

# 特定非営利活動法人定款変更届出書

1部提出

郵送の場合は投函日、持参の場合は持参日を記入

〇年 〇月 〇日

大阪市長 様

主たる事務所の所在地 大阪市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号

登記された主たる事務所の所在地と一致させてください。

特定非営利活動法人の名称 特定非営利活動法人〇〇

定款で規定した正式名称を記載してください。

例:特定非営利活動法人〇〇、NPO法人〇〇等

ふ り が な 〇〇〇 〇〇〇

代 表 者 の 氏 名 〇〇 〇〇

主たる事務所の電話番号 〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

特定非営利活動法人の定款の変更をしたので、特定非営利活動促進法第25条第6項の規定により、次のとおり届出をします。

	変 更 後	変 更 前
定款の変更内容	第〇条 〇〇〇〇は、〇〇〇〇とする。	第〇条 △△△△は、△△△△とする。
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 変更する条文を変更後、変更前とも省略せずに全文を記載してください。 「変更前」の記載は変更前の定款に、「変更後」の記載は「変更後の定款」の記載に完全に一致させてください。</li> <li>• 変更する箇所が明確に分かるよう、変更箇所にアンダーラインを引くなどしてください（必ず変更する条番号から記載してください。）。</li> <li>• 分量が多く、記載しきれない場合は「別紙のとおり」と記載し、変更前・変更後を記載した別紙を添付してください。</li> </ul>	
	定款変更について決議した総会の開催日を記載してください。	
変 更 の 時 期	〇年〇月〇日	
変 更 の 理 由	変更の理由については、簡潔に記載してください。	
添 付 書 類	1 定款の変更を議決した社員総会の議事録の謄本 2 変更後の定款	

コピーを添付してください。原本は保管しておいてください。