請 求 書 (調達契約用)

大阪市水道局長

									(請	求日)	令和	;	年	月	日
							住 声	近マは	所 在 地						
								商 号 又 は 名 称 氏名又は代表者名							
							連	絡	先						
							登	録	番号	T インボイ	フジ行ョ	巨尖之			H- /.
次	のと	お	り請求	さしまっ	ナ。					11 2 11 1	ク先11≒	尹 未石	CILO) y	e N₀
1	請求	金	額												
			1	锐 込									P	П	
					※ 金額	の前には必	公ず¥を付	けてくだる	えい。						
2	請求	(内)	容												
(1)	契	約帽	 「		1		1		1	1		,			
		萝	型約番号 (10桁)	<u>1.</u> 7											
		3	 と 件名 利	尔											
契約金額 ※概算契約の場合、 最終確定した金額			(税抜金額)				(消費税額) (租								
		Ŧ		対象											
		Æ		対象											
			その作	也					非課程	 脱 [_] 免利	 兑] 不記	果税
			税率8%	対象につい	て、軽減和	脱率対象で	はありませ	ん。(チ	エックがな	いものは軸	坚減税率 対	象です	F。)		
(2)	<u></u> 今	回請	青求情幸	报											
		章	青求種別			完成 [完納	□ { 中間 分約		検収回数	汝	[□	~		口
	(検収詳細)						※ 取引年月日等を「検収詳細				8」欄に記載してください。				
回数			取引年月日				備考								
	*	※ 「取引年月日」は、資産の譲渡等の時期(検査合格日等)を記載してください。なお、リース取引に該当する場合は、資産の 引渡しの日を記載してください。													
が見せい日を記載してください。※ 複数の検収についてまとめて請求する場合、必要に応じて別紙を添付しあり」と記載してください。							添付してく	ださい。別	紙を添付	すると	きは、化	備考欄に	こ「別紙		
	*					い場合は、	ح ر-ا	してくだ	さい。						
3	振辽	、先													
			う しゅうしゅう かいしゅう かいしゅう かいしゅう かいし かいし しゅう かいし かいし かいし かいし かいし かいし しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅ	音登録情	青報										
	債権者番号(10桁)] [摘星	要			
	1								1	1					

[※] 水道局債権者登録は、大阪市入札参加有資格者名簿の種類(工事/物品・委託/コンサル)ごとに行っていただき、債権者番号を付番していますので、複数の債権者番号をお持ちの方は、お間違えのないようご注意ください。 ※ 摘要欄には、債権者情報登録時に設定した振込先口座のアルファベット(大文字)を記載してください。

契約番号 (10桁)					
案件名称					

検収回数	取引年月日※	備考
※ 助引年日日は ※		アノ ギ ヤ .

[※] 取引年月日は、資産の譲渡等の時期(検査合格日等)を記載してください。 ※ 必要に応じて行の追加を行ってください。