

実績・実施体制調書

令和 年 月 日

大阪市総務局長 様

住所又は
事務所所在地
商号又は名称
氏名又は代表者氏名

次の業務に係る公募型プロポーザルへの参加に際し、実績及び実施体制について提出します。

1 業務名称

令和7年度 大阪市職員人材開発センター及び総務局人事部人事課研修関連業務

2 導入実績

No.	業務実績(契約先/実施年月日)
1	例) ○○市役所/令和6年4月1日～令和7年3月31日
2	例) 株式会社●●●/令和5年4月1日～令和7年3月31日
3	例) ●●省/令和6年5月1日～令和6年12月31日
4	
5	

※ 令和5年度以降に100アカウント以上の利用がある実績を5件まで記載してください
(官公庁・民間等不問)。

※ 記載した全ての実績に契約書の写し等、実績を証明できるものを添付(正本1部のみ)
してください。

※ 記入例は削除して記載してください。

3 実施体制

(1) サポート体制について

仕様書の「5 サービスの内容」における(5)サポート体制の御社の対応（①本市管理者・受講者へのマニュアル提供及び機能や使用方法不明時のサポート体制について、②システム障害時の体制について）について、以下に記載してください。

例)

- ①管理者・利用者の利用マニュアルについては、サイト内に適宜ダウンロードして確認できるように整備。管理者・利用者ともに、リアルタイムで問い合わせができるAIチャット機能を整備。フリーダイヤルの問い合わせ窓口を●時～●時に開設。管理者の各種設定等については、上記に加えて担当営業でも一部対応。
- ②システム障害発生時には、～～～のとおり対応します。

※ 記入例は削除して記載してください。

(2) セキュリティ対策について

仕様書の「6 セキュリティ対策」に係る次の項目について、書類作成時点で対応できている内容についてチェックをしてください。

- SSL や TLS 等のプロトコルを使用した通信データの暗号化。
- 不正プログラムの感染防止対策を講じている。
- システムの脆弱性を悪用した情報の改ざんや漏えいなどの情報セキュリティインシデントを防止するために、適切なサイバー攻撃対策を講じている。
- 定期的な情報セキュリティ監査を実施している。
- ユーザー認証において強力なパスワードポリシーを採用している。
- ログ管理を行い、異常なアクセスや操作が検知された場合に迅速に対処できる体制を整備している。
- データのバックアップを定期的 to 実施し、災害やシステム障害時に迅速に復旧できる仕組みを持っている。
- データセンターについては、地震などの災害に対して、一般建物レベルの安全性が確保されており、サーバ室へのアクセス管理が実施されている。また、データセンターは日本国内である（国内における所在地は問わない。）。