

大阪市出前講座 申込書

平成 年 月 日

団体・グループ名					
代表者	名前				
	住所	〒	—	区	
担当者	名前				
	住所	〒	—	区	
	電話番号	—	携帯電話	()	—
	FAX番号				
	E-mailアドレス				
希望講座テーマ名					
希望日時		〈第1希望〉	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
		〈第2希望〉	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
		〈第3希望〉	月	日 ()	時 分 ~ 時 分
会場 <small>※大阪市内の会場をご準備ください。</small>	会場名		電話番号		
	住所	大阪市	区		
出前講座を実施する行事		目的			
		年代	歳代 ~ 歳代	予定人数	人
希望テーマについて具体的に聞きたい内容 <small>(あればお書きください)</small>					

〈申込方法〉

- この用紙に必要事項をご記入の上、担当・事業所、または総合生涯学習センターまで、FAXか郵送でお申し込みください。
- ご希望の日時をもとに、各担当・事業所において日程調整を行います。(業務などでご希望に添えない場合もありますのでご了承ください)
- ※本セミナーはみなさんに市政についてご理解を深めていただくためのものです。苦情や要望のみをお聞きする場ではありませんので、趣旨をご理解いただき、当日ご参加の方にも周知をお願いいたします。
- ※申込時にお伺いした個人情報については、本講座の申込み内容の確認や連絡のみに利用いたします。
- 「いちようネット(大阪市生涯学習情報提供システム)」からもお申込みいただくことができます。(https://www.manabi.city.osaka.lg.jp)
- 出前講座をよりよい制度とするため、受講後のアンケートにご協力ください。