

総務局長様

## 大学院受講支援申込書

大学院受講支援要綱第6条第1項の規定により、次のとおり申し込みます。なお、支援を受けるに当たっては、同要綱の規定を遵守します。

## 記

## 1 申込者

所 属		部署名・補職	
フリガナ		職種・職務の級	職・ 級
氏 名		職員番号	
生年月日	年 月 日	年 齢	歳
最終学歴	( 年 月卒業)		
採用年月日	年 月 日	在職期間	年 月
職務経験 (現職から)	所属名・補職	主な担当業務	在職年数
	①		年 月
	②		年 月
	③		年 月
	④		年 月
⑤		年 月	
その他	※特記事項があればご記入ください。		

(注) ① 年齢及び在職期間は、当該前年度末におけるものを記入すること

② 最終学歴は、学校名、学部名、学科名まで記入すること

## 2 対象課程

大学院名	大学大学院		
専 攻			
入学予定 年 月	年 月	修了予定 年 月	年 月

研究計画書

所 属		部署名・補職	
フリガナ		職種・職務の級	職・ 級
氏 名		連 絡 先	

研究課題	
<p>課題設定の 背景及び理由 並びに研究の 目的 ※具体的に 記入すること</p>	
研究計画	<p>別紙のとおり ※研究の内容、対象課程における学習計画及び研究成果の活用方法について 具体的に記入すること（A4サイズ用の紙1枚程度の分量とし、様式は問わない。）</p>

年 月 日

総務局長様

所属長名

推薦書

次の職員の申込みを承認し、大学院受講支援の対象者として推薦します。

記

所 属		部署名・補職	
推薦する 職員の氏名		職種・職務の級	職・ 級

推薦理由

1. 担当業務等（現在の担当業務と勤務状況）
2. 推薦理由等（推薦する理由を所属長として具体的に記述してください。）

総務局長様

所属長名

入学辞退等届出書

大学院受講支援要綱第12条の規定により、次のとおり届け出ます。

記

所 属		部署名・補職	
氏 名		連 絡 先	
大学院名	大学大学院		
専攻課程			
届出事項	番号	①要綱第12条第1号に該当 ②要綱第12条第2号に該当 ③要綱第12条第3号に該当	
入学年月 (予定)	年 月	退学日 (予定)	年 月 日
理 由	※ 具体的に記入すること。		

総務局長様

所属長名

修了報告書

大学院受講支援要綱第14条の規定により、次のとおり報告します。

記

所 属		部署名・補職	
氏 名		連 絡 先	
大学院名	大学大学院		
専攻課程		入学年月日	年 月 日
研究課題			
受講成果	別紙のとおり ※受講の成果（習得した知識・能力等）及びその活用方法について、具体的に記入すること。（A4サイズ用の紙1枚程度の分量とし、様式は問わない。）		
所感・評価	※受講についての感想、対象課程のカリキュラムに対する評価等について記入すること。		
所属長 所感	※今後への期待等について、所属長が記入してください。		

※ 次の書類を添付すること

- ①修了を証する書類（修了証の写し等）
- ②単位の修得状況を証する書類（成績証明書等）
- ③学位論文の写し（修了要件に学位論文の作成が必須となっていない場合においては、その他総務局長が必要とする書類）

総務局長様

所属長名

## 受講支援金交付申請書（第 回）

大学院受講支援要綱（以下「要綱」という。）第16条第1項の規定により、次のとおり要綱第3条第1項第 号に係る支援金の交付を申請します。

## 記

## 1 受講者

所 属		部署名・補職	
氏 名		連 絡 先	

## 2 対象課程

大学院名	大学大学院		
専攻課程			
入学年月	年 月	修了年月 (予定)	年 月

## 3 申請金額

① 支援金の対象となる費用の合計額	円
② 受給した奨学金等のうち支援金に相当する金額	円
申請額 (①-②)	円

## ○ 添付書類

- (1) 入学を証する書類（「入学料」に係る申請の場合に限る。）
- (2) 対象費用の金額を証する書類（納付書等）
- (3) その他総務局長が必要と認める書類

奨学金等受給状況報告書

1 受講者

所 属		部署名・補職	
氏 名		連 絡 先	

2 受給の有無（該当する方へ○を記入してください。）

有		無	
---	--	---	--

※奨学金等を申請中又は申請する予定がある場合は、「無」に○を記載し、3受給内容の「その他」欄にその旨を必ず記載すること。

3 受給内容 ※返還を要しないものに限る。

奨学金名			
受給期間	受給開始	年 月 日	～受給終了(予定) 年 月 日
受給金額	月 額		円
	年 額		円
	各半期額		円
	そ の 他		
その他	※特記すべき事項があればご記入ください。		

※ 複数の奨学金等を受給している場合は、個別に記載すること

※ 受給内容が確認できる書類を添付すること

年 月 日

総務局長様

所属長名

## 受講支援金交付請求書（第 回）

大学院受講支援要綱（以下「要綱」という。）第16条第2項の規定による、年 月 日付総務職第 号の決定に基づき、要綱第17条第1項の規定により次のとおり請求します。

## 記

## 1 受講者

所 属		部署名・補職	
氏 名		連絡先	

## 2. 対象課程

大学院名	大学大学院		
専 攻			
入学年月	年 月	修了年月 (予定)	年 月

## 3. 請求者

氏 名	
-----	--

## 4. 振込先及び金額

銀行名		支店名	
預金種別		口座番号	
口座名義人			
金 額	円		
振込期限	※期限がある場合はご記入ください。 年 月 日		



年 月 日

所属長様

総務局長

## 受講支援金交付決定取消通知書

大学院受講支援要綱（以下「要綱」という。）第18条第1項の規定により、次のとおり通知します。

## 1 該当者

所 属		部署名・補職	
氏 名		連 絡 先	

## 2 取消内容

大学院名	大学大学院		
専 攻			
取消事由		要綱第18条第1項第1号に該当	
		要綱第18条第1項第2号に該当	
		要綱第18条第1項第3号に該当	
入学(予定)年月日	年 月 日	退学年月日※	年 月 日
返還対象額	円	返還期限	年 月 日

※該当する場合のみ記載