

人権啓発パネル 利用報告書

	団体名称 _____ 所在地 大阪市(_____ 区)・市外 申込者名 _____
--	--

下記のとおり報告します

借用期間	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () 午前・午後 から 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () 午前・午後 まで
利用月日 (利用した日全て)	(例: 5/30、6/2)
利用場所	
利用目的	講演会 研修会 パネル展 イベント等 その他 (_____)
利用対象	市民 企業 大阪市職員 大阪市外郭団体職員 学校(職員) 学校(生徒・児童) 学校(PTA等) その他各種団体 (_____)

番号	題名 <small>利用パネル番号を記入して下さい</small>	使用の有無	利用者数	パネルの内容は満足 のいくものでしたか?	人権について学ぶ きっかけに役立ち ましたか?	人権問題についての 関心や理解は深まり ましたか?
				1 大変満足 2 まあ満足 3 やや不満足 4 大変不満足	1 大変役立った 2 役立った 3 あまり役立たな かった 4 役立たなかった	1 大変深まった 2 まあ深まった 3 あまり深まらな かった 4 まったく深まらな かった
				※下段に1～4の番号でお答えください。		
		有・無	人			
		有・無	人			

◆当事業(人権啓発パネル貸出し)への評価・ご意見

- 今後も続けるべき
 今後は廃止すべき

【当事業へのご意見】

◆パネルの状態

- 異常なし
 異常あり(具体的に: _____)

- 人権啓発パネルは返却予定日までに必ず返却してください。利用の延長を希望される場合は、事前に必ずご相談ください。

- 人権啓発パネルの返却時に当利用報告書を提出してください。

大阪市人権啓発・相談センター

電話 06-6532-7631 ファックス 06-6532-7640

受取者	
-----	--

—ご利用にあたってのお願い—

- ◆ 事前に電話、ファックスまたは電子メールで予約状況をお確かめください。
- ◆ 念のため事前にパネルの状態を確認していただき、万が一不具合を発見されましたら、お手数ですが当センターまでご連絡ください。
- ◆ パネルは大切に取り扱いってください。
- ◆ 複製、改変、又貸しはしないでください。
- ◆ パネル枠のネジやフックの点検をしてお返しください。
- ◆ 返却日は必ず守ってください。
- ◆ 当センターにおける「人権啓発展示パネルの貸出及び返却利用」の取扱時間につきましては、平日（月曜～金曜）9時から17時30分とさせていただきます。
- ◆ お借りになったパネルを破損・紛失した場合は、弁償をしていただくことがありますので、ご了承ください。