研修企画書添付資料［様式５］

オンデマンド動画配信講座一覧

「研修番号12　オンデマンド動画配信型研修用アカウント提供　」

※具体的な講座例は、各分野につき代表的な講座を10講座以内で記載してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分野 | 講座数 | 具体的な講座例 |
| マネジメント・組織 | 550 | ・初めて管理職になる人のためのマネジメント・自分らしいリーダーシップを考える・組織のエンゲージメントを高める・ビジネスコーチング・部下育成について考える・ＯＪＴ入門　　　　 |
| ビジネススキル・仕事術 | 600 | ・わかりやすいプレゼンテーション・業務効率化　　　　　　・接遇の基本・時間に追われる人のためのタイムマネジメント・段取り力・人を巻き込むコミュニケーション・ビジネス文書　初級・中級・上級　　　　 |
|  |  | 記入例を削除して記載してください。 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

令和〇〇年〇月時点、合計〇〇講座

**作　成　上　の　注　意　点**

・**作成日を起点として半年以内の時点での状況で**記載すること。

・講座の考え方については、仕様書の内容を参照すること。

・**Ａ４で片面又は両面１枚以内**で作成すること。