

大阪・関西万博開催に向けた交通需要マネジメント（TDM）実施業務委託 質問事項に対する回答

質問				回答
質問番号	仕様書項目	質問事項	内容	
1	仕様書 5-2	映像コンテンツの作成について	動画尺の指定はあるのか？	動画の尺に指定はございません。使用する広報媒体に応じてより効果的な時間を設定してご提案ください。
2	仕様書 5-4	提供データについて	大阪メトロ、阪神高速道路の混雑状況（利用状況）は、試行時期前後、万博開催期間中を含め、実数データはご提供いただけるのか。	データの内容によりませんが、管理者の提供可能な範囲でご提供いただけることで事前に協議しております。 データの提供にあたっては、改めて、協議する必要があります。
3	仕様書 5-4	協力交通管理者について	協力交通管理者はどのようなデータを提供いただけるのか。また、協力提供管理者の具体的な社名をご教示ください。	データの内容につきましては、鉄道の乗降客数や道路における交通量等を想定していますが、改めて管理者と協議する必要があります。 管理者は、特に混雑が予測されるOsakaMetro中央線及び阪神高速道路の管理者である大阪市高速電気軌道株式会社や阪神高速道路株式会社を想定しております。
4	仕様書 別紙2	広報媒体について	別紙2「実施する広報の概要」に記載の広報媒体は全て有料という認識で相違ないでしょうか。	仕様書 別紙2に記載の広報媒体における作成等につきましては、業務費として見込んでおります。
5	仕様書 5-3	登録企業へのメールマガジンについて	TDM登録企業へのメールマガジンの送信は市で行うもので、受注者はメールマガジンの内容の企画・立案のみ行う認識で相違ないか。	受注者において、メールマガジンの企画・立案、登録企業へ送信するまでを委託内容として想定しております。 なお、仕様書P4 5-3（1）に記載のとおり、登録企業のメールアドレス等は発注者より提供するものとします。
6	仕様書 別紙2	デジタル情報板について	別紙2「実施する広報の概要」に記載のデジタル情報版とは何を指すか。	道路休憩施設等に設置されているディスプレイやモニター等を想定しております。
7	募集要項P4	募集要項P4 (3) 企画提案書類の提出	提案書のページ数にご指定はございますか？	提案書のページ数に指定はございません。 募集要項に記載の内容を遵守してください。
8	募集要項P5	募集要項P5 7選定に関する事項 ウ 内容・方法等	プレゼンテーションの際にプロジェクターなどの機器で資料を投影することは可能でしょうか。	必要であれば、モニターまたはプロジェクターによる投影は可能です。
9	仕様書 5-2	仕様書P5 5-2広報 (4) 広報の実施	大阪府市様の関係団体やこれまでに協議をしている広報関係者に対して無償で広告媒体（ポスターや動画及び横断幕含む）の掲載をお願いする予定はありますでしょうか？	「2025年大阪・関西万博 交通円滑化推進会議」及び同会議の幹事会に参画している企業・団体に対して、無償での掲載をお願いする予定です。
10	仕様書 5-2	仕様書P4 5-2広報 (3) 広報の実施	広報素材(横断幕や看板等)の設置・撤去も業務の中に含まれるでしょうか？	広報素材の設置及び撤去も業務内容として想定しております。
11	仕様書 5-3	仕様書P4 5-3万博TDM パートナー登録制度の運営	TDMパートナー登録HPは大阪市HPで行政オンラインシステムを活用されていますが、受付期間終了までこの仕組みは今後も継続される認識で良いでしょうか？	万博TDMパートナーへの登録受付は、期間終了まで大阪市行政オンラインシステムを利用することを想定しております。
12	仕様書 5-5	仕様書P6 5-5その他 (2) 会議資料の作成	「2025年大阪・関西万博 交通円滑化推進会議」の予定されている実施時期及び回数についてご提示ください。	「2025年大阪・関西万博 交通円滑化推進会議」につきましては、年内に2回程度実施する想定です。 また、同会議の幹事会は2ヶ月に1回の頻度を想定していますが、開催回数が増える可能性はございます。
13	仕様書 別紙2	仕様書P12 別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	立て看板・横断幕の箇所数や掲出の想定場所はございますか？また、掲出に際する道路占用等の各種申請手続きについても、委託内容及び業務費に含むでしょうか？	大阪府内の道路上や歩道橋等を想定しております。 また、掲出に係る占用手続き等も業務に含むものとしております。
14	仕様書 別紙2	仕様書P12 別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	立て看板・横断幕について、開幕後は閉幕まで継続して掲出する（一時的に回収などはしない）想定でよいでしょうか？	管理者との協議のうえ、掲出期間等を決定するものとします。
15	仕様書 別紙2	仕様書P12 別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	横断幕は従来の旗タイプのものでなくシートタイプ（貼ってはがせるシールタイプ）なども同等品として考えてよろしいでしょうか？	広報の効果において、旗タイプと変わらないものであれば、提案としてあげていただいて構いません。 ただし、使用に当たっては管理者との協議のうえ決定するものとします。
16	仕様書 別紙2	仕様書P12 別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	ポスターについて駅・車両及び公共施設と記載がありますが、掲出作業（ポスターの貼り付け）については駅・鉄道会社・公共施設それぞれの職員にて対応いただける認識でよろしいでしょうか？	各管理者との協議・調整状況によります。
17	仕様書 別紙2	仕様書P12 別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	「市の既存の広報物を活用すること」と記載されていますが、具体的に想定される媒体を教えてください。またそれぞれ掲載の回数や想定される入稿・掲載時期・仕様についても教えてください。	区民だより等の広報誌などを想定しており、掲載回数や掲載時期等は協議・調整状況によります。 入稿時期は掲載の2ヶ月前までとしております。
18	仕様書 5-3	仕様書P2 5-2広報 (2) コンテンツの制作②	現状企業からのみ万博TDMパートナー登録を受け付けていると専用HPより見受けるが、一般市民も対象に拡大するという意図でしょうか？	万博TDMパートナーの登録は企業・団体のみを対象としております。
19	仕様書 別紙2	仕様書P12別紙2 (1) 広報媒体及び広報素材	ステッカーについては一般向け、法人向けのどちらの配布を想定しているでしょうか？	ステッカーにつきましては、対象の指定はなく、鉄道車内等への掲載を想定しております。
20	仕様書 5-3	仕様書P4 5-3万博TDM パートナー登録制度の運営	万博開催期間中において来場予定者数を取りまとめた資料やデータなど事前にご提供いただけるものはございますでしょうか？	データ管理者と協議のうえ、提供を予定しております。