

○路外駐車場（休止届、廃止届）

（1）休止届、廃止届

《届出書に必要な書類》

届出駐車場の一部あるいは全部を休止、廃止したときは10日以内に届出が必要です。
届出は2部必要です。

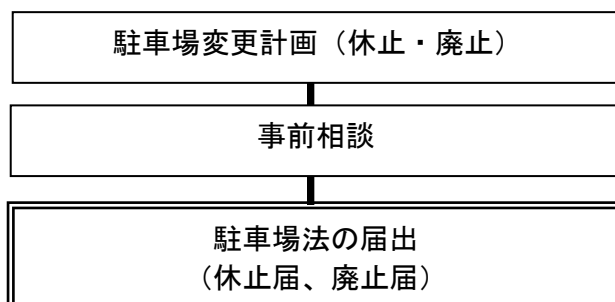
路外駐車場設備（休止廃止）届出書の添付書類

番号	必要書類	縮尺	備考
1	路外駐車場（休止廃止）届出書		別紙3
2	付近見取図	1/1,000以上	
3	駐車場平面図	1/200以上	休止の場合のみ

注）休止の場合においては駐車場平面図にその部分を明示してください。

（2）手続きの流れ

＜届出駐車場の内容を変更とする場合＞



《記入方法》

1～4

路外駐車場設置（変更）届出書の記入を参考にして下さい。

5 設置届出

路外駐車場設置届出の提出年月日及び受付番号（届出書に捺印している年月日及び受付番号）を記載してください。

6 供用休止廃止

- 休止する場合：期間、台数を記載してください。
- 廃止する場合：廃止した年月日を記載してください。

7 理由

休止、廃止を行う理由を記載してください。

（例）すべて月極、専用駐車場とするため。廃業して事務所を建設するため。など（廃止）
資材置場に利用するため、一時、駐車場として利用できない。など（休止）

8 廃止後の跡地利用計画

利用計画について記載してください。なお、未定の場合は、「未定」と記載してください。

路外駐車場（休止・廃止）届出書

年 月 日

大阪市長 様

(駐車場管理者の氏名又は名称及び住所)

TEL

駐車場法第14条の規定により、次のように届け出ます。

1.	駐車場の名称			
2.	駐車場の位置	大阪市 区		
3. 規模	イ 境界面積	平方メートル		
	ロ 駐車の用に 供する部分 の面積	建築物である部分	平方メートル (駐車台数 台)	
		建築物でない部分	平方メートル (駐車台数 台)	
		計	平方メートル (駐車台数 台)	
4. 構造	イ 建築物である部分			
	ロ 建築物でない部分			
5.	設置届出	年 月 日 (受付番号 号)		
6.	供用休止廃止	1 <input type="checkbox"/> 全部休止 年 月 日 ~ 年 月 日 2 <input type="checkbox"/> 一部休止 年 月 日 ~ 年 月 日 (休止台数：四輪車 台) 3 <input type="checkbox"/> 全部廃止 年 月 日 ~ (休止台数：二輪車 台)		
7.	理由			
8.	廃止後の跡地利用計画			
9.	備考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 付近見取図を添付すること ・ 一部休止のときは、駐車場平面図を添付し、図上に明示すること 		