

別記様式（第2条関係）

局 部 長 会 議 議 題 提 出 票

議 題  (予定所要時間 分)		部長又は担当部長名  課長等名： (担当： TEL： )	
一般傍聴の可否	可 ・ 不 可	提出年月日	平成 年 月 日 ( )
公開・非公開の別	公開 ・ 部分公開 ・ 非公開		
非公開・部分公開の理由及び部分			
議題内容  会議での論点(何を決めるか等)  部長又は担当部長の考え方			

調整済み関係課長等名

総 務	法務監査	危機管理	ICT推進	経営企画	経営改革	事業改革	技術調整・事業開発	職 員	研修・厚生	経 理
管 財	お客さまサービス	営業企画	計 画	浄水場再編	工 務	技術監理	施 設	配 水	給 水	/
( ) 水道センター		( ) 営業		( ) 維持		東部給水装置工事	( ) 浄水場		施設保全センター	水 質

出席要請関係課長等名

総 務	法務監査	危機管理	ICT推進	経営企画	経営改革	事業改革	技術調整・事業開発	職 員	研修・厚生	経 理
管 財	お客さまサービス	営業企画	計 画	浄水場再編	工 務	技術監理	施 設	配 水	給 水	/
( ) 水道センター		( ) 営業		( ) 維持		東部給水装置工事	( ) 浄水場		施設保全センター	水 質

注 1 該当する課長等名に丸印を付してください。

2 本票は会議開催日の4開庁日前の午後3時まで総務課（庶務）へ提出してください。