

## 事業報告書等提出書

郵送の場合は投函日、  
持参の場合は持参日を記入登記された主たる事務所の  
所在地と一致させてください。

○年 ○月 ○日

大阪市長 様

定款で規定した正式名称を  
記載してください。例: 特定非営利活動法人  
NPO法人 等

主たる事務所の所在地 大阪市 区 町○丁目○番○号

特定非営利活動法人の名称 特定非営利活動法人

ふ り が な  
代 表 者 の 氏 名

主たる事務所の電話番号 ( )

日中に連絡がとれる電話番号を  
必ず記載してください。

特定非営利活動促進法第 29 条の規定に基づき、次の書類を提出します。

## 記

- 1 事業報告書
- 2 活動計算書
- 3 貸借対照表
- 4 財産目録
- 5 前事業年度において役員であったことがある者全員の氏名及び住所又は居所並びに報酬の有無を記載した名簿
- 6 前事業年度の末日における社員のうち 10 人以上の者の氏名（法人にあっては、その名称及び代表者の氏名）及び住所又は居所を記載した書面

定款に「その他の事業」がある場合、「その他の事業」の活動計算書を添付するか、活動計算書を特定非営利活動に係る事業とその他の事業を区分して記載することが必要です。