

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 7 月 22 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 3489 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



apollostation
(株)ベトロスター関西
セルフ昭和通
大阪府大阪市阿倍野区
殿前町4-7-2
TEL:06-6621-0021 SS:40111-10979
登録番号:19120001112220

クレジットカード売上票
2024/07/22(月) 10:40 伝票No.3488
取引番号 0951

DP/EP-領収票
011000 8123 P08 ¥3499
ハイオクガソリン
数量 19.88L
単価 8176
R6年6~7月★ご愛顧感謝CP
(単価2円引適用済)
※誕生日値引 -83 適用後単価です

合計 ¥3,499
(内税10%消費税 ¥318)
(内税10%消費税 ¥318)

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 7 月 22 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情処理の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年07月22日 11時50分
出車日時 2024年07月22日 12時28分
No.01-000878 券No.01-453268

駐車料金(一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

[illegible]

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 422 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 7 月 27 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 843 円 按分率 5.0 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



apollstation
(株) ベトロスター関西
セルフ清水丘
大阪府大阪市住吉区
清水丘3-1-7
TEL:06-6671-8584 SS:40111-44373
登録番号: T9120001112220

クレジットカード売上票
2024/07/27(土) 19:25 伝票No.1768
取引通番 4423

DP/EP一般提携
012000 1351
レギュラーガソリン P01 ¥843
数量 5.11L
単価 ①165
R6年7~8月★ワケルカムCP
(単価 3円引 適用済)
※誕生日値引 -03 適用後単価です

合計 ¥843
(内) 政務活動費 ¥77
(内) 税10% ¥843
(内) 税10%消費税 ¥77

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 7 月 27 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情処理の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年07月27日 13時40分
出車日時 2024年07月27日 16時32分
No.01-000413 券No.01-454689

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円
クレジット支払 1,500円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 7 月 28 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



西心斎橋第1P

領 収 証

入庫日時 2024年07月28日 12時19分
精算日時 2024年07月28日 14時38分
No.02駐車料金（一般車） 1,500円
税抜利用額 1,364円
消費税額 136円料金計 1,500円
(消費税込み)投入現金 1,500円
釣銭額 0円全て内消費税10%適用対象
日本パーキング(株)
登録番号 1111111111111111

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 7 月 29 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情処理の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時 2024年07月29日 07時41分
出庫日時 2024年07月29日 09時07分
No.01-000809 券No.01-455089

駐車料金（一般車） 1100円
料金計 1,100円
クレジット支払 1,100円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 400 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 7 月 31 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者との会合の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 800 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書

車室 No.13

入庫時刻 2024年07月31日 17時46分
精算時刻 2024年07月31日 19時41分
駐車料金 800円

領収金額 800円
適用税率10%(税込)

現金 800円

ショウワパ・ク新世界

ショウワ電技研株式会社
登録番号T5020001013110

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 1 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 係情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

発車日時: 2024年08月01日 15時23分
出車日時: 2024年08月01日 17時35分
No. 01-001912 券No. 01-456100

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 5 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1/100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LUCIAS APOLÓ
あべのルシアス・アポロビル
時間貸駐車場

登録番号:T1120001005118

領収書 訂正

精算機 #04 A 精算No.000127
発券機 #01 発券No.016269
入庫時刻 2024年 8月 5日(月) 17:22
精算時刻 2024年 8月 5日(月) 20:13
駐車時間 2:51
駐車料金 A料金 1,100円
=====

合 計	1,100円
現金領収額	1,100円
お預り	1,100円
お釣り	0円

=====

合計は、消費税率10%対象です。(内税)

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 6 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のみ	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時:2024年08月06日 12時44分
出庫日時:2024年08月06日 12時32分
No.01-001033 券No.01-457185

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
的残額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 6 年 8 月 9 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 （旅費交通費） （駐車場代） 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます
 またのお越しを
 お待ちしております
 領収証
 入車日時 2024年08月08日 15時00分
 出車日時 2024年08月09日 16時24分
 No. 01-000141 券No. 01-458078
 駐車料金（一般車） 1100円
 料金許 1100円
 クレジット支払 1,100円
 投入現金 0円
 釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 48 / 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 962 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)
251373

金十中里予給油所
TEL 06-6704-8150
田嶋オイル株式会社
大阪市東住吉区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

登録番号 T4120001010189
売上
2024年 8月10日
10:39

クレジット
出光ゼアス
5.76 L 0157.0 962円
01200.00
(内、QR決済値引 -83.0 -18円)
(内、値引 -82.0 -11円)

合計 962円
(内、消費税等(10.00%) 87円)
(内、P支払可能金額 962円)

DrivePayお問合せ番号: 3716877-07298
支払区分: 一括
承認No. 0000000725
期末処理番号: 02567

楽天Pay外会局
取引コード: 251373240810103819215601
基本ポイント 2P
利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペーン情報
をアプリで配信中
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も出のお買い物に役立てて便利
ポイント残高の反映にはお時間をいただ
く場合があります。

伝No: 10258 担当: 8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 10 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのペルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

駐車日時 2024年08月10日 14時24分
出庫日時 2024年08月10日 16時24分
No.01-000338 券No.01-458363

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

タイムズ株式会社・総務部（306）・タイムズあべのペルタ
01-3892ト支払 600円

投入現金
的銭額 8月

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	1,369 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 8 月 11 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			木下 吉信
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2738 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



apollostation
(株) シェル石油大阪販売所
関目
大阪府大阪市城東区
成育2-14-16
TEL:06-6931-6480 SS:40116-14095
登録番号: J7120001055693

クレジットカード売上票
2024/08/11(日) 06:02 伝票No.4244
取引通番 1224

011000 9508 P11 ¥2738
ハイオクガソリン
数量 15.92L
単価 8172
【お得意様限定】燃料クーポン
(単価 5円引 適用済)

合計 ¥2,738
(内税10%消費税 ¥249)
(内税10%消費税 ¥249)

取引日時 2024/08/11 05:59
楽天カード会員
取引口座 40116140850420240811055952
獲得ポイント 7P
利用可能ポイント

承認No.0000507992
支払方法一括
クレジットカード
有効期限 XX年XX月 2 企業カード 0002
2:0000000-0:0000000
係員:北出 竜也
処理日付:2024/08/11 06:08-9508
DrivePayお問合せ番号:3716877-07298
100取引
獲得ポイントは購入後、通常3日以内に反映されます。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費 ☐ 会議費		750 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	支出年月日	令和 6 年 8 月 11 日
☐ 人件費	☐ 事務費 ☐ 事務所費	使用者	※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 要請・陳情活動費			
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入庫日時 2024年08月11日 13時25分
出庫日時 2024年08月11日 18時14分
No.01-000886 券No.01-458646

駐車料金(一般車) 1,500円

料金計 1,500円

クレジットカード支払 1,500円

投入現金 0円

総額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 11 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 400 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ロードパーク河堀口・
T6120001141560
株式会社ロードパーク
ご利用有難うございました。

----- 車室 No.01 -----

入庫:2024年 8月11日 17時 2分
出庫:2024年 8月11日 18時41分
駐車時間: 1時間39分
駐車料金: ¥400.-
投入現金: ¥1,000.-
返却金額: ¥600.-

領収金額(税込10%): ¥400.-

2024年 8月11日18時41分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	1,000 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 8 月 12 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			木下 吉信
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,000 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社
カスターマーサービス 湯屋店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL:06-6760-5651
登録番号: T4120001007292
2024/08/12 (月) 11:49 2024/08/12

現金フリー
売上

現金 (目録)

4069 110100 ¥2000
レギュラー
12.35L ¥162 L-4 N-12
(内消費税 ¥53.8 ¥664)
(内消費税 ¥53.8 ¥664)
(内消費税 ¥53.8 ¥664)
値引 券適用 (000001) ¥2円/リ
合計 ¥2,000
(内消費税 ¥182 ¥2000)
(内消費税 ¥182 ¥2000)
(内消費税 ¥182 ¥2000)
※上記にて領収書とさせていただきます

No. 4089 担当: 湯屋SS 01
約 1635

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	3,887 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 8 月 12 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			木下 吉信
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,774 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社
カスターマーサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL:06-6750-5651
登録番号:14120001007252

2024/08/12(月)14:08 2024/08/12

4201 110100
レギュラー ¥7774
47.40L 2 N-6
0164 L ¥2550
（内）ガソリン税 ¥53.8
（内）消費税 ¥255.0

合 計 ¥7,774
（内）消費税 ¥707
（内）消費税 ¥774
（内）消費税 ¥707

承認No. 0324519
支払方法 一括
事前決済 OK
端末処理通番 11893
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC009F DinersClub
00 A0000001523010

※本書保管上のお願、
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願致します。

No.4221 担当:湯里SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 150 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 12 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 300 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領 収 書

ロードパーク河堀口

T6120001141560

株式会社ロードパーク

ご利用有難うございました。

----- 車室 No.04 -----

入庫:2024年 8月12日 10時22分

出庫:2024年 8月12日 11時37分

駐車時間: 1時間15分

駐車料金: ¥300.-

投入現金: ¥1,000.-

返却金額: ¥700.-

領収金額(税込10%): ¥300.-

2024年 8月12日11時37分 発行

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6年 8月 14 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのふルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年08月14日 12時32分
出車日時 2024年08月14日 21時29分
No.01-001828 券No.01-459606

駐車料金(一般車) 1,100円

料金合計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	2471 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 8 月 19 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者
			※領収書で明白な場合は記入不要
			木下 吉信
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (ガソリン代)			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4941 円
	按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

徳島油業株式会社
カスターマーサービス 湯島店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: T4120001007292

2024/08/19(月)12:55 2024/08/19

売上、一般クレジット

1380 110100
レギュラー
30.31L
0163 L-2 H-6
（内）消費税 ¥53.8 ¥1631
合計 ¥4,941
（内税）消費税 ¥449
（内税）消費税 ¥4941
（内税）消費税 ¥449

承認No. 0241724
支払方法 一括
事前決済 OK
端末処理番号 14956
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC00A1 DinersClub
00 A0000001523010

※本書保管上のお願、
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No.3394 担当:湯里SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 19 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズホテルの心算が
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年08月19日 09時05分
出車日時 2024年08月19日 10時31分
No. 01-000759 券No. 01-460791

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 19 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 400 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収書
ビットデザイン南津守駐車場
Seisan02
入庫時刻 08月19日 14:15
精算時刻 08月19日 14:49
領収金額 400円
消費税等 10%対象(税込)
登録番号 T8010001094909
領収日 2024年08月19日
車両番号 XXXXXXXXXX
ビットデザイン株式会社
0570-011-500



スマートパーク。

環境と社会のための駐車場イノベーション

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 6 年 8 月 20 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と通会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

アバマンショップパーキング米町

w e p a r k 株式会社

T2120001108836

消費税10%込みです。

☆ 領 収 証 ☆

No. 09

入庫 24/08/20 05:57:00

精算 24/08/20 14:57:39

現金 1,100 円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 25 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております
領収証
入庫日時: 2024年08月25日 11時26分
出庫日時: 2024年08月25日 14時59分
No. 01-000671 券No. 01-462573
駐車料金 (一般車) 1500円
料金計 1,500円
クレジット支払 1,500円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円 支出年月日 令和 6 年 8 月 26 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 （旅費交通費） （駐車場代） 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
 毎度ありがとうございます。
 またのお越しを
 お待ちしております。

領収証

入庫日時: 2024年08月28日 15時19分
 出庫日時: 2024年08月28日 16時31分
 No. 01-001026 券No. 01-462972

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
 釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 27 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時: 2024年08月27日 16時40分
出庫日時: 2024年08月27日 23時03分
No. 01-001405 券No. 01-483309

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 27 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時: 2024年08月27日 10時33分
出車日時: 2024年08月27日 12時39分
No. 01-001231 券No. 01-463147

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
	支出年月日 令和 6 年 8 月 28 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあへのヘルプ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時: 2024年08月28日 09時53分
 出庫日時: 2024年08月28日 10時08分
 No. 01-001442 券No. 01-463384

駐車料金 (一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,424 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 30 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,248 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社 湯里店
カスタマーサービス
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: T4120001007292

2024/08/30(金) 11:09 2024/08/30

売上 一般クレジット

2215 110100 ¥6848
レギュラー 41.50L ¥165 L-6 N-18
(内消費税 ¥2233) 953.8 ¥2233

合計 ¥6,848
(内消費税 ¥623)
(内税10%対象 ¥6848)
(内税10%消費税 ¥623)

承認No. 0168830
支払方法 一括
事前OK
端末処理番号 19339
端末識別番号 7734810400127 IC
ARCO ATC0048 DinersClub
00 AC0000001523010

※本書保管上のお願
財布・手帳等には
必ず、印面を
内側に折り保管
をお願いします。

No. 6216 担当: 湯里 S S 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 8 月 30 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

入庫日時: 2024年08月30日 08時36分
出庫日時: 2024年08月30日 13時31分
No. 01-000099 券No. 01-463905

駐車料金 (一般車) 1100円
料金計 1100円
お釣りお支払 1100円
投入現金 0円
お釣り 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 8 月 31 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入庫日時 2024年08月31日 13時01分
出庫日時 2024年08月31日 21時19分
No.01-0004631 券No.01-4642600

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジットカード支払 1,500円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 2 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年09月02日 08時48分
出車日時 2024年09月02日 12時14分
No.01-000836 券No.01-464687

駐車料金(小車一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 3 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と国会の急	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

信和コミュニティ株式会社
インボイス制度登録番号 T
8120001242191
消費税率 10%
信和パーキング道頓堀駐車場

領 収 証

入車日時 2024年09月03日 18時20分
出車日時 2024年09月03日 21時03分
No.01-000644 券No.01-067173

駐車料金（一般） 2000円
料金計 2,000円
投入現金 2,000円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 5 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1/100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあびのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年09月05日 09時49分
出車日時 2024年09月05日 11時50分
No.01-00120 券No.01-405527

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 2393 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 6 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 4,785 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油薬株式会社
カスターサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-8780-5851
登録番号: T4120001007292

2024/09/06(金) 15:12 2024/09/06

ゲイターズ... 売上 一般クレジット

8608 1101 (K)
L-キューラー
29,000 J e165 L 4 N-12
(内) カンク税 853.8 ¥1560
¥4785
合計 ¥4,785
(内) 税分消費税 ¥435
(内) 税10%対象 ¥4785
(内) 税10%消費税 ¥435

承認No. 0454636
支払方法 一括
事前OK
端末処理番号 11886
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC00AB DinersClub
00 A0000001523010

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No. 4596 担当: 湯里 SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 6 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時: 2024年09月06日 18時10分
出庫日時: 2024年09月06日 22時24分
No. 01-000254 券No. 01-465957

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 7 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入庫日時 2024年09月07日 11時30分
出庫日時 2024年09月07日 13時43分
No. 01-000329 券No. 01-46E067

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	300 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 9 月 8 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
支出内容		木下 吉信	
(旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのペルダ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年09月08日 08時43分
出車日時 2024年09月08日 09時20分
No.01-000498 券No.01-466242

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 464 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 9 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 927 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

金十中 豊予米倉 由戸所
TEL 06-6704-8150
田川 豊予米倉 株式会社
大阪市東住吉区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

登録番号 14120001010189
2024年 9月 9日
18:48

クレジット
出光ゼアス
5.42 L 8171.0 P-7(内)
01200.00 927円
(内、0円価値引) -83.0
(内、値引) -62.0 -11円

合計 927円
(内、消費税等(10.00%)) 84円
(内、P支払可能金額) 927円

DrivePayお問い合わせ番号: 3716677-07298
支払区分: 一括
承認No. 0000005569
端末処理通番: 06253

楽天カード会員
取引コード: 25137324090918465395802

基本ポイント 2P

利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報をアプリで配信
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に役立てて便利
ポイント残高の反映にはお時間をいただ
く場合があります。

伝No: 10051 担当: 8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 9 月 11 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年09月11日(10時55分)
出車日時 2024年09月11日(11時11分)
No. 01-001259 券No. 01-467064

駐車料金(一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 375 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 12 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 750 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

AREAS
LUCIAS APOLLO
あべのルシアス・アポロビル
時間貸駐車場
登録番号:T1120001005118
令 収 証
精算機 #04 A 精算No.000120
発券機 #01 発券No.039159
入庫時刻 2024年 9月12日(木) 18:21
精算時刻 2024年 9月12日(木) 19:56
駐車時間 1:35
駐車料金 A料金 750円
=====
合 計 750円
現金領収額 750円
お預り 750円
お釣り 0円
=====
合計は、消費税率10%対象です。(内税)
またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 9 月 13 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあすのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております
領収証
入車日時:2024年09月13日:18時26分
出車日時:2024年09月13日:22時04分
No.01-000262 券No.01-467788
駐車料金(一般車) 1100円
料金計 1,100円
クレジット支払 1,100円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4.125 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 9 月 22 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8.250 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社
カスマーサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: 14120001007292

2024/09/22 (日) 13:38 2024/09/22

クレジット
売上 一般クレジット

5031 110100
レギュラー
50.00L 0165 L-6 N-18 ¥8250
(内消費税 ¥2690) #53.8 ¥2690
合計 ¥8,250
(内税別消費税 ¥750)
(内税別消費税 ¥8250)
(内税別消費税 ¥750)

承認No. 0452991
支払方法 一括
券前払い OK
端末処理通番 19611
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATCODAC DinersClub
00 A0000001523010

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No. 4986 担当: 湯里 S S 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 22 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会への為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます。
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年09月22日 08時53分
出車日時 2024年09月22日 12時59分
No.01-000587 券No.01-468943

駐車料金（一般車） 1500円

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 447 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 9 月 24 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代) 秘書車分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 894 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
(クレジット領収書)
IDEMITSU 251373

金十中里株式会社
TEL 06-6704-8150
田山石油株式会社
大阪市東住野区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

登録番号 14120001010189
2024年 9月24日
18:14

売上

クレジット 様 MD

出光ゼアス P-13(内) 894円
5,29 L 8169.0
01200.00
(内、原油価値引 -83.0
(内、値引 -82.0 -15円)
-11円)

合計 894円
(内、消費税等(0.00%) 81円
(内、P支払可能金額 894円)

DrivePayお問い合わせ番号:3716877-07298

支払区分:一括
承認No.0000004237
端末処理番号:11632

楽天カード会員 2P
取引コード:251373240924181356971004

基本ポイント
利用可能ポイント

楽天ポイントカードのキャンペーン情報
情報をアプリで配信中
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も垢のお買い物に役立てて便利
ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。

伝No: 10065 担当:8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4226 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 24 日
支出内容 (旅 賃 交 通 賃) (ガ ソ リ ン 代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,451 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)
〒251373
愛知県豊田市中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

田嶋石油株式会社
大阪府東住吉区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

売上
登録番号 T4120001010189
2024年 9月24日
17:26

出光クレジット
出光ゼアス
46.85 L 0173.0 8451円
01200.00

合計
8,451円
(内、消費税等(10.00%))

支払区分：---括
承認No. 0000264982
請求書別番号: 0817501251373
請求処理通番: 11631
IC/MS識別子: MS

伝No: 10057 担当: 8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 24 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会へ為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあへのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年09月24日 12時21分
出車日時 2024年09月24日 14時01分
No.01-001150 券No.01-470552

駐車料金（一般車） 1100円

料会計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 24 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年09月24日 15時17分
出車日時 2024年09月24日 15時52分
No.01-001184 券No.01-470623

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 30 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

大阪証券取引所ビル駐車場
金7消費税10%適用対象
登録番号 18-1200-0109-3305
事業名 174駐車場開発株式会社

領 収 証

入車日時 2024年09月30日 17時50分
積算日時 2024年09月30日 19時46分
No.01-000355 券No.01-000869
駐車料金（一般） 1500円
料金計 1,500円
投入現金 1,500円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 9 月 30 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐車場代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあへのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年09月30日 19時15分
出車日時 2024年09月30日 21時44分
No.01-001036 券No.01-472301

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 1 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあぐのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月01日 16時15分
出車日時 2024年10月01日 16時58分
No.01-001220 券No.01-472508

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 1 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情書と面会為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年10月01日 18時20分
出車日時 2024年10月01日 21時52分
No.01-001283 券No.01-472543

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 475 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 2 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 949 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

〒100-0001 東京都千代田区千代田
TEL 06-6704-8150
田嶋石油株式会社
大阪市東住吉区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

登録番号 T4120001010189
2024年10月 2日
18:38

クレジット
出光セアス
5.55 L 8171.0 949円
01200.00
(内、06)油種繰引 -93.0 -17円)
(内、値引 -82.0 -11円)

合計 949円
(内、消費税等(10.00%) 86円)
(内、P支払可能金額 949円)

DrivePayお問合せ番号:3716877-07208
支払区分:一括
承認No. 0000004830
端末処理通番:11769

楽天i-Point会員: [redacted]
取引コード:251373241002183721030404
基本ポイント 2P [redacted]
利用可能ポイント [redacted]

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報をアプリで配信
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に使えて便利
ポイント残高の反映にはお時間さいただ
く場合があります。

伝No: 10057 担当: 8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 2 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあおのべルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時: 2024年10月02日 09時30分
出庫日時: 2024年10月02日 09時44分
No.01-001314 券No.01-472606

駐車料金(一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 1,000 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 4 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 2,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

信和コミュニティ株式会社
インボイス制度登録番号T
8120001242191
消費税率10%
信和パーキング遠畑堀駐車場

領 収 証

入車日時 2024年10月04日 11時52分
出車日時 2024年10月04日 13時42分
No.01-000543 券No.02-065011

駐車料金（一般） 2000円

料金計 2,000円

投入現金 2,000円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3758 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 5 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,515 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東漁業株式会社
カスタマーサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: T4120001007292

2024/10/05(土) 11:11 2024/10/05

ギフト券

売上 一般クレジット

6735 110100
レギュラー
45,000.3 8167 L-6 M-18
(内消費税) 853.8 ¥2421

合計 ¥7,515
(内消費税 ¥683)
(内税10%対象 ¥7515)
(内税10%消費税 ¥683)

承認No. 0189422
支払方法 一括
事前予約 OK
端末処理通番 13437
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC00B1 DinersClub
00 A0000001523010

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさ
で保管頂く場
合は、印刷面を
内側に折り保
管をお願いします。

No. 0670 担当: 湯里SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 6 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
再度ありがとうございます。
またのお越しを
お待ちしております。

領 収 証

入庫日時: 2024年10月06日 15時02分
出庫日時: 2024年10月06日 22時45分
No. 01-000748 券No. 01-473870

駐車料金 (一般車) 1500円

割引料金 (790円) 2024年10月21日
300円

料金計 1,200円

投入現金 5,000円
釣銭額 3,800円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 7 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルメ
毎度ありがとうございます。
またのお越しを
お待ちしております。

領 収 証

入庫日時 2024年10月07日 14時37分
出庫日時 2024年10月07日 15時42分
No.01-000944 券No.01-474142

駐車料金（一般車） 1100円
料金計 1100円
クレジット支払 1,100円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 8 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と通会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月08日 16時38分
出車日時 2024年10月08日 20時11分
No.01-001328 券No.01-474466

駐車料金（一般車） 1100円
割引（時間超過） 0円
料金計 1,100円
クレジット支払 1,100円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,340 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 12 日
支出内容 (旅費交通費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 6,680 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社
カスターマーサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: T4120001007292

2024/10/12 (土) 10:03 2024/10/12

9'41-2... 売上 一般クレジット

2633 110100 レギュラー ¥5680
40.00L 3 @167 L-6 N-18
(175.5) 消費税 ¥2152

合計 ¥6,680
(内税10%消費税 ¥607)
(内税10%消費税 ¥607)

承認No. 0270878
支払方法 一括
事前OK
端末処理番号 15804
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC0002 DinersClub
00 A00000001523010

※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No. 6555 担当: 湯里 S S 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 453 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 12 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代) (税 書 庫 分)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 906 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

★長居公園SS セルフ★
お得意な情報掲載！お気軽にスタッフまで

 お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)
329371

セルフ長居公園給油所
TEL 0120-747-857
田嶋 石 山 由 株式会社
大阪市住吉区長居東2-2-31
TEL 06-6692-7867

売上
登録番号 74120001010189
2024年10月12日
19:20

クレジット
出光ゼアス P-18(内)
5,66 L 8160.0 906円
01200.00
(内、77%油種値引 -810.0 -57円)
(内、値引 -82.0 -10円)

合計 906円
(内、消費税等(10.00%) 82円)

DrivePayお問合せ番号:3716877-07298
支払区分：一括
承認No.0000003917
端末処理番号：15835

楽天・イオン
取引コード:329371241012191914906106
基本ポイント 2P
楽天ポイントカードのキャンペーン
情報もアプリで配信
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に役立てて便利
ポイント残高の反映にはお時間をいただ
く場合があります。

伝No: 10100 担当:8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会費費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 12 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時 2024年10月12日 13時26分
出庫日時 2024年10月12日 16時20分
No. 01-000348 券No. 01-475354

駐車料金（一般車） 1500円
料金計 1,500円
クレジット支払 1,500円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 13 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

三井のリパーク
リパーク阿倍野王子町2丁目

領収書
精算機 1101 A 精算No.000493
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2024年10月13日(日) 13:11
精算時刻 2024年10月13日(日) 15:47
駐車料金 料金 1,000円

合 計 1,000円
(内税10%対象額 1,000円)
現金領収金額 1,000円
現金入金額 1,000円
釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T6010001140514

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広報費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 13 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時: 2024年10月13日 14時17分
出車日時: 2024年10月13日 22時52分
No. 01-000744 券No. 01-475711

駐車料金(一般車) 1500円

割引 (9/30迄) 1回

料金計 1,500円

クレジット支払 1,500円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 14 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,200 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月14日 07時11分
出車日時 2024年10月14日 08時20分
No.01-000756 券No.01-475781

駐車料金(一般車) 1200円

料金計 1,200円

クレジット支払 1,200円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 15 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月15日 18時33分
出車日時 2024年10月15日 21時11分
No. 01-001256 券No. 01-478266

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 15 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会の為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月15日 12時09分
出車日時 2024年10月15日 14時03分
No. 01-001137 券No. 01-476177

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円
クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 16 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会を為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月16日 19時27分
出車日時 2024年10月16日 20時58分
No.01-001521 券No.01-476586

駐車料金(一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 200 円 支出年月日 令和 6 年 10 月 16 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 400 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Times 駐車券
 タイムズ24株式会社
 やすらぎ天空館駐車場
 ☎120-70-8924
 施設をご利用の方は駐車券を
 お持ちください
 駐車券の紛失にご注意ください

24-10-16 13:14

精算10-16 13:59
 駐車時間 45分
 駐車料金 400円
 割引 0円
 合計 400円
 前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円
 NO. 377656

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 17 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者との面会の為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月17日 18時58分
出車日時 2024年10月17日 21時22分
No. 01-001802 券No. 01-476832

駐車料金（一般車） 1100円

割引（外関認） 1回 500円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円 支出年月日 令和 6 年 10 月 17 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Times 駐車券
 タイムズ24株式会社
 やすらぎ天空館駐車場
 ☎120-70-8924
 施設をご利用の方は駐車券を
 お持ちください
 駐車券の紛失にご注意ください

24-10-17 11:31
 精算10-17 12:49
 駐車時間 1時間18分
 駐車料金 600円
 割引 0円
領収書
 前払 0円
 現金 600円
 釣銭 900円
 NO. 377703

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 18 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのペルタ
毎度ありがとうございます。
またのお越しを
お待ちしております。

領 収 証

入庫日時 2024年10月18日 09時30分
出庫日時 2024年10月18日 13時14分
No.01-000078 券No.01-476906

駐車料金（一般車） 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 275 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 18 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 550 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

駒川商店街振興組合
有料駐車場

登録番号 T1120005004215

令和 4 又 証

精算機 #01	A 精算No.000353
発券機 #02	発券No.090674
入庫時刻	2024年10月18日(金) 17:37
出庫時刻	2024年10月18日(金) 20:26
駐車時間	2:49
駐車料金	A料金 550円
=====	
合 計	550円
現金領収額	550円
お預り	550円
お釣り	0円

合計は消費税率10%対象です。

またのご利用をお待ちしております。

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 500 円 支出年月日 令和 6 年 10 月 18 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,000 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Times 駐車券
タイムズ24株式会社
やすらぎ天空館駐車場
 ☎120-70-8924
 施設をご利用の方は駐車券をお持ちください
 駐車券の紛失にご注意ください

24-10-18 13:19
 精算10-18 15:49
 駐車時間 2時間30分
 駐車料金 1,000円
 割引 0円
 前払 0円
 現金 1,000円
 釣銭 0円
 NO. 377820

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 19 日
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情先と面会のため	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時: 2024年10月19日 18時18分
出車日時: 2024年10月19日 20時08分
No. 01-000500 券No. 01-477374

駐車料金 (一般車) 1500円

料金計 1,500円

クレジットカード支払 1,500円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 4,019 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 20 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 8,038 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）

極東油業株式会社
カスターサービス 満里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL: 06-6760-5651
登録番号: 14120001007292

2024/10/20(日) 13:54 2024/10/20

ダイエー... 売上 一般レジット

0247 110100 ¥8038
レギュラー ①164 L-2 N-5
(内ガソリン税 853.8 ¥2637)

合計 ¥8,038
(内税10%消費税 ¥731)
(内税10%消費税 ¥8038)
(内税10%消費税 ¥731)

承認No. 0231787
支払方法 一括
事前決済 OK
端末処理番号 19005
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ATC00B3 DinersClub
00 A0000001523010

※本書保償上のお願い
財布・手帳類にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No. 6155 担当: 満里 SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 20 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月20日 13時25分
出車日時 2024年10月20日 13時43分
No:01-000626 券No:01-477569

駐車料金（一般車） 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 21 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐車場代) 陳情者と面会へ為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入庫日時: 2024年10月21日 07時57分
出庫日時: 2024年10月21日 09時01分
No. 01-000794 券No. 01-477699

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 22 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会為	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領 収 証

入車日時 2024年10月22日 11時24分
出車日時 2024年10月22日 11時37分
No.01-001088 券No.01-478023

駐車料金（一般車）600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける ☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出額 ※政務活動費充当額を記入 600 円 支出年月日 令和 6 年 10 月 25 日 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 （旅費交通費） （駐車場代） 陳情者の面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1,200</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

Times 駐車券
 タイムズ24株式会社
 やすらぎ天空館駐車場
 ☎120-70-8924
 施設をご利用の方は駐車券を
 お持ちください
 駐車券の紛失にご注意ください

24-10-25 18:28

精算10-25 21:17
 駐車時間 2時間49分
 駐車料金 1,200円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 1,200円
 釣銭 0円

NO. 378565

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 25 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,100 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

入庫日時 2024年10月25日 15時16分
出庫日時 2024年10月25日 18時17分
No. 01-000172 券No. 01-478899

駐車料金 (一般車) 1,100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円

釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 3,691 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 26 日
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガソリン代)	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 7,382 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

納品書（領収書）
極東油業株式会社
カスタマーサービス 湯里店
大阪市東住吉区住道矢田5-1-18
TEL:06-6760-5651
登録番号：T4120001007292
2024/10/26(土)23:33 2024/10/26

ダイナス..
売上 一般クレジット
5803 110100 ￥7382
レギュラー @164 L-2 N-6 ￥7382
(内消費税) ￥53.8 ￥2422
合計 ￥7,382
(内税別消費税 ￥671)
(内税10%対象 ￥7382)
(内税10%消費税 ￥671)
承認No. 0268745
支払方法 一括
事前決済 OK
端末処理番号 11214
端末識別番号 7734810400127 IC
ARC00 ARC007 DinersClub
00 A0000001523010
※本書保管上のお願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、白票面を内側に折り保管をお
願い致します。
No. 3707 担当:湯里SS 01

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 750 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 27 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会を為	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 1,500 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイマスあ谷の谷々々
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております
電話 01-479321
駐車料金(一般車) 1,500円
料金計 1,500円
クレジットカード支払 1,500円
投入現金 0円
釣銭額 0円

領収証
入庫日時 2024年10月27日 09時39分
出庫日時 2024年10月27日 15時22分
No:01-000004 券No:01-479321

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 550 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 28 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 <u>1/100</u> 円 按分率 <u>50</u> %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのペルタ
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時 2024年10月28日 07時47分
出車日時 2024年10月28日 09時17分
No:01-000761 券No:01-479579

駐車料金 (一般車) 1100円

料金計 1,100円

クレジット支払 1,100円

投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 496 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和 6 年 10 月 29 日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
支出内容 (旅 費 交 通 費) (ガ ソ リ ン 代)	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 992 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



お客様控え
IDEMITSU
(クレジット領収書)

金十中野給油所
TEL 06-6704-8150
田嶋石油株式会社
大阪市東住吉区中野4-5-18
TEL 06-6704-8150

売上
登録番号 T4120001010189
2024年10月29日
19:00

クレジット
出光セアス 5.87L P-7(内) 992円
01200.00 0159.0
(内、CR油種値引 -83.0 -17円)
(内、値引 -82.0 -12円)

合計 992円
(内、消費税等(10.00%) 90円)

支払区分：一括
承認No. 0000455027
振込処理通番：06019

DrivePayお問い合わせ番号：3716877-07298

楽天カード会員
取引コード：251373241025185930509102

基本ポイント 2P

楽天ポイントカードのキャンペーン
情報アプリで配信中
期間限定ポイントなど貯まったポイント
も街のお買い物に使えて便利
ポイント残高の反映にはお時間をいただく場合があります。

伝No：10069 担当：8800

整理番号

領収書等貼付用紙

費目	※該当する費目に✓をつける	支出額	※政務活動費充当額を記入
☒ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	300 円
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	支出年月日
☐ 人件費	☐ 事務費	☐ 事務所費	令和 6 年 10 月 30 日
☐ 要請・陳情活動費			使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
			木下 吉信
支出内容			
(旅 費 交 通 費) (駐 車 場 代) 陳情者と面会のため			

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証
入車日時 2024年10月30日 08時52分
出車日時 2024年10月30日 09時21分
No.015001306 券No.015480147
駐車料金 (一般車) 1000円 (3,600円) 収
料金計 600円
クレジット支払 600円
投入現金 0円
釣銭額 0円

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✓をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入 300 円
☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 会議費	支出年月日 令和 6 年 10 月 31 日
☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 広報・広聴費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 木下 吉信
☐ 人件費 ☐ 事務費 ☐ 事務所費	
☐ 要請・陳情活動費	
支出内容 (旅費交通費) (駐車場代) 陳情者と面会のため	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を 使用する場合	按分の基礎とする金額 600 円 按分率 50 %
② 按分率を 使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

タイムズあべのベルタ 駐車券
毎度ありがとうございます
またのお越しを
お待ちしております

領収証

入車日時: 2024年10月31日 09時16分
出庫日時: 2024年10月31日 10時26分
No. 01-001808 券No. 01-480462

駐車料金 (一般車) 600円

料金計 600円

クレジット支払 600円

投入現金 0円
釣銭額 0円