

公開請求（電子申請）の手順

・電子申請される場合は、前ページの「公開請求をする」をクリックし、下記1から5の手順を参照してください。

1. 利用者登録をしないで利用する方法（利用者登録※する場合は6から10参照）

手続き申込 | 申込内容照会 | **利用者登録** | ログイン

ヘルプ

手続き申込

手続き名	【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）
受付時期	2011年8月1日0時00分～

利用者登録せずに申し込む方はこちら

ここをクリックしてください。

既に利用者登録がお済みの方

利用者ID

パスワード

※利用者登録した場合、以後の手続きに際し、利用者としてログインできます。

また、登録した情報は、それぞれの手続きにおいて利用できるため、入力が簡素化されます。

2. 「利用規約」への同意

手続き申込 | 申込内容照会 | 利用者登録 | ログイン

ヘルプ

手続き申込

手続き検索 STEP 1 > 手続き一覧 STEP 2 > **手続き内容 STEP 3** > メールアドレス入力 STEP 4 > 確認メール送信完了 STEP 5 > 申込 STEP 6 > 申込確認 > 申込完了

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。
下記の内容を必ずお読みください。

左の画面を下へスクロールしてください。

手続き名	【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）	11 合意管轄裁判所 この規約は日本国法に準拠します。また、本システムの利用又はこの規約に関して大阪市と利用者の間に生ずるすべての紛争については、大阪地方裁判所を専属的合意管轄裁判所とします。
	【概要】 大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）	12 規約の変更 この規約は、必要に応じ利用者に事前通知を行うことなく変更することがあります。システムを利用したときは、当該利用者は、変更後の規約に同意したものとみなされます。
	大阪府ホームページ	附則 この利用規約は、平成23年8月1日から施行します。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただき、登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

一覧へ戻る | **同意する**

「利用規約」をお読みいただき、「同意する」をクリックしてください。

3. 連絡先メールアドレスの入力

手続き申込

メールアドレス入力



【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力が完了いたしましたら、メールアドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、申込を行ってください。
また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「city-osaka-e-shinsei@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが送信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がありますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

※印があるものは必須です。
この手続きはPCのみに対応しています。

連絡先メールアドレス※	<input type="text"/>
連絡先メールアドレス (確認用)※	<input type="text"/>

4. メールの確認

件名: 【大阪市電子申請・アンケート】登録アドレス確認

【大阪市】電子申請・オンラインアンケートシステム

利用者登録画面への URL をお届けします。

https://s-kantan.com/city-osaka-e-shinsei-u/profile/inputUser_initDisplay.action?userId=r-miyanomae@city.

上記の URL にアクセスして残りの情報を入力してください。

このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

- ①9で入力したメールアドレスへ上のようなメールが来ているか確認してください。
- ②URL をクリックしてください。

5. 氏名等の入力

【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

■大阪市等が保有する公文書の公開請求関係

- ・公開請求書による電子申請はできませんので、必ず、画面の説明にしたがって必要事項を入力してください。
- ・請求の内容について不明な点や不備がある場合は、電話等によりお問い合わせをさせていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・電磁的記録については、用紙に出力したものの閲覧又は写しの交付に限らせていただく場合があります。
- ・電子申請された請求については、情報公開室において出力後、受付印を押印した公開請求書の写しを請求者に送付いたします。
- ・公開請求に係る公文書をメールにより送信することはできませんので、あらかじめご了承ください。

氏 *	<input type="text"/>	利用者の氏(法人その他の団体にあつては、代表者の氏)を入力してください。
名 *	<input type="text"/>	利用者の名(法人その他の団体にあつては、代表者の名)を入力してください。
法人その他の団体の名称	<input type="text"/>	法人その他の団体にあつては、その名称を入力してください。
入力日 *	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
住所又は居所(郵便番号) *	氏 *	★野 利用者の氏(法人その他の団体にあつては、代表者の氏)を入力してください。
住所又は居所(住所) *	名 *	×男 利用者の名(法人その他の団体にあつては、代表者の名)を入力してください。
	法人その他の団体の名称	△△株式会社 法人その他の団体にあつては、その名称を入力してください。

※法人の場合、下のようになります。

連絡先(電話番号)	<input type="text"/> 入力例) 012-345-6789→0123456789 半角数字で入力してください。 不明な点や不備がある場合には、お問い合わせをさせて やすい電話番号(携帯電話可)を入力してください。	こちらから連絡をすることがあります。 法人の場合は、窓口となる方の氏名をご 記入ください。
連絡先(電話番号以外)	<input type="text"/>	法人その他の団体にあつては、担当者の氏名を入力してください。 また、上記「住所又は居所」や「電話番号」以外への連絡を希望される場合等は、こちらに入力してくだ さい。
請求する公文書の件名又は 内容 *	<input type="text"/>	

最大文字数：800

公開請求に係る公文書を特定できるよう、知りたい内容等の情報をできるだけ具体的に記入ください。

※手続きは以上です。6から10は、利用者登録の説明になります。

6. 利用者登録の方法①

手続き申込	申込内容照会	利用者登録	ログイン
-----------------------	------------------------	-----------------------	----------------------

[ヘルプ](#)

手続き申込

手続き名	【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係（総務局）
受付時期	2011年8月1日0時00分～

[利用者登録せずに申し込む方はこちら](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

利用者ID

パスワード

メールアドレスを変更した場合は、
ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

7. 利用者登録の方法②

利用者管理

利用者登録説明

下記の内容を必ずお読みください。

利用者情報を登録した場合、以後の手続きに際し、利用者としてログインできます。また登録した情報は、それぞれの手続きにおいて利用できるため、入力が簡素化されます。繰り返し本サービスをご利用される場合は、利用者情報の登録をお勧めします。

利用者が一定期間(180日)ログインしていない場合、登録情報すべてを削除いたします。

<利用規約>

本システムでは、利用者の個人情報保護のために、通信経路の暗号化等を行います。また、利用者は、他人のプライバシー等の権利を侵害する行為をしてはなりません。大阪市は、本システムにより申請者から受け付け、又は処理した申請データについては、他の事務の目的での利用や外部提供は行いません。また、大阪市個人情報保護条例（平成7年大阪市条例第11号）に基づき厳正に管理するものとします。なお、利用者が本システムを利用して本市へ送信された個人情報は保有する必要がなくなった場合には、速やかに廃棄し、または消去します。

4 ログインID、パスワードの管理

本システム利用にあたって、利用者が本システムは利用者のデータ保護に不可欠なものです。大阪市は、厳重に管理されたID、パスワードです。

- (1) ID、パスワードは他人に知られない
- (2) パスワードの第三者への漏えい防止
- (3) 他人からのID、パスワードの照会

<利用規約>

1 目的
この規約は、大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム（以下「本システム」という。）を利用するために必要な事項を定めるものです。

2 利用上の注意
本システムは、この規約に同意されていることを前提に提供しているため、本システムを利用される方（以下「利用者」という。）は、この規約に同意したものとみなします。本システムを利用する前には、必ずこの規約をお読みください。なお、この規約に同意できない場合には本システムを利用せず、従来どおり書面により申請手続を行ってください。

3 個人情報の保護
本システムでは、利用者の個人情報保護のために、通信経路の暗号化等プライバシー等の権利を侵害する行為をしてはなりません。大阪市は、本システムにより申請者から受け付け、又は処理した申請データ提供は行いません。また、大阪市個人情報保護条例（平成7年大阪市条例第11号）に基づき厳正に管理するものとします。なお、利用者が本システムを利用して本市へ送信された個人情報は保有する必要がなくなった場合には、速やかに廃棄し、または消去します。

4 ログインID、パスワードの管理

本システム利用にあたって、利用者が本システムに登録したメールアドレスは利用者のデータ保護に不可欠なものです。利用者は次の点に注意し、利用者本大阪市は、厳重に管理されたID、パスワードにより行われた申請について、本人より行われたものとみなします。

- (1) ID、パスワードは他人に知られないように管理してください。
- (2) ID、パスワードを第三者への漏えい防止に努めてください。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切ありません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

左の画面を下へスクロールしてください。

「利用規約」をお読みいただき、「同意する」をクリックしてください。

8. 利用者登録の方法③ 連絡先メールアドレスの入力

利用者管理

メールアドレス入力(利用者登録)

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力いただいたメールアドレスはそのまま利用者IDとなります。
入力が完了いたしましたら、メールアドレスに利用者登録画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「city-osaka-e-shinsei@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、利用者登録画面のURLを記載したメールが送信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して利用者登録を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がありますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

※印があるものは必須です。

利用者ID(メールアドレス)※

利用者ID(確認用)※

登録する

9. 利用者登録の方法④ メールの確認

件名: 【大阪市電子申請・アンケート】登録アドレス確認

【大阪市】電子申請・オンラインアンケートシステム

利用者登録画面へのURLをお届けします。

https://s-kantan.com/city-osaka-e-shinsei-u/profile/inputUser_initDisplay.action?userId=r-miyanomae@city.

上記のURLにアクセスして残りの情報を入力してください。

このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

- ①15 で入力したメールアドレスへ上のようなメールが来ているか確認してください。
- ②URLをクリックしてください。

10. 利用者登録の方法⑤ 利用者情報の入力

パスワード※	<input type="text"/>
パスワード(確認用)※	<input type="text"/> 同じものをもう一度入力してください。
氏(フリガナ)※	<input type="text"/>
名(フリガナ)※	<input type="text"/>
氏※	<input type="text"/>
名※	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
郵便番号※	<input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/> 入力例) 123-4567→1234567
住所※	<input type="text"/>
電話番号1※	<input type="text"/> 入力例) 012-345-6789→0123456789
電話番号2	<input type="text"/> 入力例) 012-345-6789→0123456789
メールアドレス1	r-miyanomae@city.osaka.lg.jp
メールアドレス2	<input type="text"/> 各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。

確認へ進む

- ①上記画面に必要事項を記入してください。
- ②「確認へ進む」をクリックしてください。
- ③記入した情報に間違いがなければ、「登録する」をクリックしてください。

入力へ戻る

登録する

※利用者登録の手続きは以上です。公開請求に関する入力時の注意点は5をご参照ください。
※次回以降は、「氏」、「名」、「住所又は居所」、「連絡先」が既に入力された状態となっています。

(参考) 11 から 16 はトップページから電子申請される場合の手順です。

11. トップページからの申請手順① 「行政オンラインサービス」へ

The screenshot shows the Osaka City website homepage. At the top, there are navigation links for various languages (English, Korean, Chinese, French, Spanish, Portuguese) and a mobile site link. Below this is the Osaka City logo and contact information. A large banner image of Osaka Castle is featured. To the right, there is a contact center information box with the phone number 06-4301-7285. Below the banner, there are several menu categories: 総合 (General), 市民の方へ (For Citizens), 事業者の方へ (For Business Owners), イベント・観光 (Events & Tourism), 市政 (Municipal Government), and 組織一覧 (Organization List). The '市民の方へ' menu is highlighted. A callout box with an arrow points to the '行政オンラインサービス' (Administrative Online Services) link in the '市民の方へ' menu, with the text 'ここをクリックしてください。' (Click here). Another callout box with an arrow points to the left side of the page, with the text '左の画面を下へスクロールしてください。' (Scroll down the left screen).

12. トップページからの申請手順② 「大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム」

The screenshot shows the 'Administrative Online Services' menu on the Osaka City website. The menu items are: 行政オンラインサービス (Administrative Online Services), 大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム (Osaka City Electronic Application and Online Survey System), 統計データダウンロード (Download Statistical Data), 公金の電子納付 (Electronic Payment of Public Funds), 市税の電子申告等・電子納税 (Electronic Declaration and Payment of Municipal Taxes), 電子調達システム (Electronic Procurement System), 図書検索(大阪市立図書館) (Library Search (Osaka City Library)), 生涯学習情報提供システム(いちょうネット) (Lifetime Learning Information Provision System (Ichou Net)), スポーツ施設予約(大阪市スポーツ総合情報センター) (Sports Facility Reservation (Osaka City Sports Information Center)), 行政に関する意見募集(パブリックコメント) (Public Comment Collection on Administration), ご意見・ご要望(市民の声) (Opinions and Requests (Voice of Citizens)), 公益通報 (Whistleblowing), and 公開請求 (Request for Disclosure). The '大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム' link is highlighted with a red box, and a callout box with an arrow points to it, with the text 'ここをクリックしてください。' (Click here).

13. トップページからの申請手順③ システムへのログイン

総合 市民の方へ 事業者の方へ イベント・観光 市政 組織一覧

大阪市市政 市の主要計画・指針・施策 情報化 IT(情報技術)適正利用の推進 行政手続オンライン化状況について 電子申請・オンラインアンケートシステムポータルページ

電子申請・オンラインアンケートシステムポータルページ

[2011年8月1日]

大阪市電子申請システム及びアンケートシステムのリニューアルについて

「大阪市電子申請システム及びアンケートシステム(旧システム)」については、平成17年度より運用を開始し、市民等のみなさまに広く利用いただいているところではありますが、機器の耐用年数・費用削減のため、平成23年7月31日(日)をもってリニューアルすることとなりました。平成23年8月1日(月)からシステム名称を「大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム」とし、新たな電子申請・オンラインアンケートサービスを提供させていただきます。

大阪市電子申請システム及びアンケートシステム(旧システム)の取扱い

「大阪市電子申請システム及びアンケートシステム(旧システム)」については、平成23年7月31日(日)までお申し込みいただけます。また、平成23年7月31日(日)までに受け付けた電子申請の処理状況については、平成23年9月30日(金)まで「My電子申請」で確認していただけます。平成23年8月1日(月)以降については、「大阪市電子申請・オンラインアンケートシステム(新システム)」にてお申し込みいただけますようお願いいたします。

電子申請・オンラインアンケートシステムポータルページ

電子申請・オンラインアンケートシステムへのログイン

電子申請・オンラインアンケートシステムへのログイン

電子申請・オンラインアンケートシステムへ

ここをクリックしてください。

14. トップページからの申請手順④ 手続きの検索方法(1)

(検索方法はいくつかありますが、そのうちの1つを紹介します。)

大阪市電子申請・オンラインアンケート

手続き申込 申込内容照会 利用者登録 ログイン ヘルプ

手続き申込

手続き検索 STEP 1 手続き一覧 STEP 2 手続き内容 STEP 3 メールアドレス入力 STEP 4 確認メール送信完了 STEP 5 申込 STEP 6 申込確認 STEP 7 申込完了 STEP 8

手続き一覧

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名
カテゴリ選択 ▼

「▼」をクリックして、下の画面へ。

①「組織でえらぶ」をクリック
②「検索」をクリック

2011年08月20日 07時45分 現在

ページ 1

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名
カテゴリ選択

組織でえらぶ
目的でえらぶ

検索

2011年08月24日 11時16分 現在

ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9

15. トップページからの申請手順⑤ 手続きの検索方法(2)

大阪市電子申請・オンラインアンケート

[手続き申込](#) | [申込内容照会](#) | [利用者登録](#) | [ログイン](#)

[ヘルプ](#)

手続き申込

[手続き検索](#) > [手続き一覧](#) > [手続き内容](#) > [メールアドレス入力](#) > [確認メール送信完了](#) > [申込](#) > [申込確認](#) > [申込完了](#)

STEP 1 | STEP 2 | STEP 3 | STEP 4 | STEP 5 | STEP 6 | STEP 7 | STEP 8

手続き一覧

検索メニュー 検索項目を入力

手続き名

カテゴリ選択

2011年08月20日 07時45分 現在

ページ 1 2 3

手続き名 ▲▼

[【電子申請】胃・大腸がん検診申込\(住之江区\)](#)
[【電子申請】浪速区広報誌・大阪市政だより\(点字版を含む\)配付等\(浪速区\)](#)
[【電子申請】大阪市職員\(高校卒程度一般事務\)採用試験受験申込\(人事制度事務総括局\)](#)
[【電子申請】大阪市職員\(社会人経験者事務行政\)採用試験受験申込\(人事制度事務総括局\)](#)

「▼」をクリックして、下の画面へ。

①「総務局」をクリック
②「検索」をクリック

16. トップページからの申請手順⑥「大阪市等が保有する公文書の公開請求関係(総務局)」をクリック

手続き一覧

[トップ](#) > [組織でえらぶ](#) > [総務局](#)

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名

2013年04月25日 14時34分 現在

ページ 1

表示件数 [10件](#) [20件](#) [50件](#)

手続き名 ▲▼	受付開始日時 ▲▼	受付終了日時 ▲▼
【電子申請】物品買入等比較見積参加申請(総務局)	2011年08月01日 12時55分	随時
【電子申請】公益通報の受付(総務局)	08時00分	随時
【電子申請】大阪市等が保有する公文書の公開請求関係(総務局)	08時00分	随時

ここをクリックしてください。

※続きは1からの手順を参照してください。