

消防計画作成（変更）届出書の記入のしかた

別記様式第1号の2（第3条、第51条の8関係）

消防計画作成（変更）届出書

(1) 年 月 日		
大阪市 (2) 消防署長 殿		
(3) 防火 防炎 管理者		
(4) 住 所 _____ 氏 名 _____ (印)		
管理権原者		
(5) 住 所 _____ (法人の場合は、名称及び代表者氏名) 氏 名 _____ (印)		
(6) 防火 別添のとおり、防炎 管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。 (7)		
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	(8)	
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)	(9)	
防火対象物 又は _____ の用途 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の用途)	(10)	令別表第1 ((11)) 項
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	(12)	
※ 受 付 欄	※ 経 過 欄	

備考

- この用紙の大きさは、日本工業規格 A4 とすること。
- 「防火
防炎」の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
- ※印の欄は記入しないこと。

(1) 年月日	届出書の提出年月日を記入する。	
(2) 宛先	当該防火対象物又は建築物その他の工作物を管轄する消防署の長宛とする。 (大阪市〇〇消防署長)	
届出者	(3) 「防火」「防炎」	「防火」「防炎」のうち、不要の文字を横線で抹消する。
	(4) 防火・防炎管理者	当該事業所で選任されている防火・防炎管理者の住所、氏名を記入し、押印する。
	(5) 管理権原者	1 当該事業所の管理について権原を有する者の住所、氏名を記入し、押印する。 2 法人の場合は法人の所在地、名称及び代表者の職・氏名を記入し押印する。 (例) <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="padding: 5px;">〇〇区〇〇町一丁目1番1号 〇〇株式会社 代表取締役社長 (氏 名) (印)</td> </tr> </table> 3 個人企業の場合は、住所登録を行っている住所とする。
〇〇区〇〇町一丁目1番1号 〇〇株式会社 代表取締役社長 (氏 名) (印)		
(6) 「防火」「防炎」	「防火」「防炎」のうち、不要の文字を横線で抹消する。	
(7) 「作成（変更）」	「作成（変更）」のうち、不要の文字を横線で抹消する。	
防火対象物 又は建築物 その他の 工作物	(8) 所在地	当該防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地を記入する。
	(9) 名称	1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称を記入する。 2 防火対象物又は建築物その他の工作物の一部を占有して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称を記入し、店舗の名称、占有する階を () 内に記入する。 (例) 「〇〇ビル（キャバレー〇〇地下1階）」 3 変更届出の場合は、変更後の名称を前例により記入する。
	(10) 用途	1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を記入する。 (例) 「飲食店」「物品販売店舗」「特定用途の複合」 2 防火対象物又は建築物その他の工作物の一部を占有して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を記入し、占有している店舗等の用途を () 内に記入する。 (例) 特定用途の複合（飲食店）
	(11) 令別表第1	1 前(10)で記入した当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分により記入する。 (例) 「(3) 項ロ」「(4) 項」「(16) 項イ」 2 防火対象物又は建築物その他の工作物の一部を占有して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物又は建築物その他の工作物の政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分を記入し、占有している店舗等の政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分を () 内に記入する。 (例) 「(16) 項イ ((2) 項二)」
(12) その他必要事項	1 当該事業所の防火・防炎管理者の連絡先、従業員数等を記入する。 2 変更届出の場合は、主な変更事由を記入する。 (例) 「消防計画の内容変更」「用途の変更」「建物の増改築による変更」 3 その他、届出事項に含まれない特異事項を簡記する。 4 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付する。	