市職員向け 発達障がい「基礎講座」講師派遣申込書

<u>所属:</u> 電話:

担当課		(担当;)
電話番号	FAX番号		
担当者名	E-meil		
研修会の 日程など	開催予定日(できるだけ複数のご提示をお願いします。) ① ② ③		
	開催時間:		
	開催場所:		
	参加人数:		
研修会の 内容	研修名称【 (例:○○局人権問題研修、障がい理解を深める	研修会 など)]
	① 研修対象者 について □ 全職員 (職種: □ 課長級以下職員(職種: □ 係長級以下職員(職種: □ その他 ())
	② 希望される研修内容があれば、お書きくださ (, 1)
	★事前打ち合わせ日程のご希望日 令和 年	月 日	

- ※研修の申し込みは随時受け付けます。ただし、開催希望日までの期間が短い場合は講師派遣の調整が難しく、ご希望に添えない場合があります。また、複数の日程案の提示をお願いします。
- ※ 会場確保、設営、受講者への周知等は申込課でご対応をお願いします。
- ※ 研修終了後に、「理解度」(4段階)、「役立度」(4段階)について参加者アンケートを実施し、結果を大阪市発達障がい者支援センター「エルムおおさか」まで送っていただきますようお願いします。