

WEBよりダウンロード出力し、申請

お問い合わせ
番号

**この宛名部分は
切り取らずに
返送してください**

申請締切日
令和2年8月25日(火) 消印有効

特別定額給付金申請書

大阪市長宛

(令和2年4月27日時点の住民票所在市区町村)

申請日 令和 年 月 日

■ 下記の事項に同意の上、特別定額給付金を申請します。

- ① 受給資格の確認に当たり、公簿等で確認を行うことがあります。
- ② 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出をお願いします。また、他の市区町村に居住地の確認をさせていただくことがあります。
- ③ 市区町村が、下記に記載された受取口座に振込手続後、記載間違い等の事由により振り込みが完了せず、かつ、申請受付開始日から3ヶ月後の申請期限までに、市区町村が、世帯主(申請・受給者)又はその代理人に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものと見なします。
- ④ 他の市区町村で特別定額給付金を受給した場合には、返還をしていただきます。
- ⑤ 住民基本台帳に記録されている者の属する世帯の世帯主以外の世帯員が、一定の事由により、特別定額給付金を受給していることが判明した場合には、返還をしていただきます。

市区町村
受付印

1 世帯主(申請・受給者)

フリガナ	申請者氏名	押印 または 署名	生年月日
		印	
	申請者現住所	電話番号 () -	

2 給付対象者

	氏名	続柄	生年月日	受取
1				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
2				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
3				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
4				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
5				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
6				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
7				<input checked="" type="checkbox"/> 不要
8				<input checked="" type="checkbox"/> 不要

給付予定金額 円 給付訂正金額 円

▲給付金額に訂正がなければ記入不要です。

特別定額給付金の受給を希望されない方は、チェック欄に✓を付けてください

3 受取方法 希望する受取方法(下記の①～③)のチェック欄(☑)に✓を付けて必要事項をご記入ください。

① 金融機関へ振込 △ 指定する口座は申請・受給者またはその代理人の口座に限ります

口座名義 (カタカナでご記入ください。)	金融機関名			支店名
	銀行	信連	信漁連	本・支店
	金庫	農協		本・支所
	信組	漁協		出張所
	預金種別	金融機関コード	支店コード	口座番号(右つめ)
	普通			
	当座			

② ゆうちょ銀行へ振込 (ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をお書きください)

口座名義 (カタカナでご記入ください。)	種別	記号(5桁または6桁)	受取口座番号(7桁)	番号
	普通	1 0 ※		1

③ 金融機関の口座がない方 ※チェック欄(☑)に✓を付けて返送してください。別途、事務局よりご案内いたします。

代理申請(受給)を行う場合
裏面④を確認してください

4 代理申請(受給)を行う場合(表面1の世帯主が委任する場合のみご記入ください。)

代理人の氏名	世帯主との続柄	代理人の住所等
フリガナ		
	生年月日	
日中に連絡のとれる電話番号 () —	明治 大正 昭和 平成	
	年 月 日	

上記の者を代理人と認め、
特別定額給付金の 申請・請求
 受給
 申請・請求および受給 を委任します。

世帯主氏名(表面1の世帯主)の押印または署名

印

※委任する項目に✓を付けてください。法定代理の場合は、選択は不要です。

※代理人申請をする場合は、世帯主の氏名を記入・押印してください。

△ 代理人申請の場合は、世帯主及び代理人両方の本人確認書類等が必要になります。代理人申請をされる場合はホームページをご覧ください。事務局へお問い合わせください。

必須 本人確認書類について

※申請書を提出される際は、次の書類を申請書と一緒に返信用封筒に同封してください。

本人確認書類のコピー

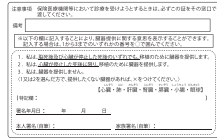
(健康保険証、運転免許証、マイナンバーカード、年金手帳等)

※顔写真付きのマイナンバーカードを添付する場合は、番号が載っていない表面のコピーのみ同封してください。
※個人番号通知カード(紙製のものは、本申請では確認書類として使用できません。
※外国人の方の本人確認書類は、在留カード、特別永住者証明書等となります。

下記のいずれか1つのコピーを必ず同封してください。 ※世帯主の方のみ必要です。
※代理人申請の場合は代理人も必要です。

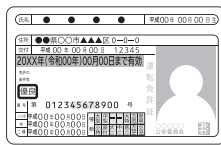


表

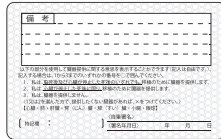


裏

健康保険証のコピー
(表裏)

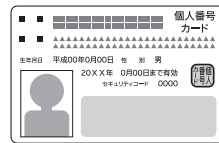


表



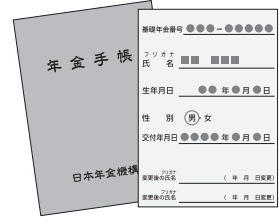
裏

運転免許証のコピー
(表裏)



表

マイナンバーカードのコピー
(表面)

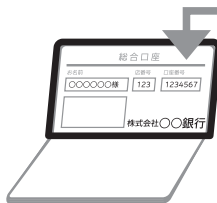


年金手帳のコピー
(中面)

振込口座が確認できる書類のコピー

金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、口座名義(カナ)がわかる通帳(通帳がない場合はキャッシュカード)

下記のいずれか1つのコピーを必ず同封してください。



通帳
(ゆうちょ銀行以外の場合)



通帳
(ゆうちょ銀行の場合)



キャッシュカード
(通帳がない場合など)

必ずお名前、金融機関名、支店名(支店コード)と口座番号が確認できる面のコピーを同封してください。

※ゆうちょ銀行の通帳の場合は通帳見開きのページ全面のコピーをご同封ください。
※旧銀行や支店が統廃合されたキャッシュカードの場合は確認ができない場合があります。

※返信用封筒に申請書、世帯主の方の本人確認書類のコピー、振込口座が確認できる書類のコピーを折りたたんで入れて、郵送してください。

❗ 記入もれ、押印もれ、同封物に忘れ物がないか、もう一度ご確認ください。