

# 戸籍の附票の写し等請求書（郵送等請求用）

・請求される方の欄と太わくの中をお書きください。・該当するものの口に✓をしてください。

(あて先) 大阪市  区長

令和 年 月 日 申請

請求される方  
(申請者)

住所

(フリガナ) 氏名

連絡先 (  )  -

明・大・昭・平・西暦  年  月  日生

続柄 (戸籍附票請求者)   
筆頭者からみて

委任状  
 そ明資料  
 関係文書

本籍	大阪市	区 <input type="text"/>	丁目 <input type="text"/>	番地 番 <input type="text"/>	筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <small>明・大・昭・平・令・西暦</small>	
証明書の種類	<input type="checkbox"/> 附票	全員	通	必要な住所(住所の変更履歴)があれば書いてください。			<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <small>明・大・昭・平・令・西暦</small> 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 除票			一部の写しのときは必要な人の氏名・生年月日をお書きください。			
	<input type="checkbox"/> 改製原附票	一部	通	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日			
下記の項目は、記載を省略しています。必要な場合は口に✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> 戸籍の表示(本籍・筆頭者) <input type="checkbox"/> 在外選挙人名簿登録市町村名				必要な附票が廃棄済の場合、廃棄済証明書(1通につき350円)の発行を希望される方は口に✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> 必要			
使用目的	くわしく書いてください <input type="checkbox"/> 自動車関係			提出先	くわしく書いてください		

- ◎同封するもの**
- ・請求書
  - ・切手を貼付した返信用封筒
  - ・手数料(定額小為替) 1通 300円 廃棄済証明は1通 350円(おつりが発生しないように送付してください。)  
※切手は手数料として利用できません。
  - ・手続きされる方の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)の写し
  - ・委任状(本人または同一戸籍以外の方が請求する場合必要です。)

◇基本的人権を擁護するとともに、プライバシーを保護し、差別を許さない立場から、住民票・戸籍謄本等を適正に使用しましょう。  
 ◇偽りその他不正な手段により証明書の交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。

封入金券	定額小為替	円	返送用切手 (手数料としては使用できません)	円
------	-------	---	---------------------------	---

権限書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 後見登記等登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他の証明書 ( )	続柄確認	未・済
本人確認	免・パ・在留カ・個人カ・住カ(写有 写無) 還付欄 受付 作成 審査 交付 手数料 保・高・介・年・敬老・他( )		