

企 画 提 案 書

令和 年 月 日

大阪市阿倍野区長 青柳 毅 様

【提出者】

住 所 _____

会社名 _____

代表者氏名 _____

【連絡先】

担当者 _____

所属 _____

電話番号 _____

F A X _____

E-mail _____

1. 実施体制 ※評価項目 アー2 業務遂行能力

担当者リスト

役 割	所 属	氏 名
スタッフ()		
スタッフ()		
スタッフ()		
スタッフ()		
スタッフ()		

実際に紙面作成を行う予定の者の経歴	
実際に紙面作成を行う予定の者の実績	(発行物の名称、発行部数、団体名等を明記すること)

2. 企画提案

経費見積額:

円(税込)

- ・編集スケジュール（原稿受から校了まで）

※評価項目 アー 3 業務遂行能力

- ・基本コンセプト

※評価項目 ウ 事業目的に対する手法の的確性・独創性・専門性

- ・紙面作成にあたっての創意工夫・配慮について

※評価項目 ウ 事業目的に対する手法の的確性・独創性・専門性

（特に、広報紙の存在を知らない層、無関心層、若年層が広報紙に興味を持ち、手に取って読むような企画やアイデアを提案してください。）

※この様式内で書いていない項目でも提案したい内容がある場合は、その他の項目として別途説明資料を追加しても構いません。

ただし、上記内容を必ず盛り込むものとする。