

評 価 項 目 詳 細 シ ー ト

〔 応急手当普及啓発業務委託 長期継続にかかる
総合評価一般競争入札 〕

様式・添付資料の作成及び提出に当たっての注意事項

この「評価項目 詳細シート」をよく読んで、

- 1.「様式0(表紙)」から「様式7-7」の順番に編綴して提出すること。
- 2.各様式間などに見出しや分界紙は一切使用しないこと。
- 3.様式に添付書類がある場合は、それぞれの様式のすぐ後ろに編綴すること。
- 4.「業務実施計画」など提出を求めている添付書類についても同様とする。
- 5.ホチキス留めはしないこと。
- 6.添付書類については、
 - ①必ず「片面・A4判」とすること。
 - ②膨大とならないように、要約すること。
 - ③必要に応じて表紙を添付されることは支障ありません。
- 7.提出書類(様式及び添付書類)については、各1部提出すること。

提案評価一覧表

各事業の計画については、掲載の各詳細項目評価シートをご確認ください。

分類	評価項目	評価点		評価内容	採点方法	添削書類	評価シート
	細分類	配分	配分点	項目			
1	1-1 信頼評価		40	40	予定超過 ＝ 評価対象外 予定信頼以下 ＝ 信頼評価（0～40点）	入札書	別紙1
2 技術的評価	2-1 基本的な考え方	9	9	2-1-1 本業務の目的及び必要性の理解度について	2-1-1-① 本業務の目的及び必要資料の理解度について、記載内容に基づき評価する。 【加点方法】 各項目ごとに評価し、合計点を加点とする。 1点 緊急災害及び管理業務の目的について 1点 緊急手当の必要性について 1点 救命の課題について 1点 JRC救急ガイドラインの改訂について 1点 関係者の役割について 1点 救急救急生活における倫理と法律について 1点 バイスタンダーのストレスケアについて	2-1-1-① 基本的な考え方（様式1）	別紙2
				2-1-1-② 本業務に関する新たな取り組み（多様な対象者が受講しやすい取り組み）が提示されている …… 2点		2-1-1-② 新たな取り組み（様式指定なし）	
	2-2 実行体制	16	10	2-2-1 業務実施計画について	2-2-1 仕様書に記載されている業務内容が網羅され、さらに下記の内容について業務実施計画に実現性があるかを評価する。 【加点方法】 各項目ごとに評価し、合計点を加点する。 2点 業務を円滑に行うためのバックアップ体制が記載されている 2点 講習の開催を踏まえ、受講者の増加につながる工夫や指導員等が高まる工夫がされている 2点 十分なスタッフが配置されている（計7人以上、指導員が資格を有する者4名以上及び受付員1名） 2点 普及啓発について具体的な実施計画が記載されている 1点 講習等で使用する訓練人形等のメンテナンス管理について記載されている 1点 受講者、応急手当に対する意識の徹底に関する施策について記載されている	2-2-1 業務実施計画書（様式指定なし）	別紙3
			6	2-2-2 危機管理対策等について	3点 個人情報保護・情報漏洩防止及び情報セキュリティに関する対策計画の作成 3点 緊急事態発生時の対応策の作成	2-2-2-① 情報セキュリティ対策計画（様式指定なし） 2-2-2-② 緊急事態発生時の対応策（様式指定なし）	別紙4
	2-3 事業者の経験	4	4	2-3-1 類似業務の経験の有無について	1点 過去3年間の当該業務又は類似業務の履行実績	2-3-1 履行実績書（様式2）及び履行実績を証明する書類	別紙5
	2-4 業務従事者の資格及び経験	21	15	2-4-1 指導者の資格及び配置状況について	2-4-1-① 10点 指導者の配置状況について評価する。 【加点方法】 各項目・項目ごとの指導者の資格を1つ選択し記入すること。 （土曜となる指導者の資格は、業務開始時から業務完了までの実施回数全てを対象に、2名以上配置する指導者の資格をいう） ※土曜となる指導者資格が複数区分に該当する場合であっても、点数の高い方の1つの区分により加点し、重複した加点は行わない。 ※土曜となる指導者資格を持つ指導者の1名のみの場合は加点とせず、記入しない。	2-4-1 各指導員指導者資格決定表（様式3）	別紙6
				業務経験	3点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 2点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者		
				救命入門コース	2点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者 1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 0.5点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
				救急救命講習【1】	2点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者 1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 2点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
				救急救命講習【2】	1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者 0.5点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 3点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
				救急救命講習【3】	1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者 0.5点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 3点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
				上級救命講習	1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 0.5点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者 3点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
				応急手当普及員講習 （指導員を含む）	1点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者 0.5点 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者 0.5点 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者		
			3	2-4-2 統括業務責任者又は事務責任者の業務経験について	3点 消防、警察、救急医療業務の場で大規模災害に係る業務に従事した経験が10年以上ある者 1点 消防、警察、救急医療業務の場で大規模災害に係る業務に従事した経験が5年以上ある者	経験者一覧表（業務経験）（様式4） （添付書類）業務経験を有する証明証及び管理監督する立場を証明する書類	別紙7
			6	2-4-3 指導者の業務経験及び指導経験について	3点 指導者で救急医療業務又は救急業務の経験が1年以上あり、かつ上記の指導経験者が6名以上いる。 1点 指導者で救急医療業務又は救急業務の経験が1年以上あり、かつ上記の業務経験者が5名以上いる。 2点 指導者で応急手当の指導経験が1年以上あり、かつ上記の指導経験者が4名以上いる。 1点 指導者で応急手当の指導経験が1年以上あり、かつ上記の指導経験者が5名以上いる。	（先達添付書類）指導者の資格を証明する書類 2-4-3-① 経験者一覧表（業務経験）（様式5）及び業務経験を有する証明書 2-4-3-② 経験者一覧表（指導経験）（様式6）及び指導経験を有する証明書	別紙8
	2-5 研修体制	7	7	2-5-1 研修実施及びその内容について	1点 過去1年間に実施した研修内容について 2点 応急手当の指導に関する研修を実施 0.5点 プライバシー保護に関する研修を実施 0.5点 現場に関する研修を実施 0.5点 個人情報保護に関する研修を実施 2点 バイスタンダーのストレスケアに関する研修を実施 1点 応急手当実施時の安全管理に関する研修を実施	2-5-1 研修実施計画書（様式7-1、7-2、7-3、7-4、7-5、7-6、7-7）及び研修の受講者名簿・研修資料	別紙9
合 計		100	100				

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	1 価格評価	細分類	1-1 価格評価
評価点		総点	40	個別点	40
評価内容	項目	1-1-1 価格評価点について			
	詳細				
提出書類	入札書（所定様式）				
加点方法	価格評価点は、以下の算出式により算出する。 価格評価点＝40点×（1－入札価格÷予定価格） 算出にあたっては、小数点以下1桁までを有効とし、小数点以下2桁目で四捨五入する。なお、入札価格が予定価格を超える場合は、評価対象外となるため、落札候補者とししない。 予定超過 評価対象外 予定価格以下 価格評価（0～40点） （参考） 評価点の合計が最も高い者が同点数で2者以上存在する場合は、「2 技術的評価」の得点が高い者を落札候補者とし、「2 技術的評価」においても同点数の場合は、入札金額が低い者を落札候補者とし、入札金額においても同額の場合は、くじにより落札候補者を決定する。				
評価時確認方法	入札金額を確認				

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術的評価	細分類	2-1 基本的な考え方
評価点		総点	9	個別点	9
評価内容	項目	2-1-1 本業務の目的及び必要性の理解度について			
	詳細	2-1-1-① 本業務を実施する目的及び必要性を理解しているか 2-1-1-② 本業務に関する新たな取り組み(多様な対象者が受講しやすい取り組み)がなされているか			
提出書類		2-1-1-① 基本的な考え方（様式1） 2-1-1-② 新たな取り組み（様式指定なし）			
加点方法		2-1-1-①・・・7点 本業務の目的及び必要性の理解度について、記載内容に基づき評価する。 【加点方法】 各項目ごとに評価し、合計点を加点とする。 ①応急手当普及啓発業務の目的について … 1点 ②応急手当の重要性について … 1点 ③救命の連鎖について … 1点 ④JRC蘇生ガイドラインの改訂について … 1点 ⑤突然死の予防について … 1点 ⑥救急蘇生法における倫理と法律について … 1点 ⑦バイスタンダーのストレスケアについて … 1点 2-1-1-②・・・2点 本業務に関する新たな取り組み(多様な対象者が受講しやすい取り組み)がなされているかを評価する。 【加点方法】 ○本業務に関する新たな取り組み(多様な対象者が受講しやすい取り組み)が提示されている場合 … 2点			
評価時確認方法		2-1-1-① 基本的な考え方（様式1）の添付により確認 2-1-1-② 新たな取り組み（様式指定なし）の添付により確認			

履行担保方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
契約期間中 確認方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
注意事項	・添付書類は簡潔にまとめること。 2-1-1-① ・「基本的な考え方（様式1）の提出があった場合であっても、不明瞭な内容のもの、仕様書に基づく業務内容と相違しているものは評価しない。 ・各項目について全て記載すること。なお、空白があった場合には評価しない。 2-1-1-② ・「新たな取り組み（様式指定なし）」の提案があった場合であっても、不明瞭な内容のものは評価しない。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術的評価	細分類	2-2 履行体制
評価点		総点	16	個別点	10
評価内容	項目	2-2-1 業務実施計画について			
	詳細	2-2-1 業務実施計画が具体的で、かつ各指定された内容に実現性があるか			
提出書類		2-2-1 業務実施計画書（様式指定なし）			
加点方法		2-2-1・・・10点 仕様書に記載されている業務内容が網羅され、さらに下記の内容について業務実施計画に実現性があるかを評価する。 【加点方法】 各項目ごとに評価し、合計点を加点とする。 ①業務を円滑に行うためのバックアップ体制が記載されている … 2点 ②講習の特徴を踏まえ、受講者の増加に繋がる工夫や指導効果が高まる工夫がされている … 2点 ③十分なスタッフが配置されている … 2点 （計7名以上：指導者資格を有する者6名以上及び受付要員1名） ④普及啓発について具体的な実施計画が記載されている … 2点 ⑤講習等で使用する訓練人形等のメンテナンス管理について記載されている … 1点 ⑥受講後、応急手当に対する意識の変化に関する調査について記載されている … 1点			
評価時確認方法		2-2-1 業務実施計画書（様式指定なし）により確認する。			

履行担保方法	共通仕様書（総合評価方式）に規定	
契約期間中 確認方法	仕様書及び共通仕様書に基づき、確認を行う。	
注意事項	※添付書類は簡潔にまとめること。 ※業務実施計画書の提出があった場合であっても、不明瞭な内容のもの、仕様書に基づく業務内容となっていないものは評価しない。 ※業務実施計画書の内容に加点対象となる内容が記載されている計画書のみ評価対象とする。 ※個人情報（雇用者の氏名等）を含む書類を提出することについて、雇用者に必ず同意を得ておくこと。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術的評価	細分類	2-2 履行体制
評価点		総点	16	個別点	6
評価内容	項目	2-2-2 危機管理対策等について			
	詳細	2-2-2-① 個人情報保護及び情報漏洩防止対策について 2-2-2-② 緊急事案発生時の対応策について			
提出書類		2-2-2-① 情報セキュリティ対策計画（様式指定なし） 2-2-2-② 緊急事案発生時の対応要領（様式指定なし）			
加点方法		2-2-2-① … 3点 個人情報の保護及び情報漏洩の防止について、有効な対策が講じられているかを評価する。 【加点方法】 ○情報セキュリティに関する主担者を定め、個人情報の保護及び情報漏洩の防止についての対策計画が作成されている場合 … 3点 2-2-2-② … 3点 応急手当の各講習指導中の事故、施設・設備等の破損、関係者とのトラブルなどが発生した際の対応策について評価する。 【加点方法】 ○緊急事案対応に関する主担者を定め、緊急事案発生時の連絡・報告体制及び事案発生後の情報共有体制が定められている場合 … 3点			
評価時確認方法		2-2-2-① 情報セキュリティ対策計画（様式指定なし）の添付により確認する。 2-2-2-② 緊急事案発生時の対応要領（様式指定なし）の添付により確認する。			

履行担保方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
契約期間中確認方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
注意事項	※添付書類は簡潔にまとめること。 ※「情報セキュリティ対策計画」（様式指定なし）及び「緊急事案発生時の対応要領」（様式指定なし）の提出があった場合であっても、不明瞭な内容のもの、仕様書に基づく業務内容と相違しているものは評価しない。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術的評価	細分類	2-3 事業者の経験
評価点		総点	4	個別点	4
評価内容	項目	2-3-1 類似業務の経験の有無について			
	詳細	2-3-1 当該業務又は類似業務の履行実績の有無について			
提出書類		2-3-1 履行実績調書（様式2）及び当該履行実績を証明する書面			
加点方法		2-3-1 … 4点 令和5年度・令和6年度・令和7年度における当該業務又は当該業務に類似する業務の履行実績を評価する。 <u>※類似業務の例：救命に関する講習会・AED講習等</u> 【加点方法】 ○当該業務又は類似業務の履行実績がある場合 … 4点 ※評価にあたっては、有効な履行実績が各年度ごとに1件以上あれば加点とする。			
評価時確認方法		2-3-1 履行実績調書（様式2）及び履行実績を証明する書面（契約書、講習申込書、実施結果報告書等の写し）により確認する。 履行実績調書には講習開催日又は期間及び時間、講習開催場所、講習内容がわかるように記載すること			

履行担保方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
契約期間中 確認方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
注意事項	※評価にあたっては、有効な履行実績が各年度ごとに1件以上あれば加点。 ※類似業務の内容（講習会内容）には、必ず心肺蘇生法（各年度における最新のJRC蘇生ガイドラインに適した内容）が含まれている講習会のみを加点対象とする。 ※履行実績を証明する書面については、履行実績調書（様式2）の内容が記載されている書面であれば種類は問わない。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術の評価	細分類	2-4 業務従事者の資格及び経験
評価点		総点	24	個別点	15
評価内容	項目	2-4-1 資格及び配置状況について			
	詳細	2-4-1 指導者の資格及び配置状況について評価する			
提出書類	2-4-1 各種講習指導者資格決定表（様式3）				
加点方法	2-4-1 … 10点 指導者の配置状況について評価する。 【加点方法】 各講習、主担となる指導者の資格を1つ選択し記入してください。 （主担となる指導者の資格とは、業務開始時から業務完了までの実施回数全てを対象に、2名以上配置する指導者の資格をいう） ※主担となる指導者資格が複数区分に該当する場合であっても、点数の高い方の1つの区分により加点し、重複した加点は行わない。				
	講習種類	主担となる指導者の資格			点数
	救命入門コース	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			2点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
	普通救命講習【Ⅰ】	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			2点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
	普通救命講習【Ⅱ】	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			2点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
	普通救命講習【Ⅲ】	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者又は小児にか			3点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
	上級救命講習	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			3点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
	応急手当普及員講習（再講習を含む）	① 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			3点
		② 医師、看護師又は救急救命士の資格を有し、 かつ上記以外の救急医療業務の経験を有している者			1点
		③ 医師、看護師又は救急救命士の資格を有している者			0.5点
		④ 応急手当指導員・応急手当普及員であり、かつ病院前救急医療業務の経験を有している者			0.5点
確認方法	2-4-1 各種講習指導者資格決定表（様式3）				

10

履行担保方法	共通仕様書（総合評価一般競争入札）に規定	
契約期間中 確認方法	仕様書に記載されている提出書類により確認する。	
注意事項	※添付書類は簡潔にまとめること。 ※現在雇用している指導者及び業務開始時までに雇用する雇用予定指導者の資格も対象とする。 ※複数の資格に該当する場合であっても、点数が高い方の1つの区分により加点し、重複した加点は行わない。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目	分類	2 技術的評価	細分類	2-4 業務従事者の資格及び経験
評価点	総点	19	個別点	3
評価内容	項目	2-4-2 統括業務責任者又は事務責任者の業務経験について		
	詳細	2-4-2 統括業務責任者又は事務責任者の業務経験について評価する		
提出書類	2-4-2 経験者一覧表（業務経験）（様式4） （添付書類）管理監督する立場を証明する書類			
加点方法	2-4-2 … 3点 消防、警察、救急医療業務の職で大規模災害に係る業務に従事した経験が10年以上である者 … 3点 消防、警察、救急医療業務の職で大規模災害に係る業務に従事した経験が5年以上である者 … 1点			
	2-4-2 経験者一覧表（業務経験）（様式4） （添付書類）管理監督する立場を証明する書類			

履行確認方法	共通仕様書（総合評価一般競争入札）に規定	
契約期間中 確認方法	仕様書に記載されている提出書類により確認する	
注 意 事 項	※入札日及び契約後のいずれかでは加点対象としない ※救急医療業務…救急医療に関わる業務（救急医療の看護業務を含む） ※大規模災害とは甚大な人的被害が懸念される大規模・特殊災害のことをいう 例）大規模地震、風水害、林野火災、航空機事故、列車事故、海上災害など ※大規模災害に係る業務とは次のとおり 消防：消火、救助、救急、その他警防に係る業務 警察：機動隊、その他災害等警備に係る業務 救急：DMAT、救急医療（看護業務を含む） ※個人情報（雇用者の氏名等）を含む書類を提出することについて、本人に必ず同意を得ておくこと。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目		分類	2 技術的評価	細分類	2-4 業務従事者の資格及び経験
評価点		総点	19	個別点	6
評価内容	項目	2-4-3 指導者の業務経験及び指導経験について			
	詳細	2-4-3-① 指導者の救急医療又は救急業務に関する経験について 2-4-3-② 指導者の指導経験について			
提出書類	2-4-3-① 経験者一覧表（業務経験）（様式5） 業務経験を証明する書面			（共通添付書類） 指導者の資格を証明する書面	
	2-4-3-② 経験者一覧表（指導経験）（様式6） 指導経験を証明する書面				
加点方法	2-4-3-① … 3点 指導者の救急医療業務又は救急業務の経験について評価する。 【加点方法】 ○指導者で救急医療業務又は救急業務の経験が1年以上あり、かつ左記の業務経験者が6名以上いる … 3点 ○指導者で救急医療業務又は救急業務の経験が1年以上あり、かつ左記の業務経験者が3名以上いる … 1点 ○上記条件に満たない場合 … 0点				
	2-4-3-② … 3点 指導者の応急手当の指導経験について評価する。 【加点方法】 ○指導者で応急手当の指導経験が1年以上あり、かつ左記の指導経験者が6名以上いる … 3点 ○指導者で応急手当の指導経験が1年以上あり、かつ左記の指導経験者が3名以上いる … 1点 ○上記内容の条件に満たない場合 … 0点				
評価時確認方法	（共通添付書類）指導者の資格を証明する書面 2-4-3-① 経験者一覧表（業務経験）（様式5）及び業務経験を有する証明書により確認する 2-4-3-② 経験者一覧表（指導経験）（様式6）及び指導経験を有する証明書により確認する				

履行担保方法	共通仕様書（総合評価一般競争入札）に規定	
契約期間中 確認方法	仕様書に記載されている提出書類により確認する。	
注意事項	※入札日及び契約後のいずれかでは加点対象としない ※救急医療業務経験…救急医療に関わる業務経験（救急医療の看護業務含む） ※指導経験…授業（座学）・セミナー・各種講習会・防災訓練等の実施依頼書又は、実施結果報告書で指導者名の記載があるもの。なお、指導の内容は心肺蘇生法の内容が加わっているものに限る。 ※個人情報（雇用者の氏名等）を含む書類を提出することについて、本人に必ず同意を得ておくこと。	
	配付資料等	
その他		

5 評価項目詳細シート

評価項目	分類	2 技術的評価	細分類	2-5 研修体制
評価点	総点	7	個別点	7
評価内容	項目	2-5-1 研修実績及びその内容について		
	詳細	2-5-1 過去1年間の研修実績の有無及びその研修内容が技術の向上等に有効なものであったか		
提出書類	2-5-1 研修実施報告書（様式7-1、7-2、7-3、7-4、7-5、7-6、7-7）及び研修の受講者名簿・研修資料			
加点方法	2-5-1 … 12点 令和7年11月11日～令和8年11月10日に実施した研修について、研修実施報告書（様式7-1、7-2、7-3、7-4、7-5、7-6、7-7）に基づき、実施状況及び研修内容を評価する。 【加点方法】各項目ごとに評価し加点する ○応急手当の指導に関する研修を実施している場合 … 2点 ○接遇に関する研修を実施している場合 … 0.5点 ○個人情報保護に関する研修を実施している場合 … 0.5点 ○プライバシー保護に関する研修を実施している場合 … 0.5点 ○ハラスメント対策に関する研修を実施している場合 … 0.5点 ○バイスタンダーのストレスケアに関する研修を実施している場合 … 2点 ○応急手当実施時の安全管理に関する研修を実施している場合 … 1点			
評価時確認方法	2-5-1 研修実施報告書（様式7-1、7-2、7-3、7-4、7-5、7-6、7-7）並びに当該研修の受講者名簿及び研修資料により確認 →研修資料（市販の冊子等を使用された場合は表紙と目次のみの提出。ただし、著者名・発行者名・発行日の記載ページを含む。）を別途添付すること。（添付がない場合は評価の対象としない。）			

履行担保方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
契約期間中 確認方法	評価時のみの確認のため、特に担保は不要	
注意事項	※応急手当の指導に関する研修の内容には、各種心肺蘇生関連コースの受講や指導、他の団体によるBLS指導への参加、又は蘇生啓発のためのシンポジウム、フォーラム、講演会、催し、各種学会の学術集会や研究会等への参加を含み、個人的な参加でも可とする。 ※企業独自の研修、教育研修機関への研修派遣は問わない。 ※研修の実施は対面に限らず、オンラインなども可とし、形式は問わない。 ※添付する研修資料が膨大となる場合は、当該資料の要点を簡潔にまとめて添付すること。 ※個人情報（雇用者の氏名等）を含む書類を提出することについて、本人に必ず同意を得ておくこと。	
	配付資料等	
その他		