

令和5年度鶴見区コミュニティ育成事業実施業務 参加申請書類一覧表

受付期間：令和5年1月18日（水）から令和5年1月23日（月）まで

土曜日、日曜日及び祝日を除く、9時から12時15分、13時から17時まで

提出場所：鶴見区役所市民協働課（1階8番窓口）に持参（郵送、メール及びFAX不可）

名称	様式・取扱い等
① 公募型プロポーザル参加申請書	様式3
② 【法人】 登記簿謄本又は登記事項証明書 【法人以外の団体】 定款又は定款に類する規定及び役員名簿 【個人】 住民票の写し	【法人】 提出日前3か月以内に発行されたもの。写し可。 【法人以外の団体】 特になし 【個人】 提出日前3か月以内に発行されたもの。写し可。
③ 貸借対照表、損益計算書等の財務諸表又は確定申告書	直近1年度（半年決算の場合は2期分）
④ 【法人】 印鑑証明書 【個人】 印鑑登録証明書	提出日前3か月以内に発行されたもの。写し不可。
⑤ 申請内容誓約書	様式4
⑥ 使用印鑑届	様式5
⑦ 税務署が発行する消費税及び地方消費税の納税証明書	・直近2年度 ・提出日前3か月以内に発行されたもの。写し可。 ・【法人】税務署の様式その3又はその3の3 【個人】税務署の様式その3又はその3の2 ・非課税の場合は、その旨を記載した理由書を添付すること。
⑧ 市町村民税並びに固定資産税の納税証明書	・直近2年度 ・提出日前3か月以内に発行されたもの。写し可。 ・非課税の場合は、その旨を記載した理由書を提出すること。
⑨ 委任状	・様式6 ・共同体での申請の場合のみ
⑩ 共同体の協定書の写し	・共同体での申請の場合のみ ・様式自由