

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>1,200円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 6 月 20 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br>ニュートラム・コスモスクエア駅での市政報告に於ける駐車料金                                                             |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

領収書

NBパーキング  
コスモスクエア駅前  
株式会社NBパーキング  
登録番号 T2030001021131  
消費税率 内税10%

入庫時間 06月20日 06:42  
出庫時間 06月20日 08:39  
請求金額 1,200円  
現金 1,200円  
領収日 2025年06月20日

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>5,610円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 6 月 23 日          |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |
| <b>支出内容</b><br><br>市政報告用車両ガソリン代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 9809

大阪市会議員 松崎とおる事務所 御中

7年6月23日

|    |  |    |  |   |   |    |
|----|--|----|--|---|---|----|
| 金額 |  | 百万 |  | 千 |   | 円  |
|    |  |    |  | 5 | 6 | 10 |

但しガソリン代 車両

上記正に領収致しました。

請求日 2025/06/20

株式会社 大

本社 〒656-0012  
大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6561-0411  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-7-53 TEL (06) 6589-2367  
豊島給油所  
大阪市東淀川区豊里1-11-16 TEL (06) 8326-5746  
ベアーズ富田林給油所  
富田林市早田3-8 TEL (0721) 24-3319

|     |      |
|-----|------|
| 現金  | 5610 |
| 小切手 |      |
| 振込  |      |
| 手形  |      |
| 相殺  |      |
| 調整額 |      |

印

領収印

紙

領収印なきものは無効です。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>660円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和7年6月27日                |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br>南海本線住吉大社駅前での市政報告に伴っての駐車料金                                                                 |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



リパーク住吉大社前第2

令和7年 6月 27日  
精算機 401 A 精算No.000321  
車室番号(自動車) 5  
入庫時刻 2025年 6月27日(金) 06:52  
精算時刻 2025年 6月27日(金) 08:35  
駐車料金 A料金 660円  
-----  
合 計 660円  
(内税10%対象額 660円)  
現金領収金額 660円  
現金入金額 1,160円  
釣銭 500円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514



# 御堂筋に夜店が出ます!

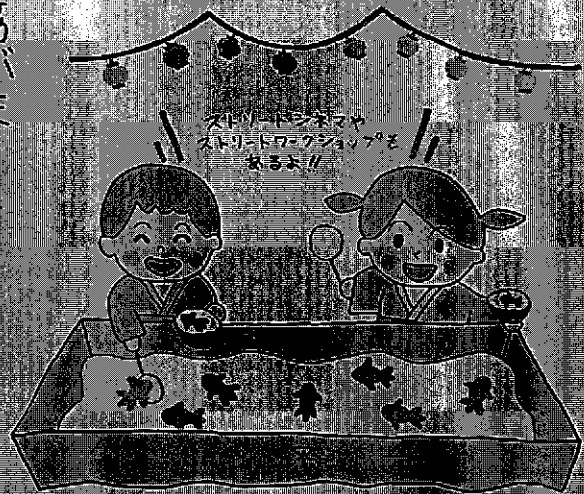
梅田から難波まで御堂筋  
に屋台やぐらや提灯が  
出て夏祭りを体験できま  
す

7/28<sup>①</sup>~8/3<sup>②</sup>

16:30~21:00

問い合わせ先

☎06-6615-6786 (大阪市建設局道路空間再編担当)



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><p style="text-align: center;">103,820円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 7 月 25 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>109,285</u> 円<br>按分率 <u>95</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                         |

## 領収書等添付欄

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

# ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。  
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面  
のご案内もあわせてご覧下さい。

|                                                                         |           |               |    |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|----|
| ご利用年月日                                                                  |           | 取扱金庫・店番・機番通番  |    |
| 07-07-25                                                                |           | 1635058E-0864 |    |
| カード発行金融機関・店番・口座番号                                                       |           |               |    |
| 1635- [REDACTED]                                                        |           |               |    |
| お取引金額                                                                   | ¥108,900* |               |    |
| お取引内容                                                                   |           | お取引後残高        |    |
| お引出                                                                     |           |               |    |
| 手数料                                                                     | ¥385      | ページ           | 硬貨 |
| 時刻                                                                      | 16:29     | あつり           |    |
| 三井住友銀行<br>梅田支店<br>ホ°スコム (カ様<br>普通 [REDACTED]<br>マツサキ トオル様<br>[REDACTED] |           |               |    |
| 印紙税申告<br>付につき 東<br>税務署承認済                                               |           |               |    |
| 大阪シティ信用金庫 (02008)                                                       |           |               |    |

領収書

No. RS250071

2025年7月25日

発行日:2025年7月29日

大阪市議員 松崎 孔 様

¥108,900-

(内消費税等 ¥9,900-)

但し8月分 ポスティング代として  
上記正に領収致しました



ポスCOM株式会社  
事業者登録番号:T3120003009775  
〒530-0003  
大阪府大阪市北区堂島2-1-25  
堂島アーバンライフ  
TEL 06-6643-9951 FAX 06-6643-9961



金額の内訳(\*は軽減税率の対象)

| 税率  | 税抜金額     | 消費税額等   |
|-----|----------|---------|
| 10% | ¥99,000- | ¥9,900- |

[illegible]

政治は生活 大阪市民・住之江区民の暮らしが第一

まつ

ざき

大阪市議員(無所属)

# 松崎とおる

松崎とおる  
市政相談事務所

〒559-0011  
大阪市住之江区北加賀屋2-13-11  
ホームページ:  
[www.matsuzaki-toru.com](http://www.matsuzaki-toru.com)

松崎とおる  
活動日誌  
Facebookを  
チェック▶



市政報告



**大阪市ギャンブル等依存症対策条例が5月27日に大阪市会に上程されましたが維新の会の反対多数により否決されました。**

- 松崎とおる……………賛成
- 維新の会……………反対
- 自民・暮らし会派…賛成
- 自民・市民会派……賛成
- 公明党……………賛成

本条例案では、大阪市、事業者及び市民の責務をあきらかに（う）とともに、ギャンブル等依存症対策の基本事項が定められています。中でも次の3点が重要です。●小中学校への予防教育を導入すること ●専門機関に財政支援をすること ●実態調査を年1回以上は実施すること これらは、実態に即して活動してきたギャンブル等依存症に苦しんできた当事者や家族会の皆さんが望んできた早急に取り組むべき内容です。ギャンブル等依存症は全国では320万人、大阪でも14万人を超えています。維新市政が推し進めようとするカジノ建設は、2022年大阪市会で可決（松崎とおるは反対しました）。2030年秋に開業を目指しています。ここで依存症対策を進めていかなければ将来に禍根を残すでしょう。



## 市会での質疑・個別避難計画

Q 個別避難計画は共助の取り組みであり各地域の実情に応じた取り組みが進められているが、大災害に備えるためにも、さらにその作成スピードを加速させる必要がある。危機管理室としてはどのように進めているのか。

A 令和8年度末までの作成完了を目指して区役所間での進捗状況や課題、取り組みの手法や工夫等を随時共有できるサイトを整備運営し、避難行動要支援者名簿の新旧名簿の突合作業を軽減する支援を行っています。

Q 個別避難計画を作成するためには、地域の福祉関係者との連携が重要であると思う。福祉局ではどのような取り組み支援を行っているのか。

A 大阪市内で在宅サービスを展開する全ての介護・障がい者関係の事業所、約6,500ヶ所に対し個別避難計画に関する周知と作成への協力依頼を行うとともに、ケアマネージャー等の福祉専門職を対象に、福祉・介護サービス事業所における災害に対する備えや災害時の対応、大阪市における個別避難計画作成の取り組みに関する研修を実施しました。

Q 個別避難計画を実行性のある計画とするためには、個人で担うのではなく、組織的にフォローできる体制を取ることが重要であると考えますが、住之江区ではどのように進めていくのか。

A 個別避難計画の作成に同意された方について、行政取得情報で作成した個別避難計画を区内14地域にお渡しし、顔合わせと最新情報の聞き取りを実施していただき避難支援について地域の中で話し合いができるよう働きかけを行い、地域と福祉事業者との連携への橋渡しをしています。

Q 区長会議が先頭に立ち、全区においても防災と福祉が連携をしながら個別避難計画作成の取り組みを進めていく必要があると思いますが。

A 個別避難計画の作成とその実践には、まずは地域団体や関係機関等の協力が不可欠であります。そのことを踏まえ各区で区長マネジメントのもと、危機管理室や福祉局とも連携しながら、実効性のある個別避難計画の作成に向けて着実に取り組みができるように進めてまいります。

## 市会での質疑・居住支援

**Q** 住まいが見つからず困っておられる方に、居住支援法人等の事業者の方々を適切につなぐ事により地域レベルの居住支援が進むのではないかと。

**A** 居住支援法人は高齢者や障がい者、生活困窮者など住まいに関する相談や民間賃貸住宅に関する情報提供や入居後の見守りなどの生活支援等の業務を行っている。

**Q** 数多くある法人の中から自身を支援してくれる法人を選ぶのは非常に難しい。住まいにお困りの方がいれば、区の相談窓口と居住支援法人や不動産事業者等との連携が重要である。

**A** 各区役所の担当や福祉事業者、市内を業務エリアとする居住支援法人などが参加し、居住支援にかかる制度の説明をはじめ、不動産関係団体、債務保証会社から居住支援メニューの紹介や地域で活動されている支援法人の具体的な活動状況の報告などが行われます。

## 我が会派の主張

### ①シングルマザーの居住支援について

ひとり親家庭自立支援促進計画の第5期策定にあたり、国土交通省のセーフティネット住宅の家賃低廉化補助を使って、ひとり親を対象にした家賃補助の検討を市長に提案しました（世田谷区や神戸市では実施中）。シングルマザーの85%は働いているにも拘らず困窮度が高く、固定費である家賃が大きな負担であることは令和5年度の大阪市の実態調査を見ても明らかです。ひとり親の居住支援について、市は市営住宅の優先選考枠を設けてきましたが、募集枠のある市営住宅は偏在していて、市営住宅がない区や募集がない区もあり、必ずしも支援が行き渡っているという状況ではありません。また、ひとり親支援についてはこども青少年局、住宅については都市整備局と縦割りで、課題が共有できていません。市としてひとり親の居住課題についての課題分析に取り組むよう要望しました。

### ②包括的な支援体制整備について

学校と区役所が連携して取り組む子どもサポートネット事業がより意義のある事業として機能するため、2点要望しました。①サポートネット事業の中心的役割を担うスクールソーシャルワーカーを本務職員として全校に配置すること（現在は会計年度任用職員）。②地域との連携の在り方について、子育て世帯の支援は、複雑化、複合的な課題を抱えており、支援者間の情報共有や連携により地域支援体制の構築が必要ですが、個人情報共有の難しさがあります。個人情報保護の在り方など、福祉局、こども青少年局と地域福祉計画や包括的な支援体制の整備について、共通理解をもって取り組んでいくことを要望しました。

### ③学校司書の配置について

文部科学省が策定した「学校図書館 図書整備等5か年計画」に基づき、各自治体へ地方交付税が措置されています。当該年度の試算では5億5千万の措置額に対して、市の令和7年度の学校図書館活用推進事業の予算は3億8千万。まださらに40校に主幹学校司書の配置ができる計算です。基準財政需要額（各自治体にとって合理的妥当な水準）を満たしていません。子どもたちの充実した読書環境を整えることは、学力向上に加えて、豊かな感性と生きる力を育てる重要な施策です。十分な予算確保を行うよう要望しました。

### ④マタニティウェア・ベビー服・子ども服の回収及び展示提供について

環境事業センターや子育てプラザなど大阪市内7カ所で取り組まれているマタニティウェアとベビー服（他絵本なども）のリユース事業はとても有意義で市民からの人気も高い取り組み。しかし、環境事業センターの有無や、区によって実施内容にばらつきがあり、青少年局や区役所としても、環境局と連携し、取り組みを広げてもらうよう要望しました。

## 児童の皆さん、地域の皆さんへの嬉しいお知らせです

① 小学校の体育館へのクーラー設置が行われます。今秋に落札者が決まりますと、12月の市会で決議され令和8年から3ヵ年で全小学校252校にクーラーが設置されます。

② 水道・下水道の基本額が減額されます。10月11月12月の3ヶ月間で4,620円の減額です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>300円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 7 月 27 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支 出 内 容</b><br>住之江区西加賀屋地区街頭に於ける市政報告での駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証には

入庫 25/07/27 10:27:50

清算 25/07/27 11:10:34

と印字されています。

P-Roots00-004(加賀屋)

株式会社ナガイ産業

登録番号

T4120001116168

適用税率10%（税込）

立 領 収 証 台

No. E3

入庫 25/07/27 10:27:50

精算 25/07/27 11:10:34

現金 300円

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                            |                     |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 6,102円              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              | 令和7年7月29日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                            | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| 支出内容                              |                                | 市政報告用車両ガソリン代金                              |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 9852

大阪市議員 松崎とおる事務所 御中

7年7月29日

|    |  |    |  |    |     |   |
|----|--|----|--|----|-----|---|
| 金額 |  | 百万 |  | 千  |     | 円 |
|    |  |    |  | 46 | 102 |   |

但し ナンバー [REDACTED] ガソリン代として

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/07/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
大阪市住之江区美加第2-9-7 TEL (06)5591-0461  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06)5596-2652  
豊里給油所  
大阪市東淀川区泉1-11-16 TEL (06)5329-3946  
ベアーズ豊田給油所  
富田林市甲田3-8 TEL (0721)24-3319

印

領収印

紙

領収印なきものは無効です。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                            |                 |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入    |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 6,432円          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日           |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              | 令和7年8月1日        |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                            | 使用者             |
|                                   |                                |                                            | ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                |                                            | 大阪市会議員 松崎孔      |
| 支出内容                              |                                |                                            |                 |
| 掲示による市政報告用ワッポン及び筆記用具購入代金          |                                |                                            |                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |            |   |
|-------------------|------------|---|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 | 円 |
|                   | 按分率        | % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |   |

領収書等添付欄

領収証にはワッペンとありますが正しくはワッポンです。

領収証  
コーナン

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2025年08月01日(金) 09:50  
レシートNo. (0078)003-58700-00300  
担当者:(0025761)ササオカ

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ  
2週間以内にお願いたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

#014 JAN4902787321407  
ワッペン赤5枚W.A.P 195  
@822 x 6 4,932円内  
#014 JAN4902778975480  
ボスカ 細紫 500円内  
@250 x 2  
#014 JAN4902778147849  
ユニボスカ 中字橙 P.C.5  
250円内  
#014 JAN4902778975497  
ボスカ 細黄緑 250円内  
#014 JAN4902778975527  
ボスカ 細灰 250円内  
#014 JAN4902778975459  
ボスカ 細茶 250円内

|            |           |
|------------|-----------|
| 小計金額       | ¥6,432    |
| 内税小計       | 12 ¥6,432 |
| 合計         | 12 ¥6,432 |
| (10%対象)    | 12 ¥6,432 |
| (10%対象消費税) | ¥584      |
| クレジット      | ¥6,432    |
| VISA       |           |

W mitsuba

**貼**

抜群の粘着力!  
優れた耐久性!

屋外ポスターや  
大型の地図などに。

5枚入

貼る画びょう

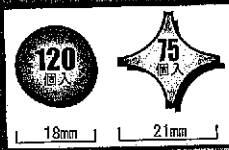
**フッポン**

お子様にも安心! 穴をあけない画びょう!

ふわふわ素材でこんな場所にも!!!

ガラス・タイル  
レンガ・大理石  
コンクリート etc...

・ひとつぶのカタチ・



使用前に必ず裏面をお読みください

日本製

# 妊婦支援 給付金

妊娠すれば5万円給付します  
出産すれば5万円給付します

合計**10万円**の支援金です  
コールセンターは☎06-6208-8258です



○=ワッポン

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入      |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>353,920円</b>                 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 8 月 20 日 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要      |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                 |
| <b>支出内容</b><br><b>市政報告制作代金及び銀行振込手数料</b>                                                                  |                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    372,548    円<br>按分率    95    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

領収書等添付欄

支出内容にある「市政報告」は、令和7年7月25日付の「市政報告ポ  
スティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙  
に添付されたものと同じである。

2025年07月29日

松崎とおる市政相談事務所様

Page 1/1

電話：06-6945-9100 FAX: 06-6945-9101

お振込先： ( ) 関西みらい銀行堺筋営業部当座  
( ) 三菱UFJ銀行上町支店普通

| 商品名称 / 摘要    | 数 量     | 単位 | 単 価    | 金 額     | 備 考 |
|--------------|---------|----|--------|---------|-----|
| 市政報告書 制作     | 59,000  | 部  |        | 337,980 |     |
| <10%対象 税込合計> |         |    |        | 371,778 |     |
| <10%対象 消費税>  |         |    |        | 33,798  |     |
|              |         |    |        |         |     |
|              |         |    |        |         |     |
|              |         |    |        |         |     |
|              | 税抜      |    | 税額     | 総額      |     |
|              | 337,980 |    | 33,798 | 371,778 |     |

# お取引明細票

ご利用ありがとうございました

大阪シティ信用金庫

北加賀屋支店

お取引日時 2025/08/20 10:51

お振込 ¥371,778\*

手数料(ご依頼人負担) ¥770\*

お振込依頼内容

関西みらい銀行

堺筋営業部

当座

お受取人 カ)ゾールプランニング 様

ご依頼人 マツキ トオル 様



会員外且つ  
振込金額+手数料5万円以上貼付

No. 058-1

領収証 松崎とある市政相談事務所 様 No. 81263

金額

¥371,778

但

令和7年8月20日 上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(10%) ¥33,798

税込 ¥371,778

振込番号 T8120001081714



〒640-0019 大阪府中央區東町1-1-14 ワイエムビル  
PHONE: 06(6945)8100 FAX: 06(6945)8101

ZEAL PLANNING, Inc.

株式会社ゼールプランニング

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">9,939円</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 8 月 23 日</p>   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                           |
| <b>支出内容</b><br><p style="text-align: center;">市政報告用車両ガソリン代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 9903

大阪市議員 松崎とおる事務所 御中

令和7年8月23日

|    |  |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|--|----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 |  | 百万 |  | 千 | 7 | 百 | 9 | 十 | 3 | 円 | 9 |
|----|--|----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|

但し事務

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/08/20 |
|-----|------------|

|     |        |
|-----|--------|
| 現金  | 79,939 |
| 小切手 |        |
| 振込  |        |
| 手形  |        |
| 相殺  |        |
| 調整額 |        |

株式会社 大

本社 〒558-0012  
 大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06)5581-0401  
 ベアーズ加賀屋給油所  
 大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06)5585-2657  
 豊里給油所  
 大阪市東淀川区豊里1-11-16 TEL (06)6626-5940  
 ベアーズ富田林給油所  
 富田林市甲田3-8 TEL (072)24-3319

|   |     |
|---|-----|
| 印 | 領収印 |
| 紙 |     |

領収印なきものは無効です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>200円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 8 月 27 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>南海本線住ノ江駅前での市政報告に伴う駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 08月27日 06時52分  
精算時刻 08月27日 08時34分受領金額 200円  
2025年08月27日08時34分 発行

住之江駅前駐車場

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><br><p style="text-align: center;">7,600円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 8 月 30 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><br><p style="text-align: center;">市政報告ポスティング代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    8,000    円<br>按分率                            95    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                                             |

## 領収書等添付欄

支出内容にある「市政報告」は、令和7年7月25日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を使用しました。

領収証

No. \_\_\_\_\_

大阪市会議員

松崎 孔 様

2025年 8 月 30 日

★

金8000

但 松崎とある市政報告ポスティング代として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額 ( 2% )

税抜金額

消費税額 ( 2% )

登録番号

94/22

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">1, 2 1 0 円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 7 年 9 月 1 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> |
| <p><b>支 出 内 容</b></p> <p style="text-align: center;">市政報告用車両予備キー購入代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

市政報告用車両の予備キーを落失致しましたので購入しました。

領 収 証  
コーナン

領 収 証

松崎とろろ様

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号: 050-3146-5777  
※ 担当者: (0890153) ハシモリ  
財布・手帳等にはさんで保管戴く  
場合は、印刷面を内側に折り保管  
をお願いします。

消費税  
(10%対象)  
(8%対象)  
(非課税対象)  
(10%対象消費税)  
(8%対象消費税)  
¥1,210-  
110円を含まず  
1,210円  
0円  
0円  
110円  
0円

現金

1,210円

2025年09月01日(月) 発行  
レシートNo. (0078)013-59010-00023

登録番号: T3120101003135  
領収日: 2025年09月01日  
但し、正に領収いたしました



返品・交換はこの領収証をご持参  
頂き2週間以内にお願ひ致します

お買上明細

#014

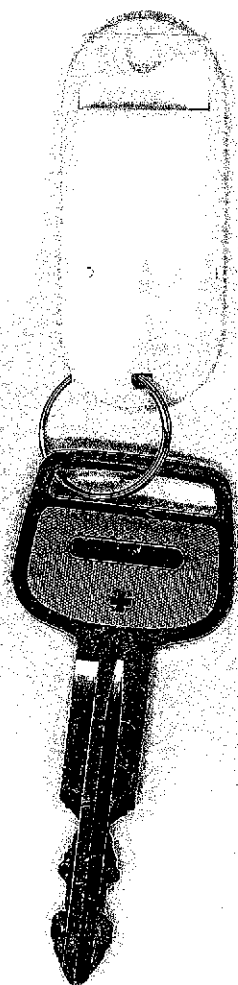
キー

@605 × 2 1,210内

小計金額

¥1,210

商品の前に、●のついている  
商品はセルフメディケーション税  
制控除対象商品です。



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">6, 2 0 7 円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 9 月 1 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">市政報告配布時の熱中症対策物品(ネッククーラー)購入代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                       |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    6, 5 3 4    円<br>按分率    9 5    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                         |

## 領収書等添付

支出内容にある「市政報告」は、令和7年7月25日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

# 領収証 アイソナン

領収証  
大阪市会議員  
松崎 三三 様

南津守店  
アイソナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号: 050-3146-5777  
担当: 伊シバシ  
※ 本書は、印刷面を内側に折り保管  
場合、手帳等にはさんで保管  
をお願いします。

消費税 (10%対象) 594円を含まず  
¥6,534-  
(8%対象) 0円  
(非課税対象) 0円  
(10%対象)消費税 594円  
(8%対象)消費税 0円

現金

6,534円

2025年09月01日(月)発行  
レシートNo. (0078)001-59010-02404

登録番号: T3120101003135  
領収日: 2025年09月01日  
但し、  
上記、正に領収いたしました



返品・交換はこの領収証をご持参  
頂き2週間以内にお願致します

お買上明細

#019 JAN4902407025234

アイスノンネッククーラー

@2,178 × 3 6,534円

小計金額

¥6,534

商品の前に、●のついている  
商品はセルフメディケーション税  
制控除対象商品です。

**ICE-NON**



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>300円</b>                |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>支出年月日</b><br>令和7年9月1日   |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        | <b>大阪市会議員 松崎孔</b>          |
| <b>支出内容</b><br>メトロ住之江公園駅駅頭での市政報告に於いての駐車料金                                                                |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

駐車券

**NPC24H**  
住之江公園駅前P

日本パーキング株式会社  
T7010001068319  
適用消費税率 10%

25-09-01 06:44  
精算09-01 08:35

駐車料金 300円  
割引 0円  
前払現金 300円  
釣銭 700円

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                              | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入                      |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>8,445円</b>                                   |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 9 月 17 日                 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支 出 内 容</b><br>掲示による市政報告用文具(筆記用具・ワッポン)購入代金                                                            |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                          |                                   |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <b>① 按分率を</b><br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| <b>② 按分率を</b><br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証にはワッペンとありますが、正しくはワッポンです。

# 領 収 証 ○コーナン

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2025年09月17日(水) 11:31  
レシートNo. (0078)003-59170-01215  
担当者:(0024138)モリ

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ  
2週間以内にお願ひいたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させて頂きます。)

#014 JAN4902778154151  
ポスカ 中 8色PC-5M  
1,958内

#014 JAN4902778975497  
ポスカ 細黄緑  
250内

#014 JAN4902778975480  
ポスカ 細紫  
250内

#014 JAN4902778975459  
ポスカ 細茶  
250内

#014 JAN4902778147795  
ポスカ 中 水色PC-5M  
250内

#014 JAN4902778147740  
ユニポスカ 中字黒 PC5  
250内

#014 JAN4902506181800  
ぺんてるペンN50 黒3本  
305内

#014 JAN4902787321407  
ワッペン赤5枚WAP195  
@822 x 6 4,932内

小計金額 ¥8,445

内税小計 13 ¥8,445

合 計 13 ¥8,445

(10%対象 13 ¥8,445)

(10%対象消費税 ¥767)

クレジット

VISA ¥8,445

Mitsuya

貼

抜群の粘着力!  
優れた耐久性!

屋外ポスターや  
大型の地図などに。

お得意 5枚入

貼る画びょう  
ワッポン

お子様にも安心! 穴をあけない画びょう!

ふわふわ素材でこんな場所にも!!!

ガラス・タイル  
レンガ・大理石  
コンクリート etc...

ひとつぶのカタチ

120mm x 75mm  
18mm x 21mm

使用前に必ず裏面をお読みください



○=ワッポン

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                            |              |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 45,964円      |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日        |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              | 令和7年9月17日    |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                            | 使用者          |
|                                   |                                | ※領収書で明白な場合は記入不要                            |              |
| 支出内容                              |                                |                                            |              |
| 市政報告郵送代金                          |                                |                                            |              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |            |        |   |
|-------------------|------------|--------|---|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 | 48,384 | 円 |
|                   | 按分率        | 95     | % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方     |        |   |

領収書等添付欄

支出内容にある「市政報告」は、令和7年7月25日付の「市政報告ポ  
スティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙  
に添付されたものと同一である。

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按  
分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を使用し  
ました。

大阪市議員 松崎 孔 様

領収書

【別納引受】  
ゆうメール特別  
1.0cm未満  
036 1,344通 ¥48,384  
小計 ¥48,384

郵便物引受合計通数 1,344通  
課税計(10%) ¥48,384  
(内消費税等(10%)) ¥4,398  
非課税計 ¥0

合計 ¥48,384  
お預り クレジット ¥48,384

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
倉庫番号 T1010001112577  
取扱日時：2025年9月17日 10:58  
発行No.250917A2785 端P02箱02  
連絡先：住之江郵便局  
TEL:0570-943-810

100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
倉庫番号 T1010001112577  
取扱日時：2025年9月17日 10:58  
発行No.250917A2785 端P02箱02  
連絡先：住之江郵便局  
TEL:0570-943-810

様式9 タウンプラス差出票

タウンプラス差出票



差出人住所又は居所 大阪市住之江区北加賀屋2丁目13-11

差出人氏名 大阪市会議員 松崎 孔

5000247246-000001-0000000001-000001

| 郵便区<br>番 号                           | 配 達<br>地 域 | 1 個の<br>重 量 | 個 数 |   |   |   | 1 個の<br>運 賃 | 合計運賃 |     |   |  | 運 賃 の<br>支 払 方 法 |
|--------------------------------------|------------|-------------|-----|---|---|---|-------------|------|-----|---|--|------------------|
| 559-<br>0001<br>0013<br>0024<br>0034 | 別紙         | 25g 以内      | 1   | 3 | 4 | 4 | 3 6         | 4 8  | 3 8 | 4 |  | 料金別納             |

残余の荷物の取扱方法

(1) 差出人へ返還

② 荷物に残余が生じた事業所において差出人が指定した地域以外の地域がある場合には、その地域の住宅等の全部又は一部に配達する取扱い

備 考

- 1 差出人氏名欄には、署名し、又は記名押印していただきます。
- 2 お客様番号欄には、運賃を後納とする場合であって、ゆうびんビズカードを提示できないときに限り、同カードの表面に記載されている32けたの番号を記入していただきます。
- 3 「個数」、「1個の運賃」及び「合計運賃」欄の単位を区別する縦線は、適宜増減しても差し支えありません。
- 4 残余の荷物の取扱方法欄には、希望の番号のいずれかに○印を付けていただきます。  
なお、荷物に残余が生じた事業所において差出人が指定した地域以外の地域がない場合には、(1)により取り扱います。
- 5 この用紙は、日本工業規格A4とします。

タウンプラス差出計画書

2025年9月2日

住之江 郵便局長 殿

(住所)

差出人： 大阪市住之江区北加賀屋2丁目13-11

(事業所名(氏名))

松崎とおる市政相談事務所

当社は下記のとおりタウンプラスを差し出します。

記

1 差出予定日時

2025年9月17日

2 差出通数

1,344

通

3 内訳

別添のとおり

(合計

1

枚)

4 形状・重量

長辺 23 cm × 短辺 12 cm × 厚さ 0.2 cm

10 g

5 料金支払方法

料金後納

料金別納

6 配達余裕承諾

7日

余剰は近隣へ配達

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>200円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 9 月 21 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br>住之江区安立地区街頭に於ける市政報告に伴う駐車料金                                                                 |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

パラカ（株） 税率10%  
3420 大阪市安立第1  
T8010401043696

《 領 収 書 》  
[NO. 5]  
25年09月21日10:34 -- 09月21日11:12  
駐車料金 200円

△計 200円  
合計 200円

お預り 1,000円  
お釣 800円  
NO.040352

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                   |                                |                                            |                     |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
| 費目                                | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入        |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費    | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 1,200円              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費    | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | 支出年月日               |
| <input type="checkbox"/> 人件費      | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              | 令和7年9月24日           |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 |                                |                                            | 使用者 ※領収書で明白な場合は記入不要 |
|                                   |                                | 大阪市会議員 松崎孔                                 |                     |
| 支出内容                              |                                |                                            |                     |
| ニュートラム・コスモスクエア駅駅頭に於いての市政報告に伴う駐車料金 |                                |                                            |                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

領収書

NBパーキング  
コスモスクエア駅前  
株式会社NBパーキング  
登録番号 T2030001021131  
消費税率 内税10%

入庫時間 09月24日 06:52  
出庫時間 09月24日 08:36  
請求金額 1,200円  
現金 1,200円  
領収日 2025年09月24日

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>6,525円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和7年9月29日                |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要               |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br><br>市政報告用車両ガソリン代金                                                                         |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 9942

大阪市議員 松崎とおる事務所 御中

7年9月29日

|    |  |    |  |   |       |   |
|----|--|----|--|---|-------|---|
| 金額 |  | 百万 |  | 千 |       | 円 |
|    |  |    |  | ¥ | 6,525 |   |

但し ガソリン代 車両

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/09/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
大阪市住之江区東加賀屋2-8-7 TEL (06)5581-0461  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-1-63 TEL (06)5584-2807  
豊里給油所  
大阪市東淀川区豊里1-11-16 TEL (06)5429-5346  
ベアーズ豊里給油所  
宮田井市甲田3-8 TEL (0721)24-3319

|   |                                                                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 印 | 領収印                                                                                   |
| 紙 |  |

領収印なきものは無効です。

整理番号

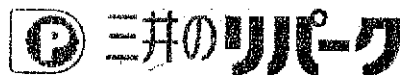
## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>660円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 10 月 2 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>南海本線住吉大社駅前での市政報告に係る駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



リパーク住吉大社前第2

## 領収書

精算機 #01    A 精算No.000126  
車室番号 (自動車)    13  
入庫時刻 2025年10月 2日(木) 08:51  
精算時刻 2025年10月 2日(木) 08:35  
駐車料金    A料金    660円  
=====

|            |        |
|------------|--------|
| 合 計        | 660円   |
| (内税10%対象額) | 660円)  |
| 現金領収金額     | 660円   |
| 現金入金額      | 1,010円 |
| 釣銭         | 350円   |

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>6,050円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 10 月 13 日         |
| <b>支 出 内 容</b><br>揭示による市政報告作成用筆記用具購入代金                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



カワチ阪急三番街店  
TEL : 06-6372-3888  
2025年10月13日(月) 14:59

4902778147887  
三菱\* スカ (中字) 灰  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778195505  
\* スカ PC-5M P11D- P2  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778147795  
三菱\* スカ (中字) 水色  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778195543  
\* スカ PC-5M スカイブルー 48  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778208175  
三菱\* スカ (中字) ネイビー  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778147818  
三菱\* スカ (中字) 黄緑 ¥275  
4902778195567  
\* スカ PC-5M コーラルピンク 66  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778195529  
\* スカ PC-5M PKグリーン P6  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778208199  
三菱\* スカ (中字) グリーン ¥275  
4902778208182  
三菱\* スカ (中字) フォレスト  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778175699  
三菱\* スカ (中字) 銀  
単275 \* 2点 ¥550  
4902778208205  
三菱\* スカ (中字) グラファイト ¥275  
4902778147801  
三菱\* スカ (中字) 緑 ¥275

現金計 ¥6,050  
内消費税(10%) ¥550

お買上げ 22点  
クレジット ¥6,050

現金お預り ¥0  
お釣り ¥0

毎度、ありがとうございます。  
またのご来店をおまちしております。

登録番号:T2120001077123  
0002-0002 取引No. 1872



40002220251013187200

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける                                                                                  | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><b>200円</b>          |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 10 月 20 日                |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                                 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                                 |
| <b>支出内容</b><br><b>南海本線住ノ江駅駅頭に於ける市政報告に伴う駐車料金</b>                                                          |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収書

車室 No.2

入庫時刻 10月20日 06時50分  
精算時刻 10月20日 08時33分受領金額 200円  
2025年10月20日08時34分 発行

住之江駅前駐車場

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>5,057円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和7年10月22日                  |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |
| <b>支出内容</b><br><b>市政報告用車両ガソリン代金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 10006

大阪市議員 松崎とおる事務所 御中

R7年10月22日

|    |    |   |     |
|----|----|---|-----|
| 金額 | 百万 | 千 | 円   |
|    |    | 5 | 057 |

但し ガソリン代 乗車

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/10/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012 大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6611-0401  
ベアーズ加賀屋給油所 大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6611-2857  
栗原給油所 大阪市東淀川区東里1-11-16 TEL (06) 6620-5320  
ベアーズ富田林給油所 富田林市甲田3-8 TEL (0721) 24-3319

|   |     |
|---|-----|
| 印 | 領収印 |
| 紙 |     |

領収印なきものは無効です。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                              | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>4,932円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 10 月 28 日         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支 出 内 容</b><br>掲示による市政報告貼付用ワッポン購入代金                                                                   |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証にはワッペンとありますが、正しくはワッポンです。

# 領 収 証 ○コーナン

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2025年10月28日(火) 10:22  
レシートNo. (0078)001-59580-00552  
担当者:(0976601)ハヤシ

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ  
2週間以内にお願いたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

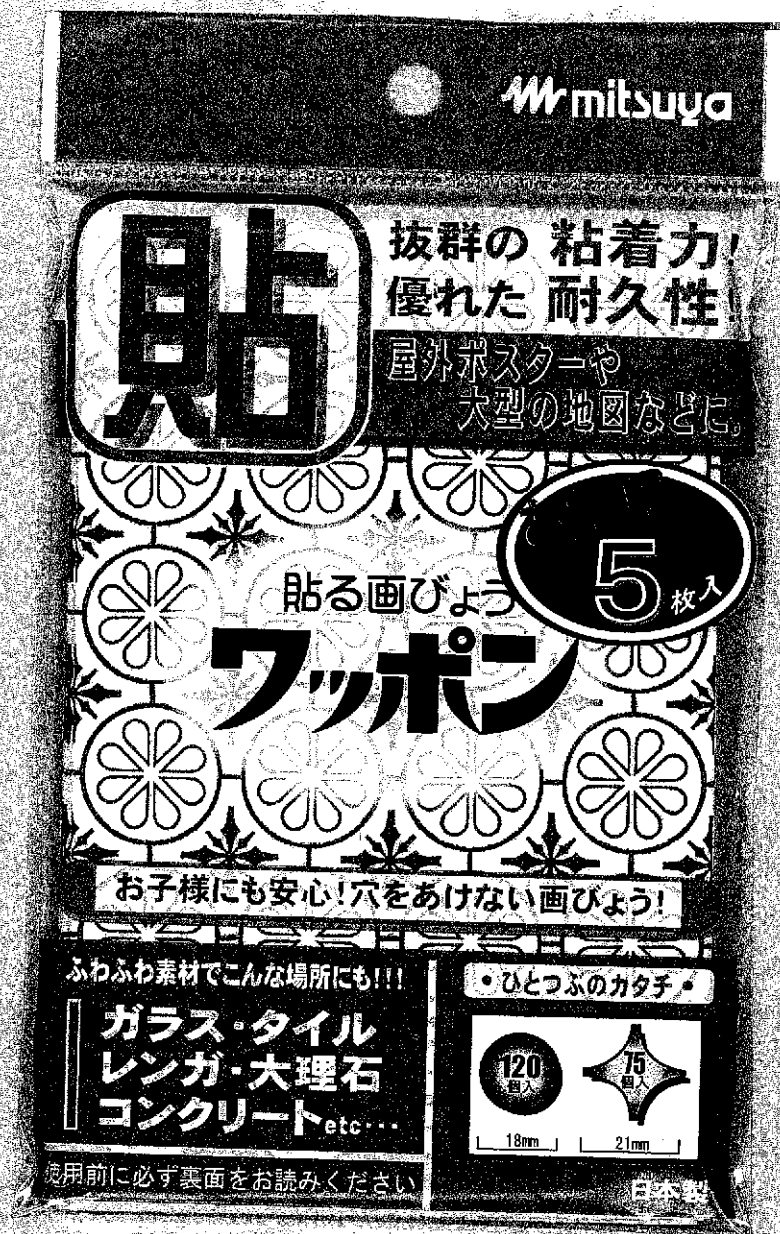
#014 JAN4902787321407

ワッペン赤5枚WAP195  
@822 × 6 4,932内

小計金額 ¥4,932

|            |   |         |
|------------|---|---------|
| 内税小計       | 6 | ¥4,932  |
| 合 計        | 6 | ¥4,932  |
| (10%対象)    | 6 | ¥4,932) |
| (10%対象消費税) |   | ¥448)   |

クレジット  
VISA ¥4,932



○**フツポン**

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入      |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>500円</b>                     |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 11 月 4 日 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要      |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        | <b>大阪市会議員 松崎孔</b>               |
| <b>支出内容</b><br>ニュートラム平林駅前での市政報告に伴う駐車料金                                                                   |                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

パラカ（株）      税率10%  
3693 ローソン平林南一丁目  
T8010401043696

《 領 収 書 》

[NO. 14]  
25年11月04日06:54 --11月04日08:36  
駐車料金      500円

合計      500円

お預り      1,000円  
お釣      500円  
NO.163223

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>600円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 11 月 10 日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支出内容</b><br><b>地下鉄住之江公園駅前での市政報告に伴う駐車料金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

タイムズ24株式会社  
0120-72-8924  
登録番号 T4010001137274  
タイムズ住之江公園駅前第6  
-----領 収 書-----  
車両ナンバー:・8 07  
入庫日時 2025年11月10日 08時45分  
精算日時 2025年11月10日 08時35分  
No.0000000375 精算機:00960354 1号機  
駐車料金 600円  
-----  
合計(税込10%) 600円  
現金支払 1,000円  
釣銭額 400円

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>600円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 11 月 14 日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支出内容</b><br><b>ニュートラム南港口駅頭に於いての市政報告での駐車料金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

タイムズ24  
タイムズ 南港口駅前第2  
0120-70-8924  
《領収書》  
[NO. 3]  
25年11月14日06:50 -- 11月14日08:34  
駐車料金 600円  
合計 600円  
お預り 1,000円  
お釣 400円  
NO.047594

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>5,558円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 11 月 27 日            |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |
| <b>支出内容</b><br><b>市政報告用車両ガソリン代金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 10058

大阪市会議員 松崎とおる事務所 御中

7年11月27日

|    |    |   |   |   |   |   |   |
|----|----|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 4 | 5 | 5 | 5 | 8 | 円 |
|----|----|---|---|---|---|---|---|

但し

車検 カッソル代として

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/11/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6661-0461  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6686-2857  
墨江給油所  
大阪市東淀川区墨江1-11-16 TEL (06) 6600-5333  
ベアーズ富田林給油所  
富田林市甲田3-8 TEL (0721) 24-3319

印

領収印

紙

領収印なきものは無効です。

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>1,200円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和7年12月8日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>ニュートラム・コスモスクエア駅頭に於ける市政報告に係る駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収書

NBパーキング  
コスモスクエア駅前  
株式会社NBパーキング  
登録番号 T2030001021131  
消費税率 内税10%

入庫時間 12月08日 06:38  
出庫時間 12月08日 08:37  
請求金額 1,200円  
現金 1,200円  
領収日 2025年12月08日

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>100,999円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 12 月 15 日           |
| <b>支 出 内 容</b><br>市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                      |
|-------------------|------------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額      106,315      円<br>按分率      95      % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                               |

領収書等添付欄

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

559-0011

大阪府大阪市住之江区北加賀屋2-13-11

大阪市会議員 松崎 孔 様

## 御 請 求 書

2025年12月8日

No. SQ252016

ポスCOM株式会社

事業者登録番号: 13120

530-0003

大阪府大阪市北区堂島2-25

TEL 06-6643-9951 FAX 06-6643-9901

担当：

いつもお世話になっております。

ご請求書を送付させていただきます。

何卒ご査収の程よろしくお願い申し上げます。

大変恐縮ではございますが、振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| 検印2 | 検印1 | 担当者印 |
|     |     |      |

お振込先:

三井住友銀行 梅田支店 (普通)

ホ° スコムカブ° シキカ° イシヤ

|           |         |
|-----------|---------|
| ご請求額      | 内消費税    |
| ¥105,930- | ¥9,630- |

お支払期限  
2025年12月26日

[illegible]

# ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。  
ご利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面  
のご案内もあわせてご覧下さい。

|                                                                             |       |               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|-----------|
| ご利用年月日                                                                      |       | 取扱金庫・店番・機番通番  |           |
| 07-12-15                                                                    |       | 16350587-0670 |           |
| カード発行金融機関・店番・口座番号                                                           |       |               |           |
| 1635-                                                                       |       |               |           |
| 万円(税)                                                                       | 千円(税) | 円(税)          | お取引金額     |
|                                                                             |       |               | ¥105,930* |
| お取引内容                                                                       |       | お取引後残高        |           |
| お引出                                                                         |       |               |           |
| 手数料                                                                         | ¥385  | ページ           | 硬貨        |
| 時刻                                                                          | 13:15 | おつり           |           |
| 三井住友銀行<br>梅田支店<br>ホ・スコム（カ様<br>普通<br>マツサキ トオル様<br>印紙税申告納<br>付につき 東<br>税務署承認済 |       |               |           |
| 大阪シティ信用金庫 (02008)                                                           |       |               |           |

## 領収書

No. RS250096

2025年12月15日

発行日:2025年12月17日

大阪市会議員 松崎 孔 様

¥105,930-

(内消費税等 ¥9,630-)

但し 2026年 1月分 ポスティング代として  
上記正に領収致しました



ポスCOM株式会社  
事業者登録番号:T3120003009775  
〒530-0003  
大阪府大阪市北区堂島2-1-25  
堂島アーバンライフ  
TEL 06-6643-9951 FAX 06-6643-9961

担当者印

金額の内訳(\*は軽減税率の対象)

| 税率  | 税抜金額     | 消費税額等   |
|-----|----------|---------|
| 10% | ¥96,300- | ¥9,630- |

政治は生活 大阪市民・住之江区民のくらしが第一

まつ

どき

大阪市会議員(無所属)

# 松崎とおる

松崎とおる  
市政相談事務所

〒559-0011  
大阪市住之江区北加賀屋2-13-11  
ホームページ:  
[www.matsuzaki-toru.com](http://www.matsuzaki-toru.com)

松崎とおる  
活動日誌  
Facebookを  
チェック▶



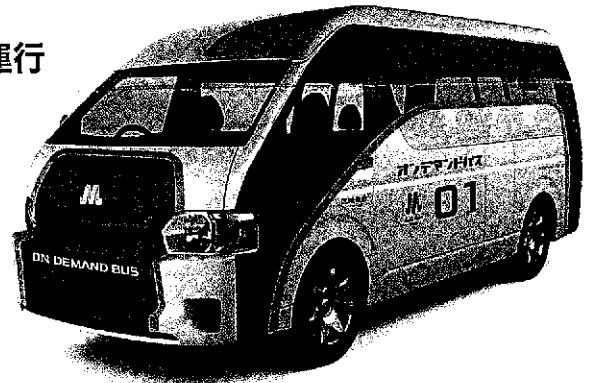
市政報告



## オンデマンドバスが住之江区を走ります

この市政報告をお読みいただいている時点で決定しているかも知れませんが、  
バス路線の無い南港ポートタウン内を実験ルートに含めるよう只今鋭意努力中です!!!

- 営業区域:住之江区内全域
- 運行形態:予約のある乗降場所間を効率的に運行
- 運行時間帯:9時~19時
- 予約受付方法:スマートフォンアプリ、  
公式サイトまたは電話
- 運賃:大人 210円、小児 110円、  
幼児は同伴者1名につき2名まで無料
- 社会実験開始希望時期:令和8年3月以降開始希望  
実験期間は1年間



## 大阪港の物流機能強化について

- Q 大阪港の外貿コンテナ取扱量の推移は他港と比較してどうか、  
また、将来貨物量の目標値の設定値は  
A 昨年から増加に転じており、2020年代後半は271万個を目指している。
- Q 物流の効率化や物流施設用地の創出についての取り組みは  
A 港湾情報システムCONPASや夢洲コンテナターミナル背後地の開発可能用地を活用し、  
物流需要に対応してまいります。
- Q 夢洲は大阪の成長を支える国際物流拠点とともに、カジノを含むIRや国際観光拠点としても開発が  
すすめられようとしている。今の大阪には観光拠点も大切だが、大阪の経済を支えている物流拠点が  
蔑ろにされたのでは本末転倒である。夢洲における物流拠点の強化に向けてどのように臨んで  
いくのか  
A 観光と物流、それぞれの機能が共存し、機能が十分に発揮されるように取り組んでいくとともに、  
大阪都市圏における経済産業活動の持続的な発展に資するべく、時代のニーズを的確に捉えた  
物流機能の強化に積極的に取り組んでまいります。

## 大阪市プレミアム付商品券2026事業について

1口の購入額1万円で1万3千円分の買い物ができます(前回同様)

- 商品券の構成:1口13,000円、うちプレミアム3,000円のプレミアム率30%(前回同様)
- 購入対象者:大阪市内居住者限定
- 購入上限:1人あたり4口まで(前回同様)
- 購入申込受付時期:令和8年春頃の予定
- 商品券利用期間:令和8年7月中旬~令和9年1月中旬

## バスネットワーク維持改善について

- Q 大阪シティバスに対して補助金を支出している、その目的と対象となる路線について
- A 大阪シティバスの89路線のなかで、民間バス事業者として相応な経営努力をもってしても採算性の確保が困難な路線を安定的かつ継続的に維持することを目的に交付をしているのは29路線であります。
- Q 補助対象となっている地域サービス系路線29系統の利用状況はどのようになっているのか
- A 昨年度の利用状況は年間約600万人です。
- Q 大阪シティバスの1日の利用者が約18万人で、そのなかでサービス系路線の利用者は1日平均1万6千人、一割に近い状況で、利用されている方々はほとんどが大阪市民の方だと推察します。今後のこの路線の継続については
- A 民営化10年以降を見据えた持続可能な交通ネットワークの構築の在り方について検討してまいります。

## 結核対策について

- Q 結核の罹患率は大阪市及び全国の状況はどうか、また最近では外国生まれの方の中で結核が増加していると聞かすが、こういった国が多いのか
- A 大阪市の罹患率は17.4と目標をクリアしていますが、全国は8.1ですのでまだかなり高い数字になっています。令和6年度の大阪市の新規登録結核患者66人のうち外国出生者は80%をこえております。また全国でも1,290人のうちの90%を占めております。多い国としてはフィリピン・ミャンマー・インドネシア・ネパール・ベトナムなど東南・南アジアの国々となっています。
- Q 日本に入国してこられる若い世代の外国生まれの方に対する対策は
- A 技能実習生や就労されている方は、労働安全衛生法に基づく雇入れ時検診や年1回の定期健診の際に胸部エックス線検査を受けていただく機会があります。留学生では、入学した年度に感染症法に基づきそれぞれの学校で定期健診を行っています。日本語学校につきましては法的な義務がないので結核検診車を配車して検診を行っています。また入国前結核スクリーニングを令和7年より導入し、現在フィリピン・ネパール・ベトナムの3カ国に適用しています。

## 心のバリアフリーの推進

- Q 住之江公園駅を中心とした基本構想に基づくバリアフリー施設整備の進捗状況は
- A 地区内にある鉄道駅舎の主な施設や、駅から区役所などの生活関連施設に至る経路など、バリアフリー化が特に重要で、優先的に事業の義務化や進捗管理をおこなうべきものを特定事業と位置づけ定期的に施設管理者に整備状況を紹介し、本市ホームページで公表しています。
- Q ソフト対策を強化する取り組みは
- A 本市では、障がいのある人への必要な配慮などを理解して、できる範囲で手助けや配慮をすることで誰もが住みやすい共生社会を目指す、あいサポート運動を広く市民や事業者にたいして実施しております。

## 町会加入について

阪神・淡路大震災では、近所による助け合いが救助で力を発揮しました。地域の絆があなたや家族を支える力になります。ご近所同士のつながりづくりを通じて助け合い、支え合う町にしていきたいませんか。

住之江区は、14の地域・164の町会・自治会で構成されています。  
お住まいの地域の町会はこちらから！



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>660円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 12 月 22 日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支出内容</b><br><b>南海本線住吉大社前駅前にての市政報告に伴う駐車料金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



リパーク住吉大社前第2

## 領収書

精算機 #01    A 精算No.000050  
車室番号（自動車）    14  
入庫時刻    2025年12月22日（月）06:55  
精算時刻    2025年12月22日（月）08:33  
駐車料金    A料金    660円  
=====

**合 計    660円**  
（内税10%対象額    660円）  
現金領収金額    660円  
現金入金額    1,060円  
釣銭    400円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T8010001140514

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">5,352円</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 12 月 23 日</p>  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                           |
| <b>支出内容</b><br><p style="text-align: center;">市政報告用車両ガソリン代金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 10116

大阪市会議員 松崎とおる事務所 御中

7年12月23日

|    |    |     |      |
|----|----|-----|------|
| 金額 | 百万 | 45千 | 352円 |
|----|----|-----|------|

但し マンパ [ ] ガソリン代として

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2025/12/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | — |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
 大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6551-0441  
 ベアーズ加賀屋給油所  
 大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6595-2656  
 東里給油所  
 大阪市東淀川区豊屋1-11-15 TEL (06) 6329-5746  
 ベアーズ東淀川給油所  
 豊田林市平田3-8 TEL (0721) 24-3319

|   |                                                                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 印 | 領収印                                                                                   |
| 紙 |  |

領収印なきものは無効です。

領収書等貼付用紙

整理番号

|                                       |                                |                                            |                                     |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| 費目                                    | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入<br>522 円               |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費        | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 支出年月日<br>令和 7 年 12 月 23 日           |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費        | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                                     |
| <input type="checkbox"/> 人件費          | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              |                                     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費     |                                |                                            |                                     |
|                                       |                                | 使用者                                        | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員松崎孔市政相談事務所 |
| 支出内容<br>住之江区南港ポートタウン地区への市政報告配布に伴う交通料金 |                                |                                            |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合(①又は②を記入)

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %             |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方<br>ピタパ使用の為、添付資料の運賃より割引額である10%を減額しています。 |

(支払証明書)

公共交通機関利用の場合

| 行き先             | 利用交通機関                | 金額   |
|-----------------|-----------------------|------|
| 北加賀屋駅よりポートタウン東駅 | 地下鉄及びニュートラム(住之江公園で乗換) | 261円 |
| ポートタウン東駅より北加賀屋駅 | ニュートラム及び地下鉄(住之江公園で乗換) | 261円 |

支出内容にある「市政報告」は、令和7年12月15日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

上記のとおり支出したことを証明します。

会派代表者 又は  
交付対象議員 印

25/12/23 [入場] 06:27 [出場] 06:47  
大地 北加賀屋 一大地 ポー一東

290

25/12/23 [入場] 07:39 [出場] 08:00  
大地 ポー一東 一大地 北加賀屋

290

領収書等貼付用紙

整理番号

|                                       |                                |                                            |                                     |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| 費 目                                   | ※該当する費目に✓をつける                  | 支出額                                        | ※政務活動費充当額を記入<br>5 2 2 円             |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費        | <input type="checkbox"/> 研修費   | <input type="checkbox"/> 会議費               | 支出年月日<br>令和 7 年 1 2 月 2 4 日         |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費        | <input type="checkbox"/> 資料購入費 | <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 |                                     |
| <input type="checkbox"/> 人件費          | <input type="checkbox"/> 事務費   | <input type="checkbox"/> 事務所費              |                                     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費     |                                |                                            |                                     |
|                                       |                                | 使用者                                        | ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員松崎孔市政相談事務所 |
| 支出内容<br>住之江区南港ポートタウン地区への市政報告配布に伴う交通料金 |                                |                                            |                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|               |                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------|
| ① 按分率を使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ %                 |
| ② 按分率を使用しない場合 | 充当の考え方<br>ピタパ使用の為、添付資料の運賃より割引額である 1 0 % を減額しています。 |

(支払証明書)

公共交通機関利用の場合

| 行き先             | 利用交通機関                | 金額      |
|-----------------|-----------------------|---------|
| 北加賀屋駅よりポートタウン東駅 | 地下鉄及びニュートラム(住之江公園で乗換) | 2 6 1 円 |
| ポートタウン東駅より北加賀屋駅 | ニュートラム及び地下鉄(住之江公園で乗換) | 2 6 1 円 |

支出内容にある「市政報告」は、令和7年12月15日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

上記のとおり支出したことを証明します。

会派代表者 又は  
交付対象議員 印

25/12/24 [入場] 06:27 [出場] 06:47

大地 北加賀屋 -大地 ポ一東

25/12/24 [入場] 07:51 [出場] 08:13

大地 ポ一東 -大地 北加賀屋

290

290

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>400円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 12 月 26 日         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>住之江区安立地区街頭での市政報告に係る駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

パツカ(株) 税率10%  
3420大阪市安立第1  
T8010401043696

&lt;&lt; 領収書 &gt;&gt;

[NO. 7]  
25年12月26日10:39 --12月26日11:44  
駐車料金 400円

△計 400円

お預り 400円  
お釣 0円

NO.042339

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>1,250円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 1 月 22 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br>掲示による市政報告用筆記用具購入代金                                                                        |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収証  
コーナン

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2026年01月22日(木) 09:26  
レシートNo. (0078)001-60440-00104  
担当者:(0885102)フクイ

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ、  
2週間以内にお願ひいたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

#014 JAN4902778147856  
ポスカ 中うすだいたい 250円内  
#014 JAN4902778147784  
ユニポスカ 中字赤 P C 5 250円内  
#014 JAN4902778147740  
ユニポスカ 中字黒 P C 5 250円内  
#014 JAN4902778147825  
ユニポスカ 中字黄 P C 5 500円内  
@250 x 2  
小計金額 ¥1,250  
内税小計 5 ¥1,250  
合計 5 ¥1,250  
(10%対象) ¥1,250  
(10%対象消費税) ¥113  
クレジット  
VISA ¥1,250

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入     |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>2,876円</b>                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 1 月 7 日 |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要     |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        | <b>大阪市会議員 松崎孔</b>              |
| <b>支出内容</b><br>掲示による市政報告用筆記用具及びワッポン購入代金                                                                  |                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                          |                                   |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <b>① 按分率を</b><br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| <b>② 按分率を</b><br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

文具のディスカウントショップ  
文具専門量販店

FUKUYA

谷町筋天満橋店 ☎ 06-6942-1029

毎度有難うございます 19/10/1より  
キャッシュレス決済での返品交換は  
お受け致しかねます。ご了承下さい  
登録番号:T7150001025883

\*\*\*\*\*

＊ —— 領 収 書 —— ＊

\*\*\*\*\*

2026/01/07 (水) 12:01

|                      |   |        |
|----------------------|---|--------|
| #:水性サインペン            |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:水性サインペン            |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:水性サインペン            |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:ホトスカPC-5Mスクイブル-48  |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:水性サインペン            |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:ホトスカ PC-5M 紫 12    |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:ホトスカPC-5MPH-ブルーP11 |   |        |
| @220                 | 1 | ¥220   |
| #:ワッポンオリジナル赤         |   |        |
| @167                 | 8 | ¥1,336 |

【小 計】 15点 ¥2,876

内税対象(10%) ¥2,876  
税額 ¥261

【合 計】 ¥2,876

=====

+クレジットカード ¥2,876

上記正に領収いたしました。

印

◎ご返品・交換の際は、  
本状をお持ちの上未開封の状態で、  
1週間以内で承ります。

\*\*\*< 保管上のお願い >\*\*\*  
財布等に入れ保管戴く場合、印刷面  
を内側に折り返し保管して下さい。  
※は軽減税率適用商品です

M-011 R-1 担当:谷口  
RNo-10580502 SEQNo-100580168

# 商品券 付 プレミアム ふるし

令和8年春頃申し込み開始

1万円で1万3千円分購入可能

1人4口迄（大阪市民のみ）



中旬

利用期間は令和8年7  
月中旬～令和9年1月

○=ワッポン

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">348,089円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 8 年 1 月 15 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">市政報告制作代金及び銀行振込手数料</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                      |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                              |
|-------------------|----------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    366,410    円<br>按分率    95    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                       |

## 領収書等添付欄

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

支出内容にある「市政報告」は、令和7年12月15日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

559-0011

大阪府大阪市住之江区

北加賀屋2-13-11

松崎とおる市政相談事務所様

## 合計請求書

2025年12月31日 締切分

登録番号:T8120001081714

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中央区

和泉町1-1-14ワイエムビル南館11F

電話:06-6945-9100 FAX:06-6945-9101

毎度ありがとうございます。  
下記のとおりご請求申し上げます。

お振込先: ( ) 関西みらい銀行堺筋営業部当座  
( ) 三菱UFJ銀行上町支店普通

| 前回御請求額       | 今回御入金額 | 繰越金額    | ご請求額        | 消費税額   | ご請求額計   | 今回御請求額                                                                                                                                                                      |
|--------------|--------|---------|-------------|--------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |        |         | 332,400     | 33,240 | 365,640 | 365,640                                                                                                                                                                     |
| <10%対象 税込合計> |        | 365,640 | <10%対象 消費税> |        | 33,240  |                                                                                                                                                                             |
|              |        |         |             |        | 検印      |   |

領収証 松崎とおる市政相談事務所 様 No. BG-81268

金額

¥365,640

但

令和8年1月15日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(10%) ¥33,240

税込合計 ¥365,640

登録番号 T8120001081714



540-0019 大阪市中央区和泉町1-1-14 ワイエムビル南館11F  
PHONE:06(6945)9100 FAX:06(6945)9101

ZEAL PLANNING, Inc.  
株式会社ジールプランニング

# お取引明細票

ご利用ありがとうございました

大阪シティ信用金庫

北加賀屋支店

お取引日時 2026/01/15 10:37

お振込（振替） ¥365,640\*  
手数料（ご依頼人負担） ¥770\*

お振込依頼内容

関西みらい銀行

堺筋営業部

当座

お受取人 カジールプランニング 様

ご依頼人 マツキ トオル 様

振込先登録番号 001



No. 058-1

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>5,409円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和8年1月23日                   |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |
| <b>支出内容</b><br><b>市政報告用車両ガソリン代金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 10159

大阪市会議員 松崎とおる事務所 御中

8年1月23日

|    |    |    |     |
|----|----|----|-----|
| 金額 | 百万 | 千  | 円   |
|    |    | 45 | 409 |

但し 車番 [REDACTED] ガソリン代金

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2026/01/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6991-0401  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6995-2647  
愛里給油所  
大阪市東淀川区常盤1-11-16 TEL (06) 6028-3746  
ベアーズ富田林給油所  
富田林市甲田3-8 TEL (0721) 24-3319

|   |     |
|---|-----|
| 印 | 領収印 |
| 紙 |     |

領収印なきものは無効です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>200円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 9 日         |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |
| <b>支出内容</b><br>南海本線住ノ江駅前にての市政報告に係る駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領収書

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 02月09日 06時49分  
精算時刻 02月09日 08時35分受領金額 200円  
2026年02月09日08時35分 発行-----  
住之江駅前駐車場  
-----

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>600円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 13 日                 |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                                 |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                                 |
| <b>支出内容</b><br><b>地下鉄住之江公園駅駅頭での市政報告に伴う駐車料金</b>                                                           |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

タイムズ24株式会社

0120-72-8924

登録番号 T4010001137274

タイムズ住之江公園駅前第6

-----領収書-----

車両ナンバー:・8 07

入庫日時 2026年02月13日 06時49分

精算日時 2026年02月13日 08時34分

No.0000004856 精算機:00960354 1号機

駐車料金 600円

-----  
合計(税込10%) 600円

現金支払 1,000円

釣銭額 400円

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>600円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 17 日                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支出内容</b><br><b>ニュートラム平林駅前に於いての市政報告での駐車料金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

パラカ(株) 税率10%  
3693 ローソン平林南一丁目  
T8010401043696

《 領 収 書 》

[NO. 13]  
26年02月17日06:42 --02月17日08:44  
駐車料金 600円

合計 600円

お預り 1,000円  
お釣 400円  
NO.171042

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>600円</b>       |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 20 日                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><b>大阪市会議員 松崎孔</b> |
| <b>支出内容</b><br><b>ニュートラム南港口駅駅頭に於ける市政報告に係る駐車料金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

タイムズ24  
タイムズ 南港口駅前第2  
0120-70-8924  
《領収書》  
[NO. 6]  
26年02月20日06:48 -- 02月20日08:37  
駐車料金 600円  
合計 600円  
お預り 600円  
お釣 0円  
NO.049180

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>2,500円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 21 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>掲示による市政報告用筆記用具購入代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

# 領 収 証

## ○コーナン

南津守店  
コーナン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号:050-3146-5777  
2026年02月21日(土) 10:25  
レシートNo. (0078)005-60740-00026  
担当者:(0885102)フクイ

お買い上げ商品の返品・交換は、  
必ずこの領収証をご持参のうえ  
2週間以内にお願いたします。  
(一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

|                       |             |                      |
|-----------------------|-------------|----------------------|
| #014 JAN4902778975534 | ボスカ 細黒      | 250内                 |
| #014 JAN4902778975497 | ボスカ 細黄緑     | 250内                 |
| #014 JAN4902778147764 | ユニボスカ 中字赤   | PC5<br>250内          |
| #014 JAN4902778147740 | ユニボスカ 中字黒   | PC5<br>@250 × 2 500内 |
| #014 JAN4902778147771 | ユニボスカ 中字桃   | PC5<br>250内          |
| #014 JAN4902778975459 | ボスカ 細茶      | 250内                 |
| #014 JAN4902778147856 | ボスカ 中うすだいたい | 250内                 |
| #014 JAN4902778975480 | ボスカ 細紫      | 250内                 |
| #014 JAN4902778147849 | ユニボスカ 中字橙   | PC5<br>250内          |

---

|      |        |
|------|--------|
| 小計金額 | ¥2,500 |
|------|--------|

|            |    |         |
|------------|----|---------|
| 内税小計       | 10 | ¥2,500  |
| 合 計        | 10 | ¥2,500  |
| (10%対象)    | 10 | ¥2,500) |
| (10%対象消費税) |    | ¥227)   |

---

|       |        |
|-------|--------|
| クレジット |        |
| VISA  | ¥2,500 |

---



区内運行

# バス 自動運転



自動運転のバスが区内を走ります  
 ・ルートは25号系統です  
 ・住之江公園が住吉車庫  
 ・実施時期が決まれば続報します



整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                          |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                               | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>4,750円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費                 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 22 日          |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費 | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要               |
| <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費                  |                                          |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                        |                                          |
| <b>支出内容</b><br><br>市政報告ポスティング代金                                                                          |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                            |
|-------------------|--------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額    5,000    円<br>按分率    95    % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                     |

領収書等添付欄

支出内容にある「市政報告」は、令和7年12月15日付の「市政報告ポスティング代金及び銀行振込手数料」を支出内容とする領収書等貼付用紙に添付されたものと同一です。

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

領収証 大阪市会議員 松崎 弘 様 No. ....

金額

金 5,000

但 松崎とおる市政報告ホスティング代として

令和8年 2月22日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等( %)

[REDACTED]

[REDACTED]



整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>4,917円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 2 月 27 日             |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |
| <b>支出内容</b><br><b>市政報告用車両ガソリン代金</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

## 領収書等添付欄

コード 02-00-0672

領 収 書

No. 10203

大阪市議員 松崎とおる事務所 御中

8 年 2 月 27 日

|    |    |   |   |   |   |   |   |
|----|----|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | 百万 | 7 | 4 | 9 | 1 | 7 | 円 |
|----|----|---|---|---|---|---|---|

但し 軽自動車ガソリン代金

上記正に領収致しました。

|     |            |
|-----|------------|
| 請求日 | 2026/02/20 |
|-----|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 振込  |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 調整額 |   |

株式会社 大

本社 〒559-0012  
大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6981-0401  
ベアーズ加賀屋給油所  
大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6981-0657  
豊里給油所  
大阪市東淀川区豊里1-11-15 TEL (06) 6981-0416  
ベアーズ富田林給油所  
富田林市平田3-8 TEL (072) 24-3319

印

紙

領収印

領収印なきものは無効です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">300円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 8 年 3 月 1 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">大阪市会議員 松崎孔</p> |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">住之江区西加賀屋地区街頭での市政報告に伴う駐車料金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

P-Roots00-004(加賀屋)

株式会社チヨイ産業  
 登録番号  
 T4120001116168  
 適用税率10%（税込）

☆ 領 収 証 ☆

No.13

入庫 26/03/01 10:47:52  
 精算 26/03/01 11:30:06

現金 300円

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>1,200円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 3 月 19 日          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>ニートラム・コスモスクエア駅前に於ける市政報告に伴う駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

## 領収書

NBパーキング  
コスモスクエア駅前  
株式会社NBパーキング  
登録番号 T2030001021131  
消費税率 内税10%

|      |              |
|------|--------------|
| 入庫時間 | 03月19日 06:50 |
| 出庫時間 | 03月19日 08:37 |
| 請求金額 | 1,200円       |
| 現金   | 1,200円       |
| 領収日  | 2026年03月19日  |

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>費目</b> ※該当する費目に✓をつける</p> <p> <input type="checkbox"/> 調査研究費    <input type="checkbox"/> 研修費    <input type="checkbox"/> 会議費<br/> <input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 資料購入費    <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br/> <input type="checkbox"/> 人件費    <input type="checkbox"/> 事務費    <input type="checkbox"/> 事務所費<br/> <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費         </p> | <p><b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入</p> <p style="text-align: center;">300円</p> <p><b>支出年月日</b></p> <p style="text-align: center;">令和 8 年 3 月 22 日</p> <p><b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要</p> <p style="text-align: center;">大阪市会議員 松崎孔</p> |
| <p><b>支出内容</b></p> <p style="text-align: center;">住之江区加賀屋東地区での市政報告に係る駐車料金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| <p>① 按分率を<br/>使用する場合</p>  | <p>按分の基礎とする金額 _____ 円</p> <p>按分率 _____ %</p> |
| <p>② 按分率を<br/>使用しない場合</p> | <p>充当の考え方</p>                                |

領収書等添付欄

P-Roots00-004(加賀屋)

株式会社チヨイ産業  
登録番号  
T4120001116168  
適用税率10%（税込）

☆ 領 収 証 ☆

No. 13

入庫 26/03/22 10:54:31  
精算 26/03/22 11:40:27

現金 300円

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>4,475円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和8年3月23日                |
| <b>支出内容</b><br><br>市政報告用車両ガソリン代金                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

|                                                                                                                                                                                            |            |           |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|---|
| 領 収 書                                                                                                                                                                                      |            | No. _____ |   |
| 大阪府議会議員 松崎とみ子事務所 御中                                                                                                                                                                        |            | 28年3月23日  |   |
| 金額                                                                                                                                                                                         | 百万         | 千         | 円 |
|                                                                                                                                                                                            |            | 447       | 5 |
| 但し ガソリン代 車番 [REDACTED]                                                                                                                                                                     |            |           |   |
| 上記正に領収致しました。                                                                                                                                                                               |            |           |   |
| 請求日                                                                                                                                                                                        |            |           |   |
| T6-1200-0103-1101                                                                                                                                                                          |            |           |   |
| 株式会社 大 [REDACTED]                                                                                                                                                                          |            |           |   |
| 本社 〒559-0012 大阪市住之江区東加賀屋2-9-7 TEL (06) 6611-4441<br>ベアーズ加賀屋給油所 大阪市住之江区西加賀屋1-1-53 TEL (06) 6665-2897<br>豊里給油所 大阪市東淀川区豊里1-11-15 TEL (06) 6620-2572<br>ベアーズ富田林給油所 富田林市平田3-8 TEL (072) 24-3319 |            |           |   |
| 現金                                                                                                                                                                                         | 4,475      |           |   |
| 小切手                                                                                                                                                                                        |            |           |   |
| 振込                                                                                                                                                                                         |            |           |   |
| 手形                                                                                                                                                                                         |            |           |   |
| 相殺                                                                                                                                                                                         |            |           |   |
| 調整額                                                                                                                                                                                        |            |           |   |
| 印                                                                                                                                                                                          | 領収印        |           |   |
| 紙                                                                                                                                                                                          | [REDACTED] |           |   |

領収印なきものは無効です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>費 目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>188,465円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 8 年 3 月 24 日               |
| <b>支 出 内 容</b><br><b>市政報告制作代金及び銀行振込手数料</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 <u>198,385</u> 円<br>按分率 <u>95</u> % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                                         |

## 領収書等添付欄

令和7年8月20日付の「市政報告制作代金及び銀行振込手数料」を按分率95%としましたので、本支出につきましても同率の按分率を適用しました。

# 請求書

559-0011

大阪府大阪市住之江区

北加賀屋2-13-11

松崎とおる市政相談事務所様

2026年03月24日

登録番号:T8120001081714

Page 1/1

株式会社ジールプランニング

540-0019

大阪市中央区

和泉町1-1-14ワイエービル南館11F

電話: 06-6945-9100 FAX: 06-6945-9101

お振込先: ( ) 関西みらい銀行堺筋営業部当座

( ) 三菱UFJ銀行上町支店普通

毎度ありがとうございます。下記のとおりご請求申し上げます。

| 商品名称 / 摘要    | 数量 | 単位      | 単価 | 金額      | 備考         |
|--------------|----|---------|----|---------|------------|
| 市政報告書制作      |    |         |    |         |            |
| デザイン費        |    |         |    | 30,000  |            |
| 印刷費          |    |         |    | 150,000 |            |
| <10%対象 税込合計> |    |         |    | 198,000 |            |
| <10%対象 消費税>  |    |         |    | 18,000  |            |
|              |    |         |    |         |            |
|              | 税抜 | 180,000 | 税額 | 18,000  | 総額 198,000 |

## ご利用明細

ご利用いただきありがとうございます。  
利用の明細は下記のとおりでございます。また裏面の  
のし票内にもあわせてご提示いたします。

|           |               |        |       |
|-----------|---------------|--------|-------|
| ご利用年月日    | 08-03-24      | 取扱金庫店番 | 1635- |
| カード発行金融機関 | 16350587-0428 | 店番     | 0428  |
| お取引内容     | お取引後 振込       |        |       |
| お取引金額     | ¥198,000*     |        |       |
| 手数料       | ¥385          | 入金手数料  | 0円    |
| 振込額       | 13:44         | 振込先    | お取引先  |

関西みらい銀行  
堺筋営業部  
入金先: 和泉町1-1-14ワイエービル南館11F  
当座  
振込先: トオル様

大阪シティ信用金庫  
税務署承認済

領収証 松崎とおる市政相談事務所 様

No. BG-81272

金額

¥198,000

但

2026年 3 月 24 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(40%) ¥18,000

税込合計 ¥198,000

登録番号: T8120001081714



540-0019 大阪市中央区和泉町1-1-14 ワイエービル南館11F  
PHONE: 06(6945)9100 FAX: 06(6945)9101

株 式 会 社 ジー ル プ ラ ン ニ ン グ

政治は生活 大阪市民・住之江区民のくらしが第一

まつ

どき

大阪市議員(無所属)

# 松崎とおる

松崎とおる  
市政相談事務所

〒559-0011  
大阪市住之江区北加賀屋2-13-11  
ホームページ:  
[www.matsuzaki-toru.com](http://www.matsuzaki-toru.com)

松崎とおる  
活動日誌  
Facebookを  
チェック▶



市政報告



## 路線バスの自動運転社会実験に向けた実証実験について

### 【実証実験の概要】

#### ●実験主体

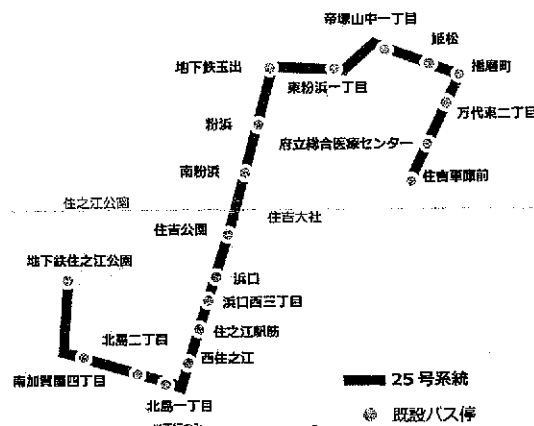
Osaka Metro(運行:大阪シティバス)

#### ●運行ルート:大阪シティバス 25号系統

(地下鉄住之江公園～住吉車庫前)

#### ●実験スケジュール(案)

- 令和8年春から実験車両が手動運転により走行(回送)  
その後、乗務員が添乗のうえ自動運転により走行(回送)
- 秋から路線バス25号系統のルートにて営業運行  
(実験期間中は現行ダイヤに追加で運行)
- 令和11年度末までの社会実験を予定



走行ルートの  
3次元地図を  
事前にインプット!

衛星を受信して  
位置を特定!

たくさんの  
カメラで情報を  
キャッチ!

我が会派の一般質問に対しての横山市長の答弁です

### Q. スクールソーシャルワーカーの学校配置拡充について

A. 子どもたちの健やかな成長のために、適切な支援につなげる福祉の専門職としての役割に加え、学校と区役所の連携の要となる役割も担い、すべての子どもたちの安全・安心な教育の推進のため、学校現場の状況をふまえて、区役所や関係局とも連携をしながら取り組んでまいります。

### Q. 民間保育所の建替時の未利用地活用について

A. 建替えにあたり、仮設園舎の用地が必要な場合、民間法人にその用地を確保いただくこととなりますが、国有財産、府有財産の貸付については、国等の所有者が可否を判断することとなりますので、民間法人の国・府への利用申請に、本市としても参考意見を添えるなどで民間保育所の建替えを支援してまいります。

### Q. 博物館・美術館の施設整備について

A. 本市の博物館・美術館において、魅力的な展示会やイベントなどが開催され、国内外から幅広い来館者を迎えること、また、そのために施設が適正に維持されることは重要です。今後とも、博物館機能と連携して、機能向上にも取り組み、大阪の都市機能の向上につなげてまいります。

## Q.大阪城東部地区のアリーナ建設について

- A. 当地区におけるアリーナ等の大規模集客・交流施設の整備は、国内外からの集客や大阪城ホールとの相乗効果を発揮するとともに、大阪公立大学を中心とした学術交流・ビジネス交流促進や、市民の交流にも寄与するものと認識しています。

## Q.技能職員の人員体制について

- A. 他都市と比べると、人口当たりの職員数が多い状況であることから、委託化、効率化を図りながら削減を進めていきますが、公の責任を果たすという観点から将来にわたって直営が必要となる部門における職員数については、今後の委託化や業務執行の状況、災害への対応などを踏まえ精査を行ってまいります。

### 【 松崎とおるの意見 】

この答弁でわかるように橋下元市長から続く維新市政は、大阪市がいかにも職員数が多いと言わんばかりですが、これは他都市との夜間人口による比較です。

市税収入には、昼間の企業活動から生じた法人市民税も含まれます。また支出においても災害対策や経済、物流、交通、施設整備など多くは昼間の市民活動のためのものです。

大阪市は夜間人口に比べて昼間人口が多く、その比率は東京23区よりも高く、日本一高い比率になります。こういう点をしっかりと見さだめて市政を運営させていくべきであると思います。

## Q.町会加入の促進について

- A. 地域活動の担い手不足は、本市にとっても重要な課題として認識しており、町会と協働し地域活動の担い手不足解消や町会の負担軽減を含めた町会加入促進の取組を進め、集合住宅への働きかけの徹底を戦略の柱の一つとして掲げ、新たに建設される集合住宅の事業者に対して建設段階からの働きかけを実施することとしている。今後も地域と連携・協力し、対話しながら町会を支援してまいります。

## 宮崎市の地域まちづくり制度について視察をしてきました

宮崎市は中核市で人口40万都市です。宮崎県の人口は100万人ですので実にその40%が宮崎市に集中しています。まちの形態としては、大阪市と同じように町会加入率は年々減少しています。令和6年度では48.8%となり大阪市とほぼ同じくらいの加入率になっています。

そこで地域のまちづくり制度として考えられたのが、市内を22の地域に分けて、そのすべてに行政の出先機関(総合支所・地域センター・地域事務所)を配置し、自治会や地域まちづくり推進委員会等の地域団体と協働したまちづくりを推進しています。

また、地域住民の交流、生涯学習、地域活動の拠点として、中学校区ごとに1館を基準に、地域交流センターを設置しており、地域に必要な人材育成に資する講座の企画運営など、連携した取り組みが進められております。

地域まちづくり推進委員会とは、地域まちづくりを行うために、市民が自らの意思に基づき組織した市長の認定を受けた団体です。

この団体には、地域コミュニティ活動交付金が支給されます。

【1】基礎交付金(地域ごとに配分)市からの一般財源として総額175,788千円

【2】特例交付金(団体ごとに配布)地域版ふるさと納税など総額2,154千円

なお交付金制度ですので地域として余った予算は交付された20%まで地域で資産として残すことができるのが画期的です。

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">400円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 8 年 3 月 29 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br><p style="text-align: center;">大阪市会議員 松崎孔</p> |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">住之江区安立地区に於いての市政報告での駐車料金</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                   |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

パツカ(株) 税率10%  
 3420 大阪市安立第1  
 T8010401043696

《 領 収 書 》

[NO. 4]  
 26403月29日10:22 --03月29日11:35  
 駐車料金 400円

合計 400円

お預り 400円  
 お釣 0円  
 NO.044013

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>660円   |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和8年3月30日                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要<br>大阪市会議員 松崎孔 |
| <b>支出内容</b><br>南海本線住吉大社駅前での市政報告に係る駐車料金                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄



リパーク住吉大社前第2

## 領収書

精算機 #01    A 精算No.000489  
車室番号 (自動車)    14  
入庫時刻    2026年 3月30日(月) 06:45  
精算時刻    2026年 3月30日(月) 08:36  
駐車料金    A料金    660円  
=====

合 計    660円  
(内税10%対象額    660円)  
現金領収金額    660円  
現金入金額    1,000円  
釣銭    340円

三井不動産リアルティ株式会社  
登録番号 T6010001140514

## 領収書等添付一覧

（令和7年度）

| 費 目 名    | 人件費            |             |     |      |
|----------|----------------|-------------|-----|------|
| 年 月 日    | 支 出 内 容        | 支 出         | 備 考 | 整理番号 |
| 7. 4. 30 | 4月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 4. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 4. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 7. 5. 30 | 5月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 5. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 5. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 7. 6. 13 | 市政相談事務所職員労働保険料 | 34,283 円    | 按分  |      |
| 7. 6. 30 | 6月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 6. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 6. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 7. 7. 31 | 7月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 7. 31 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 7. 31 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 7. 8. 4  | 市政相談事務所職員夏期一時金 | 100,000 円   |     |      |
| 7. 8. 29 | 8月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 8. 29 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 8. 29 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 7. 9. 30 | 9月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |     |      |
| 7. 9. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 45,000 円    |     |      |
| 7. 9. 30 | 市政相談事務所事務作業報酬  | 5,000 円     |     |      |
| 合 計      |                | 1,634,283 円 |     |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください

## 領収書等添付一覧

（令和6年度）

| 費 目 名     | 人件費             |             |      |      |
|-----------|-----------------|-------------|------|------|
| 年 月 日     | 支 出 内 容         | 支 出         | 備 考  | 整理番号 |
| 7. 10. 31 | 10月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |      |      |
| 7. 10. 31 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 7. 10. 31 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
| 7. 11. 28 | 11月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |      |      |
| 7. 11. 28 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 7. 11. 28 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
| 7. 12. 8  | 市政相談事務所職員年末一時金  | 100,000 円   |      |      |
| 7. 12. 26 | 12月分市政相談事務所職員給与 | 200,000 円   |      |      |
| 7. 12. 26 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 7. 12. 26 | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
| 8. 1. 30  | 1月分市政相談事務所職員給与  | 200,000 円   |      |      |
| 8. 1. 30  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 8. 1. 30  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
| 8. 2. 27  | 2月分市政相談事務所職員給与  | 200,000 円   |      |      |
| 8. 2. 27  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 8. 2. 27  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
| 8. 3. 31  | 3月分市政相談事務所職員給与  | 200,000 円   |      |      |
| 8. 3. 31  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 45,000 円    |      |      |
| 8. 3. 31  | 市政相談事務所事務作業報酬   | 5,000 円     |      |      |
|           |                 | 円           |      |      |
| 合 計       |                 | 3,234,283 円 | （累計） |      |

※領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙としてご活用ください

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><br>200,000円 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>支出年月日</b><br>令和7年4月30日                  |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 |                                            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  |                                            |
| <b>支出内容</b><br><br>4月分市政相談事務所職員給与                                                                  |                                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

政務活動以外の活動は自宅や政党の事務所で行っており、政務活動のみを行う事務所であるため、人件費や事務所関連経費は基本的に100%とする。

領収証 No. \_\_\_\_\_

大阪市議会議員 松山 弘 様 令和7年4月30日

★ 金200000

但 令和7年4月分給与として  
上記正に領収いたしました

内訳  
税抜金額  
消費税額（%）  
税抜金額  
消費税額（%）

登録番号 R098323

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入<br><b>45,000円</b> |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出年月日</b><br>令和 7 年 4 月 30 日              |
| <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| <b>支出内容</b><br><b>市政相談事務所事務作業報酬</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

領 収 証

大沼市会議員 松崎とある 様 7 年 4 月 30 日

★ 45,000

但 4/1 ~ 4/30 松崎とある市政相談事務所  
上記正に領収いたしました事務作業報酬

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>5,000円</b>              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 7 年 4 月 30 日            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b>                                                                                        |                            |
| 市政相談事務所事務作業報酬                                                                                      |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方                            |

領収書等添付欄

# 領 収 証

大阪市会議員

松崎 孔様

令和 7 年 4 月 30 日

金 5,000 円

4 月 1 日～4 月 30 日 松崎とおる市政相談事務所事務作業  
報酬として領収いたしました

住所

氏名

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">200,000円</div> <b>支出年月日</b><br><div style="text-align: center;">令和 7 年 5 月 30 日</div> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">5月分市政相談事務所職員給与</div>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

領 収 証 No. \_\_\_\_\_

大阪市会議員 松山 弘 様 令和7年 5月 30日

---

★ 金 200000

但 令和7年5月分給与として  
上記正に領収いたしました

〒 [REDACTED]

|           |            |
|-----------|------------|
| 内 訳       |            |
| 取扱金額      | [REDACTED] |
| 消費税額（ % ） | [REDACTED] |
| 取扱金額      | [REDACTED] |
| 消費税額（ % ） | [REDACTED] |

登録番号 [REDACTED] 

GRC98823

整理番号

## 領収書等貼付用紙

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>費 目</b> ※該当する費目に✓をつける<br><input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費<br><input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費<br><input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費<br><input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 | <b>支出額</b> ※政務活動費充当額を記入<br><p style="text-align: center;">45,000円</p> <b>支出年月日</b><br><p style="text-align: center;">令和 7 年 5 月 30 日</p> <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支 出 内 容</b><br><p style="text-align: center;">市政相談事務所事務作業報酬</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                     |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円<br>按分率 _____ % |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方 _____                      |

領収書等添付欄

領 収 証

大阪市会議員  
 松崎とある 様      7 年 5 月 30 日

★ ￥ 45,000

但 5/7～5/30 松崎とある市政相談事務所  
 上記正に領収いたしました事務作業報酬

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

整理番号

領収書等貼付用紙

|                                                                                                    |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>費目</b><br>※該当する費目に✓をつける                                                                         | <b>支出額</b><br>※政務活動費充当額を記入 |
| <input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 会議費           | <b>5,000円</b>              |
| <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費      | <b>支出年月日</b>               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 事務所費 | 令和 7 年 5 月 30 日            |
| <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費                                                                  | <b>使用者</b> ※領収書で明白な場合は記入不要 |
| <b>支出内容</b>                                                                                        |                            |
| 市政相談事務所事務作業報酬                                                                                      |                            |

※領収書記載金額の一部を政務活動費で計上する場合（①又は②を記入）

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ① 按分率を<br>使用する場合  | 按分の基礎とする金額 _____ 円 |
|                   | 按分率 _____ %        |
| ② 按分率を<br>使用しない場合 | 充当の考え方             |

領収書等添付欄