

第 190 回人事・財政部会（非公開）会議要旨

日 時 令和 3 年 4 月 22 日（木）09：30～11：02

場 所 web 会議

出席者 住之江区長、鶴見区長、西区長、大正区長、天王寺区長、浪速区長、旭区長

議題・要旨

（ 1 ）区民が「生活の質(QoL)の向上」を実感できる取組の検討及び推進について～ ICT 活用による実現～【決議】

I C T 戦略室

【案件概要】

区民目線に沿ったアプローチを基本方針として、I C T を活用して、区民にとって真に「生活の質（QoL）の向上」を実感できる取組を検討、推進していく。

【要旨】

標記項目について、基本方針や検討・推進体制、およびアプローチ方法に沿って取り組んでいくことを決議した。

（ 2 ）「スマート申請」の取組の進め方について【決議】

I C T 戦略室

【案件概要】

「スマート申請」の取組について、人事・財政部会の下に「スマート申請検討ワーキンググループ」を設置し、希望のあった 2 区と「スマート申請」を導入した場合の具体的な事務処理等の検討を進めていく。

【要旨】

I C T 戦略室企画担当から、資料に基づき報告があった。

- ・第 1 段階、第 2 段階について、モデル区 2 区と一緒にワーキンググループを人事・財政部会の下に設置し、検証を進めていきたいと考えている。
- ・スケジュールとしては、令和 4 年 2 月に手続き判定ナビの市民利用開始を目指したい。
- ・事前申請機能については、令和 4 年 12 月に 2 区での先行導入開始を目指していきたい。
- ・令和 5 年度からの全区展開を目標に I C T 戦略室とモデル区 2 区で検討を進めていく。

（ 3 ）市政改革プラン 3.0 の人事・財政部会所管項目（柱 4-2・4-3）の進捗管理（令和 2 年度末時点）にかかる「部会課題管理表」の更新及び「振り返りシート」の市政改革室あて仮提出について【報告】

住之江区長・市民局区政支援室区行政制度担当

【案件概要】

市政改革プラン 3.0 の標記項目に関し、「部会課題管理表」を活用した当部会の自律的なマネジメントをふまえ、「市改革 PT」サブリーダーたる当部長のもと、市政改革室所定のシートによって進捗状況の振り返り作業を行い、市政改革室あてに提出する。

【要旨】

担当区長及び市民局から、標記項目について資料に基づき説明があった。

(4) 「区 CM 事業 PDCA ガイドライン」の運用の振り返りについて (市政改革プラン 3.0・柱 4-2 関係) **【報告】**

西区長・天王寺区長・市民局区政支援室区行政制度担当

【案件概要】

市政改革プラン 3.0 の当部会所管である標記項目について、各部会における「区 CM 事業における PDCA サイクルに関する運用ガイドライン」の令和 2 年度の運用状況を振り返り、個々の区長より意見のあった点を含め整理を図るものである。

【要旨】

担当区長及び市民局から、標記項目について資料に基づき説明があった。

(5) 「ニア・イズ・ベター」の徹底に向けた区長 = 区 CM の権能のあり方の整理にかかる令和 3 年度の進め方について (市政改革プラン 3.0・柱 4-2 関係) **【報告】**

西区長・天王寺区長・市民局区政支援室区行政制度担当

【案件概要】

市政改革プラン 3.0 にかかる当部会所管の標記項目に関し、当部会として令和 3 年度の進め方の整理を図る。

【要旨】

担当区長及び市民局から、標記項目について資料に基づき説明があった。

(6) その他

・特になし