

**大阪市浄配水施設監視制御設備整備事業実施方針（案）  
及び要求水準書（案）並びに開示資料に関する意見交換参加申込書**

令和 年 月 日

商号又は名称		業 種	
所在地			
担当者氏名		部署名	
Tel		Mail	

### 1 参加予定者について

参加予定者をご記入ください。複数の法人によるグループでの参加も可能ですが、原則、1グループ5名程度までとしてください。

なお、上記担当者と異なる企業の参加者は、役職又は部署欄に企業名を併せてご記入ください。

	役職又は部署	氏名		役職又は部署	氏名
1			2		
3			4		
5					

### 2 意見交換の希望月日等について

1月29日（木）から2月12日（木）までの間で、ご希望される月日及び時間帯をご記入ください。ただし、ご希望の日時に沿えない場合もありますので、あらかじめご承知おきください。

希望順位	月日	時間帯		
第1希望	月 日 ( )	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> どちらでも可
第2希望	月 日 ( )	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> どちらでも可
第3希望	月 日 ( )	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> どちらでも可
第4希望	月 日 ( )	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> どちらでも可
第5希望	月 日 ( )	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> どちらでも可

### 3 参加申込にあたっての留意事項

- (1) 「参加申込書」のほかに「関心表明書」の提出をお願いします。  
なお、開示資料の配付の手続きにおいて、すでに「関心表明書」を提出されている場合は、再度の提出は不要です。
- (2) メールの件名は、「意見交換の参加申込書」としてください。
- (3) 事務局において「参加申込書」の受領確認後、ご担当者様へ受領確認の通知を電子メールで送信します。
- (4) 意見交換の日時及び場所については、「参加申込書」を受領後に、ご担当者の方と調整します。
- (5) 意見交換当日に、氏名を確認できるもの（社員証等）をご提示ください。