

物 品 買 受 見 積 書

大阪市契約担当者
大阪市東成区長 様

令和 年 月 日

見積書を提出する日をご記入ください。
必ず期限までにご提出ください。

住 所 又 は 事 務 所
所 在 地
商 号 又 は 名 称
氏 名 又 は 代 表 者 氏 名

所在地、会社名、代表者名等を物品売払入札
参加承認証のとおり記載の上、届け出た代表
者印または受任者印をご記入下さい。連絡先
をご記入下さい

印

下記について、関係法令・貴市関係規定を守り別紙仕様書及び記載の通知事項を確認のうえ、
次の金額で見積ります。

内 訳	売却予定数量 (k g)	1kg あたりの買受単価 (税抜)		価格小計 (税抜)	
		円	銭	円	銭
ダンボール	1,300				
その他古紙	8,400				
機密文書	10,600				
価 格 合 計 (税抜)					

見積金額（消費税抜き）を
記入して下さい。

記

件 名	東成区役所古紙等売却単価契約
契 約 期 間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
代金納入期限	古紙等回収日の属する月の翌月末まで
物品引取場所	東成区役所古紙集積所