様式3

2-1-2　従事予定者経歴（業務責任者用）

|  |  |
| --- | --- |
| 書類No | 書　類　名 |
| １ |  |
| ２ |  |

※自由様式で作成し、当様式を表紙として使用すること

〈作成上の注意〉

※作成例を参考に、①従事予定者の氏名、②同種業務での管理者層としての実務経験年数、③当該実務経験年数に係る団体名、期間、役職、業務対象規模（5千人以上や1万人以上など）及び担当業務内容を漏れなく示すこと。

※ 実務経験年数については、月数は切り捨てること。

※ 期間については、西暦で記入すること。

※ 過去に従事した団体の業務対象規模（職員数）が把握できる契約書類（写し）等を

添付すること。記載する実績については、官公庁の受注実績を優先して記載すること。

なお、官公庁の実績がない場合については、その他条件を満たす実績を記載すること。

|  |
| --- |
| １　業務責任者（プロジェクトマネージャー）従事予定者 |
| 氏名（　　　　　　　　　　　　　　） |
| ２　同種業務での管理者層としての実務経験年数 |
| □　５年以上　　　　　　　　　　　　　　□　３年□　４年　　　　　　　　　　　　　　　　□　３年未満 |
| ３　２の詳細・内訳 |
| 団体名（　　　　　　　　　　　　　）　期間(　　　年　　月　～　　　年　　月)　　　カ月役職（　　　　　　　　　　　　　　）　規模(　　　　　　　　　　　　　　　　)担当業務内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 団体名（　　　　　　　　　　　　　）　期間(　　　年　　月　～　　　年　　月)　　　カ月役職（　　　　　　　　　　　　　　）　規模(　　　　　　　　　　　　　　　　)担当業務内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 団体名（　　　　　　　　　　　　　）　期間(　　　年　　月　～　　　年　　月)　　　カ月役職（　　　　　　　　　　　　　　）　規模(　　　　　　　　　　　　　　　　)担当業務内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

【作成例】