

市会議場システムの構築及び音響・映像等機器の設備更新業務 仕様書等に関する質問及び回答

令和7年4月18日掲載

No.	質問カテゴリ	資料名称	該当項目	質問内容	回答
1	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	1 概要 (4) 業務に要する費用	④想定している年度の内訳が令和7年度：185,900,000円、令和8年度：236,500,000円とありますが、提案上限額422,400,000円を超えなければ、それぞれの年度の内訳額を超えてもよろしいでしょうか。	各年度の内訳については、あくまで想定金額となりますので、提案上限額の範囲内であれば、各年度の内訳額が増減することは問題ないと考えています。 ただし、令和7年度については予算額が確定しているため、大幅に増額となると対応が難しいと考えていますが、内訳については業者決定後に本市と協議のうえ決定することとします。
2	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	2 共通仕様 (3) 電源設備	④「設置機器の発熱量、消費電力については計算し報告すること。」とありますが、これは、受注後に受注者が報告する、との考えでよろしいでしょうか（プロポーザル段階では不要と考えてよろしいでしょうか）。	お見込みのとおりです。
3	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	2 共通仕様 (4) 設置作業等	施工後の検査につき、議会及び各委員会室ごとに行う想定でしょうか。或いは全ての施設の施工が完了してから行う想定でしょうか。	完成した議場及び各委員会室より、新システム等による運用を開始していきますので、議会及び各委員会室ごとに検査をしていくことを想定しています。
4	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (1) 議場の音響機器(有線会議マイク機器)	フルデジタル有線会議マイクの筐体につき、金属製の記載がありますが、全て金属製の機器は無いと思われるため金属及び樹脂を使用した筐体の製品を選定してよろしいでしょうか。	筐体とはマイク本体の事を示しており、金属及び樹脂を使用した筐体の製品も可としますので、「機能要件一覧表(様式6)」にて、代替案と記載し提案してください。
5	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (1) 議場の音響機器(デジタルワイヤレスマイク)	議場内操作席にて手動操作による音量調整できる機器を設置した場合、それまでの運用操作システムで調整した状態を反映する必要があるでしょうか。	運用(操作)システムで調整した状態を反映できることが望ましいと考えていますが、反映が難しい場合は「機能要件一覧表(様式6)」にて、代替案や対応不可などと記載し提案してください。
6	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (2) 議場の映像機器(ディスプレイ)	「⑥議場内操作席に13.3型程度の卓上ディスプレイを設置し、タッチパネルディスプレイで選択操作した映像の確認ができること。」とありますが、この「選択操作した映像」とは具体的にどの映像のことでしょうか。	選択操作し確認ができることを想定している映像は、以下のとおりです。 ・カメラ映像(提案台数分) ・配信映像 ・外部入力に接続したHDMI映像(PCや書画カメラ等)
7	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (2) 議場の映像機器(録画機器)	①業務用BD/HDDレコーダーを3台以上設置することとありますが、3台の場合、各カメラの音声付きの映像、音声付きでテロップ等を挿入した映像の他、もう1台のBD/HDDレコーダーに録画するソースは何を想定されていますでしょうか。	業務用BD/HDDレコーダー3台の内訳については以下のとおりです。 (カメラを2台設置することを想定した場合) ・配信映像 : 音声・テロップ付き ・カメラ1(メイン)映像 : 音声付き ・カメラ2(全景)映像 : 音声付き

No.	質問カテゴリ	資料名称	該当項目	質問内容	回答
8	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (2) 議場の映像機器 (録画機器) ①	個別カメラの録画につき、全てのカメラの映像を同時に録画する想定でしょうか。或いは必要最低限の台数のみ録画する想定でしょうか。	(本市が想定している) カメラを2台設置する場合は、基本的には2台のカメラ映像を同時に録画する想定です。(項番7のとおり) ただし、カメラの設置台数を3台以上で提案される場合は、3台目以降のカメラの映像内容を考慮し、同時に録画が必要と判断される映像であれば、カメラの台数に応じた録画機器を設置するよう提案してください。
9	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (2) 議場の映像機器(議会映像の外部配信)	配信業務を受託している事業者様に映像、音声を受け渡す場所及び必要系統数の想定があればご教授ください。	項番14と併せて回答 議場及び各委員会室における映像、音声の受け渡しは市会事務局内操作室を想定しており、必要系統数は以下のとおりです。 ・HD-SDI形式 (BNC端子) 計7系統 ※切替え器が1台必要 ・HDMI形式 計7系統 ※切替え器が1台必要
10	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (3) 委員会室の音響機器(会議マイク機器)①	「フルデジタル有線会議マイクシステムと赤外線会議マイクシステムを設置」と記載がありますが、赤外線会議マイクシステムもフルデジタルでなければならないという意味合いでしょうか。	赤外線会議マイクシステムについては、フルデジタル以外でも可としますので、「機能要件一覧表(様式6)」にて、代替案と記載し提案してください。
11	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (3) 委員会室の音響機器(会議マイク機器)⑤	フルデジタル有線会議マイク及び赤外線会議マイクの筐体につき、金属製の記載がありますが、全て金属製の機器は無いと思われるため金属及び樹脂を使用した筐体の製品を選定してよろしいでしょうか。	項番4と同じ
12	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (4) 委員会室の映像機器(ディスプレイ)	③「委員会室機器収納架に13.3型程度のディスプレイを設置し、議会中継配信映像及び録画映像の確認が行えること。」とありますが、この「議会中継配信映像」とは、本会議場の中継でしょうか。それとも各委員会室の中継のことでしょうか。	各委員会室の中継を想定しています。
13	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (4) 委員会室の映像機器(録画機器)①	個別カメラの録画につき、全てのカメラの映像を同時に録画する想定でしょうか。或いは必要最低限の台数のみ録画する想定でしょうか。	項番8と同じ
14	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (4) 委員会室の映像機器(議会映像の外部配信)	配信業務を受託している事業者様に映像、音声を受け渡す場所及び必要系統数の想定があればご教授ください。	項番9と同じ
15	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (5) 操作/制御装置	バックアップとして市会事務局内操作室でのタッチパネルディスプレイの操作を想定されているとのことでしたが、バックアップとしての並行操作数の想定があればご教示ください。操作室のスペースに制約があるため質問させて頂いています。	6 常任委員会の同時開催があるため、並行操作数については、最大で6を想定しています。

No.	質問カテゴリ	資料名称	該当項目	質問内容	回答
16	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (6) 議会運用ソフトウェア (映像操作)	②画面分割表示 (ピクチャーインピクチャー、2分割表示) に表示する映像は、それぞれ何を想定されていますでしょうか。	画面分割表示については、以下のとおりです。 ・議場 議長席もしくは演壇と議員席全景映像 理事者席 (市長) と演壇映像 (可能であれば) 議長席と電子採決結果の映像 ・委員会室 質疑者と答弁者映像 質疑者と全景映像 などを想定しています。
17	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (6) 議会運用ソフトウェア (発言残時間表示・運用操作)	発言残時間の管理操作及び画面表示につき、個別の発言時間管理の他、会派別の発言時間管理 (総括発言時間管理) 等の管理操作及び画面表示は必要でしょうか。	基本的には、会派別の発言残時間管理等の管理操作及び画面操作は想定していませんが、提案を妨げるものではありません。
18	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (6) 議会運用ソフトウェア (発言残時間表示・運用操作)③	発言残時間操作につき、「オートタイマー機能」とはどのような機能を想定しているのか詳細をご教示ください。	議員の発言者選択操作を行うと自動的に発言残時間タイマー稼働し、議員以外の発言者 (理事者・議長等) を選択するとタイマーが自動的に停止するようなタイマーを想定しています。
19	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (6) 議会運用ソフトウェア (電子採決システム)④	電子採決システムにつき、個別賛否とは各議席の賛否の状況をグラフィックで画面表示するという認識で相違ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	3 基礎的要件 (7) その他設定・調整等 (音響調整・測定)	S T I 値のシミュレーションには建築仕上げの情報が必要です。ご提供は可能でしょうか。	現状、建築仕上げの情報について提供が出来ませんので、業者決定後に委託事業者様にて現地調査をしていただき、事前シミュレーションが必要であれば行ってください。 なお、業者決定後に本庁舎の庁舎管理部門と連携し、参考となるような情報等について提供が可能となるよう調整をします。
21	業務委託仕様書に関する質問	企画提案仕様書	4 その他の要件 (議会サポート)	①「導入後の議会については適宜立ち合いを行うこと。」とありますが、この経費も本プロポーザルの業務に要する費用に含めるのでしょうか。含める場合、その立ち合い回数は記載の最大回数を想定すれば、よろしいでしょうか。	提案仕様書の「その他要件」となりますので、本業務の費用に含めてください。なお、立ち合い回数については、提案仕様書に記載の本市の想定回数を踏まえて、提案してください。
22	業務委託仕様書に関する質問	プロポーザル評価基準	1 0 業務実施面 業務実績	業務の実績に関し、参加者のみならず、参加者の再委託者の実績も含めて、ご案内してもよろしいでしょうか。	「事業者の業務実績調書 (様式 5)」に記載のとおり、業務実績は元請として実施したものとしますが、本業務について再委託を含め実施する場合は再委託業者の業務実績を記載することも可としていますので、その企業名を明記してください。

No.	質問カテゴリ	資料名称	該当項目	質問内容	回答
23	業務委託仕様書に関する質問	機能要件一覧表（様式6）	番号171 オートタイマー機能を有すること。 番号172 オートタイマー機能はタイマーの稼働中・停止中に限らずON/OFF操作が行えること	オートタイマー機能というものは、設定したタイマーがカウントダウンを行い0:00になるような機能を想定していますが、その想定で問題ないでしょうか、それとも別のものを表しているのでしょうか。	項番18に同じ
24	その他入札等に関する質問			議会の映像及び音声を庁内に配信する必要性、配信先につきご教示ください。	現行の運用では、撮影した映像と取り込んだ音声を、館内共聴設備を経由して庁舎内モニター放映設備に出力していますが、今後運用方法の見直しを行う予定であり、本調達において本会議の映像及び音声を庁内に配信する予定はありません。
25	その他入札等に関する質問			各委員会の映像及び音声を庁内に配信する必要性、配信先につきご教示ください。	現行の運用では、撮影した映像と取り込んだ音声を、館内共聴設備を経由して庁舎内モニター放映設備に出力していますが、今後運用方法の見直しを行う予定であり、本調達において各委員会の映像及び音声を庁内に配信する予定はありません。
26	その他入札等に関する質問			議会の際に場内で機器等の操作を行う議会事務局様の人員は何名を想定されているかご教示ください。	主担当と副担当それぞれ1名を想定しています。
27	その他入札等に関する質問			各委員会の際に場内で機器等の操作を行う議会事務局様の人員は何名を想定されているかご教示ください。	主担当と副担当それぞれ1名を想定しています。
28	その他入札等に関する質問			議会及び各委員会室の竣工図面で共有頂けるものがあれば共有頂けないでしょうか。	現状、議場及び各委員会室の図面を提供することは出来ませんが、業者決定後に本庁舎の庁舎管理部門と連携し、参考となるような図面等について提供が可能となるよう調整をします。
29	その他入札等に関する質問			プレゼンテーションの際、プロジェクターやスクリーン、モニター等は議会事務局様の方でご用意頂けるのでしょうか。或いはこちら側で準備が必要でしょうか。	プレゼンテーションでは、本市のモニター等を使用することは可能ですので、プレゼンテーションまでに担当者と調整をしてください。