### 機能の紹介

給水装置工事の申込み改訂版は、より簡単に給水装置工事の申込みができるように、入力フォームの改定 をしました。

工事場所・申込者・指定工事店の各項目を必須入力項目とし、その他の項目については事業者で作成した Excelの申込書等をPDFに変換して添付することで入力項目を削減しています。

さらに、もっと簡単に申込みができる便利な機能を紹介したいと思います。

この機能を使用するにあたって、最低1回は給水装置工事の申込みをする必要があります。 また、次ページからの説明についても、ある程度電子申請をしたことがあることを前提に作成しています ので、予めご了承ください。

これは、前回申込の内容をそのままコピーして申込みフォームを作成するもので、例えば、申込者・指定 工事店の各項目に変更がなければ、工事場所の変更と申込書・図面の差し替えだけで申し込みができま す。

複製の仕方は2パターンありますので、次のページからそれぞれ紹介します。

# 申込みの複製について ①

## 手順 ①

「②-1 申込みフォームまで」を参考に、「内容詳細」まで進んでください。

|  |                                | 団体検証環境                    |           |            |            |        |
|--|--------------------------------|---------------------------|-----------|------------|------------|--------|
|  | 手続き一覧(個人向け)                    | 手続き一覧(事業者向け)              | ヘルプ 🖾 よく  | くあるご質問 🛛   | 事業者名       | ולידלם |
| Paper Pa |                                |                           |           |            |            |        |
| 給水装置工事の<br>手続の概要   | 申込み 改訂版                        |                           |           |            |            | _      |
| 給水装置工事申込書のF<br>申込みができる工事につ   | 申し込みを行政オンラインシ<br>ついては『適用条件』の項目 | ステムで行うものです。<br>を参照してください。 |           |            |            |        |
| 【関連事項】<br>行政オンラインシステム<br>ム)で届出ができます。   | ふで給水装置工事の申し込み                  | をした場合は、しゅん工の              | の届出についても行 | テ政オンラインシステ | ・ム(別途申請フォー |        |
|  | -                              | スクロール                     |           |            |            |        |

### 手順②

一番下までスクロールし、「次へ進む」をクリックしてください。

|            |  | 団体梗趾環境       |       |           |      |      |
|------------|--|--------------|-------|-----------|------|------|
| (面)<br>ホーム | 手続き一覧(個人向け)  | 手続き一覧(事業者向け) | ヘルプ 🖸 | よくあるご質問 🖸 | 事業者名 | סלדט |
|            | 水道局東部水道センター給水装置工事グループ<br>メールによるお問い合わせ:☑<br>電話番号:0669277611 |              |       |           |      |      |
|            |  | 次へ進む         | >     |           |      |      |
|            |  | あとで申請する      |       |           |      |      |
|            | •  | 一覧に戻る        |       |           |      |      |
|            |  |              |       |           |      |      |

# 手順③

「申請内容の入力」画面に切り替わります。「過去申請を使用する」をクリックしてください。

|                        | 団体検証環境   |              |
|------------------------|--|--------------|
| (m)<br>ホーム             | 手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ 🗅 よくあるご質問 🗅 🦹     | 🗯 事業者名 🛛 🗗 🕽 |
| 🔋 申請内容の入力              |  |              |
| 過去申請を使用する<br>給水装直工事の申録 | 1<br>車請内容の入力 申請内容の確認 申請の完了<br>ひみ 改訂版           |              |
| 注意事項 必须                |  |              |
| 1 家屋新築改築等に伴う約          | 泳装置工事をお申込みの場合は、建築確認申請受領票又は建築確認通知書の提示をお願いいたします。 |              |

## 手順④

「使用する過去の申請の選択」が表示されますので、一覧の中から複製したい申込みを選択します。

| (m)<br>ホーム | 使用する過去の申請の選択 |                             | کم مرکز ( 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 1970 - 19 |
|------------|--------------|-----------------------------|--|
|            | 過去の申請の検索     | 過去の申請一覧                     |  |
| ぼ 申請       | 申込番号         | 該当件数1件                      |  |
|            |              | 申込番号:61906854               | 2024年10月11日 11時07分   |
|            | 手続き名         | 申請を送信しました<br>給水装置工事の申込み 改訂版 | >  |
| <u>نه:</u> |              |                             |  |
|            | 申請日          |                             |  |
| 注意         | 2024 年 8 月から |                             | •<br>•   |
| 1          |              |                             |  |

#### 申込みの複製について ① (続き)

#### 手順 ⑤

選択した過去の申請内容が表示されます。下にスクロールし内容に問題がなければ「この申請を使用する」をクリックしてください。

「戻る」を選択すると、「使用する過去の申請の選択」に戻ります。

申込者や指定工事店の項目が今回申請と同じ場合、工事場所の打ち変えと申込書・図面の添付だけで申請 できます。

|            | 副林城建筑地   |
|------------|--|
| (1)<br>ホーム | 使用する過去の申請の確認   |
|            | 以下の申請内容を自動で入力します。<br>ただし手続きの設定により自動で入力できない場合があります。<br>申請内容 |
|            | 注意事項<br>上記注意事項について、申込者(所有者)に説明しました。                        |
| الألف      | 給水装置の管理について(概略)<br>上記給水装置の管理について、申込者(所有者)に説明しました。          |
| ▲ 新<br>注测  | 給水装置工事の申し込み<br>この申請を使用する 戻る                                |
| 1          | 家屋新築改築等に伴う給水装置工事をお申込みの場合は、建築確認申請受領票又は建築確認通知書の提示をお願いいたします。  |

#### 手順⑥

ちなみに、「使用不可」と記載されてる項目は添付してあるPDFが外れます。

また、入力項目が「使用不可」になっている場合は、未入力の状態になります。

| (1)<br>ホーム | 使用する過去の申請の確認  | ×  | さん ログアウト |
|------------|---|----|----------|
| 會同調        | <mark>申込方法</mark><br>申し込みデータを添付して申し込みをする                  |    |          |
|            | <b>給水装置工事申込書</b><br>01-1工事申込時.pdf                         |    |          |
| <u>ه</u> : | 給水装置工事申込書(続き用紙)<br>(未入力)                                  |    |          |
| 新<br>注J    | 給水装置工事に伴うメータ異動票<br>使用不可<br>この申請を使用する                      | 戻る | ,        |
|            | 家屋新塾改築造に伴う絵水装置工業をお由込みの提合は、建築確認由請受領票▽は建築確認通知書の提示をお願いいたします。 |    |          |

# 申込みの複製について ①(続き)

# 手順 ⑦

「OK」をクリックしてください。

|                  | 使用する過去の申請の確認  |  |
|------------------|---|--|
| 63 <b>.</b><br>• | 申込方法         申込みデータを添付して申し込みをする         給水装置工事申込書         01-1工事申込時、pdf         給水装置工事申込書         (未入力) |  |
| 能                |   |  |
| 1                |   |  |

## 手順⑧

「申込内容の入力」画面に、前回申請と同じものが入力された状態で表示されます。

|  |  | 団体検証環境  |   |  |   |        |
|--|--|---|---|--|---|--------|
| (m)<br>ホーム   | 手続き一覧(個人向け)  | 手続き一覧(事業者向け)  | ヘルプ 🖾 よくあ   | るご質問 🖸   | 事業者名  | ולידעם |
| 日本の学校のの 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日  | 力  |   |   |  |   |        |
| 過去申請を使用す<br>給水装置工事   | <sup>変</sup> の申込み 改訂版  | 2  谷の入力 申請内容の確認   | 3<br>申請の完了  |  |   |        |
| <ul> <li>注意事項 必須</li> <li>過去の申請内容を</li> <li>家屋新築改築等(</li> <li>車請に必要となる)</li> <li>これらの同意・誓約</li> <li>第13条)</li> <li>3 同意事項で後日</li> <li>4 工事費概算額(で)</li> <li>かじめご了承願います</li> <li>5 給水装置の所有着</li> <li>水条例第7条に定める</li> <li>6 給水装置工事の5</li> <li>7 分担金、手数料(</li> </ul> | 入力しました。<br>二伴う給水装置工事をお申込みの場<br>5書類(「必要な提出書類」の項目<br>5事項の記載された書類は給水装置<br>1書関係人その他から異議が生じて<br>方納金)については、給水装置工事<br>5。(大阪市水道事業給水条例第15<br>皆が市外居住者であっても、大阪市<br>、代理人届の提出は不要とします。<br>完成後、申込者が所有者となる場合<br>こついて、条例の定めに従い納付し | 合は、建築確認申請受領票又<br>でアップロードされたファイ<br>(工事しゅん工図面とともに電<br>も、当局はその責任を負いま<br>が「しゅん工」した後清算い<br>(条第3項)<br>(水道事業給水条例における一<br>に<br>は名義変更届は不要とします。<br>で下さい。(大阪市水道事業) | は建築確認通知書の提示<br>ル)のうち、同意又は誓<br>子保存します。(大阪市:<br>せん。<br>たしますので、追徴又は<br>初の処理が所有者におい<br>。<br>給水条例第33条の2、第3 | をお願いいたします。<br>約事項は、所有者に熟知<br>水道事業給水条例第11条<br>還付金が生じることがあ<br>て、可能である場合は、<br>4条) | 1してもらって下さ<br>第2項・同施行規程<br>5りますから、あら<br>大阪市水道事業給 |        |
|  |  |   |   |  |   |        |

ニ記汪意事項について、甲込者(所有者)に説明しました。

# 申込みの複製について ①(続き)

# 手順 ⑨

工事場所を打ち変えてください。

他に入力されている項目も、必要に応じて打ち変えができます。

| 手続き一覧(個人向け)       手続き一覧(事業者向け)       ヘルプ □       よくあるご質問 □       事業者名         「町名に続けて、番地・建物名・部屋番号を入力してください。」とメッセージが表示されますが、建物名については次の項目「建物の名称」で入力<br>てください。 | לידלים |
|---|--------|
| 「町名に続けて、番地・建物名・部屋番号を入力してください。」とメッセージが表示されますが、建物名については次の項目「建物の名称」で入力<br>てください。   |        |
|   |        |
| 便番号(ハイフンなし)   |        |
| 5400002<br>住所を検索する  |        |
| 道府県   |        |
| 大阪府   |        |
| 区町村   |        |
| 大阪市中央区  |        |
| 名・番地・建物名・部屋番号   |        |
| 大阪城1-1  |        |
| vi<br>5<br>い<br>ブ<br>ー<br>に<br>ブ  |        |

## 手順 ⑪

申込書や図面等をPDFで添付する。

|   | 団体検証環境  |       |
|---|---|-------|
|   | 手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ 🛛 よくあるご質問 🗅 事業者名                               | ログアウト |
|   | 申込みデータを添付して申込みをする   |       |
| ( | 給水装置工事申込書後須   |       |
|   | 給水装置工事申込書の表面と裏面をPDFで添付してください。<br>※申込書一式をまとめて添付しても構いません(図面は別項で添付してください)。<br> |       |
| l | アップロードするファイルを選択   |       |
|   | 給水装置工事申込書(続き用紙)   |       |
|   | アップロードするファイルを選択   |       |
|   |   |       |

# 申込みの複製について ①(続き)

## 手順 ⑪

次へ進むをクリックしてください。

|                   |                | 団体検証環境             |             |              |        |
|-------------------|----------------|--------------------|-------------|--------------|--------|
| <b>(</b> )<br>ホーム | 手続き一覧(個人向け) 手続 | き一覧(事業者向け)         | ヘルプ 🖾 よくあるこ | "質問 [2] 事業者名 | םלאילם |
| □ 誓約書(2)          |                |                    |             |              |        |
| □ 誓約書(3)          |                |                    |             |              |        |
| □ その他             |                |                    |             |              |        |
|                   |                |                    |             |              |        |
|                   |                | 次へ進む<br>保存してあとで申請す | ,<br>3      |              |        |
|                   | <              | 戻る                 |             |              |        |
|                   |                |                    |             |              |        |
|                   |                |                    |             |              |        |
|                   |                |                    |             |              |        |
|                   |                |                    |             |              |        |

以降の手順は、「②-3 申請内容の確認」と同じですのでそちらを参照してください。

# 申込みの複製について ②

# 手順 ①

ログインし、ホーム画面を下にスクロールするとマイページが表示されるので、「もっと見る」をクリッ クしてください。右上の事業者名をクリックしても移動します。

|              | 田休枝証環境  |
|--------------|---|
|              | 手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ 🛛 よくあるご質問 🖸 事業者名 ログアウト               |
|              | 個人向け手続き > 事業者向け手続き >  |
|              | マイページ<br>過去に申請した手続きの内容を確認することができます。申請後の確認もこちらからお願いします。<br>もっと見る 、 |
| (?)          | よくあるご質問<br>お客様からよくいただく質問をまとめました。わからないことがありましたら、まずこちらをご一読ください。     |
| 手順 ②         |   |
| 「申請履歴一覧・検索」な | <b>Eクリックしてください。</b>   |

|                 | 団体検護                                     |  |     |
|-----------------|--|--|-----|
| <u>ш</u><br>т-4 | 手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業                     | 皆向け) ヘルプ 🛛 よくあるご質問 🖓 事業者:                  | 名。  |
|                 |  |  |     |
| l               | 利用者メニュー                                  |  |     |
|                 | () 申請履歴・委任状の確認                           | ••• ダ 保存した手続き・判定結果の照会                      |     |
|                 | めなたがこれまでに申請した手続き、委任状の内容を確認す<br>ることができます。 | 「あとで申請する」や「判定結果を保存する」で保存され<br>手続きの照会ができます。 | た   |
|                 | 申請履歴一覧・検索 >                              | 保存した手続き一覧                                  | į > |
|                 | 会性状一覧・検索 >                               | 保存した手続き判定結果の一覧                             |     |
|                 | () カテゴリ・通知の設定                            | ◎ 利用者情報の照会・変更                              |     |
|                 | 「あなたへのお知らせ」に表示させるカテゴリや、お知ら               | あなたの登録情報の確認や変更を行うことかできます。                  |     |

# 申込みの複製について ②(続き)

# 手順③

複製元の申請データをクリックしてください。

|               | 団体検証環境                        |                    |
|---------------|-------------------------------|--------------------|
| (m) 手続き一覧((f) | 個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ 🛛 よくある | るご質問 🛙 事業者名 ログアウト  |
|               |                               |                    |
| 条件を指定して検索     | 申請履歴一覧                        |                    |
| 申込番号          | 該当件数 22                       | 件                  |
|               | 申込番号:61906854                 | 2024年10月11日 11時07分 |
| 手続き名          | 申請を送信しました<br>給水装置工事の申込み 改訂版   | >                  |
|               | 申込番号:35355999                 | 2024年3月29日 14時50分  |
| 申請日           | 「予約しました」                      | >                  |
| 2023 年 5 月から  | 給水装置工事の申込み(設計) 受付予約(2版)       |                    |
|               | 申込番号:12635343                 | 2024年3月29日 14時49分  |

#### 手順④

「申請内容照会」が表示されるので下にスクロールし、「申込内容を使用して新しく申請する」 をクリックしてください。

| 团体使起環境                      |                         |                |                 |                   |  |  |
|-----------------------------|-------------------------|----------------|-----------------|-------------------|--|--|
| <b>命</b><br>ホーム             | 手続き一覧(個人向け)             | 手続き一覧(事業者向け)   | ヘルプ 🛙 よくあるご質問 🛙 | 事業者名 <b>ログアウト</b> |  |  |
| <b>⑦</b> 申請内容照 <del>2</del> | À                       |                |                 |                   |  |  |
| 申請状況                        |                         |                |                 |                   |  |  |
| 申請を送信しま                     | もした                     |                |                 |                   |  |  |
| お問い合わせ                      | t先                      |                |                 |                   |  |  |
| 水道局東部水道セ<br>✓ □□            | ンター給水装置工事グループ<br>いへかせ・5 | スクロール          |                 |                   |  |  |
|                             |                         | この申請を取下げる      |                 |                   |  |  |
|                             |                         | 申請内容を使用して新しく申請 | <b>†</b> る      |                   |  |  |
|                             | <                       | 戻る             |                 |                   |  |  |

# 申込みの複製について ②(続き)

#### 手順 ⑤

以降は、「申込みの複製について①」の「手順」⑧と同様ですのでそちらを参照してください。ただし、 申込書や図面などの添付ファイルは削除されていないので注意してください。

|            | ,我们就是我们的问题,我们就是我们的问题,我们就是我们的问题,我们就是我们的问题,我们就是我们的问题。""你们,我们就是我们的问题,我们就是我们的问题,我们就能能<br>第二章 |  |
|------------|--|--|
| (回)<br>ホーム | 手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ 🛙 よくあるご質問 🛙 事業者名 ログアウト                                      |  |
|            |  |  |
|            | 給水装置工事申込書 2017年1月11日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日                                   |  |
|            | 給水装置工事申込書の表面と裏面をPDFで添付してください。<br>※申込書一式をまとめて添付しても構いません(図面は別項で添付してください)。                  |  |
|            | アップロードするファイルを選択  |  |
|            | アップロード元 J: <u>UI-I工事申込時,pat</u> 取消   |  |
|            | 給水装置工事申込書(続き用紙)  |  |
|            | アップロードするファイルを選択  |  |
|            | 給水装置工事に伴うメータ異動票  |  |