

行政オンラインシステムを用いた利用請求（電子申請）の手順②

新規登録の方法

1、行政オンラインシステムのトップページの「新規登録」をクリックし登録を開始します。



1 利用規約の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

利用規約の確認

【個人利用者向け利用規約】
 大阪市個人情報保護条例はこちら

1 目的
 この規約は、大阪市行政オンラインシステム（以下「本システム」という。）を利用するために必要な事項を定めるものです。

2 利用上の注意
 本システムは、この規約に同意されていることを前提に提供しているため、本システムを利用される個人及び事業者（以下「利用者」という。）は、この規約に同意したものとみなします。本システムを利用する前には、必ずこの規約をお読みください。
 なお、この規約に同意できない場合には他の申請等の方法にて手続きを行ってください。

3 個人情報の保護
 本システムでは、利用者の個人情報を保護するために、通信経路の暗号化等を行います。また、利用者は、他人のプライバシー等の権利を侵害する行為をしてはなりません。
 大阪府は、本システムにより申請者から受け付け、又は処理した申請データについては、他の事務の目的での利用や外部提供は行いません。また、大阪市個人情報保護条例（平成7年大阪市条例第11号）に基づき厳正に管理するものとします。なお、利用者が本システムを利用して本市へ送信された個人情報は保有する必要がなくなった場合には、速やかに廃棄し、または消去します。

4 ログインID、パスワードの管理
 本システム利用にあたって、利用者が本システムに登録したメールアドレス（以下「ID」という）、パスワードは利用者のデータ保護に不可欠なものです。利用者は次の点に注意し、利用者本人の責任において厳重に管理してください。本府は、厳重に管理されたID、パスワードにより行われた申

利用規約に同意します

利用者の登録を開始する

利用規約を確認したうえで、「利用規約に同意します」にチェックを入れてください。

「利用者の登録を開始する」をクリックしてください。

2、メールアドレスの登録

1 利用規約の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

メールアドレスの登録

入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用いただく利用者IDとなります。
 メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに本登録用の認証コードを記載したメールを送信します。

迷惑メール対策を行っている場合は、メールが届かない場合があります。
 お手数ですが「@city.osaka.lg.jp」からのメールが受信できるように設定してください。

メールアドレス 必須

登録する

2020/07/01 (水) 15:48
 info-osaka-online@city.osaka.lg.jp
 【大阪市行政オンラインシステム】認証コードのご連絡

宛先 [REDACTED]

大阪市 行政オンラインシステム

利用者情報をご登録いただくにあたり、メールアドレスの確認のため画面上で以下の認証コードを入力してください。
 なお、30分以内に認証コードの入力が完了しない場合、認証コードは無効となります。

【認証コード】 [REDACTED]

※利用者登録はまだ完了していません。
 ※お心当たりがない場合は、当メールを破棄してください。
 ※このメールアドレスは送信専用です。

／大阪府役所

メールアドレスを入力し、「登録する」をクリックすると認証コードがメールアドレスに送られてきます。
 認証コードを入力すると、利用者情報を登録するページが開きます。

3、利用者情報の登録

利用規約の確認 メールアドレスの登録 **利用者情報の入力** 入力内容の確認 会員登録の完了

利用者情報の入力（個人利用者）

利用者情報を入力してください。
利用者情報を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。

利用者ID (メールアドレス)

パスワード パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以上の半角文字列を入力してください。
1) 英字（大文字）
2) 英字（小文字）
3) 数字
4) 記号

パスワード（確認）

氏名 (姓) (名)

氏名カナ (セイ) (メイ)

郵便番号 (ハイフンなし)

住所 (都道府県) (市区町村) (番地、建物名)

表示に従って入力してください。
必須項目にご注意ください。

パスワード（確認）

氏名 (姓) (名)

氏名カナ (セイ) (メイ)

郵便番号 (ハイフンなし)

住所 (都道府県) (市区町村) (番地、建物名)

電話番号 (ハイフンなし)

生年月日 年 月 日

性別 男性 女性 答えない

入力を終わったら「入力内容を確認する」をクリックしてください。

4、入力内容の確認

利用者の新規登録

1 利用規約の確認 2 メールアドレスの登録 3 利用者情報の入力 4 入力内容の確認 5 本登録の完了

入力内容の確認（個人利用者）

入力内容を確認し、本登録を完了してください。

利用者ID（メールアドレス）
[REDACTED]

入力内容に誤りがなければ、「登録する」をクリックしてください。

電話番号
[REDACTED]

生年月日
[REDACTED]

性別
[REDACTED]

登録する

< 入力に戻る

[REDACTED]

info-osaka-online@city.osaka.lg.jp
【大阪市行政オンラインシステム】利用者登録完了のご連絡

宛先 [REDACTED]

[REDACTED]様

利用者登録が完了しました。ご登録ありがとうございました。
引き続きサービスをご利用ください。

なお、マイページからお気に入りのカテゴリを登録することで、
カテゴリに関する通知を受け取ることができるようになります。

※このメールアドレスは送信専用です。

／大阪役所

メールアドレスにこのようなメールが送られてきます。
これで利用者登録の完了です。
入力した内容の変更等は、「マイページ」から行うことができます。