

○年度活動予算書

合併当初の事業年度の事業期間を記載してください。

○年○月○日から 年 月 日まで

特定非営利活動法人
(単位:円)

科目	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合計
経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費	200,000		200,000
賛助会員受取会費	100,000		100,000
2 受取寄附金			
受取寄附金	100,000		100,000
施設等受入評価益			0
3 受取助成金等			
受取民間助成金	1,000,000		1,000,000
4 事業収益			
事業収益	500,000		500,000
事業収益		200,000	200,000
5 その他収益			
受取利息			0
雑収益			0
経常収益計	1,900,000	200,000	2,100,000
経常費用			
1 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	300,000	100,000	400,000
法定福利費	30,000	10,000	40,000
退職給付費用	50,000	10,000	60,000
福利厚生費	10,000	10,000	20,000
人件費計	390,000	130,000	520,000
(2) その他経費			
会議費	10,000	5,000	15,000
旅費交通費	30,000	5,000	35,000
通信運搬費			0
施設等評価費用			0
減価償却費			0
支払利息			0
その他経費計	40,000	10,000	50,000
事業費計	430,000	140,000	570,000
2 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	50,000		50,000
給料手当	240,000		240,000
法定福利費	15,000		15,000
退職給付費用	10,000		10,000
福利厚生費	10,000		10,000
人件費計	325,000		325,000
(2) その他経費			
会議費	5,000		5,000
旅費交通費	10,000		10,000
減価償却費	0		0
支払利息	0		0
その他経費計	15,000		15,000
管理費計	340,000		340,000
経常費用計	770,000	140,000	910,000
当期経常増減額	1,130,000	60,000	1,190,000
経常外収益			
1 固定資産売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
経常外費用			
1 過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
経理区分振替額	60,000	60,000	0
当期正味財産増減額	1,190,000	0	1,190,000
設立時正味財産額			0
次期繰越正味財産額			1,190,000

施設等評価費用も併せて計上(計上は法人の任意)

事業名(定款例第5条)を明記してください。

人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載してください。

施設等受入評価益も併せて計上(計上は法人の任意)

人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載

その他の事業で得た利益の振替額

翌年度活動予算書の「前期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認する。

合併当初の事業年度の翌事業年度の
事業期間を記載してください。

年度活動予算書

年 月 日から 年 月 日まで

特定非営利活動法人
(単位：円)

科目	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合計
経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費	200,000		200,000
賛助会員受取会費	200,000		200,000
2 受取寄附金			
受取寄附金	100,000		100,000
施設等受入評価益			0
3 受取助成金等			
受取民間助成金	1,000,000		1,000,000
4 事業収益			
事業収益	1,000,000		1,000,000
事業収益		400,000	400,000
5 その他収益			
受取利息			0
雑収益			0
経常収益計	2,500,000	400,000	2,900,000
経常費用			
1 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	400,000	100,000	500,000
法定福利費	40,000	10,000	50,000
退職給付費用	50,000	10,000	60,000
福利厚生費	10,000	10,000	20,000
人件費計	500,000	130,000	630,000
(2) その他経費			
会議費	20,000	5,000	25,000
旅費交通費	30,000	5,000	35,000
通信運搬費			0
施設等評価費用			0
減価償却費			0
支払利息			0
その他経費計	50,000	10,000	60,000
事業費計	550,000	140,000	690,000
2 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	50,000		50,000
給料手当	240,000		240,000
法定福利費	15,000		15,000
退職給付費用	10,000		10,000
福利厚生費	10,000		10,000
人件費計	325,000		325,000
(2) その他経費			
会議費	5,000		5,000
旅費交通費	10,000		10,000
減価償却費			0
支払利息			0
その他経費計	15,000		15,000
管理費計	340,000		340,000
経常費用計	890,000	140,000	1,030,000
当期経常増減額	1,610,000	260,000	1,870,000
経常外収益			
1 固定資産売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
経常外費用			
1 過年度損益修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
経常外費用計	260,000	260,000	0
当期正味財産増減額	1,870,000	0	1,870,000
前期繰越正味財産額			1,190,000
次期繰越正味財産額			3,060,000

施設等評価費用も併せて計上（計上は法人の任意）

事業名（定款例第5条）を明記してください。

人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載してください。

施設等受入評価益も併せて計上（計上は法人の任意）

人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載してください。

合併当初の事業年度の活動予算書の「次期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認する。