

第5編 提出図書類

第5編 提出図書類

第1章 提出図書類一覧表

第1節 提出図書類一覧表

1. 受注者は、指定の期日までに発注者の定める様式により、表1-1に示す書類を提出しなければならない。
2. 用紙寸法は日本工業規格A4版とする。なお、記載事項が多い場合等、やむを得ないものについてはA3版とし、A4サイズに折りたたまなければならない。また、設計図についても、標題欄が表面に出るようにA4サイズに折りたたまなければならない。
3. 各様式の欄外注意書きについては、提出書類に記入してはならない。

表 1 - 1 提出図書一覧表

提出時期	番号	名 称	様式	部数	提出期日	提出先	備考及び関連条項等
着 手 前 の 提 出 書 類	1	契約図書	—	2	受注者決定後速やかに	契約担当課	
	2	設計図書	—	5	〃	〃	
	3	管理・主任・照査 技術者届	1	1	契約締結後14日以内	施工担当課	契約書（土・測）第19条 第2編第1章第6節 第3(1)編第1章第7節 第3(2)編第1章第7節
		業務責任者届		1	〃	〃	契約書（成・経）第19条 第1編第1章第6節 第4編第1章第6節
	4	管理・主任・照査 技術者経歴書	2	1	〃	〃	契約書（土・測）第19条 第2編第1章第6節 第3(1)編第1章第7節 第3(2)編第1章第7節
		業務責任者経歴書		1	〃	〃	契約書（成・経）第19条 第1編第1章第6節 第4編第1章第6節
	5	管理・主任・照査 技術者変更届	3	1	変更後速やかに	〃	契約書（土・測）第19条 第2編第1章第6節 第3(1)編第1章第7節 第3(2)編第1章第7節
		業務責任者変更届		1	〃	〃	契約書（成・経）第19条 第1編第1章第6節 第4編第1章第6節
	6	業務工程表	4	1	契約締結後14日以内	〃	契約書（成・土・測・経） 第4条
	7	担当技術者届	5	1	〃	〃	第1編第1章第7節 第2編第1章第8節 第3編(1)第1章第8節 第3編(2)第1章第8節
	8	経歴書（担当技術者）	6	1	〃	〃	〃
9	担当技術者変更届	7	1	変更後速やかに	〃	〃	
10	業務計画書	—	1	契約締結後速やかに	〃	第1編第1章第10節 第2編第1章第11節 第3(1)編第1章第11節 第3(2)編第1章第11節 第4編第1章第9節	
11	業務内容確認書 （写し）	—	1	契約締結後10日以内 変更後10日以内	〃	第1編第1章第8節 第2編第1章第9節 第3(1)編第1章第9節 第3(2)編第1章第9節 業務委託料100万円以上	

提出時期	番号	名 称	様式	部数	提出期日	提出先	備考及び関連条項等
	12	再委託承諾申請書	8	1	契約締結後速やかに	施工担当課	再委託の有無に関わらず提出
	13	再委託業者通知書	9	1	再委託業者契約締結後10日以内	〃	再委託が無い場合は、提出の必要無し
	14	安全衛生対策書	—	5	〃	〃	第6編浄水場等構内工事
	15	「受注者に所属することを証する書面」届出書(当初・変更)	10	1	契約締結後14日以内(変更)については変更後10日以内	〃	
	16	労災保険加入証明書	11	1	〃	〃	
履行中の提出書類	17	業務委託協議等(録)	12	1	その都度	〃	契約書(成・土・測・経)第3条
	18	貸与品借用書	—	1	引渡しの日から7日以内	〃	契約書(成・土・測・経)第22条
	19	作業予定報告書	—	1	毎日、週間、月間	〃	監督職員の指示による
	20	作業日報	—	1	その都度	〃	監督職員の指示による
	21	安全訓練実施報告書	13	1	翌月の5日まで	〃	第1編第1章第27節 第2編第1章第28節 第3(1)編第1章第28節 第3(2)編第1章第29節 第4編第1章第25節
完了時の提出書類	22	業務完成届 業務一部完成届	14	2	業務完成日	〃	
	23	業務完成出来高明細書 業務一部完成出来高明細書	15	2	〃	〃	
	24	記録写真帳	—	1	〃	〃	第5編第3章 監督職員の指示による
	25	ネガフィルム棒	—	1	〃	〃	第5編第3章 監督職員の指示による
	26	成果物	—	1式	〃	〃	第1編第1章第16節 第2編第1章第17節 第3(1)編第1章第17節 第3(2)編第1章第18節 第4編第1章第15節
	27	登録内容確認書 (写し)	—	1	業務完成後10日以内	〃	第1編第1章第8節 第2編第1章第9節 第3(1)編第1章第9節 第3(2)編第1章第9節 業務委託料100万円以上

凡例

契約書(成)：業務委託契約書(成果物型)

契約書(土)：土木設計等業務委託契約書

契約書(測)：測量等業務委託契約書

契約書(経)：業務委託契約書(経常型)

監督職員
所 属
氏 名

⑩

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

⑩

管理技術者
主任技術者 届
照査技術者

契約番号

業務名称

平成 年 月 日付けをもって委託契約を締結した上記業務の管理技術者等を次のとおり定めましたので通知します。

記

<input type="checkbox"/> 管理技術者	ふりがな 氏 名	
<input type="checkbox"/> 主任技術者	ふりがな 氏 名	
<input type="checkbox"/> 照査技術者	ふりがな 氏 名	

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

監督職員
所 属
氏 名 ㊟

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者
住所又は事務所所在地
商号又は名称
氏名又は代表者氏名 ㊟

業務責任者 届

契約番号
業務名称

平成 年 月 日付けをもって委託契約を締結した上記業務の業務責任者を次のとおり定めましたので通知します。

記

業務責任者	ふりがな	
	氏 名	

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

- 管理技術者
- 主任技術者
- 照査技術者

個人情報あり

経歴書（当初・変更）

ふりがな			年 月 日生	
氏 名				
最終学歴			年 月 日卒業	
法令等による 資格・免許			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
職 歴	発注者	業務名称	技術者の種類	期間
				自 至 ・ ・
				自 至 ・ ・
				自 至 ・ ・
				自 至 ・ ・
				自 至 ・ ・
				自 至 ・ ・

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

- 管理技術者
- 主任技術者
- 照査技術者

氏 名

印

(注1) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

(注2) 最終学歴は、管理技術者等の資格要件になっている場合のみ、記入して下さい。

(注3) 法令による免許資格等は、名称、等級、種別、登記番号を記入して下さい。

(注4) 職歴については、担当した業務経歴を記入して下さい。

(注5) 技術者の種類には、管理技術者、主任技術者、照査技術者、担当技術者等を記入して下さい。

個人情報あり

業務責任者 経歴書（当初・変更）

ふりがな				
氏名			年 月 日生	
最終学歴			年 月 日卒業	
法令等による 資格・免許			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
			年 月 日取得	
職 歴	発注者	業務名称	技術者の種類	期間
				自 至 . .
				自 至 . .
				自 至 . .
				自 至 . .
				自 至 . .
				自 至 . .

上記のとおり相違ありません。

平成 年 月 日

業務責任者 氏名

④

(注1) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

(注2) 最終学歴は、業務責任者の資格要件になっている場合のみ、記入して下さい。

(注3) 法令による免許資格等は、名称、等級、種別、登記番号を記入して下さい。

(注4) 職歴については、担当した業務経歴を記入して下さい。

(注5) 技術者の種類には、業務責任者、担当技術者等を記入して下さい。

監督職員

所 属

氏 名

㊞

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

㊞

管理技術者
主任技術者 変更届
照査技術者

契約番号

業務名称

平成 年 月 日付けをもって委託契約を締結した上記業務の管理技術者等を次のとおり変更しましたので通知します。

記

	ふりがな 新任者の氏名	ふりがな 旧任者の氏名
<input type="checkbox"/> 管理技術者		
<input type="checkbox"/> 主任技術者		
<input type="checkbox"/> 照査技術者		

・理 由

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

監督職員

所 属

氏 名

㊞

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

㊞

業務責任者 変更届

契約番号

業務名称

平成 年 月 日付けをもって委託契約を締結した上記業務の業務責任者を次のとおり変更しましたので通知します。

記

	ふりがな 新任者の氏名	ふりがな 旧任者の氏名
業務責任者		

・理 由

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

監督職員

所 属

氏 名

㊞

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

㊞

担当技術者 届

契約番号

業務名称

上記業務の担当技術者を次のとおり定めましたので、別途経歴書を添えてお届けします。

氏 名	担当業務名称	備 考

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

個人情報あり

平成 年 月 日

経歴書（担当技術者）

氏 名

生年月日

現住所

保有資格	技術士 (総合技術監理部門)	資格の有無	有・なし
		選択科目	
		合格年	
		登録番号	
	技術士	資格の有無	有・なし
		選択科目	
		合格年	
		登録番号	
	RCCM	資格の有無	有・なし
		選択科目	
		合格年	
		登録番号	
その他	資格の有無	有・なし	
	選択科目		
	合格年		
	登録番号		

業 務 経 歴

担当業務の主な経歴	年 月	業務名称	発注者

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

監督職員

所属

氏名

㊟

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

㊟

担当技術者 変更届

契約番号

業務名称

上記業務の担当技術者を次のとおり変更しましたので、別途経歴書を添えてお届けします。

氏 名	担当業務名称	備 考
(新任者)		
(旧任者)		

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

再委託承諾申請書

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

印

業務委託契約書（〇〇〇）第 16 条に基づき、次の内容について再委託したいため、承諾を申請します。

また、元請の契約金額が1,000万円を超えるものについては、再委託に関して貴市が得た情報をホームページ上で公表されることについて同意します。

記

委託名称		
履行期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
再委託内容	再委託依頼理由	再委託金額 (予定)

※「また、・・・同意します。」については、測量・建設コンサルタント等業務では記載しない。

(注) 用紙寸法は日本工業規格 A 4 とする。

再委託業者通知書

平成 年 月 日

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

印

再委託承諾書（平成 年 月 日付大水〇〇第 号）に基づき、次のとおり通知します。

記

委託名称			
履行期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日		
再委託内容	再委託相手先	期間	再委託金額 (確定)
		自：平成 年 月 日 至：平成 年 月 日	
		自：平成 年 月 日 至：平成 年 月 日	
		自：平成 年 月 日 至：平成 年 月 日	
		自：平成 年 月 日 至：平成 年 月 日	

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

「受注者に所属することを証する書面」届出書（当初・変更）

平成 年 月 日

大阪市水道局長様

受注者

住所又は
事務所所在地
商号又は名称
氏名又は
代表者氏名

印

下請負人

専門技術者が
下請負人の場合

住所又は
事務所所在地
商号又は名称
氏名又は
代表者氏名

印

主任技術者等が当該受注者と直接的かつ恒常的な雇用関係にある者であることの証明を届出します。

業務名称

契約番号

契約締結日

平成 年 月 日

完成期限

平成 年 月 日

- 主任技術者
管理技術者
業務責任者
照査技術者
担当技術者

(注1) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

(注2) □内には、該当する項目にレを記入して下さい。

(注3) 直接的かつ恒常的な雇用関係を証明する書類として、資格者証または、健康保険被保険者証（所属会社の判るもの）、標準報酬決定通知書、雇用保険における被保険者証、雇用保険における被保険者通知書（事業主通知用）、市区町村発行特別徴収税額通知書（特別徴収義務者用）に記載された事業者名及び交付日により雇用関係が確認できるものの写しを提出すること。なお、これらは雇用関係の確認以外の目的に使用することはありません。

労 災 保 険 加 入 証 明 書

平成 年 月 日

労働基準監督署長 様

受 注 者

住 所 又 は
事 務 所 所 在 地
商 号 又 は 名 称
氏 名 又 は
代 表 者 氏 名

⑩

下記の業務委託について、大阪市水道局長に、労災保険加入済みの事実を報告する
必要がありますので証明願います。

労災保険関係

成立記号番号 第 号

業務名称

委託契約期間 自 平成 年 月 日

(履行期間) 至 平成 年 月 日

証明欄

上記工事について、労災保険加入済であることを証明する。

平成 年 月 日

労働基準監督署長

⑩

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

平成 年 月 日

業 務 完 成 届
 一 部 完 成

大阪市水道局長 様

受注者

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者氏名

㊞

下記のとおり業務が 完 成 したのでお届けします。
 一 部 完 成

記

契 約 番 号	第 号
契 約 年 月 日	平 成 年 月 日
業 務 名 称	
業 務 場 所	
業務 完 成 年 月 日 一 部 完 成	平 成 年 月 日
履 行 期 限	平 成 年 月 日
備 考	

確 認 項 目	監督職員 所属 氏名	㊞
	貸与品、支給品等の返納確認	平成 年 月 日 物品取扱員 ㊞

(注) 用紙寸法は日本工業規格A4とする。

