

仕様書

1 案件名称

令和8年度 大正区役所宿日直用寝具賃貸借

2 数量

5組

3 契約期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

4 納入場所

大正区役所 2階 宿直室

5 業務内容

- (1) 契約期間中、別紙の寝具を使用できるよう、納入場所に寝具類を搬入すること。
- (2) 搬入する寝具類は、洗濯・消毒・修理・仕立て替えなどをした、清潔なものを搬入すること。
- (3) 搬入回数は、1月に1回以上とする。次回の搬入までの間に使用する数量の寝具類を搬入すること。
- (4) 搬入の際、使用後の寝具を持ち帰ること。
- (5) 持ち帰り後、洗濯・消毒・修理及び仕立て替えの業務を行うこと。
- (6) 搬入日については、定める回数を下回らない範囲で、受注者と発注者が協議の上、決定する

6 留意事項

受注者は、寝具類の供給の都度、その内容及び数量について、発注者の点検・確認を受けること。その際、納入した寝具類の品名ごとの納入数量を記載した納品書等を発注者に提出すること。

7 その他

- (1) 作業は通行人や通行車両、建造物等に損傷を与えないように安全措置を講じること。また、業務遂行については適切な安全対策を施し、業務遂行上の労働災害の適用については受注者の負担する保険とする。
- (2) 本仕様書に疑義がある場合は、質問期間内に指定の方法によりよく質し、その内容を熟知のうえ見積を行うこと。質問受付期間経過後の疑義については受付しない。契約後における仕様書の疑義は発注者の解釈による。
- (3) 「暴力団等の排除に関する特記仕様書」「グリーン配送に係る特記仕様書」「不適

正な契約事案の再発防止対策における特記仕様書」「生成 AI 利用に関する特記仕様書」を遵守すること。

(4) 契約の締結については、令和 8 年度予算が成立したときとする。

8 問い合わせ先

大阪市大正区役所総務課庶務グループ

〒551 - 8501 大阪市大正区千島 2 丁目 7 番 95 号

TEL : 06 - 4394 - 9951

FAX : 06 - 6553 - 1981

メールアドレス : th0001@city.osaka.lg.jp

宿日直用寝具明細書

品目	規格サイズ (±5cm)	1か月間に使用する数量											
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
掛布団	150cm×200cm	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
掛布団カバー	155cm×205cm	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
敷布団	100cm×200cm	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
シーツ	137cm×250cm	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
枕	35cm×45cm	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
枕カバー	42cm×68cm	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
毛布	145cm×200cm	5	—	—	—	—	—	—	5	5	5	5	5