

◆各区役所における発注予定状況一覧(委託業務範囲の詳細)

区名	契約期間					窓口処理業務									郵送等処理業務					手数料の 徴収・収 納業務	個人番号 カード 関連窓口 業務	フロアマネー ジャー業務	窓口案内 業務
	開始		終了		月 数	証明発行業務			届出処理業務			カード補記対応業務			証明発行業務		届出処理業務		通知等 に基づく 住民票 記載関 係業務				
	年	月	年	月		受付	作成	交付	受付	入力	交付	受付	補記	交付	作成	発送 準備	入力	発送 準備					
中央区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○		
西淀川区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○	○	○	○	○	○ (※3)	○	○	○	○	○	○	○
東淀川区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)	○	○	○	○	○	○	○	○ (※3)	○	○	○	○	○	○	○
生野区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
城東区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○	○ (※4)	○	○	○	○ (※2)	○		○	○	○	○	○
鶴見区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
住吉区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
平野区	7	12	10	11	36	○ (※1)	○ (※1)	○ (※1)		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

(※1)税関係証明書、自動車の臨時運行許可証及び市税の納付書の再発行についても取り扱う。

(※2)「精算処理→封入作業→発送作業」といった一連の流れのうち、精算処理のみを取り扱う。

(※3)「精算処理→封入作業→発送作業」といった一連の流れのうち、精算処理及び封入作業を取り扱う。

(※4)「個人番号カード」の補記対応のみを取り扱う。