

(様式8)

項目	事業趣旨、事業効果や目標について
記入内容	<p>此花区の特色や地域ニーズを取り入れ、次の各項目について提案を行うこと。</p> <p>(ア)本業務の基本的な考え方(年間計画、人員体制、安全確保と危機管理等)</p> <p>(イ)市民団体や関連機関とのネットワークを生かした事業展開</p> <p>(ウ)人材の育成、発掘</p> <p>(エ)新規ニーズの把握に向けた施策</p> <p>(オ)めざすべき成果の達成目標や効果測定方法</p> <p>(ア)本業務の基本的な考え方(年間計画、人員体制、安全確保と危機管理等)</p> <p>(イ)市民団体や関連機関とのネットワークを生かした事業展開</p> <p>(ウ)人材の育成、発掘</p> <p>(エ)新規ニーズの把握に向けた施策</p> <p>(オ)めざすべき成果の達成目標や効果測定方法</p>

項目	事業内容及び実施スケジュール等について
記入内容	本事業の内容や実施体制、スケジュール、効果測定について、具体的に記載してください。
(1)事業内容	
(2)実施体制、参加者等	
(3)実施スケジュール	
(4)効果測定について	

項目	事業内容及び実施スケジュール等について
記入内容	本事業の内容や実施体制、スケジュール、効果測定について、具体的に記載してください。
(1)事業内容	
(2)実施体制、参加者等	
(3)実施スケジュール	
(4)効果測定について	

項目	事業内容及び実施スケジュール等について
記入内容	本事業の内容や実施体制、スケジュール、効果測定について、具体的に記載してください。
(1)事業内容	
(2)実施体制、参加者等	
(3)実施スケジュール	
(4)効果測定について	

(様式10)

項目	提案のセールスポイント
記入内容	貴団体の強み、今回提案にあたってのセールスポイントについて記載してください。 (A4一枚以内)

(様式11)

項目	過去5年間の類似業務受託実績(他市町村も含む)
記入内容	過去5年間の類似業務の実績について記入してください。 (A4一枚以内)

(様式12-1)

## 収支計画書(消費税込)

事業者名

### 1 収入

項目	合計金額(円)
委託料収入※1	
その他収入※2	
合 計※3	

### 2 支出

事業名等	総事業費(円)	内 訳	
		委託料(円)	その他(円)
此花区子どもフェスタ			
第52回このはな区民まつり			
此花区成人の日記念のつどい			
合 計			

- (注1) 本様式の内訳を様式12-2に記入してください。  
(注2) 本様式と様式12-2の金額は、必ず一致させてください。  
(注3) 必要に応じて様式の拡張及び項目を修正してください。

(様式12-2)

## 経費内訳書

事業者名

総事業費(支出合計)	円 (※消費税額等含む)
市委託料	円 (※消費税額等含む)
その他収入	円 (※消費税額等含む)

項目	合計金額	積算内訳
1. ○○○○事業	円	
支出	○○費	円
	○○費	円
収入	市委託料	円
	その他収入	円

(注1) 各事業毎に作成してください。

(注2) 委託料収入に対する支出について、委託料支出欄に記入し、その他収入に対する支出については、その他の支出欄に記入してください。

(注3) 積算内訳については、単価、人数(数量)、月数など積算を詳細に記入してください。

(注4) 必要に応じて様式の拡張及び項目を修正してください。(A4 複数枚可)