今年度から本格的に、都市・インフラ分野の DX 推進を進めています。現在は、検討会を設置し、課題やニーズを踏まえた取組アイデアを検討中です。例えば、ごみ収集車両に設置したドライブレコーダーの映像を道路の維持管理等で利活用する事業や、温室効果ガス関係データの可視化・発信事業など、インフラ分野での新しい取組が進んでいます。

南の 提言

大阪市には多様なインフラ施設がある。公共部門だけでなく、民間企業（交通・電気・ガス・通信）との早期連携を！

質疑 2

安全な街づくりへ！

学校跡地を防災拠点として有効活用



廃校となった学校跡地を地域防災拠点として活用を進めています。一例として、北区のもと北天満小学校では、地域の協力を得ながら、地域集会施設の建替えと合わせた防災機能の強化を図る計画が進められています。この取り組みによって、地域の安全性を高めるとともに、コミュニティ活動の中心地としての機能を充実させることが期待されます。

南の 提言

地域防災組織の重要性を理解して、共助の体制を強化すべき。
先行事例のノウハウを蓄積して、今後の学校跡地の活用へ！

質疑 3

市政の効率化とサービス向上につながる、

職員の積極性を支援する制度とプログラム



職員には高いスキルと能力を持つ人材が多いのですが、積極性が十分ではなく、そのスキルを十分に発揮できていない場合があります。積極性が向上すれば、職員が主体的に課題を発見し、解決策を提案、実行することで、サービスが向上し、市民満足度が高まることが期待されます。そのためにも、挑戦したいと思う職員が行動に移すことができるような職場風土の醸成をより一層行っていく必要があります。

南の 提言

積極的な姿勢が評価される文化の醸成が必要不可欠。
奨励制度も検討すべき！

上記以外にも
多くの政策提言を
行っています！

- 質疑 4 市政の透明性確保のための適正なデータ管理と公文書管理問題の再発防止策
- 質疑 5 職員の不正を防止する、風通しの良い職場づくりと HR テック活用
- 質疑 6 電子申請をもっと便利に！行政オンラインシステムにおける代理申請の運用改善
- 質疑 7 組織の革新性と競争力を高める、早期昇格・昇任に向けた人事制度運用



LINE アンケート結果報告 (24/6/20-24/6/21 実施)

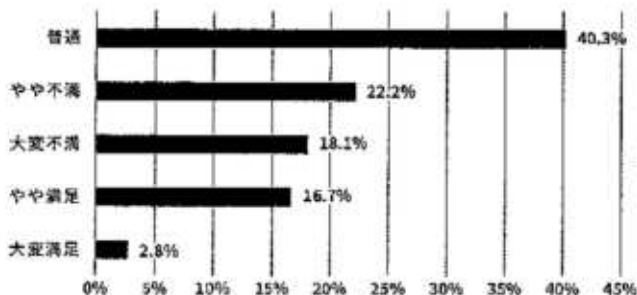
※株式会社センキョ「タウンマッチ」調べ

淀川区在住の方を対象に、LINE にてアンケートを実施し、216 名の方にご回答いただきました。皆さまのご協力とご支援に心より感謝申し上げます。

以下に結果を報告させていただきます。皆さまからいただいた貴重なご意見をもとに、経済の活性化や

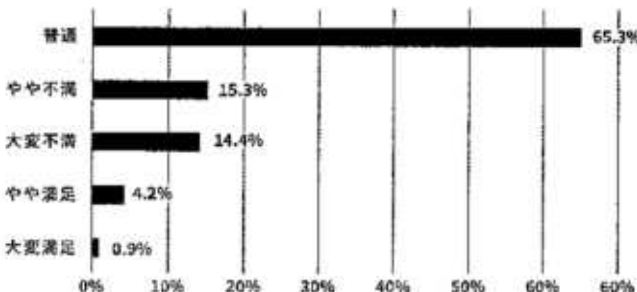
雇用の安定を図り、希望を持てる未来へつなげる政策を作っていきたいと思えます。引き続き Web でも同じ質問のアンケートを行っていますので、ご協力よろしくお願いいたします。

問1 現在の大阪市の経済政策について、どのように感じていますか？



全体では「普通」が最も多く、「やや不満」と「大変不満」がこれに次ぐ結果となりました。現在の経済政策に対しては改善の余地があると多くの方が感じていることが伺えます。

問3 現在の大阪市の雇用政策について、どのように感じていますか？



全体としては、65.3%の方が「普通」と感じており、雇用政策に対する強い不満や満足は少ないことが分かります。しかし、「やや不満」と「大変不満」と感じる人々も約30%存在しています。

問2 経済を活性化させるために、必要だと思うものは何ですか？



最も回答が多かったのは、「税制優遇措置」でした。また、「商店街の振興」や「中小企業への支援」も多く、特に地域経済の基盤を支える中小企業の支援が強く求められていることが分かります。

問4 雇用を増やすために、必要だと思うものは何ですか？



在宅勤務・リモートワークの促進と副業、兼業の推進、週4日以下の勤務制の推進が上位に入りました。今後は多様なニーズに応える施策を検討してまいります。

上記アンケート結果の詳細はこちらでご覧いただけます



引き続きアンケート募集中！

ご回答はこちらから



お気軽にご相談ください！

みなみ 大阪市会議員（淀川区選出） 自由民主党 所属

南 たかふみ

1986年7月28日 富山県氷見市で生誕 / O型

学歴 大阪大学基礎工学部卒業、大阪大学大学院理学研究科修了

経歴 両親は小学校教師・高校教師の公務員。政治家とは無縁の家系。

大阪市職員のときに政治の世界から自らの手で市を改革しようと政治家を志す。

山陽電鉄や大阪市水道局で経営企画に従事、東淀川区役所で勤務後、市会議員1期目。

中小企業診断士、全中ハンドボール大会優勝、大阪市職員提案制度 市長表彰。

電話 06-6829-6850 メール minami.yodogawa@gmail.com

HPやSNSで日々の活動を発信中！

公式ホームページ
minami-takatsumi.infoX (旧Twitter)
@takafumi_minamiフェイスブック
takafumi.minamiインスタグラム
minami.taka

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 29,160 円 支出年月日 令和6年8月2日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物印刷費（南にわか市政報告第3号・16,000部）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領 収 書

2024年08月02日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

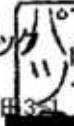
株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 29,160円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC39571357	品名：市政報告令和6夏16000 A4 / 両面4色 / コート90 / 16,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2：	1	29,160	29,160
合 計				29,160

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 33,000 円 支出年月日 令和6年8月23日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物 制作費（南にのり市政報告第3号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

南 隆文 様

作成日：2024年8月26日
住信SBIネット銀行株式会社
東京都港区六本木3丁目2番1号

(支店番号: 口座番号)

取 引 明 細 書

種別：代表口座

商品種別：普通預金

通貨：円

対象期間：2024年 8月 1日～ 2024年 8月26日

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 333,872 円 支出年月日 令和6年9月4日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物頒布費(南にのみ市政報告第3号)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

南にのみ事務所

様

KA16

No. 0830

★ ¥ 333,872 -

但

A44ラッシュ・スライディング・17

2024年9月4日 上記正に領収いたしました



内訳

税抜金額

303520-

消費税額等(%)

30352-

コケヨウ

株式会社 関西エージェンシー

〒542-0081 大阪市中央区南船場1-17

永都ビル大阪東館3階

TEL.06-6657-5498 FAX.06-6657-5497

請 求 畫

大阪市淀川区塚本2-26-10

南たかふみ事務所 御中

発行日: 令和6年8月31日

請求番号: KA16-0830

登錄番號: T1120001135534

株式会社 関西エージェンシー

T 542-0086

大阪市中央区南船場 1-3-17

永都ビル大阪長堀 3F

Tel: 06-6657-5498

Fax: 06-6657-5497

御請求金額 ￥333,872.- (税込み)

いつもお世話になりありがとうございます。

下記の通りご請求申し上げます。

名 称	数 量	単 価	金 額	備 考
A4チラシ ポスティング 配布エリア 大阪市淀川区全域	75,880 枚	4.0	303,520	配布期間:8月26日(月)~30日(金) 予備チラシ 事務所に8/20納品
				※納品先は前回同様、下記までお願いします 〒532-0011大阪市淀川区西中島4-3-2 4階 (株)関西エージェンシー倉庫 [REDACTED]
備 考	合 計		税 別 303,520	消費税 30,352
			総 額 (税込み) 333,872	

消費税は10%で計算しております。

振込先口座：三菱UFJ銀行 大阪営業部 普通 (株)関西エージェンシー

※お振込手数料は貴社ご負担をお願い致します。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 141,330 円
	支出年月日 令和6年12月25日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物印刷費(南にのみ市政報告才4号 76,000部)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

手続済

2024年12月25日 10:00

振込金額

141,330 円

カ) プリントパック

三井住友銀行
京都支店 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2024年12月25日

メモ

受付番号

2412000005

組戻依頼



印刷

領収書

2024年12月25日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い) 納品場所 ご指定場所

御請求金額 3,410円(税込) 納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC41487773	品名：南たかふみ市政報告4号千枚 A4 / 両面4色 / コート90 / 1,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	3,410	3,410
合 計				3,410

特記事項
金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

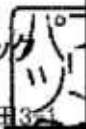
領 収 書

2024年12月25日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-4
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件	銀行振込(前払い)	納品場所	ご指定場所
御請求金額	137,920円(税込)	納品期日	7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC41487697	品名：南たかふみ市政報告4号 A4 / 両面4色 / コート90 / 75,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	137,920	137,920
合 計				137,920

特記事項
金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。



みなみ

Minami Takafumi

南 たかふみ

大阪市議員（淀川区選出） 自由民主党 所属

令和7年冬

あけまして

おめでとうございます！

市政報告 第4号

未来への役所改革！

住み続けたい街！

淀川区の公園を
充実させるべき

3つの理由

令和6年11月の決算特別委員会において、市民の幸福度や満足度の観点から『住み続けたい街づくり』について市長に質疑を行いました。多岐にわたる内容のなかで今回は淀川区の公園の現状に焦点を当てて皆さまにご報告いたします。

淀川区をより魅力的な街にするには、緑豊かで落ち着いた街並みと、市民が健やかに暮らせる環境の整備が欠かせません。その一環として、公園整備を進めることで、緑を増やし、子どもたちの成長を支え、すべての世代が住み続けたい街づくりをめざしていきます。



Reason 1 自然をもっと身近に感じられる環境を

国の調査※によると、淀川区で「身近に自然を感じる」と答えた方の割合は、偏差値20と全国でも最低水準となっています。また、一人当たりの公園面積も2.0㎡と国基準の5.0㎡を大きく下回っており、緑豊かな環境が不足している状況です。緑地をより魅力的で身近な存在にする取り組みが必要です。

※令和6年度版 Well-Being 全国調査

市民一人当たりの
公園面積国の基準
5.0㎡吹田市
8.3㎡豊中市
6.9㎡淀川区の
3倍以上！

淀川区 2.0㎡

Reason 2 子育て世代に選ばれる街へ

近隣の吹田市や豊中市では子育て施策を拡充しており、淀川区から子育て世帯の転出超過が起こっています。さらに、吹田市と豊中市の市民一人当たりの公園面積は淀川区の3倍以上であり、魅力的な公園が子育て世帯に選ばれる要因の一つとなっています。淀川区でも、身近に魅力的な公園を整備することで、子どもたちの成長を支え、住み続けたいと感じられる子育て環境を整えることが重要です。

Reason 3 子どもの健やかな成長をサポート

教育委員会の調査によると、大阪市の小中学生の体力は長年全国平均を下回っており、特に『反復横跳び』や『立ち幅跳び』など、基礎的な運動能力で課題が顕著です。身近な公園にボール遊びができるエリアを設置するなど、日常的に体を動かせる環境を整備することで、体力向上が期待されます。

淀川区から他市区町村への
10歳未満の
転出超過数

※令和5年度 淀川区
の大阪府内転出先別
転出超過の状況
(日本人・0～9歳)

大阪府内・年間ランキング

ランク	転出先	転出超過数
1	豊中市	56人
2	吹田市	35人
3	茨木市	16人



裏面もご覧ください

公園整備で魅力的な淀川区をつくる

Point 1 自然をもっと身近に感じられる環境をつくる

- 公園用地の整備を早急に進めることが重要です。中長期的には、公園の数を増やし、緑地の拡充を図るべき。
- 管理が行き届いていない公園では、草木が伸び放題で利用が制限されています。必要な予算を確保し、適切な管理と早期改善が必要です。
- 万博に向けて確保した樹形整備予算を万博後も継続し、コスト重視の剪定を見直ししながら、樹木の丁寧な維持管理を進めます。



Point 2 子育て世代に選ばれる街をめざす

- 老朽化が目立つ遊具の更新を進め、地域や子どもたちの要望に応えた遊具整備を推進します。
- 市保有地や民有地に設置されている児童遊園の都市公園化を積極的に検討し、行政が責任を持って維持管理を行うべき。
- 9月に開業した JR 大阪駅北側の「グラングリーン大阪」がファミリー層や若者に好評です。その成功事例を淀川区の開発にも活かすべき。



Point 3 子どもの健やかな成長を応援

- 子どもの体力向上をめざし、運動意欲を高める魅力的な遊具への更新を進めます。
- 小中学生の運動能力向上に寄与するため、俊敏性や跳躍力を養える競技人口の多いバスケットボールの屋外ゴールを整備します。
- 淀川河川敷を活用してスポーツ設備を設置するなど、運動や交流を楽しめる環境の整備を検討します。



その他、
住み続けたい街について
多数の提言をしています

- 交通事故を防ぐ！十三での死亡事故を受けての適正な特殊車両通行の促進
- 静かで快適な暮らしを守る、地域の騒音対策
- 大きな犯罪を防ぐ第一歩！犯罪件数最多の自転車盗難対策
- 淀川区の治安向上と美しい街並みをめざして、街の落書き消去
- 安全な歩行空間を確保、塚本駅前の放置自転車対策
- 今こそ未来への積極的な投資を！公金の過剰な蓄積や物価高を踏まえた財政運営

みなみ 大阪市会議員（淀川区選出） 自由民主党 所属
南 たかふみ
1986年7月28日
富山県氷見市で生誕
O型

HPやSNSで
日々の活動を
発信中！

3歳で大病を患い命の危機を経験。手術により一命を取り留め、この経験から「毎日を悔いなく全力で生きる」をモットーとする。大阪大学基礎工学部を卒業後、同大学院理学研究科を修了。関西私鉄に入社し、経営企画業務に従事する中で中小企業診断士試験に合格し、経営コンサルティングスキルを習得。大阪市に転職後、水道局の経営企画や区役所事務で業務改革を実現し、局長表彰を受賞し、人事評価で首席を獲得する。政策立案では、市長表彰、近畿経済産業局長賞を受賞し、これらの経験を基に、政界からさらに大阪市を改革する決意を固める。

電話 06-6829-6850 メール minami.yodogawa@gmail.com



公式ホームページ
minami-takafumi.info

X (旧ツイッター)
@takafumi_minami



フェイスブック
takafumi.minami

インスタグラム
minami.taka



整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 33,880 円 支出年月日 令和 7 年 1 月 8 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南 隆 文
支 出 内 容 定期刊行物 制作費（南陽市市政報告 第4号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

南 隆文 様

作成日：2025年1月28日
住信SBIネット銀行株式会社
東京都港区六本木3丁目2番1号

(支店番号: XXXXXXXXXX)

取 引 明 細 書

代表口座

普通預金

19

██████████ 2025 █ 1 █ 1 █ 2025 █ 1 █ 28 █

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 333,872 円
	支出年月日 令和7年 1 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南 隆文
支出内容 定期刊行物 分頒布費（南にからみ市政報告第4号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

南にからみ事務所様 No. KA17-0115

★ ¥333,872

但 A4472 小2ライング4Vと17

2025 年 1 月 28 日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額 ¥333,872.-

消費税等(%) ¥0.00

株式会社 関西エージェンシー

〒542-0081 大阪市中央区南船場3-17-1

永都ビル大阪東館3階

TEL.06-6657-5498 FAX.06-6657-5499

請求書

〒532-0026
大阪市淀川区塚本2-26-10

南たかふみ事務所 御中

発行日: 令和7年1月31日
請求番号: KA17-0115
登録番号: T1120001135534

株式会社 関西エージェンシー
〒542-0098
大阪府中央区南船場1-3-10
永都ビル大阪長堀 3F
Tel: 06-6657-5498
Fax: 06-6657-5497

御請求金額 ￥333,872.- (税込み)

いつもお世話になりありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。

名 称	数 量	単 価	金 額	備 考
A4チラシ ポスティング 配布エリア 大阪市淀川区全域	75,880 枚	4.0	303,520	配布期間:1月13日(月)~17日(金)
備 考	合 計	税 別	消費税	総 額 (税込み)
消費税は10%で計算しております。		303,520	30,352	333,872

振込先口座: 三菱UFJ銀行 大阪営業部 普通 株式会社 関西エージェンシー
※お振込手数料は貴社ご負担でお願い致します。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 83,290 円 支出年月日 令和7年1月21日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物印刷費(jimin simin 41) 23,000部	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

領 収 書

2025年01月31日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 83,290円(税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC41884564 (	品名：JIMINSIMIN 4号 B4 / 両面4色 / コート90 / 23,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁(ご注文サイズでお納め) 加工2：	1	83,290	83,290
(				
合 計				83,290

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

JIMIN SIMIN REBORN

自民・市民クラブによる
質疑報告

代表質問の様子についてお伝えします！

木下 吉信
大阪市会議員 阿倍野区公式サイト
kinoeshita-yoshinobu.com

QUESTION 1
大阪ヘルスケアパビリオンで
採取した個人データを協賛企業に
無償提供する事について

万博期間中、府市共同設置の大阪ヘルスケアパビリオンが建設されている。ここでは、年齢・性別から毛髪・眼球・骨格・皮膚データ等の個人データをスキャンして25年後の自分を見る事ができる「アバター体験」が注目されている。大阪府市では、3億円以上の協賛企業に対してこれらの個人データを無償で提供

する事を条件に協賛を募集したと聞いている。万が一、これらの個人データが漏洩や乱用されるようなトラブルが発生した場合、責任は誰が取るのか？また、市民の税金である一般会計等の公費で訴訟費用や損害賠償の支出がないような方策はあるのか？市長の所見を問う。

QUESTION 2
市立高校の大阪府への
移管（無償譲渡）について

大阪市立高校が大阪府へ土地・建物すべて無償で譲渡された事は、当時「府と市の二重行政解消」との事で大阪府の一元管理になったと理解している。現在、東大阪市・岸和田市・堺市の3つの市立

高校は現存しており、著しく「大阪市の財産だけ没収された」ような印象を持つ。定員割れして廃校→売却となれば大阪府の財源となる訳で、極めて不公平な取り扱いと思うが、市長の所見を問う。

QUESTION 3
区役所及び区民センターの
整備計画について

昭和40年建設の阿倍野区役所を含め10区の区役所が老朽化しているにも拘らず、建て替え計画が都構想の時にストップしたままで放ったらかしになっている。また、東淀川区・東住吉区・住之江区には

区民センターが設置されておらず、同じ大阪市民の納税者として不公平な行政対応となっている。区役所及び区民センターの予算化に向けて市長はどう考えているのか。

QUESTION 4
大阪市の局長に府のOB職員が登用される等、
市長の組織マネジメントの考え方について

現在、大阪市の局長級・部長級のポストに34人の府の関係職員が着任している。財政局長や経済戦略局長に至っては大阪府を退職したOB職員であり、更に4年目

にまで入っており、新たな天下りポストになっているのではないかと適材適所との事であるが、大阪市職員に本当に適任者がいないのか？市長の意図を問う。

QUESTION 5
天王寺動物園の展示動物について

現在、天王寺動物園は民営化され、独立行政法人が運営している。ゾウ・ゴリラ・トラ・ヒョウ・カンガルー等が展示されておらず、市内の幼稚園や保育園では京都や神戸の動物園に出かけているそうである。

自治体の直営動物園でない為に展示動物の補充が困難なのか？このままでは天王寺動物園離れが定着してしまうとの危機感を持っているが、市長としてどう考えているのか？

代表質問への市長答弁は右記の
本会議動画をご覧ください

令和6年12月18日 本会議 <大阪市会議員放映チャンネルより>



自由民主党・市民クラブ大阪市会議員団 市政報告
【編集・発行】大阪市北区中之島1-3-20 自由民主党・市民クラブ大阪市会議員団
ホームページはこちら <https://www.jimin-osaka.com/>

まえだ かずひこ
前田和彦
(北区)



扇町公園の民間事業者と連携した魅力的な施設整備

扇町公園の中央付近の噴水エリアは、長い間使われずに課題のある場所として、地元の方からも何とかならないかという声をよく聞いていました。過去、議会で民間事業者を公募し水景エリアに新たな施設を整備する提案を求め、本年12月によりやく整備が完了。カフェレストラン、芝生広場を設画、開放感のある空間が整備され、水遊び・憩いエリアとしてリニューアルしました。

扇町公園利用者に広報で魅力周知を

扇町公園は、魅力向上事業で多くの施設が整備されましたが、親子連れを中心に、更にたくさんの方々に楽しく公園を利用してもらうためには、ソフト面での充実も必要。今後は扇町公園の様々な情報を扇町パークセンターと連携を図り、区の広報誌やSNSなどで発信する仕組みを構築することや、普段から公園を「用されている方々にも、イベント開催期間中でも普段使いが可能」なよう、公園全体をゾーニングして幅広い市民ニーズに対応できるよう、要望しました。

あらき はじめ
荒木肇
(都島区)



本市の浸水対策

気候変動の結果、各地で大規模水害が発生しており、大阪市では今後の浸水対策の基準となる降雨を現在の60ミリから66ミリに見直すこととしています。この基準の考え方について確認し、これに伴い施設整備等に多額の経費が必要となるため、他の自治体と連携して、国の支援が受けられるように取り組むことを市に申し入れた。

区役所等の建替え

市民局より、利用者ニーズや整備手法、土地の高度利用など多様な観点から、関係所管と連携して検討していきたい、との答弁を得ました。

公園トイレと公衆トイレ

公共トイレには公園トイレと公衆トイレがあります。公衆衛生の観点からも必須の施設ですが、その維持管理や施設管理には困難を極めています。トイレは4K施設「臭い、汚い、暗い、怖い」とされていますが、多くの市民から関心を持たれ愛される施設となるよう要望しました。

このほか、特定都市再生緊急整備地域、喫煙所対策、特別支援教育に対する助成などについて質疑しました。



いしかわ ひろき
石川博紀
(東淀川区)



小・中学校給食での紙パック牛乳直飲みを問題視

大阪市教育委員会は、令和6年度からストロー無しで牛乳を飲むこととすると昨年度末に発表し、現在大阪市立小中学校では写真(←)のように紙パックから直飲みするものと指導しています。今年度までは希望する学校には無償でストローが配付されていますが、来年度からは完全廃止予定です。業者の値上げや教育委員会の経費削減を、児童生徒ら

に「環境問題」として押しつけないこと、来年度以降のストローについては学校に負担を押しつけないで教育委員会で負担すること、を要望しました。



東淀川区人権啓発推進事業を適正化

東淀川区ではこれまで、各地域活動協議会への補助金(各地域でのおまつりや、ふれあい喫茶・食事サービス、こども食堂等の地域活動に充てられます)から「6万円」を、区役所が中心となって全17地域から集め、人権啓発推進事業に充てる実態がありました。この補助金の使い道は各地域の自主的な判断に委ねられたものであることを市民局に確認し、人権啓発推進事業については区の予算で行うべきものと指摘。東淀川区長から満額回答となる答弁を得て、来年度から各地域が使える補助金は6万円ずつ増額となります。

みなみ たかふみ
南隆文
(淀川区)



インフレ下での積極投資の必要性

大阪市は4年連続で100億円を超える黒字決算を達成し、財政調整基金も標準財政規模の約30%の水準を確保しており、十分な財政余力があります。しかし、インフレが進む中、基金を将来の投資に転換しないと価値が目減りするリスクがあります。他市では財政調整基金の積立上限を設定し、未来への投資を行っています。

本市においても、市民生活の向上に向けた積極的な投資を行うよう要望しました。



子育て世帯の流出を防ぐ施策を

大阪市では子育て世帯の流出が深刻で、吹田市や豊中市など近隣自治体への転出が目立っています。その背景には、騒音や治安、都市景観といった住環境に関する課題があると考えられます。本市では学校給食費無償化や医療費助成の拡充を進めていますが、さらに公園整備や安全対策の強化が必要です。特に、地域の騒音対策や街並みの改善により、住環境の質を向上させることが重要です。こうした施策を早急に進め、子育て世帯が安心して暮らせるまちづくりを進めるよう求めました。

自民党・市民クラブ大阪市議員 メンバー紹介!

淀川区の市政相談なら

淀川区

みなみ
南たかふみ

〒532-0026 淀川区東本2-26-10 西村ビル101号



中央区 **鈴木 りえ**
〒542-0066 大阪市中央区平野町1丁目5番9号4F



東住吉区 **ふちかみ浩美**
〒546-0033 東住吉区南田辺3-18-20-5号室



都島区 **荒木 はじめ**
〒534-0015 大阪市都島区海部寺町2-3-28



天王寺区 **須藤しょうた**
〒543-0026 天王寺区東上町9-15 アバンテ東上町2F



北区 **前田かずひこ**
〒531-0041 北区天神橋7-5-8



浪速区 **森山よしひさ**
〒556-0015 浪速区東津守2-1-12 YKビルディング1F A号室



旭区 **福田 武洋**
〒535-0013 旭区森小路1-10-11



西区 **永井 啓介**
〒550-0025 西区九条南2-3-22



東淀川区 **石川博紀**
TEL: 06-6325-8215
〒533-0022 東淀川区東本5-11-2



阿倍野区 **木下 吉信**
〒545-0021 阿倍野区阪南町1-52-13

ご相談やお問合せにつきましては、各議員事務所までお願いします。

Thank you for Reading!

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 76,384 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和7年2月17日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物新聞紙上費（jimin simin 41）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. 077392

領 収 書

2025年2月17日

南大かふみ 市政事務所殿

76384

金額の訂正は無効

但し jimin simin 新聞紙上費（消費税等 含む）
（淀川区全域）
上記金額領収致しました

株式会社

読書空間

大阪市北区野崎町5番9号1階読書空間ビル内

担当印



請 求 書

請求書№ 5089489

Na 1 P. 1

532-0021

大阪市淀川区塚本2-26-10

西村ビル101号室

南 隆 文

殿



株式会社

本社 〒530-0065 大阪府北区野崎町6-1-1
TEL (06) 8367-9
東京支社 〒102-0073 東京都千代田区九段南
TEL (03) 3263-6
京都支社 〒614-8172 八幡市上海町
TEL (075) 583-2132

毎度有難うございます。下記の通り御請求申し上げます。

尚、御不審の際は当社担当者までお問い合わせ下さい。

登錄番 号 T9120001067885

職業問題 一 呵 經濟地理學

御得意先コード

25 年 2 月 28 日締切分

○お振込の場合は下記口座へお願いしま

三井住友銀行南森町
三菱UFJ銀行大阪営業部

前回請求高	前回分領入金高	前回恒引高	繰越請求残高	今回売上高	今回借請求高
0	0	0	0	76384	76384

[illegible]

ご入金と本請求書が前後した場合はご容赦下さい。

檢印

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 56,100 円 支出年月日 令和7年3月3日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南 隆文
支出内容 ホームページ管理費用 (ドメイン取得(1年) 5,000円・SSL証明書 レンタルサーバー(12ヶ月) 3,000円×12ヶ月)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり。

手続済

2025年3月3日 15:29

振込金額

56,100 円

フジコンピュータ (カ)

三井住友銀行

加古川支店 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2025年3月3日

532-0026
大阪府大阪市淀川区塚本2-26-10
西村101号
南たかふみ市政事務 御中

富士コンピュータ株式会社
〒675-0034
兵庫県加古川市加古川町
稲屋790番地の1
TEL 079-420-6677

請求書

件名
請求金額 56,100円

請求日 2025-02-20
請求書番号 INV-0000003031
登録番号 T4140001043501

摘要	数量	単価	明細金額
ドメイン取得 (minami-takafumi.info)	1 年	5,000	5,000
レンタルサーバー	12 ヶ月	3,000	36,000
SSL証明書	1 年	10,000	10,000

入金期日
振込先 三井住友銀行 加古川支店 (普通)
みなと銀行 加古川支店 (普通)
富士コンピュータ株式会社

小計	51,000円
消費税	5,100円
合計	56,100円
内訳 10%対象(税抜)	51,000円
10%消費税	5,100円

備考
【摘要】本請求書発行年の3～翌年2末迄

政策

プロフィール

市政報告

☎ お問い合わせ

LINEで相談

自由民主党 所属
大阪市会議員(淀川区選出)

南 たかふみ

Takafumi Minami Official Web Site.

“あなたに誠実、未来に誠実,,

各種SNSにて最新情報を配信しております！



政策

Policy

01

tion and Human Resources.

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 141,510 円 支出年月日 令和7年3月8日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南 隆 文
支出内容 定期刊行物 印刷費(南にのみ市政報告第5号) (76,100部) 139,720 + 3,590 (75,000部) (1,100部)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり。

領 収 書

2025年03月08日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 銀行振込(前払い) 納品場所 ご指定場所

御請求金額 3,590円(税込) 納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC42352796	品名：南たかふみ市政報告5号 1100 A4 / 両面4色 / コート90 / 1,100部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	3,590	3,590
合 計				3,590

特記事項
金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。
こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。

領收書

2025年03月08日

南たかふみ市政事務所 御中 南隆文 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

T617-0003

京都府向日市森本町野田3

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890

お支払条件 銀行振込(前払い)

納品場所 ご指定場所

御請求金額 137,920円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数 量	単 価	金 額
PAC42352771 C	品名：南たかふみ市政報告5号 75000 A4 / 画面4色 / コート90 / 75,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	137,920	137,920
C				
合 計				137,920

特記事項

金融機関の振込証明書および振込完了画面のプリントアウトが、税務署で認められている正式な払い込みの証明書類となります。こちらの領収書が精算等にご使用いただけますかどうかは、お客様ご自身であらかじめご確認いただきますようお願い申し上げます。



みなみ

Minami Takafumi

令和7年春

南 たかふみ

市政報告 第5号

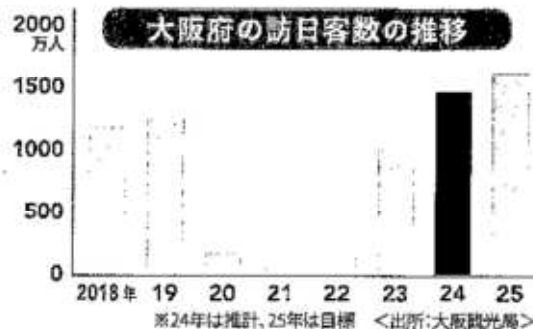
大阪市会議員（淀川区選出） 自由民主党 所属 あなたに誠実、未来に誠実



大阪の訪日客は過去最高!! 観光政策の次の一手は？

現在、議会で大阪市の観光施策や宿泊税の活用についての議論を行っています。今後も増加する外国人観光客への政策を強化し、大阪市の観光資源を最大限に活かすための施策が重要となります。

大阪観光局の調査によると、2024年に大阪府を訪れた外国人観光客数は、推計約1464万人となり、過去最多となりました。また、2023年における大阪府内宿泊者の98%（日本人を含めると87%）が大阪市内に宿泊しています。これは、大阪市が観光の中心であることの現れです。



外国人料金の設定と 観光投資の強化が必要

大阪城天守閣、動物園、美術館、博物館などの主要な観光施設の入場料金は安価に設定されていますが、今後は外国人料金の設定を検討すべきと考えます。大阪マラソンでも国外参加者の料金は割高に設定されており、今年沖縄で開業する民間テーマパーク『ジャングリア』でも外国人料金の導入が決定しています。この制度は、もともと海外では広く採用されている一般的な仕組みです。多言語対応や施設の充実など観光資源への再投資をすることによって、訪日客も大阪市もお互いにメリットが生まれます。

宿泊税のより正しい配分を！ 大阪市の課題とは

大阪府で宿泊する人に課される「宿泊税」は年間約25億円となっており、大阪府が一括して徴収して、その一部が大阪市の関連する観光政策に使われています。しかし、宿泊地やオーバーツーリズムが露見している場所のほとんどが大阪市内であり、宿泊税のより適正な配分や活用が求められる状況です。また大阪市は、京都市のように詳細な観光データをとっていないため、適切な観光政策を実施していくためにも観光客数や消費動向のデータを収集し、より効果的な観光戦略を立てる必要があります。



みなみ

大阪市会議員（淀川区選出）

南 たかふみ

1986年7月

富山県氷見市で生誕

O型

HPやSNSで
日々の活動を
発信中！

3歳で大病を患い命の危機を経験。手術により一命を取り留め、この経験から「毎日を悔いなく全力で生きる」をモットーとする。学生時代にはハンドボールに打ち込み、全中ハンドボール大会で優勝。阪大基礎工学部を卒業後、同大院理学研究科を修了。関西私鉄に入社し、経営企画業務に従事する中で中小企業診断士試験に合格し、経営コンサルティングスキルを習得。大阪市内に転職後、水道局の経営企画や区役所事務で業務改革を実現し、局長表彰を受賞し、人事評価で首席を獲得する。政策立案では、市長表彰、近畿経済産業局長賞を受賞し、これらの経験を基に、政界からさらに大阪市の改革する決意を固める。

公式ホームページ
minami-takafumi.infoX（旧ツイッター）
@takafumi_minamiフェイスブック
takafumi.minami



騒音は

生活の質を左右する
重要な問題です

淀川区の騒音の実態は?! 地域の声から考える騒音対策

淀川区にお住まいの皆さまを対象に、地域の騒音問題に関するアンケートを実施しました。寄せられたご意見から、騒音に対する課題が明確になり、さらなる対策の必要性が浮かび上がりました。

淀川区では、交通騒音や生活騒音に関する課題が多く、より住みやすい街を目指すうえで、具体的な対策が不可欠です。防音設備の

整備、交通規制の強化など、行政としても多角的なアプローチを検討していく必要があります。

アンケート結果

1 騒音が多い地域での対策が急務

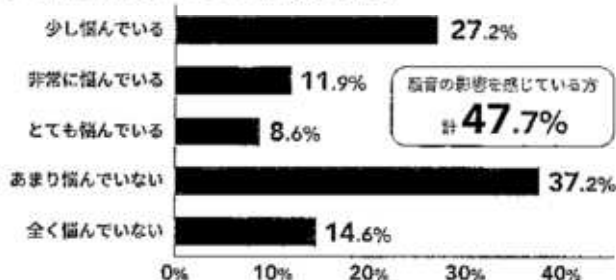
アンケートでは、「少し悩んでいる」「非常に悩んでいる」「とても悩んでいる」と回答した方が47.7%にのぼり、約半数の住民が騒音の影響を感じています。一方で、「まったく悩んでいない」「あまり悩んでいない」との回答もあり、半数の人にとってはそれほど気にならない問題である一方で、一部の住民にとって深刻な課題であることが分かりました。

騒音の原因
トップ3
(複数回答)

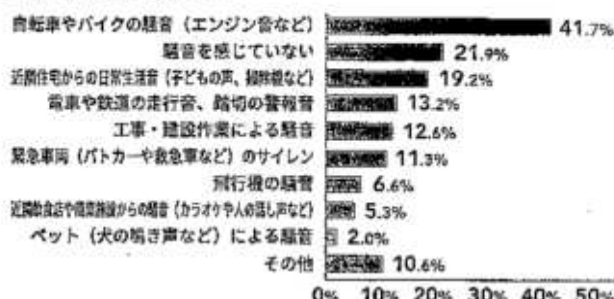
1. 自動車・バイクのエンジン音：41.7%
2. 近隣住宅からの生活音：19.2%
3. 電車や踏切の音：13.2%

交通量の多い道路沿いや鉄道沿線では、騒音の影響が大きく出ていると推測されます

■ 騒音に悩んでいる住民の割合



■ 騒音の主な原因



2 住民が求める騒音対策

騒音問題を解決するために求められている施策トップ3（複数回答）

1. 騒音を防ぐ設備の導入・改修（防音壁の設置、静音化機材の導入）：26.5%
2. 交通規制の強化（速度制限の厳格化など）：21.2%
2. 苦情・相談窓口の充実（迅速な対応体制）：21.2%

要望が特に多かったのは、防音設備の強化や交通騒音対策であり、行政としても検討すべき課題であることがわかりました。

3 住民の皆さまの声と今後の対応

自由記述の意見から、騒音に関する課題が多く寄せられました

夜間の暴走族や改造車の騒音（特に幹線道路沿い）
深夜の飲食店や住宅街での話し声
建設工事や鉄道の騒音への対策強化

これらの意見を踏まえ、特に交通騒音への対策強化、防音設備の整備、相談窓口の充実が重要であることが再認識されました。今後、議会においても騒音対策の議論を深めて参ります。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 33,000 円 支出年月日 令和7年 3月 11日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物制作費（南T=0324市政報告 第5号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

南 隆文 様

作成日：2025年 4月15日
住信SBIネット銀行株式会社
東京都港区六本木3丁目2番1

(支店番号: 口座番号:)

取 引 明 細 書

種別：代表口座

商品種別：普通預金

通貨：円

対象期間：2025年 3月 1日～ 2025年 3月31日

[illegible]

請求書

南 隆文 様

発行日: 2025/03/11

URS

平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

design for your life

〒617-0853
京都府長岡京市廻海印寺東条13-5
phone 075-756-6735 代表: 永江 博
登録番号: T7810422834943

商 品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
南様 A4チラシ 両面新規制作	1	30,000	30,000	3月納品分
振込先: 三菱UFJ銀行 都島支店			税 前 合 計	30,000
普通 口座名義 永江 博			消 費 税	3,000
お振込み期限: -			合 計	33,000

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☒ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 334,752 円 支出年月日 令和7年3月26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 定期刊行物 頒布費（南たのめ市政報告第5号）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

別紙のとおり

手続済

2025年3月26日 15:10

振込金額

334,752 円

振込先

力) カンサイエーージェンシー

三菱UFJ銀行

大阪営業部 普通

振込依頼人名 (振込元)

ミナミ タカフミ

振込手数料

0円

振込指定日

2025年3月26日

請 求 書

〒532-0026
大阪市淀川区塚本2-26-10

南たかふみ事務所 御中

発行日: 令和7年3月31日
請求番号: KA17-0321
登録番号: T1120001135534

株式会社 関西エージェンシー
〒542-0086
大阪市中央区南船場 1-3-17
永都ビル大阪長堀 3F
Tel: 06-6210-5355
Fax: 06-6210-5785

御請求金額 ￥334,752.- (税込み)

いつもお世話になりありがとうございます。
下記の通りご請求申し上げます。

名 称	数 量	単 価	金 額	備 考
A4チラシ ポスティング	76,080	4.0	304,320	配布期間:3月24日(月)~28日(金)
配布エリア 大阪市淀川区全域	枚			
備 考	合 計		税 別 304,320	消費税 30,432
			総 額 (税込み) 334,752	

消費税は10%で計算しております。

振込先口座：三菱UFJ銀行 大阪営業部 普通 〇〇〇〇〇〇 (株) 関西エージェンシー
※お振込手数料は貴社ご負担をお願い致します。

領収書等添付一覧

(令和6年度)

費目名	人件費			
年 月 日	支出内容	支 出	備 考	整理番号
R6.4.10	アルバイト職員給与	3,020 円		
R6.4.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.5.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.5.29	アルバイト職員給与	7,690 円		
R6.6.16	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.6.26	アルバイト職員給与	10,160 円		
R6.7.10	アルバイト職員給与	6,040 円		
R6.7.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.8.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.8.30	アルバイト職員給与	6,040 円		
R6.9.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.10.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.11.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R6.12.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R7.1.10	事務作業経費	25,058 円		
R7.1.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R7.2.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R7.2.20	アルバイト職員給与	3,120 円		
R7.3.17	政務活動補助職員雇用費	170,000 円		
R7.3.20	アルバイト職員給与	7,103 円		
合 計		2,108,231 円		

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3020 円
	支出年月日 令和6年4月10日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 アルバイト職員給与（4月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 大阪市会議員 南たかふみ 様 No. _____

★ ¥3,020

但 令和6年4月分賃金として

2024年4月10日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コケヨ ウケ-55

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費		170,000	円
		支出年月日	令和6年4月17日
		使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 補助職員給与（4月分）			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

政務活動以外の業務は別スペースで行い、政務活動のみを行う
事務所であるため、人件費及び事務所経費は100%計上とする。

領 収 証

大阪市の議員 南たかふみ 様

No. _____

★

¥ 170,000-

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等（ % ）

コクヨ ウケ-98

但 4月分 補助職員給与として

令和6年4月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 令和6年5月17日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 補助職員給与（5月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. _____

★

7 170 000 -

 内 訳 _____
 現金 _____
 小切手 /
 手 形 /

但 5月分 補助職員給与

令和6年5月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等（ % ）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 7,690 円
☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和6年5月29日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 アルバイト職員給与（5月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証 大阪市会議員 南たかふみ 様 No. _____

★¥7,690

但 令和⁶~~5~~年⁵~~4~~月分 給料として

2024年5月29日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内 訳
	税抜金額
	消費税額等(%)

コクヨ ユケ-55



整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 170,000 円 支出年月日 令和6年6月16日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 補助職員給与（6月分）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ

様

No. _____

★

¥170,000-

内 訳 _____ 但 6月分 補助職員給与として
 現金 _____
 小切手 / 令和6年6月16日 上記正に領収いたしました
 手 形 /
 消費税額等(%) _____

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 10,160 円 支出年月日 令和6年6月26日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 南隆文
支出内容 プリビット職員給与(6月分)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 証

大阪府議会議員 南たかふみ様 令和6年6月26日

★	¥	1	0	1	6	0	円
---	---	---	---	---	---	---	---

 但 令和6年6月分 給与として
 上記正に領収いたしました。

内訳
税抜金額
消費税額等(%)
内訳
税抜金額
消費税額等(%)

登録番号

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	6,040 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☒ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和6年7月10日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		南隆文	
アルバイト職員給与（7月分）			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

~~~~~ 領 収 証 ~~~~~

大阪市会議員 南たかふみ様 2024 年 7 月 10 日

★ ¥6,040

但 令和6年7月分賃金として  
上記正に領収いたしました。

|           |
|-----------|
| 内訳        |
| 税抜金額      |
| 消費税額等( %) |
| 内訳        |
| 税抜金額      |
| 消費税額等( %) |



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年7月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与（7月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★  
内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等（ % ）

7 170,000 -

但 7月分補助職員給与として

令和6年7月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年8月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与(8月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

## 領収書等添付欄

領収証

大阪市内議員 南たかふみ 様

No.

★ ￥170,000-

内訳  
 現金 \_\_\_\_\_  
 小切手 /  
 手形 /  
 消費税額等(%) \_\_\_\_\_

但 8月分 補助職員給与として

令和6年8月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>6,040 円 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br>令和6年8月30日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文  |
| <b>支出内容</b><br>プリバイト職員給与（8月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

❑❑❑❑❑ 領 収 証 ❑❑❑❑❑

大阪市会議員 南たかふみ様 令和6年8月30日

★ ¥6040

但 令和6年8月分給与として  
上記正に領収いたしました。

内訳  
 税抜金額  
 消費税額等（%）  
 内訳  
 税抜金額  
 消費税額等（%）



登録番号 \_\_\_\_\_

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年9月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与（9月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 170,000

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等( %)

コケロ ウケ-58

但 9月分、補助職員給与として

令和6年9月17日 上記正に領収いたしました。

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年10月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与（10月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥170,000-

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等（ %）

コケヨ ウケ-98

但 10月分 補助職員給与として

令和6年10月17日 上記正に領収いたしました

取入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |         |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------------------|
| 費目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ※該当する費目に✓をつける | 支出額     | ※政務活動費充当額を記入           |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |               | 170,000 | 円                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 支出年月日   | 令和6年11月17日             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | 使用者     | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| 支出内容<br>補助職員給与（11月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |         |                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 170,000 -

内 訳 \_\_\_\_\_  
 現金 \_\_\_\_\_  
 小切手 /  
 手 形 /

但 11月分 補助職員給与として

令和6年11月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等（ % ）

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年12月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与（12月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥170,000-

内 訳 \_\_\_\_\_  
 現金 \_\_\_\_\_  
 小切手 /  
 手 形 /  
 消費税額等（%） \_\_\_\_\_

但 12月分 補助職員給与として

令和6年12月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>25,058 円<br><b>支出年月日</b><br>令和 7 年 1 月 10 日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆 文 |
| <b>支出内容</b><br>事務作業経費(1月分) (年末調整事務)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

内 訳 \_\_\_\_\_  
 現金 \_\_\_\_\_  
 小切手 \_\_\_\_\_  
 手 形 \_\_\_\_\_  
 消費税額等(%) \_\_\_\_\_

コクミ ウケ-99

但 事務報酬として  
 7 年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

〒532-0026 大阪市淀川区塚本2-28-14  
第2北野ビル21E山口五輪 税理士事務所  
税理士 山 口 五 輪

TEL/FAX 06-7163-8261



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和7年1月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与(1月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 170,000

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-08

但 1月分 補助職員給与として

令和7年1月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和7年2月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与(2月分)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証 大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥170,000-

内訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 2月分 補助職員給与として

令和7年2月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>3,120 円<br><b>支出年月日</b><br>令和7年2月20日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>アルバイト職員給与（2月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄


**領 収 証**


大阪市会議員 **南たかふみ** 様

令和7年2月20日



但 令和7年2月分給与として  
上記正に領収いたしました。

内訳  
 税抜金額  
 消費税額等(%)  
 内訳  
 税抜金額  
 消費税額等(%)

登録番号 \_\_\_\_\_

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>170,000 円<br><b>支出年月日</b><br>令和7年3月17日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>補助職員給与（3月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員 南たかふみ 様

No. \_\_\_\_\_

★

¥170,000-

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等( %)

コクヨ ウケ-08

但 3月分 補助職員給与として

令和7年3月17日 上記正に領収いたしました

収入印紙

整理番号

## 領収書等貼付用紙

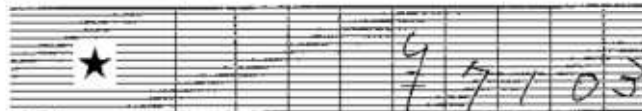
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,103 円<br><b>支出年月日</b><br>令和7年3月20日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| <b>支出内容</b><br>アルバイト職員給与（3月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証  
 大阪市会議員 南たかふみ 様 令和7年3月20日



但令和7年3月分給与として、  
上記正に領収いたしました。

内訳  
 税抜金額  
 消費税額等( %)  
 内訳  
 税抜金額  
 消費税額等( %)

登録番号 \_\_\_\_\_

## 領収書等添付一覧

(令和6年度)

| 費 目 名    | 事務費            |           |          |      |
|----------|----------------|-----------|----------|------|
| 年 月 日    | 支出内容           | 支 出       | 備 考      | 整理番号 |
| R6.4.25  | 電話代            | 7,209 円   |          |      |
| R6.5.8   | 封筒印刷代          | 15,675 円  | 按分率 50 % |      |
| R6.5.9   | 事務機器代          | 102,700 円 |          |      |
| R6.5.15  | 携帯電話代          | 1,172 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.5.22  | 電話代            | 7,219 円   |          |      |
| R6.6.15  | 携帯電話代          | 1,007 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.6.26  | パソコンセキュリティソフト代 | 3,080 円   |          |      |
| R6.6.26  | 電話代            | 7,905 円   |          |      |
| R6.7.9   | 淀川区地図データ作成料    | 54,450 円  | 按分率 50 % |      |
| R6.7.9   | FAX回線使用料(年払い)  | 9,900 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.7.15  | 携帯電話代          | 1,241 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.7.24  | エバーノート利用料(年間)  | 4,650 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.7.24  | 電話代            | 7,334 円   |          |      |
| R6.7.24  | 事務用品代          | 748 円     |          |      |
| R6.8.15  | 携帯電話代          | 1,296 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.8.21  | 電話代            | 7,272 円   |          |      |
| R6.9.15  | 携帯電話代          | 976 円     | 按分率 50 % |      |
| R6.9.25  | 電話代            | 7,404 円   |          |      |
| R6.10.9  | 事務用品代          | 10,786 円  |          |      |
| R6.10.15 | 携帯電話代          | 1,090 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.10.22 | 電話代            | 7,307 円   |          |      |
| R6.11.15 | 携帯電話代          | 1,308 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.11.25 | 電話代            | 7,395 円   |          |      |
| R6.12.8  | 電動アシスト自転車代     | 64,250 円  | 按分率 50 % |      |
| R6.12.15 | 携帯電話代          | 1,016 円   | 按分率 50 % |      |
| R6.12.24 | 電話代            | 7,430 円   |          |      |
| R7.1.15  | 携帯電話代          | 902 円     | 按分率 50 % |      |
| R7.1.27  | 電話代            | 7,668 円   |          |      |
| R7.2.15  | 携帯電話代          | 1,033 円   | 按分率 50 % |      |
| R7.2.26  | 電話代            | 7,333 円   |          |      |
| R7.3.15  | 携帯電話代          | 908 円     | 按分率 50 % |      |
| R7.3.24  | 電話代            | 7,316 円   |          |      |
| R7.3.27  | 事務所用品代         | 3,310 円   |          |      |
| R7.4.15  | 携帯電話代          | 1,402 円   | 按分率 50 % |      |
| 合 計      |                | 371,692 円 |          |      |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br>7,209 円<br><b>支出年月日</b><br>令和6年4月25日<br><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南 隆文 |
| <b>支出内容</b><br>電話料金（4月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
南たかふみ市政事務  
所 様

お客様番号  
2024年 4月ご請求分  
金額(円)  
¥7,209-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
24.4.25

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

請求書 (西日本ご利用分)

532-0026  
大阪市淀川区塚本2丁目26-10

郵便区内特別

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

1階  
南たかふみ市政事務所 様



24271

Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2024年 4月17日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京都港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【還付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0026 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 24271 24184.00.J  
61-010000 1.0 24040301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2ページ)

| お客様請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                           | 2024年 4月ご請求分             | 7,209円                  | 2024年 4月30日(火)      |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

5,999円

NTTファイナンス分ご請求額

1,210円

(合計)

7,209円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。



(

2/

2ページ)

お客様請求番号  
BILLING NUMBER

請求年月  
MONTH OF ISSUE

2024年 4月ご請求分

ご請求内訳

(お客様番号

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 内訳金額 (円)<br>AMOUNT (YEN)                                     | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 税区分<br>TAX                                           |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| ◇NTT西日本ご利用分<br>5,999                       | 5,400<br>-1,100<br>500<br>100<br>400<br>72<br>80<br>2<br>545 | フレッツ 光ネクスト F 準利用料<br>3月 1日～ 3月31日<br>光はじめ割<br>2025年08月～2025年10月以<br>外の解約は解約金がかかります<br>ひかり電話 (基本料)<br>3月 1日～ 3月31日 電話番号<br>は06-6829-6850<br>ひかり電話対応機器使用料<br>3月 1日～ 3月31日<br>ナンバー・ディスプレイ使用料<br>3月 1日～ 3月31日<br>ひかり電話 (通話料)<br>3月 1日～ 3月31日<br>ひかり電話 (携帯電話等への通話料)<br>3月 1日～ 3月31日<br>ユニバーサルサービス料他<br>3月 1日～ 3月31日 1番号分<br>のご請求となります。<br>消費税等相当額 (合計)<br>合算表示の料金合計×10% | 合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算<br>合 算 |
| ◇NTT西日本分 (小計)<br>5,999                     | 5,999                                                        | (小計)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |
| ◇NTTファイナンスご利用分<br>1,210                    | 1,210                                                        | OCN光withフレッツ利用料等<br>NTTコミュニケーションズご利用分。<br>* 契約番号:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 非対象等                                                 |
| ◇合計<br>7,209                               | 7,209                                                        | 合計<br>＜NTTファイナンスからのお知らせ＞<br>○上記*印はサービス提供者に代わって、ご請求させていただきます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |

ユニバーサルサービス料他には、2023年4月利用料分から2024年1月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円(税込)が含まれています。  
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認下さい。

\*\*\*ユニバーサルサービス料について\*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                         |                                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                           | 支出額                             | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費            | <input type="checkbox"/> 会議費    | 15,675 円            |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費          | <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 | <input type="checkbox"/> 事務所費   | 令和6年5月8日            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                         |                                 | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                         | 南隆文                             |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 31,350 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                          |

## 領 収 証

No 08278

南たかふみ市政事務所殿



但し 封筒印刷代

(内消費税等 2850円含む)

上記のとおり領収いたしました

2024年 5 月 8 日

取扱者



南海印刷株式会社

〒556-0022 大阪市浪速区桜川 8丁目8番32号

電話 (06) 6568-5454 番代

◎ ご注意 弊社の領収印及び取扱者印のないものは無効です

No.1019-04227 - 1

登録番号:T8120001039381

請求書

2024年4月26日

大阪市会議員  
南たかふみ

殿  
(999900)

南海印刷株式会社  
〒556-0022  
大阪市浪速区桜川3-1-23  
TEL 06-6568-5954  
FAX 06-6568-5954

下記の通りご請求申し上げます。

| 品名<br>(受注番号)       | 数量      | 単価    | 金額<br>(円) | 摘要 |
|--------------------|---------|-------|-----------|----|
| 封筒角2<br>(166307)   | 500 枚   | 26.00 | 13,000    |    |
| 初回版下作成<br>(166307) | 1 式     |       | 3,000     |    |
| 封筒長3<br>(166306)   | 1,000 枚 | 10.00 | 10,000    |    |
| 初回版下作成<br>(166306) | 1 式     |       | 2,500     |    |
| 10%対象合計(税抜)        |         |       | 28,500    |    |
| 消費税額               |         |       | 2,850     |    |
| 請求金額(税込)           |         |       | 31,350    |    |

振込銀行:三菱UFJ銀行難波支店・普通預金口座



**大阪市会議員 南 たかふみ**

市政事務所 〒532-0026  
大阪市淀川区塚本2-26-101  
TEL 06-6829-6850 FAX 06-7635-9945

自由民主党 淀川支部 TEL 06-6711-4700

# 大阪市会議員 南 たかふみ

市政事務所

〒532-0026

大阪市淀川区塚本2-26-10-101

TEL 06-6829-6850 FAX 06-7635-9945

自由民主党 淀川支部 TEL 06-6711-4700

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>費目 ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input checked="" type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p>支出額 ※政務活動費充当額を記入</p> <p>102,700 円</p> <p>支出年月日</p> <p>令和6年5月9日</p> <p>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p>南隆文</p> |
| <p>支出内容</p> <p>パソコン購入代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

別紙のとおり



<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 5月16日

令和 6年 6月10日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

会員番号 [REDACTED]  
金融機関名 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]

| リボ払いのご案内 |      |
|----------|------|
| 返済方式     | リボ払い |
| 返済コース    | リボ払い |
| 手数料率     | リボ払い |

お問い合わせ先  
MUGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

[illegible]

2020年4月以降の分割払い、2回払い、ボーナス一括払いのショッピング利用代金の遅延損害金率は未払債務に対し年2.99%とします。

翌月一括払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができます。

[NEC Direct 水 2024/04/24 17:05] ご注文成立のお知らせ

1 件のメッセージ

nd\_orders@necp.co.jp <nd\_orders@necp.co.jp>

2024年4月24日 17:05

To: minami.yodogawa@gmail.com

南 隆 文 様

この度は、NEC Directをご利用いただき、誠にありがとうございます。

お客様から、下記のご注文番号のご注文を承りました。

ご注文番号：[REDACTED]

お客様への納入予定日については、後日メールにてご連絡させていただきます。

-----  
【品名】

LAVIE Direct N15(R) 価格.com限定モデル/Windows 11 Home、Ryzen 7、16GBメモリ、512GB SSD、Office H&B、パールブラック

(セット内訳)

LAVIE Direct N15(R)

(内訳)

パソコン

・16GB (8GB×2) メモリ

・約512GB SSD

・DVDスーパーマルチドライブ

・Microsoft Office Home & Business 2021

・1年間保証

【型番】

NSLKC353NRYH1B

(セット内訳)

PC-GN18BSCCDA8YHSYAA

(内訳)

・PC-GN18BSCAY

・PC-F-MEE1K5

・PC-F-SDW51R

・PC-F-CDD2P8

・PC-F-APF1HA

・PC-F-SU1EM5

【単価 (税込)】

¥ 102,700

【数量】

1

【金額 (税込)】

¥ 102,700

=====

|          |           |
|----------|-----------|
| 商品合計(税込) | ¥ 102,700 |
|----------|-----------|

|        |     |
|--------|-----|
| 送料(税込) | ¥ 0 |
|--------|-----|

|        |           |
|--------|-----------|
| 小計(税込) | ¥ 102,700 |
|--------|-----------|

|          |           |
|----------|-----------|
| 合計金額(税込) | ¥ 102,700 |
|----------|-----------|

|              |         |
|--------------|---------|
| (内、消費税(10%)) | ¥ 9,336 |
|--------------|---------|

# 納品書



118169868

この度は **NEC LAVIE ショッピング** をご利用頂きまして誠にありがとうございます。  
ご注文頂きました商品を下記の通り納品致します。

ご注文番号

お届け先

大阪府大阪市淀川区塚本2-26-10-101

南 隆文 様

TEL 06-6829-6850

納入日 2024年 05月 10日

**NEC LAVIE ショッピング**

<https://www.nec-lavie.jp/shop>

〒101-0021

東京都千代田区外神田四丁目14-1

秋葉原UDX

NECパーソナルコンピュータ株式会社

フリーコール 0120-044-500

本納品書は、保証書と一緒に大切に保管してください。修理の場合は、本納品書に保証書を添えてご提示下さい。なお、ソフトウェアやオプション関連商品など品によって保証書が添付されないものがございます。

## 納品商品

118169868

| 型番           | 品名                        | 数量 | 備考                 |
|--------------|---------------------------|----|--------------------|
| PC-GN18BSCAY | (本体) LAVIE Direct N15 (R) | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| PC-F-MEE1K5  | (本体内蔵) 16GB (8GB×2) メモリ   | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| PC-F-SDW51R  | (本体内蔵) 約512GB SSD         | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| PC-F-CDD2P8  | (本体内蔵) DVDスーパーマルチドライブ     | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| PC-F-APFIHA  | (本体内蔵) Office H&B 2021    | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| PC-F-SU1EM5  | (本体内蔵) 1年間保証              | 1  | セット商品NSLKC353MRV1B |
| ---以下余白---   |                           |    |                    |

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 費目 ※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 支出額 ※政務活動費充当額を記入                                         |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | 1,172 円<br>支出年月日 令和6年5月15日<br>使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文 |
| 支出内容<br>携帯電話料金（4月分）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 2,343 円<br>按分率 50 % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                         |

領収書等添付欄

別紙添付



<https://www.cr.mufg.jp>

発行日 令和 6年 6月17日

三菱UFJニコス株式会社  
〒812-8607  
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル  
福岡事務センター

会員番号 [REDACTED]  
金融機関名 [REDACTED]  
支店名 [REDACTED]

お問い合わせ先  
MUGカードコールセンター  
0570-050535 または 03-5489-6165

発行日 令和 6年 6月17日

[illegible]



## お支払い料金



< 4月分 >

  
6ヵ月

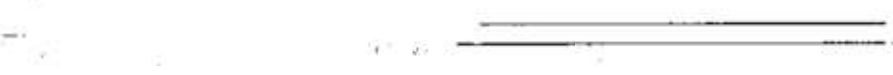
確定

6,721 円 (税込)

引き落とし日：クレジットカード会社の振替日



2,343 円 >



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br>7,219 円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和6年5月22日             |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>南隆文     |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                       |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                       |
| <b>支出内容</b><br>電話料金（5月分）                                                                           |                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

|              |               |
|--------------|---------------|
| 電話料金等払込受領証   |               |
| 西日本ご利用分      |               |
| ご請求先氏名       | 南たかふみ市政事務     |
| 所            | 様             |
| 2024年 5月ご請求分 |               |
| 金額(円)        | ¥7,219-       |
| 受取人          | NTTファイナンス株式会社 |
| お問合せ先（無料）    |               |
| 24.5.22      |               |
| 収入印紙貼付欄      |               |

## 請求書 (西日本ご利用分)

532-0026

大阪市淀川区塚本2丁目26-10

郵便区内特別

NTTファイナンス



NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

1階  
南たかふみ市政事務所 様

21660

Webでのお問い合わせ先



発行年月日 2024年 5月18日発行  
発行会社 差出: NTTファイナンス (株)  
東京港区港南1-2-70  
お問合せ先 0800-3335550 (無料)  
【速付先】  
〒536 大阪市城東区森之宮1-6  
-0025 -111 NLC森の宮ビル6F  
社用コード M20021111001 21660 21574 00 J  
BT 000000 1 0 24050301J

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

下記の料金を請求させていただきますので、内容を十分ご確認のうえ、お支払い期限までに裏面記載の場所でお支払いをお願いします。(

1/

2ページ)

| お客様ご請求番号<br>(BILLING NUMBER)<br>お客様番号<br>(CUSTOMER NUMBER) | 請求年月<br>(MONTH OF ISSUE) | ご請求金額<br>(TOTAL AMOUNT) | お支払期限<br>(DUE DATE) |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                            | 2024年 5月ご請求分             | 7,219円                  | 2024年 5月31日 (金)     |

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*

NTT西日本分ご請求額

6,009円

NTTファイナンス分ご請求額

1,210円

(合計)

7,219円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

(

2/

2ページ)

| お客様ご請求番号<br>BILLING NUMBER | 請求年月<br>MONTH OF ISSUE | 2024年 5月ご請求分 |
|----------------------------|------------------------|--------------|
|----------------------------|------------------------|--------------|

## ご請求内訳 (お客様番号)

| 内訳項目<br>CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN) | 金額(円)<br>AMOUNT (YEN) | 請求内訳等詳細<br>DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN                                             | 税区分<br>TAX |
|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ◇NTT西日本ご利用分                                | 6,009                 | フレッツ 光ネクスト F 単利用料<br>光はじめ割<br>4月 1日～ 4月30日<br>2025年08月～2025年10月以<br>外の解約は解約金がかかります | 合 算        |
|                                            | 5,400                 | ひかり電話 (基本料)                                                                        | 合 算        |
|                                            | -1,100                | ひかり電話対応機器使用料<br>ナンバー・ディスプレイ使用料<br>4月 1日～ 4月30日<br>4月 1日～ 4月30日                     | 合 算        |
|                                            | 500                   | ひかり電話 (通話料)                                                                        | 合 算        |
|                                            | 100                   | ひかり電話 (携帯電話等への通話料)                                                                 | 合 算        |
|                                            | 400                   | ユニバーサルサービス料他                                                                       | 合 算        |
|                                            | 32                    |                                                                                    |            |
|                                            | 128                   |                                                                                    |            |
|                                            | 3                     |                                                                                    |            |
| ◇NTT西日本分 (小計)                              | 546                   | 消費税等相当額 (合計)                                                                       | 合 算        |
| 6,009                                      | 6,009                 | (小計)                                                                               |            |
| ◇NTTファイナンスご利用分                             | 1,210                 | OCN光withフレッツ利用料等<br>NTTコミュニケーションズご利用分。<br>* 契約番号:                                  | 非対象等       |
| ◇合計                                        | 7,219                 | 合計<br><NTTファイナンスからのお知らせ><br>〇上記※印はサービス提供者に代わって、ご請求させて いただきます。                      |            |

ユニバーサルサービス料他には、2024年4月利用料分から2025年3月利用料分まで、ユニバーサルサービス料に加え、電話リレーサービス料として1番号あたり1.1円 (税込) が含まれています。  
電話リレーサービス料については一般社団法人電気通信事業者協会のホームページをご確認ください。

\*\*\* ユニバーサルサービス料について \*\*\*

ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (NTT東西の加入電話等) の提供を確保するため