

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【総括表】(別紙1-1)

分野	番号	実施計画					実施報告				
		事業名称	実施日 又は 期間	収支予算			実施日 又は 期間	収支決算			
				全体 予算額	補助金 充当額	収入見込額 (補助金を除く)		全体 決算額	補助金 充当額	収入額 (補助金を除く)	
ア. 防犯・ 防災	1	歳末夜警	12月28～30日	123,000	3,000	120,000		0	0	0	
	2	防災事業	4月～3月	254,000	110,000	144,000		0	0	0	
	3	児童見守りボランティア活動	4月～3月	55,800	27,000	28,800		0	0	0	
	4										
	5										
		小計		432,800	140,000	292,800		0	0	0	
イ. 子ども ・ 青少年	1	子育て支援サークル 「とうようキッズ」	4月～3月	129,136	129,136	0		0	0	0	
	2	ソフトボール体験会	4月～3月	110,000	45,000	65,000		0	0	0	
	3	デイキャンプ	9月または10月	117,100	87,100	30,000		0	0	0	
	4										
	5										
		小計		356,236	261,236	95,000		0	0	0	
ウ. 福祉	1	高齢者食事サービス	4月～3月	827,180	523,180	304,000		0	0	0	
	2	ドレミファサロン	4月～3月	163,908	163,908	0		0	0	0	
	3	イキイキお気楽体操	4月～3月	23,200	23,200	0		0	0	0	
	4	桃陽地域敬老お祝い会	10月12日	165,380	85,680	79,700		0	0	0	
	5	ふれあい喫茶	4月～3月	290,500	170,500	120,000		0	0	0	
		小計		1,470,168	966,468	503,700		0	0	0	
エ. 健康	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
		小計		0	0	0		0	0	0	
オ. 環境	1	花の会活動	4月～3月	94,000	94,000	0		0	0	0	
	2	健康広場芝生緑化事業	4月～3月	55,000	55,000	0		0	0	0	
	3										
	4										
	5										
		小計		149,000	149,000	0		0	0	0	
カ. 文化・ スポー ツ	1	世代間交流スポーツ教室	4月～3月	49,000	49,000	0		0	0	0	
	2										
	3										
	4										
	5										
		小計		49,000	49,000	0		0	0	0	
キ. コミュ ニティ	1	桃陽地域もちつき大会	12月1日	343,500	268,500	75,000		0	0	0	
	2	東上町公園クリスマスイルミネーション	12月～1月	1,266,400	125,000	1,141,400		0	0	0	
	3	桃陽ふれあい祭り	6月2日	666,000	5,000	661,000		0	0	0	
	4										
	5										
		小計		2,275,900	398,500	1,877,400		0	0	0	
ク. まちづ くり・に ぎわい	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
		小計		0	0	0		0	0	0	
ア～ク		活動費補助金の合計		4,733,104	1,964,204	2,768,900		0	0	0	
運営経費		協議会運営	4月～3月	140,561	140,561	0		0	0	0	
		総合計		4,873,665	2,104,765	2,768,900		0	0	0	

令和6年度 事業計画及び収支決算書【総括表】(別紙1-2)

		実施計画				実施報告			
分野	番号	事業効果やアンケート等の効果測定方法 (各分野内何れか1つ以上の事業で実施)				事業効果の検証結果 (各分野内何れか1つ以上の事業の実施結果)			
ア. 防犯・防災	1	実施事業	歳末夜警			実施事業			
		実施時期	12月	対象者	従事者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	安全安心のまちづくりに役立っていると感じた人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	50枚	目標値	60%	回収数		結果	
イ. 子ども・青少年	1	実施事業	ソフトボール体験会			実施事業			
		実施時期	10月	対象者	参加者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	ソフトボール体験を通じて友達との交流や仲間づくりができたと感じた人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	30枚	目標値	60%	回収数		結果	
ウ. 福祉	1	実施事業	高齢者食事サービス			実施事業			
		実施時期	10月	対象者	参加者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	地域交流や地域福祉に役立っていると思う人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	50枚	目標値	60%	回収数		結果	
エ. 健康		実施事業				実施事業			
		実施時期		対象者		実施時期		対象者	
		効果測定項目				効果測定項目			
		回収目標数		目標値		回収数		結果	
オ. 環境	1	実施事業	花の会活動			実施事業			
		実施時期	10月	対象者	従事者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	環境整備に役に立っていると思う人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	30枚	目標値	80%	回収数		結果	
カ. 文化スポーツ	1	実施事業	世代間交流スポーツ教室			実施事業			
		実施時期	10月	対象者	参加者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	スポーツに親しみを感じ、交流の機会になったと感じた人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	40枚	目標値	60%	回収数		結果	
キ. コミュニティ	2	実施事業	東上町公園クリスマスイルミネーション			実施事業			
		実施時期	12月	対象者	参加者	実施時期		対象者	
		0	地域のコミュニティづくりに役立つと感じた人の割合			効果測定項目			
		回収目標数	50枚	目標値	60%	回収数		結果	
ク. まちづくり・にぎわい		実施事業				実施事業			
		実施時期		対象者		実施時期		対象者	
		効果測定項目				効果測定項目			
		回収目標数		目標値		回収数		結果	
運営経費		実施事業	各事業でのアンケート			実施事業			
		実施時期	各事業で配布	対象者	参加者	実施時期		対象者	
		効果測定項目	・地活協の認知度 ・地活協の情報提供の充実度(届いている)			効果測定項目			
		回収目標数	各事業で設定	目標値	60%	回収数		結果	
合計		6分野・運営経費について、6事業で効果測定を実施				分野・運営経費について、事業で効果測定を実施			

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ア 防犯・防災			整理番号	1		
実施計画				実施報告			
事業名称	歳末夜警						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年11月～令和7年1月			実施期間		
	実施日	令和6年12月28～30日			実施日		
事業目的	ストーブなど暖房器具の使用や空気の乾燥で火災が発生しやすく、慌しい年末に「火の用心」の夜間パトロールを行うことで、安心安全のまちに役立てるとともに、パトロールへの参加者間でコミュニケーションを育むことに役立てる						
具体的な 事業内容	開催時間	21時～2時			開催時間		
	実施場所	桃陽地域内			実施場所		
	内容	○地域内4町会内歳末夜間パトロール活動の実施 ○活動拠点: 東筆町会「中央授産所玄関」 堂ヶ芝町会「市営堂ヶ芝住宅11号館集会所」 細工谷南町会「桃陽会館1F」 細工谷北町会「桃陽会館2F」 ○事前打合せ(役員宅)、テント設営等事前準備			内容		
	一般参加人数	0人			一般参加人数	人	
実施体制	主なメンバー	各町会の住民			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)		スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	20		60	平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	2		3	実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○		回覧	広報の方法 (該当に○印)	回覧	
		○		チラシ配付		チラシ配付	
		○		ポスター掲示		ポスター掲示	
		○		インターネット		インターネット	
広報の内容	夜警実施の周知と参加の呼びかけ			広報の内容	その他( )		

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入				◆ 支出			
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
補助金収入	3,000	3,000	大阪市補助金	0	0		
自主事業収入	120,000	0	コミュニティ回収収益				
合計	123,000	3,000		0	0		
その他経費	120,000	0	提灯20,000円×4 拍子木3,000円×6 懐中電灯2,000円×4 電池400円×15 延長コード8,000円				
その他経費	3,000	3,000	資料コピー代				
合計	123,000	3,000		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ア 防犯・防災			整理番号	2		
実施計画				実施報告			
事業名称	防災事業						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	未定		実施日			
事業目的	東南海・上町断層帯地震に対し地域防災意識の向上に役立てるために地域防災訓練を行い、非常事態に備え準備するものである。						
具体的な 事業内容	開催時間	9時～12時		開催時間			
	実施場所	桃陽小学校		実施場所			
	内容	○マンションと連携した防災訓練 ○消火訓練 ○避難訓練 ○災害に備えた備蓄物資の購入 ○事前会議5回		内容			
	一般参加人数	200 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	桃陽地区の住民、 桃陽連合避難所運営委員会		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	20	50	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	5	1	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	
		<input type="radio"/>	チラシ配付		<input type="radio"/>	チラシ配付	
		<input type="radio"/>	ポスター掲示		<input type="radio"/>	ポスター掲示	
			インターネット		<input type="radio"/>	インターネット	
	その他( )		その他( )				
	広報の内容	開催周知及び開催内容報告		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	110,000	110,000	大阪市補助金				
自主事業収入	144,000	0	コミュニティ回収収益				
合計	254,000	110,000		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
備品購入費	220,000	110,000	発電機110,000×2				
その他経費	10,000	0	投光器				
その他経費	9,000	0	資料コピー代				
その他経費	15,000	0	会館使用料3000×5				
合計	254,000	110,000		0	0		

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ア 防犯・防災			整理番号	3		
実施計画				実施報告			
事業名称	児童見守りボランティア活動						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月			実施期間		
	実施日	学校登校日			実施日		
事業目的	細工谷交差点等児童の下校時の見守り、交通指導を行い事故防止に役立てる。						
具体的な 事業内容	開催時間	8:00-8:30、14:30-16:00			開催時間		
	実施場所	細工谷交差点、湯川胃腸病院前ほか			実施場所		
	内容	○平日の8:00-8:30、14:30-16:00の児童登下校時間において交差点での見守り、交通指導			内容		
	一般参加人数	0人			一般参加人数		
実施体制	主なメンバー	地域のボランティア(募集)			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)		スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	0	5		平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	0	250		実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧		広報の方法 (該当に○印)	回覧	
		○	チラシ配付			チラシ配付	
		○	ポスター掲示			ポスター掲示	
		○	インターネット			インターネット	
		その他( )			その他( )		
広報の内容	ボランティア活動の紹介 安心安全のまちづくりに取り組んでいること			広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	27,000	27,000	大阪市補助金				
自主事業収入	28,800	0	コミュニティ回収収益				
合計	55,800	27,000		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	5,000	5,000	カイロ等				
その他経費	2,000	2,000	チラシコピー代10円× 200枚				
食糧費	28,800	0	飲料水、お茶 1箱24本1,800円×16箱				
その他経費	20,000	20,000	通行制限看板				
合計	55,800	27,000		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	イ 子ども・青少年			整理番号	1		
実施計画				実施報告			
事業名称	子育て支援サークル「とうようキッズ」						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	毎月第1火曜日		実施日			
事業目的	子育て支援サークルは、親子同士の交流や仲間づくり、子育ての情報交換の場づくりを行い、地域で子育てを応援する。						
具体的な 事業内容	開催時間	10時～11時30分					
	実施場所	桃陽会館		実施場所			
	内容	民生委員児童委員、主任児童委員を中心に、地域ボランティアとともに、親子交流や仲間づくりのイベントや、子育ての情報交換相談の実施		内容			
	一般参加人数	のべ230人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	スタッフ・ボランティア		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	0	8	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	0	10	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧	広報の方法 (該当に○印)		回覧	
			チラシ配付			チラシ配付	
		○	ポスター掲示			ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
	○	その他(区広報紙)		その他(区広報紙)			
広報の内容	周知と参加の呼びかけ		広報の内容				

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	129,136	129,136	大阪市補助金				
合計	129,136	129,136		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	2,500	2,500	ポスター印刷等				
食糧費	6,000	6,000	スタッフ飲み物 150円×8人×5回				
その他経費	7,500	7,500	マット1500、七夕飾り 3000、出欠カードケース 3000				
その他経費	30,000	30,000	会館使用料 3,000円×10回				
その他経費	72,000	72,000	物品保管場所使用料 6,000円×12				
報償費	11,136	11,136	講師謝礼 5,568円(1.5h)×2人 ヨガ、AED講習				
合計	129,136	129,136		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	イ 子ども・青少年			整理番号	2		
実施計画				実施報告			
事業名称	ソフトボール体験会						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月			実施期間		
	実施日	年12回			実施日		
事業目的	ソフトボール教室は、スポーツ活動を通じて、親子 同士の交流や仲間づくり、子育ての情報交換の場 づくりを行い、地域で子育てを応援する。						
具体的な 事業内容	開催時間	9時～12時又は14時～18時			開催時間		
	実施場所	桃陽小学校ほか			実施場所		
	内容	○コーチによるソフトボール指導 ○ソフトボール体験会の実施 ○随時体験を受付、継続的な練習への参加における指導			内容		
	一般参加人数	40～140 人			一般参加人数	人	
実施体制	主なメンバー	子ども会会員保護者、PTA会員など			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)		スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	0		12	平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	0		12	実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○		回覧	広報の方法 (該当に○印)	回覧	
		○		チラシ配付		チラシ配付	
		○		ポスター掲示		ポスター掲示	
			インターネット	インターネット			
		その他( )		その他( )			
	広報の内容	周知と参加の呼びかけ			広報の内容		

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項 目	全体 予算額	うち補助金額	備 考	全体 決算額	うち補助金額	備 考	
補助金収入	45,000	45,000	大阪市補助金				
寄付金収入	65,000	0	桃陽連合子ども会				
合 計	110,000	45,000		0	0		

◆ 支出							
項 目	全体 予算額	補助金 充当額	備 考	全体 決算額	補助金 充当額	備 考	
その他経費	84,000	19,000	ボール代21,000円(700円×30球)・バット・グローブ代27,000円・ベンチ10,000円・胸パッド12,000円・石灰14,000円				
食糧費	21,600	21,600	スタッフお茶代(150円×12人×12回分)				
その他経費	4,400	4,400	ポスター・チラシコピー代				
合 計	110,000	45,000		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	イ 子ども・青少年			整理番号	3		
実施計画				実施報告			
事業名称	デイキャンプ						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年7月～11月		実施期間			
	実施日	令和6年9月または10月		実施日			
事業目的	デイキャンプで食事や花火体験を通じて、共同生活を行うことにより、子どもたちの学びの場とするとともに仲間づくりの必要性を学ぶ。普段と違うことを共同生活の場で学習する。地域住民の交流、学校等との連携づくりを促進する。						
具体的な 事業内容	開催時間	13時～20時30分		開催時間			
	実施場所	桃陽小学校		実施場所			
	内容	○調理実習 ○災害時訓練 ○お楽しみイベント 事前会議(会館、小学校会議室)		内容			
	一般参加人数	60人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	青少年指導員、PTA、子ども会、大阪教育大学生			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	20	50	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	4	1	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	
		<input type="radio"/>	チラシ配付		<input type="radio"/>	チラシ配付	
		<input type="radio"/>	ポスター掲示		<input type="radio"/>	ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
			その他( )			その他( )	
	広報の内容	周知と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	87,100	87,100	大阪市補助金				
参加費	30,000	0	500円×60人				
合計	117,100	87,100		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	6,500	6,500	会議資料コピー代				
食材費	39,600	39,600	カレー食材等 360円×110人				
食糧費	5,000	5,000	スタッフ飲料(100円×50人)				
その他経費	60,000	30,000	花火				
その他経費	6,000	6,000	会館使用料3,000円×2回				
合計	117,100	87,100		0	0		

◆ 収支差額



令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ウ 福祉			整理番号	1		
	実施計画			実施報告			
事業名称	高齢者食事サービス						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月					
	実施日	第1木曜日(計10回)					
事業目的	75歳以上の高齢者を対象として地域の繋がり、見守りを念頭に行政各方面からの情報提供、会員ボランティアとのリクレーション、イベント交流、昼食を食べながらの日常生活の聞き取り等、高齢者の方々の安心して住める地域づくりを推進する。						
具体的な 事業内容	実施時間	11時～14時		実施時間			
	実施場所	桃陽会館		実施場所			
	提供方法	・会食 ・イベント		提供方法			
	年間回数	10回(8月1月休み)		年間回数			
	調理者	業者、女性部役員、民生委員		調理者			
	利用登録者数	70人		利用登録者数			
	1回当たり利用者	会員登録50人ボランティア14人見学者6人		1回当たり利用者			
実施体制	利用者負担額	400円/食		利用者負担額			
	年間食数	700食		年間食数			
	登録ボランティア数	14人		登録ボランティア数			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	4	14	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	10	10	実施回数(回)			
	広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧 チラシ配付 ポスター掲示 インターネット その他( )	広報の方法 (該当に○印)	回覧 チラシ配付 ポスター掲示 インターネット その他( )	
広報の内容		高齢者食事サービスの周知と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
事業収入	304,000	0	利用料400円×640人 +800円×60人				
補助金収入	523,180	523,180	大阪市補助金				
合計	827,180	523,180		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
報償費	55,680	55,680	講師謝礼 民謡、ゴスペル 5,568円(1.5h)×10人				
報償費	8,000	8,000	講師お弁当(800円×10食)				
食糧費	560,000	256,000	お弁当(800円×700食)				
その他経費	35,000	35,000	保険代(50円×700人)				
食糧費	10,000	10,000	茶葉、味噌汁、コーヒー豆等				
その他経費	45,000	45,000	エプロン3000円×15枚				
その他経費	11,500	11,500	コピー代10円×400枚 文具、ゴミ袋等				
その他経費	30,000	30,000	会館使用料3,000円×10回				
その他経費	72,000	72,000	物品保管場所使用料6,000 円×12				
合計	827,180	523,180		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ウ 福祉			整理番号	2		
実施計画				実施報告			
事業名称	ドレミファサロン						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	4月～3月第4火曜日(年12回)		実施日			
事業目的	広く地域住民の参加を呼びかけるとともに、地域の高齢者や障がいのある人の参加を促進し、ドレミファサロンを通じて地域の見守りと情報収集を行い、地域福祉の増進を図ることを目的とする。						
具体的な 事業内容	開催時間	14時30分～16時		開催時間			
	実施場所	桃陽会館		実施場所			
	内容	懐かしい童謡、歌謡曲をピアノ伴奏で歌い、認知症予防・健康作り、地域交流に繋げていく。		内容			
	一般参加人数	のべ480 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	民生委員、女性部長、副部長、ボランティア12人		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	4	12	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	12	12	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)		回覧	広報の方法 (該当に○印)		回覧	
		○	チラシ配付		○	チラシ配付	
		○	ポスター掲示			ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
		その他( )		その他( )			
	広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	163,908	163,908	大阪市補助金				
合計	163,908	163,908		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	3,000	3,000	資料コピー代等				
報償費	33,408	33,408	レクリエーション講師代 5,568円(1.5h)×6人				
その他経費	19,500	19,500	歌集本1300円×15冊				
その他経費	36,000	36,000	会館使用料3,000円×12 回				
その他経費	72,000	72,000	物品保管場所使用料 6,000円×12				
合計	163,908	163,908		0	0		

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ウ 福祉			整理番号	3		
実施計画				実施報告			
事業名称	イキイキお気楽体操						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	第2、3木曜日(年22回)		実施日			
事業目的	広く地域住民の参加を呼びかけるとともに、地域の高齢者や障がいのある人の参加を促進し、体操を通じて地域の見守りと情報収集を行い、地域福祉の増進を図ることを目的とする。						
具体的な 事業内容	開催時間	10時30分～11時30分		開催時間			
	実施場所	桃陽健康広場、桃陽会館		実施場所			
	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ラジオ体操</li> <li>・タオル体操</li> <li>・歌謡曲(創作体操)</li> <li>・脳活トレーニング</li> </ul>		内容			
	一般参加人数	990 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	民生委員、女性部長、副部長、ボランティア12人		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	4	12	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	22	22	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)		回覧	広報の方法 (該当に○印)		回覧	
		○	チラシ配付		○	チラシ配付	
		○	ポスター掲示			ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
		その他( )		その他( )			
	広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	23,200	23,200	大阪市補助金				
合計	23,200	23,200		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	4,000	4,000	資料コピー代等				
その他経費	12,000	12,000	会館使用料 3,000円×4回				
その他経費	7,200	7,200	健康広場使用料 400円×18回				
合計	23,200	23,200		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ウ 福祉			整理番号	4		
	実施計画			実施報告			
事業名称	桃陽地域敬老お祝い会						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年8月～11月		実施期間			
	実施日	10月12日(土)		実施日			
事業目的	高齢者のお祝いを目的に、普段直接見れない聴けない楽しい音楽イベント等を企画し地域交流を推進する。併せて、防災防犯活動についてもアピールする機会とする。						
具体的な 事業内容	開催時間	10時～12時		開催時間			
	実施場所	桃陽小学校		実施場所			
	内容	桃陽小学校の体育館において、 天王寺フィルハーモニー演奏 天王寺警察 特殊詐欺防止啓発劇 金婚式ご夫妻の記念品贈呈と記念撮影 事前会議1回		内容			
	一般参加人数	150 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	振興町会役員、民生委員、災害青年救助青年部員		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	20	35	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	1	1	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	
		<input type="radio"/>	チラシ配付		<input type="radio"/>	チラシ配付	
		<input type="radio"/>	ポスター掲示		<input type="radio"/>	ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
			その他( )			その他( )	
	広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	85,680	85,680	大阪市補助金				
寄付金収入	79,700	0	桃陽連合振興町会				
合 計	165,380	85,680		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
報償費	55,680	55,680	演奏講師謝礼 5,568円(1.5h)×10人				
その他経費	30,000	30,000	行事案内回覧・掲示コピー				
食糧費	7,700	0	事前打合せ・当日ス タッフ用お茶代 (140円×55人)				
その他経費	55,000	0	記念品				
その他経費	5,000	0	記念品入れビニール袋				
食糧費	12,000	0	参加者お茶 @80円×150				
合 計	165,380	85,680		0	0		

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	ウ. 福祉			整理番号	5		
	実施計画			実施報告			
事業名称	ふれあい喫茶						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	毎月第4木曜日(10回)		実施日			
事業目的	広く地域住民に参加を呼びかけると共に地域の高齢者や障がいのある人達の参加を促進し、ふれあい喫茶を通じて、地域住民の交流や地域の見守りと情報収集を行い、地域住民の交流と福祉の増進を図ることを目的とする。						
具体的な 事業内容	開催時間	12:00～13:30		開催時間			
	実施場所	桃陽会館		実施場所			
	内容	桃陽会館にて毎月1回地域のボランティアが中心となって地域住民に喫茶を提供し、地域住民の交流や、地域町会役員や区社協職員・介護事業所職員などとともに参加した住民に対して地域の見守りと情報収集・提供を行い地域住民がふれあいの場を持つ。		内容			
	一般参加人数	600 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	民生委員、女性部長、副部長、ボランティア16人		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	3	16	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	10	10	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧	
		<input type="radio"/>	チラシ配付		<input type="radio"/>	チラシ配付	
		<input type="radio"/>	ポスター掲示		<input type="radio"/>	ポスター掲示	
	<input type="radio"/>	インターネット	<input type="radio"/>	インターネット			
	その他(区広報紙)		その他( )				
	広報の内容	開催日程の周知と参加の呼びかけ		広報の内容			

	収支予算書(単位:円)			収支決算書(単位:円)		
◆ 収入						
項 目	全体 予算額	0	備 考	全体 決算額	うち補助金額	備 考
事業収入	120,000	0	喫茶売上 200円×600品			
補助金収入	170,500	170,500	大阪市補助金			
合 計	290,500	170,500		0	0	

	◆ 支出					
項 目	全体 予算額	補助金 充当額	備 考	全体 決算額	補助金 充当額	備 考
食材費	120,000	0	喫茶食材費 (カレー食材、和菓子、 洋菓子、コーヒー豆、 お茶など)			
食糧費	64,000	64,000	スタッフ昼食代 400円×160人			
その他経費	46,500	46,500	紙コップ・ おしぼり・食器・ゴミ 袋・洗剤・チラシ紙・事 務用品等			
その他経費	30,000	30,000	会館使用料 3,000円×10回			
その他経費	30,000	30,000	参加者用保険料 50円×600人			
合 計	290,500	170,500		0	0	

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	才 環境			整理番号	1		
	実施計画			実施報告			
事業名称	花の会活動						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月		実施期間			
	実施日	毎月第1と第3月曜日、第3水曜日		実施日			
事業目的	緑化事業により芝生を育成している桃陽健康広場の外側においても花を植え、定期的なメンテナンスを行うことにより美しい景観を創出し、年間を通じ水やりをし、維持管理に務める。 あわせて、緑化講習会を開催し地域全体の環境改善に務める。						
具体的な 事業内容	開催時間	9時～12時、13時30分～15時					開催時間
	実施場所	桃陽健康広場横の花壇 桃陽会館 桃陽小学校		実施場所			
	内容	○季節の花の植え付けや水やり 毎月第1と第3月曜日9～12時 土壌改良、花の栽培、防虫剤の散布 (水やり300日×1人×1時間) (メンテ20回×7人×2時間) ○緑化講習会の開催 (9回×スタッフ7人×2時間) 第3水曜日13～15時 桃陽会館前 8回、桃陽小学校 1回 一般参加者20人程度 年末は50人 季節の花を使った寄せ植え作りや、 樹木や観葉植物、花の育て方、剪定等 個人の相談にも応じる。		内容			
	一般参加人数	210 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	桃陽花の会		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	0	7	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	0	65	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧	
		○	チラシ配付		○	チラシ配付	
		○	ポスター掲示		○	ポスター掲示	
		○	インターネット		○	インターネット	
		○	その他(ロコミ)			○	その他( )
広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ		広報の内容				

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項 目	全体 予算額	うち補助金額	備 考	全体 決算額	うち補助金額	備 考	
補助金収入	94,000	94,000	大阪市補助金				
合 計	94,000	94,000		0	0		

◆ 支出							
項 目	全体 予算額	補助金 充当額	備 考	全体 決算額	補助金 充当額	備 考	
その他経費	20,000	20,000	肥料				
その他経費	12,000	12,000	土壌改良用土				
その他経費	8,000	8,000	病害虫用薬剤				
その他経費	30,000	30,000	棚補強ロープ、手袋等				
その他経費	24,000	24,000	会館使用料 3,000円×8回				
合 計	94,000	94,000		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	才 環境			整理番号	2		
実施計画				実施報告			
事業名称	健康広場芝生緑化事業						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月			実施期間		
	実施日	随時、年2回草刈り			実施日		
事業目的	芝生を育成している桃陽健康広場の環境改善に努める。芝生の広場を活用し地域コミュニティを図り誰もが安心して憩える広場にするために春と秋には、清掃・草刈・芝の種まきをする目的で中学生小学生のボランティアを募り地域住民といっしょに作業を行う。						
具体的な 事業内容	開催時間	9時～12時			開催時間		
	実施場所	桃陽健康広場			実施場所		
	内容	○清掃等管理、スプリンクラーによる散水 ○年2回、中学生小学生ボランティアを募り 清掃・草刈・芝の種まき作業			内容		
	一般参加人数	160 人			一般参加人数	人	
実施体制	主なメンバー	地域ボランティア、老人会 中学生小学生有志(2回)			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)		スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	0	20		平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	0	5		実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/>	回覧		広報の方法 (該当に○印)	回覧	
		<input type="radio"/>	チラシ配付			チラシ配付	
		<input type="radio"/>	ポスター掲示			ポスター掲示	
		<input type="radio"/>	インターネット			インターネット	
	<input type="radio"/>	その他(ロコミ)			その他( )		
広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ			広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項 目	全体 予算額	うち補助金額	備 考	全体 決算額	うち補助金額	備 考	
補助金収入	55,000	55,000	大阪市補助金				
合 計	55,000	55,000		0	0		

◆ 支出							
項 目	全体 予算額	補助金 充当額	備 考	全体 決算額	補助金 充当額	備 考	
その他経費	20,000	20,000	軍手、ゴミ袋、虫よけスプレー等				
その他経費	15,000	15,000	除草剤5000円×3				
食糧費	20,000	20,000	スタッフ飲料100円×100人 (中学生小学生有志80人、 地域ボランティア20人)×2 回				
合 計	55,000	55,000		0	0		

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	カ 文化・スポーツ		整理番号	1		
実施計画			実施報告			
事業名称	世代間交流スポーツ教室					
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～令和7年3月	実施期間			
	実施日	4月～3月	実施日			
事業目的	子どもから高齢者まで世代間交流を図りながら、体を動かすことで健康づくりにつなげる。 ・PTAによる健康広場の開放 ・テニス体験講習(広場の少ない当地域において、安全に運動できるテニスを体験し、スポーツに親しみ、楽しめる機会を提供する。) ・卓球開放(小学校の体育館開放を活用し卓球を体験し、スポーツに親しみ、楽しめる機会を提供する。)		/			
具体的な 事業内容	開催時間	10時～12時、15時～18時	開催時間			
	実施場所	TAC桃山、桃陽小学校体育館 健康広場	実施場所			
	内容	○健康広場開放 ○テニスコーチによる指導 ○卓球開放 ○事前会議2回(役員宅)	内容			
	一般参加人数	テニス50人、卓球50人	一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	スタッフボランティア、PTA、青指、 青福、参加者保護者	主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	10	15	平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	2	28	実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧
		○	チラシ配付		○	チラシ配付
		○	ポスター掲示		○	ポスター掲示
			インターネット			インターネット
		その他( )			その他( )	
広報の内容	活動案内と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	49,000	49,000	大阪市補助金				
合計	49,000	49,000		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
その他経費	20,000	20,000	施設使用料(テニス)				
その他経費	3,000	3,000	30円×100人 (テニス・卓球)				
その他経費	6,000	6,000	ポスター、チラシコピー代				
その他経費	20,000	20,000	健康広場開放 ポール等交換				
合計	49,000	49,000		0	0		

◆ 収支差額



令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	キ コミュニティ		整理番号	1	
	実施計画		実施報告		
事業名称	桃陽地域もちつき大会				
実施日 又は期間	実施期間	令和6年10月～令和7年1月	実施期間		
	実施日	令和6年12月1日	実施日		
事業目的	地域のコミュニティづくりのため、住民同士の顔見知りやつながりづくりに役立てる。若い世代やマンション住民等の幅広い参加が得られるよう、身近な場所で気軽に楽しめる出合いの場を提供する。参加により地域活動への関心を高めてもらう。				
具体的な 事業内容	開催時間	11時～15時	開催時間		
	実施場所	桃陽小学校	実施場所		
	内容	○もちつき大会・喫茶コーナー・飲み物コーナー・お食事コーナー ○当日早朝より準備 ○コロナの感染状況により飲食なしとし、子供たちが楽しめるようゲーム等中心の運営とする。 ○事前会議3回	内容		
	一般参加人数	800 人	一般参加人数	人	
実施体制	主なメンバー	青少年指導員、各町会、PTA、子ども会、ボランティア団体キキ	主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等) 活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	20 200	平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	3 1	実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/> 回覧	広報の方法 (該当に○印)	<input type="radio"/> 回覧	
		<input type="radio"/> チラシ配付		<input type="radio"/> チラシ配付	
		<input type="radio"/> ポスター掲示		<input type="radio"/> ポスター掲示	
		インターネット		<input type="radio"/> インターネット	
		その他( )		その他( )	
	広報の内容	開催案内と参加の呼びかけ	広報の内容		

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)		
◆ 収入						
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考
補助金収入	268,500	268,500	大阪市補助金			
寄付金収入	55,000	0	桃陽連合振興町会			
事業収入 (販売用)	20,000	0	飲料水売上 @100円×200本			
合 計	343,500	268,500		0	0	

◆ 支出						
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考
その他経費	10,000	10,000	ポスター、チラシ、 回覧印刷			
食材費	60,000	60,000	もち米120kg			
食材費	10,000	10,000	きなこ、とりこ等			
その他経費	50,500	50,500	紙皿、ゴミ袋等			
その他経費	1,000	1,000	ごみ処分手数料			
食材費	18,000	18,000	飲料水(販売)90円× 200本			
食糧費	30,000	30,000	スタッフ当日弁当代 (250円×120人)			
委託料	100,000	25,000	テント、机椅子レンタル代			
その他経費	14,000	14,000	テーブルクロス			
その他経費	50,000	50,000	角セイロ10000×4、 杵修理等			
合 計	343,500	268,500		0	0	

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	キ コミュニティ			整理番号	2		
実施計画				実施報告			
事業名称	東上町公園クリスマスイルミネーション						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年6月～令和7年2月			実施期間		
	実施日	令和6年12月14日 ～令和7年1月31日			実施日		
事業目的	大阪環状線沿いに位置する桃陽地域の公園である東上町公園をイルミネーションで装飾することにより、他に類を見ない景観を創出し、美しい光の公園として、地域内外の人々をひきつけ賑わいを作り出し、桃陽地域全体の活性化を図る。 また、防犯対策としても効果が見込める。						
具体的な 事業内容	開催時間	19:00～24:00			開催時間		
	実施場所	東上町公園			実施場所		
	内容	○事前会議3回(役員宅) ○準備:イルミネーション設置 ○点灯式:ステージでの催し(パペットコーラス、ビンゴゲームなど) ○夜間点灯 ○片づけ、撤収作業2/1-2/3			内容		
	一般参加人数	800 人			一般参加人数	人	
実施体制	主なメンバー	青少年指導員、各町会、民生委員			主なメンバー		
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)		スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)
	平均従事者数(人)	25	30		平均従事者数(人)		
	実施回数(回)	3	2		実施回数(回)		
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧		広報の方法 (該当に○印)	回覧	
		○	チラシ配付			チラシ配付	
		○	ポスター掲示			ポスター掲示	
			インターネット			インターネット	
	その他( )				その他( )		
	広報の内容	開催案内と参加の呼びかけ			広報の内容		

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考	
補助金収入	125,000	125,000	大阪市補助金				
寄付金収入	1,141,400	0	桃陽連合振興町会 (東筆町会)				
合 計	1,266,400	125,000		0	0		

◆ 支出							
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考	
委託料	800,000	50,000	会場イルミネーション工事				
委託料	300,000	40,000	電気工事委託				
委託料	100,000	35,000	ステージ設置・撤去費				
食糧費	50,000	0	子供用お菓子				
その他経費	8,000	0	会議資料、回覧、 ポスターコピー代				
食糧費	8,400	0	お茶140円×30人×2回				
合 計	1,266,400	125,000		0	0		

◆ 収支差額

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書【事業別】<活動費補助>(別紙2)

分野	キ コミュニティ			整理番号	3		
	実施計画			実施報告			
事業名称	桃陽ふれあい祭						
実施日 又は期間	実施期間	令和6年4月～11月、令和7年2月～3月		実施期間			
	実施日	令和6年6月2日		実施日			
事業目的	桃陽地域の住民のふれあいを深め、新旧並びに三世代間の交流を図り、地域のコミュニティづくりと、活気ある明るいまちづくりを推進する。また、地域 住民手作りの祭りに参加することにより、ボランティア活動への意識の高揚を図る。あわせて、歴史と 伝統ある桃陽地域の文化を保持、継承する。						
具体的な 事業内容	開催時間	11時～15時		開催時間			
	実施場所	桃陽小学校		実施場所			
	内容	○喫茶コーナー・飲み物コーナー・お食事コーナー・ゲームコーナー、抽選 ○事前会議3回		内容			
	一般参加人数	1000 人		一般参加人数	人		
実施体制	主なメンバー	青少年指導員、各町会、PTA、子ども会、ボランティア団体キキ		主なメンバー			
	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	スタッフ	打合せ(準備等)	活動(当日)	
	平均従事者数(人)	20	200	平均従事者数(人)			
	実施回数(回)	3	1	実施回数(回)			
広報の 方法	広報の方法 (該当に○印)	○	回覧	広報の方法 (該当に○印)	回覧		
		○	チラシ配付		チラシ配付		
		○	ポスター掲示		ポスター掲示		
		インターネット	インターネット				
	その他( )	その他( )					
	広報の内容	開催案内と参加の呼びかけ		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)			
◆ 収入							
項 目	全体 予算額	うち補助金額	備 考	全体 決算額	うち補助金額	備 考	
補助金収入	5,000	5,000	大阪市補助金				
寄付金収入	215,000	0	桃陽連合振興町会				
事業収入 (販売用)	446,000	0	もも券売上 50円×8920枚				
合 計	666,000	5,000		0	0		

◆ 支出							
項 目	全体 予算額	補助金 充当額	備 考	全体 決算額	補助金 充当額	備 考	
その他経費	60,000	0	A3ポスター@180×50枚、A4ポスター@40×200枚、回覧用@25×320枚、券@16×1,500セット、会場案内・コーナー名等設置用一式11,000円				
その他経費	183,000	0	(販売用) うどん・そば食材33,000円、焼きそば食材14,000円、いか焼き食材20,000円、フルーツ食材18,000円、フライドポテト食材13,000円、綿菓子・かき氷食材30,000円、飲み物等25,000円、アイスクリーム等30,000円				
その他経費	150,000	0	(販売用) ゲーム景品代 @30円×5000個				
その他経費	40,000	0	(抽選用景品) 子ども用20,000円 大人用20,000円				
その他経費	2,000	0	ごみ処分手数料				
食糧費	84,000	0	スタッフ当日弁当代(@700×120人)				
食糧費	27,000	0	事前会議・当日スタッフお茶(@150×180人)				
その他経費	100,000	0	テント、机椅子レンタル代				
その他経費	20,000	5,000	会議資料コピー代				
合 計	666,000	5,000		0	0		

◆ 収支差額 0

0

令和6年度 事業計画・収支予算書及び事業報告・収支決算書<運営費補助>(別紙3)

分野	実施計画		整理番号	1		
	実施計画		実施報告			
事業名称	協議会運営					
実施日 又は期間	令和6年4月～令和7年3月					
事業目的	地域活動協議会の事業を円滑に進めるため、役員会、運営委員会等の開催に向けた準備、および構成員や外部との連絡調整など運営に必要な業務を行う。					
具体的な事業内容 (※報告は、実施結果報告)	4月		4月			
	5月	常任委員会(R5年度報告決算)	5月			
	6月	運営委員会(R5年度報告決算)	6月			
	7月		7月			
	8月		8月			
	9月	運営委員会	9月			
	10月		10月			
	11月		11月			
	12月		12月			
	1月	常任委員会(R7年度計画・予算)	1月			
	2月	運営委員会(R7年度計画・予算)	2月			
	3月		3月			
	広報の方法 (※報告は、実施結果報告)	広報の方法 (該当に○印)	<input type="checkbox"/>	各戸配布	広報の方法 (該当に○印)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			回覧	<input type="checkbox"/>		回覧
<input type="checkbox"/>			チラシ配付	<input type="checkbox"/>		チラシ配付
<input type="checkbox"/>			ポスター掲示	<input type="checkbox"/>		ポスター掲示
<input type="checkbox"/>			インターネット	<input type="checkbox"/>		インターネット
広報の内容	活動状況、運営体制		広報の内容			

収支予算書(単位:円)				収支決算書(単位:円)		
◆ 収入						
項目	全体 予算額	うち補助金額	備考	全体 決算額	うち補助金額	備考
補助金収入	140,561	140,561	大阪市補助金			
合計	140,561	140,561		0	0	

◆ 支出						
項目	全体 予算額	補助金 充当額	備考	全体 決算額	補助金 充当額	備考
その他経費	15,000	15,000	会館使用料 3,000円×5回			
報酬	21,280	21,280	時給1064円×20H			
その他経費	25,081	25,081	コピー用紙、トナー、 書類整理用ファイル、 文具等			
その他経費	72,000	72,000	物品保管場所使用料 6,000円×12			
食糧費	7,200	7,200	お茶一箱24本1,800円 ×4箱			
合計	140,561	140,561		0	0	

活動費補助金の合計値から算定し記入↑

◆ 収支差額