領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和7年4月3日	給与3月分	¥124,785		
令和7年4月3日	給与3月分	¥139,162		
令和7年4月28日	保険料3月分	¥20,774		
令和7年5月3日	給与4月分	¥112,130		
令和7年5月3日	給与4月分	¥146,777		
令和7年5月28日	保険料4月分	¥20,774		
令和7年6月4日	給与5月分	¥144,816		
令和7年6月4日	給与5月分	¥111,267		
令和7年6月25日	保険料5月分	¥20,774		
令和7年6月30日	夏季賞与	¥60,000		
令和7年6月30日	夏季賞与	¥30,000		
令和7年7月7日	給与6月分	¥126,447		
令和7年7月7日	給与6月分	¥146,854		
令和7年7月10日	労働保険料	¥38,348		
令和7年7月23日	保険料6月分	¥20,774		
令和7年8月4日	給与7月分	¥89,550	選挙按分	
令和7年8月4日	給与7月分	¥105,122	選挙按分	
令和7年8月27日	保険料7月分	¥14,743	選挙按分	
令和7年9月6日	給与8月分	¥85,863		
令和7年9月6日	給与8月分	¥141,133		
令和7年9月25日	保険料8月分	¥20,774		
令和7年10月1日	給与9月分	¥140,062		
令和7年10月1日	給与9月分	¥96,903		
令和7年10月27日	保険料9月分	¥21,945		

領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑦人件費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和7年11月5日	給与10月分	¥140,062		
令和7年11月5日	給与10月分	¥119,786		
令和7年11月26日	保険料10月分	¥21,945		
令和7年12月4日	給与11月分	¥140,062		
令和7年12月4日	給与11月分	¥86,686		
令和7年12月18日	賞与	¥140,000		
令和7年12月18日	賞与	¥70,000		
令和7年12月24日	保険料11月分	¥21,945		
令和8年1月5日	給与12月分	¥140,062		
令和8年1月5日	給与12月分	¥107,146		
令和8年1月28日	保険料12月分	¥21,945		
令和8年2月6日	給与1月分	¥137,532	選挙按分	
令和8年2月6日	給与1月分	¥105,988	選挙按分	
令和8年2月26日	保険料1月分	¥18,406	選挙按分	
令和8年3月5日	給与2月分	¥133,265	選挙按分	
令和8年3月5日	給与2月分	¥121,398	選挙按分	
令和8年3月23日	保険2月分	¥18,810	選挙按分	
合　計		¥3,524,815		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	124,785 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 4月 3日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　3月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　政務活動以外の活動は、自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。

No.……

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥124,785

但　3月分給与として

令和7年　4月　3日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　　%)

[redacted]

Kurumu@ugmfy

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	139.162　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 4月 3日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　3月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　政務活動以外の活動は自宅や政党の施設で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥139.162

但　3月分給与として

令和7年　4月　3日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等（　%）

Kurume Bunguo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	20,774 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年4月28日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　3月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263

20,263+511=20,774（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy（ペイジー）

納付約目年月　令和 7年 3月分

納付期限　令和 7年 4月30日　右記のとおり納付してください。

令和 7年 4月18日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的：健康保険料／厚生年金保険料／子ども・子育て拠出金　令和 7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領
53ﾌﾁﾇ	05511	円	全部 / 一部

合計額：¥4,103,7

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0000 1772	337687

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様

2643 53-ﾌﾁﾇ 05511 090703

上記の合計額を領収しました。

（領収日付等）

出納済 7.4.28 大阪支店扱 ユニティ信用金庫

（納付者控）

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

日本年金機構の歳入徴収官及び日本年金機構の職員はこの領収証書に関知することはありません

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	112,130 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 5月 3日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　4月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥112,130

但　4月分給与として

令和7年　5月　3日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（　%）

[redacted]

Kurume Burigudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	146,777 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 5月 3日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員給与　4月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥146,777

但　4月分給与として

収入印紙

令和7年　5月　3日　上記正に領収いたしました

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等（　%）

Kurume Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	20,774円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年5月28日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和
支出内容	
政務活動補助職員　保険料　4月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263

20,263+511=20,774（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和7年4月分

納付期限　令和7年6月2日　右記のとおり納付してください。　令和7年5月22日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的：健康保険料、厚生年金保険料、子ども・子育て拠出金　令和7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領
537ﾁﾇ	05511	円	全部　一部

合計額：¥4,103,7

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0000 4736	940611

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法施行令第9条、厚生年金保険法第87条、同法施行令第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に先て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官　厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

様

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和

2643 53-ﾌﾁﾇ 05511 090704

上記の合計額を領収しました。

（領収日付印）　収納済　7.5.28

（納付者渡し）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の場合がこの領収証書に上記領収する旨ありません

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	144,816 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 6月 4日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥144,816-

但　5月分給与として

収入印紙

令和7年　6月　4日　上記正に領収いたしました

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　%）

[redacted]

Kuruma Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	111,267　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 6月 4日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　5月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥111,267-

但　5月分給与として

令和７年　6 月　4 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内 訳
現 金
小切手
手 形
消費税額等（　%）

[redacted]

Kiyuma Fujioka

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	20,774円
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費	支出年月日
□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費	令和　7年6月25日
☒ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
□ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　5月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263

20,263+511=20,774（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和7年5月分

納付期限　令和7年6月30日　令和7年6月19日　右記のとおり納付してください。

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領 円	証券受領 全部	証券受領 一部
53フチヲ	05511			

合計額 千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	4	1	0	3	7

収納機関番号	納付番号					確認番号
00500	1225	4121	0000	7794		506085

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）
弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643　53-フチヲ　05511　090705

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
収済 7.6.25 日本年金機構 ゆうちょ銀行
（納付者渡し）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	60,000 円 **支出年月日** 令和　7年 6月 30日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **政務活動補助職員夏季賞与**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥60,000

但　政務活動補助職員夏季賞与

収入印紙

令和7年　6月　30日　上記正に領収いたしました

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　%）

[redacted]

Kurume Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	30,000 円
	支出年月日 令和　7年 6月 30日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **政務活動補助職員夏季賞与**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. .....

領　収　証　　藤岡　寛和　様

RECEIPT

¥ 30,000-

但　政務活動補助職員夏季賞与

令和7年　6月　30日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　%)

[redacted]

Kuruma Ryoko

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	126,447 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 7月 7日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　6月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　126,447-

但　　6月分給与として

令和7年　7月　7日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（　　%）

[redacted]

Karuma Bugudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	146,854円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 7月 7日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　6月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥146,854

但　6月分給与として

令和7年　7月　7日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等（　%）

Kumma Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける

- ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費
- ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費
- ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費
- ☐ 要請・陳情活動費

支出額　※政務活動費充当額を記入

38,348 円

支出年月日

令和　7年　7月10日

使用者　※領収書で明白な場合は記入不要

藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　労働保険料　（令和７年度）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　55,834 × 12/17.5 + 62 = 38,348（事業主負担分）

納付書・領収証書　労働保険　国庫金

※取扱庁名：大阪労働局　※取扱庁番号：00075476　徴収勧定：保険料収入及び一般拠出金収入

労働保険特別会計：0847　厚生労働省所管：6118　※令和07年度

労働保険番号	都道府県	所掌	管轄	基幹番号	枝番号	※CD	※証券受領
	27	1	02	203544	-000	1	全部 / 一部

暦年度5月1日以降　現年度歳入組入

※会計年度（元号：令和は9）：9-7　※徴定年度（元号：令和は9）：9-7

		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
内訳	労働保険料					¥	5	5	8	3	4
	一般拠出金								¥	6	2
納付額（合計額）						¥	5	5	8	9	6

※収納区分：62　※還付区分：　※内証券受領：　円

納付の目的
1. 令和 7 年度概算 1 期（金額区分1期）
2. 令和 6 年度確定

（住所）〒557-0033 大阪市西成区 梅南 1丁目2-3-101 ポスール花園
（氏名）藤岡寛和市議事務所 藤岡 寛和　殿

27102203544-000　0095696

収納機関番号：00400　納付番号：27590100000289415　確認番号：010268

あて先
〒540-0028
大阪市中央区常盤町1丁目3-8 中央大通FNビル
大阪労働局
労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。
領収日付等
出納済 7.7.10 大阪労働局収入官吏之印

納付の場所　日本銀行（本店・支店・代理店又は歳入代理店）、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	20,774 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年7月23日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　6月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263

20,263+511=20,774（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy（ペイジー）

納付目的年月　令和 7年 6月分

納付期限　令和 7年 7月31日　右記のとおり納付してください。

令和 7年 7月18日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的：健康保険料／厚生年金保険料／子ども・子育て拠出金　令和 7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領
53フチヲ	05511	円

証券受領：全部　一部

合計額											
千	百	十	万	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	4	1	0	3	7

収納機関番号	納付番号					確認番号
00500	1225	4121	0001	0772	981687	

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に先て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様

2643 53-フチヲ　05511 090706

上記の合計額を領収しました。

（領収日付印）

出納済 7.7.23 分任歳入徴収官 納付受領印

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	89,550　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 8月 4日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員給与　7月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

参議院選挙期間 7/3-7/20(18 日期間)50%按分

領収書等添付欄　126,183×18/31×50%＝36,633　126,183－36,633＝89,550

No.

領　収　証　　藤岡　寛和　様

RECEIPT

¥126,183-

但 7 月分給与として

収入印紙

令和7年 8月 4日　上記正に領収いたしました

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　　%)

[redacted]

Kurumaguruma

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	105,122　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 8月 4日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員給与　7月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

参議院選挙期間 7/3-7/20(18日期間)50%按分
148,126×18/31×50%=43,004
148,126-43,004=105,122

No.

領　収　証　　藤岡　寛和　様
RECEIPT

¥ 148,126 -

但　7月分給与として

令和7年　月　日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
[redacted]
消費税額等(　%)

Kuramochigumi

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費 目 ※該当する費目に✔をつける

- ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費
- ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費
- ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費
- ☐ 要請・陳情活動費

支出額 ※政務活動費充当額を記入

14,743 円

支出年月日

令和　7年8月27日

使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要

藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　7月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263　20,263+511=20,774（事務所負担分）

参議院選挙期間 7/3-7/20(18日間)50%按分

20,774×18/31×50%=6,031　20,774-6,031=14,743

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号
7	0343	6118	00064469

取扱庁名　厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和7年7月分

納付期限　令和7年9月1日　右記のとおり納付してください。
令和7年8月21日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領 全部	証券受領 一部
53フチヲ	05511	円		

合計額　¥41037

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0001 4092	087739

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）
弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643　53-フチヲ　05511　090707

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
出納済 7.8.27 大阪之本屋(1)
シティ信用金
（納付者渡し）

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はPay-easy（ペイジー）対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　　※該当する費目に✔をつける	支出額　　※政務活動費充当額を記入
	85,863 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 9月 6日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証　　藤岡　寛和　様

RECEIPT

¥ 85,863

但　8 月分給与として

令和7年　9月　6日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（　　%）

[redacted]

Kurumi Fujioka

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　　※該当する費目に✔をつける	支出額　　※政務活動費充当額を記入
	141,133　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 9月 6日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和
支出内容 政務活動補助職員給与　8月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証　　藤岡　寛和　様

RECEIPT

¥141,133-

但　8　月分給与として

令和7年 9 月 6 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　　%)

[redacted]

Karuma Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	20,774円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年9月25日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　8月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(14,540+25,986) ÷2=20,263　20,263+511=20,774（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和7年8月分

納付期限　令和7年9月30日　右記のとおり納付してください。
令和7年9月18日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14540円	25986円	511円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領 全部	証券受領 一部
53フチヲ	05511	円		

合計額 千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	4	1	0	3	7

収納機関番号	納付番号	照認番号
00500	1225 4121 0001 7058	888453

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643　53-フチヲ　05511　090708

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
出納済
7. 9. 25
大阪東天満郵便局
（納付者渡し）

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の歳入徴収官の領収証書に上記領収することはありません

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	140,062　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 10月 1日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　9月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額　＿＿＿＿円
	按分率　＿＿＿＿％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥140,062

但 9 月分給与として

令和 7 年 10 月 1 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等（　％）

Kuramochi

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	96,903 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 10月 1日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　9月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 96,903

但 9 月分給与として

令和 7 年 10 月 1 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(　%)

[redacted]

Kuwashima

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける

- ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費
- ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費
- ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費
- ☐ 要請・陳情活動費

支出額　※政務活動費充当額を記入

21,945 円

支出年月日

令和　7年10月27日

使用者　※領収書で明白な場合は記入不要

藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　9月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2=21,405　21,405+540=21,945（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy（ペイジー）

納付目的年月　令和7年9月分

納付期限　令和7年10月31日　右記のとおり納付してください。

令和7年10月21日

健康勘定 健康保険料	厚生年金勘定 厚生年金保険料	業務勘定 子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的：健康保険料／厚生年金保険料／子ども・子育て拠出金　令和7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領
53フチヲ	05511	円

証券受領　全部　一部

合計額

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥4	3	3	5	0

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0002 0348	013379

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官　厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様

2643 53-フチヲ　05511 090709

上記の合計額を領収しました。

（領収日付等）

出納済 7.10.27 大阪支系統(3) 大阪シティ信用金庫

（納付者渡し）

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書に領収印を押すことはありません。

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	140,062 円 **支出年月日** 令和　7年 11月 5日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **政務活動補助職員給与　10月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 140,062

但 10 月分給与として

令和 7 年 11 月 5 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等(　%)

[redacted]

Kanzumi Shingyo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	119,786 円
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費	支出年月日
□ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費	令和　7年 11月 5日
☒ 人件費　□ 事務費　□ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
□ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　10月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 119,786

但 10月分給与として

令和 7 年 11 月 5 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　%）

[redacted]

Kurumaza Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける

- ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費
- ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費
- ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費
- ☐ 要請・陳情活動費

支出額　※政務活動費充当額を記入

21,945 円

支出年月日

令和　7年11月26日

使用者　※領収書で明白な場合は記入不要

藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　10月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2=21,405　21,405+540=21,945（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy（ペイジー）

納付約束年月　令和 7年 10月分

納付期限　令和 7年 12月 1日　右記のとおり納付してください。　令和 7年 11月19日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的：健康保険料／厚生年金保険料／子ども・子育て拠出金　令和 7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領
53フチヲ	05511	円	全部 / 一部

合計額												
千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
							¥	4	3	3	5	0

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0002 3922	871749

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官　厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様

2643 53-フチヲ　05511 090710

上記の合計額を領収しました。（領収日付等）

出納済 7. 11. 26 株式会社 花之本屋(1) 大阪 納付代理銀行

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	140,062　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年 12月 4日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　11月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　140,062

但　月分給与として

令和7年12月4日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　%)

[redacted]

Kurumatobunsho

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	86,686 円 **支出年月日** 令和　7年 12月 4日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **政務活動補助職員給与　11月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 86,686-

但　　月分給与として

令和7年12月4日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　　%）

[redacted]

Kiyuusyuu Shuingaku

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	140,000　円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年12月18日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員冬季賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　140,000-

但　冬季賞与として

令和7年12月18日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
[redacted]
消費税額等(　%)

Kanno Shunsuke

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	70,000 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7 年 12 月 18 日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員冬季賞与	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. .....

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　70,000－

但　冬季賞与として

令和 7 年 12 月 18 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　%）

[redacted]

Kyouwa Shingaku

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	21,945 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7 年 12 月 24 日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　11 月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2=21,405　21,405+540=21,945（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy（ペイジー）

納付目的年月　令和 7年 11月分

納付期限　令和 8年 1月 5日　右記のとおり納付してください。

令和 7年 12月18日

健康勘定 健康保険料	厚生年金勘定 厚生年金保険料	業務勘定 子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的：健康保険料　厚生年金保険料　子ども・子育て拠出金　令和 7年度　厚生労働省所管　年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領
53フチヲ	05511	円

証券受領　全部　一部

合計額												
千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
							¥	4	3	3	5	0

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0002 7417	577724

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南 1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様

2643 53-フチヲ　05511　090711

上記の合計額を領収しました。

出納済 7.12.24 大阪ええ家信用金庫 ニテイ信用金庫

（納付者渡し）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	140,062 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年 1月 5日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　12月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No. .....

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　140,062

但 12月分給与として

令和8年 1月 5日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等(　%)

Kuriwata Bungudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	107,146 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8 年 1 月 5 日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和
支出内容	
政務活動補助職員給与　12 月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

＊　107,146

但 12月分給与として

令和8 年 1 月 5 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　%)

[redacted]

Kurauna Bunguchi

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	21,945 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年1月28日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　12月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2＝21,405　21,405＋540＝21,945（事務所負担分）

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和 7年 12月分

納付期限　令和 8年 2月 2日 右記のとおり納付してください。
令和 8年 1月22日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和 7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領
53フチヲ	05511	円

証券受領　全部　一部

合計額											
千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	4	3	5	0	

収納機関番号	納付番号					確認番号
00500	1225	4121	0003	0942		118865

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。（健康保険法第181条、同法施行令第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条）
弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643 53-フチヲ 05511 090712

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
出納済 8. 1. 28
大阪天王寺郵便局（納付専用）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	137,532円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年2月6日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**
支出内容	
政務活動補助職員給与　1月分	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

①　按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
②　按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　知事・市長・衆議院選挙期間 1/22 - 1/31 (10日間) 50% 按分

163,980 × 10/31 × 50% = 26,448

163,980 - 26,448 = 137,532

No. .....

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 163,980

但　1　月分給与として

令和8年　2月　6日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等(　　%)

[redacted]

Kurawa Bungaku

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	105,988 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年2月6日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　１月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　知事・市長・衆議院選挙期間 1/22－1/31（10日間）50%按分

126,370×10/31×50%＝20,382

126,370－20,382＝105,988

No. .....

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥　126,370

但　1月分給与として

令和8年 2月 6日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（　%）

[redacted]

Kurumazaburyudo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける

- ☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費
- ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費
- ☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費
- ☐ 要請・陳情活動費

支出額　※政務活動費充当額を記入

18,406 円

支出年月日

令和　8年2月26日

使用者　※領収書で明白な場合は記入不要

藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　1月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2＝21,405　21,405＋540＝21,945（事務所負担分）

知事市長選挙・衆議院選挙期間 1/22-2/8(18 日間中 10 日間)50%按分

21,945×10/31×50%＝3,539　　21,945－3,539＝18,406

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付目的年月　令和 8年 1月分

納付期限　令和 8年 3月 2日（右記の上記の納付してください。）　令和 8年 2月18日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和 7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領
53フチヲ	05511	円

証券受領　全部　一部

合計額												
千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
							¥	4	3	3	5	0

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0003 4372	435171

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。
(健康保険法第181条、同法施行令第9条、厚生年金保険法第87条、同法施行令第17条の14、子ども・子育て支援法第71条)
弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643　53-フチヲ　05511　090801

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
出納済 8.2.26 大阪西成区(1)
（納付者渡し）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はＰａｙ－ｅａｓｙ（ペイジー）対応のＡＴＭ、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	133,265 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年3月5日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤岡　寛和**

支出内容

政務活動補助職員給与　2月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円
	按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　知事・市長選挙期間 1/22-2/8（18 日間内 2月分 8 日間）50%按分

衆議院選挙期間 1/27-2/8　50%按分

155,475 × 8/28 × 50% = 22,210

155,475 − 22,210 = 133,265

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥155,475

但 2月分給与として

収入印紙

令和 8 年 3 月 5 日　上記正に領収いたしました

内訳

現金

小切手

手形

消費税額等（　%）

[redacted]

Kyouma Shoukyo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	121,398 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年3月5日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員給与　2月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　知事・市長選挙期間 1/22-2/8（18 日間内 2月分 8 日間）50%按分

衆議院選挙期間 1/27-2/8　50%按分

141,630 × 8/28 × 50% = 20,232

141,630 − 20,232 = 121,398

No.

領　収　証
RECEIPT

藤岡　寛和　様

¥ 141,630

但 2月分給与として

令和 8 年 3 月 5 日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳

現金

小切手

手形

[redacted]

消費税額等（　％）

Karuma Sangyo

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	18,810円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　8年3月23日
☒ 人件費　☐ 事務費　☐ 事務所費	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	藤岡　寛和

支出内容

政務活動補助職員　保険料　2月分

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(15,360+27,450) ÷2＝21,405　21,405＋540＝21,945（事務所負担分）

知事市長選挙・衆議院選挙期間 1/22-2/8(18日間中8日間)50%按分

21,945×8/28×50%＝3,135　　21,945－3,135＝18,810

納入告知書　納付書＊領収証書

国庫金　厚生保険

年度	年金特別会計	厚生労働省所管	取扱庁番号	取扱庁名
7	0343	6118	00064469	厚生労働省年金局（玉出　）

Pay-easy

納付的年月　令和 8年 2月分

納付期限　令和 8年 3月31日　右記のとおり納付してください。

令和 8年 3月19日

健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
15360円	27450円	540円

納付目的
健康保険料
厚生年金保険料
子ども・子育て拠出金
令和 7年度
厚生労働省所管
年金特別会計

事業所整理記号	事業所番号	うち証券受領	証券受領
53フチヲ	05511	円	全部 一部

合計額
¥4,335,0

収納機関番号	納付番号	確認番号
00500	1225 4121 0003 8302	567181

納付場所　日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

玉出　年金事務所

延滞金の計算方法　期限内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。(健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条)
弁済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。

歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長

557-0033 大阪市　西成区　梅南
1－2－3

藤岡寛和市政事務所　藤岡　寛和　様
2643 53-フチヲ　05511 090802

上記の合計額を領収しました。
（領収日付等）
出納済 8.3.23 大阪支払センター
（納付者渡し）

翌年度５月１日以降現年度歳入組入

この納入告知書（納付書）はPay-easy（ペイジー）対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和7年4月2日	事務所備品代	¥298		
令和7年4月10日	事務所備品代	¥770		
令和7年4月14日	事務所備品代	¥88		
令和7年4月15日	オンラインサービス4月分	¥824		
令和7年4月17日	事務所備品代	¥77		
令和7年4月23日	事務所備品代	¥607		
令和7年4月26日	事務所備品代	¥305		
令和7年5月7日	事務所備品代	¥437		
令和7年5月15日	オンラインサービス5月分	¥824		
令和7年5月16日	電話・職員用携帯電話・インターネット代4月分	¥14,410		
令和7年5月16日	事務所備品代	¥20,328		
令和7年5月19日	来客用飲料代	¥8,914		
令和7年5月23日	事務所備品代	¥500		
令和7年5月26日	携帯電話代3・4月分	¥9,831		
令和7年6月2日	来客用飲料代	¥11,186		
令和7年6月4日	事務所備品代	¥200		
令和7年6月15日	オンラインサービス6月分	¥824		
令和7年6月16日	電話・職員用携帯電話・インターネット代5月分	¥15,184		
令和7年6月17日	事務所備品代	¥906		
令和7年6月18日	来客用飲料代	¥339		
令和7年6月20日	PC代	¥195,453		
令和7年6月27日	事務所備品代	¥800		
令和7年7月2日	事務所備品代	¥3,938		
令和7年7月15日	オンラインサービス7月分	¥673	選挙按分	

領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和7年7月16日	電話・職員用携帯電話・インターネット代6月分	¥14,974		
令和7年7月23日	事務所備品代	¥18,154		
令和7年7月25日	携帯電話代5・6月分	¥9,706		
令和7年7月29日	オンラインサービス8月分	¥865		
令和7年8月6日	事務所備品代	¥1,197		
令和7年8月18日	電話・職員用携帯電話・インターネット代7月分	¥10,642	選挙按分	
令和7年8月21日	事務所備品代	¥721		
令和7年8月25日	オンラインサービス9月分	¥865		
令和7年8月25日	携帯電話代7月分	¥3,838	選挙按分	
令和7年9月1日	来客用飲料代	¥9,850		
令和7年9月3日	事務所備品代	¥4,378		
令和7年9月8日	事務所備品代	¥12,504		
令和7年9月10日	事務所備品代	¥220		
令和7年9月16日	電話・職員用携帯電話・インターネット代8月分	¥15,224		
令和7年9月17日	事務所備品代	¥5,500		
令和7年9月25日	オンラインサービス10月分	¥865		
令和7年9月25日	携帯電話代8月分	¥5,585		
令和7年9月25日	事務所備品代	¥134		
令和7年9月26日	事務所備品代	¥660		
令和7年10月10日	来客用飲料代	¥4,672		
令和7年10月16日	電話・職員用携帯電話・インターネット代9月分	¥16,008		
令和7年10月20日	来客用飲料代	¥233		
令和7年10月20日	事務所備品代	¥440		
令和7年10月21日	事務所備品代	¥18,405		

領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和7年10月21日	事務所備品代	¥30,375		
令和7年10月21日	事務所備品代	¥11,142		
令和7年10月24日	事務所備品代	¥200		
令和7年10月25日	オンラインサービス11月分	¥865		
令和7年10月27日	携帯電話代9月分	¥5,448		
令和7年10月30日	事務所備品代	¥943		
令和7年11月21日	事務所備品代	¥12,882		
令和7年11月25日	携帯電話代10月分	¥5,298		
令和7年11月25日	オンラインサービス12月分	¥865		
令和7年11月26日	電話・職員用携帯電話・インターネット代10月分	¥24,990		
令和7年11月29日	事務所備品代	¥5,248		
令和7年12月1日	事務所備品代	¥853		
令和7年12月18日	事務所備品代	¥550		
令和7年12月21日	事務所備品代	¥5,840		
令和7年12月22日	来客用飲料代	¥13,143		
令和7年12月25日	携帯電話代11月分	¥5,617		
令和7年12月25日	オンラインサービス1月分	¥838	選挙按分	
令和7年12月26日	電話・職員用携帯電話・インターネット代11月分	¥14,678		
令和8年1月9日	事務所備品代	¥20,277		
令和8年1月13日	事務所備品代	¥176		
令和8年1月14日	事務所備品代	¥110		
令和8年1月14日	事務所備品代	¥440		
令和8年1月17日	事務所備品代	¥1,315		
令和8年1月23日	来客用飲料代	¥2,556		

領収書等添付一覧(藤岡　寛和)

(令和7年度)

費目名	⑧事務費			
年月日	支　出　内　容	支　出	備　考	整理番号
令和8年1月25日	オンラインサービス2月分	¥642	選挙按分	
令和8年1月26日	携帯電話代12月分	¥5,181		
令和8年1月26日	電話・職員用携帯電話・インターネット代12月分	¥14,784		
令和8年2月25日	携帯電話代1月分	¥4,575	選挙按分	
令和8年2月25日	事務所備品代	¥19,197		
令和8年2月25日	オンラインサービス3月分	¥865		
令和8年2月26日	電話・職員用携帯電話・インターネット代1月分	¥12,839	選挙按分	
令和8年3月3日	来客用飲料代	¥4,982		
令和8年3月3日	来客用飲料代	¥7,970		
令和8年3月4日	来客用飲料代	¥4,982		
令和8年3月4日	事務所備品代	¥1,846		
令和8年3月10日	事務所備品代	¥11,270		
令和8年3月12日	事務所備品代	¥12,279		
令和8年3月19日	事務所備品代	¥1,036		
令和8年3月22日	来客用飲料代	¥700		
令和8年3月26日	事務所備品代	¥4,400		
令和8年3月25日	携帯電話代2月分	¥4,929	選挙按分	
令和8年3月25日	オンラインサービス4月分	¥865		
令和8年3月26日	電話・職員用携帯電話・インターネット代2月分	¥12,698	選挙按分	
令和8年4月8日	事務所備品代	¥6,358		
令和8年4月27日	電話・職員用携帯電話・インターネット代3月分	¥14,977		
令和8年4月27日	携帯電話代3月分	¥5,206		
合　計		¥760,586		

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**298 円** **支出年月日** 令和　7年　4月２日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支 出 内 容 **事務所備品代** **（フリクション替え芯）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

西成松一丁目店
登録番号:T6120001182555
大阪府大阪市西成区松１－１－２
電話:06-6656-9010　店ｺｰﾄﾞ:217892
2025年 4月 2日(水) 11:53
ﾚｼﾞ:#2 85067　　責:グエン
【領収証】
ﾊﾟｲﾛｯﾄﾌﾘｸｼｮﾝｶｴｼﾝｸﾛ　298
合　計　¥298
(内消費税等　¥27)
(10%対象　¥298)
(内消費税額　¥27)
点　数　1個
上記正に領収いたしました
お預り合計　¥298
お　釣　¥0

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	770円
	支出年月日 令和　7年　4月 10日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 藤岡寛和
支出内容 事務所備品代 （ＵＳＢメモリ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

だんぜん！ダイソー

DAISO

ダイソーデイリーカナートイズミヤ
花園店
TEL:070-7573-5216
公式通販サイト「DAISOオンラインショップ」
「ダイソーオンライン」で検索！

<領　収　書>

2025年04月10日(木)15:43
ﾚｼﾞNo.:0004 責:99999992

ＵＳＢ３２ＧＢ		¥700外
小計	1点	¥700
10%税抜対象額		¥700
10%税額		¥70
合計		¥770
お預り合計		¥1,000
お釣り		¥230
登録番号		T7240001022681

****

スマホで店舗検索 DAISOアプリ　ファンコミュニティ DAISOの輪

****

店:003958 ﾚｼｰﾄNo.:0753

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

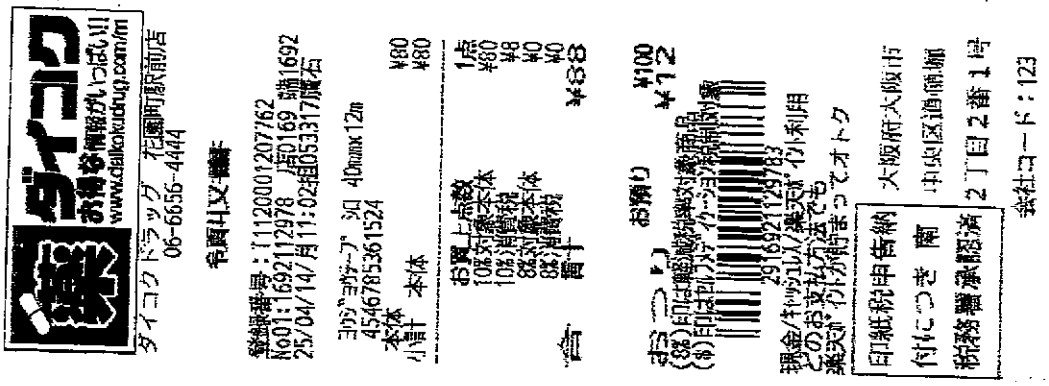
領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**88円** **支出年月日** 令和　7年　4月14日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支出内容 **事務所備品代** **（養生テープ）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ ％
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	824 円 **支出年月日** 令和　7年 4月 15日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **オンラインサービス 4 月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）

Microsoft [redacted]

請求書

2025 年 4 月
請求書発行日: 2025/04/14
請求書番号: E0100VY82J
824 JPY

お客様名
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

請求先
藤岡寛和市政事務所
日本 [redacted]
osakafu 大阪市[redacted]
[redacted]

サービス送付先
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

注文の詳細

製品:	Online Services
発注書番号:	
発注 ID:	[redacted]
請求期間:	2025/03/14 - 2025/04/13

お支払いについて: お支払いは不要です。選んだ支払方法で未払金額が請求されます。

請求の概要

請求額:	0	749	749
割引:	0	0	0
クレジット:	0	0	0
税率:	0%	10%	
消費税:	0	75	75
合計:			824

サポート

この課金内容には、繰越残高は含まれません。注文合計残高と前回以前の課金内容を表示するには、管理センター へアクセスして [課金情報] > [課金内容] の順にクリックしてください。

ヘルプ https://aka.ms/Office365Billing
電話 : 0120 996 680 (Office 365 Enterprise), 0120 628 860 (その他のプラン)

登録番号: T2010401092245
日本マイクロソフト株式会社 〒108-0075東京都 港区 港南2-16-3品川グランドセントラルタワー

ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

[redacted]

大阪府　大阪市 [redacted]

藤岡　寛和　様

[redacted]

000000　AAAAAAAAA

01315171462053540 1　00469534#

トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦２丁目　１７番２１号ＮＴＴデータ伏見
ビル別館

東海財務局長（１３）第００１７２号
登録番号 T8010601027383

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9：00～17：30　年中無休（年末年始を除く）
●インフォメーションデスク　TEL 052-239-2511
※お問い合せは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。
各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>
[ホームページアドレス] https://tscubic.com
[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス　フリーコールTEL 0800-700-2733
携帯・ＰＨＳからもご利用いただけます。
（一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。）

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

２０２５年４月３０日発行　　１／　４ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※４月２５日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には[redacted]

お支払日	[redacted]
ご請求金額合計	[redacted]

本カード契約以外に同一支払[redacted]
お引落しさせていただきます。[redacted]
下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

口座番号	[redacted]
口座名義	[redacted]

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[redacted]	
内カード割賦枠		
カードローン		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかりません。

ご利用内容のお問い合わせについて
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット（パソコンまたはスマートフォン）で
”ＴＳ　不明な請求”を検索いただきますと、当社サイトによく
お問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてます

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、
ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

ＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトのご案内
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

カードのご利用明細、ポイント残高のご照会、
カード付帯サービスや優待情報などを
２４時間いつでもご覧いただけます。

[redacted]

受付中キャッシュバック金額	該当なし

失効予定ポイント	5月5日	6月5日	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日
	[redacted]					

ポイントプラスのご案内

（キャッシュバック）
トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

（キュービックプレミアム）
いつでもお好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。
まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

https://tscubic.com/
インターネットでも商品一覧から受付まで簡単にお手続きができます。

自動音声応答サービス（24時間・年中無休・個人会員専用） ★ポイントプラスの詳しい内容は 5 ポイントプラスに関する詳しい資料 をご請求ください。

0800-700-2722（通話料無料）
携帯からもご利用いただけます。
▶ 自動音声案内にしたがって、操作してください。ご利用には会員番号（16桁）と暗証番号（4桁）または生年月日（西暦で8桁）が必要です。
▶ ご希望のサービス番号をご選択ください。

3 キャッシュバック用還元手続書のご請求
4 マイル登録用還元手続書のご請求
5 ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求（ポイントプラス活用ガイド）
6 キュービックプレミアムの還元受付

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額（円）	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額（円）	現地通貨額	通貨略称	換算レート（円）
[redacted]			藤岡　寛和　様						
[redacted]									
25 415	マイクロソフト	☆	824	◎1回払	1	824			
[redacted]									

◎印のご利用分をリボ・分割払いに変更できます
お手続きはＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトが便利です
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

※ポイント：今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法：お支払方法または支払回数を表示（ボー1＝ボーナス1回払い・ボー2＝ボーナス2回払い）、※今回回数：今回のお支払いが何回目かを表示、
※摘要：ボーナス払いのお支払い月など…一部のご利用についてのご説明（海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レートを表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

海外ご利用分のご請求時の「円」換算について

Ｖｉｓａワールドワイドが決済センターでご利用データ処理時に指定した市場レートを使用します。必ずしもご利用日当日の換算レートでは、ございません。なお、ショッピングご利用分は適用されたレートに事務処理などの費用として、当社規定の２．２０％（税込み）を加算させていただきます。

海外ご利用時の通貨略称ご説明

1. USD…米ドル	6. AUD…オーストラリアドル	11. CNY…中国・元	16. TRY…トルコ・リラ
2. HKD…香港ドル	7. THB…タイバーツ	12. CHF…スイス・フラン	17. EUR…ユーロ
3. GBP…英・ポンド	8. CAD…カナダドル	13. MYR…マレーシア・リンギット	
4. SGD…シンガポールドル	9. TWD…台湾ドル	14. INR…インド・ルピー	
5. KRW…韓国・ウォン	10. NZD…ニュージーランドドル	15. IDR…インドネシア・ルピア	

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合せ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
大阪トヨペット株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています！

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意いただくとともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

（注）弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

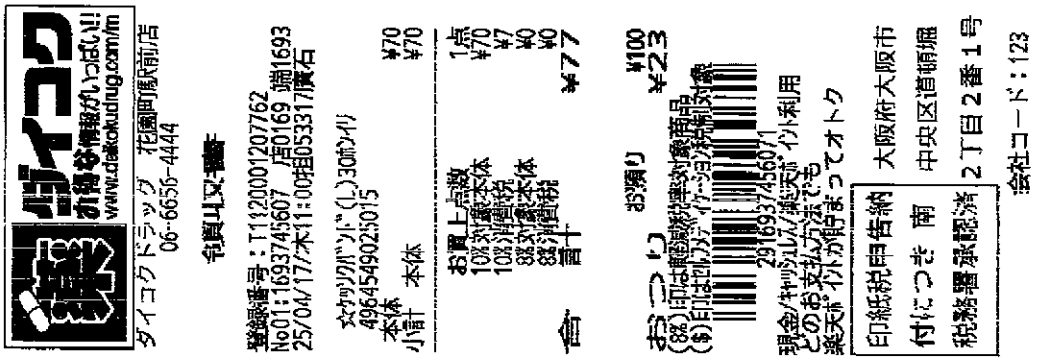
費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
	77 円
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費	**支出年月日**
☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費	令和　7年　4月 17 日
☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費	**使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費	**藤　岡　寛　和**

支 出 内 容
事務所備品代
（結束バンド）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

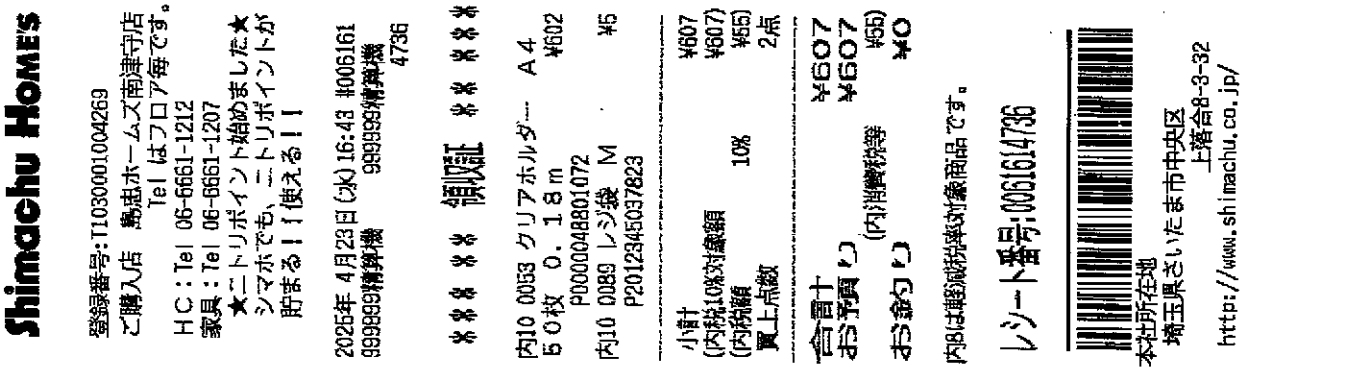
費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	607 円
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	**支出年月日** 令和　7年　4月 23 日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**

支 出 内 容
事務所備品代
（クリアホルダー・レジ袋）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

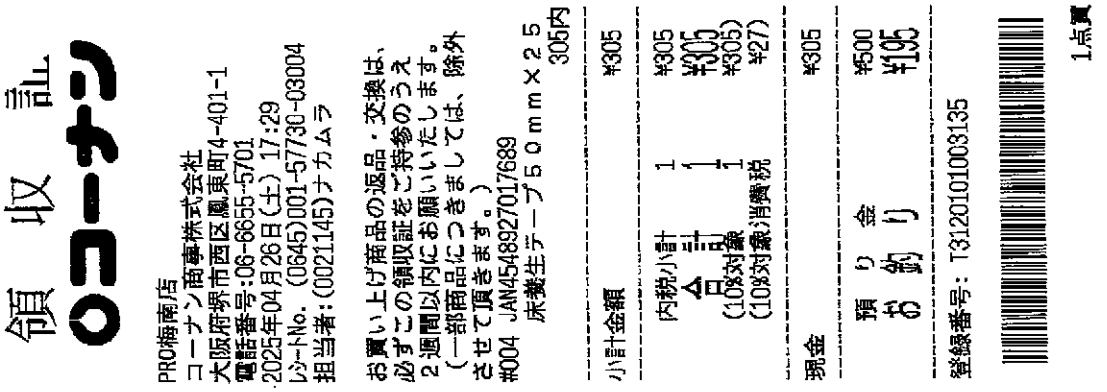
領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
	305 円
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	支出年月日 令和　7年　4月 26 日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 藤　岡　寛　和
支出内容 事務所備品代 （養生テープ）	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

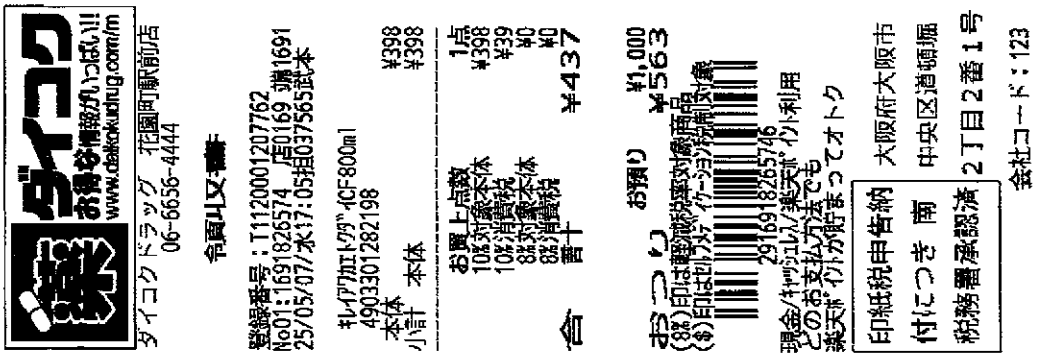
領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	**437 円** **支出年月日** 令和　7年　5月7日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡寛和**
支出内容 **事務所備品代** **（ハンドソープ）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	824 円 **支出年月日** 令和　7年 5月15日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **オンラインサービス 5 月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿ 円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）

Microsoft [redacted]

請求書

2025 年 5 月
請求書発行日: 2025/05/14
請求書番号: E0100W93MT
824 JPY

お客様名
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

請求先
藤岡寛和市政事務所
日本 [redacted]
osakafu 大阪市 [redacted]
[redacted]

サービス送付先
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

注文の詳細

製品:	Online Services
発注書番号:	
発注 ID:	[redacted]
請求期間:	2025/04/14 - 2025/05/13

お支払いについて: お支払いは不要です。選んだ支払方法で未払金額が請求されます。

請求の概要

請求額:	0	749	749
割引:	0	0	0
クレジット:	0	0	0
税率:	0%	10%	
消費税:	0	75	75
合計:			824

サポート

この課金内容には、繰越残高は含まれません。注文合計残高と前回以前の課金内容を表示するには、管理センター へアクセスして [課金情報] > [課金内容] の順にクリックしてください。

ヘルプ https://aka.ms/Office365Billing
電話 : 0120 996 680 (Office 365 Enterprise), 0120 628 860 (その他のプラン)

ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

[redacted]

大阪府　大阪市 [redacted]

藤岡　寛和　様

[redacted]

000000　AAAAAAAAA

01315171462053540 1　00456351#

トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦２丁目　１７番２１号ＮＴＴデータ伏見
ビル別館

東海財務局長（１３）第００１７２号
登録番号 T8010601027383

２０２５年５月３１日発行　　１／　４ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※５月２５日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

[redacted]

下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

ご利用のカードと締切日・お支払日

口座名義	[redacted]

個人情報保護の観点から、口座[redacted]を表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[redacted]	
内カード割賦枠		
カードローン		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかりません。

お問い合わせ先　※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先　９：００～１７：３０　年中無休（年末年始を除く）
●インフォメーションデスク　TEL 052-239-2511
※お問い合せは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先　<24時間・年中無休>
[ホームページアドレス] https://tscubic.com
[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス　フリーコールTEL 0800-700-2733
携帯・ＰＨＳからもご利用いただけます。
（一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。）

カードの紛失・盗難のご連絡　<24時間・年中無休>　TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

ご利用内容のお問い合わせについて まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット（パソコンまたはスマートフォン）で
”ＴＳ　不明な請求”を検索いただきますと、当社サイトによく
お問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてます

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、
ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

ＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトのご案内
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

カードのご利用明細、ポイント残高のご照会、
カード付帯サービスや優待情報などを
２４時間いつでもご覧いただけます。

[redacted]

受付中キャッシュバック金額	該当なし

失効予定ポイント	６月５日	７月５日	８月５日	９月５日	１０月５日	１１月５日
	[redacted]					

ポイントプラスのご案内

〈キャッシュバック〉
トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

〈キュービックプレミアム〉
いつでもお好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。
まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

https://tscubic.com/
インターネットでも商品一覧から受付まで簡単にお手続きができます。

自動音声応答サービス（24時間・年中無休・個人会員専用）　★ポイントプラスの詳しい内容は 5 ポイントプラスに関する詳しい資料 をご請求ください。

０８００－７００－２７２２（通話料無料）
携帯からもご利用いただけます。
▶ 自動音声案内にしたがって、操作してください。ご利用には会員番号（16桁）と暗証番号（4桁）または生年月日（西暦で8桁）が必要です。
▶ ご希望のサービス番号をご選択ください。

3 キャッシュバック用還元手続書のご請求
4 マイル登録用還元手続書のご請求
5 ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求（ポイントプラス活用ガイド）
6 キュービックプレミアムの還元受付

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用明細　ご利用１，０００円毎に☆は１０ｐ付与、◇は５ｐ付与、★は１５ｐ付与。Ｐは２，０００円毎に５ｐ付与となります。

ご利用年月日	ご　利　用　店　名	ポイント	ご利用金額（円）	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額（円）	現地通貨額	通貨略称	換算レート（円）
[redacted]									
藤岡　寛和　様									
[redacted]									
25 515	マイクロソフト	☆	824	◎ 1回払	1	824			
[redacted]									

◎印のご利用分をリボ・分割払いに変更できます
お手続きはＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトが便利です
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボー1=ボーナス1回払い・ボー2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、
※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

海外ご利用分のご請求時の「円」換算について

Ｖｉｓａワールドワイドが決済センターでご利用データ処理時に指定した市場レートを使用します。必ずしもご利用日当日の換算レートではございません。なお、ショッピングご利用分は適用された換算レートに事務処理などの費用として、当社規定の２．２０％（税込み）を加算させていただきます。

海外ご利用時の通貨略称ご説明

1. USD…米ドル	6. AUD…オーストラリアドル	11. CNY…中国・元	16. TRY…トルコリラ
2. HKD…香港ドル	7. THB…タイ・バーツ	12. CHF…スイス・フラン	17. EUR…ユーロ
3. GBP…英・ポンド	8. CAD…カナダドル	13. MYR…マレーシア・リンギット	
4. SGD…シンガポールドル	9. TWD…台湾ドル	14. INR…インド・ルピー	
5. KRW…韓国・ウォン	10. NZD…ニュージーランドドル	15. IDR…インドネシア・ルピア	

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合せ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
大阪トヨペット株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています！

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意いただくとともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

（注）弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　　※該当する費目に✔をつける	支出額
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	14,410 円
	支出年月日 令和　7年　5月　16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**

支 出 内 容

事務所電話代　補助職員用携帯電話代　インターネット代　4月分

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付　（別紙）

年月日	摘要	お支払い金額	お預り金額	差引残高
[redacted]				
2.D 7- 5-16		14,410	ソフトバンクMB(SMC	
[redacted]				

普通預金通帳

店番	口座番号
[redacted]	

大阪維新の会 大阪市会議員団
藏岡 寛和 様

大阪シティ信用金庫

Hi-Co通帳

大阪シティ信用金庫

名義お手続き（住所・氏名・印鑑等の変更、相続）は、
当金庫ホームページからお申し込みいただけます。
https://www.osaka-city-shinkin.co.jp/kojin/souzoku_service/

⚠ 高温多湿な場所や磁気を帯びたものの
近くに置かないようご注意ください。

Summary of your charges

ご利用料金内訳明細書

請求先名 ： 藤岡 寛和 様

発行日 2025年 5月 1日
ソフトバンク株式会社（ソフトバンク）
登録番号：T9010401052465

請求先番号：[redacted]
Billing number

請求月 ： 2025年4月分（2025年3月21日～2025年4月20日ご利用分）
Month of Issue

電話番号（お客さま番号等）	料金内訳	内訳金額（円）	税区分
	利用料 SoftBank光/SoftBankAi（2025年 2月分～2025年 3月分）	8,617	10%
[redacted]	＊＊ ご契約期間 9年 10ヶ月 ＊＊		
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	割引 通話基本プラン専用2年契約	-2,700	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	月額料 定額オプション	1,500	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	定額料 データ定額ミニモンスター	2,480	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	通信料 S!メール（MMS）@0.05円 1552Pkt	77	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	（通信量合計 1007618Pkt [0.13GB]）		
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	月額料 ウェブ使用料（i）	300	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット（i）無料特典（467円 × 100%）	-467	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	[redacted]	[redacted]	[redacted]
	小計	13,100	
	[redacted]	[redacted]	
	課税対象10%	13,100	
	[redacted]	[redacted]	
	消費税等10%	1,310	
	[redacted]	[redacted]	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、（一社）電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/ （ 1/ 1頁）
※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**20,328 円** **支出年月日** 令和　7年　5月 16 日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支　出　内　容 **事務所備品代** **（シュレッダー・充電ケーブル）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　別紙

新製品が安い
KS ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年 5月16日(金) 12時37分

<明細>

1 マイクロカットシュレッダー ・持帰
WINTECH
4521171260049 SHDF-2008M 10%
1点 ¥18,480

2 ●Type-Cケーブル/タフ/ ・持帰
多摩電子工業
4518707301079 TSC269CAT20K 10%
1点 ¥1,848

2点/合計 ¥20,328
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥20,328
(内消費税額 ¥1,848)

※お買上げ日以降のあんしん延長保証の
ご加入はご容赦ください。※

[0524250-052012714-2310005011658]

領収証

2025年 5月16日(金) 12時37分

様

金額 ¥20,328
(内消費税等 ¥1,848)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥20,328
(内消費税額 ¥1,848)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ トヨタカード ¥20,328
(内消費税等 ¥1,848)

登録番号:T7050001005202
株式会社関西ケーズデンキ

ケーズデンキ西成店
電話番号 06-6567-0080
販売担当者012714 ワキサカ

店コード 2200005242506
売上伝票番号 2310005011658

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当
☐調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	8,914 円
	支出年月日 令和　7 年　5 月 19 日
	※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**

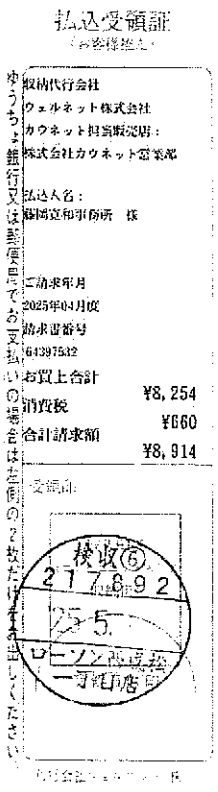
支 出 内 容

来客用飲料代

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



払込受領証

（お客様控え）

収納代行会社
ウェルネット株式会社
カウネット担当販売店：
株式会社カウネット営業部

払込人名：
藤岡寛和事務所　様

ご請求年月
2025年04月度
請求書番号
643975312
お買上合計　¥8,254
消費税　¥660
合計請求額　¥8,914

受領印

検収⑥
217892
25.5
ローソン西成松一丁目店

LAWSON

西成松一丁目店
大阪府大阪市西成区松１－１－２
電話:06-6656-9010　店ｺｰﾄﾞ:217892
2025年 5月19日(月) 10:18
ﾚｼﾞ:#2 92198　責:グエン
ｳｴﾙﾈｯﾄ　1件
合計　1件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

カウネット納品書

〒557-0033
大阪府大阪市西成区
梅南１丁目
２－３
藤岡寛和事務所 様

TEL 06-6657-6681　　FAX 06-6657-6682

◆担当販売店
株式会社カウネット営業部
〒880-0812
宮崎県宮崎市
高千穂通２－５－３２
日本生命宮崎駅前ビル２階

カウネット担当：担当者[redacted]
TEL 0120-016-062　　FAX 0985-68-1159
77777773

◆ご注文内容

ご発注者名	藤岡 様
ご注文番号	0080933801
伝票番号	2287761534
ご注文日	2025/04/16
出荷日	2025/04/16
納品日	2025/04/16

・お問い合わせ先
カウネットヘルプコール　0120-028-775
（050で始まる一部のIP電話から　0985-68-3901
・お支払いに関するお問い合わせは上記担当販売店まで

3735-4459	おもてなし用緑茶宇治抹茶入り５００ｍｌ　２４本	1	2,556	2,556		○	8.0
4138-7993	おもてなし用緑茶　２８０ｍｌ　２４本	1	2,566	2,566		○	8.0
3735-4527	おもてなし用緑茶宇治抹茶入り２Ｌ　２４本	1	3,792	3,792		○	8.0
			＊合計＊	8,914	(税抜金額： 8,255、消費税額等： 659)		
			１０%対象合計	0	(税抜金額： 0、消費税額等： 0)		
			８%対象合計	8,914	(税抜金額： 8,255、消費税額等： 659)		

※ 上記明細の記号の説明
ｅ・・ エコマーク商品
Ｇ・・ エコ商品ねっと掲載商品
法・・ グリーン購入法適合商品
▽・・ セット品明細
まとエコ・・ まとめてエコ配送商品
○・・ 軽減税率対象商品

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
お支払いは後日お届けします請求書によってお願いいたします。
ただし、カードでのお支払いの場合には、ご利用カード会社よりご請求書が発行されます。
また、納品書は請求書が届くまでの間、大切に保管願います。

*この度お買い上げ頂きました商品の中でメーカー保証がついております商品につきまして、保証書の発行日付及び販売店名についてはこの納品書で代用させて頂きます。また保証書と納品書は必ずセットで保管願います。
*商品番号「DISC-0111～0113」の行は、値引き対象商品の税率により、複数行で表示されることがあります。

＊＊摘要欄＊＊

【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて１万円（税込）以上Ｗｅｂでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から１．０%割引いたします。＊消費税額等はご注文時の情報です。正しくは請求書等の金額をご確認ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**500円**
	支出年月日 令和　7年　5月 23 日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡寛和**
支出内容 **事務所備品代** **（自転車パンク修理代）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領収証

藤岡寛和 様　R.7年5月23日

★¥500-

但
上記正に領収いたしました

内訳	
税抜金額	
消費税額等（ %）	
内訳	
税抜金額	
消費税額等（ %）	

じてんしゃ3つきい
〈花園店〉大阪市西成区花園南1丁目7-22
TEL・FAX 06-6652-8290
登録番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

BR270025

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✔をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入
			9,831 円
☐ 調査研究費	☐ 研修費	☐ 会議費	支出年月日
☐ 資料作成費	☐ 資料購入費	☐ 広報・広聴費	令和 7 年 5月 26 日
☐ 人件費	☒ 事務費	☐ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
☐ 要請・陳情活動費			藤岡 寛和

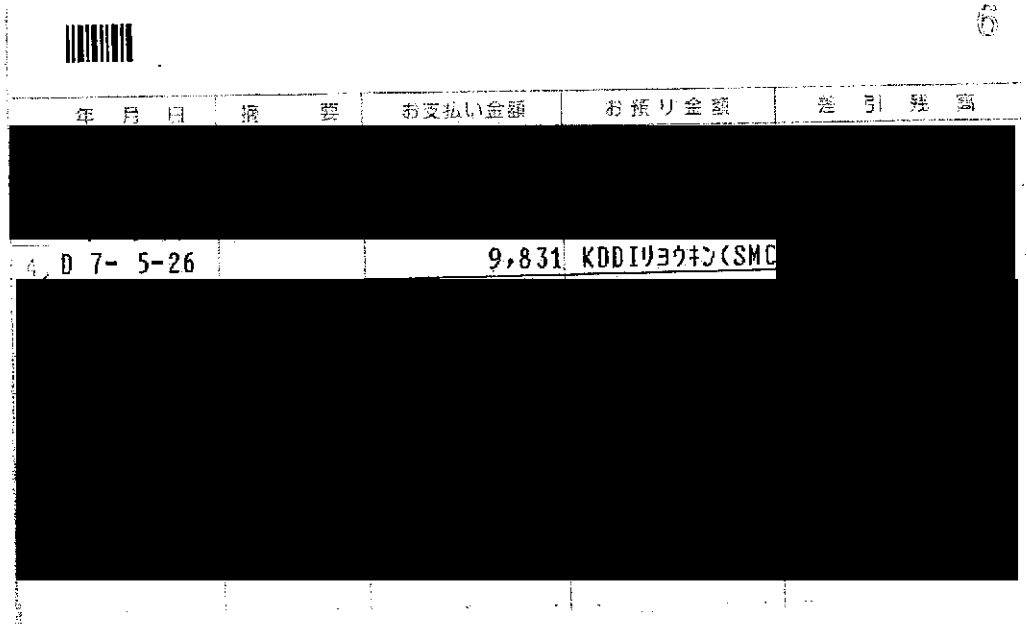
支出内容

議員用携帯電話　3-4月分

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）



年月日	摘要	お支払い金額	お預り金額	差引残高
[redacted]				
D 7- 5-26		9,831	KDDIリョウキン(SMC	
[redacted]				

普通預金通帳

店番	口座番号
[redacted]	

大阪維新の会 大阪市会議員団
藤岡 寛和
様

大阪シティ信用金庫

Hi-Co 通帳

[redacted]

大阪シティ信用金庫

各種お手続き（住所・氏名・印鑑等の変更、相続）は、
当金庫ホームページからお申し込みいただけます。
https://www.osaka-city-shinkin.co.jp/kojin/souzoku_service/

高温多湿な場所や磁気を帯びたものの
近くに置かないようご注意ください。

料金後納郵便

親展　重要

557－0033
大阪府　大阪市　西成区　梅南　1丁目　2－3
ボヌール花園　1F

藤岡　寛和　様

2505I
05044 022420 00025955 0025935#

【郵便物還付先】 〒102-8460 東京都千代田区飯田橋3-10-10 ガーデンエアタワー

口座振替のご案内
INVOICE FOR SERVICES

ご指定口座へのご入金は「口座振替日」の前日までにお願いいたします

KDDI株式会社【登録番号】T9011101031552
いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご請求年月 MONTH OF ISSUE	2025年　5月
ご利用年月 BILLING PERIOD	2025年　3月～2025年　4月
口座振替日 DATE FOR TRANSFER	2025年　5月26日

（差出人）KDDI株式会社　〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

❶ 両面の↓部分からていねいにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。 ❷

料金内訳書

<凡例>税込料金：「U」，免税料金等：「＊」，旧税率計算対象料金：「＃」
「うち消費税等」は請求書内の税込合計額から割り戻して算出しております。

発行年月日 DATE OF ISSUE　2025年　5月　5日

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目3番2号

ご請求コード [redacted]　総合計　9，831円　ご利用年月　2025年　3月～2025年　4月

ご利用項目	金額（円）	内訳（円）	備考
●au電話料金	9,578		●合計　9，578円
ご利用番号 [redacted]	4,568		お客様コード [redacted]
＜　3月ご利用内訳＞	4,030		ご利用月数は2025年　4月で11年　1ヶ月目です。
▼プラン利用料		4,030	基本使用料と通話定額2（1800円）の合算額です
スマホスタートライト5G＋通話定額2	60		
▼通話料／Sスタートライト5G＋通話定額2		19,400	
通話料		60	
SMS（Cメール）送信料		-19,400	
通話定額2　割引額			0570ナビダイヤルなどの通話料です。
▼各種ダイヤルサービス通話料	60		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等相当額（10%）	415		10%消費税の課税対象額　4，153円
データ利用量（データ容量消費あり） 0．46GB			
＜　4月ご利用内訳＞	5,010		ご利用月数は2025年　5月で11年　2ヶ月目です。
▼プラン利用料	4,030	4,030	基本使用料と通話定額2（1800円）の合算額です
スマホスタートライト5G＋通話定額2	42		
▼通話料／Sスタートライト5G＋通話定額2		16,380	
通話料		42	
SMS（Cメール）送信料		-16,380	
通話定額2　割引額	480		0570ナビダイヤルなどの通話料です。
▼各種ダイヤルサービス通話料	2		
▼ユニバーサルサービス料	1		
▼電話リレーサービス料	455		
▼消費税等相当額（10%）			10%消費税の課税対象額　4，555円
データ利用量（データ容量消費あり） 0．35GB			
●紙請求書等発行手数料／支払手数料	230		●合計　253円
▼紙請求書発行手数料	23		10%消費税の課税対象額　230円
▼消費税等相当額（10%）			
＜請求金額に対するうち消費税＞	893円		（対象税込額は9，831円でした。）
※うち消費税等　10%対象			

・通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが無料となります。

裏面もご確認ください≫

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当
□調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	11,186 円
	支出年月日 令和　7年　6月2日
	※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支 出 内 容 来客用飲料代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙）

付加ポイント 102
11,288-102＝11,186

お買い上げ明細書 兼 領収書

[redacted] 発行日：2025年06月02日

Nestlé. Good food, Good life

25053101339

ご注文番号： 61002715923

<発売元>ネスレ日本株式会社 〒651-0087 兵庫県神戸市中央区御幸通 7-1-15 ネスレハウス
登録番号：T4140001033865

藤岡寛和市政事務所（ご担当：藤岡様）様

この度は当社商品をお買い求めいただき、誠に有難うございます。
下記の通りご注文いただきました商品をお届けいたしますので、ご確認をお願いいたします。

表示される「単価(税込)」には、1円程度の誤差がある可能性がございます。「購入金額(税込)」が実際にご請求させていただく金額となりますこと、ご了承ください。

品名 / サービス名		単価(税込)	税率	数量	購入金額(税込)
ラク楽お届け便_01					
キットカット(16杯分)	※	1,348	8%	1	1,348
スターバックス カフェ ラテ(60杯分)	※	6,058	8%	1	6,058
リッチブレンド(30杯分)	※	1,941	8%	2	3,882

※は軽減税率8%対象商品です。

表示される「単価(税込)」には、1円程度の誤差が生じる場合がございます。
「購入金額(税込)」が実際にご請求させていただく金額となります。

お支払方法：クレジット支払い	
商品合計(税込)：	11,288円
送料(税込)：	0円

ショッピングポイント情報

2025年06月03日 現在の保有ポイント： [redacted]ポイント
本注文での獲得ポイント： 102ポイント

※各ショッピングポイントの有効期限はマイページでご確認ください。有効期限は2年間です。

軽減税率8%対象使用ポイント：	0ポイント
(うち消費税)	0ポイント
標準税率10%対象使用ポイント：	0ポイント
(うち消費税)	0ポイント
お支払い合計金額(税込)：	11,288円
軽減税率8%対象の税込み合計金額：	11,288円
(うち消費税)	836円
標準税率10%対象の税込み合計金額：	0円
(うち消費税)	0円

<お問い合わせ>
お届け内容やお客様情報の確認・変更については、マイページよりご確認ください。
その他の各種お問い合わせにつきましては、お問い合わせフォームよりご連絡ください。

【重要】 機械のメーカー保証について

本お買い上げ明細書または納品書は、必ずメーカー保証書と一緒に大切に保管してください。

※ご購入いただいた機器に関して、万が一、メーカー保証をお受けになる際には、機器に同梱されているメーカー保証書とこのお買い上げ明細書または納品書が必要になります。お買い上げ明細書または納品書及びメーカー保証書を紛失した場合は、メーカー保証が受けられなくなります。
※お買い上げ明細書または納品書及びメーカー保証書の再発行はいたしかねます。

お問い合わせ

マシン登録はこちら　フォームはこちら　マイページはこちら

キリトリ

返品連絡表(Return Goods Contact Form)

ご注文番号		返品理由	
氏名			
電話番号			
商品名	数量		

※返送先は送り状に記載のお電話番号にお問い合わせをお願いいたします。

出荷番号： 602051458

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

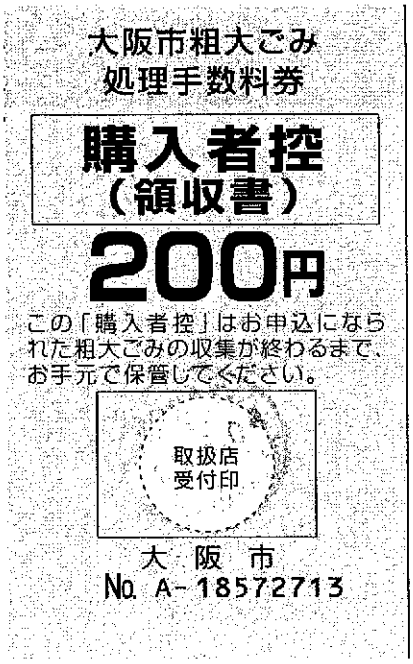
費目 ※該当する費目に✔をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入
			200円
□ 調査研究費	□ 研修費	□ 会議費	支出年月日
□ 資料作成費	□ 資料購入費	□ 広報・広聴費	令和　7年　6月4日
□ 人件費	☒ 事務費	□ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
□ 要請・陳情活動費			藤岡寛和

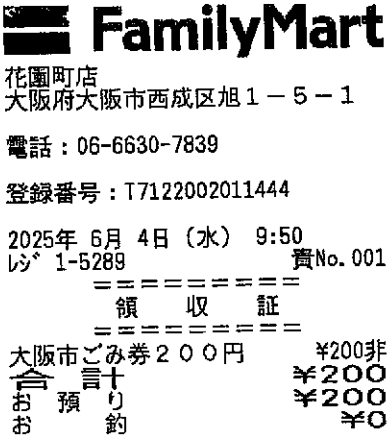
支出内容
事務所備品代
（粗大ごみ処理手数料） シュレッダー廃棄

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


大阪市粗大ごみ
処理手数料券
購入者控
（領収書）
200円
この「購入者控」はお申込になられた粗大ごみの収集が終わるまで、お手元で保管してください。
取扱店
受付印
大阪市
No. A-18572713


FamilyMart
花園町店
大阪府大阪市西成区旭１－５－１
電話：06-6630-7839
登録番号：T7122002011444
2025年 6月 4日（水） 9:50
ﾚｼﾞ 1-5289　　責No. 001
＝＝＝＝＝＝＝＝＝
領　収　証
＝＝＝＝＝＝＝＝＝
大阪市ごみ券２００円　¥200非
合　計　¥200
お 預 り　¥200
お　釣　¥0

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	824 円
	支出年月日 令和　7年 6 月 15 日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **オンラインサービス 6 月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）

Microsoft [redacted]

請求書

2025 年 6 月
請求書発行日: 2025/06/14
請求書番号: E0100WK3EE
824 JPY

お客様名	請求先	サービス送付先
藤岡寛和市政事務所 日本 557-0033 大阪府 大阪市 西成区梅南 1-2-3	藤岡寛和市政事務所 日本 [redacted] osakafu 大阪市 [redacted]	藤岡寛和市政事務所 日本 557-0033 大阪府 大阪市 西成区梅南 1-2-3

注文の詳細

製品:	Online Services
発注書番号:	
発注 ID:	[redacted]
請求期間:	2025/05/14 - 2025/06/13

お支払いについて: お支払いは不要です。選んだ支払方法で未払金額が請求されます。

請求の概要

請求額:	0	749	749
割引:	0	0	0
クレジット:	0	0	0
税率:	0%	10%	
消費税:	0	75	75
合計:			824

サポート

この課金内容には、繰越残高は含まれません。注文合計残高と前回以前の課金内容を表示するには、管理センター へアクセスして [課金情報] > [課金内容] の順にクリックしてください。

ヘルプ https://aka.ms/Office365Billing
電話 : 0120 996 680 (Office 365 Enterprise), 0120 628 860 (その他のプラン)

ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

[redacted]

大阪府　大阪市 [redacted]

藤岡　寛和　様

[redacted]

000000　AAAAAAAAA

01315171462053540 1　　00463672#

トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦２丁目　１７番２１号ＮＴＴデータ伏見
ビル別館

東海財務局長（１３）第００１７２号
登録番号 T8010601027383

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 ９：００～１７：３０　年中無休（年末年始を除く）
●インフォメーションデスク　TEL 052-239-2511
※お問い合せは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。
各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>
[ホームページアドレス] https://tscubic.com
[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス　フリーコールTEL 0800-700-2733
携帯・ＰＨＳからもご利用いただけます。
（一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。）

カードの紛失・盗難のご連絡　<24時間・年中無休>　TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

２０２５年６月３０日発行　　１／　４ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※６月２５日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されませんのでご了承ください。

お支払日	[redacted]
ご請求金額合計	[redacted]

本カード規約以外に同一支払日・支[redacted]
お引落しさせていただきます。契約[redacted]
下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日までにご[redacted]

ご利用のカード名称／カード会員番号（V:Visa、M:Mastercard、J:JCB）

[redacted]

金融機関	[redacted]
支店	[redacted]
口座番号	[redacted]
口座名義	[redacted]

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[redacted]	
内カード割賦枠		
カードローン		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかりません。

ご利用内容のお問い合わせについて まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット（パソコンまたはスマートフォン）で
”ＴＳ　不明な請求”を検索いただきますと、当社サイトによく
お問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてます

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、
ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

ＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトのご案内
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

カードのご利用明細、ポイント残高のご照会、
カード付帯サービスや優待情報などを
２４時間いつでもご覧いただけます。

[redacted]

受付中キャッシュバック金額　該当なし

失効予定ポイント	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日
	[redacted]					

ポイントプラスのご案内

〈キャッシュバック〉
トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

〈キュービックプレミアム〉
いつでもお好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。
まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

https://tscubic.com/
インターネットでも商品一覧から受付まで簡単にお手続きができます。

自動音声応答サービス（24時間・年中無休・個人会員専用） ★ポイントプラスの詳しい内容は ⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料 をご請求ください。

0800-700-2722（通話料無料）
携帯からもご利用いただけます。
▶ 自動音声案内にしたがって、操作してください。ご利用には会員番号（16桁）と暗証番号（4桁）または生年月日（西暦で8桁）が必要です。
▶ ご希望のサービス番号をご選択ください。

③ キャッシュバック用還元手続書のご請求　④ マイル登録用還元手続書のご請求
⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求（ポイントプラス活用ガイド）　⑥ キュービックプレミアムの還元受付

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用明細　ご利用１，０００円毎に☆は１０ｐ付与、◇は５ｐ付与、★は１５ｐ付与。Ｐは２，０００円毎に５ｐ付与となります。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額（円）	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額（円）	現地通貨額	通貨略称	換算レート（円）
			藤岡　寛和　様						
[redacted]									
25 615	マイクロソフト	☆	824	◎ 1回払	1	824			
[redacted]									

◎印のご利用分をリボ・分割払いに変更できます
お手続きはＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトが便利です
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

※ポイント：今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法：お支払方法またはお支払回数を表示（ボー1＝ボーナス1回払い・ボー2＝ボーナス2回払い）、※今回回数：今回のお支払いが何回目かを表示、
※摘要：ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明（海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レートを表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

海外ご利用分のご請求時の「円」換算について

Ｖｉｓａワールドワイドが決済センターでご利用データ処理時に指定した市場レートを使用します。必ずしもご利用日当日の換算レートではございません。なお、ショッピングご利用分は適用されたレートに事務処理などの費用として、当社規定の２．２０％（税込み）を加算させていただきます。

海外ご利用時の通貨略称ご説明

1. USD…米・ドル	6. AUD…オーストラリア・ドル	11. CNY…中国・元	16. TRY…トルコ・リラ
2. HKD…香港・ドル	7. THB…タイ・バーツ	12. CHF…スイス・フラン	17. EUR…ユーロ
3. GBP…英・ポンド	8. CAD…カナダ・ドル	13. MYR…マレーシア・リンギット	
4. SGD…シンガポール・ドル	9. TWD…台湾・ドル	14. INR…インド・ルピー	
5. KRW…韓国・ウォン	10. NZD…ニュージーランド・ドル	15. IDR…インドネシア・ルピア	

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、裏面のトヨタマイナビスお問い合せ先までお電話ください。
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
大阪トヨペット株式会社

（注）弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています！

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意いただくとともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	15,184 円
	支出年月日 令和　7年　6月　16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支出内容 **事務所電話代　補助職員用携帯電話代　インターネット代　5月分**	

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付　（別紙）

D 7- 6-16		15,184	ソフトバンクMB(SMC[redacted]

[redacted]

Summary of your charges

ご利用料金内訳明細書

請求先名 ： 藤岡 寛和 様

発行日 2025年 6月 1日
ソフトバンク株式会社（ソフトバンク）
登録番号：T9010401052465

請求先番号: [redacted]
Billing number

請求月 ： 2025年5月分(2025年4月21日～2025年5月20日ご利用分)
Month of Issue

電話番号（お客さま番号等）	料金内訳	内訳金額（円）	税区分
	利用料 SoftBank光/SoftBankAi（2025年 3月分～2025年 4月分）	9,321	10%
[redacted]	＊＊ ご契約期間 9年 11ヶ月 ＊＊		
	通話基本料	0	10%
	割引 通話基本プラン専用2年契約	-2,700	10%
	通話オプション	1,500	10%
	月額料 定額オプション		
	無料 [redacted]	2,480	10%
	定額料 データ定額ミニモンスター		
	割引 [redacted]	43	10%
	通信料 S!メール（MMS）@0.05円 862Pkt	0	10%
	通信料 データ通信（4G LTE）@0.05円/128Kpkt		
	（通信量合計 840534Pkt [0.11GB]）	2,480	
	割引 [redacted]	300	10%
	月額料 ウェブ使用料（i）		
	無料 [redacted]	-467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット（i）無料特典（467円 × 100%）	1	10%
	その他 電話リレーサービス料		
	小計	13,804	
	課税対象10%	1,380	
	消費税等10%		

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、（一社）電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/
※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

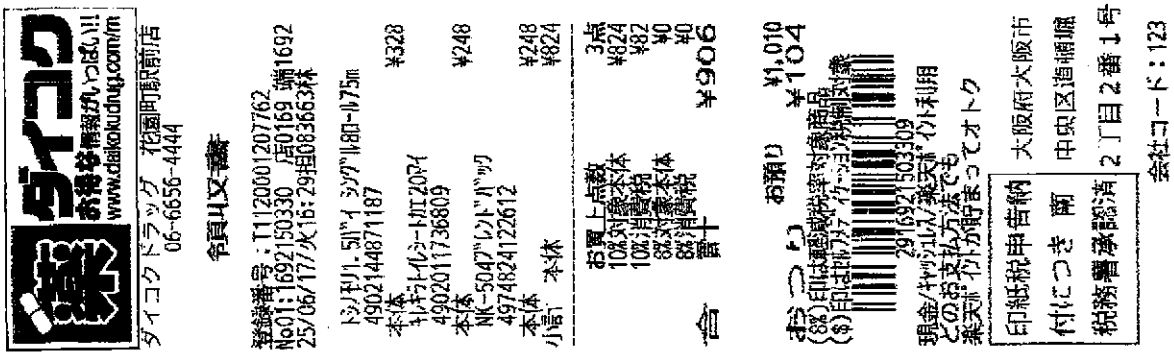
領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額　※政務活動費充当額を記入
□ 調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒ 事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	**906 円** **支出年月日** 令和　7 年　6 月 17 日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支 出 内 容 **事務所備品代** **（トイレットペーパー・トイレ清掃シート・ゴミ袋）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄



第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

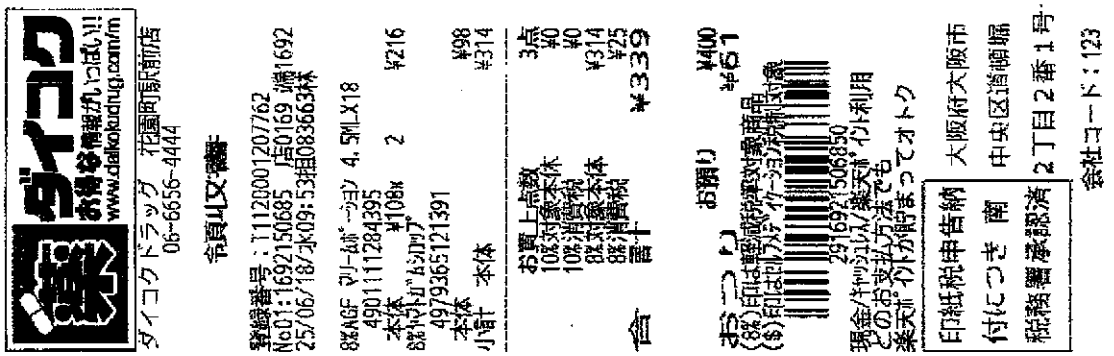
領収書等貼付用紙

費　目　　※該当する費目に✔をつける	支出額　　※政務活動費充当 339 円
□調査研究費　□ 研修費　□ 会議費 □ 資料作成費　□ 資料購入費　□ 広報・広聴費 □ 人件費　☒事務費　□ 事務所費 □ 要請・陳情活動費	**支出年月日** 令和　7年　6月 18 日
	※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支 出 内 容 来客用飲料代	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____円 按分率 _____%
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄


ダイコクドラッグ　花園町店前店
06-6556-4444
領収証
登録番号：T1120001207762
No01:1692150685　店0169　端1692
25/06/18(水)09:53担08366346
4.5ML X18
4901111284395　¥216
本体　¥108※　2
4979365121391　¥98
本体　¥314
小計　本体
お買上点数　3点
10%対象　本体　¥0
10%消費税　¥0
8%対象　本体　¥314
8%消費税　¥25
合計　¥339
お預り　¥400
おつり　¥61
(8※)印は軽減税率対象商品
(¥)印は非課税商品
2916927506950
現金/ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ/楽天ﾎﾟｲﾝﾄ利用
どのお支払方法でも
楽天ﾎﾟｲﾝﾄが貯まってオトク
印紙税申告納　大阪府大阪市
付につき　南　中央区道頓堀
税務署承認済　2丁目２番１号
会社コード：123

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✔をつける	支出額 ※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	195,453円
	支出年月日 令和　7年6月20日
	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 藤　岡　寛　和

支出内容
事務所備品代
（議員用パソコン一式）

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄（別紙）

新製品が安い
ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年 6月20日(金) 12時43分

会員番号 [redacted]

<明細>
1 ワイド保証サービス4年 ・持帰
富士通
4580296826562 ﾜｲﾄﾞﾎｼｮｳｻｰﾋﾞｽ4ﾈﾝ 10%
1点 ¥29,700
ｶｰﾄﾞNo [redacted]

1点/合計 ¥29,700
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥29,700
(内消費税額 ¥2,700)

[0524250-052086319-2310004009080]

領収証

2025年 6月20日(金) 12時43分

様

金額 ¥29,700
(内消費税等 ¥2,700)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥29,700
(内消費税額 ¥2,700)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>
ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ トヨタカード ¥29,700
(内消費税等 ¥2,700)

登録番号:T7050001005202
株式会社関西ケーズデンキ

ケーズデンキ西城店
電話番号 06-6567-0080
販売担当者086319 ヒロセ

店コード 2200005242506
売上伝票番号 2310004009090

新製品が安い
ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年 6月20日(金) 12時41分

会員番号 [redacted]

<明細>
1 14.0型 FMV LIFEB ・来店
富士通
4580820259065 FMVU75J3B 10%
1点 ¥155,000

2 PC用インナーケース/ポケット ・来店
エレコム
4549550258401 BM-IBPT14NBK 10%
1点 ¥3,168
8%値引対象A
クーポン値引500円

3 ●USB3.1 USBメモリ ・来店
バッファロー
4981254048696 RUF3-SP32G-BL 10%
1点 ¥1,000

4 パソコン買替大商談会5500 ・来店
----*
2510467982521 ﾊﾟｿｺﾝｶｲｶｴﾀﾞｲｼｮｳﾀﾞﾝｿｶｲ 10%
1点 ¥0

5 Windows 初期設定 ・来店
----*
2510467820505 9301Windowsｼｮｷｾｯﾃｲ 10%
1点 ¥5,500

6 ウイルス対策ソフトのインストー ・来店
----*
2510467894022 9301ｳｲﾙｽﾀｲｻｸｿﾌﾄ ｲﾝｽﾄ 10%
1点 ¥4,400

7 回復ディスク作成 USBメモリ ・来店
----*
2510467891304 9301ｶｲﾌｸﾃﾞｨｽｸｻｸｾｲ US 10%
1点 ¥5,500

8 保証値引(2025年2~3月) ・来店
----*
2510467971013 ﾎｼｮｳﾈﾋﾞｷﾌﾘﾂｳｼﾝ3800 10%
1点 ¥0

明細小計 ¥174,553
B値引 -8,800
(内工事代等値引 -776)
8点/合計 ¥165,753
(内工事代等(税抜き) ¥13,296)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥165,753
(内消費税額 ¥15,069)

※お買上げ日以降のあんしん延長保証の
ご加入はご容赦ください。※

[0524250-052086319-2310004009083]

領収証

2025年 6月20日(金) 12時41分

様

金額 ¥165,753
(内消費税等 ¥15,068)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥165,753
(内消費税額 ¥15,068)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>
ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ トヨタカード ¥165,753
(内消費税等 ¥15,068)

株式会社関西ケーズデンキ
茨城県水戸市城南二丁目7番5号

印紙税申告納
付につき水戸
税務署承認済

登録番号:T7050001005202
株式会社関西ケーズデンキ

ケーズデンキ西城店
電話番号 06-6567-0080
販売担当者086319 ヒロセ

店コード 2200005242506
売上伝票番号 2310004009083

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	800 円 **支出年月日** 令和　7 年　6 月 27 日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支 出 内 容 **事務所備品代** **（自転車パンク修理）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

領　収　証

様　7年6月27日

★ ¥800—

但 パンク修理
上記正に領収いたしました。

内訳
税抜金額
消費税額等（　%）
内訳
税抜金額
消費税額等（　%）

じてんしゃ ○○○
○○見○
〒557-0031 大阪市西成区 ○1丁目1-23
TEL 06-6643-56○○ F○ 6643-56○○

登録番号 ＿＿＿＿＿＿

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入 **3,938円**
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**支出年月日** 令和　7年　7月2日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡寛和**
支出内容 **事務所備品代** **（マウス・電池）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　(別紙)

新製品が安い
ケーズデンキ

お買上げ明細

2025年 7月 2日(水) 15時17分

会員番号 [redacted]

-<明細>----------
1 SIGNATURE M550 ・持帰
LOGICOOL
4943765060833 M550MGR 10%
1点 ¥3,680
5%値引対象
クーポン値引500円

2 ●アルカリ乾電池 ボルテージ単 ・持帰
マクセル
4902580188566 LR6(T)2B 10%
1点 ¥258
5%値引対象

2点/合計 ¥3,938
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥3,938
(内消費税額 ¥358)

[0524250-052088160-2310007039537]

領収証

2025年 7月 2日(水) 15時17分

様

金額 ¥3,938
(内消費税等 ¥358)
税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥3,938
(内消費税額 ¥358)
但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

-<決済内訳>----------
ｸﾚｼﾞｯﾄｶｰﾄﾞ トヨタカード ¥3,938
(内消費税等 ¥358)

登録番号:T7050001005202
株式会社関西ケーズデンキ

ケーズデンキ西成店
電話番号 06-6567-0080
販売担当者088160 ササオカ

店コード 2200005242506
売上伝票番号 2310007039537

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	673 円 **支出年月日** 令和　7 年　7 月　15 日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**
支 出 内 容 **オンラインサービス　7月分**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）

利用期間6/14-7/13（30日間中　参議院選挙期間 7/3-7/20（11日間）50%按分

824×11/30×50%=.151

824−151=.673

Microsoft

[redacted]

請求書

2025 年 7 月
請求書発行日: 2025/07/14
請求書番号: E0100WUGZD
824 JPY

お客様名
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

請求先
藤岡寛和市政事務所
日本 [redacted]
osakafu 大阪市[redacted]
[redacted]

サービス送付先
藤岡寛和市政事務所
日本 557-0033
大阪府 大阪市
西成区梅南
1-2-3

注文の詳細

製品:	Online Services
発注書番号:	
発注 ID:	[redacted]
請求期間:	2025/06/14 - 2025/07/13

お支払いについて: お支払いは不要です。選んだ支払方法で未払金額が請求されます。

請求の概要

請求額:	0	749	749
割引:	0	0	0
クレジット:	0	0	0
税率:	0%	10%	
消費税:	0	75	75
合計:			824

サポート

この課金内容には、繰越残高は含まれません。注文合計残高と前回以前の課金内容を表示するには、管理センター へアクセスして [課金情報] > [課金内容] の順にクリックしてください。

ヘルプ https://aka.ms/Office365Billing
電話 : 0120 996 680 (Office 365 Enterprise), 0120 628 860 (その他のプラン)

登録番号: T2010401092245
日本マイクロソフト株式会社 〒108-0075東京都 港区 港南2-16-3品川グ[redacted]セントラルタワー

ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

[redacted]

大阪府　大阪市 [redacted]

藤岡　寛和　様

[redacted]

000000　AAAAAAAAA

0131517146205354O1　00455084#

トヨタファイナンス株式会社
460-0003
名古屋市中区錦２丁目　１７番２１号ＮＴＴデータ伏見
ビル別館

東海財務局長（１３）第００１７２号
登録番号 T8010601027383

お問い合わせ先　※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先　９：００～１７：３０　年中無休（年末年始を除く）
●インフォメーションデスク　TEL 052-239-2511
※お問い合せは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。
各種お問い合わせ先　<24時間・年中無休>
[ホームページアドレス] https://tscubic.com
[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス　フリーコールTEL 0800-700-2733
携帯・ＰＨＳからもご利用いただけます。
（一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。）

カードの紛失・盗難のご連絡　<24時間・年中無休>　TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

２０２５年７月３１日発行　　１／　３ページ

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
今回のご利用明細をご案内申し上げます。
※７月２６日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に
つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	[redacted]
ご請求金額合計	[redacted]

本カード契約以外に同一支払日・支払口
お引落しさせていただきます。契約毎の
下記ご指定口座よりお支払日にお引き落し

ご利用のカード名称／カード会員番号 (V:Visa,M:Mastercard,J:JCB)	[redacted]
金融機関	[redacted]
支店	[redacted]
口座番号	[redacted]
口座名	[redacted]

個人情報保護の観点から[redacted]おります。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	[redacted]	
内カード割賦枠		
カードローン		

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかりません。

ご契約者さま専用サイトのご利用明細画面をリニューアルいたしました！

ご契約者さま専用サイト（MY　TS　CUBIC）の
ご利用明細画面を使いやすくリニューアルいたしました。
スマートフォンやパソコンから２４時間いつでもご利用明細が
ご確認いただけます。この機会にぜひご利用ください！

詳細はこちらから
https://tscubic.com/Tq4gdDqk

TS　CUBIC　WEBサイトのご案内
https://tscubic.com/

カードのご利用明細、ポイント残高のご照会、
カード付帯サービスや優待情報などを
２４時間いつでもご覧いただけます。

[redacted]

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額　…該当なし

失効予定ポイント	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日
	[redacted]					

ポイントプラスのご案内

〈キャッシュバック〉
トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

〈キュービックプレミアム〉
いつでもお好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。
まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

https://tscubic.com/
インターネットでも商品一覧から受付まで簡単にお手続きができます。

自動音声応答サービス（24時間・年中無休・個人会員専用）　★ポイントプラスの詳しい内容は ⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料 をご請求ください。

0800-700-2722（通話料無料）
携帯からもご利用いただけます。
▶ 自動音声案内にしたがって、操作してください。
ご利用には会員番号（16桁）と暗証番号（4桁）または生年月日（西暦で8桁）が必要です。
▶ ご希望のサービス番号をご選択ください。

③ キャッシュバック用還元手続書のご請求
④ マイル登録用還元手続書のご請求
⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求（ポイントプラス活用ガイド）
⑥ キュービックプレミアムの還元受付

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用先名	ポイント	ご利用金額（円）	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額（円）	現地通貨額	通貨略称	換算レート（円）
[redacted]									
025 715	マイクロソフト	☆	824	◎ 1回払	1	824			
[redacted]									

◎印のご利用分をリボ・分割払いに変更できます
お手続きはＴＳ　ＣＵＢＩＣ　ＷＥＢサイトが便利です
ｈｔｔｐｓ：／／ｔｓｃｕｂｉｃ．ｃｏｍ／

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボー1=ボーナス1回払い・ボー2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、
※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レートを表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

海外ご利用分のご請求時の「円」換算について

Ｖｉｓａワールドワイドが決済センターでご利用データ処理時に指定した市場レートを使用します。必ずしもご利用日当日の換算レートではございません。なお、ショッピングご利用分は適用されたレートに事務処理などの費用として、当社規定の２．２０％（税込み）を加算させていただきます。

海外ご利用時の通貨略称ご説明

1. USD…米ドル	6. AUD…オーストラリアドル	11. CNY…中国・元	16. TRY…トルコ・リラ
2. HKD…香港ドル	7. THB…タイ・バーツ	12. CHF…スイス・フラン	17. EUR…ユーロ
3. GBP…英・ポンド	8. CAD…カナダドル	13. MYR…マレーシア・リンギット	
4. SGD…シンガポールドル	9. TWD…台湾ドル	14. INR…インド・ルピー	
5. KRW…韓国・ウォン	10. NZD…ニュージーランドドル	15. IDR…インドネシア・ルピア	

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、お届のトヨタファイナンスお問い合せ先までお電話ください
お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。
大阪トヨペット株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています！

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意いただくとともに、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

（注）弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	支出額
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	14,974 円
	支出年月日 令和　7年　7月　16日
	使用者　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤岡　寛和**

支出内容

事務所電話代　補助職員用携帯電話代　インターネット代　6月分

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付　（別紙）

[redacted]

Summary of your charges

ご利用料金内訳明細書

請求先名 ： 藤岡 寛和 様

発行日 2025年 7月 1日
ソフトバンク株式会社（ソフトバンク）
登録番号:T9010401052465

請求先番号: [redacted]
Billing number

請求月 ： 2025年6月分(2025年5月21日～2025年6月20日ご利用分)
Month of Issue

電話番号（お客さま番号等）	料金内訳	内訳金額（円）	税区分
[redacted]	利用料 SoftBank光/SoftBankAi（2025年 4月分～2025年 5月分）	9,130	10%
	＊ ＊ ご契約期間 10年 0ヶ月 ＊ ＊		
	基本料 通話基本プラン	2,000	0%
	割引 通話基本プラン専用2年契約	-2,700	10%
	通話料 通話基本プラン	600	10%
	月額料 定額オプション	1,500	10%
	無料 定額オプション	-600	0%
	定額料 データ定額ミニモンスター	2,480	10%
	定額料 S!設定	37	10%
	通信料 S!メール（MMS）@0.05円 751Pkt	38	10%
	通信料 データ通信 @0.275円/128Pkt	35	10%
	（通信量合計 582016Pkt [0.07GB]）		
	割引 データ定額ミニモンスター 初月無料	-2,480	10%
	月額料 ウェブ使用料（i）	300	10%
	月額料		
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット（i）無料特典（467円 × 100%）	-467	10%
	その他		
	その他 電話リレーサービス料	1	10%
	小計	13,613	
	課税対象10%	13,613	
	消費税等10%	1,361	

※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、（一社）電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/ （ 1/ 1頁）
※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費　目　※該当する費目に✔をつける	**支出額**　※政務活動費充当額を記入
☐ 調査研究費　☐ 研修費　☐ 会議費 ☐ 資料作成費　☐ 資料購入費　☐ 広報・広聴費 ☐ 人件費　☒ 事務費　☐ 事務所費 ☐ 要請・陳情活動費	**18,154 円** **支出年月日** 令和　7 年　7 月 23 日 **使用者**　※領収書で明白な場合は記入不要 **藤　岡　寛　和**
支 出 内 容 **事務所備品代** **（クリアホルダー・来客用飲料水）**	

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 ＿＿＿＿＿＿＿＿円 按分率 ＿＿＿＿＿＿＿＿ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄

LAWSON

西成松一丁目店
大阪府大阪市西成区松１－１－２
電話;06-6656-9010　店ｺｰﾄﾞ;217892
2025年 7月23日(水) 14:12
ﾚｼﾞ;#2 06166　　責;グエン
ｳｴﾙﾈｯﾄ　　1件
合計　　1件
上記受領は別領収証となります
※スマホの払込票(PAYSLE等)
でお支払された場合、
支払完了まで数分かかります

カウネット納品書

〒557-0033
大阪府大阪市西成区
梅南１丁目
２－３
藤岡寛和事務所 様

TEL 06-6657-6681　　FAX 06-6657-6682

◆担当販売店
株式会社シーオーエー
〒462-0006
愛知県名古屋市北区
若鶴町１５４番地

カウネット事務センター
カウネット担当：[redacted]
TEL 052-909-2001　　FAX 052-909-2002
00017963

◆ご注文内容
ご発注者名　藤岡 様
ご注文番号　0081472773
伝票番号　2288268358
ご注文日　2025/06/04
出荷日　2025/06/04
納品日　2025/06/05

・お問い合わせ先
カウネットヘルプコール　0120-028-775
（ 050で始まる一部のIP電話から　0985-68-3901
・お支払いに関するお問い合わせは上記担当販売店まで

商品番号	商品名	数量	税抜単価	税込金額	備考	税率
4112-2068	クリヤーホルダースタンダードＡ４　１００枚	2	1,160	2,320		10.0
3735-4459	おもてなし用緑茶宇治抹茶入り５００ｍｌ　２４本	1	2,556	2,556	○	8.0
4130-8882	い・ろ・は・す　５４０ｍｌ　４８本	1	5,136	5,136	○	8.0
			＊合計＊	10,012	(税抜金額： 9,233、消費税額等： 779)	
			１０%対象合計	2,320	(税抜金額： 2,110、消費税額等： 210)	
			８%対象合計	7,692	(税抜金額： 7,123、消費税額等： 569)	

※ 上記明細の記号の説明
ｅ・・ エコマーク商品
Ｇ・・ エコ商品ねっと掲載商品
法・・ グリーン購入法適合商品
▽・・ セット品明細
まとエコ・・ まとめてエコ配送商品
○・・ 軽減税率対象商品

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
お支払いは後日お届けします請求書によってお願いいたします。
ただし、カードでのお支払いの場合には、ご利用カード会社よりご請求書が発行されます。
また、納品書は請求書が届くまでの間、大切に保管願います。

＊この度お買い上げ頂きました商品の中でメーカー保証がついております商品につきまして、保証書の発行日付及び販売店名についてはこの納品書で代用させて頂きます。また保証書と納品書は必ずセットで保管願います。
＊商品番号「DISC-0111～0113」の行は、値引き対象商品の税率により、複数行で表示されることがあります。

＊＊摘要欄＊＊

【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて１万円（税込）以上Ｗｅｂでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から１．０%割引いたします。＊消費税額等はご注文時の情報です。正しくは請求書等の金額をご確認ください。

カウネット納品書

〒557-0033
大阪府大阪市西成区
梅南１丁目
２－３
藤岡寛和事務所 様

TEL 06-6657-6681　　FAX 06-6657-6682

◆担当販売店
株式会社シーオーエー
〒462-0006
愛知県名古屋市北区
若鶴町１５４番地

カウネット事務センター
カウネット担当：[redacted]
TEL 052-909-2001　　FAX 052-909-2002
00017963

◆ご注文内容
ご発注者名　藤岡 様
ご注文番号　0081626662
伝票番号　3327649102
ご注文日　2025/06/17
出荷日　2025/06/17
納品日　2025/06/18

・お問い合わせ先
カウネットヘルプコール　0120-028-775
（ 050で始まる一部のIP電話から　0985-68-3901
・お支払いに関するお問い合わせは上記担当販売店まで

商品番号	商品名	数量	税込単価	税込金額	備考	税率
3735-4527	おもてなし用緑茶宇治抹茶入り２Ｌ　２４本	1	3,792	3,792	○	8.0
3735-4459	おもてなし用緑茶宇治抹茶入り５００ｍｌ　２４本	1	2,556	2,556	○	8.0
7078-1632	富士山の天然水５００ｍｌ　２４本入	1	2,223	2,223	○	8.0
DISC-0112	ＳＰ８３７８３３（クーポン）５千円以上で５％ＯＦＦ	1	-429	-429		8.0
			＊合計＊	8,142	(税抜金額： 7,541、消費税額等: 601)	
			１０％対象合計	0	(税抜金額： 0、消費税額等: 0)	
			８％対象合計	8,142	(税抜金額： 7,541、消費税額等: 601)	

※ 上記明細の記号の説明
ｅ・・ エコマーク商品
Ｇ・・ エコ商品ねっと掲載商品
法・・ グリーン購入法適合商品
▽・・ セット品明細
まとエコ・・ まとめてエコ配送商品
○・・ 軽減税率対象商品

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。
お支払いは後日お届けします請求書によってお願いいたします。
ただし、カードでのお支払いの場合には、ご利用カード会社よりご請求書が発行されます。
また、納品書は請求書が届くまでの間、大切に保管願います。

*この度お買い上げ頂きました商品の中でメーカー保証がついております商品につきまして、保証書の発行日付及び販売店名についてはこの納品書で代用させて頂きます。また保証書と納品書は必ずセットで保管願います。
*商品番号「DISC-0111～0113」の行は、値引き対象商品の税率により、複数行で表示されることがあります。

＊＊摘要欄＊＊

【まとめてエコ配送】対象商品をまとめて１万円（税込）以上Ｗｅｂでご注文いただくと、対象商品のご注文金額から１．０％割引いたします。＊消費税額等はご注文時の情報です。正しくは請求書等の金額をご確認ください。

第４号様式（第５条関係）（Ａ４）

整理番号

領収書等貼付用紙

費目 ※該当する費目に✔をつける			支出額 ※政務活動費充当額を記入
			9,706円
□ 調査研究費	□ 研修費	□ 会議費	支出年月日
□ 資料作成費	□ 資料購入費	□ 広報・広聴費	令和 7 年 7月 25 日
□ 人件費	☒ 事務費	□ 事務所費	使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要
□ 要請・陳情活動費			藤岡 寛和

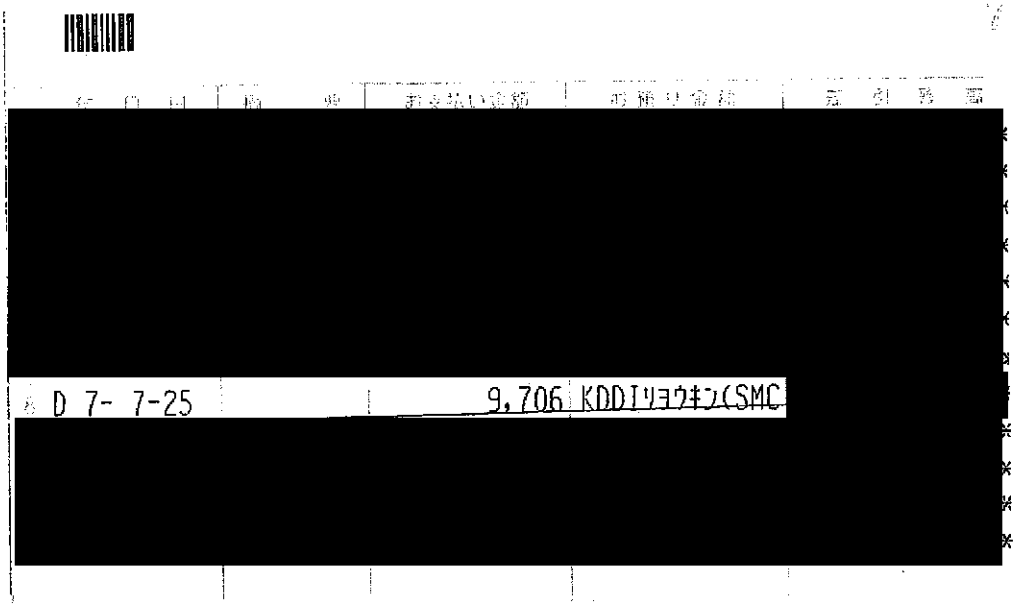
支出内容

議員用携帯電話　5-6月分

※領収書記載金額の一部を政務調査費で計上する場合（①又は②を記入）

① 按分率を使用する場合	按分の基礎とする金額 _____ 円 按分率 _____ %
② 按分率を使用しない場合	充当の考え方

領収書等添付欄　（別紙あり）



料金後納郵便

親展

557－0033
大阪府　大阪市　西成区　梅南　1丁目　2－3
ボヌール花園　1F

藤岡　寛和　様

2507I
07044 022420 00025420 0025400#

【郵便物送付先】〒108-8618 東京都港区高輪2-21-1 THE LINKPILLAR 1 NORTH

口座振替のご案内
INVOICE FOR SERVICES

ご指定口座へのご入金は
「口座振替日」の前日までにお願いいたします

KDDI株式会社【登録番号】T9011101031552
いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご請求年月 MONTH OF ISSUE	2025年 7月
ご利用年月 BILLING PERIOD	2025年 5月～2025年 6月
口座振替日 DATE FOR TRANSFER	2025年 7月25日

（送出人）KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

❶ 両面の↓部分からていねいにはがし、中をご覧ください。
雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。 ❷

料金内訳書

<凡例>税込料金：「U」，免税料金等：「*」，旧税率計算対象料金：「#」
「うち消費税等」は請求書内の税込合計額から割り戻して算出しております。

発行年月日 DATE OF ISSUE 2025年 7月 5日

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

ご請求コード [redacted]　総合計 9，706円　ご利用年月 2025年 5月～2025年 6月

ご利用項目	金額（円）	内訳（円）	備考
●au電話料金			●合計 9，453円
ご利用番号 [redacted]	9,453		お客様コード [redacted]
＜ 5月ご利用内訳>	4,525		ご利用月数は2025年 6月で11年 3ヶ月目です。
▼プラン利用料	4,030		
スマホスタートライト5G+通話定額2		4,030	基本使用料と通話定額2（1800円）の合算額です
▼通話料／Sスタートライト5G+通話定額2	81		
通話料		25,300	
SMS（Cメール）送信料		81	
通話定額2 割引額		-25,280	
家族間通話全額割引（家族割）		-20	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等相当額（10%）	411		10%消費税の課税対象額 4，114円
データ利用量（データ容量消費あり） 0.62GB			
＜ 6月ご利用内訳>	4,928		ご利用月数は2025年 7月で11年 4ヶ月目です。
▼プラン利用料	4,030		
スマホスタートライト5G+通話定額2		4,030	基本使用料と通話定額2（1800円）の合算額です
▼通話料／Sスタートライト5G+通話定額2	27		
通話料		29,020	
SMS（Cメール）送信料		27	
通話定額2 割引額		-29,020	
▼各種ダイヤルサービス通話料	420		0570ナビダイヤルなどの通話料です。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等相当額（10%）	448		10%消費税の課税対象額 4，480円
データ利用量（データ容量消費あり） 0.61GB			
●紙請求遅等発行手数料／支払手数料			●合計 253円
▼紙請求遅発行手数料	230		
▼消費税等相当額（10%）	23		10%消費税の課税対象額 230円
＜請求金額に対するうち消費税＞			
※うち消費税等 10%対象	882円		（対象税込額は9，706円でした。）

・通話定額2または通話定額ライト2にご加入の場合、電話きほんパックの月額利用料が無料となります。

裏面もご確認ください≫