

個人情報に係る事務処理誤り等報告票

受付番号	
------	--

		同一業務発生回数		報告日	①発生時速報(★)	年	月	日		
					②最終報告	年	月	日		
所属・課名(※)	所属名	事案所管課(※)	課(担当)名		担当者名	電話番号				
		個人情報保護担当課(※)	課(担当)名		担当者名	電話番号				
		一括公表問合せ先(★)	課(担当)名		電話番号					
1 事案の概要	件名(※)					事務処理誤り等の分類(★)				
	概要(★)									
	事務処理誤り等発生に至る経過									
	発生日時(作業日時)				判明日時(※)					
	発生場所(※)					形態(※)				
	媒体・件数等(※)	媒体名称(※)					対象人数(★)			
		個人情報の内容(※)					個人番号(マイナンバー)の有無(★)			
発生の原因	分類									
2 ルール(重要ポイント)	内容									
	遵守責任者の確認状況		左の説明							
3 対応経過	①発生時速報時点(※)									
	②最終報告時点									
4 再発防止策	内容									
公表区分	発生時速報(※)		理由(個別・非公表の場合のみ)(※)	(個別(4)又は非公表(5)の場合の理由)						
	最終報告		個別公表日(◆)							
			個別公表の場合の報道発表URL(◆)							

(注1) 発生時速報の記入欄：「※」及び「★」印の付いた欄

(注2) 「★」「◆」印の付いた欄に記載した内容は、公表されます。

公表用データ（枠内に記載した内容が公表されます。）

報告日 (発生時速報)	年	月	日	分類	
概要					
対象人数（件数）					
一括公表 問合せ先	所属名	課（担当）名	電話番号		