

補正書

郵送の場合は投函日、持参  
の場合は持参日を記入

〇年 〇月 〇日

大阪市長 様

申請者 住所又は居所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

ふりがな 〇〇〇〇 〇〇〇〇

氏名 〇〇 〇〇

電話番号 〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

〇年 〇月 〇日に申請した〔特定非営利活動法人定款変更認証申請書〕について不備がありましたので、特定非営利活動促進法第10条第4項（同法第25条第5項及び第34条第5項において準用する場合を含む。）の規定により、次のとおり補正を申し立てます。

	補 正 後	補 正 前
補 正 内 容	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                     補正部分に下線を引いてください。                 </div>	
補 正 の 理 由		
添 付 書 類		
備 考	<ul style="list-style-type: none"> <li>（変更後の）定款、役員名簿（役員の氏名及び住所又は居所並びに各役員についての報酬の有無を記載した名簿）、設立（合併）趣旨書、設立（定款変更・合併）当初の事業年度及び翌事業年度の事業計画書、設立（定款変更・合併）当初の事業年度及び翌事業年度の活動予算書を補正する場合、添付書類は正副各1部提出してください。</li> </ul>	

(注) 申請者の住所又は居所及び氏名の記載に当たっては、法人の場合は、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記載すること