

受付予約の手順

利用申込受付のオンライン予約について（1次調整のみ）

オンライン予約の受付期間

受付開始日時 令和8年9月9日(水)9時から

受付終了日時 令和8年10月13日(火)17時まで

オンライン予約を行うには、『大阪市行政オンラインシステム』への登録が必要です

URL <https://lgpos.task-asp.net/cu/271004/ea/residents/portal/home>

1. 利用には新規登録が必要です

すでに登録済みの方は、ログイン後『8』からの手順をご確認ください



2. 『個人として登録する』をクリック



3. 利用規約を確認後、『利用規約に同意します』にチェックを行い、『利用者の登録を開始する』をクリック



4. メールアドレスを入力し、『登録する』をクリック
確認画面が表示されたら『OK』をクリック

The image shows a registration form with two input fields for 'メールアドレス' (Email Address) and 'メールアドレス (確認)' (Email Address (Confirmation)). Below the fields are two buttons: '登録する' (Register) and 'ホームに戻る' (Return Home). A large arrow points from the '登録する' button to a confirmation dialog box. The dialog box contains the text '登録します。よろしいですか？' (I will register. Is it okay?) and two buttons: 'OK' and 'キャンセル' (Cancel).

5. 登録したメールアドレスあてに届いた通知メールに記載の『認証コード』を入力し
『認証コードを確認する』をクリック

メールアドレスの登録完了

本登録用の認証コードを記載したメールを送信しました。
メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報を入力してください。

The image shows a form with a single input field for '認証コード' (Authentication Code). Below the field is a button labeled '認証コードを確認する' (Check Authentication Code).

6. 利用者情報の必須項目を入力し、『入力内容を確認する』をクリック
入力内容の確認画面が表示され、内容に誤りがなければ『登録する』をクリック
確認画面が表示されるので『OK』をクリック

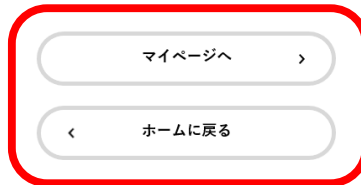
The image shows a form for user information. It includes fields for '電話番号' (Phone Number), '生年月日' (Date of Birth), and '性別' (Gender). There are also radio buttons for '希望する' (I want it) and '希望しない' (I don't want it) for the 'お知らせ・通知メール' (Notification Email) section. Below the form is a button labeled '入力内容を確認する' (Check Input Content).

The image shows a confirmation dialog box with the text '登録します。よろしいですか？' (I will register. Is it okay?). Below the text are two buttons: '登録する' (Register) and '入力に戻る' (Return to Input). A large arrow points from the '登録する' button to a confirmation dialog box. The dialog box contains the text '登録します。よろしいですか？' (I will register. Is it okay?) and two buttons: 'OK' and 'キャンセル' (Cancel).

7. 本登録の完了が表示されると、各手続きへの申請が可能になります
『マイページ』または『ホームに戻る』どちらかをクリック

本登録の完了

本登録が完了しました。引き続きサービスをご利用ください。
なお、マイページからお気に入りのカテゴリに登録することで、カテゴリに関する通知を受け取ることができるようになります。



8. 『手続き一覧（個人向け）』をクリック

【マイページの場合】



【ホームへ戻るの場合】



9. 申請できる手続きの一覧が表示されたら

まずは、画面左側の『条件を指定して検索』で条件を指定する

『カテゴリ』－『人生のできごと』－『子育て』と順にクリック

画面右側に条件にあった件数に絞られた該当手続きが表示されるので

『保育所等の利用』－『利用申込の受付予約』－『住之江区』と順にクリック

『【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約』をクリック

キーワード検索

キーワード検索 検索

条件を指定して検索

カテゴリ 組織 利用者情報

人生のできごと

妊娠・出産

子育て

教育

引越し・住まい

ご不幸

戸籍・住民票・印鑑登録

税

手続き一覧（個人向け）

該当件数 136 件

条件をリセットして全件表示

まもなく開始

令和3年度 子育て世帯向けアンケート 平野区役所

【淀川区】令和4年度保育一斉申込の事前登録 淀川区役所

令和3年度 アレルギー予防教室のご案内 参加者募集！ 淀川区役所

保育所等の利用

オンラインで保育所等の手続きを申請される場合は、こちらから申し込んでください。

保育・子育てコンシェルジュ（利用者支援専門員）による保育施設利用相談 城東区役所

令和3年度 乳幼児アトピー・ぜん息相談のご案内 参加者募集！ 城東区役所

保育所等の利用

利用申込の受付予約

オンラインで保育所等の手続きを申請される場合は、こちらから申し込んでください。

利用申込の希望変更

オンラインで保育所等の手続きを申請される場合は、こちらから申し込んでください。

申込される「手続き」を選択し、次に「お住まいの区」を選択してください。

該当件数 2 件

保育所等の利用

利用申込の受付予約

オンラインで保育所等の手続きを申請される場合は、こちらから申し込んでください。

利用申込の希望変更

オンラインで保育所等の手続きを申請される場合は、こちらから申し込んでください。

10. 内容詳細を確認し『次へ進む』をクリック

【注意】内容詳細の『受付面接の予約について』は必ずご一読ください。

必要なもの

④『子どものための教育・保育給付保育認定（変更）申請書兼保育施設・事業利用調整申込書』ほか提出書類

次へ進む

ウィンドウを閉じる

11. 『必須』と表示されている箇所を全て入力し『次へ進む』をクリック

予約内容の入力画面は下記のとおり



【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約

(1 / 3ページ)

お住いの区

必須

選択可能

- ☐ 住之江区
☐ 住之江区以外

面談を希望するお子様の人数

必須

名

希望する保育事業所

【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約

(2 / 3ページ)

面談希望日時

面談希望日

必須

選択可能

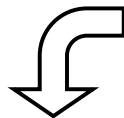
- ☐ 1～2日
☐ 5～6日
☐ 7～9日
☐ 13～14日
☐ 15日

保護者の情報

保護者の氏名

必須

姓 名



【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約

(3 / 3ページ)

お子様の情報

1人目

保育施設のご利用は原則として生後6か月以上です。
生後6か月未満で産休明け保育の施設をご希望の方は、あらかじめ保育施設にご相談ください。お申込みをお願いいたします。
出席予定の方は、氏名の名は「ベビー」・生年月日は「本日の日付」を入力してください。

お子様の氏名

必須

姓 名

お子様のカナ氏名

必須

姓 (カタカナ) 名 (カタカナ)

12. 予約内容の確認画面が表示されたら、入力内容を確認し『予約する』をクリック
確認画面が表示されたら『OK』をクリック



【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約

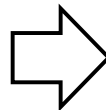
お住いの区
住之江区 修正する

面談を希望するお子様の人数



予約する

戻る



申請します。よろしいですか？

OK キャンセル

13. 予約の完了画面が表示されるので『申込番号』を控える



【住之江区】令和9年度保育施設等の受付・面接予約

予約を受け付けました。
お問合せの際に必要となりますので、申込番号を控えるか、このページを印刷してください。

申込番号

12345678