

実施方針等（実施方針、要求水準書のポイント、重要論点説明資料）に関する質問書

No	資料名称	頁	該当箇所	質問・意見	
例	実施方針	1	▲▲費について	質問	●●●の×××はどのような意味か。
例	重要論点説明資料	1	▲▲率について	意見	●●●には×××が含まれていると理解してよいのか。
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

開示資料に関する質問書

No	資料名称	頁	該当箇所	質問・意見	
例	対象基幹管路のリスト	1	▲▲費について	質問	●●●の×××はどのような意味か。
例	単価設定に当たっての基本条件	1	▲▲率について	意見	●●●には×××が含まれていると理解してよいのか。
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

<記載要領>

【記入に関する留意点】

- 実施方針、要求水準書のポイント、重要論点説明資料に関する質問・意見については「実施方針等に関する質問書」シートに、開示資料に関する質問・意見については「開示資料に関する質問書」シートにそれぞれ記入してください。
- 質問・意見は1行につき1問とし、必要に応じて適宜行コピーのうえ、挿入してください。
- 列の追加・移動、セルの結合は行わないでください。
- 行の幅（高さ）は記入量により変更してください。
- 一つの項目を対象に複数の質問・意見を行う場合には、各々別の行に記入してください。
- 別々の質問・意見文間の相互参照は行わないでください。
- 文字（日本語）で記載してください。

【提出に関する留意点】

- エクセル以外のフォーマットに変換しないでください。
- ファイル名は提出者名（社名）としてください。