(様式１)

第　　　　号

令和　　年　月　日

市　民　局　長　　様

（利用局等の長名）

住民基本台帳利用申請書

　住民基本台帳利用要領の規定に基づき、次のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 局部担当名 |  |
| 担当者名 | Tel |
| 利用する業務の名称 |  |
| 利用目的（目的・根拠法令等） |  |
| 利用要件（該当項番・理由） |  |
| 利用データの項目 | 　住所・氏名・生年月日・性別・その他（　　　　　）基準日：令和　年　月　日データ抽出数：※DV被害者支援措置対象者：　要（理由：　　　　　　　　　）　／　不要 |
| 利用期間 | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 |
| 処理方法 | 自己処理・委託処理（　　　　　　　　　　　　　） |
| 利用期間経過後の措置 |  |
| 安全対策等 |  |
| 媒体の種別等 | 媒体（　　　　　）／ 庁内ＰＣによるデータ転送 ／その他（　　　　　） |
| 利用後の措置 | 市民局へ返却　／　データ消去・媒体破壊（証明書を添付） |
| その他特記事項 |  |

以下　市民局　記入欄

◎受付年月日　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　）

◎連絡調整会議開催日　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　）

◎その他　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　）