

職 歴 証 明 書

氏 名: _____ 生年月日: 昭和・平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日

上記の者の職歴について、次のとおり証明します。

記

1 在職期間

平成・令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ～ 平成・令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

(現在、在職中の場合は退職予定日を記入してください。)

※育児休業・病気休職など勤務していない時期がある場合は、その時期と理由を下欄に記入してください。
(_____)

➤ 上記のうち、相談業務等に従事していた期間

平成・令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ～ 平成・令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

➤ 相談業務等の仕事内容

(_____)

2 雇用形態

☐ 正社員

(週あたりの勤務時間)

☐ 派遣社員

☐ 38 時間 45 分以上

☐ パート・アルバイト

☐ 19 時間 30 分以上 38 時間 45 分未満

☐ その他 (_____)

☐ 19 時間 30 分未満

※パート・アルバイト等で、週あたりの勤務時間が一定でない場合は、平均時間を算出して当てはまる区分をチェックしてください。

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

住 所
会 社 名
担 当 者
電 話

印