

保有個人情報外部持ち出し承認願定例決裁簿

所属： _____

期 間	持出者氏名	文 書 名 称	媒体	個人情報 件数	個人情報内容	目 的	持ち出し先 (複数の場合は全て記入)	区分	本人印	係長	【課長代理等】	【課長等】
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				

保有個人情報外部持ち出し承認願定例決裁簿 < 記入例 >

所属： 法務監査担当

期 間	持出者氏名	文 書 名 称	媒体	個人情報 件数	個人情報内容	目 的	持ち出し先 (複数の場合は全て記入)	区分	本人印	係長	課長代理	法務監査担当課長
4月5日		訴訟関係書類	紙 CD-R	3 件	氏名 住所 電話番号	弁護士と訴訟資料の 内容を確認した後、裁 判所へ提出するため。	ATC庁舎～地下鉄コスモスク エア駅～地下鉄淀屋橋駅～ 法律事務所～大阪地方 裁判所～地下鉄淀屋橋駅～ 地下鉄コスモスクエア駅～AT C庁舎	持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				
月 日 ~ 月 日				件				持出時				
								返却時				