

質の高い探究的な学びを推進するカリキュラム構築

及び拠点校支援業務委託

落札者決定基準

大阪市教育委員会事務局

1 基本的な考え方

落札者の決定に当たっては、提案内容の評価に入札価格の評価を加算する総合評価方式を採用し、予定価格などの制限の範囲内において入札があった者のうち、総得点の最も高い入札者を落札者とする。

(1) 総合評価の方法及び落札者の決定方法

下記、(2)及び(3)で評価した「技術点」及び「価格点」の合計点数（以下「総合点」という。）が最も高い者を落札者とする。

「技術点」と「価格点」のバランスは、3対1とする。入札者の獲得する「総合点」は、「技術点」と「価格点」の単純な和となる。

$$\text{総合点 (400 点)} = \text{技術点 (300 点)} + \text{価格点 (100 点)}$$

(2) 技術点（提案内容の評価）

提案内容の評価は「提案書評価表」（別紙1）に基づき提案内容の評価し300点を与える。

(3) 価格点（入札価格の評価）

入札価格については、後に示す計算式に基づき入札価格に対する点数を与える。

(4) 有効数字

「技術点」及び「価格点」の算出に当たっては、小数点以下1桁までを有効とし、小数点以下2桁目で四捨五入する。

(5) 総合点数が最も高い者が2以上あるとき（同点のとき）の対応

- ア 入札者それぞれの「技術点」、「価格点」が異なる場合
「技術点」が高い者を落札者とする。
- イ 入札者それぞれの「技術点」、「価格点」が同じ場合
「技術点」における大項目の配点の高い上位3項目の合計点が高い者を落札者とする。
- ウ 入札者それぞれの「技術点」、「価格点」、「技術点」における大項目の配点の高い上位3項目の合計点が同じ場合
「入札価格」が低い者を落札者とする。なお、「入札価格」まで同じ場合は、別途日を定め、くじ引きにより落札者を決定する。

2 提案内容の評価

(1) 技術点の評価

「技術点」は、提案書の内容に基づき、以下の手順で行う。

ア 評価項目の大分類の設定、配点

「提案書評価表」(別紙1)に基づき評価項目の分類、配点を設定する。

分類	配点設定	配点割合
拠点校へのサポート体制について	80	26.7%
デジタル学習教材の内容	150	50.0%
デジタル学習教材の操作性について	30	10.0%
デジタル学習教材を効果的に活用するための方策の提案	20	6.7%
危機管理体制	20	6.7%
合計	300	100%

イ 評価項目の評価点の考え方

評価項目単位の採点は「優秀」～「劣る」までの5段階で評価し、各項目の評価点は、(別紙1)に記載のとおりとする。

- (ア) 発注者で想定していた提案であれば「普通」(以下「基準点」という。)とする。
- (イ) 非常に優れた提案は「優秀」とする。
- (ウ) 非常に低いレベルの提案は「劣る」とする。
- (エ) その中間レベルには「やや優秀」、「やや劣る」とする。

※評価が1つでも「劣る」であれば、落札者とししない。

ウ 技術点の算出方法

「技術点」は、各項目の「評価点」の合計点とする。

(2) 技術点の減点について

ア 提案書のページ数について

提案書の総ページ数が50ページを超えた場合は、「技術点」から40点を減点する。なお、総ページ数が上限を大きく逸脱している場合は、評価しないことがあるので注意すること

と。

イ 技術点について

「技術点」の合計が 50% (150 点)未満の場合には落札者とししない。

3 入札価格の評価

「価格点」の点数算出式は、次のとおりとする。

「価格点」= 100 点× (1 - 「入札価格」/「予定価格」)

予定価格は、入札に当たっての評価のための数値であり、発注者にて設定する。なお、入札参加者の入札金額が本件の予定価格を上回った場合は、その時点で失格となり、落札者とししない。(提案内容の評価は行わない。)