

人権行政推進委員会の運営状況等の報告

1 所属名

行政委員会事務局

2 人権行政推進委員会の運営状況

令和7年度の 開催状況 (頻度、内容)	○令和7年度開催回数 1回 ○開催日 令和8年3月12日開催 ○議題 ・令和7年度大阪市人権行政推進本部会議の報告について ・令和7年度「人権の視点！100！」実行プログラムの評価について ・令和8年度「人権の視点！100！」実行プログラムの策定について
設置要綱の見直し を踏まえた今後の 開催予定 (頻度、内容)	○令和8年度開催回数(予定) 2回 ○開催月(予定) 第1回 令和8年4月 第2回 令和9年3月 ○議題予定 第1回 ・人権行政の推進体制に関する点検状況の報告について ・人権行政推進委員会設置要綱の見直し等について ・行政委員会事務局 差別事象発生時の報告及び対応イメージ(フロー図)について 第2回 ・令和8年度「人権の視点！100！」実行プログラムの評価について ・令和9年度「人権の視点！100！」実行プログラムの策定について ・大阪市におけるこれまでの差別事象について ・差別事象発生時における所属内の報告フローの確認など

3 差別事象(市民・職員による)が発生した際の対応

(1) 所属内の報告フロー及びフローについての職員への周知状況

・報告フロー

有

・職員への周知（ 済 ・ 未済 ） 未済の場合は時期と方法を記載してください。

(2) 所属が報告を受けた後の対応フロー（事象の詳細調査・分析や対策など）

・有

4 市民対応を伴う委託業務や指定管理業務のなかで差別事象（落書き、発言、投書など）が発生した場合の対応フローがあれば、業務内容ごと（例：相談業務、貸館受付業務など）に記載してください。

・無

※ 2、3について、報告期限の時点で検討中の場合は、その旨を記載のうえ報告予定日を明記してください。